

Family Tree Builder Version 8.0



Wichtige Mitteilung

© 2010-2016 MyHeritage. Alle Rechte vorbehalten.

Alle Rechte am intellektuellen Eigentum in dieser Herausgabe sind Besitz von MyHeritage und werden durch das US-amerikanische Urheberrecht, andere anwendbare Urheberrechtsgesetze und Bestimmungen internationaler Verträge geschützt. MyHeritage behält sich alle nicht ausdrücklich gewährte Rechte vor. Kein Teil dieser Herausgabe darf in irgendeiner Form reproduziert oder verwendet werden, jede abgeleitete Arbeit muss durch eine vorherige schriftliche Genehmigung von MyHeritage erfolgen.

Keine Darstellung von Gewährleistungen für die Eignung zu irgendwelchen anderen Zwecke als diese, die speziell in diesem Handbuch angegeben werden, wird entweder durch Family Tree Builder oder durch ihre Beauftragten gemacht.

MyHeritage behält sich das Recht vor, diese Herausgabe zu überarbeiten und/oder zu verbessern oder Änderungen im(in den) Produkt(en) und /oder das(die) Programm(e) in diesem Benutzerhandbuch jederzeit und ohne vorherige Ankündigung anzufertigen.

Jede Software eines Wechseldatenträgers, wie in dieser Publikation beschrieben, wird im Rahmen einer Lizenzvereinbarung dem Produkt als separates Dokument beigelegt. Sollten Sie keine Kopie finden, kontaktieren Sie bitte MyHeritage. Eine Kopie wird Ihnen weitergeleitet.

MyHeritage ist eine eingetragene Handelsmarke.

Andere Produkt- und Firmennamen, die hier erwähnt werden, können Handelsmarken ihrer jeweiligen Eigentümer sein.

Inhaltsverzeichnis

Einführung in den Family Tree Builder	16
Was ist Genealogie?	18
Definition der Genealogie	18
Der Aufstieg der Genealogie	18
Ihren Stammbaum veröffentlichen	20
Beginnen Sie mit Ihrer Recherche	22
Definieren Sie Ihr Ziel	22
Familiengeschichte beginnt zu Hause	22
Der beste Ausgangspunkt: Sie selbst	22
Nächster Schritt: Ihre Verwandten	23
Erfolg sichern	23
Dokumente and Fotos	23
Recherchieren Sie die Familiengeschichte: Treten Sie einem Verein bei	24
Suchen Sie die richtigen Arbeitsmittel aus	24
Mehr Freude durch gemeinsame Nutzung	25
Das Hauptfenster in Family Tree Builder	28
Personen-Browser	30
Personenliste	32
Baum-Ansicht	45
Personen-Karte	47
Generationen-Ansicht	52
Foto-Ansicht	53
Smart Matches-Ansicht	54
Diagramm-Ansicht	55
Berichte-Ansicht	56
Karten-Ansicht	57
Menüleiste	58

Inhaltsverzeichnis
Family Tree Builder Benutzerhandbuc

Datei-Menü.....	59
Bearbeiten-Menü	61
Anzeigen-Menü.....	64
Personen-Menü	66
Familie-Menü.....	66
Diagramme-Menü	67
Berichte-Menü	68
Favoriten-Menü.....	69
Recherche-Menü.....	70
Sync (Veröffentlichung)-Menü	71
Family Site Menü	72
Extras-Menü	73
Hilfe-Menü.....	74
Symbolleiste	75
Family Tree Builder verwenden.....	79
Schritt 1: Family Tree Builder herunterladen	80
Schritt 2: Family Tree Builder starten	80
Schritt 3: Sich als Mitglied auf MyHeritage.com registrieren.....	80
Schritt 4: Das erste Projekt erstellen.....	80
Schritt 5: Ihre erste Familie definieren	81
Schritt 6: Personen in Ihrer Familie bearbeiten	82
Schritt 7: Personen zu Ihrer Familie hinzufügen	82
Schritt 8: Veröffentlichen und Besucher einladen	83
Schritt 9: Übereinstimmende Personen finden.....	83
Schritt 10: Diagramme und Berichte erstellen.....	83
Ihr erstes Projekt erstellen	84
Sich im Stammbaum identifizieren.....	90
Eine Familie hinzufügen	94
Personen beschreiben	97
Die Familie erweitern	119

Inhaltsverzeichnis
Family Tree Builder Benutzerhandbuc

Auf einer leeren Familienkarte doppelklicken.....	120
Rechtsklick auf einer Personenkarte	121
Die Schaltfläche ‘Person hinzufügen’.....	122
Neue Kinder im Stammbaum definieren.....	123
Ein existierendes Kind zu einer Familie hinzufügen	125
Einen Partner hinzufügen	127
Einen weiteren Partner hinzufügen	128
Eine Person bearbeiten	129
Menü Optionen einer Person	130
Eine Familie bearbeiten.....	142
Optionen im Familien-Menü.....	149
GEDCOM und Family Tree Builder.....	150
Daten eingeben.....	158
Datums-Feld.....	159
Zitate.....	162
Aufgabenlisten	166
Aufgaben für eine Person ansehen.....	170
Übersicht.....	174
Smart Matches verknüpfen	174
Alles-in-Einem Diagramme.....	175
Support der gesamten Weltkarte.....	175
MyHeritage-Stammbäume suchen	175
Premium-Mitgliedschaft beantragen.....	176
Überblick.....	182
Medien-Arten	184
Fotos in der Stammbaumsansicht	185
Fotos anschauen und verwalten	187
Foto-Personenliste	189
Fotoliste	190
Optionen für die Foto-Anzeige	192

Inhaltsverzeichnis
Family Tree Builder Benutzerhandbuch

Foto-Ansicht	192
Anzeige der Medienart	192
Anzeigeformat für Fotos	194
Fotos sortieren.....	197
Schnellsuche-Optionen	198
Optionen für die Fotoverwaltung	199
Neue Fotos hinzufügen	201
Ein Foto bearbeiten.....	206
Fotoinformationen	207
Fotoalben	220
Das Fenster “Image Viewer”	224
Menüleiste: Fotos	226
Fotos-Menü	226
Alben-Menü.....	227
Überblick.....	230
Übereinstimmungen in der Baum-Ansicht	232
Smart Matches-Fenster	234
Smart Matches und Synchronisierung	235
Übersichts-Reiter	236
Übereinstimmungs-Reiter.....	240
Vergleichs-Reiter.....	251
Smart Match zusammenführen.....	256
Überblick.....	278
Ortsverwaltung	279
Vereinheitlichen von Ortsnamen	285
Vorschläge für alternative Schreibweise	289
Verwendung von Karten	292

Inhaltsverzeichnis
Family Tree Builder Benutzerhandbuch

Filterbereich.....	293
Navigator.....	297
Anzeigeoptionen.....	297
Ortslisten-Fenster.....	300
Überblick.....	307
Recherche-Menü und Werkzeugleisten-Optionen.....	308
Record Matches.....	312
Bewertung von Übereinstimmungen einer Person.....	312
Record Matches für den ganzen Familien-Stammbaum bewerten.....	314
Daten-Subskriptionen.....	318
Ein Diagramm anzeigen.....	322
Konfigurieren des Diagramm-Designs.....	329
Diagramm-Optionen.....	330
Optionen für Fächerdiagramme.....	346
Diagramm-Stilarten.....	353
Ein Diagramm drucken.....	355
Ein Diagramm auf dem eigenen Drucker ausdrucken.....	355
Ein Diagramm als Poster drucken.....	356
Einen Bericht erstellen.....	363
Buchbericht.....	366
Familien-Gruppenblatt.....	369
Bericht-Optionen für das Familien-Gruppenblatt.....	370
Beziehungen-Bericht.....	373
Optionen des Beziehungen-Berichts.....	374
Vorfahren-Bericht.....	375
Optionen eines Vorfahren-Berichtes.....	376
Nachkommen-Bericht.....	379
Optionen des Nachfahren-Berichtes.....	380
Zeitachse-Bericht.....	387
Optionen des Zeitachsen-Berichtes.....	388
Nachkommen-Übersicht.....	391

Inhaltsverzeichnis
Family Tree Builder Benutzerhandbuc

Optionen des Nachkommen-Übersichts-Berichtes	392
Adressen	394
Benutzerdefinierten Bericht exportieren	395
Synchronisierung mit Ihrer Familienseite.....	399
Überblick.....	399
Familienseite	401
Automatische Synchronisierung.....	402
Ein Projekt synchronisieren	403
Bearbeiten eines Familien-Stammbaums im Internet	405
Synchronisierungseinstellungen	406
Synchronisierungseinstellungen eines Projekts festlegen	406
Benutzerrechte	417
Familienseiten verwalten	418
Familienseiten-Menü verwenden.....	423
Familienseiten-Sync.....	426
Verwendung vieler Sprachen.....	430
Bildschirmsprache.....	431
Dateneingabespreache	431
Unicode.....	433
Die virtuelle Tastatur.....	433
Bildschirmsprache ändern	435
Erste und Zweite Dateneingabesprache.....	437
Sprache ändern	439
Übersetzungen in Family Tree Builder.....	441
Übersetzen aller Daten im Projekt	442
Daten im aktuellen Fenster übersetzen.....	444
Bestimmte Datenfelder übersetzen	445
Family Tree Builder konfigurieren	449
Konfigurations-Optionen.....	453
Quellen und Aufbewahrungsorte verwalten	457

Inhaltsverzeichnis
Family Tree Builder Benutzerhandbuc

Quellen verwalten	457
Aufbewahrungsorte verwalten	462
Import und Export von Daten	466
Ein Projekt sichern	470
Ein Projekt wiederherstellen	473
Wiederherstellung von einer Sicherungsdatei	474
Wiederherstellung von einer Internet-Familienseite.....	478
Auf verstorbene Personen prüfen.....	482
Duplikate im Stammbaum suchen	483
Datenschutz-Einstellungen.....	485
Durchführung von Plausibilitätsprüfungen.....	490

Über dieses Handbuch

Dieses Benutzerhandbuch ist für Anfänger wie für erfahrene Nutzer von MyHeritage Family Tree Builder gedacht. Es macht Sie mit der Benutzeroberfläche vertraut, beschreibt die Arbeitsvorgänge und kann als Referenz für alle Optionen dienen, die in den Fenstern des Programms, der Menüleiste oder Symbolleiste erscheinen.

Dieses Handbuch umfasst die folgenden Kapitel:

- **Kapitel 1, Einführung**, stellt die Funktionen und Vorteile vor, die Sie nutzen können, wenn sie mit Family Tree Builder ihren Stammbaum erstellen. Es beschreibt Ahnenforschung ganz allgemein und dient als Leitfaden für Ihre Recherche.
- **Kapitel 2, Quick Tour**, gibt Ihnen einen schnellen Überblick über die verschiedenen Optionen in der Benutzeroberfläche des Family Tree Builder.
- **Kapitel 3, Erste Schritte**, schlägt Ihnen vor, wie Sie am besten mit Family Tree Builder loslegen, und beschreibt, wie Sie Personen zu Ihrem Stammbaum hinzufügen können.
- **Kapitel 4, Premium-Mitgliedschaft**, erklärt die Premium-Mitgliedschaft beim Family Tree Builder und beschreibt, welche Vorteile die Mitgliedschaft bringt und wie man diese erwerben kann.
- **Kapitel 5, Fotos und andere Medien verwalten**, beschreibt, wie Sie Fotos hinzufügen, anschauen, beschriften können und wie man automatisch Gesichter markieren kann. Außerdem wird behandelt, wie Sie Dokumente und Video/Audio-Dateien nutzen können, um Ihren Stammbaum zu bereichern.
- **Kapitel 6, Smart Matches**, beschreibt, wie Sie herausfinden können, ob irgendwelche Personen in Ihrem Stammbaum in anderen Stammbäumen auftauchen, die von anderen Leuten irgendwo auf der Welt mit MyHeritage.com synchronisiert worden sind.
- **Kapitel 7, Karten**, zeigt die Möglichkeiten der Handhabung von ortsbezogenen Informationen für Ihr Projekt und beschreibt, wie diese Informationen auf einer interaktiven Karte dargestellt werden können.

- **Kapitel 8, Recherche-Werkzeuge**, beschreibt, wie man genealogische Informationen für die Personen Ihres Familien-Stammbaums hinzufügt und danach sucht, mit Hilfe von Informationen, die man mit der leistungsstarken SuperSearch Engine von MyHeritage findet.
- **Kapitel 9, Diagramme**, beschreibt die Arten von Schaubildern, die Family Tree Builder anbietet und wie Sie diese erstellen und personalisieren können.
- **Kapitel 10, Berichte**, beschreibt die Vielzahl von Berichten, die Ihnen in Family Tree Builder zur Verfügung stehen.
- **Kapitel 11, Ihren Stammbaum synchronisieren**, beschreibt, wie Sie Ihren Familien-Stammbaum mit Family Tree Builder auf der MyHeritage.com-Internetseite synchronisieren können, sodass er für alle Leute, die Sie einladen, zum Anschauen im Internet zur Verfügung steht.
- **Kapitel 12, Sprachen und Übersetzung**, stellt die verschiedenen Sprach- und Übersetzungsfunktionen dar, die Ihnen im Family Tree Builder zur Verfügung stehen.
- **Kapitel 13, Erweiterte Funktionen**, beschreibt zusätzliche Möglichkeiten, das Verhalten Ihres Familien-Stammbaums zu konfigurieren.

Glossar

Im Folgenden werden einige der Begriffe beschrieben, die Family Tree Builder verwendet.

Begriff	Beschreibung
GEDCOM	Eine Abkürzung für GENEalogical Data COMMunication, GEDCOM ist eine Spezifikation für den Austausch genealogischer Daten zwischen verschiedener Ahnenforschungs-Software. Mehr Informationen dazu finden Sie in GEDCOM und Family Tree Builder .
Genealogie	Die Erforschung der Vorfahren. Mehr Informationen dazu gibt es in Was ist Genealogie?
Medium oder Foto	Die Begriffe <i>Foto</i> und <i>Medium</i> werden in diesem Handbuch oft gleichwertig verwendet. Medium kann sich auf ein Foto, ein Dokument oder eine Video/Audio-Datei beziehen.
Persönliches Foto	Im Family Tree Builder können Sie jeder Person ein einzelnes Foto zuzuordnen, das diese dann wo immer möglich repräsentiert. Zum Beispiel in einem Bericht oder als Miniaturbild, welches erscheint, wenn Sie den Mauszeiger über eine Person in einer Liste bewegen, oder wenn die Person in der Baum-Ansicht dargestellt ist. Idealerweise sollte dieses Foto ein Portrait der jeweiligen Person sein. Sie können das Gesicht einer Person in einem Foto markieren und den markierten Ausschnitt dann als persönliches Foto verwenden.
Startperson	Jeder Stammbaum hat eine Person, genannt die Startperson, zu der Sie schnellen Zugang haben. Diese Person befindet sich im Zentrum der Baum-Ansicht. Es gibt eine Vielzahl von Möglichkeiten, um die Beziehungen von Personen in der Familie zur Startperson zu sehen.

Kontaktieren Sie Uns

Technische Unterstützung	support@myheritage.com
Verkauf	sales@myheritage.com
Marketing	marketing@myheritage.com
Business Development	bd@myheritage.com
Public Relations	pr@myheritage.com
Affiliate Program	affiliate@myheritage.com

Kapitel 1

Einführung



Einführung

Zu diesem Kapitel:

Dieses Kapitel stellt die Funktionen und Vorteile vor, die Sie nutzen können, wenn sie mit Family Tree Builder ihren Stammbaum bauen. Es beschreibt Ahnenforschung ganz allgemein und dient als Leitfaden für ihre Recherche. Es beinhaltet die folgenden Abschnitte:

- **Einführung in den Family Tree Builder** stellt Ihnen die Vorteile vor, wenn Sie mit Family Tree Builder Ihren Stammbaum erstellen und veröffentlichen und mit Ihrer Internet-Familienseite synchronisieren.
- **Was ist Genealogie?** beschreibt die Definitionen und Ursprünge der Ahnenforschung.
- **Ihren Stammbaum veröffentlichen** erklärt, wie Sie Family Tree Builder und MyHeritage.com verwenden können, um Ihren Stammbaum zu erstellen und zu mit Ihrer Internet-Familienseite Zu synchronisieren
- **Beginnen Sie mit Ihrer Recherche** dient als Leitfaden für den Rechercheprozess, durch den Sie gehen werden, um Informationen zu sammeln und Ihren Familien-Stammbaum damit zu füllen.

Einführung in den Family Tree Builder

Einen Stammbaum zu erstellen, erforderte einst Stift und Papier, und es war recht schwierig durchzuführen. Mit Family Tree Builder können Sie Stammbäume einfach und stilvoll erstellen. In handgeschriebenen Stammbäumen war es oft keine einfache Aufgabe, einen neu entdeckten Familienzweig hinzuzufügen. Wenn Sie Family Tree Builder verwenden, hilft Ihnen Ihr Computer bei Ihrer Recherche und stellt sofort eine Vielzahl von Ausdrucken, Schaubildern und Berichten her. Diese können leicht an beliebige Personen weitergegeben und im Internet über eine einfache und intuitive Benutzeroberfläche angeschaut werden.

Ihre Geschichte für kommende Generationen zu dokumentieren ist, als ob Sie eine Detektivgeschichte schreiben, in der sie Autor und Held zugleich sind. Sie versuchen die Geheimnisse der Vergangenheit aufzudecken, und manchmal fangen Sie dabei mit sehr wenigen Informationen an. Sie setzen ein Puzzle zusammen und decken die zuvor unbekannte Geschichte Ihrer Familie auf.

Wenn Sie Ihren Stammbaum zusammentragen, gestalten und erstellen, geht es nicht nur darum, Namen und trockene Fakten zu sammeln. Versuchen Sie Ihren Stammbaum zum Leben zu erwecken, indem Sie möglichst viele Familienmitglieder befragen und alle Fotos, Dokumente und Video/Audio-Dateien, die Sie bekommen können, zusammentragen. Oft ergeben sich durch angesammelte Fakten neue Fragen, was wiederum Verwandte bewegen kann, bisher unbekannte Fakten mitzuteilen. Deswegen ist Ahnenforschung für Millionen von Leuten so attraktiv.

Auch können Sie mit Family Tree Builder Ihren Stammbaum auf einer Internet-Familienseite auf MyHeritage.com veröffentlichen synchronisieren.

Eine Familienseite auf MyHeritage.com ist der ideale Platz, um ihren Stammbaum zu präsentieren. Hier sind einige der Vorteile einer Familienseite:

- **Kostenlos:** Familienseiten sind kostenlos, wenn Sie MyHeritage benutzen. Es gibt Premium-Mitgliedschaften für riesige Stammbäume oder Fotokollektionen, aber diese sind optional.

Einführung

Family Tree Builder Benutzerhandbuch

- **Gemeinsame Nutzung:** Nutzen Sie Ihren Stammbaum gemeinsam mit Familienmitgliedern und Freunden in einer schönen, interaktiven Darstellung. Das wird Ihre persönlichen Verbindungen ausweiten und bringt Sie allen Beteiligten näher.
- **Funktionalität:** Family Tree Builder stellt für Ihre Stammbaumseite eine Vielzahl von Funktionen bereit, die bisher nicht oder nur in teuren Ahnenforschungsanwendungen verfügbar waren.
- **Datenschutz:** Ihre Daten sind nur für Sie sichtbar und für die Personen, die Sie einladen. Informationen, die verstorbene Vorfahren betreffen, können wahlweise für Gäste verfügbar gemacht werden, sodass Verwandte Sie im Internet finden können.
- **Backup:** Ihre Daten werden jedesmal, wenn sie Ihren Stammbaum synchronisieren, automatisch online gesichert, und können später wiederhergestellt werden. Dies schützt Ihren Stammbaum sowie Ihre Fotos vor Datenverlust oder Ausfall des PC's.

Was ist Genealogie?

Definition der Genealogie

Ge·ne·a·lo·gie

Nomen, pl. Ge·ne·a·lo·gien

- 1 Abstammung oder Ahnentafel
- 2 die Lehre oder Erforschung von Herkunft und Familiengeschichte
- 3 die Aufzeichnung der Abstammung einer Person, Familie oder Gruppe von einem oder mehreren Ahnen; ein Familien-Stammbaum

Der Aufstieg der Genealogie

Genealogie, oder das Forschen nach den eigenen Wurzeln, hat über die letzten Jahre hinweg weltweit unglaublich an Popularität gewonnen. Um dieser Tatsache Rechnung zu tragen, hat der amerikanische Kongress im Jahr 2001 einstimmig eine Resolution verabschiedet, die den Monat Oktober offiziell zum Monat der Familiengeschichte erklärt.

"Experten sagen, dass in den Vereinigten Staaten Genealogie inzwischen das beliebteste Hobby nach Gartenarbeit ist,"¹ sagte US Senator Orrin Hatch, der die Resolution mit 83 anderen Senatoren unterstützte.

"Es ist nur natürlich, dass wir mehr über unsere Vorfahren herausfinden wollen, und was könnte Familien näher zusammenbringen als das Entdecken der Geschichte der eigenen Familie?"

Diese Resolution honoriert die Tatsache, dass Millionen von Leuten aktiv nach Information über ihre Vorfahren suchen und regt andere dazu an, ihre eigenen Nachforschungen zu beginnen.

¹ Quelle: United States Senate Committee on the Judiciary, June 26, 2003.

http://judiciary.senate.gov/member_statement.cfm?id=834&wit_id=51

In den Augen vieler ist Genealogie bildend und zutiefst persönlich. Sie bringt Menschen nicht nur ihren Wurzeln näher, sondern sorgt auch für eine gegenseitige Annäherung; sie stärkt Bande innerhalb genauso wie zwischen Familien und kann Brücken zwischen Generationen, Kulturen und Traditionen schlagen.

Wieso hat Genealogie in den letzten Jahren einen solchen Boom erlebt? Zu einem Großteil ist dies der Verbreitung des Internets zu verdanken, das sich als außerordentlich wertvolle Hilfe für Ahnenforschung herausgestellt hat. Das Internet erlaubt es, von zu Hause aus Archive, Bibliotheken und Datenbanken zu durchsuchen, problemlos mit Leuten aus der ganzen Welt zu kommunizieren sowie Informationen auszutauschen. Während mehr und mehr Leute online gehen und eine steigende Zahl von Datenbanken online verfügbar wird, gewinnt Genealogie drastisch an Beliebtheit. Es ist deswegen nicht verwunderlich, dass man heutzutage hundertausende persönliche Genealogie-Webseiten findet, und eine Google-Suche nach dem englischen Wort **'genealogy'** über 33 Millionen Treffer liefert ².

² Source: Google, June 18, 2007. There are also several million additional hits for translations of genealogy into other languages, such as 'genealogie' (11,900,000 hits)

Ihren Stammbaum veröffentlichen

Jedes Mitglied von MyHeritage kann einen Familien-Stammbaum erstellen. Dieser Stammbaum wird lokal erstellt und gespeichert, bis Sie sich entscheiden, ihn mit der Internet-Familienseite zu synchronisieren. Nach der Synchronisierung haben ihre ganze Familie, Ihre Freunde und alle anderen, die Sie einladen, Zugang zu dieser Seite und können Ihren Stammbaum ansehen. Die Synchronisation Ihres Familien-Stammbaums wurde im Family Tree Builder vor Version 7 „*Veröffentlichen*“ genannt. Ab Version 7 werden alle Änderungen auf der Internetseite auf Ihren PC zurück synchronisiert. Daher die Bezeichnung „*synchronisieren*“.

Sie haben die Möglichkeit, mehrere Projekte zu definieren. Jedes Projekt enthält einen Familien-Stammbaum, und jeder Familien-Stammbaum umfasst zahlreiche Personen. Sie können den gesamten Familien-Stammbaum nur mit einer Familienseite synchronisieren.

Sie können eine Familienseite erstellen, die privat und sicher ist, oder Sie können sie öffentlich machen und sie mit dem Rest der Welt teilen. Sie haben die völlige Kontrolle darüber. Für Familienfotos, die auf Ihre Familienseite hochgeladen worden sind, können Sie unsere Gesichtserkennungs-Technologie verwenden, was Ihnen und Ihrer Familie ermöglicht, Personen auf den Fotos schnell zu identifizieren.

INFO

Eine Seite kann mehrere Familien-Stammbäume enthalten.



Das folgende Schema illustriert den Ablauf für die Erstellung und Synchronisation Ihrer Seite, um sie für alle Leute zugänglich zu machen, die Sie beschließen einzuladen:



- 4** Erstellen Sie Ihren Stammbaum mit Family Tree Builder auf Ihrem Computer. Dieser Prozess beinhaltet eine Vielzahl von Aufgaben, die in diesem Handbuch behandelt werden, z.B.: Eingabe von Informationen über Personen, Bestimmung von Verwandtschaftsverhältnissen, Hinzufügen von Fotos, Markieren von Gesichtern, Gestaltung von Berichten und Diagrammen u.s.w.
- 5** Synchronisieren Sie Ihren ganzen Familien-Stammbaum oder Teile davon auf Ihrer Familienseite von MyHeritage.de.
- 6** Laden Sie Familienmitglieder Leute ein, die Familienseite anzusehen. Sie und die eingeladenen Personen können dann die Familienseite im Internet besuchen, auch bei Gebrauch von Tablets und Smartphones. Beachten Sie, dass eingeladene Familienmitglieder Informationen nur verändern können, wenn Sie es erlauben.

Beginnen Sie mit Ihrer Recherche

Die folgenden Tipps können hilfreich sein, wenn Sie Ihre Ahnenforschung beginnen und Ihre Familiengeschichte nachverfolgen.

Definieren Sie Ihr Ziel

Bevor Sie mit den Nachforschungen zu Ihrer Familiengeschichte beginnen, ist es eine gute Idee, sich klar zu werden, was man damit erreichen möchte. Wollen Sie die paternale (männliche) Linie mit der Kontinuität des Nachnamens verfolgen, oder die maternale (weibliche) Linie, oder vielleicht sogar eine Familienlegende verifizieren? Vielleicht stellen sie fest, dass diese Entscheidung für Sie getroffen wird, wenn sich die Recherche schwierig gestaltet. Aber falls Sie sich entschließen mehr als eine Linie zu verfolgen, stellen Sie sicher, dass Ihre Nachforschungen gut organisiert bleiben und archivieren Sie Ihre Ergebnisse getrennt voneinander, um Verwirrung zu vermeiden.

Familiengeschichte beginnt zu Hause

Die goldene Regel bei der Erforschung der Familiengeschichte ist es, sich rückwärts von dem zu arbeiten, was man bereits weiß. Als solches beginnt Familiengeschichte wirklich zu Hause und Sie mögen überrascht sein, wieviel Sie bereits wissen oder zu wieviel Information Sie innerhalb Ihrer eigenen erweiterten Familie Zugang haben. Sie brauchen nicht gleich von Anfang an viele Details, aber es macht Sinn, was auch immer Ihnen an Informationen zur Verfügung steht, gleich einzutragen und weitere Details von Ihren Verwandten zu erfragen.

Der beste Ausgangspunkt: Sie selbst

Fangen Sie damit an, Ihre eigenen Daten festzuhalten: Geburtsdatum und –ort, Heirat, Ehepartner, Kinder etc, und gehen Sie dann weiter zu Ihren Eltern, Großeltern usw, soweit Sie sich erinnern können.

Nächster Schritt: Ihre Verwandten

Informationen von Verwandten können Ihr Wissen über die Familie erweitern, aber erfordern einen geduldigen und taktvollen Ansatz. Familienanekdoten können mit der Zeit verzerrt werden, aber Sie sollten sie trotzdem aufschreiben, um sie später verifizieren zu können. Stellen Sie sicher, dass Sie Ihre Verwandten befragen, insbesondere die älteren, weil diese Informationen über Ihre Vorfahren haben können, die Sie in keiner Datenbank finden werden. Schreiben Sie alles auf, um sich später darauf beziehen zu können. Oft ist es eine lohnende und bereichernde Erfahrung, mit seinen Verwandten in Kontakt zu treten.

Erfolg sichern

Wie erfolgreich Sie beim Erforschen Ihrer Familiengeschichte sind, ist von einer Serie von Faktoren bestimmt, von denen viele außerhalb Ihrer Kontrolle liegen. Ihr Erfolg kann davon abhängen, ob Aufzeichnungen erhalten geblieben sind, wie üblich Ihr Nachname war, vom sozialen Status und dem Bildungsgrad Ihrer Familie sowie vom Auftreten von Übertragungsfehlern. Trotz allem kann Ihr Erfolg jedoch auch von Ihrer eigenen Hartnäckigkeit abhängen, ob Sie unvoreingenommen sind und nichts als gegeben ansehen, ob Sie methodisch vorgehen, ein Problem von mehr als einer Seite angehen und jegliche Hinweise, die Sie irgendwo finden, zu bestätigen versuchen. Auch wenn Sie gelegentlich gegen eine Mauer laufen, können Sie die Genealogie-Jagd selbst genauso aufregend finden wie den Nervenkitzel einer Entdeckung.

Dokumente and Fotos

Die meisten Familien besitzen alte Dokumente oder Fotografien, die für den Familienhistoriker sehr nützlich sein können. Beispiele für Dokumente, die Sie vielleicht finden und die Ihren Nachforschungen deutlich helfen können, sind Geburts-, Heirats- und Sterbeurkunden, Nachrufe, eine Familienbibel, Schularkunden, Universitäts- oder Schulabschlusszeugnisse und Preise, Unterlagen vom Militärdienst, Geschäftspapiere, Einwanderungsdokumente, Reiseunterlagen, Tagebücher, Addressbücher, Geburtstagsbücher, Briefe, Postkarten, Zeitungsausschnitte und Memoiren – einfach alles!

Gehen Sie alte Familienfotos durch und schauen Sie wie viele Leute Sie erkennen. Zeigen Sie die Fotos älteren Verwandten, um deren Gedächtnis ein wenig nachzuhelfen. Bitten Sie sie, so viele Gesichter wie möglich zu identifizieren, damit diese Informationen erhalten bleiben.

Jede Information, die Sie in der Familie sammeln können, hilft dabei, ein Fundament zu bilden, auf dem Sie Ihre Familiengeschichte aufbauen können.

Recherchieren Sie die Familiengeschichte: Treten Sie einem Verein bei

Bibliotheken und Buchläden haben eine Reihe von Material über Familiengeschichte vorrätig. Vielleicht überlegen Sie sich auch, einem Familienhistoriker-Verein in Ihrer Gegend beizutreten. Gegen eine kleine jährliche Gebühr erhalten Sie all die Vorteile einer Mitgliedschaft (Magazin, Forschungseinrichtungen, gut ausgestattete Bibliotheken, Ahnenforschungsdienstleistungen und sofortigen Rat) und Sie treffen Gleichgesinnte. Überlegen Sie sich auch, in der Gegend, in der Sie Nachforschungen anstellen, einem Verein beizutreten. Sie können sich aber auch einer aktiven Genealogen-Gruppe im Internet anschließen. In zahlreichen Foren können Sie Fragen einstellen, Antworten lesen, über die Erfolge und Misserfolge anderer hören und über zusätzliche Mittel und Quellen erfahren.

Suchen Sie die richtigen Arbeitsmittel aus

Der Stammbaum ist der Kern jeder Ahnenforschung, und ihn zusammenzustellen, ist oft ein aufregender Prozess, der sich wie eine Detektivgeschichte gestalten kann. Die Informationen für den Stammbaum, die Sie auf Papierzetteln notiert haben, zu pflegen und in Ordnung zu halten, kann schnell aus dem Ruder laufen, deswegen ist es hilfreich, Genealogie-Software zu verwenden. Diese hilft Ihnen, den Überblick über die zahlreichen Personen in Ihrem Stammbaum sowie über die Beziehungen zwischen ihnen zu behalten. Family Tree Builder ist eine gute Wahl für diesen Zweck. Diese Software ist kostenlos, ist für zahlreiche Sprachen anwendbar, bietet eine sehr einfache Benutzeroberfläche, um Informationen einzugeben und zu überblicken, und erlaubt Ihnen, Ihre gesamte Fotosammlung nach den darauf abgebildeten Verwandten zu ordnen.

SuperSearch ist die Genealogie-Suchmaschine, die zu MyHeritage gehört und den besten Startpunkt für Ihre Recherche bietet. Sie ist auch gut in Family Tree Builder integriert, so dass Sie einfach Suchergebnisse über Ihre Familie finden können

Mehr Freude durch gemeinsame Nutzung

Wenn Sie Ihren Stammbaum zusammengetragen und einige interessante alte Fotos von Ihrer Familie sowie Familienlegenden, Geschichten und Anekdoten gesammelt haben, behalten Sie diesen Schatz nicht für sich alleine! Synchronisieren Sie ihn mit Ihrer Familienseite auf MyHeritage.com für Ihre Familie und Freunde. Diese können zu Ihren Nachforschungen beitragen und Ihnen vielleicht helfen, Lücken zu schließen. Sie können auf diesem Weg vielleicht auch entfernte Verwandte finden, sodass sich durch ihre Anstrengungen lange verlorene Cousins wiederfinden könnten. Verwenden Sie MyHeritage.com, um eine Familienseite zu erstellen und Ihren Stammbaum und familiengeschichtlichen Kostbarkeiten mit anderen zu teilen, inklusive Fotos, Dokumente, Geschichten, historische Aufzeichnungen und mehr. Laden Sie Ihre Verwandten ein, Mitglied Ihrer Familienseite zu werden und erlauben Sie auch Gästen aus dem Internet Zutritt zu einigen Bereichen Ihrer Seite. Teilen Sie Ihren Stammbaum mit anderen und haben Sie Freude damit!

Kapitel 2

Kurzer Überblick



Kurzer Überblick

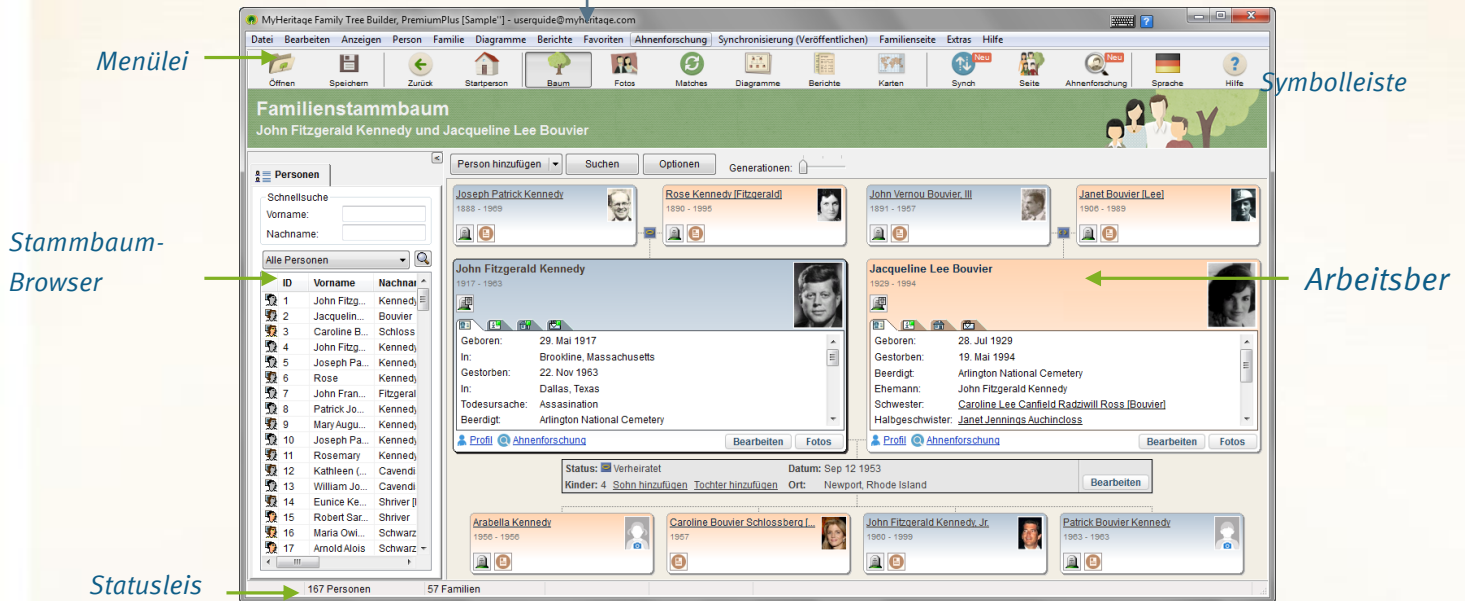
Über dieses Kapitel:

Dieses Kapitel bietet einen schnellen Überblick über die vielen Möglichkeiten in der Benutzeroberfläche von Family Tree Builder. Es enthält die folgenden Abschnitte:

- **Das Hauptfenster in Family Tree Builder** beschreibt die Arbeitsbereiche des Hauptfensters und deren Funktionalität.
- **Stammbaum-Browser** beschreibt die Darstellungsart und zugehörigen die Funktionen für Personen aus Ihrem Stammbaum. **Baum-Ansicht** beschreibt, wie Sie Personen in Ihrem Stammbaum ansehen und verwalten können. Dies ist die Hauptansicht von Family Tree Builder.
- **Foto-Ansicht** beschreibt, wie Sie Fotos ansehen, suchen und zu Personen in Ihrem Stammbaum hinzufügen können.
- **Smart Matches-Ansicht** beschreibt, wie Sie mit Smart Matches die Mitglieder Ihres Stammbaums mit Personen aus anderen Stammbäumen in MyHeritage.com abgleichen können.
- **Diagramme-Ansicht** beschreibt wie Sie die Mitglieder Ihres Stammbaums in verschiedenen Schaubildern anzeigen können.
- **Berichte-Ansicht** beschreibt wie Sie für die Mitglieder Ihres Stammbaums verschiedene Berichte erstellen können.
- **Karten-Ansicht** beschreibt wie Sie Ihren gesamten Stammbaums oder Teile oder einzelne Personen auf einer interaktiven Weltkarte anzeigen lassen können.
- **Menüleiste** beschreibt die Funktionen in der Menüleiste.
- **Symbolleiste** werden die Funktionen in der Symbolleiste.

Das Hauptfenster in Family Tree Builder

User Email Address



Das Hauptfenster des Family Tree Builder besteht aus folgenden Elementen:

- **Menüleiste:** bietet Zugang zu einer Auswahl von Family Tree Builder-Funktionen (siehe [Menüleiste](#)).
- **Toolbar:** bietet schnellen Zugang zu den meistgenutzten Funktionen von Family Tree Builder (siehe [Toolbar](#)).
- **Personen-Browser:** listet alle Personen auf, die Sie bereits in Ihrem Stammbaum in Family Tree Builder definiert haben und ermöglicht eine einfache Navigation zu ihnen. Der Browser kann angezeigt oder versteckt werden.
- **Arbeitsbereich:** die Information im Arbeitsbereich und die zur Verfügung stehenden Funktionen ändern sich je nach ausgewählter Funktion folgendermaßen:

-  Baum-Ansicht (siehe [Baum-Ansicht](#))
-  Foto-Ansicht (siehe [Foto-Ansicht](#))

Kurzer Überblick


Family Tree Builder Benutzerhandbuc

-  Smart Matches-Ansicht (siehe [Smart Matches-Ansicht](#))
 -  Diagramm-Ansicht (siehe [Diagramm-Ansicht](#))
 -  Bericht-Ansicht (siehe [Bericht-Ansicht](#))
 -  Karten-Ansicht (siehe [Karten-Ansicht](#))
- **Statusleiste:** zeigt an, wieviele Personen und Fotos zu Ihrem Stammbaum hinzugefügt worden sind, dazu zusätzlich noch viele andere Statusanzeigen.

Das Hauptfenster des Family Tree Builder zeigt die E-Mailadresse in der Windows Titelleiste. Mit dieser E-Mailadresse haben Sie sich bei MyHeritage registriert.

Personen-Browser

Der Personen-Browser zeigt alle Personen an, die Sie in Ihrem Projekt eingegeben haben und ermöglicht es Ihnen, auf jede Person schnell zu zugreifen und fast alle Family Tree Builder-Funktionen auf diese Person anzuwenden.


Sie können den Personen-Browser minimieren. Um den Browser zu minimieren, klicken sie auf das  Zeichen in der oberen rechten Ecke.



INFO



Wenn Sie sich in der Matches- oder Maps -Ansicht befinden, ist der Stammbaum automatisch minimiert.

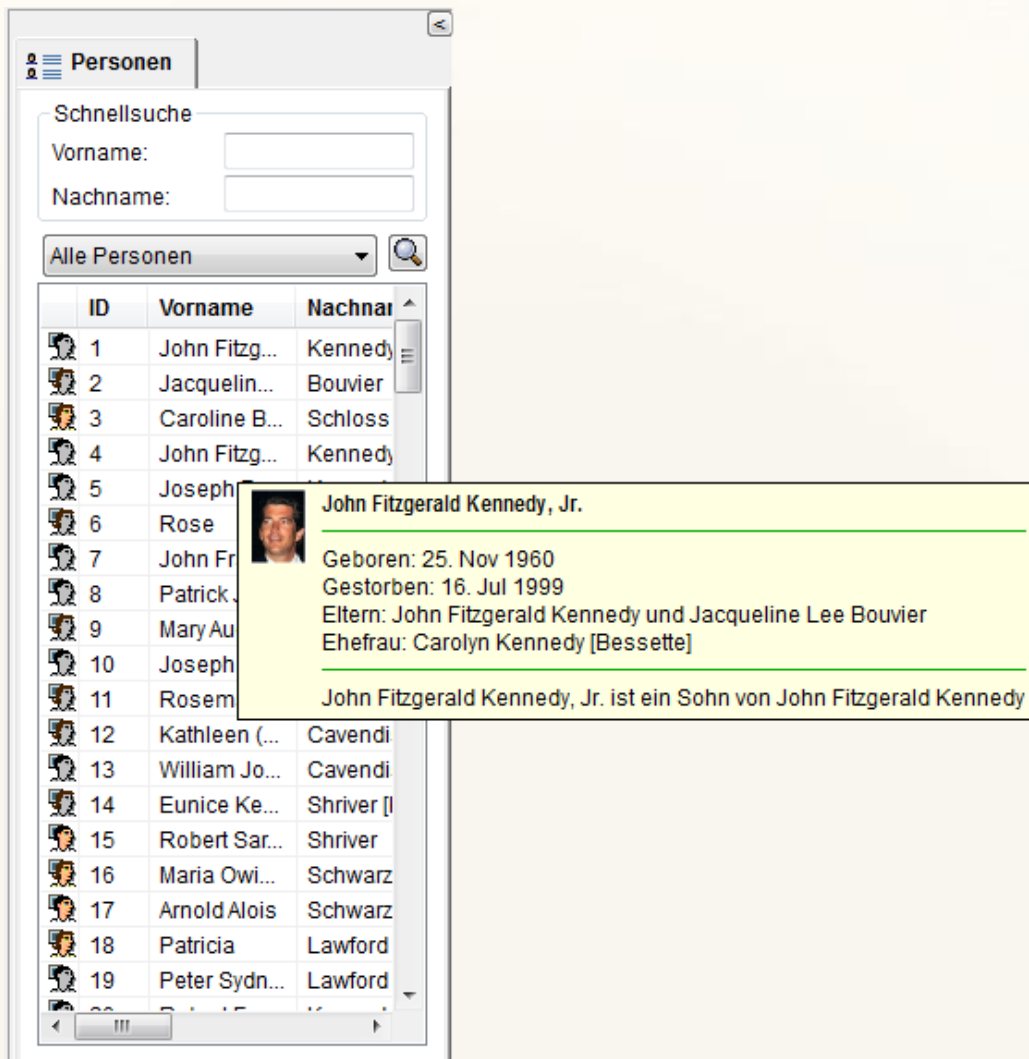
Um den minimierten Browser anzuzeigen, klicken Sie auf das  Zeichen.

Sie können auf irgendeine Person in Ihrem Personen-Browserdoppelklicken, um die Informationen über diese Person anzuzeigen, oder Sie können auf irgendeine Person rechtsklicken, um ein Menü von Optionen anzuzeigen (siehe [Rechtsklick-Menüoptionen](#) in der Personen-Liste).

Schnellsuche

Der **Schnellsuche**-Bereich erscheint ganz oben in diesem Ausschnitt und erlaubt es Ihnen eine Person schnell zu finden, indem Sie den Vor- oder Nachnamen der gesuchten Person eingeben. Wenn Sie die Buchstaben in das Feld **Vorname** oder **Nachname** eintippen, erscheinen diejenigen Personen, deren Namen mit diesen Buchstaben anfangen, oben in der Liste.

Wenn Sie den Mauszeiger über dem Namen einer Person in dieser Liste halten, werden Informationen angezeigt und, wenn vorhanden, ein Foto. Ein Beispiel wird hier gezeigt:



The screenshot shows a window titled "Personen" with a search section at the top. The search section includes a "Schnellsuche" label and two input fields: "Vorname:" and "Nachname:". Below the search fields is a dropdown menu set to "Alle Personen" and a search icon. A table lists 19 people with columns for "ID", "Vorname", and "Nachname". A tooltip is shown over the entry for John Fitzgerald Kennedy, Jr. (ID 5), displaying a photo and the following information:


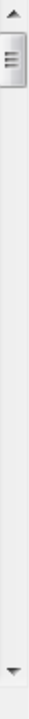
















ID	Vorname	Nachname
1	John Fitzg...	Kennedy
2	Jacquelin...	Bouvier
3	Caroline B...	Schloss
4	John Fitzg...	Kennedy
5	Joseph	Kennedy
6	Rose	
7	John Fr	
8	Patrick	
9	Mary Au	
10	Joseph	
11	Rosem	
12	Kathleen (...)	Cavendi
13	William Jo...	Cavendi
14	Eunice Ke...	Shriver [
15	Robert Sar...	Shriver
16	Maria Owi...	Schwarz
17	Arnold Alois	Schwarz
18	Patricia	Lawford
19	Peter Sydn...	Lawford

John Fitzgerald Kennedy, Jr.
Geboren: 25. Nov 1960
Gestorben: 16. Jul 1999
Eltern: John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier
Ehefrau: Carolyn Kennedy [Bessette]
John Fitzgerald Kennedy, Jr. ist ein Sohn von John Fitzgerald Kennedy

Personenliste

In der Personenliste beschreibt jede Zeile eine einzelne Person.

Doppelklicken Sie auf die Person in der Liste, um die relevanten Informationen über diese Person anzuzeigen, je nach ausgewählter Funktion. In der Baum-Ansicht beispielsweise, wird die jeweilige Baum-Karte auf der rechten Seite angezeigt (siehe [Baum-Ansicht](#)).

	ID	Vorname	Nachname	
	1	John Fitzg...	Kennedy	
	2	Jacquelin...	Bouvier	
	3	Caroline B...	Schlossbe.	
	4	John Fitzg...	Kennedy	
	5	Joseph Pa...	Kennedy	
	6	Rose	Kennedy [...	
	7	John Fran...	Fitzgerald	
	8	Patrick Jo...	Kennedy	
	9	Mary Augu...	Kennedy [...	
	10	Joseph Pa...	Kennedy	
	11	Rosemary	Kennedy	
	12	Kathleen (...	Cavendish.	
	13	William Jo...	Cavendish	
	14	Eunice Ke...	Shriver [Ke.	
	15	Robert Sar...	Shriver	
	16	Maria Owi...	Schwarze...	
	17	Arnold Alois	Schwarze...	

Nachfolgend werden die Spalten in dieser Liste beschrieben, die verschiedene Arten von Auskunft über jede Person geben.

INFO

Nutzen Sie die horizontale Bildlaufleiste, um durch die Spalten zu blättern.



Nutzen Sie die vertikale Bildlaufleiste, um durch die Liste zu blättern.

- **Symbol:** Das Symbol in jeder Zeile zeigt an, ob die Person männlich oder weiblich ist, noch lebt oder bereits verstorben ist (verstorbene Personen sind in grau dargestellt) und ob es für diese Person Fotos gibt oder nicht.



männlich



weiblich



**lebende Personen
(farbiges Symbol)**



**verstorbene
Personen
(graues Symbol)**



**mit persönlichem Foto
(Bilderrahmen hinter dem
Symbol)**



ohne persönliches Foto

- **ID:** Eine eindeutige ID wird automatisch jeder Person zugewiesen, die Sie zum Family Tree Builder hinzufügen, und zwar in der Reihenfolge der Eingabe. Über die Menü-Optionen können Sie die Anzeige oder das Verbergen dieser ID wählen.
- **Vorname / Nachname:** Wenn Sie nach einer Person suchen, ist der einfachste Weg sie zu finden, den ganzen Namen oder Teile davon in den **Schnellsuche**-Bereich oben in der Personenliste einzutippen.
- **Geburtsdatum / Sterbedatum:** Diese Daten erscheinen nur für Personen, für die diese Daten eingegeben worden sind.
- **Beziehung:** Gibt die Entfernung der Verwandtschaft zwischen dieser Person und der Startperson an. Die Zahl 1 bedeutet, dass diese Person zur engen Familie gehört, wie z. B. Vater, Mutter, Ehemann, Tochter oder Sohn. Die Zahl 2 bedeutet eine entferntere Verwandtschaft mit zwei Schritten zwischen dieser Person und der Startperson, wie z. B. Großmutter oder Enkel. Diese Zahl wird so groß, wie Sie Ihren Stammbaum bauen.

- **Zuletzt geändert:** Gibt das Datum an, an dem zuletzt für diese Person Daten hinzugefügt oder geändert worden sind.

Personen in der Personenliste finden

Es stehen Ihnen eine Reihe von Möglichkeiten zur Verfügung, um Personen in der Personenliste aufzufinden.

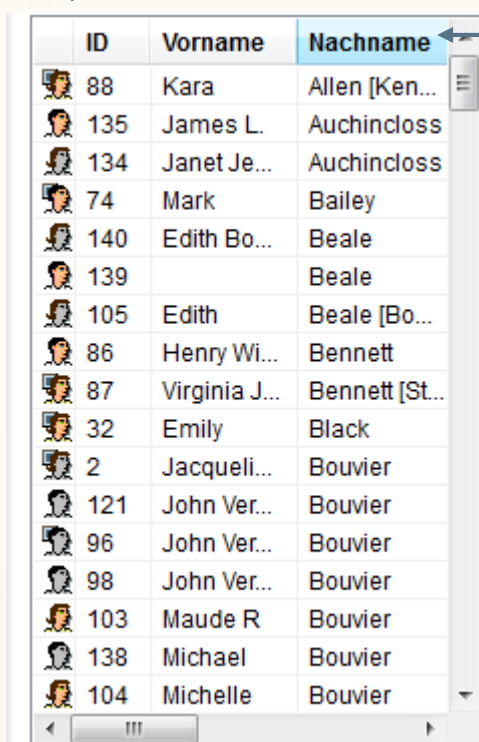
- **Schnellsuche**
- **Liste sortieren**
- **Nach Personen suchen**
- **Liste filtern**
- **Die Suchen und Ersetzen-Funktion nutzen**

Schnellsuche

Zu Einzelheiten über den Schnellsuche-Bereich sehen Sie bitte Schnellsuche.

Liste sortieren

Die Liste ist automatisch in der Reihenfolge geordnet, in der Sie die Personen zum Family Tree Builder hinzugefügt haben. Um die Liste anders zu sortieren, klicken Sie einfach auf den Titel der Spalte, nach deren Kriterium die Liste neu geordnet werden soll. Als Beispiel zeigt die folgende Illustration, wie ein Klick auf die Spalte **Nachname** alle Personen in der Liste nach deren Nachnamen sortiert.



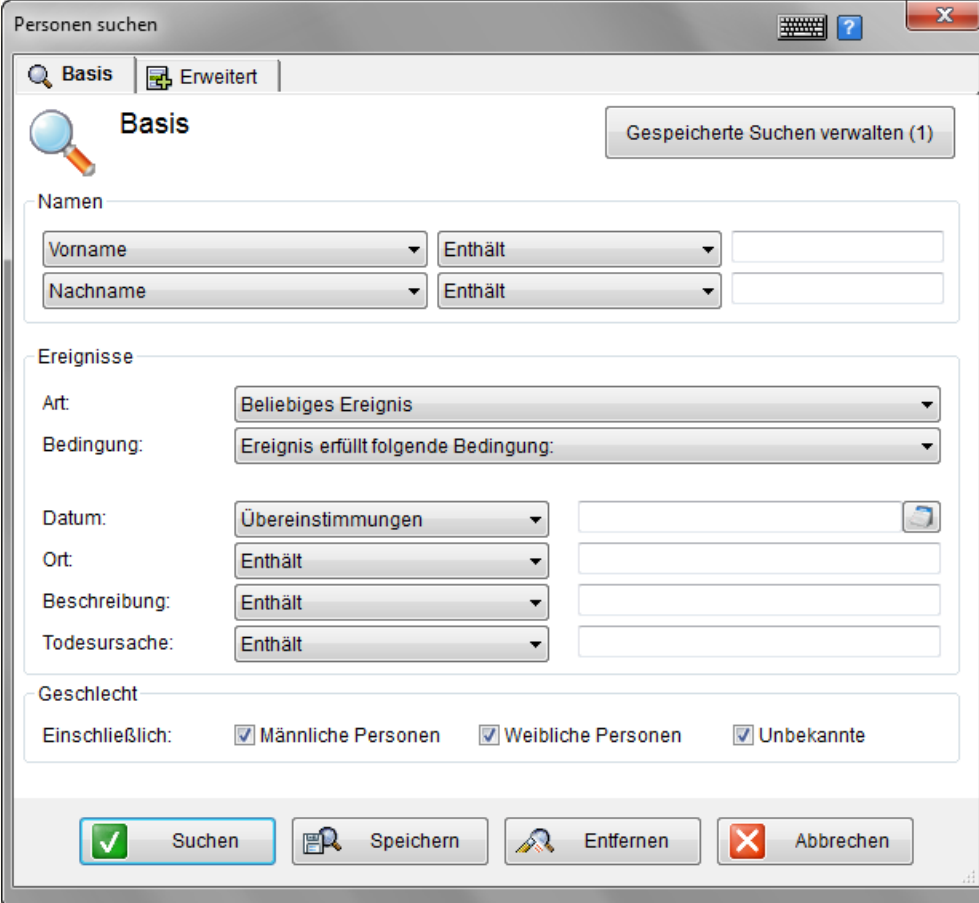
ID	Vorname	Nachname
88	Kara	Allen [Ken...
135	James L.	Auchincloss
134	Janet Je...	Auchincloss
74	Mark	Bailey
140	Edith Bo...	Beale
139		Beale
105	Edith	Beale [Bo...
86	Henry Wi...	Bennett
87	Virginia J...	Bennett [St...
32	Emily	Black
2	Jacqueli...	Bouvier
121	John Ver...	Bouvier
96	John Ver...	Bouvier
98	John Ver...	Bouvier
103	Maude R	Bouvier
138	Michael	Bouvier
104	Michelle	Bouvier

Klicken Sie hier, um die Liste zu sortieren

Nach Personen suchen

Personen suchen in der Personenliste:

- 1 Klicken Sie auf das **Suche**-Symbol  um das folgende Fenster anzuzeigen:



Personen suchen

Basis Erweiterter

Basis Gespeicherte Suchen verwalten (1)

Namen

Vorname Enthält

Nachname Enthält

Ereignisse

Art: Beliebiges Ereignis

Bedingung: Ereignis erfüllt folgende Bedingung:

Datum: Übereinstimmungen

Ort: Enthält

Beschreibung: Enthält

Todesursache: Enthält

Geschlecht

Einschließlich: Männliche Personen Weibliche Personen Unbekannte

Suchen Speichern Entfernen Abbrechen

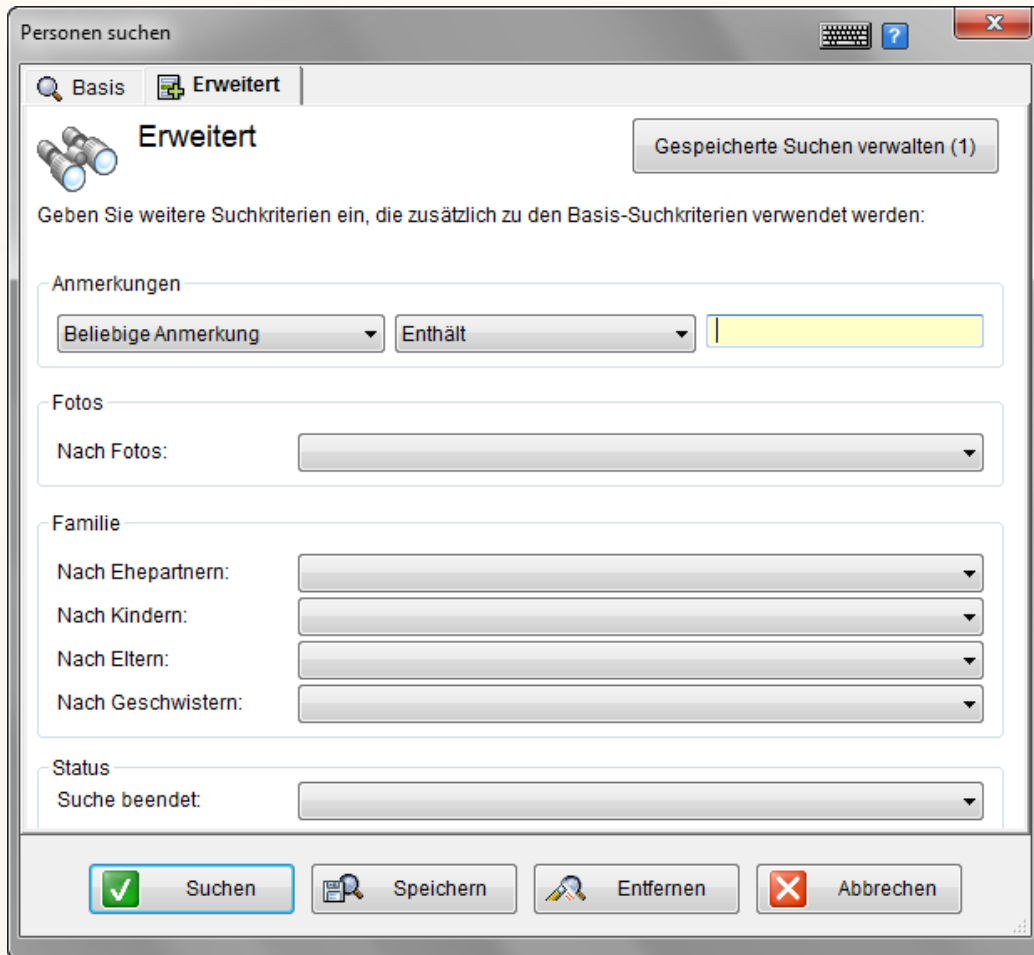
- 2 Geben Sie Teile des oder den gesamten **Vor-** und / oder **Nachnamen** der Personen ein, die Sie in Ihren Suchergebnissen anzeigen möchten. Sie können auswählen welche Option Sie für den **Vor-** und **Nachnamen** auswählen möchten, inklusive der zwei Optionen, die nach Namen suchen, die dem Namen, den Sie eingegeben haben, ähneln.
- 3 Wenn Sie nach Personen suchen möchten, die ein spezieller Fakt verbindet, geben Sie den Fakt ein und wählen dann die Bedingung und die Parameter der Bedingung aus, einschließlich des Datums, Beschreibung und Todesart.
- 4 Sie können das Geschlecht der Personen in das Suchergebnis mit einschließen lassen.

- 5 Um diese Suche zur weiteren Nutzung zu speichern, klicken Sie auf **Speichern**.
- 6 Klicken Sie auf **Suchen** um die Personenliste zu filtern.

INFO Sie können die Suchoptionen speichern, wenn Sie auf **Speichern** klicken und der Suche einen Namen geben. Später können Sie im oben dargestellten Fenster auch auf die Schaltfläche **Gespeicherte Suche verwalten** klicken, um ein Fenster anzuzeigen, in dem Sie eine gespeicherte Suche umbenennen, löschen oder auswählen können.

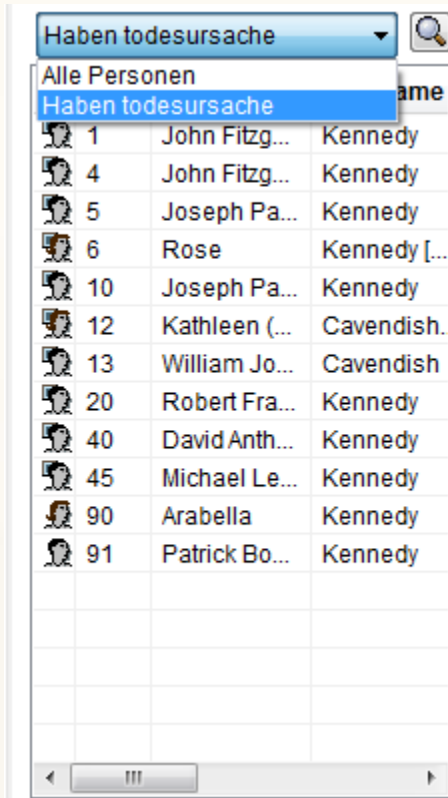
Erweiterte Suche

Wenn Sie noch mehr spezifische Details zu Ihrer Suche hinzufügen möchten, klicken Sie auf den **Erweitert**-Reiter, wie unten gezeigt, und füllen Sie die Felder aus, in der gleichen Weise wie schon in der **Basis**-Registerkarte.



Liste filtern

Ein Auswahlmnü erscheint über der Personenliste. Es ermöglicht Ihnen zu spezifizieren, ob Sie alle Personen der Liste anzeigen möchten, indem Sie **Alle Personen** auswählen oder ob Sie eine Liste von bestimmten Personen unter Einbeziehung einer **Gespeicherten Suche** nach Ihren Definitionen anzeigen möchten. Im Folgenden wird eine Gespeicherte Suche angezeigt, die alle Personen enthält, für die eine Todesart hinterlegt wurde.



The screenshot shows a software interface with a dropdown menu at the top left. The dropdown menu is open, showing two options: "Alle Personen" and "Haben todesursache". The "Haben todesursache" option is currently selected and highlighted in blue. To the right of the dropdown menu is a magnifying glass icon. Below the dropdown menu is a table with three columns. The first column contains numerical IDs, the second column contains names, and the third column contains surnames. The table is filtered to show only people with a recorded cause of death. The table has a scrollbar at the bottom.

		ame
1	John Fitzg...	Kennedy
4	John Fitzg...	Kennedy
5	Joseph Pa...	Kennedy
6	Rose	Kennedy [...
10	Joseph Pa...	Kennedy
12	Kathleen (...	Cavendish.
13	William Jo...	Cavendish
20	Robert Fra...	Kennedy
40	David Anth...	Kennedy
45	Michael Le...	Kennedy
90	Arabella	Kennedy
91	Patrick Bo...	Kennedy

Nutzen der Suchen und Ersetzen-Funktion

Die **Suchen und Ersetzen** Funktion ermöglicht es Ihnen eine Textzeichenfolge in Ihren Daten durch anderen Text zu ersetzen. Diese Funktion ist nützlich, wenn Sie merken, dass Namen falsch geschrieben wurden und dies mehrere Personen betrifft. Wenn Sie diese Funktion nutzen, können Sie falsche Namen durch eine korrekte Schreibweise ersetzen.

Sie können diese Funktion nutzen, um Text zu verändern, von Personen und Orten.

Text suchen und ersetzen:

- 1 Im Menü **Bearbeiten**, wählen Sie die Option **Suchen und Ersetzen**. Das folgende Fenster erscheint:

Suchen und Ersetzen

Suchen und Ersetzen

Finden: Ersetzen mit:

Suchen in:

Suchoptionen:

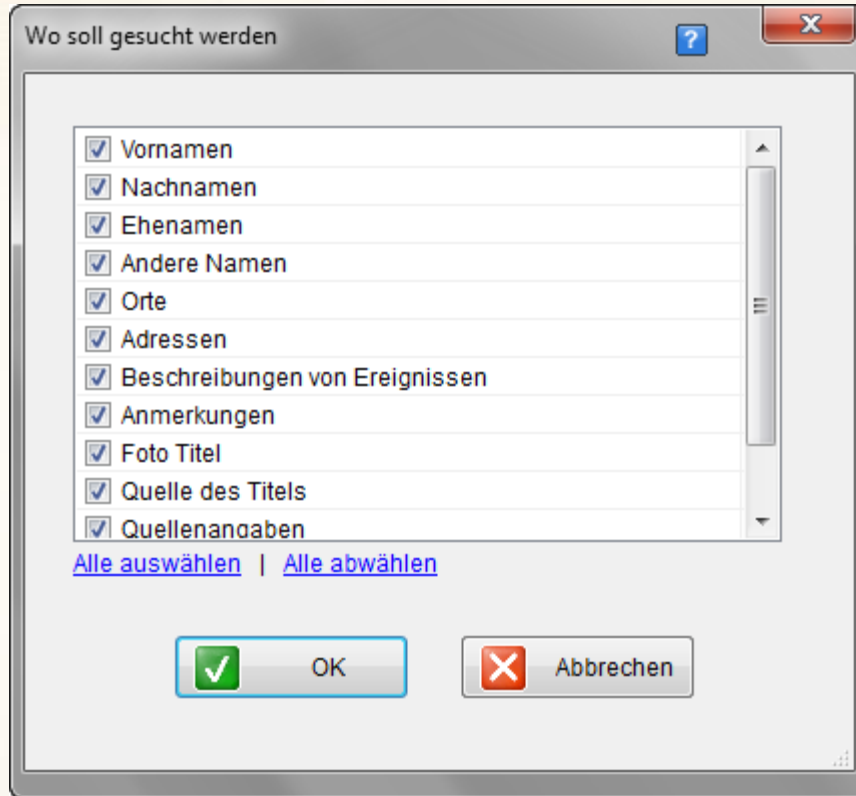
Groß- und Kleinschreibung beachten

Ergebnis	Aktueller Wert	Ersetzen mit

[Alle auswählen](#) | [Alle abwählen](#)

- 2 Im Feld **Suchen** geben Sie den Text ein, den Sie suchen.
- 3 Im Feld **Ersetzen mit** geben Sie den alternativen Text ein.

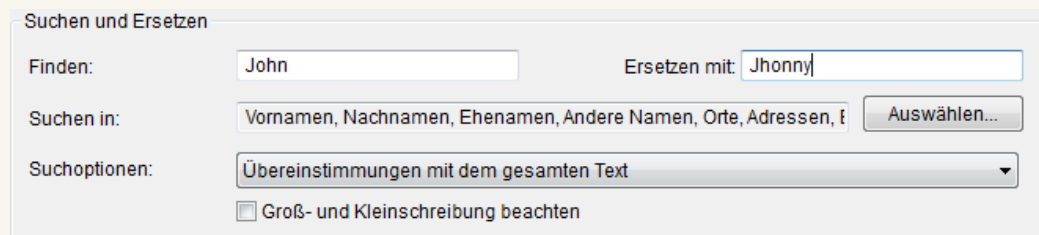
- 4 Im Feld **Suchen in**, klicken Sie auf **Auswählen**, um das folgende Fenster zu öffnen, in dem die Suche weiter verfeinern können:



Dieses Fenster listet die Informationen auf, nach denen gesucht wird. Z. B. können Sie Vornamen, Nachnamen, Orte, Notizen, Zitate und so weiter. Alle Informationsarten werden automatisch ausgewählt. Markieren Sie einfach ein oder mehrere Kontrollkästchen, um diese in den Suchvorgang mit einzubeziehen und klicken Sie dann auf **OK**.

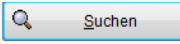
- 5 In der Auswahlliste der **Suchoptionen** wählen Sie eine der folgenden Optionen aus:

- **Übereinstimmungen mit dem gesamten Text:** Wenn Sie diese Option auswählen, werden alle Textzeichen dieses Textes gesucht, die mit dem Text aus dem Feld **Suchen nach** übereinstimmen.



- **Übereinstimmungen mit einem beliebigen Wort des Textes:** Wenn Sie diese Option auswählen, muss der Text im Feld **Suchen** mit einem Wort der Textzeichen übereinstimmen, die gesucht werden.

Ergebnis	Aktueller Wert	Ersetzen mit
<input checked="" type="checkbox"/> Name	John Fitzgerald Kennedy	Jhonny Fitzgerald Kennedy

- 6 [Optional] Überprüfen Sie das Kontrollkästchen der Groß- und Kleinschreibung, um die Suche noch mehr zu verfeinern.
- 7 Klicken Sie auf die Schaltfläche . Die Suchergebnisse werden in einer Tabelle am unteren Rand des Fensters angezeigt.

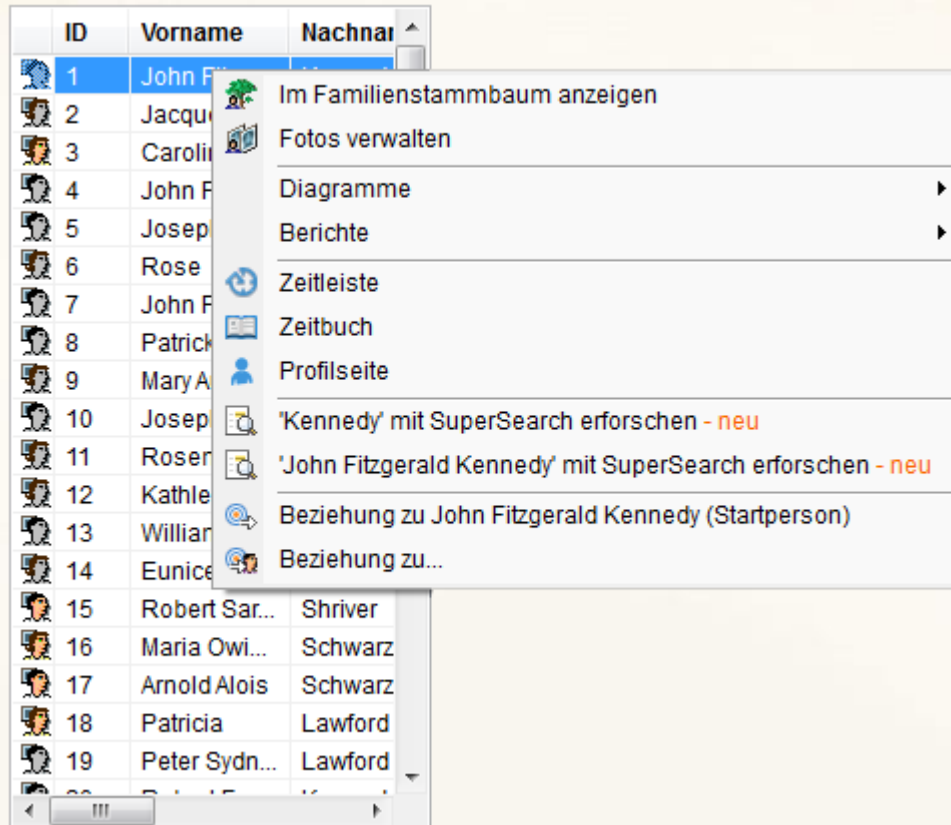
Ergebnis	Aktueller Wert	Ersetzen mit
<input checked="" type="checkbox"/> Name	John Fitzgerald Kennedy	Jhonny Fitzgerald Kennedy
<input checked="" type="checkbox"/> Quellenangabe	THE ASSASSINATION of John Fitzgerald K...	THE ASSASSINATION of Jhonny Fitzgerald ...
<input checked="" type="checkbox"/> Name	John Fitzgerald Kennedy	Jhonny Fitzgerald Kennedy
<input checked="" type="checkbox"/> Spitzname	John-John	Jhonny-Jhonny
<input checked="" type="checkbox"/> Name	John Francis Fitzgerald	Jhonny Francis Fitzgerald
<input checked="" type="checkbox"/> Name	William John Robert Cavendish	William Jhonny Robert Cavendish
<input checked="" type="checkbox"/> Name	John Bouvier Kennedy Schlossberg	Jhonny Bouvier Kennedy Schlossberg
<input checked="" type="checkbox"/> Name	John Vernou Bouvier	Jhonny Vernou Bouvier
<input checked="" type="checkbox"/> Name	John Vernou Bouvier	Jhonny Vernou Bouvier

Die Ergebnisliste zeigt die Arten der Ergebnisse, wie: Name, Kosename und so weiter, den aktuellen Stand und das veränderte Ergebnis. Markieren Sie die Kontrollkästchen für jede Zeile, wo das Ergebnis ersetzt werden soll. Alle Ergebniszeilen sind standardmäßig aktiviert.

- 8 Klicken Sie auf die Schaltfläche **Ersetzen**. Nach Abschluss der Operation Ersetzen erscheint eine Bestätigung, die die Anzahl der Elemente anzeigt, die ersetzt worden sind.

Rechtsklick-Menü in der Personenliste

Wenn Sie auf einer Person in der Personenliste rechtsklicken, werden, wie im Beispiel unten, folgende Menüoptionen angezeigt:



- **Im Familien-Stammbaum anzeigen:** Zeigt die ausgewählte Familie in der Baumansicht an. Wenn Sie diese Option auswählen, erscheint dieselbe Ansicht, wie beim Doppel-Klick auf eine Person.
- **Fotos verwalten:** zeigt die Fotoansicht, in der alle Fotos dargestellt werden, die für die ausgewählte Person definiert worden sind.
- **Diagramme:** Sie können eine Vielzahl von Grafiken zur ausgewählten Person erzeugen. Siehe auch bei [Diagramme](#).
- **Profile Page:** Zeigt das komplette Profil der Familienseite der ausgewählten Person.

Kurzer Überblick

Family Tree Builder Benutzerhandbuch

- **Recherche mit SuperSearch:** Erlaubt Ihnen vollen Zugang zur Genealogie-Recherche mit SuperSearch, was zur Recherche von Familien und / oder bestimmten Personen in Ihrem Familien-Stammbaum verwendet werden kann. Siehe auch [SuperSearch](#).
- **Beziehung zur Startperson:** zeigt ein Fenster an, das die Verwandtschaftsbeziehung zwischen der ausgewählten Person und der Startperson des Stammbaums angibt.
- **Beziehung zu:** zeigt ein Fenster an, in dem Sie eine Person auswählen können, um die Verwandtschaftsbeziehung zwischen dieser Person und der ausgewählten Person in der Personenliste zu sehen.

Baum-Ansicht

In der Baum-Ansicht können Sie Personen in Ihrem Familien-Stammbaum ansehen und verwalten.

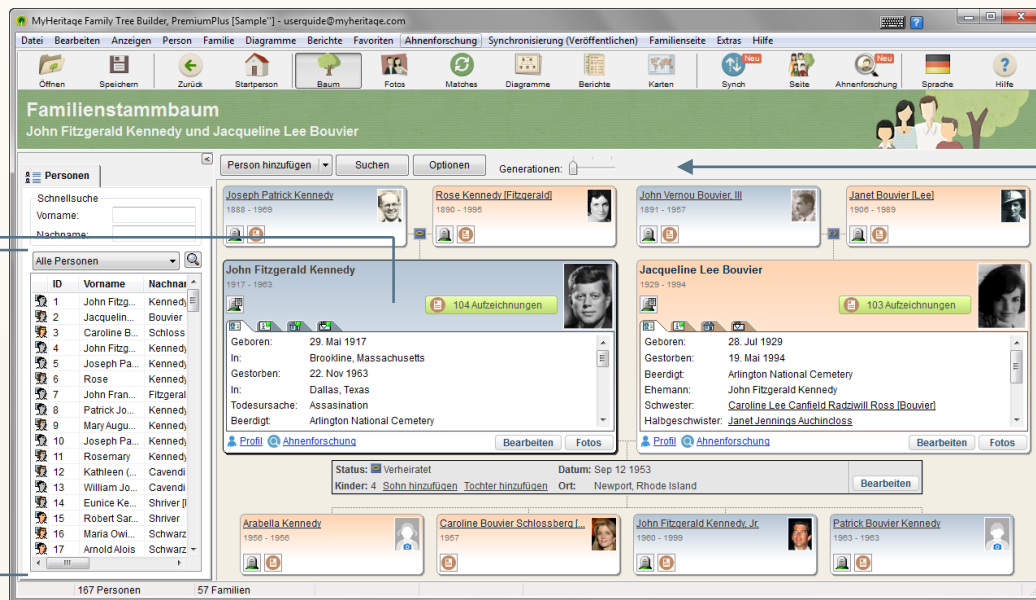
INFO

Verwenden Sie diese Ansicht immer dann, wenn Sie den gesamten Stammbaum Ihrer Familie sehen möchten.

Die Baum-Ansicht wird automatisch angezeigt, wenn Sie Family Tree Builder öffnen. Sie können die Baum-Ansicht auch anzeigen lassen, indem Sie auf das



Symbol in der Symbolleiste klicken, wie unten gezeigt:



Generations
Ansichts-Steuerung

Arbeitsbereich
in der Baum-Ansicht

Personen-
Karte

Personen-Liste

Der Arbeitsbereich in der Baum-Ansicht enthält folgende Elemente:

- **Personen-Karte:** ist eine grafische Darstellung jeder Person im Familien-Stammbaum, die das Foto der Person sowie grundlegende Informationen enthält. Außerdem gewähren die Karten Zugang zu allen Fakten über die jeweilige Person sowie den Funktionen, die der Family Tree Builder anbietet.

INFO

Die Information über eine Heirat wird direkt unter den Karten von Ehemann und Ehefrau angezeigt.

Kurzer Überblick

Family Tree Builder Benutzerhandbuc

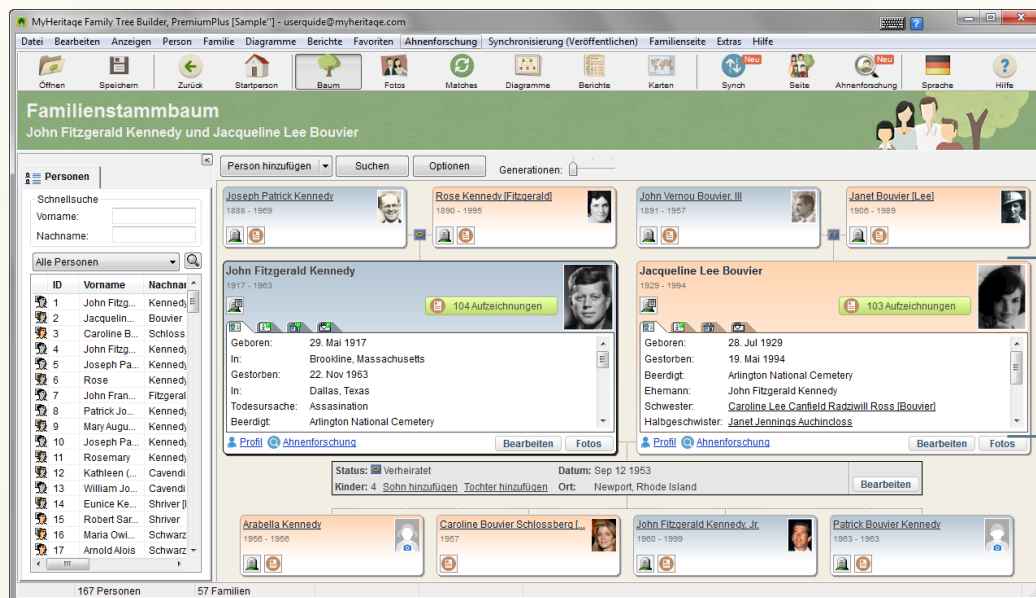
- **Generationen-Ansicht** ist ein Schieberegler rechts oben im Fenster, der Ihnen Kontrolle darüber gibt, wie viele Generationen in der Baum-Ansicht angezeigt werden sollen. Die automatische Einstellung ist drei, aber Sie haben die Option fünf oder sieben auszuwählen.
- Die Schaltfläche **Person hinzufügen** gibt Ihnen die Möglichkeit eine neue Person zum Stammbaum hinzuzufügen.
- Schaltfläche **Suchen**, erlaubt Ihnen nach einer Person zu suchen und zeigt diese Person dann im Arbeitsbereich an.
- Schaltfläche **Stile**, zeigt das Optionen-Fenster an, in dem Sie verschiedene Aspekte des Erscheinungsbilds und Verhaltens von Family Tree Builder konfigurieren können.

Personen-Karte

Familien-Stammbäume werden in Family Tree Builder über eine intuitive Benutzeroberfläche, die erstaunlich einfach zu bedienen ist, erstellt und bearbeitet. Unsere Philosophie ist es, alles sehr visuell und leicht zu halten, so dass Sie ohne Mühe einen Familien-Stammbaum erstellen und verzweigen können, genauso wie sie es mit Stift und Papier tun würden.

Über eine Personenkarte können Sie schnell und intuitiv auf die genealogischen Informationen über eine Person zugreifen, genauso wie auf alle Funktionen, die mit dem Hinzufügen oder Bearbeiten von Informationen über eine Person zusammenhängen. Sie können auch die Information über eine bestimmte Person schnell überblicken, z. B. Geburtsdatum, Geburtsort, Ehepartner, Geschwister usw.

In der Baum-Ansicht ist jede Person durch eine Karte repräsentiert.



Sie können zu jeder Person navigieren und diese in den Mittelpunkt rücken, in dem Sie auf den Namen auf ihrer Personenkarte klicken oder per Doppel-Klick auf den Namen in der Personenliste auf der linken Seite.

Kurzer Überblick

Family Tree Builder Benutzerhandbuc

Family Tree Builder erlaubt Ihnen, jeder Person ein persönliches Foto zuzuordnen, das diese Person wann immer möglich repräsentiert, z. B. in einem Bericht, einem Miniaturbild, das angezeigt wird, wenn sie den Mauszeiger über eine Person in der Personenliste halten oder wenn die Person in der Baum-Ansicht gezeigt wird. Typischerweise sollte dieses Foto ein Portraitfoto sein.

INFO

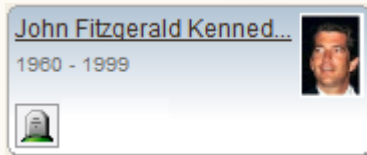


Das Ehepaar, das im Zentrum der Baum-Ansicht dargestellt wird, hat größere Karten, die zusätzliche Information anzeigen, mit Kartenreitern, die Sie anklicken können, um diese zusätzliche Information anzuzeigen.

Kartenreiter, die Informationen enthalten sind mit einem kleinen grünen Zeichen markiert, z. B.







Die Nachkommen und Vorfahren in dieser Ansicht haben kleinere Karten, die weniger Informationen anzeigen.




Der **Haupt**-Reiter  unten zeigt genealogische Informationen an:

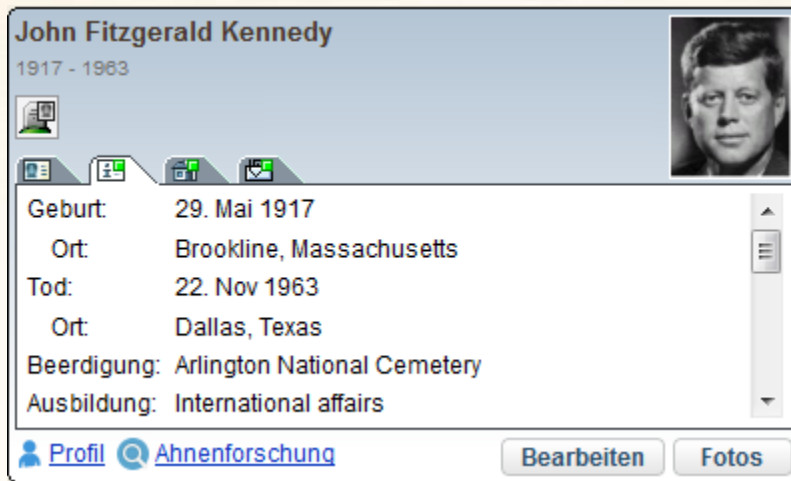
John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963





Geboren:	29. Mai 1917
In:	Brookline, Massachusetts
Gestorben:	22. Nov 1963
In:	Dallas, Texas
Todesursache:	Assasination
Beerdigt:	Arlington National Cemetery

[Profil](#) [Ahnenforschung](#) [Bearbeiten](#) [Fotos](#)

Klicken Sie auf den **Info**-Reiter  um zusätzliche Informationen anzuzeigen:



John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

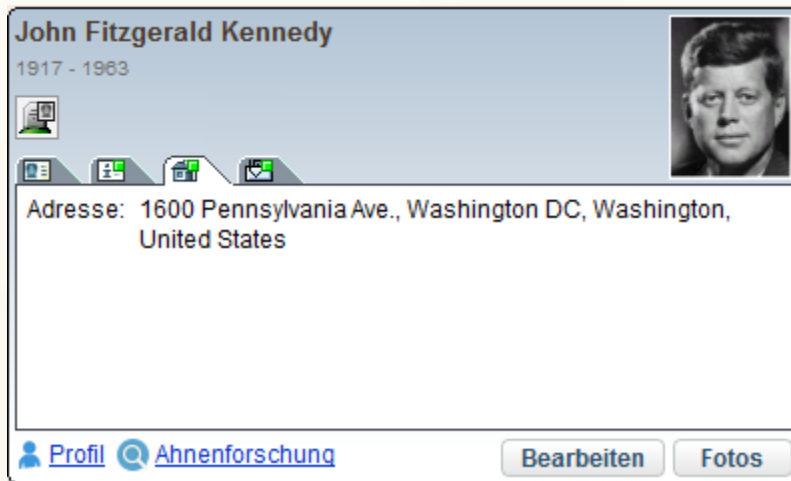
Geburt: 29. Mai 1917
Ort: Brookline, Massachusetts

Tod: 22. Nov 1963
Ort: Dallas, Texas




Beerdigung: Arlington National Cemetery
Ausbildung: International affairs

[Profil](#) [Ahnenforschung](#) [Bearbeiten](#) [Fotos](#)

Klicken Sie auf den **Kontakt**-Reiter  um Kontaktdaten anzuzeigen:




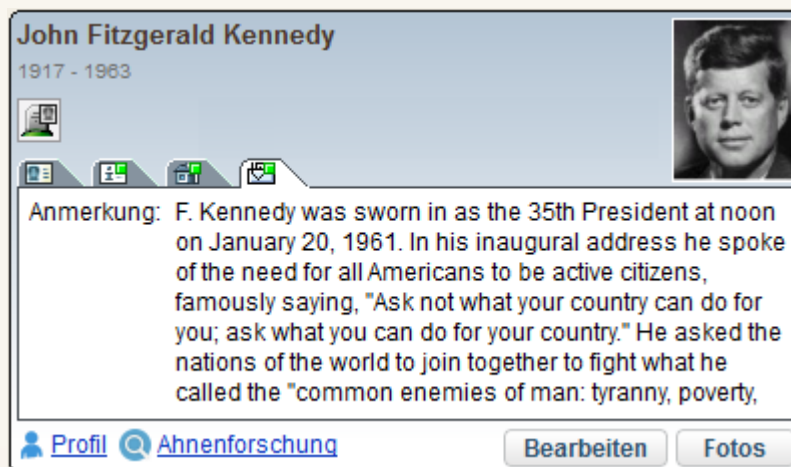
John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963





Adresse: 1600 Pennsylvania Ave., Washington DC, Washington,
United States

[Profil](#) [Ahnenforschung](#) [Bearbeiten](#) [Fotos](#)

Klicken Sie auf den **Anmerkungen**-Reiter  um Notizen anzuzeigen, die Sie zu der Personenkarte hinzugefügt haben.



John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

Anmerkung: F. Kennedy was sworn in as the 35th President at noon on January 20, 1961. In his inaugural address he spoke of the need for all Americans to be active citizens, famously saying, "Ask not what your country can do for you; ask what you can do for your country." He asked the nations of the world to join together to fight what he called the "common enemies of man: tyranny, poverty,

[Profil](#) [Ahnenforschung](#) [Bearbeiten](#) [Fotos](#)

Kurzer Überblick

Family Tree Builder Benutzerhandbuc

Um die Informationen über eine Person zu bearbeiten, klicken Sie auf **Bearbeiten** in deren Karte. Daraufhin öffnet sich ein Fenster, das die derzeitige Informaton anzeigt und Ihnen erlaubt, diese zu ändern.

Um Fotos, Dokumente oder Video / Audio-Dateien dieser Person zu aktualisieren, klicken Sie auf die Schaltfläche **Fotos** in deren Karte. Dies öffnet eine Ansicht mit den Fotos, die derzeit für diese Person definiert sind. Sie können Fotos hinzufügen und die Informationen der vorhandenen Fotos bearbeiten.

Kurzer Überblick

Family Tree Builder Benutzerhandbuc

Jede Personenkarte enthält 2 Verknüpfungen: eine **Profil**- und eine **Recherche**-Verknüpfung. Klicken Sie die **Profil**-Verknüpfung an, um das komplette Profil der Familienseite der Person anzuzeigen, wie unten dargestellt:



Klicken Sie die **Recherche**-Verknüpfung an, um **SuperSearch** zu öffnen und damit die ausgewählte Person zu recherchieren.

Generationen-Ansicht

Standardmäßig werden drei Generationen in der Baum-Ansicht angezeigt, wie im unten gezeigten Beispiel:

The screenshot shows the Family Tree Builder interface. At the top, there are buttons for 'Person hinzufügen', 'Suchen', 'Optionen', and a 'Generations' slider. Below this, a tree view displays several individuals. The central focus is on John Fitzgerald Kennedy (1817 - 1963) and Jacqueline Lee Bouvier (1929 - 1994). John's profile lists his birth on May 29, 1917, in Brookline, Massachusetts, and his death on November 22, 1963, in Dallas, Texas, due to assassination. Jacqueline's profile lists her birth on July 28, 1929, and death on May 19, 1994, in Arlington National Cemetery. They are listed as married, with John as her husband. Other family members shown include Joseph Patrick Kennedy (1888 - 1969), Rose Kennedy (Fitzgerald) (1890 - 1995), John Vernon Bouvier, III (1891 - 1957), Janet Bouvier (Lee) (1906 - 1989), Arabella Kennedy (1956 - 1956), Caroline Bouvier Schlossberg (1957), John Fitzgerald Kennedy, Jr. (1960 - 1999), and Patrick Bouvier Kennedy (1963 - 1963). The interface also shows a status bar at the bottom with 'Status: Verheiratet', 'Datum: Sep 12 1953', and 'Kinder: 4 Sohn hinzufügen Tochter hinzufügen Ort: Newport, Rhode Island'.

In dem oben dargestellten Fenster sind John und Jacqueline das Ehepaar in der Baum-Ansicht, die Eltern jedes Ehepartners sind jeweils darüber dargestellt, und die Kinder des Ehepaars sind unter ihnen dargestellt.

Die Option drei (die Standardeinstellung, die am übersichtlichsten ist), fünf oder sieben Generationen zu sehen, wird durch den **Generationen-Schieberegler**



ermöglicht, den Sie oben im Fenster der Baum-Ansicht finden.

Foto-Ansicht

Die Foto-Ansicht bietet Ihnen eine Auswahl an Möglichkeiten, um Fotos anzusehen, sie Personen oder Fakten zuzuordnen und Informationen über bestimmte Fotos hinzuzufügen. Für detaillierte Informationen über die Funktionen der Foto-Ansicht siehe [Fotos anschauen und verwalten](#).

Sie können auf das  Symbol in der Symbolleiste klicken, um die Foto-Ansicht anzuzeigen.

Abfrage Optionen

Schnellsuche Optionen

Personen-Liste

Foto Anzeige Optionen

Foto-Verwaltungsoptionen

Foto-Liste

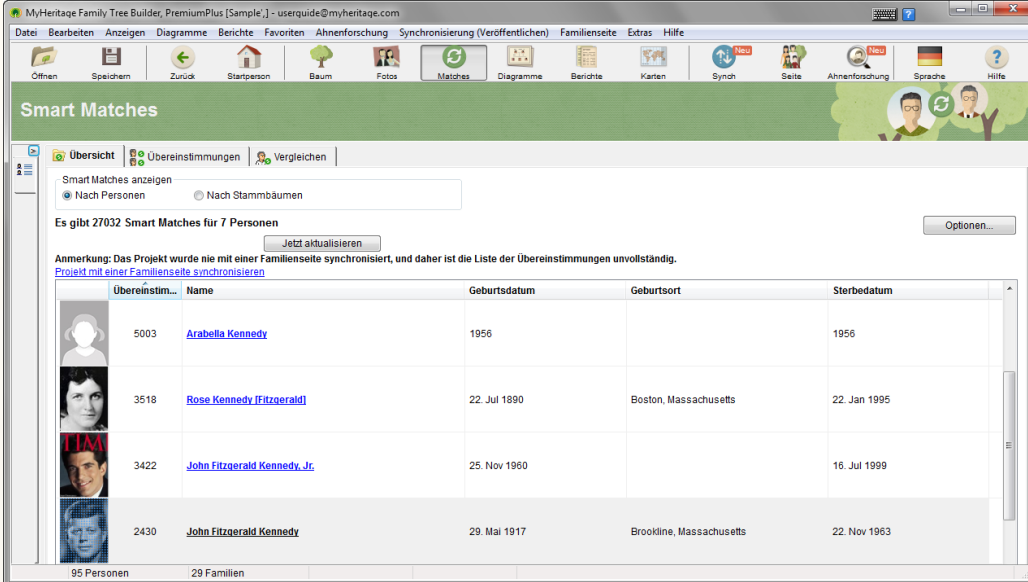
In der Foto-Ansicht enthält der Arbeitsbereich folgendes:





- **Personenliste:** Listet alle Personen auf, die Sie bereits in Family Tree Builder angelegt haben und erlaubt Ihnen, auf deren Fotos einfach zuzugreifen.
- **Fotos-Reiter:** Listet Fotos entsprechend Ihren Anfragen. Es können entweder alle Fotos angezeigt werden, die in Family Tree Builder definiert worden sind, oder alle Fotos, die mit einer bestimmten Person assoziiert sind, oder irgendein anderes Kriterium erfüllen, das Sie vorgeben. Sie können kontrollieren, wie Fotos in dieser Ebene dargestellt werden. Sie können auch Fotos hinzufügen, Informationen bearbeiten, Gesichter markieren und Fotos anschauen oder löschen.

Smart Matches-Ansicht

In der Smart Matches-Ansicht können Sie Personen Ihres Familien-Stammbaums mit Personen in anderen Familien-Stammbäumen abgleichen. Für detaillierte Informationen über die Funktionen der Smart Matches-Ansicht siehe [Smart Matches-Fenster](#).

Sie können auf das  Symbol in der Symbolleiste klicken, um die Smart Matches-Ansicht anzuzeigen.




Übereinstim...	Name	Geburtsdatum	Geburtsort	Sterbedatum
	Arabella Kennedy	1956		1956
	Rose Kennedy (Fitzgerald)	22. Jul 1890	Boston, Massachusetts	22. Jan 1995
	John Fitzgerald Kennedy, Jr.	25. Nov 1960		16. Jul 1999
	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov 1963

In der Smart Matches-Ansicht enthält der Arbeitsbereich die folgenden drei Reiter:

- **Übersicht-Reiter:** Zeigt entweder eine Liste der Personen in Ihrem Familien-Stammbaum an, für die es Übereinstimmungen gibt, oder eine Liste von Stammbäumen, in denen diese Übereinstimmungen gefunden wurden.
- **Übereinstimmungen-Reiter:** Zeigt die Personen an, die mit einer bestimmten Person in Ihrem Familien-Stammbaum übereinstimmen.
- **Vergleichen-Reiter:** Stellt eine Person in Ihrem Familien-Stammbaum grafisch dar, im Vergleich mit der Person im Stammbaum von jemand anderem.

Diagramm-Ansicht

In der Diagramm-Ansicht können Sie die Mitglieder Ihres Familien-Stammbaums in verschiedenen Diagrammformen darstellen. Für detaillierte Informationen über die Darstellung in Diagrammen siehe [Ein Diagramm anzeigen](#).

Nachdem Sie das  Symbol in der Symbolleiste angeklickt haben, müssen Sie ein spezielles Diagramm (Vorfahre, Nachkomme usw.), das Sie anzeigen möchten, sowie seine Orientierung (horizontal oder vertikal) auswählen.




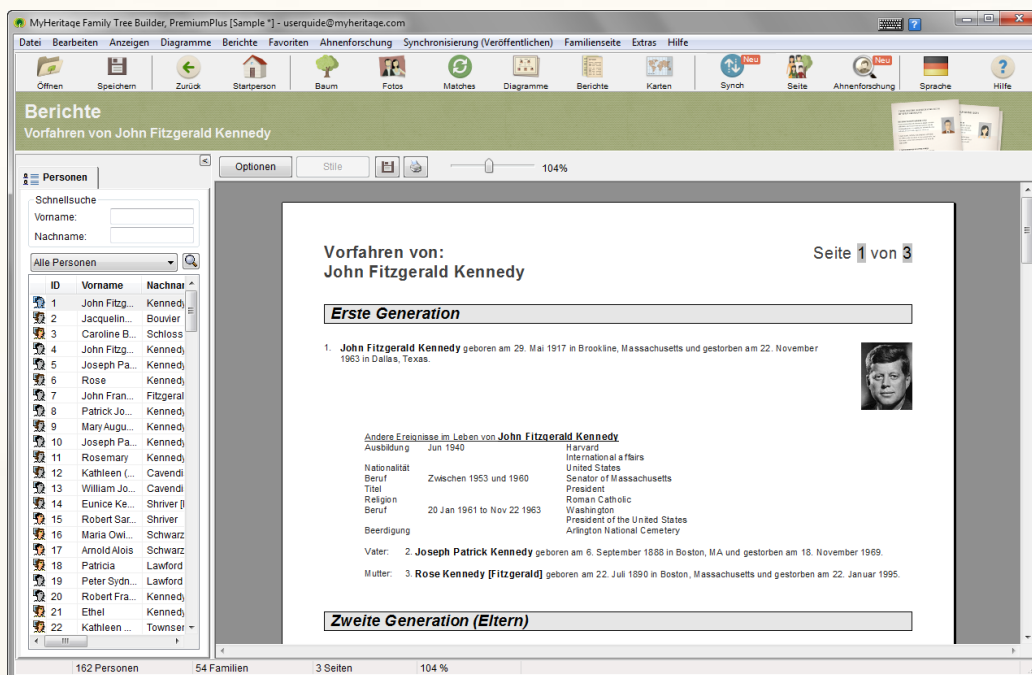
The screenshot displays the MyHeritage Family Tree Builder software interface. The main window shows a family diagram titled "Familiendiagramm von John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier". The diagram is a horizontal pedigree chart showing the lineage of John Fitzgerald Kennedy and Jacqueline Lee Bouvier. The interface includes a menu bar at the top with options like "Datei", "Bearbeiten", "Anzeigen", "Diagramme", "Berichte", "Favoriten", "Ahnenforschung", "Synchronisierung", "Veröffentlichen", "Familienseite", "Extras", and "Hilfe". Below the menu bar is a toolbar with icons for "Öffnen", "Speichern", "Zurück", "Startperson", "Baum", "Fotos", "Matches", "Diagramme", "Berichte", "Karten", "Synch", "Seite", "Ahnenforschung", "Sprache", and "Hilfe". The main area is divided into a left sidebar and a central workspace. The sidebar contains a search bar and a list of people with columns for ID, Vorname, and Nachname. The central workspace shows the family diagram with individual portraits and names of family members. The diagram is titled "Familiendiagramm von John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier". The interface also shows a status bar at the bottom with "18/162 Personen", "54 Familien", "Eine Seite", and "52 %".

In der Diagramm-Ansicht können Sie im Arbeitsbereich den Stil und die Konfiguration des Diagramms ändern, es vergrößern oder verkleinern, sowie das Diagramm speichern oder ausdrucken.

Berichte-Ansicht

In der Berichte-Ansicht können Sie verschiedene Berichte für die Mitglieder Ihres Familien-Stammbaums erstellen. Für detaillierte Informationen, wie Sie Berichte erstellen, siehe [Einen Bericht erstellen](#).

Nachdem Sie auf das  Symbol in der Symbolleiste geklickt haben, müssen Sie den speziellen Bericht, den Sie erstellen möchten, auswählen.



MyHeritage Family Tree Builder, PremiumPlus [Sample *] - userguide@myheritage.com

File Bearbeiten Anzeigen Diagramme Berichte Favoriten Ahnenforschung Synchronisierung (Veröffentlichen) Familienseite Extras Hilfe

Öffnen Speichern Zurück Startperson Baum Fotos Matches Diagramme Berichte Karten Synch Seite Ahnenforschung Sprache Hilfe

Berichte
Vorfahren von John Fitzgerald Kennedy

Personen

Schnellsuche
Vorname:
Nachname:

Alle Personen

ID	Vorname	Nachname
1	John Fitzg...	Kennedi
2	Jacquelin...	Bouvier
3	Caroline D...	Schloss
4	John Fitzg...	Kennedi
5	Joseph Pa...	Kennedi
6	Rose	Kennedi
7	John Fran...	Fitzgeral
8	Patrick Jo...	Kennedi
9	Mary Augu...	Kennedi
10	Joseph Pa...	Kennedi
11	Rosemary	Kennedi
12	Kathleen (...)	Cavendi
13	William Jo...	Cavendi
14	Eunice Ke...	Shriver (I)
15	Robert Sar...	Shriver
16	Maria Owl...	Schwarz
17	Arnold Alois	Schwarz
18	Patricia	Lawford
19	Peter Sydn...	Lawford
20	Robert Fra...	Kennedi
21	Ethel	Kennedi
22	Kathleen ...	Townser

Vorfahren von:
John Fitzgerald Kennedy

Seite 1 von 3

Erste Generation

1. **John Fitzgerald Kennedy** geboren am 29. Mai 1917 in Brookline, Massachusetts und gestorben am 22. November 1963 in Dallas, Texas.

Andere Ereignisse im Leben von John Fitzgerald Kennedy

Ausbildung	Jun 1940	Harvard
Nationalität		International affairs United States
Beruf	Zwischen 1953 und 1960	Senator of Massachusetts
Titel		President
Religion		Roman Catholic
Beruf	20 Jan 1961 to Nov 22 1963	Washington President of the United States
Beerdigung		Arlington National Cemetery

Vater: 2. **Joseph Patrick Kennedy** geboren am 6. September 1888 in Boston, MA und gestorben am 18. November 1969.

Mutter: 3. **Rose Kennedy [Fitzgerald]** geboren am 22. Juli 1890 in Boston, Massachusetts und gestorben am 22. Januar 1995.

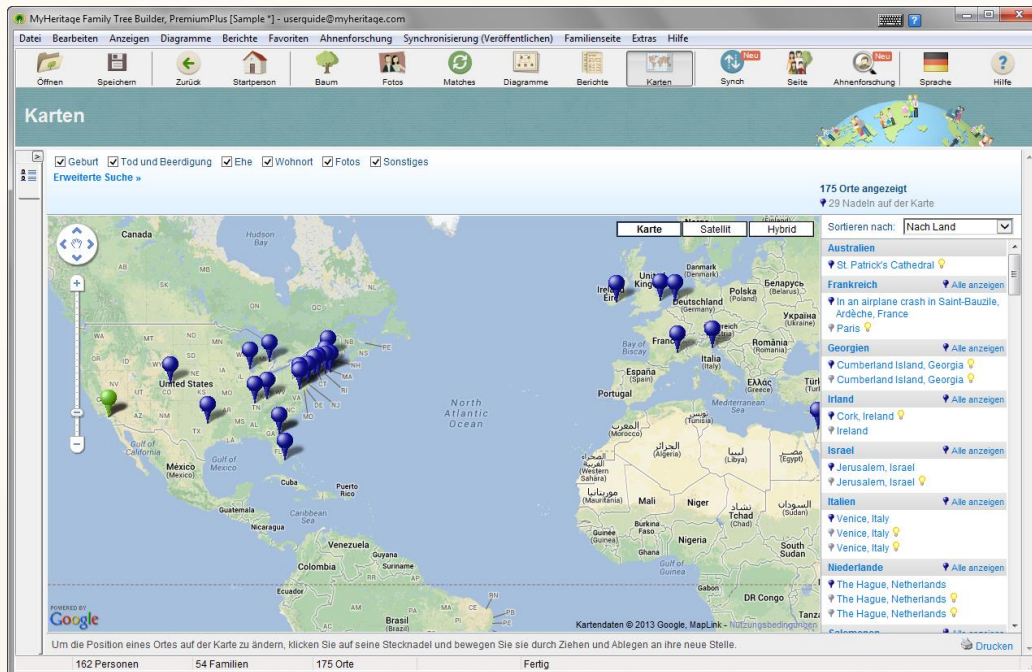
Zweite Generation (Eltern)

162 Personen 54 Familien 3 Seiten 104%

In der Berichte-Ansicht können Sie im Arbeitsbereich bestimmte Berichtsoptionen bearbeiten, einen Bericht vergrößern oder verkleinern, sowie ihn speichern oder ausdrucken.

Karten-Ansicht

In der Karten-Ansicht können Sie Ihren gesamten Stammbaum in einer interaktiven Karte anzeigen lassen oder Teile oder nur eine einzelne Person, Die Kartenfunktion nutzt Google Maps, wo Sie einfach navigieren können durch schwenken, zoomen usw. Für detaillierte Informationen über die Nutzung der Karten-Funktion, sehen Sie [Nutzen der Karten](#).



Menüleiste

Datei Bearbeiten Anzeigen Person Familie Diagramme Berichte Favoriten Ahnenforschung Synchronisierung (Veröffentlichen) Familienseite Extras Hilfe

Im Folgenden werden die Optionen der Menüleiste beschrieben:

INFO



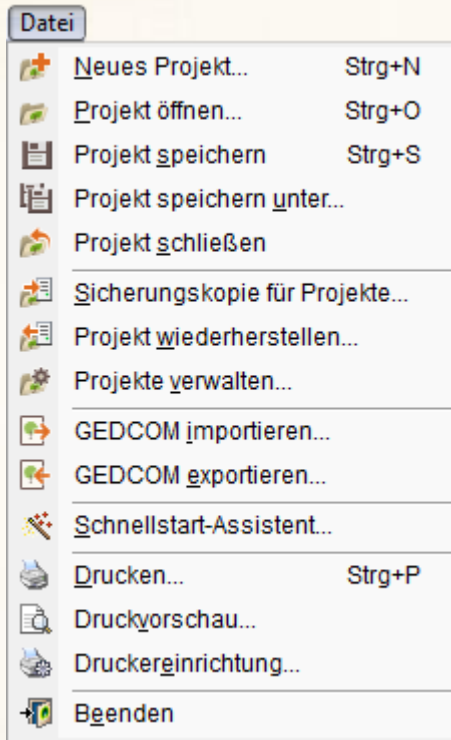
Die Untermenüs und Optionen, die in jedem Menü verfügbar sind, können je nach Ansicht, in der Sie sich befinden (z. B. Baum-Ansicht, Foto-Ansicht, Smart Matches-Ansicht oder Smart Research-Ansicht), unterschiedlich sein. Optionen, die nicht verfügbar sind, erscheinen in grau.

Nachfolgend finden Sie eine vollständige Liste.

- **Dateimenü**
- **Bearbeitenmenü**
- **Anzeigenmenü**
- **Personmenü**
- **Familiemenü**
- **Diagrammemenü**
- **Berichtemenü**
- **Favoritenmenü**
- **Recherchemenü**
- **Synchronisierungsmenü**
- **Familienseitenmenü**
- **Extrasmenü**
- **Hilfemenü**

Datei-Menü

Im Folgenden wird jede der Optionen im **Datei**-Menü beschrieben:



- **Neues Projekt:** Hier können Sie ein neues Projekt erstellen.
- **Projekt öffnen:** Zeigt ein Fenster an, in dem Sie das Projekt auswählen können, das geöffnet werden soll. Es kann jeweils nur ein Projekt geöffnet werden. Ihnen wird angeboten, Ihr aktuelles Projekt zu sichern, wenn ein anderes bereits offen ist. Klicken Sie auf **Beenden**, um das neue Projekt zu laden. Ein Statistik-Fenster wird dann angezeigt, das zusammenfasst wie viele Personen, Familien, Fotos usw. in dem Projekt, das jetzt geöffnet wird, angelegt sind.
- **Projekt speichern unter:** Sichert das aktuelle Projekt unter dem Namen, den Sie im angezeigten Fenster eingeben. Verwenden Sie diese Option auch, wenn Sie eine Kopie des aktuellen Projekts speichern möchten.
- **Projekt schließen:** Schließt das aktuelle Projekt.

Kurzer Überblick

Family Tree Builder Benutzerhandbuc

- **Sicherungskopie für Projekte:** : Öffnet einen Assistenten, der Sie durch den Prozess der Erstellung einer Sicherungskopie Ihres gesamten Projekts führt. Diese Sicherungskopie kann entweder lokal auf Ihrer Festplatte erstellt werden oder auf einer Familienseite auf MyHeritage (sehen Sie [Sicherungskopie erstellen](#)).
- **Projekt wieder herstellen:** Stellt ein Projekt wieder her, von dem wie oben beschrieben eine Sicherungskopie erstellt wurde oder welches auf Ihrer Internet-Familienseite abgelegt ist, und öffnet es in Family Tree Builder (sehen Sie [Projekt wieder herstellen](#)).
- **Projekte verwalten:** Öffnet ein Fenster, in dem Sie ein Family Tree Builder Projekt umbenennen, beschreiben, löschen, den Ordner ändern und importieren oder exportieren können.
- **GEDCOM Import / Export:** Öffnet einen Assistenten, der Sie durch den Prozess des Imports von oder Exports zu GEDCOM führt (siehe [GEDCOM](#) und [Family Tree Builder](#)).
- **Schnellstart-Assistent:** Öffnet einen Assistenten, der Sie durch den Prozess der Erstellung eines neuen Genealogie-Projektes führt oder Ihnen erklärt, wie Sie ein existierendes Projekt importieren oder öffnen können.
- **Drucken / Druckvorschau/Druckereinrichtung:** Erlaubt Ihnen Ihr Projekt zu drucken, in der Vorschau ein Projekt, das Sie drucken möchten, anzusehen oder den Drucker einzurichten.
- **Beenden:** beendet und schließt die Family Tree Builder Anwendung.

Bearbeiten-Menü

Im Folgenden wird jede der Optionen im **Bearbeiten**-Menü beschrieben:



- **Ausschneiden / Kopieren / Einfügen:** Ermöglicht es Ihnen Informationen auszuschneiden, zu kopieren oder einzufügen.
- **Suchen:** Zeigt ein Fenster an, in dem Sie Informationen eingeben können, um nach speziellen Personen zu suchen.
- **Suchen und Ersetzen:** Sucht einen Text und ersetzt ihn durch einen anderen Text (siehe [Nutzen der Funktion Suchen und Ersetzen](#)).
- **Export zu Excel:** Ermöglicht es Ihnen, CSV-Dateien zu erstellen mit verschiedenen Listen. Diese Datei kann in Excel bearbeitet werden (siehe

Kurzer Überblick

Family Tree Builder Benutzerhandbuc

[Import](#) und Export von Dat).

- **Import von Excel:** Ermöglicht es Ihnen, bearbeitete CSV-Dateien wieder in den Family Tree Builder zurück zu importieren (siehe

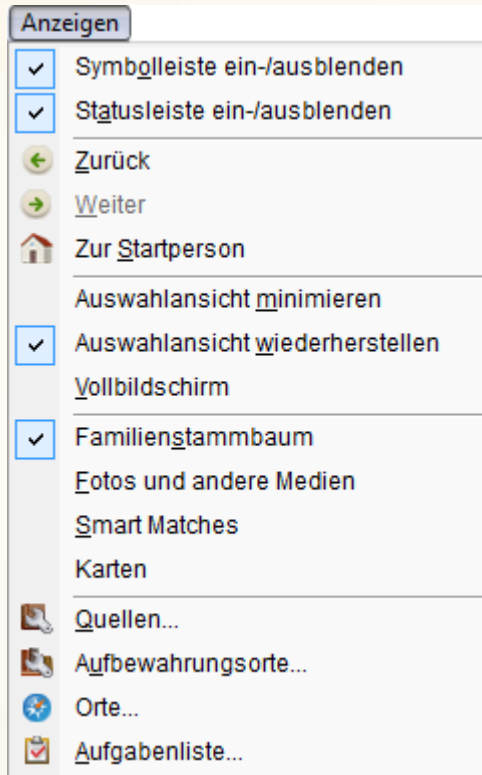
Kurzer Überblick

Family Tree Builder Benutzerhandbuch


[Import und Export von Daten](#).

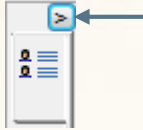
Anzeigen-Menü

Im Folgenden wird jede der Optionen im **Anzeigen**-Menü beschrieben:



- **Symbolleiste:** Zeigt oder versteckt die Symbolleiste in der Stammbaum-Ansicht.
- **Statusleiste:** Zeigt oder versteckt die Statusleiste im Family Tree Builder.
- **Zurück:** Kehrt zum vorhergehenden Fenster in Family Tree Builder zurück.
- **Weiter:** Navigiert zu dem Fenster, das angezeigt wurde, bevor Sie den **Zurück**-Knopf im Family Tree Builder geklickt haben.
- **Zur Startseite:** Stellt die Startperson als die zentrale Person in der Baum-Ansicht dar, d. h. Ehemann oder Ehefrau befinden sich im Zentrum der Baum-Ansicht.

- **Auswahlansicht minimieren:** Minimiert die Personenliste auf dem Bildschirm, um Ihnen mehr Platz für die Baum-Ansicht, Foto-Ansicht oder Diagramme zu geben. Die Personenliste wird im Abschnitt [Personenliste](#) beschrieben. Sie können den  Knopf klicken, um die Personenliste wieder zu vergrößern.



- **Auswahlansicht wieder herstellen:** Zeigt die Personenliste wieder in voller Größe an. Die Personenliste ist im Abschnitt [Stammbaum-Browser](#) beschrieben.
- **Vollbildschirm:** Nutzt den gesamten Bildschirm, um Family Tree Builder darzustellen. Um den Vollbildmodus zu beenden, klicken Sie den  Knopf oder drücken die **Esc**-Taste auf Ihrer Tastatur.
- **Familien-Stammbaum:** Zeigt die Baum-Ansicht.
- **Fotos und andere Medien:** Zeigt die Foto-Ansicht.
- **Smart Matches:** zeigt das Smart Matches-Fenster, in dem Sie die Person sehen können, wie sie im Familien-Stammbaum eines anderen MyHeritage Mitglieds erscheint (siehe [Smart Matches](#)).
- **Karten:** Zeigt das Kartenfenster an, wo Sie Ihren gesamten Stammbaum in einer interaktiven Weltkarte anzeigen können, einen Teil oder nur eine Person (siehe [Karten nutzen](#)).
- **Quellen:** Zeigt ein Fenster an, in dem Sie Quellen verwalten können, die in Quellenangaben vorkommen (siehe [Quellen verwalten](#)).
- **Aufbewahrungsort:** Zeigt ein Fenster an, in dem Sie Aufbewahrungsorte verwalten können, die in Quellenangaben vorkommen (siehe [Aufbewahrungsorte verwalten](#)).
- **Orte:** zeigt ein Inhaltsverzeichnis aller Orte an, die in diesem Projekt verwendet werden (siehe [Orte verwalten](#)).
- **To-Do-Liste:** Zeigt das Fenster der Aufgaben an, wo Sie die Aufgaben für Ihr Projekt verwalten können (siehe [To-Do-Liste](#)).

Personen-Menü

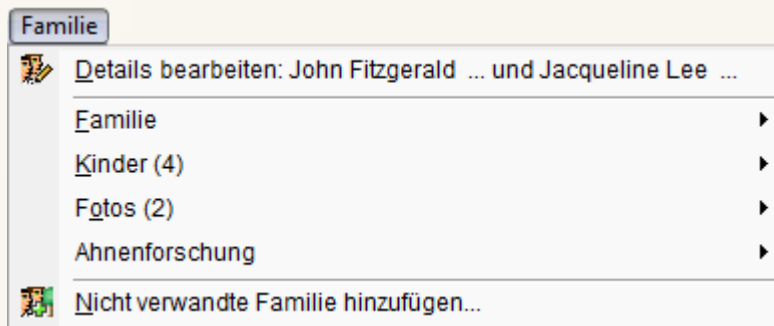
Im Folgenden werden die Optionen des **Personen**-Menüs beschrieben:



Diese Optionen sind dieselben, die in den [Personen-Menü Optionen](#) beschrieben werden.

Familie-Menü

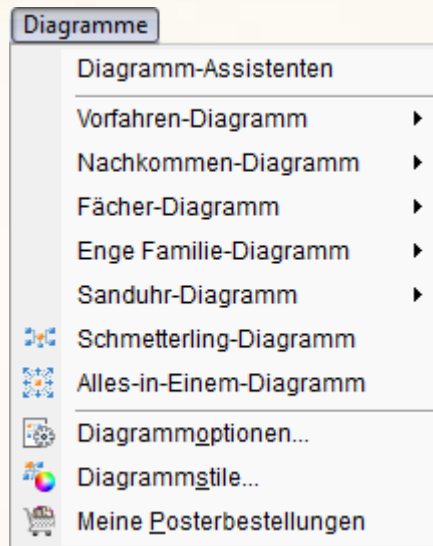
Im Folgenden werden die Optionen des **Familie**-Menüs beschrieben:



Diese Optionen sind dieselben, die in den [Familie-Menü Optionen](#) beschrieben werden.

Diagramme-Menü

Das **Diagramme**-Menü bietet eine Auswahl an attraktiven und detaillierten Diagrammen, die Ihren Familien-Stammbaum darstellen. Im Folgenden sind die Optionen des **Diagramme**-Menüs beschrieben (für Details siehe [Diagramme](#)):

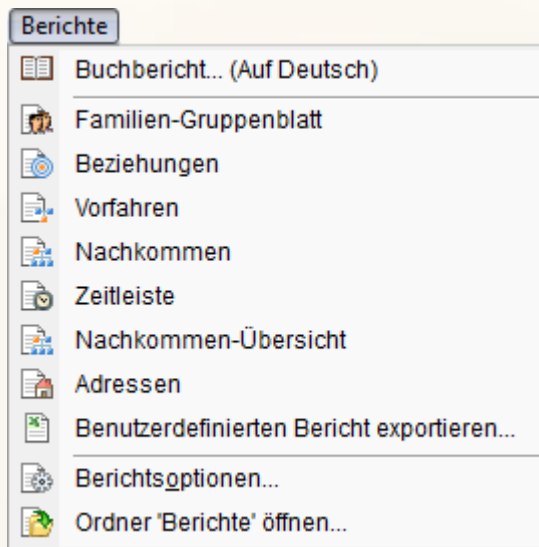


- **Diagramm-Assistent:** Öffnet einen Assistenten, um Typ und Stil des Diagramms anzuzeigen.
- **Vorfahren-Diagramm:** Zeigt die ausgewählte Person, ihren Ehepartner und die Eltern, Großeltern usw. an.
- **Nachkommen Diagramm:** Zeigt die ausgewählte Person, ihren Ehepartner, die Kinder, Enkel usw. an.
- **Fächer-Diagramm:** Zeigt die ausgewählte Person und deren Nachkommen und Vorfahren in einem fächerartigen Diagramm an.
- **Enge Familie-Diagramm:** Zeigt die ausgewählte Person und enge Verwandte dieser Person an.
- **Sanduhr-Diagramm:** Zeigt die ausgewählte Person, deren Vor- und Nachfahren an.
- **Schmetterlings-Diagramm:** Zeigt die ausgewählte Person und seine / ihre Ehepartner in der Mitte an, die Vorfahren auf beiden Seiten und die Kinder darunter.

- **Alles-in-Einem-Diagramm:** Zeigt ein Diagramm aller Personen in der Familie an.
- **Diagramm-Optionen:** Ermöglicht Ihnen den Inhalt und das Erscheinungsbild eines Diagramms Ihres Familien-Stammbaums festzulegen.
- **Diagrammstile:** Sie können aus vordefinierten, attraktiven Vorlagen mit Diagrammoptionen auswählen, die das Aussehen Ihres Diagramms definieren.
- **Meine Posterbestellung:** Hier werden alle früheren Bestellungen für Posterausdrucke von Diagrammen angezeigt.

Berichte-Menü

Im Folgenden sind alle Optionen des **Berichte**-Menüs beschrieben (für Details siehe [Berichte](#)):



- **Buchbericht** Öffnet einen einfachen Assistenten, der Sie durch den Prozess der Berichterstellung für eine bestimmte Person führt.
- **Familien-Gruppenblatt** Erstellt einen Bericht, der die Details der ausgewählten Person und deren engen Familie zeigt.
- **Beziehungen** Erstellt einen Bericht, der alle Beziehungen der ausgewählten Person zu allen anderen Personen in Ihrem Projekt zeigt.

- **Vorfahren** Beschreibt, wie Sie einen Bericht erstellen, der Fakten und persönliche Daten zeigt über eine ausgewählten Person sowie jede Generation, die dieser Person vorausging, z. B. Eltern, Großeltern usw.
- **Nachkommen** Beschreibt, wie Sie einen Bericht erstellen, der Fakten und persönliche Daten zeigt über eine ausgewählten Person sowie jede Generation, die dieser Person folgt, z. B. Kinder, Enkel usw.
- **Zeitachse** Erlaubt Ihnen eine Liste zu erstellen, die wichtige Ereignisse in der Familie in chronologischer Reihenfolge zeigt, z. B. Geburten, Heiraten und Todesfälle.
- **Nachkommen-Übersicht:** Beschreibt, wie Sie einen hierarchischen Baum erstellen können, der die Nachkommen einer ausgewählten Person zeigt.
- **Adress-Listen :** Beschreibt wie Sie eine alphabetische Liste (nach Namen geordnet) aller Adressen der Personen in Ihrem Familien-Stammbaum erstellen können.
- **Export individueller Bericht:** Erzeugt einen Excel-Bericht, der nur die Personen enthält, deren Informationen Sie sehen möchten.
- **Berichtsoptionen:** erlaubt Ihnen die Eigenschaften der Berichte zu konfigurieren.
- **Ordner „Berichte“ öffnen:** Listet alle Dateien im Ordner auf, in dem die Berichte gespeichert werden.

Favoriten-Menü

Im Folgenden sind alle Optionen des **Favoriten**-Menüs beschrieben:

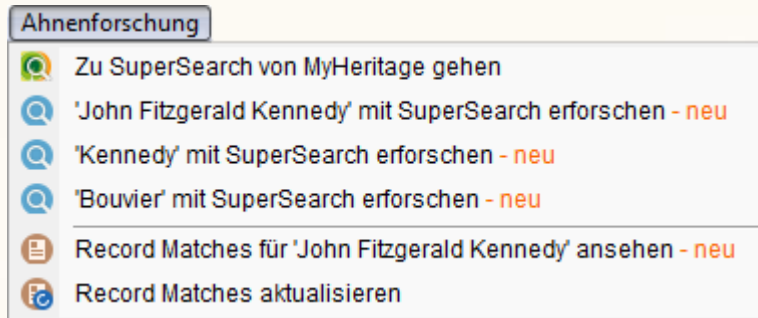


- **Person aus Favoriten entfernen:** Erlaubt Ihnen eine Person aus diesem Menü zu entfernen.
- **Favoriten organisieren:** Lässt Sie festlegen, in welcher Reihenfolge Personen in diesem Menü erscheinen sollen.

- **Namen von Personen:** Listet die favorisierten Personen, die Sie hinzugefügt haben. Wenn Sie den Namen einer Person aus diesem Menü auswählen, wird diese Person im Zentrum der Baum-Ansicht dargestellt.

Recherche-Menü

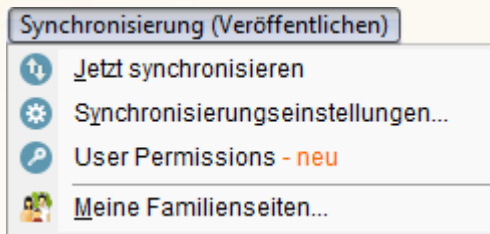
Im Folgenden sind alle Optionen des **Recherche**-Menüs beschrieben.



- **ZuMyHeritage SuperSearch:** Gibt Ihnen vollständigen Zugang zum MyHeritage.com SuperSearch, dem genealogischen Recherche-Werkzeug. Diese mächtige search engine erlaubt Ihnen, Ihre Familien-Geschichte in Millionen historischer Aufzeichnungen zu recherchieren.
- **Recherche [Person] auf SuperSearch:** Startet die genealogische Recherche von MyHeritage.com [SuperSearch](#) und beginnt automatisch die ausgewählte Person zu recherchieren.
- **Record Matches für [Person] anzeigen:** Öffnet die MyHeritage.com-Webseite und zeigt Übereinstimmungen mit historischen Aufzeichnungen zur ausgewählte Person. Siehe [Record Matches](#).
- **Aktualisieren Record Matches:** Aktualisiert sofort den record match-Zähler im Family Tree Builder.

Sync (Veröffentlichung)-Menü

Im Folgenden sind alle Optionen des **Sync**-Menüs beschrieben (für Details siehe [Synchronisierung Ihres Familien-Stammbaums](#)):



- **Jetzt synchronisieren:** Startet die Synchronisierung der Änderungen im Familien-Stammbaum zwischen Family Tree Builder und der Internet-Familienseite, die mit diesem Projekt verbunden ist.
- **Synchronisierungseinstellungen...** : Zeigt das Sync-Einstellungs-Fenster an, das Ihnen erlaubt, die Sync-Einstellungen vorzunehmen. (siehe [Sync Settings](#)).
- **User-Berechtigungen:** Öffnet ein Fenster, in dem Sie die Benutzerberechtigungen einstellen können, steuern können, wer Ihren Stammbaum von der Familienseite herunterladen kann und wer ihn online bearbeiten kann.
- **Meine Familienseiten...** : Zeigt ein Fenster mit einer Liste der Familienseiten, die Sie in MyHeritage.com erstellt haben und ermöglicht Ihnen, neue Mitglieder einzuladen oder diese Seiten zu besuchen (siehe [Ihre Familienseiten verwalten](#)).

Family Site Menü

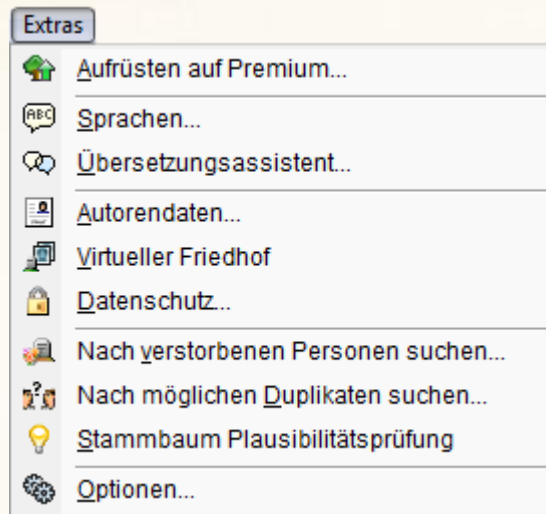
Im Folgenden sind die Optionen des Menüs der **Family Site** beschrieben (Einzelheiten siehe unter [Benutzen des Family Site Menü](#)):



- **Familienstatistiken:** Zeigt verschiedene Statistiken über die Familie.
- **Anstehende Ereignisse:** Zeigt alle anstehenden Familienereignisse, wie z.B. Geburtstage und Jubiläen, in einer Listen- oder Monats-Ansicht.
- **Profilseite:** Zeigt die vollständige Profilseite der Familienseite für die ausgewählte Person.
- **Record Matches:** Zeigt alle historischen Aufzeichnungen, die mit dem Familien-Stammbaum übereinstimmen, in einem zentralen dashboard (siehe [Record Matches](#)).
- **Seite besuchen:** Öffnet die Homepage der Familienseite.

Extras-Menü

Im Folgenden sind alle Optionen des **Extras**-Menüs beschrieben:

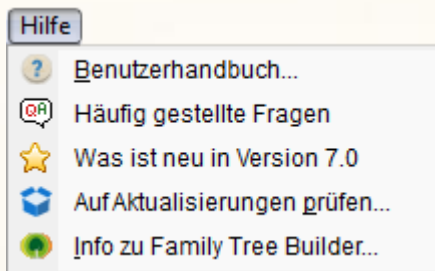


- **Auf Premium aufrüsten:** Wenn Sie kein Premium-Mitglied sind, können Sie hier den Family Tree Builder auf Premium aufrüsten (siehe [Premium Mitgliedschaft](#)).
- **Sprachen:** Ermöglicht Ihnen die Sprache auszuwählen, in der Sie Family Tree Builder verwenden möchten (siehe [Unterstützung vieler Sprachen](#)).
- **Übersetzungsassistent:** Zeigt den Family Tree Builder-Übersetzungsassistenten an, der Ihnen hilft, Ihre gesamten Daten oder Teile Ihres aktuellen Projekts zu übersetzen (siehe [Übersetzen in Family Tree Builder](#)).
- **Autorendaten:** Zeigt ein Fenster, in dem Sie Informationen über den Autor dieses Familien-Stammbaums eingeben können. Diese Daten werden verwendet, wenn Sie diesen Familien-Stammbaum in das Gedcom-Format exportieren.
- **Erweiterte Privateinstellungen:** Definiert Privateinstellungen für dieses Projekt (see [Privateinstellungen](#)).
- **Suche nach Verstorbenen:** Ermöglicht es Ihnen Ihr Projekt nach Personen zu durchsuchen, die verstorben sind, aber noch nicht als verstorben markiert wurden (siehe [Suche nach Verstorbenen](#)).

- **Suche nach Duplikaten:** Findet potentielle Duplikate in Ihrem Stammbaum (siehe [Suche nach Duplikaten im Stammbaum](#)).
- **Stammbaumplausibilitätsprüfung:** Sucht nach Plausibilität in Ihren Daten (siehe [Plausibilitätsprüfung durchführen](#)).
- **Optionen:** Beschreibt zusätzliche Optionen, um das Verhalten Ihres Familien-Stammbaums zu konfigurieren (siehe [Family Tree Builder konfigurieren](#)).

Hilfe-Menü

Im Folgenden sind alle Optionen des **Hilfe**-Menüs beschrieben:



- **Benutzerhandbuch:** Öffnet dieses Dokument. Es wird in regelmäßigen Abständen auf der MyHeritage-Seite aktualisiert und wird Ihnen immer angeboten, wenn eine neue Version verfügbar wird.
- **Häufig gestellte Fragen:** Öffnet die Rubrik der Häufig gestellten Fragen über den Family Tree Builder auf der MyHeritage-Webseite.
- **Auf Aktualisierungen prüfen:** Prüft, ob eine neuere Version des Family Tree Builder zum Download erhältlich ist.

NOTE



In der Standardeinstellung sucht FTB automatisch nach Aktualisierungen, so dass Sie keine manuelle Prüfung auf Aktualisierungen durchführen müssen. Benutzen Sie die manuelle Aktualisierungsoption nur, falls die Konfigurationsoption für die automatische Aktualisierung ausgeschaltet war, oder falls Sie nicht die nächste planmäßige Überprüfung abwarten wollen.

- **Info zu Family Tree Builder:** Gibt Ihnen Auskunft über die aktuelle Version von Family Tree Builder.

Symboleiste

Im Folgenden wird die **Symboleiste** beschrieben, die am oberen Rand des Family Tree Builder Fensters erscheint und Ihnen schnellen Zugriff auf eine Auswahl an Funktionen ermöglicht:

Symbol	Name	Beschreibung
	Neu	Erlaubt Ihnen ein neues Projekt zu erstellen (siehe Schritt 4: Ihr erstes Projekt erstellen). Diese Option wird nur angezeigt, wenn momentan kein Projekt im Family Tree Builder geöffnet ist.
	Öffnen	Zeigt ein Fenster, in dem Sie das Projekt auswählen können, das geöffnet werden soll. Es kann immer nur jeweils ein Projekt geöffnet werden, deswegen wird Ihnen angeboten (falls Sie bereits ein Projekt geöffnet haben) Ihr aktuelles Projekt zu speichern.
	Zurück	Kehrt zur vorher angezeigten Ansicht im Family Tree Builder zurück.
	Weiter	Navigiert zur Ansicht, die im Family Tree Builder angezeigt wurde, bevor Sie auf Zurück geklickt haben.
	Home	Zeigt die Startperson als Zentrum in der Baum-Ansicht an, d.h. der Ehemann oder die Ehefrau erscheint in der Mitte der Baumansicht. Für eine detaillierte Beschreibung wie Sie die Startperson definieren, siehe Als Startperson festlegen .
	Baum	Zeigt die Baum-Ansicht an. Siehe Baum-Ansicht
	Fotos	Zeigt die Foto-Ansicht an. Siehe Foto-Ansicht
	Matches	Zeigt die Smart Matches-Ansicht an. Siehe Smart

Symbol	Name	Beschreibung
		Matches-Ansicht .
	Diagramme	Ermöglicht Ihnen, verschiedene grafische Diagramme Ihres Familien-Stammbaums anzuzeigen. Siehe Diagramm-Ansicht .
	Berichte	Ermöglicht Ihnen verschiedene Berichte zu erstellen, die Ihren Stammbaum beschreiben. Siehe Berichte-Ansicht .
	Karten	Zeigt Ihre Familie auf einer Karte an. Siehe Kartenansicht und Karten nutzen .
	Synchronisieren	Synchronisiert Ihren Familien-Stammbaum zu und von Ihrer Familienseite auf MyHeritage.com. Siehe Synchronisieren Ihres Familien-Stammbaums
	Familienseite	Betrachten Sie verschiedene Ansichten in Ihrer Familienseite. Das Anklicken dieser Schaltfläche öffnet ein Aufklappenmenü, das dieselben Optionen enthält wie das Familienseiten-Menü .
	Recherche	Recherchiert Ihre Familie auf MyHeritage.com. Das Anklicken dieser Schaltfläche öffnet ein Aufklappenmenü, das dieselben Optionen enthält wie das Recherche- Menü .
	Premium	Ermöglicht Ihnen, Ihre Family Tree-Mitgliedschaft zur Premium- Mitgliedschaft aufzuwerten. Siehe Premium-Mitgliedschaft .
	Sprache	Lässt Sie die Sprache auswählen, in der Sie Family Tree Builder verwenden möchten. Siehe Sprachen und Übersetzung .
	Hilfe	Öffnet diesen Benutzerhandbuch. Wenn das Benutzerhandbuch aktualisiert wurde, bietet Ihnen das Anklicken dieser Schaltfläche das Herunterladen einer neuen Version an.

Kapitel 3

Erste Schritte



Erste Schritte

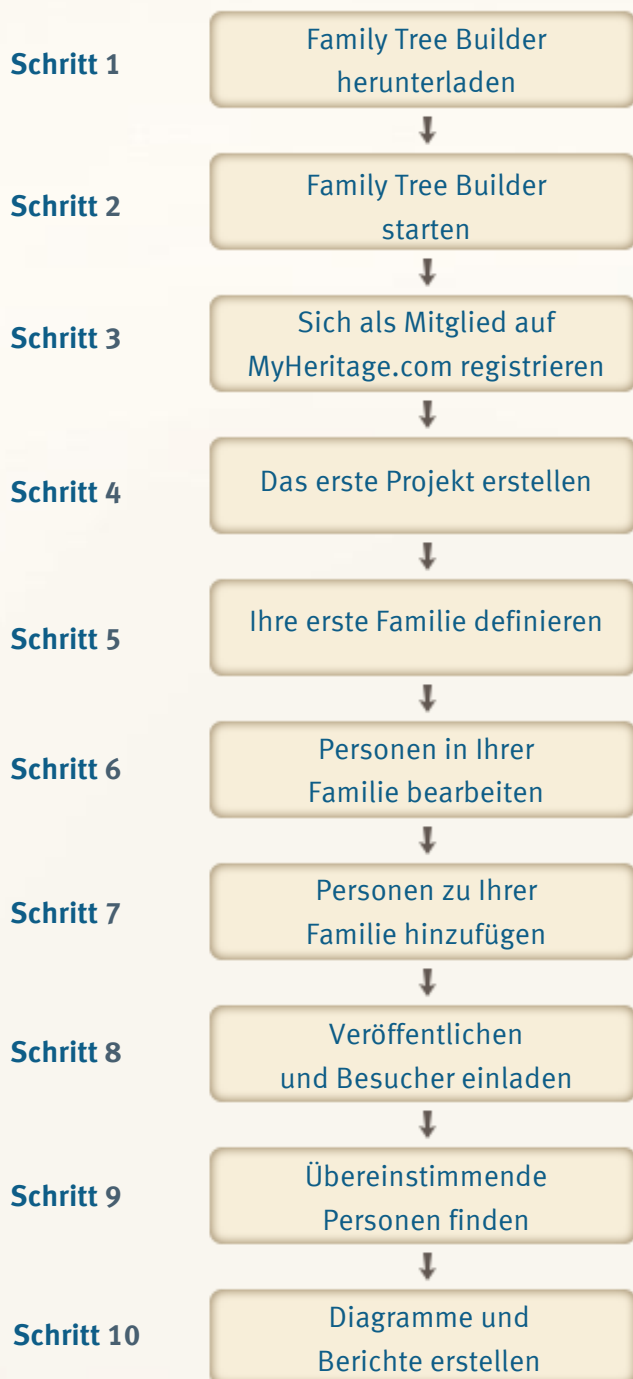
Über dieses Kapitel:

Dieses Kapitel schlägt Ihnen vor, mit welchen Schritten Sie am besten in Family Tree Builder beginnen und beschreibt, wie Sie Personen zu Ihrem Familien-Stammbaum hinzufügen können. Es enthält die folgenden Abschnitte:

- **Family Tree Builder verwenden** beschreibt einen einfachen Arbeitsablauf, wie Sie einen Stammbaum mit Family Tree Builder erstellen.
- **Ihr erstes Projekt erstellen** beschreibt wie Sie ein Projekt erstellen können.
- **Eine Familie hinzufügen** beschreibt wie Sie eine Familie definieren können.
- **Eine Person beschreiben** beschreibt wie Sie eine Person definieren können.
- **Die Familie erweitern** beschreibt wie Sie den Familien-Stammbaum erweitern, indem Sie Familienmitglieder definieren, die zu den Personen, die Sie bereits angelegt haben, verwandt sind.
- **Informationen bearbeiten** beschreibt wie Sie Familien und Personen bearbeiten können, nachdem diese angelegt wurden.
- **GEDCOM und Family Tree Builder** beschreibt wie Sie Ihre Daten aus einer GEDCOM Datei importieren können.
- **Daten eingeben** beschreibt eine Auswahl an Möglichkeiten, wie Sie Daten oder Zeitspannen in den Family Tree Builder eingeben können.
- **Quellenangaben** beschreibt wie Sie Quellen und Aufbewahrungsorte, die sie für Ihre Recherche benutzt haben, identifizieren können,
- **Aufgabenlisten** beschreibt wie Sie die verschiedenen Aufgaben in Ihrem Projekt behandeln können.

Family Tree Builder verwenden

Das folgende Schema illustriert einen einfachen Arbeitsablauf, dem Sie folgen können, wenn Sie einen Familien-Stammbaum mit Family Tree Builder erstellen:



Schritt 1: Family Tree Builder herunterladen

Family Tree Builder ist über die Webseite MyHeritage.com kostenlos erhältlich. Gehen Sie einfach auf MyHeritage.com und folgen Sie dort den Anweisungen, wie Sie Family Tree Builder auf Ihrem Computer installieren können.

Nachdem die Software installiert wurde, erscheint das folgende Symbol auf Ihrem Desktop:



Schritt 2: Family Tree Builder starten

Sie können den MyHeritage Family Tree Builder starten, indem Sie auf dem oben gezeigten Symbol doppelklicken, oder indem Sie das Programm aus dem **Alle Programme**-Menü im **Start**-Menü auswählen:



Schritt 3: Sich als Mitglied auf MyHeritage.com registrieren

Um die Family Tree Builder-Anwendung nutzen zu können, müssen Sie ein registriertes Mitglied bei MyHeritage.com sein. Die Registrierung ist einfach und schnell.

Wenn Sie noch nicht als Mitglied bei MyHeritage.com registriert sind, dann tun Sie das jetzt. Wenn Sie bereits registriertes Mitglied sind, melden Sie sich mit Ihrer E-Mail und Passwort an.

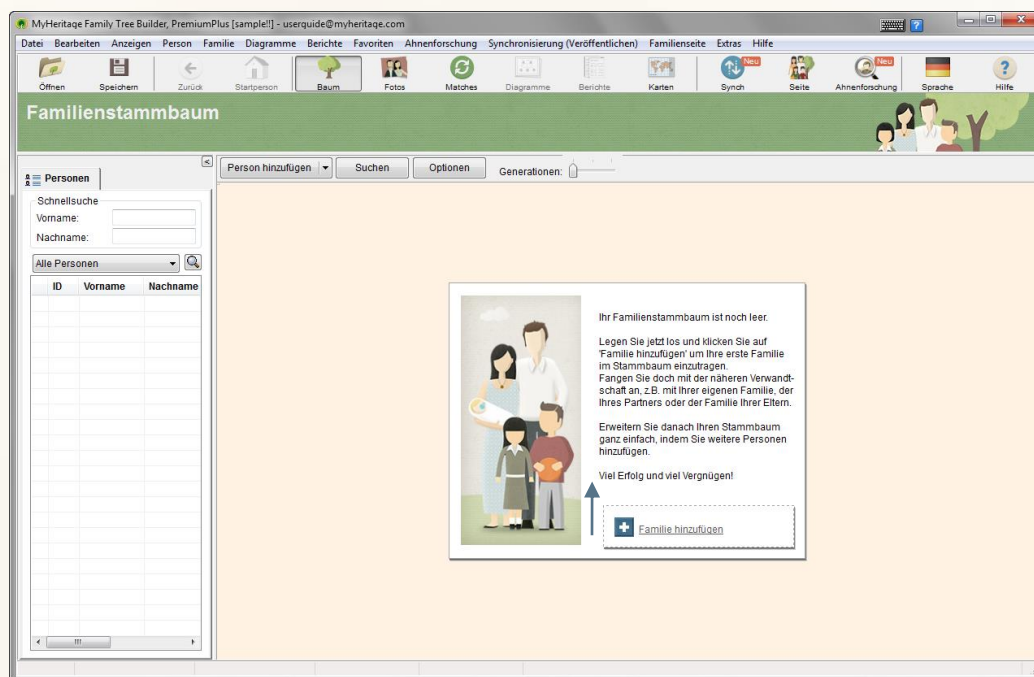
Schritt 4: Das erste Projekt erstellen

Jedes Projekt im Family Tree Builder repräsentiert einen Familien-Stammbaum. Sie können so viele Projekte anlegen wie Sie wollen. Typischerweise reräsentiert jedes Projekt einen Familienstammbaum, der aus vielen verwandten Familien besteht.

Beim Erstellen eines Projekts wird Ihnen angeboten, eine Familienseite auf MyHeritage.com anzulegen. Sie können eine Seite anlegen, auch wenn Sie Ihren Familien-Stammbaum noch nicht ausgefüllt haben. Dies wird Ihre eigene persönliche Familienseite werden, wo Ihr Familien-Stammbaum veröffentlicht und dann kontinuierlich synchronisiert wird. Sie können dann Familienmitglieder einladen und Informationen über Ihre Familie austauschen.

Schritt 5: Ihre erste Familie definieren

Nachdem Sie ein Projekt definiert haben, wird Ihnen automatisch angeboten Ihre erste Familie anzulegen, d.h. Ehepartner, Kinder, Eltern und Schwiegereltern. Dazu klicken Sie einfach die Schaltfläche **Familie hinzufügen**. Diese Option wird angezeigt, nachdem Sie Ihr Projekt erstellt haben, und macht Sie mit der attraktiven und einfach zu verwendenden grafischen Benutzeroberfläche von Family Tree Builder vertraut. Dies ist die Baum-Ansicht, wie unten gezeigt. Für eine Anleitung, wie Sie Ihre erste Familie definieren, siehe [Eine Familie hinzufügen](#).

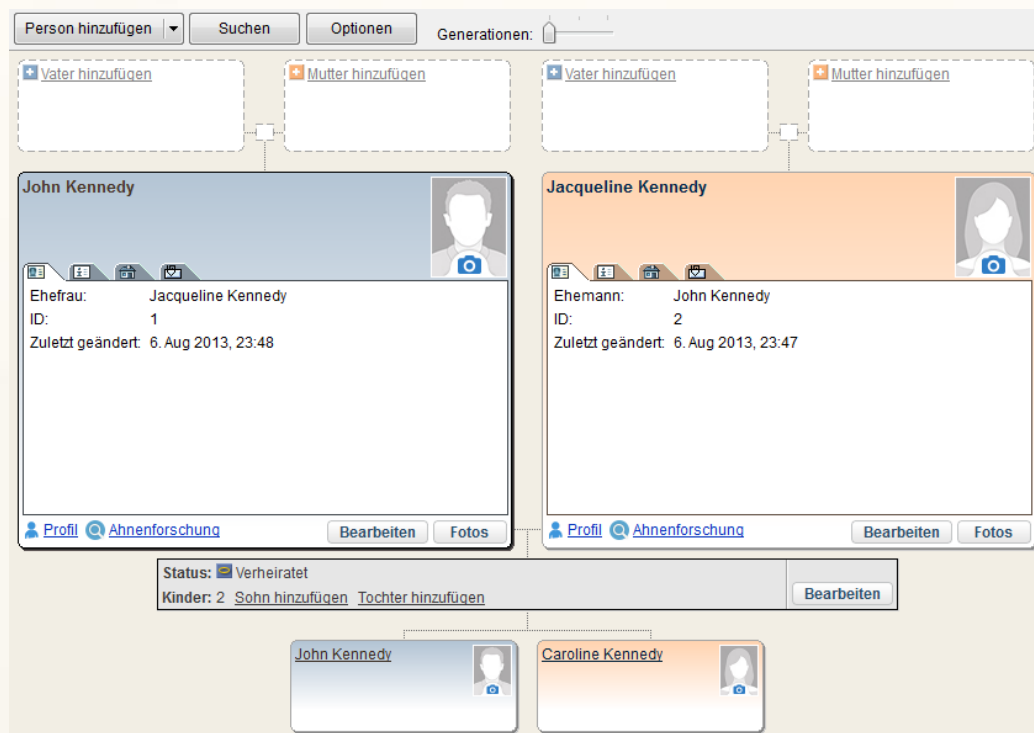


Schritt 6: Personen in Ihrer Familie bearbeiten

Doppelklicken Sie auf die Karte einer beliebigen Person in dieser Ansicht, um ein Fenster anzuzeigen, in welchem Sie diese beschreiben können, durch Zufügen deren Details: Namen, Fakten, Notizen, Quellenangaben und mehr.

Schritt 7: Personen zu Ihrer Familie hinzufügen

Um mehr Personen zu Ihrer Familie hinzuzufügen, klicken Sie auf die leeren Karten **Vater hinzufügen**, **Mutter hinzufügen**, **Partner hinzufügen**, **Sohn hinzufügen** und **Tochter hinzufügen**.



Um ein Kind hinzuzufügen, für ein Paar welches bereits ein Kind hat, klicken Sie auf die Links **Sohn hinzufügen** oder **Tochter hinzufügen** auf der Familienkarte.

Um einen Partner für eine Person, die bereits einen anderen Partner hat, hinzuzufügen, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf dieser Person und wählen Sie die Option **Partner hinzufügen** im Untermenü aus.

Schritt 8: Veröffentlichen und Besucher einladen

Veröffentlichen Sie Ihren Stammbaum auf Ihrer Familienseite auf MyHeritage.com und laden Sie Freunde und Familie ein, sich diesen anzuschauen! Jede spätere Änderung des Familien-Stammbaums wird mit der Familienseite synchronisiert.

Schritt 9: Übereinstimmende Personen finden

Mit Family Tree Builder können Sie Übereinstimmungen für Personen, die Sie in Ihrem Baum angelegt haben, in anderen Stammbäumen von MyHeritage.com finden, welche von anderen Mitgliedern erstellt wurden. Dies ermöglicht Ihnen, Informationen zu sehen, die für dieselbe Person eingegeben worden sind, um Ihren Stammbaum zu bereichern und/oder eine Verbindung zu dieser Person im anderen Stammbaum herzustellen.

Schritt 10: Diagramme und Berichte erstellen

Family Tree Builder ermöglicht Ihnen, eine vielseitige Auswahl an Diagrammen und Berichten zu erstellen, die Ihre Familie repräsentieren. Für Details siehe [Diagramme](#) and [Berichte](#).

Ihr erstes Projekt erstellen

Jedes Projekt in Family Tree Builder repräsentiert einen Familien-Stammbaum. Sie können so viele Projekte anlegen wie Sie wollen. Typischerweise repräsentiert jedes Projekt einen Familien-Stammbaum, der aus vielen verwandten Familien besteht.

Sie können auch verschiedene Versionen eines Stammbaums in unterschiedlichen Projekten speichern, z.B. als Sicherungskopie falls Sie später zu Informationen zurückkehren wollen, die Sie bereits geändert haben. Sie können dies durch Speichern verschiedener Versionen Ihres Familien-Stammbaums in verschiedenen Projekten erreichen. Zusätzlich wird von allen Ihren Projekten eine Sicherungskopie auf MyHeritage.com-Servern erstellt, nachdem Sie diese mit Ihrer Internet-Familienseite synchronisiert haben.


Wenn Sie Ihr erstes Projekt erstellen, wird Ihnen die Option angeboten, das automatische Synchronisieren einzuschalten, damit wird ein Backup auf dem Internet erstellt. Dadurch werden Ihr Familien-Stammbaum und Ihre Fotos vor Datenverlust geschützt. Sie können auch das Synchronisieren spezifischer Projekte wählen.

Wenn Sie ein neues Projekt erstellen, werden Sie nach seinem Namen und dessen Sprache gefragt. Sie können auch eine zweite Sprache spezifizieren, falls Ihr Familien-Stammbaum Namen in zwei Sprachen enthält.

Das Projekt ist anfänglich leer. Sie können es mit Informationen über Ihren Familien-Stammbaum füllen, wie es in diesem Handbuch beschrieben wird, oder Sie können Daten importieren, die Sie im GEDCOM- oder einem anderem Format gespeichert haben. Sie können auch ein Projekt importieren, das in Family Tree Builder, Family Tree Legends, Family Tree Maker, Personal Ancestral File, Legacy or The Master Genealogist erstellt wurde. Die **Import**-Funktion wird in [GEDCOM](#) und [Family Tree Builder](#) beschrieben.

Nachdem Sie ein Projekt aus einer GEDCOM Datei importiert haben, werden Sie gebeten, sich selbst im Familien-Stammbaum zu identifizieren. Für mehr Informationen, schauen Sie sich den Punkt [Sich im Stammbaum identifizieren](#) an.

Ein neues Projekt erstellen:

- 1 Wählen Sie aus dem **Datei**-Menü die Option **Neues Projekt** aus, oder klicken sie auf das  Symbol in der Symbolleiste. Das folgende Fenster erscheint:



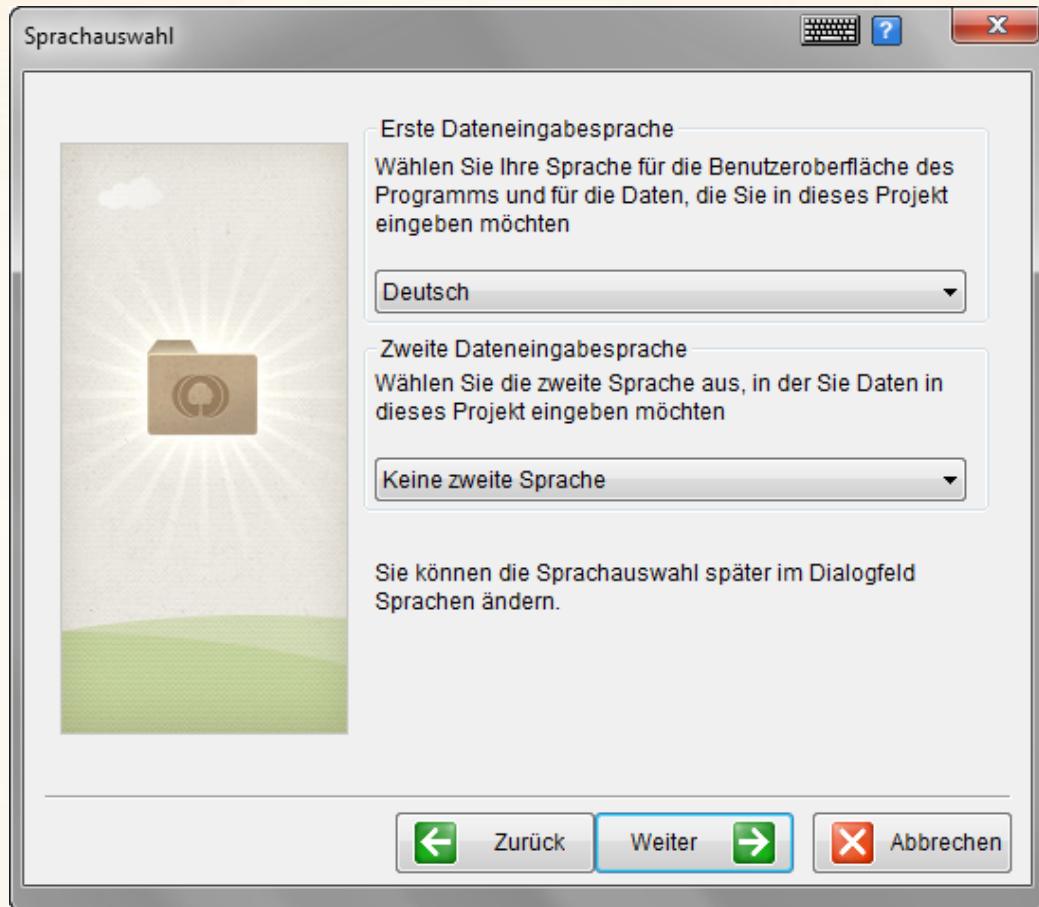
- 2 Geben Sie den Namen Ihres Projekts im Feld Projektname ein. Der Name muss in lateinischen Buchstaben eingegeben werden und kann Leerzeichen enthalten. Der Projektname muss ein zulässiger Dateiname in Windows sein.

- 3 Klicken Sie auf **Weiter**. Sie sehen folgendes Fenster:



- 4 Um Ihr Projekt zu synchronisieren, klicken Sie die Option **Projekt auf der Familienseite von MyHeritage.com synchronisieren** an; falls Sie mehrere Familienseiten besitzen, wählen Sie aus dem Aufklappmenü diejenige aus, welche Sie synchronisieren möchten.

- 5 Klicken Sie auf **Weiter** um das folgende Fenster anzuzeigen:



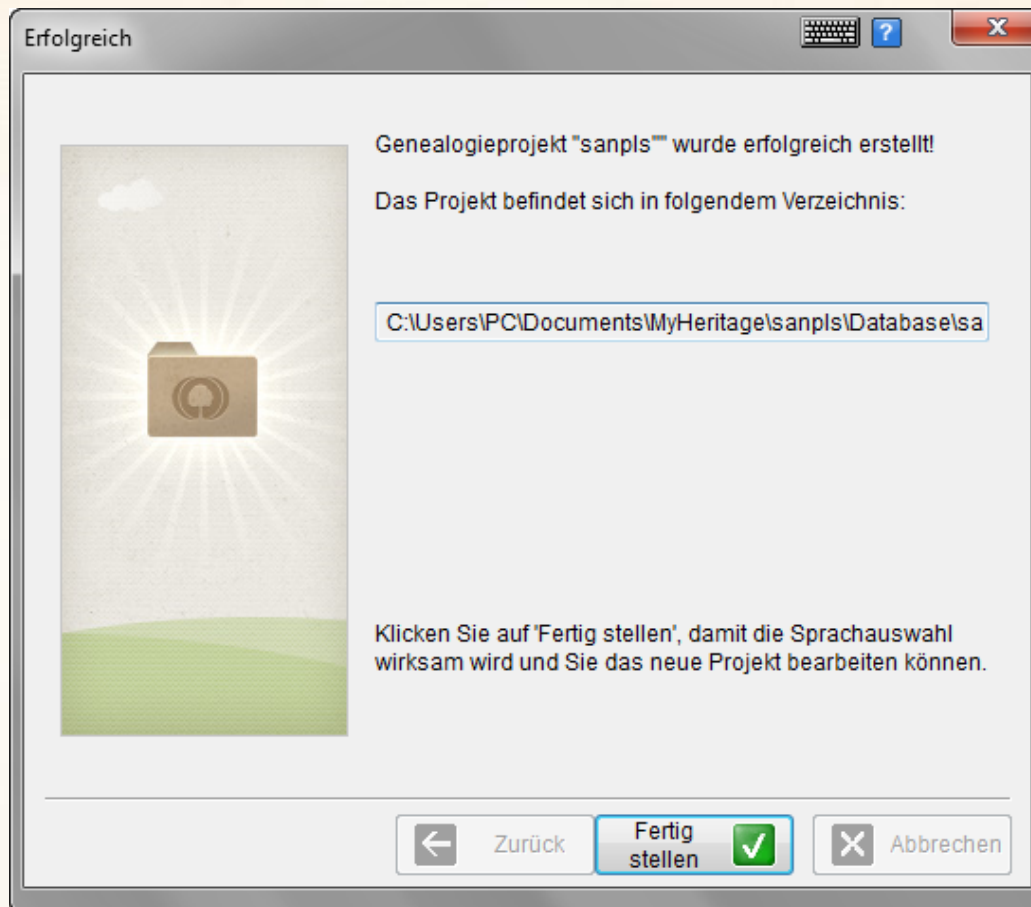
- 6 Wählen Sie eine **Erste Sprache** aus, um die Sprache für die Benutzeroberfläche des Programms und die Dateneingabe festzulegen. Falls Sie Daten auch in einer anderen Sprache eingeben möchten, wählen Sie diese Sprache im Feld **Zweite Sprache** aus.

INFO



Family Tree Builder bietet einen zweisprachigen Modus, der Ihnen ermöglicht, Daten in zwei verschiedenen Sprachen einzugeben und anzusehen.

7 Klicken Sie auf **Weiter** um das folgende Fenster anzuzeigen:



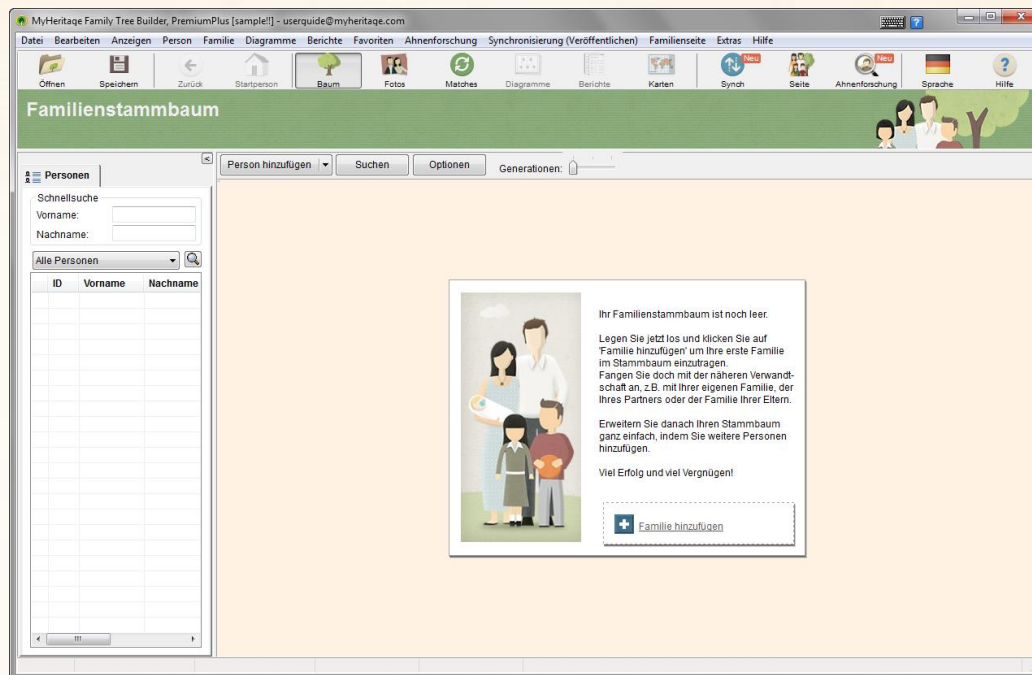
Dieses Fenster bestätigt Ihnen, dass Ihr Projekt erfolgreich erstellt wurde.

INFO

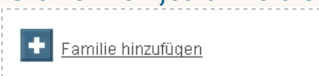


Ihr Projekt ist nicht auf MyHeritage.com gesichert und kann von niemandem im Internet angeschaut werden, solange Sie es nicht mit Ihrer Familienseite synchronisiert haben.

8 Klicken Sie auf **Fertig** um das folgende Fenster anzuzeigen:



Sie können jetzt Ihre erste Familie hinzufügen, indem Sie auf



klicken.

Sich im Stammbaum identifizieren

Wenn Sie ein Projekt öffnen, welches Sie erstellt haben, oder eine GEDCOM Datei importieren, versucht Family Tree Builder, Sie im Stammbaum zu identifizieren, anhand der E-Mail-Adresse, die Sie für die Registrierung auf MyHeritage benutzt haben. Wenn Sie anhand der E-Mail-Adresse nicht im Projekt identifiziert werden können, werden Sie gebeten, sich im Stammbaum selbst zu identifizieren. Das Identifizieren im Stammbaum bietet folgende diverse Vorteile:

- Der Stammbaum zeigt Ihnen alle Personen an, die mit Ihnen verwandt sind. Die Beziehung zwischen Ihrer Person und den anderen im Stammbaum angelegt wird angezeigt, siehe unten:

The screenshot displays the Family Tree Builder interface. At the top, there are buttons for 'Person hinzufügen', 'Suchen', 'Optionen', and 'Generationen:'. Below these are buttons for 'Vater hinzufügen' and 'Mutter hinzufügen'. The main area shows a family tree with several profiles. A profile for 'Edwin Arthur Schlossberg' is highlighted, and a tooltip is shown over it. The tooltip contains the following information:

- Caroline Bouvier Schlossberg [Kennedy]**
- Geboren: 27. Nov 1957
- Eltern: John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier
- Ehemann: Edwin Arthur Schlossberg
- Caroline Bouvier Schlossberg [Kennedy] ist eine Tochter von John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier
- John Fitzgerald Kennedy, Jr.
- Patrick Bouvier Kennedy
- ID: 3
- Zuletzt geändert: 16. März 2010, 04:30

At the bottom of the interface, there are buttons for 'Profil', 'Ahnenforschung', 'Bearbeiten', and 'Fotos' for each profile.

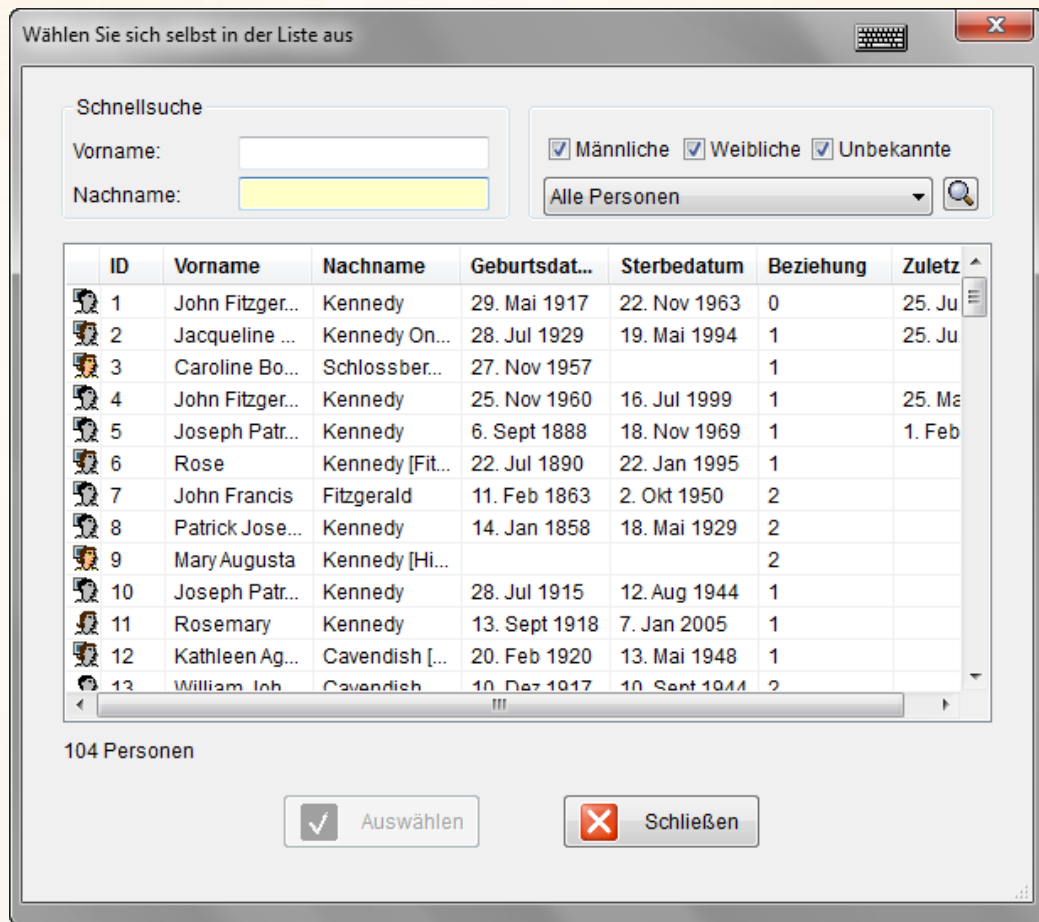
- Wenn Sie den mit einer Familienseite synchronisieren, dann identifiziert der synchronisierte Familien-Stammbaum Ihre Person und zeigt dieses auch an. Somit zeigt der Familien-Stammbaum die Beziehungen aus Ihrer Perspektive, wie die anderen Personen zu Ihnen in Beziehung stehen.

Sich im Stammbaum identifizieren:

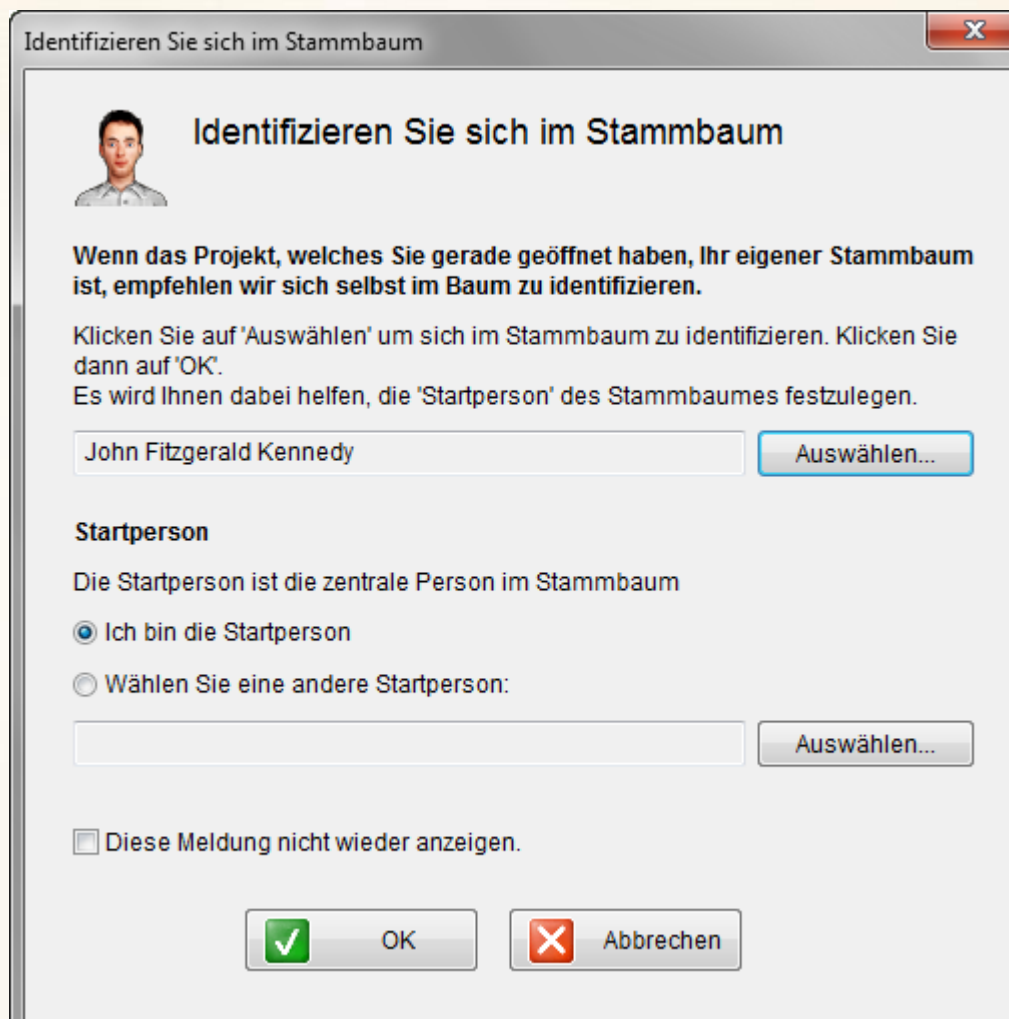
- 1 Wenn Family Tree Builder Sie, anhand Ihrer E-Mail-Adresse, nicht im Stammbaum lokalisieren kann, sehen Sie folgendes Fenster:



- 2 Klicken Sie auf die Schaltfläche **Wählen**, um folgendes Fenster zu öffnen:



- 3 Wählen Sie Ihren Namen aus und klicken Sie dann auf **Wählen**. Sie sehen folgendes Fenster.



- 4 Wählen Sie die Ausgangsperson für das Projekt aus, in dem Sie die Schaltfläche auswählen. Für weitere Informationen, wählen Sie das Menü [Als Ausgangsperson festlegen](#).
- 5 Klicken Sie auf **OK**, um die Einstellungen zu speichern.

Eine Familie hinzufügen

Familien-Stammbäume werden in Family Tree Builder mit einer intuitiven Benutzeroberfläche, die einfach zu verwenden ist, erstellt und bearbeitet. Sie ist hoch visuell und macht den Prozess mühelos. Dies erlaubt Ihnen einen Familien-Stammbaum zu erstellen und zu verzweigen, auf die gleiche Art und Weise, wie Sie es mit Papier und Stift tun würden.

INFO

Family Tree Builder wird mit einem Projekt über die Kennedy-Familie installiert, das Ihnen als Beispiel dienen kann.



TIP

Sie können auch eine Familie hinzufügen, indem Sie die Option **Nicht verwandte Familie hinzufügen** aus dem *Familie*-Menü auswählen.

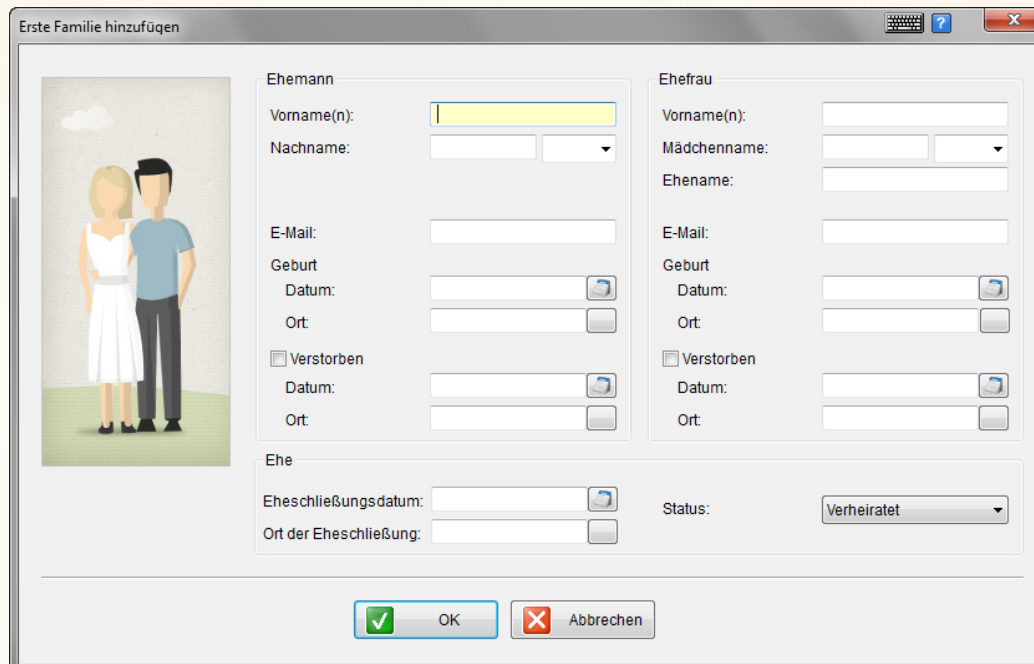


Solange das Projekt leer ist, bietet Ihnen Family Tree Builder die Möglichkeit, die erste Familie einzugeben, von der aus die Nachkommen und Vorfahren grafisch angelegt werden können.

Eine Auswahl an Möglichkeiten stehen zur Verfügung, wie Sie mit Ihrer ersten Familie loslegen und die Information für jedes Familienmitglied eingeben können. Im Folgenden wird eine einfache Vorgehensweise beschrieben.

 Familie hinzufügen


Click Klicken Sie auf **Familie hinzufügen** um zu beginnen. Das folgende Fenster wird angezeigt:



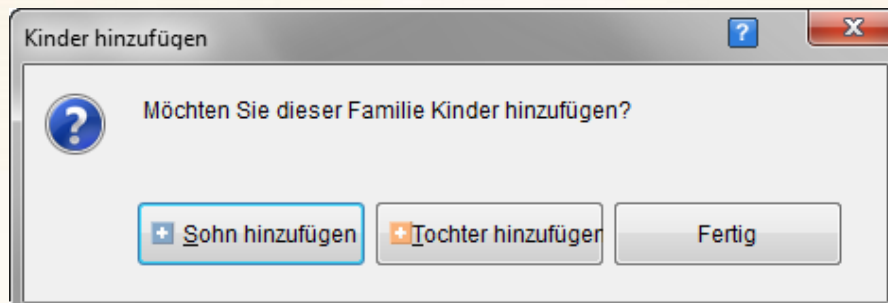
Ehepartner definieren

Füllen Sie die Informationen für Ehemann und Ehefrau dieser Familie aus.

Wenn Sie den Mädchennamen der Frau eingeben, kann Family Tree Builder die Verbindungen in Ihrem Stammbaum bereichern.

Um ein Datum einzugeben, tippen Sie es entweder in das dafür vorgesehene Feld oder klicken auf das **Datum**-Symbol , das rechts neben jedem Datumsfeld erscheint. Family Tree Builder bietet eine Vielzahl an Optionen, wie Sie Daten oder Zeitspannen eingeben können.

Nachdem Sie dieses Fenster ausgefüllt haben und auf OK geklickt haben, werden Sie aufgefordert, Kinder zu dieser Familie hinzuzufügen, wie unten gezeigt:



Klicken Sie auf **Sohn hinzufügen** oder **Tochter hinzufügen**, um ein ähnliches Fenster wie unten anzuzeigen:

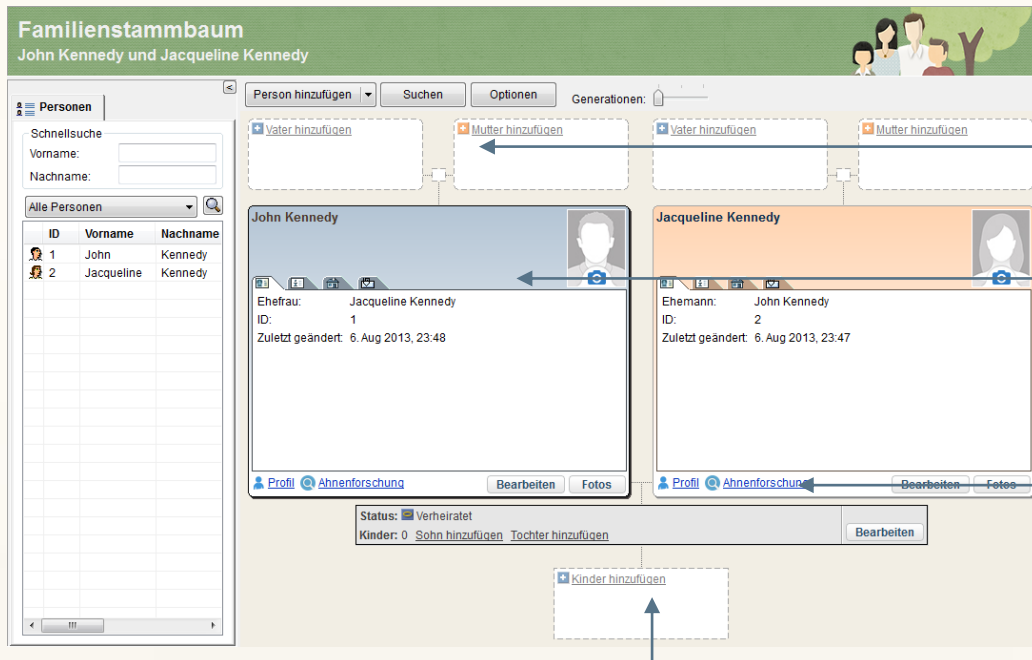
Füllen Sie die Details für dieses Kind aus. Sie können auf **Weitere Details** klicken, um noch mehr Daten über diese Person einzugeben, oder klicken Sie auf **OK**, um zum Fenster *Weitere Kinder hinzufügen* zurückzukehren. Sie können solange mehr Kinder wie oben beschrieben hinzufügen, bis Sie auf **Fertig** klicken. Nachdem Sie auf **Fertig** geklickt haben, wird wieder der Stammbaum mit dem Ehepaar, mittig, dargestellt.

INFO

Family Tree Builder erkennt automatisch Personen an, die ähnlich zu einer bereits hinzugefügten Person in Ihrem Stammbaum sind.

Personen beschreiben

Ein einfacher Weg eine Person in Ihrem Stammbaum zu beschreiben ist, auf deren Karte doppelzuklicken. Alternativ können Sie auf eine der Schaltflächen **Vater hinzufügen, Mutter hinzufügen, Sohn hinzufügen/Tochter hinzufügen** klicken.



Doppelklicken Sie hier, Um diesen Vater zu beschreiben

Doppelklicken Sie hier Um diese Person zu beschreiben

Doppelklicken Sie hier um Diese Familie zu beschreiben

Doppelklicken Sie hier um einen Sohn Oder eine Tochter zu beschreiben.

Egal ob Sie eine Mutter, einen Vater, einen Ehepartner oder ein Kind zu einer existierenden Person hinzufügen, oder eine Person, die nicht mit den bisherigen Personen im Stammbaum verwandt ist, es wird immer der **Person hinzufügen**-Assistent angezeigt.

Der einfachste Weg eine neue Person im Family Tree Builder zu definieren, ist es auf deren Karte in der Baum-Ansicht zu klicken. Das folgende Fenster wird angezeigt, auf der Sie Informationen über diese Person eingeben können:

Details bearbeiten: John Fitzgerald Kennedy [#1]

Allgemein | Info | Kontakt | Quellenangaben | Anmerkungen | Ereignisse

Allgemein : John Fitzgerald Kennedy Fotos (99)...

Person

Geschlecht: Männlich Weiblich Unbekannt

Vorname(n): John Fitzgerald

Nachname: Kennedy

Ehename:

Namen...

Geburt

Datum: 29. Mai 1917

Ort: Brookline, Massachusetts

Verstorben

Datum: 22. Nov 1963

Ort: Dallas, Texas

Todesursache: Assasination

Beerdigt in: Arlington National Cemetery

OK Abbrechen

Dieses Fenster enthält die folgenden Kartenreiter, um die Person zu beschreiben:


- **Haupt-Reiter**
- **Info-Reiter**
- **Kontakt-Reiter**
- **Zitate-Reiter**
- **Anmerkungen-Reiter**
- **Fakten-Reiter**
- **Mehr-Reiter**

Haupt-Reiter – Eine Person beschreiben

Der **Haupt**-Kartenreiter ermöglicht Ihnen, grundlegende Information über eine Person anzugeben, wie z.B. Name, Geburtsdatum und -ort, Geschlecht und Informationen über ihre Geburt. Falls die Person verstorben ist, klicken Sie das Kästchen **Verstorben** an, um Informationen über ihren Tod und Bestattung hinzuzufügen.

Details bearbeiten: John Fitzgerald Kennedy [#1]

Allgemein | Info | Kontakt | Quellenangaben | Anmerkungen | Ereignisse

 **Allgemein : John Fitzgerald Kennedy** Fotos (99)...

Person

Geschlecht: Männlich Weiblich Unbekannt

Vorname(n): John Fitzgerald

Nachname: Kennedy

Ehename:

Namen...

Geburt

Datum: 29. Mai 1917

Ort: Brookline, Massachusetts

Verstorben

Datum: 22. Nov 1963

Ort: Dallas, Texas

Todesursache: Assasination

Beerdigt in: Arlington National Cemetery

OK Abbrechen

Wenn Sie auf **Namen** klicken, wird ein Fenster angezeigt, in dem Sie zusätzlichen Namen dieser Person und/oder verschiedene Namenszusätze eingeben können, wie unten gezeigt:

Namen von John Fitzgerald Kennedy

Namen von John Fitzgerald Kennedy

Name

Vorsatz:

Vorname(n):

Nachname:

Ehename:

Zusatz:

Religiöser Name:

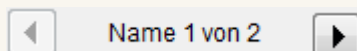
Spitzname:

Früherer Nachname:

Alias:

Der Name, den Sie im Haupt-Reiter angegeben haben, erscheint im oben gezeigten Fenster. Sie können nun zusätzliche Informationen im Zusammenhang mit dem Namen dieser Person in diesem Fenster hinzufügen. Wenn Sie einen zusätzlichen Namen hinzufügen wollen, dann klicken Sie auf **Weitere Namen hinzufügen**.

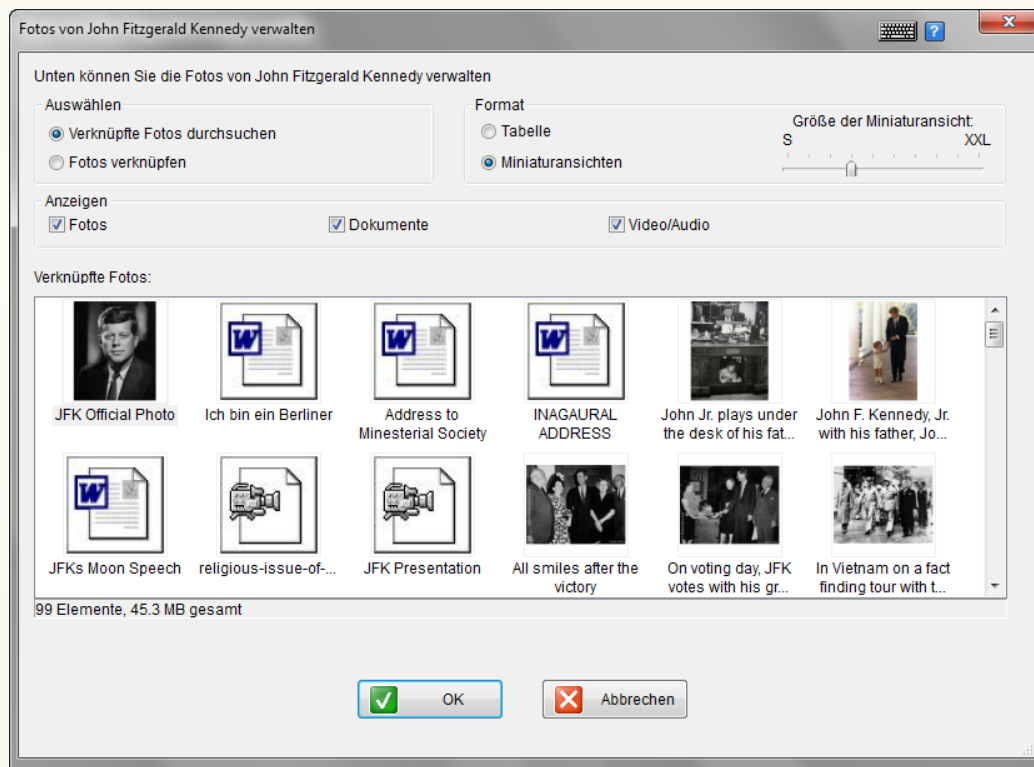
Der obere Teil des Fensters zeigt an, wie viele Namen dieser Person zugeordnet sind. Sie können auf den rechten oder linken Pfeil klicken, wie unten gezeigt, um die verschiedenen Namensseiten anzuschauen.



Um Informationen über Zitierungen dieses Namens hinzuzufügen, klicken Sie auf **Name Zitate** (siehe [Quellenangaben](#)).

Um Anmerkungen zu diesem Namen hinzuzufügen, klicken Sie auf **Name Anmerkungen** (siehe [Anmerkungen-Reiter – Person beschreiben](#)).

Sie können die Schaltfläche **Fotos** anklicken, um Fotos von dieser Person zu sehen oder hinzuzufügen, indem Sie das Fotoverwaltungs-Fenster verwenden:



Dieses Fenster ermöglicht Fotos dieser Person anzusehen oder hinzuzufügen. Das Fenster arbeitet in zwei Modi, die durch die Tasten an der linken oberen Ecke bestimmt werden. Die Auswahl-Optionen sind:

- [Verknüpfte Fotos durchsuchen](#)
- [Fotos verknüpfen](#)

Verknüpfte Fotos durchsuchen

Dieses Fenster erscheint, wie oben angezeigt, wenn die Option für das **Durchsuchen verknüpfter Fotos** im Auswahl-Bereich in der oberen linken Ecke ausgewählt wurde. Dies ist die Standardoption, wenn die Person bereits Fotos hat. Ansonsten wird die Option der **verknüpften Fotos** ausgewählt.

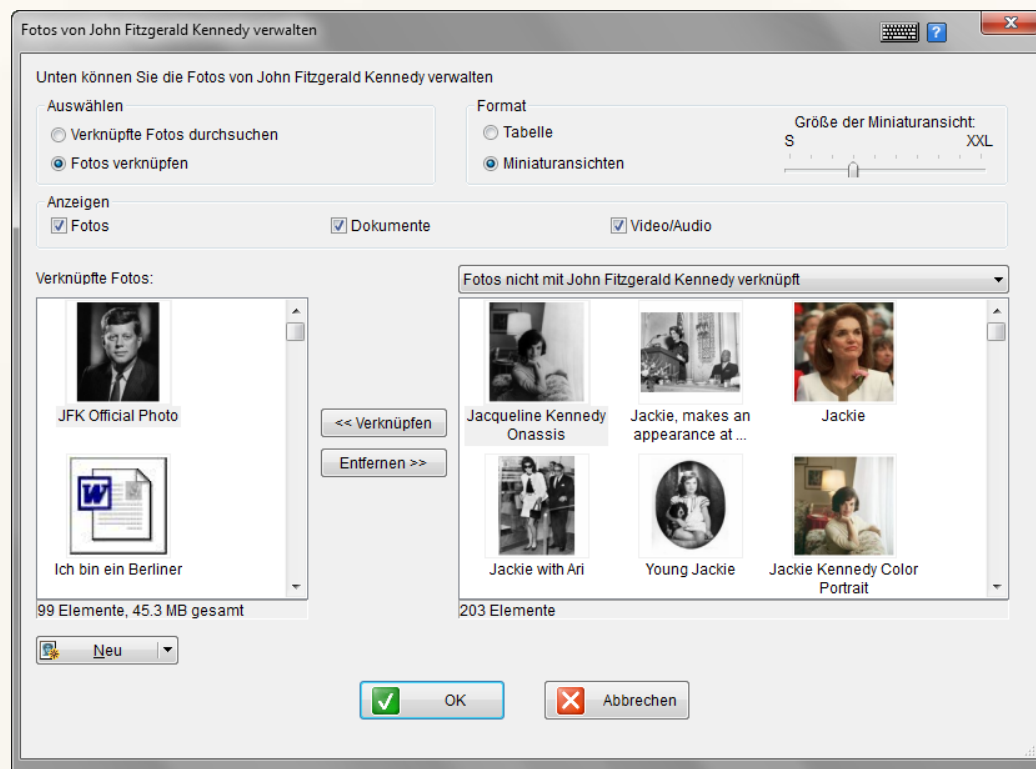
Diese Option ermöglicht es Ihnen, leicht alle Fotos, die mit dieser Person verknüpft wurden, zu durchsuchen.

Sie können auf ein Foto doppelklicken, um weitere Details in der im Image Viewer angezeigt zu bekommen.

Die Anzeigoptionen, die hier zur Verfügung gestellt werden, sind die gleichen wie die, die in den [Anzeige-Optionen](#) unten beschrieben werden.

Fotos verknüpfen

Es erscheint ein Fenster wie oben gezeigt, wenn die Option der **verknüpften Fotos** in der oberen linken Ecke ausgewählt wurde. Es ermöglicht Ihnen, ein Foto mit dieser Person zu verknüpfen.



Ein Foto mit dieser Person verknüpfen:

- 1 Navigieren Sie zu der Fotos-Liste im rechten Bereich. Im Bereich oberhalb der Fotos können Sie alle Bilder anzeigen lassen oder nur die Fotos dieser Person, die noch nicht mit dieser Person verknüpft wurden.
- 2 Klicken Sie ein Foto auf der rechten Seite an.
- 3 Klicken Sie auf die Schaltfläche **Verknüpfen**, um dieses Foto in den linken Bereich, genannt **Verknüpfte Fotos** zu bewegen. Alle Fotos, die in diesem Bereich aufgeführt sind, sind auch mit dieser Person verknüpft. Das bedeutet, dass sie auch angezeigt werden, wenn Sie das Profil dieser Person anschauen.

Optionen anschauen

Dieses Fenster bietet eine Vielzahl an Optionen für die Fotosanzeige, die noch nicht verknüpft worden sind, so dass es einfach für Sie einfach ist welche auszuwählen und sie mit Personen zu verknüpfen.

Format

Sie können die Schaltfläche **Tabelle** im Format-Bereich auswählen, um die Fotos in Form einer Tabelle anzuzeigen oder die **Thumbnails**-Schaltfläche klicken, um die Fotos nur als Miniaturen angezeigt zu bekommen.

Sie können die Größe der Thumbnails mit dem Schieberegler auf der rechten oberen Ecke des Fensters bearbeiten. Wenn Sie ihn in Richtung **XXL** (sehr, sehr groß) auf der rechten Seite, dann wird die Miniaturansicht größer. Bewegen Sie diese in Richtung **S** (klein) auf der linken Seite, werden die thumbnails kleiner.

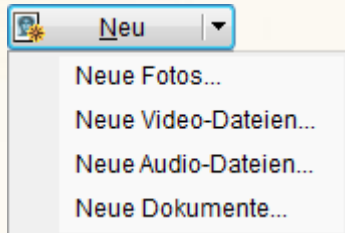
Ansicht

In der Ansicht, können Sie die **Fotos**-Box anklicken, um anzugeben, dass nur Bilder angezeigt werden sollen. Oder die **Dokumente**-Box, um anzugeben, dass nur Dokumente angezeigt werden sollen. Das gleiche gilt natürlich auch für **Video/Audio**.

Neu

Sie können neue Bilder, Dokumente, Video- und Audio-Dateien zu Personen oder im Stammbaum hinzufügen.

Fügen Sie ein oder mehrere Medien hinzu, klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu**, um ein Foto hinzuzufügen oder auf den Pfeil rechts, neben der Schaltfläche, **Neu**, um ein Aufklappenmenü anzuzeigen. So können Sie auswählen, welche Art von Medien, Sie der jeweiligen Person hinzufügen möchten.



Siehe [Mit Fotos und anderen Medien arbeiten](#).


Info-Reiter – Eine Person beschreiben

Im **Info**-Reiter können Sie Informationen über den Beruf, die Ausbildung und die Identifikation dieser Person eingeben.

The screenshot shows a software window titled "Details bearbeiten: John Fitzgerald Kennedy [#1]". The window has a menu bar with tabs: "Allgemein", "Info" (selected), "Kontakt", "Quellenangaben", "Anmerkungen", and "Ereignisse". Below the menu bar, there is a sub-header "Info" with an information icon. The main content area is divided into three sections:

- Beruf:** A text field contains "Senator of Massachusetts". Below it is a checkbox labeled "Aktueller Beruf" which is unchecked. To the right is a button "Zweiter Beruf...".
- Ausbildung:** A text field contains "International affairs", a date field contains "Jun 1940", and a text field contains "Harvard". Below these is a checkbox labeled "Aktueller Abschluss" which is unchecked. To the right is a button "Zweite Ausbildung...".
- Identität:** Three dropdown menus are visible: "Religion:" with "Roman Catholic", "Nationalität:" with "United States", and "Titel:" with "President". Each dropdown has a small "..." button to its right.

At the bottom of the window, there are two buttons: "OK" (with a green checkmark icon) and "Abbrechen" (with a red X icon).

Sie können Informationen in jedes Feld dieses Fensters eingeben und dann die  Schaltfläche klicken, um ein Fenster anzuzeigen, in dem Sie noch detailliertere Informationen angeben können, z.B. das Datum, den Ort, Fakten Zitate, Anmerkungen oder Fotos:

- **Faktum Zitate:** für eine Beschreibung, was ein Zitat ist und eine Anleitung, wie Sie Quellenangaben eingeben, siehe [Quellenangaben](#).
- **Faktum Anmerkungen:** Siehe [Anmerkungen-Reiter – Person beschreiben](#) für eine Beschreibung, was eine Anmerkung ist und eine Anleitung wie Sie eine Anmerkung eingeben.
- **Faktum Fotos:** siehe [Faktum Foto](#).

Klicken Sie das Kästchen **Derzeitige Ausbildung** (oder **Derzeitige Beschäftigung**) an, um die derzeitige Ausbildung oder Beschäftigung (letzte Information) für diese Person zu spezifizieren.

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Dieses Faktum ist privat (nicht mit der Familienseite synchronisieren)**, wenn Sie nicht möchten, dass dieses Faktum mit einer Familienseite synchronisiert wird. Schauen Sie sich die [Privatsphäre Einstellungen](#) für weitere Informationen an.

Faktum Foto

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Faktum Fotos** um Fotos, die mit diesem Ereignis verknüpft sind, zu sehen und zu bearbeiten. Beispielsweise können Sie für die Einwanderung einer Person, ein Foto des Schiffes von der Reise hinzufügen, für ein Ausbildungs-Faktum können Sie ein Foto der Schule hinzufügen, für ein Beerdigungs-Faktum können Sie ein Foto des Grabsteins hinzufügen usw.

Kontakt-Reiter – Eine Person beschreiben

Im Reiter **Kontakt** können Sie die Kontaktdaten für eine Person eingeben, wie unten gezeigt:

The screenshot shows a window titled "Details bearbeiten: John Fitzgerald Kennedy [#1]". The "Kontakt" tab is selected. The form contains the following fields and buttons:

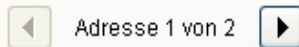
- Adresse:** 1600 Pennsylvania Ave.
- Adresse (2):** (empty)
- Stadt:** Washington DC
- Bundesland/Bezirk:** (dropdown menu)
- Postleitzahl:** (text input)
- Land:** (dropdown menu)
- Datum:** (calendar icon)
- Aktuelle Adresse
- Weitere Adresse hinzufügen** (button)
- Adresse entfernen** (button)
- Telefon:** (dropdown menu)
- Telefon (2):** (dropdown menu)
- E-Mail:** (text input)
- Mehr Kontaktinformationen...** (dropdown menu)
- OK** (button)
- Abbrechen** (button)

Im Feld des **Datums**, können Sie den Zeitraum, in dem diese Person in der gegebenen Adresse gelebt hat, eingeben.

Aktiviere das **Aktuelle Adresse**-Kontrollkästchen, wenn diese die aktuelle Adresse der Person ist.

Zusätzliche Adressen können eingegeben werden, indem Sie auf **Weitere Adresse hinzufügen** klicken.

Die Anzahl an Adressen für diese Person wird oben im Fenster angezeigt:



TIP



Family Tree Builder bietet einen Bericht an, der alle Adressen der Mitglieder Ihres Stammbaums auflistet.

Klicke die **Weitere Kontaktinfos**-Schaltfläche an, um zusätzliche Telefonnummern, Email-Adressen und Web-Kontakte hinzuzufügen und zu verwalten.

Details bearbeiten: John Fitzgerald Kennedy [#1]

Allgemein Info **Kontakt** Quellenangaben Anmerkungen Ereignisse

Kontakt

Adresse

Adresse: 1600 Pennsylvania Ave.

Adresse (2):

Stadt: Washington DC

Bundesland/Bezirk:

Postleitzahl:

Land:

Datum:

Aktuelle Adresse

Weitere Adresse hinzufügen Adresse entfernen

Telefon: Telefon (2):

E-Mail:

Mehr Kontaktinformationen...

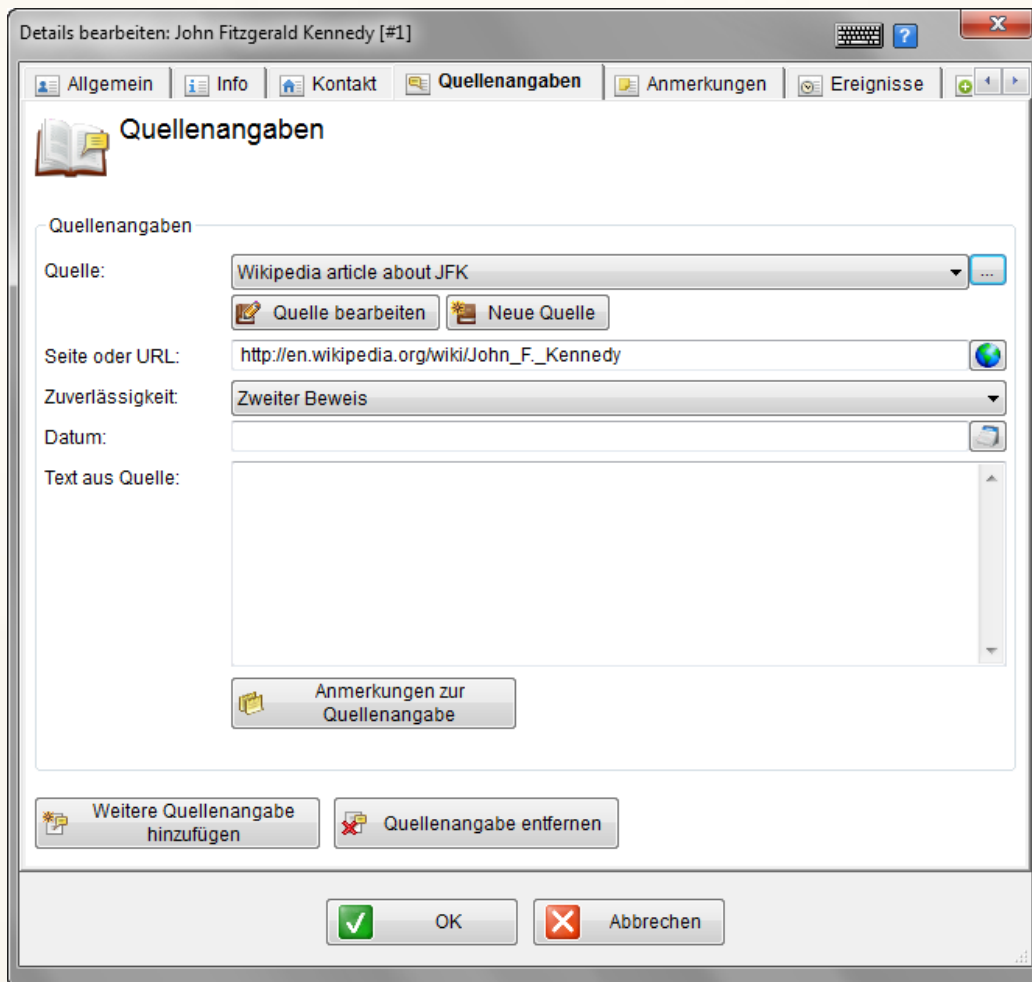
- Telefonnummern verwalten (0)
- E-Mail-Adressen verwalten (0)
- Web-Kontakte verwalten (0)

OK Abbrechen

Zitate-Reiter – Eine Person beschreiben

Quellenangaben erlauben Ihnen, Ihre Recherche und die verwendeten Quellen nachzuverfolgen.

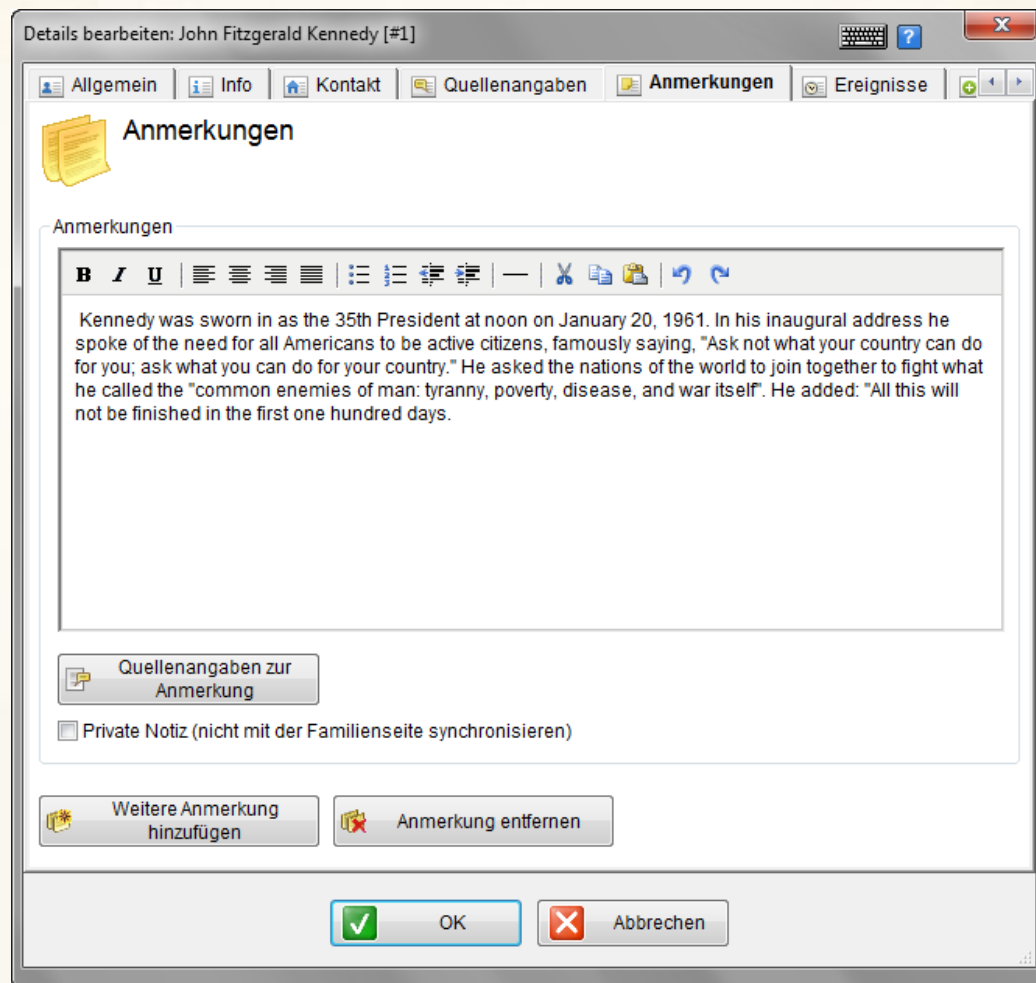
Im Reiter **Zitate** können Sie Informationen über Quellenangaben eingeben, wie unten angezeigt:



Siehe [Quellenangaben](#) für mehr Information über Quellenangaben und wie Sie diese verwenden können.

Anmerkungen-Reiter – Eine Person beschreiben

Im Reiter **Anmerkungen** können Sie jegliche sonstige Information über diese Person als freien Text eingeben, wie unten angezeigt:



Beziehen Sie sich auf [Anmerkungen-Reiter – Anmerkungen definieren](#) wenn Sie mehr Information über Anmerkungen erhalten möchten und wie Sie diese verwenden können.

TIP



Bevor Sie eine Anmerkung eingeben, prüfen Sie, ob Family Tree Builder keinen Fakten-Reiter anbietet, der für die Art von Information, die Sie eingeben möchten, passend wäre. Der Grund dafür ist, dass die Informationen in den Fakten-Reitern in vielen der Fenster, Diagramme und Berichte von Family Tree Builder angezeigt wird.

Fakten-Reiter – Eine Person beschreiben

Im Reiter **Fakten** können Sie Fakten über diese Person eingeben. Für jede Art von Faktum stehen ihnen eine Reihe von Feldern zu Verfügung, in denen Sie Details für dieses Faktum angeben können. Family Tree Builder zeigt diese Fakten in vielen seiner Fenster, Diagramme und Berichte an.

Die allgemeinsten Fakten über eine Person, solche wie Geburt, Tod, Beruf, Ausbildung usw. könne auch über die Reiter **Allgemein** und **Info** bearbeitet werden. Trotzdem werden diese im Reiter **Fakten** angezeigt, welcher eine Liste aller Ereignisse zu der jeweiligen Person anzeigt.

Details bearbeiten: John Fitzgerald Kennedy [#1]

Allgemein Info Kontakt Quellenangaben Anmerkungen Ereignisse

Ereignisse

#	Art	Datum	Alter	Ort	Beschreibung
1	Geburt	29. Mai 1917		Brookline, Massach...	
2	Ausbildung	Jun 1940	23	Harvard	International affairs
3	Nationalität				United States
4	Beruf	Zwischen 195...			Senator of Massachusetts
5	Beruf	20 Jan 1961 to...		Washington	President of the United States
6	Titel				President
7	Religion				Roman Catholic
8	Tod	22 Nov 1963	46	Dallas, Texas	

Ereignis Nr. 1

Art: Geburt

Datum: May 29 1917

Ort: Brookline, Massachusetts

Beschreibung:

Quellenangaben zum Ereignis Anmerkungen zum Ereignis Fotos zum Ereignis

Neues Ereignis Ereignis bearbeiten Ereignis löschen Nach Datum neu ordnen

OK Abbrechen

Oben in diesem Fenster sehen Sie eine Liste mit allen Fakten über diese Person. Wenn Sie eine Zeile anklicken, werden weitere Details über dieses Faktum unten im Fenster angezeigt. Sie können auch die Zeile doppelklicken, um diese Informationen in einem neuen Fenster anzuzeigen.

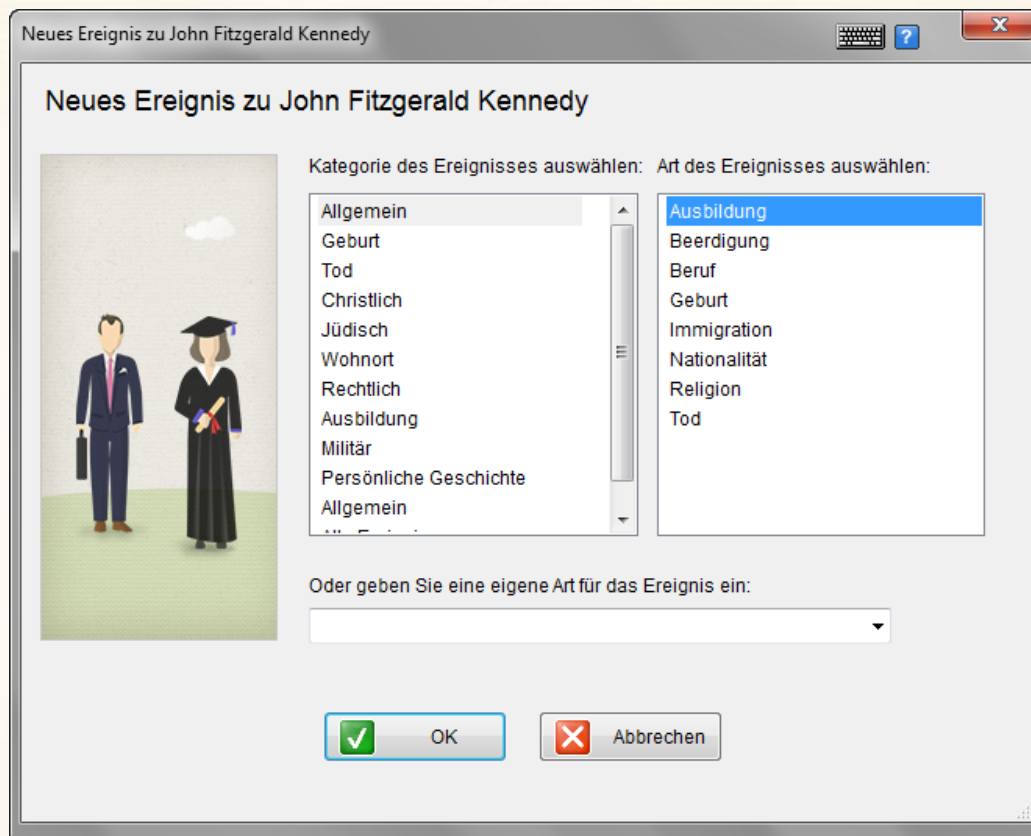
In der Mitte dieses Fensters finden Sie alle Details über das Faktum, dessen Zeile im oberen Teil ausgewählt ist, und können die Daten hier bearbeiten.

Im unteren Teil des Fensters finden Sie die folgenden Schaltflächen:

Schaltfläche	Beschreibung
 Quellenangaben zum Ereignis	lässt Sie ein Zitat für dieses Faktum hinzufügen
 Anmerkungen zum Ereignis	lässt Sie eine Anmerkung für dieses Faktum hinzufügen. Für mehr Details über Anmerkungen siehe Anmerkungen-Reiter – Person beschreiben .
 Fotos zum Ereignis	lässt Sie ein Foto für dieses Faktum hinzufügen
 Neues Ereignis	zeigt ein Fenster an, in dem Sie ein neues Faktum für diese Person eingeben können
 Ereignis bearbeiten	zeigt ein Fenster an, in dem Sie die Fakten für diese Person bearbeiten können
 Ereignis löschen	löscht das ausgewählte Faktum
 Nach Datum neu ordnen	sortiert die Fakten in chronologischer Reihenfolge

So definieren Sie ein neues Faktum:

- 1 Klicken Sie auf **Neues Faktum**, um das folgende Fenster zu sehen:



- 2 Wählen Sie aus der Liste auf der linken Seite eine Kategorie des Faktums aus, um auf der rechten Seite eine Liste mit entsprechenden Fakten zu erhalten.
- 3 Wählen Sie ein Faktum von der Liste rechts oder geben Sie den Namen für Ihr neues Faktum in das Feld unten im Fenster ein und klicken Sie **OK**. Die neue Zeile wird nun in der Faktentabelle erstellt, und Sie können mehr Informationen dazu eingeben solche wie ein Datum, einen Ort oder eine Beschreibung.

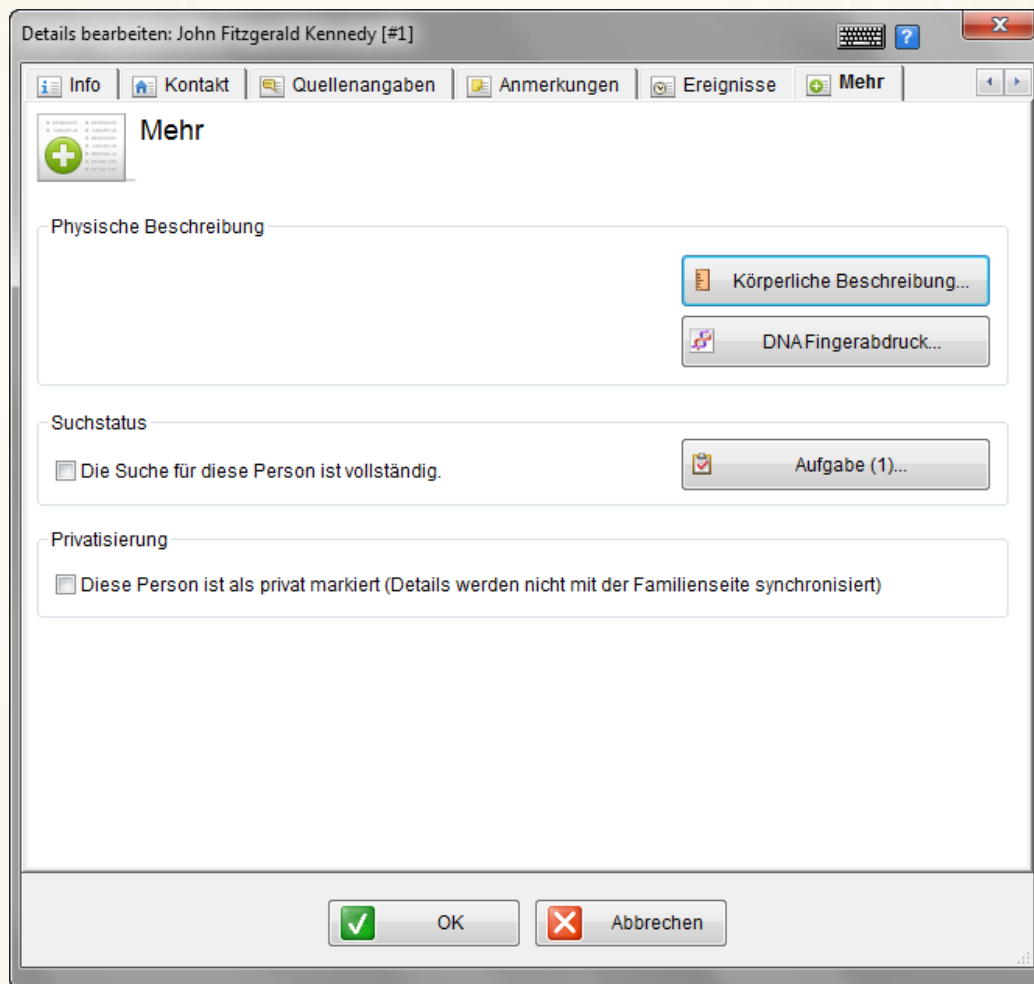
INFO





Wenn das Faktum, welches Sie hinzufügen möchten, nicht eines der Standard-Fakten im Family Tree Builder ist, geben Sie den Namen dieses Ereignisses an **oder geben Sie ein benutzerdefiniertes Feld** am unteren Rand des Fensters ein.

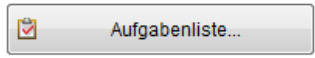
Reiter Mehr – Eine Person beschreiben

Der Reiter **Mehr** erlaubt es Ihnen Informationen über physikalische Attribute, den Status und Privatsphäre der jeweiligen Person zu sehen:



Klicken Sie auf  um Informationen über die physische Beschreibung einer Person zu sehen oder bearbeiten. Schauen Sie sich den Punkt [Eine Physische Beschreibung für eine Person hinzufügen](#).

Klicken Sie auf  um genetische DNA Informationen für die Person zu sehen und zu bearbeiten. Schauen Sie sich den Punkt [DNA Markierungen für eine Person hinzufügen](#).

Klicken Sie auf  um Aufgaben für die Person zu sehen und zu bearbeiten. Mehr dazu im Punkt [Aufgaben](#).

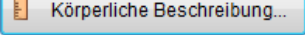
Um anzugeben, dass alle Recherche für die Person abgeschlossen wurden, überprüfen Sie das Kontrollkästchen **Recherche ist komplett für diese Person**. Wenn Sie diese Option auswählen, zeigt die Personenkarte ein grünes Häkchen an. Klicken Sie auf dieses Symbol, um einen Tooltip anzeigt zu bekommen, der besagt, dass die Recherche für diese Person komplett ist. Klicken Sie auf den Link **Anklicken, um Status zur Recherche zu sehen**, um das Aufgabenfenster für diese Person zu öffnen.

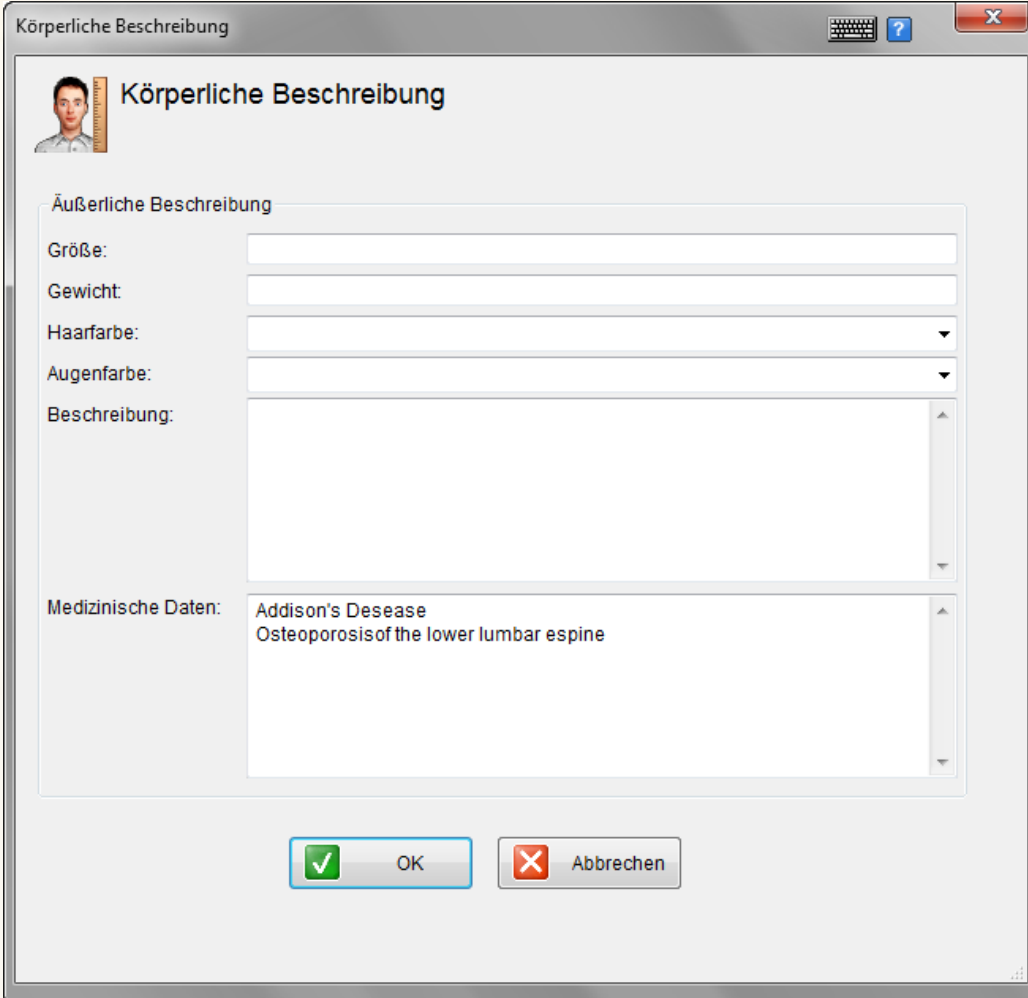


Aktivieren Sie das Kontrollkästchen im Privatsphäre-Bereich, wenn Sie nicht möchten, dass die Informationen über diese Person mit einer Familienseite synchronisiert werden, so dass diese dort nicht angezeigt werden. Mehr Informationen hierzu, erhalten Sie in den [Privatsphäre-Einstellungen](#).


Eine physikalische Beschreibung für eine Person hinzufügen

Eine physikalische Beschreibung für eine Person hinzufügen:

- 1 Klicken Sie auf  um folgendes Fenster zu öffnen:



Körperliche Beschreibung

 Körperliche Beschreibung

Äußerliche Beschreibung

Größe:

Gewicht:

Haarfarbe:

Augenfarbe:

Beschreibung:

Medizinische Daten: Addison's Disease
Osteoporosis of the lower lumbar espine

- 2 Geben Sie die physikalischen Informationen zu der Person ein und klicken Sie auf **OK**.

DNA Markierungen für eine Person hinzufügen


Verschiedene Firmen bieten Bausätze an, die verwendet werden, um DNA-Tests durchzuführen. Die Informationen aus solchen Tests können für eine Person in Family Tree Builder gespeichert werden.

INFO



DNA-bezogene Informationen werden verschlüsselt in die Family Tree Builder-Datenbank gespeichert. Derartige Informationen werden niemals auf einer Familienseite veröffentlicht, noch sind die Daten in einer exportierten GEDCOM-Datei enthalten.

DNA Informationen für eine Person hinzufügen:

1 Klicken Sie auf  DNA Fingerabdruck... um folgendes Fenster zu sehen:



- 2 Wählen Sie das DNA-Test-Unternehmen, welches genutzt wurde, aus, um DNA-Informationen zu sammeln und klicken Sie dann auf **OK**.

Sie sehen folgendes Fenster:

DNA Test wurde durchgeführt von:

FamilyTree DNA

FamilyTreeDNA

Test auswählen:

FamilyTree DNA Y-DNA 12 Marker Test

This test is the world standard to verify the Y chromosome for genetic matches between males.

[Mehr Informationen](#) [Ergebnisse ausgleichen](#)

[DNA Datenschutzrichtlinien](#)

Ergebnisse des DNA Tests:

Marker	Ergebnis
393	
390	
19	
391	
385a	
385b	
426	
388	
439	
389i	
392	
389ii	

Haplogruppe: ?

SNP's: ?

OK Abbrechen

- 3 Wählen Sie das Test-Unternehmen aus und testen Sie es dann, in dem Sie in der Liste auf **Test auswählen** gehen.
- 4 Geben Sie die DNA-Ergebnisse in die entsprechenden Felder ein. Beachten Sie, dass das Feld im Fenster variiert, abhängig von der spezifischen DNA Firma und des Testes, den Sie in Schritt **3** auswählen.
- 5 Geben Sie die **Haplogruppe** ein (ein größerer Zweig eines Familien-Stammbaumes), wenn möglich, basierend auf den Test.
- 6 Geben Sie die **SNPs** (single nuclide polymorphism) ein, wenn möglich, basierend auf den Test.
- 7 Nachdem Sie alle Testergebnisse eingegeben haben, klicken Sie auf **OK**.

Die Familie erweitern

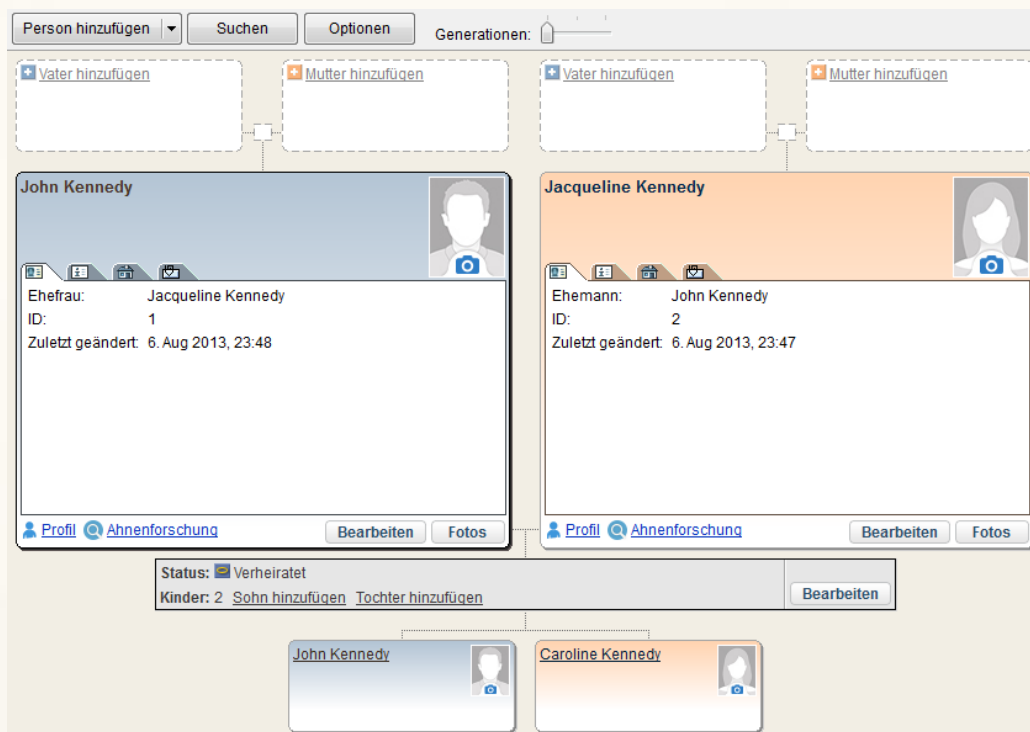
Nachdem Sie Ihre erste Familie angelegt haben, können Sie nun Informationen über jede einzelne Person der Familie eingeben. Sie können jetzt auch den Familien-Stammbaum erweitern, indem Sie weitere Personen zu der Familie hinzufügen, die Sie bereits angelegt haben. Sie können den Stammbaum in jede Richtung verzweigen, indem Sie Eltern, Großeltern, Brüder, Schwestern, Enkel usw. hinzufügen.

Eine Reihe von Optionen steht Ihnen zur Verfügung, um weitere Mitglieder zu Ihrem Familienbaum hinzuzufügen, inklusive der folgenden:

- **Auf einer leeren Familienkarte doppelklicken**
- **Auf einer Personenkarte rechtsklicken**
- **Die Schaltfläche ‚Person hinzufügen‘**
- **Neue Kinder im Stammbaum definieren**
- **Ein vorhandenes Kind zu einer Familie hinzufügen**
- **Ein Partner hinzufügen**
- **Einen weiteren Partner hinzufügen**

Auf einer leeren Familienkarte doppelklicken

Wenn Sie eine neue Familie anlegen, wird automatisch eine Karte für einen Ehemann, eine Ehefrau und ein Kind erstellt. Sie können ein Mitglied zu dieser Familie hinzufügen, indem Sie auf einer leeren Karte doppelklicken, die die relevante Verwandschaftsbeziehung anzeigt, wie unten dargestellt:



Zum Beispiel können Sie auf den Kasten **Kinder: 1** doppelklicken, um ein Fenster anzuzeigen, das Ihnen hilft ein Kind dieser Eltern anzulegen. Mehr Details wie Sie ein Kind definieren können, finden Sie unter [Neue Kinder im Stammbaum definieren](#).

Das gleiche gilt für das Hinzufügen von Mutter oder Vater von entweder Ehemann oder Ehefrau, die in diesem Fenster angezeigt sind.

TIP



Um einen Bruder oder eine Schwester entweder zum Ehemann oder zur Ehefrau hinzuzufügen, doppelklicken Sie einfach auf einen der Elternteile der jeweiligen Person. Der Ehemann bzw. die Ehefrau wird dadurch als Kind dieser Eltern definiert, und Sie können nun weitere Kinder für diese Eltern definieren, die dann natürlich die Geschwister des jeweiligen Ehepartners sind.

Rechtsklick auf einer Personenkarte

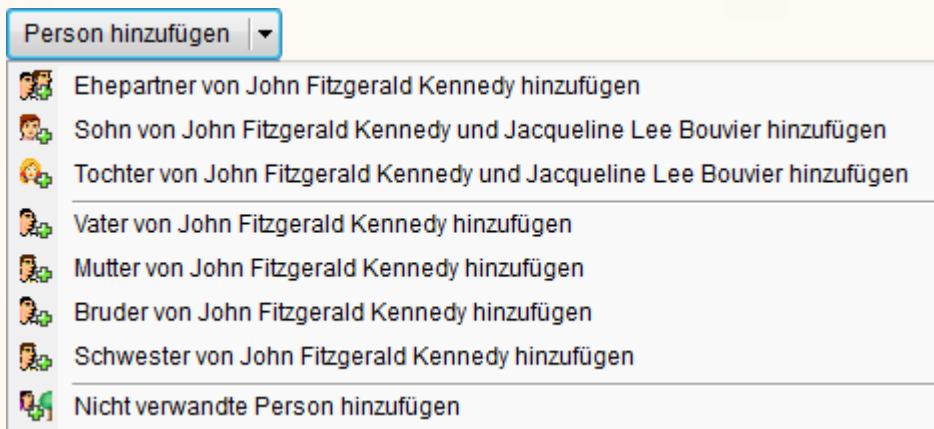
Sie können auf einer Personenkarte rechtsklicken, um die vielen Optionen zu sehen, mit denen Sie Eltern, Geschwister, Ehepartner und andere Verwandte dieser Person hinzufügen können.

Wenn Sie eine der Optionen verwenden, die mit dem Wort **anfügen** endet, verknüpfen Sie eine bereits in Family Tree Builder existierende Person mit der ausgewählten Person. Gleichzeitig legen Sie damit die Verwandtschaftsbeziehung dieser Person zu allen anderen verwandten Personen in Ihrem Stammbaum fest.

The screenshot displays the 'Familienstammbaum' (Family Tree) interface for 'John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier'. The main area shows a family tree with several individuals. A context menu is open over the card for 'John Fitzgerald Kennedy' (1917 - 1963). The menu options include: 'Person', 'Eltern' (with a sub-menu), 'Geschwister (8)', 'Ehepartner (1)', 'Kinder (4)', 'Fotos (99)', 'Ahnenforschung', 'Beziehung', 'Diagramme', and 'Berichte'. The 'Eltern' sub-menu is expanded, showing options: 'Eltern hinzufügen', 'Eltern verknüpfen', 'Von Eltern trennen', 'Eltern ersetzen', and 'Eltern verwalten...'. The 'Eltern verknüpfen' option is selected, and a dialog box shows 'Joseph Patrick Kennedy und Rose Kennedy (Fitzgerald)' as the selected parents. Below the menu, the person's details are visible: 'Status: Verheiratet', 'Datum: Sep 12 1953', and 'Kinder: 4'. At the bottom, there are cards for other family members: 'Arabella Kennedy' (1950 - 1950), 'Caroline Bouvier Schlos...' (1957), 'John Fitzgerald Kenned...' (1960 - 1999), and 'Patrick Bouvier Kennedy' (1963 - 1963).

Die Schaltfläche ‘Person hinzufügen’

Klicken Sie auf den kleinen Pfeil rechts neben der Schaltfläche **Person hinzufügen**, um ein Aufklappmenü anzuzeigen, mit dem Sie für eine neue Person verschiedene Beziehungen zu den bereits existierenden Personen im Baum auswählen können, wie unten gezeigt:



INFO



Family Tree Builder erkennt automatisch, wenn Sie eine Person, die ähnlich mit einer anderen Person ist, die Sie bereits im Stammbaum hinzugefügt haben, versuchen neu hinzuzufügen. Wenn dies geschieht, wird eine Warnung angezeigt.

Neue Kinder im Stammbaum definieren

Die visuellen Aspekte des Hauptfensters in Family Tree Builder machen es einfach, neue Kinder und Eltern zu definieren. Dieser Abschnitt beschreibt, wie Sie ein Kind in einer Familie definieren. Eltern können auf die gleiche Art und Weise hinzugefügt werden.

TIP

Um einen Bruder oder eine Schwester hinzuzufügen, definieren Sie sie als Kinder der gleichen Eltern.

Person hinzufügen | Suchen | Optionen | Generationen: 1

Joseph Patrick Kennedy 1888 - 1969

Rose Kennedy (Fitzgera... 1890 - 1995

John Vernou Bouvier, III 1891 - 1957

Janet Bouvier (Lee) 1906 - 1989

John Fitzgerald Kennedy 1917 - 1963

Geboren: 29. Mai 1917
 In: Brookline, Massachusetts
 Gestorben: 22. Nov 1963
 In: Dallas, Texas
 Todesursache: Assassination
 Beerdigt: Arlington National Cemetery
 Ehefrau: Jacqueline Lee Bouvier
 Geschwister: Joseph Patrick Kennedy, Jr.

Jacqueline Lee Bouvier 1929 - 1994

Geboren: 28. Jul 1929
 Gestorben: 19. Mai 1994
 Beerdigt: Arlington National Cemetery
 Ehemann: John Fitzgerald Kennedy
 Schwester: Caroline Lee Canfield Radziwill Ross (Bouvier)
 Halbgeschwister: Janet Jennings Auchincloss, James L. Auchincloss
 ID: 2

Status: Verheiratet Datum: Sep 12 1953
 Kinder: 0 Sohn hinzufügen Tochter hinzufügen Ort: Newport, Rhode Island Bearbeiten

Kinder hinzufügen

Einen Sohn
oder eine
Tochter
hinzufügen

Familiendetails erscheinen immer unterhalb der Karten der Ehepartner. Es werden Details ihrer Heirat angezeigt sowie die Anzahl der Kinder, die aus dieser Ehe hervorgegangen sind. Außerdem steht Ihnen die Option **Sohn hinzufügen / Tochter hinzufügen** zur Verfügung.

TIP

Sie können auch im Fenster *Familie bearbeiten* Kinder hinzufügen.

So fügen Sie ein Kind hinzu:

- 1 Klicken Sie auf die Option **Sohn hinzufügen / Tochter hinzufügen** oder doppelklicken Sie auf den weißen Kasten am unteren Rand des Baums, der den Text **Sohn hinzufügen / Tochter hinzufügen** enthält. Beides öffnet das folgende Fenster:

Sohn von John und Unbekannt hinzufügen

Details der Person

Geschlecht: Männlich Weiblich Unbekannt

Vorname(n):

Nachname:

Ehename:

E-Mail:

Geburt

Datum:

Ort:

Verstorben

Datum:

Ort:

OK Abbrechen Weitere Details

- 2 Füllen Sie nach Wunsch die Details in diesem Fenster aus. Sie können auf **Weitere Details** klicken, um ein Fenster zu öffnen, in dem Sie noch mehr Informationen über diese Person eingeben können.

Ein existierendes Kind zu einer Familie hinzufügen

Wenn Sie eine Person bereits in Family Tree Builder definiert haben, die ein Kind von Eltern ist, die ebenfalls bereits in Ihrem Stammbaum existieren, dann können Sie diese Person einfach von der Personenliste in den Stammbaum der Eltern ziehen, wie unten gezeigt:

The screenshot shows the 'Familienstammbaum' interface for John Fitzgerald Kennedy and Jacqueline Lee Bouvier. On the left is a 'Personen' list with columns for ID, Vorname, and Nachname. Person 4, John Fitzg., Kennedy, is highlighted. On the right, the family tree shows John Fitzgerald Kennedy and Jacqueline Lee Bouvier as parents. Below them is a white box labeled 'Kinder hinzufügen' with a blue arrow pointing to it from the highlighted person in the list. Handwritten blue text on the right side of the image says 'Kind auswählen' with an arrow pointing to the person in the list, and 'Kind hierhin ziehen' with an arrow pointing to the 'Kinder hinzufügen' button.

So fügen Sie ein existierendes Kind an:

- 1 Wählen Sie den Namen des Kindes aus der Personenliste auf der rechten Seite aus.
- 2 Ziehen Sie das Kind in den weißen Kasten **Sohn hinzufügen / Tochter hinzufügen** im unteren Teil des Fensters.

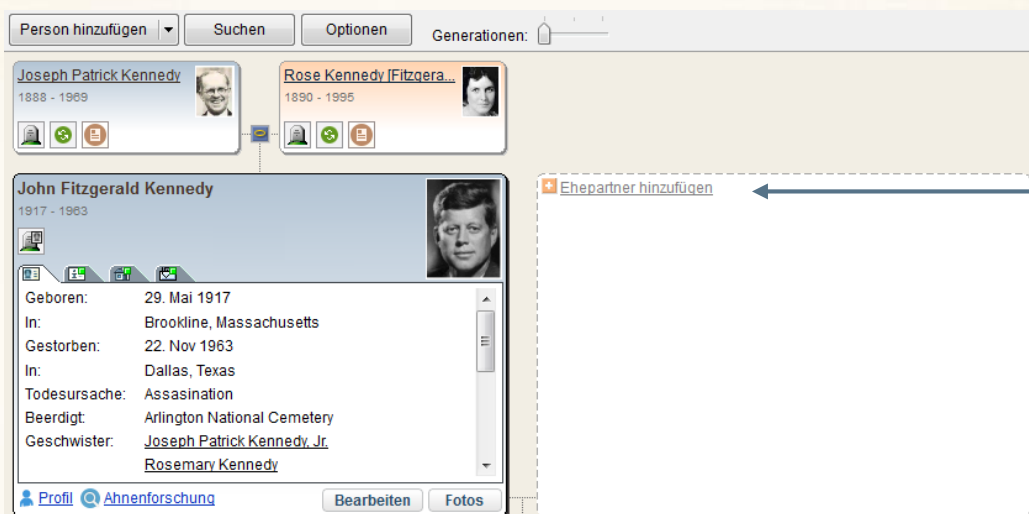
Es gibt verschiedene andere Wege, um ein existierendes Kind zu einer Familie hinzuzufügen:

- Rechts-Klick auf ein Familie-Kontrollkästchen (oder ihre **Bearbeiten**-Schaltfläche anklicken). Das **Familie bearbeiten**-Menü wird geöffnet. Aus dem **Kinder**-Menü, wähle **Existierendes Kind zuordnen** und wähle dann das Kind aus der Personenliste im Stammbaum aus.

- Die Familie doppelklicken. Das Familie bearbeiten-Fenster wird geöffnet. Gehe zum Register **Kinder**, klicke die Schaltfläche **Kind zuordnen** an und wähle dann das Kind aus der Personenliste im Stammbaum aus.

Einen Partner hinzufügen

Sie können einen Partner hinzufügen, indem Sie im Stammbaum, neben der Personenkarte, auf **Partner hinzufügen** klicken.



Füllen Sie die Felder in diesem Fenster so aus, wie Sie es möchten. Sie können auf die Schaltfläche **Mehr Details** klicken, um ein Fenster zu öffnen, in dem Sie eine Fülle von Informationen, die diese Person und die Beziehung zwischen den Ehepartnern beschreibt, eingeben können.

The screenshot shows the 'Ehepartner von John Fitzgerald Kennedy hinzufügen' dialog box. On the left, there is an illustration of a man and a woman. Below it, the text asks: 'Existiert dieser Ehepartner bereits in Ihrem Stammbaum?' with a link: 'Mit einer existierenden Person verknüpfen'. The main area is divided into two sections: 'Details der Person' and 'Ehe mit John Fitzgerald Kennedy'.
 In 'Details der Person':
 - Geschlecht: Radio buttons for Männlich, Weiblich (selected), and Unbekannt.
 - Vorname(n): Text input field.
 - Mädchenname: Text input field with a dropdown arrow.
 - EheName: Text input field.
 - E-Mail: Text input field.
 - Geburt: Datum: Date picker, Ort: Text input field.
 - Verstorben: Checked checkbox, Datum: Date picker, Ort: Text input field.
 In 'Ehe mit John Fitzgerald Kennedy':
 - Eheschließungsdatum: Date picker.
 - Ort der Eheschließung: Text input field.
 - Status: Dropdown menu.
 At the bottom, there are three buttons: 'OK' (green checkmark), 'Abbrechen' (red X), and 'Weitere Details' (green arrow).

Einen weiteren Partner hinzufügen

Oft hat eine Person im Stammbaum bereits einen Ehegatten und Sie möchten einen weiteren Ehegatten für eine weitere Ehe dieser Person hinzufügen.

Um dies zu erreichen, klicken Sie auf die Schaltfläche **Bearbeiten** am unteren Rand der Personenkarte, wählen die Option **Partner** und dann die Option **Partner hinzufügen**. Ein Fenster, ähnlich dem oben für das Hinzufügen des ersten Ehegatten einer Person erscheint, in dem Sie die Details für die weitere Ehepartner hinzuzufügen.

Informationen bearbeiten

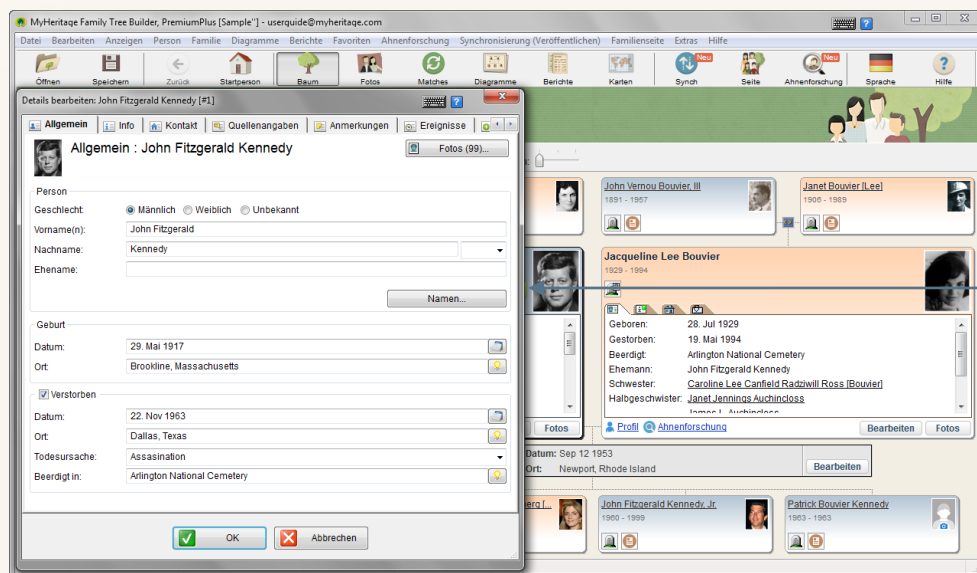
Family Tree Builder ist sehr flexibel und ermöglicht Ihnen, alle Informationen, die Sie je eingegeben haben, jederzeit zu bearbeiten. Die Hauptkomponenten, die im Bearbeiten-Menü für Sie interessant sind, sind:

- **Eine Person bearbeiten**
- **Menü Optionen einer Person**
- **Eine Familie bearbeiten**
- **Menü Optionen einer Familie**
- **Ein Foto bearbeiten**

Eine Person bearbeiten

Sie können auf folgenden Wegen auf die Detail-Seite einer bestimmten Person gelangen:

- Klicken Sie auf **Weitere Details** im **Person Hinzufügen**-Assistenten.
- Doppelklicken Sie auf der Personenkarte in der Baum-Ansicht.
- Klicken Sie auf die **Bearbeiten**-Schaltfläche in einer Personenkarte.
- Rechtsklick auf einer Personenkarte und wählen Sie **Details bearbeiten** aus.

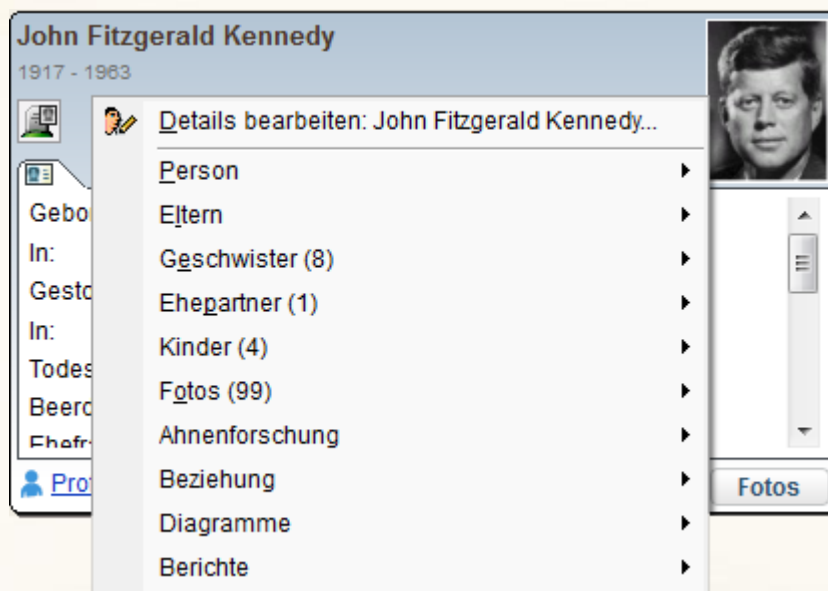


Doppelklicken auf die Karte einer Person Um die Informationen Zu bearbeiten

Es öffnet sich ein Fenster, in dem die Informationen eingestellt oder bearbeitet werden können

Menü Optionen einer Person

Im Folgenden werden die Optionen gezeigt, die Ihnen zur Verfügung stehen, wenn Sie auf die Schaltfläche **Bearbeiten** klicken, am unteren Rand der Karte oder mit der rechten Maustaste auf eine Personenkarte klicken, siehe unten:



Wenn Sie mit der rechten Maustaste auf eine Personenkarte in der Baumansicht klicken, ermöglicht Ihnen das Menü den Status der betreffenden Person zu ändern.

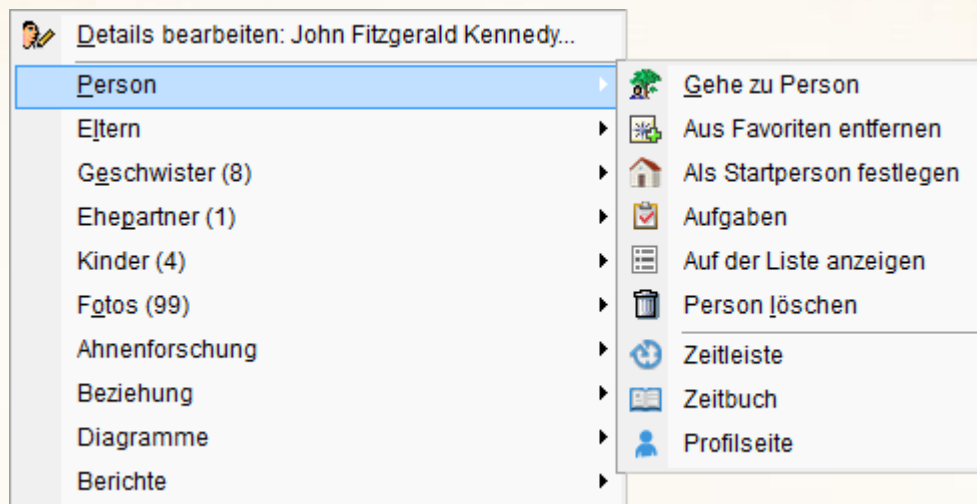
Auf einen Blick bietet dieses Menü Informationen darüber, wie viele Eltern, Kinder, Ehegatten und Fotos dieser Person hinzugefügt wurden. Zum Beispiel hat John acht Geschwister, einen Ehegatten, vier Kinder und 99 Fotos, siehe oben.

Details bearbeiten

Diese Option öffnet das Korrektur-Fenster, bei dem Sie Änderungen oder neue Informationen zu dieser Person vornehmen können.

Person

Die folgenden Optionen sind für die Änderung des Status der aktuell ausgewählten Person verfügbar:



Zur Person gehen

Diese Option zeigt die aktuell ausgewählte Person als Ausgangsperson der Baumansicht, welches bedeutet, dass die Personenkarte dieser Person mittig im Stammbaum erscheint.

Diese Option ist inaktiv, wenn die aktuelle Person bereits im Mittelpunkt steht.


Zu den Favoriten hinzufügen














Diese Option fügt die ausgewählte Person in das **Favoriten**-Menü hinzu. Das **Favoriten**-Menü bietet die schnelle Hilfe eine Person im Stammbaum zu zentrieren. Ein Beispiel für das **Favoriten**-Menü ist unten dargestellt. Dieses Beispiel enthält zwei Favoriten:



Als Ausgangsperson festlegen

Diese Option definiert die aktuell ausgewählte Person als Ausgangsperson. Jeder Stammbaum hat eine Ausgangsperson, von der aus der Stammbaum erstellt wird. Die Ausgangsperson ist aus verschiedenen Gründen einflussreich, siehe:

- Wenn Sie auf **Startperson**  klicken, wird diese Person im Stammbaum zentriert.
- Wenn Sie Informationen über eine Person anzeigen lassen, wie z.B. über die Personenliste, wird Ihnen die Beziehung zwischen dieser und der Ausgangsperson wie folgt angezeigt:

	3	Caroline B...	Schloss
	4	John Fitzg...	Kennedy
	5	Joseph Ba...	Kennedy
	6	Rose	John Fitzgerald Kennedy, Jr.
	7	John F	Geboren: 25. Nov 1960
	8	Patrick	Gestorben: 16. Jul 1999
	9	Mary A	Eltern: John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier
	10	Josep	Ehefrau: Carolyn Kennedy [Bessette]
	11	Rose	John Fitzgerald Kennedy, Jr. ist ein Sohn von John Fitzgerald Kennedy
	12	Kathleen (...)	Cavendi
	13	William Jo...	Cavendi
	14	Eunice Ke...	Shriver [I
	15	Robert Sar...	Shriver

- Wenn Sie mit der rechten Maustaste auf eine Person klicken und dann die Option **Beziehung** auswählen, wird die Beziehung zwischen dieser und der Ausgangsperson angezeigt.

Sie können eine Ausgangsperson jederzeit ändern, indem Sie die Option **Als Startperson festlegen** klicken.

Aufgaben

Fügt und bearbeitet Aufgaben im Zusammenhang mit dieser Person. Klicken Sie diese Option zum Hinzufügen und Entfernen von Aufgaben, die im Zusammenhang mit dieser Person stehen.

In Liste anzeigen

Hebt die ausgewählte Person in der Personenliste hervor.

Person löschen

Dies löscht die ausgewählte Person. Sie können eine Person jederzeit löschen. Wenn das Löschen dieser Person die Beziehungen im Baum beeinflusst, wird eine Warnung angezeigt.

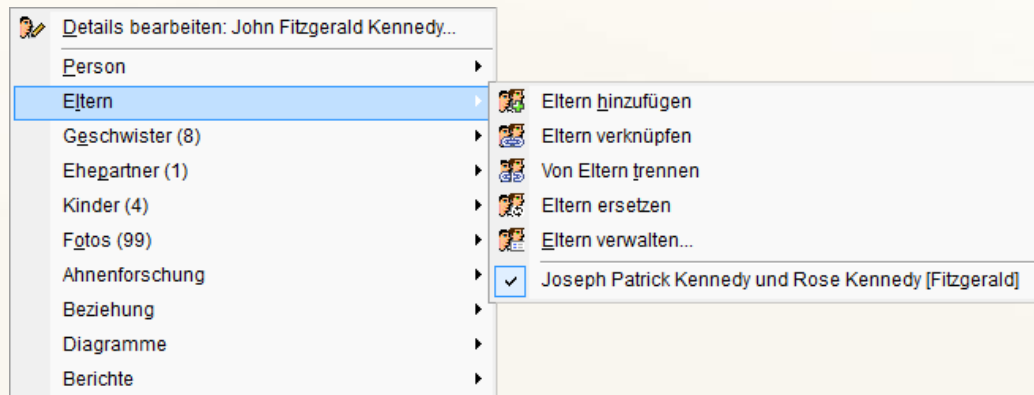
Profil Seite

Zeigt die vollständige Profilsseite für die ausgewählte Person an. Siehe Seite 72.

Eltern

Das Eltern-Menü zeigt, wie viele Elternpaare eine Person hat, deren Namen und die Art der Eltern wird mit angezeigt, wie leiblich oder adoptiv. Wählen Sie einfach eines der **Eltern** im Menü aus, um ihre Karten in der Baumansicht angezeigt zu bekommen.

Die folgenden Optionen stehen zur Verfügung, um Eltern zu definieren:



Eltern hinzufügen

Ein weiteres Elternpaar kann zu jeder Person jederzeit hinzugefügt werden. Zum Beispiel können sowohl Adoptiveltern als auch leibliche Eltern hinzugefügt werden.

Die **Familie hinzufügen**-Fenster wird angezeigt, in dem Sie definieren können, wie ein neues Elternpaar hinzuzufügen ist.

Eltern verknüpfen

Diese Option ermöglicht es Ihnen, eine Person mit Eltern, die bereits in Family Tree Builder definiert wurden zu verbinden. Ein Fenster wird angezeigt, in dem Sie die Eltern auswählen können.

Eltern trennen

Diese Option ermöglicht es Ihnen, die Eltern von ihrem Kind zu trennen. Die Eltern werden immer noch als Eltern in Family Tree Builder definiert, nicht aber als Eltern der ausgewählten Person.

Eltern ersetzen

Diese Option ermöglicht es Ihnen, die aktuellen Eltern einer Person durch ein anderes Elternpaar zu ersetzen.

Eltern verwalten

Diese Option öffnet ein Fenster, das Ihnen eine Liste der aktuellen Eltern einer Person anzeigt, in dem sie Eltern hinzufügen, befestigen, ersetzen oder trennen können. Sie können auch festlegen, welche Art von Eltern diese sind, wie z.B. Adoptiv- oder leibliche Eltern.

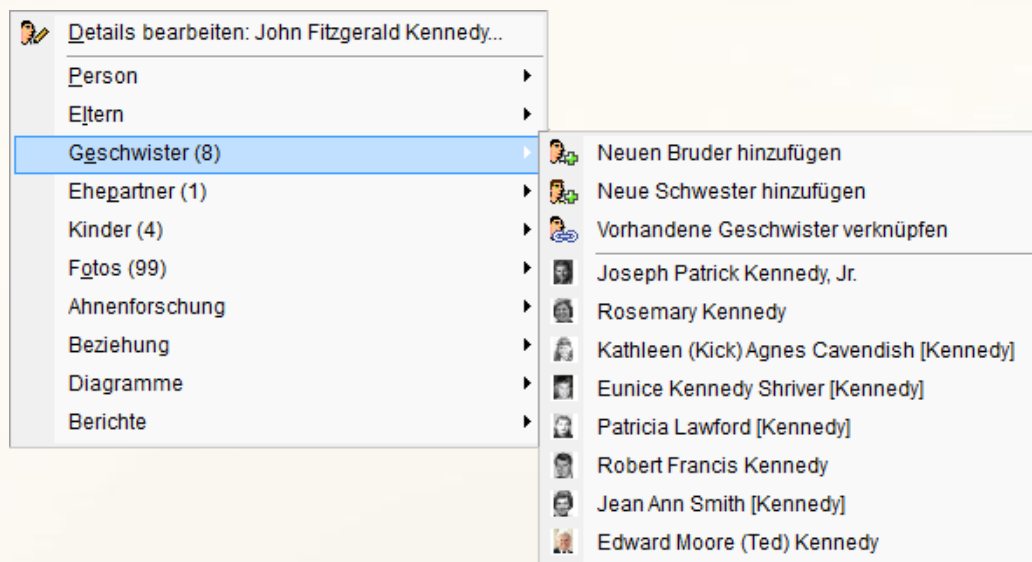
Liste der Eltern

Diese Option listet alle Eltern, die für diese Person definiert wurden und weist auf ihre Art hin, wie Adoptiv- oder leibliche Eltern.

Geschwister

Wenn Sie mit der rechten Maustaste auf eine Personenkarte in der Baumansicht klicken, zeigt das Menü die Anzahl und die Namen der Brüder und Schwestern dieser Person an. Wählen Sie im Menü einfach eines der Geschwister aus, um die Karte in der Baumansicht angezeigt zu bekommen.

Die folgenden Optionen stehen zur Verfügung, um Geschwister zu definieren:



Bruder/Schwester hinzufügen

Diese Option ermöglicht es Ihnen, einen Bruder/eine Schwester an die ausgewählte Person hinzuzufügen. Ein Fenster wird angezeigt, in dem Sie einen Bruder / eine Schwester definieren können, in der gleichen Weise, wie Sie eine Person im Family Tree Builder sonst auch definieren.

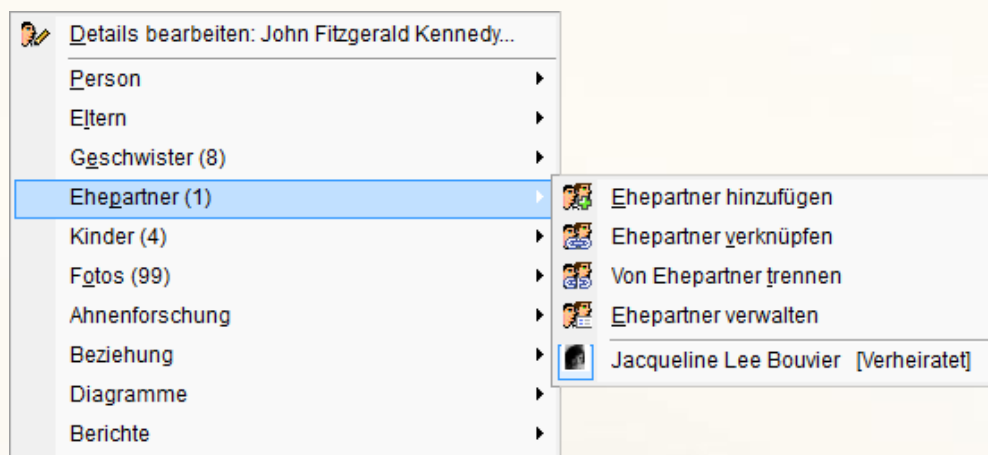
Bereits hinzugefügte Geschwister verknüpfen

Diese Option ermöglicht es Ihnen, eine Person zu verknüpfen, die bereits im Baum als Geschwist der ausgewählten Person hinzugefügt wurde. Ein Fenster wird angezeigt, in dem Sie die Person auswählen können.

Partner

Wenn Sie mit der rechten Maustaste auf eine Personenkarte in der Baumansicht klicken, zeigt das Menü die Anzahl und Namen der Ehepartner, die für diese Person definiert wurden. Wählen Sie einfach eines der Ehegatten im Menü aus, um deren Karte in der Baumansicht angezeigt zu bekommen.

Die folgenden Optionen, stehen Ihnen zur Verfügung, um Partner zu definieren:



Partner hinzufügen

Diese Option ermöglicht es Ihnen, einen Partner an die ausgewählte Person hinzuzufügen. Ein Fenster wird angezeigt, in dem Sie den Partner definieren können, in der gleichen Weise, wie Sie eine Person im Family Tree Builder sonst auch definieren.

Partner verknüpfen

Diese Option ermöglicht Ihnen, eine Ehe zwischen zwei Personen, die bereits im Stammbaum hinzugefügt wurden, zu erstellen. Zum Beispiel, wenn zwei Cousins, die schon im Baum hinzugefügt wurden miteinander verheiratet sind, können Sie beide als Ehegatten verknüpfen. Eine Liste der Personen des Familien-Stammbaums wird angezeigt, aus denen Sie auswählen können, wer als Ehegatte verknüpft werden soll.

Von Partner trennen

Diese Option ermöglicht es Ihnen, einen Ehepartner von einer Person zu trennen. Die Person wird immer noch im Baum definiert werden, aber er oder sie wird nicht mehr als Ehegatte dieser bestimmten Person definiert werden.

TIP

Verwenden Sie diese Option nicht, wenn zwei Personen geschieden wurden. Vielmehr markieren Sie diese als geschieden. Verwenden Sie diese Option nur, wenn die zwei Personen irrtümlicherweise als Eheleute hinzugefügt haben.

Partner verwalten

Verwenden Sie diese Option, wenn eine Person mehr als ein Partner hat. Es ermöglicht Ihnen, mehr Informationen über die Beziehung zu definieren. Die Reihenfolge der Ehegatten ist besonders wichtig. Der erste Partner in der Liste ist der Ehegatte, der im Standard neben der Person in der Baumansicht angezeigt wird. Von weiterem Interesse ist der Ehe-Status, der angibt, ob man verheiratet, geschieden oder getrennt usw. ist:

#	Name	Status	Datum der Ehe...	Ort der Eheschließung
1	Jacqueline Lee Bouvier	Verheiratet	Sep 12 1953	Newport, Rhode Island

Ausgewählter Ehepartner

Vorname:

Nachname:

Datum der Eheschließung:

Ort der Eheschließung:

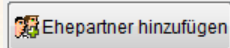
Familienstand:

Anmerkung: Der erste Ehepartner in der Liste (Jacqueline Lee Bouvier) ist der erste Ehepartner dieser Person

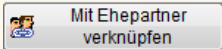
Im oberen Teil des Fensters werden die Ehepartner und eine kurze Zusammenfassung ihrer Informationen angezeigt.

Die Mitte des Fensters zeigt alle Details zu den ausgewählten Ehepartnern an und ermöglicht es Ihnen, diese zu bearbeiten.

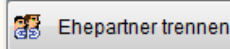
Der untere Teil des Fensters zeigt folgendes:



Zeigt ein Fenster, in dem Sie eine neue Person als Partner definieren können.



Zeigt eine Liste der Familienmitglieder an, aus denen Sie auswählen können, welcher Ehepartner verknüpft werden soll.



Trennt den ausgewählten Partner.



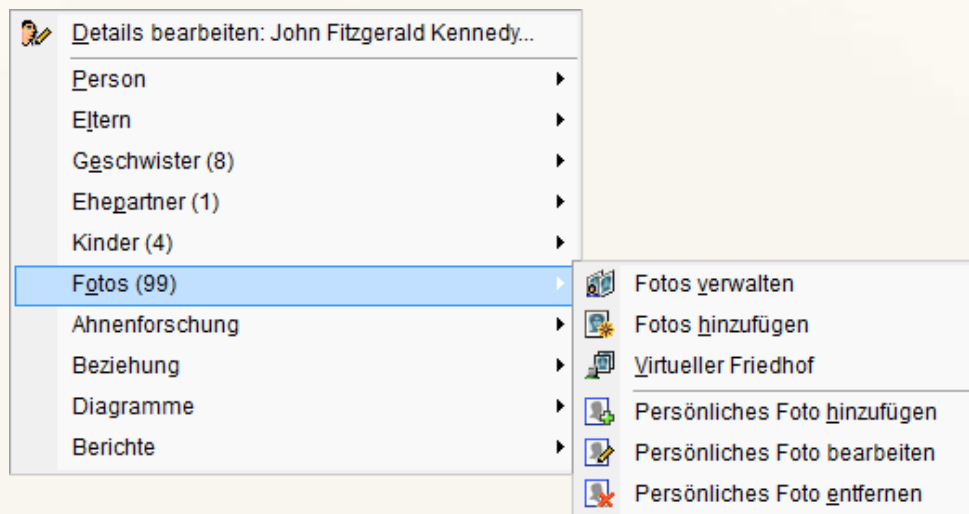
Bewegt den ausgewählten Partner in der Liste nach oben oder nach unten.



Klicken Sie diese Schaltfläche, um die Partner in chronologischer Reihenfolge zu sortieren.

Fotos

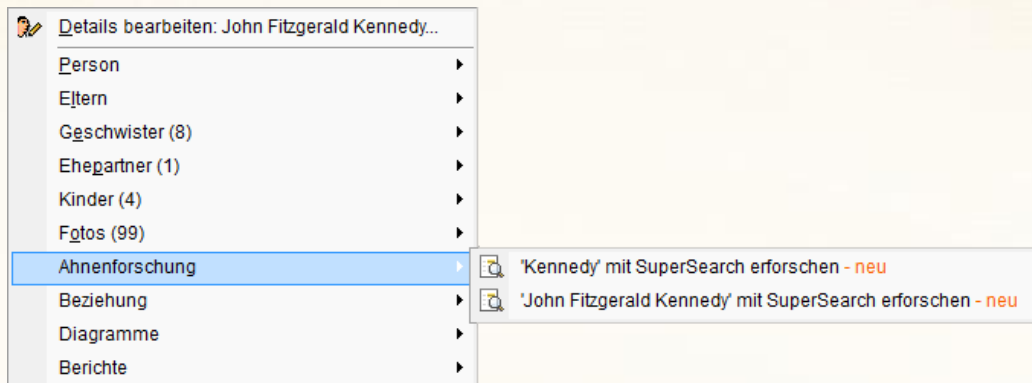
Wenn Sie eine Personen-Karte in der Baumansicht rechtsklicken, zeigt das **Foto**-Menü die Anzahl der Fotos für diese Person an.



Für weitere Einzelheiten zu den **Foto**-Menü-Optionen siehe [Umgang mit Fotos und anderen Medien](#).

Recherche

Wenn Sie eine Personen-Karte in der Baumansicht rechtsklicken, gibt Ihnen das **Recherche**-Menü die Möglichkeit zu verschiedenen Optionen von Nachforschungen über diese Person.

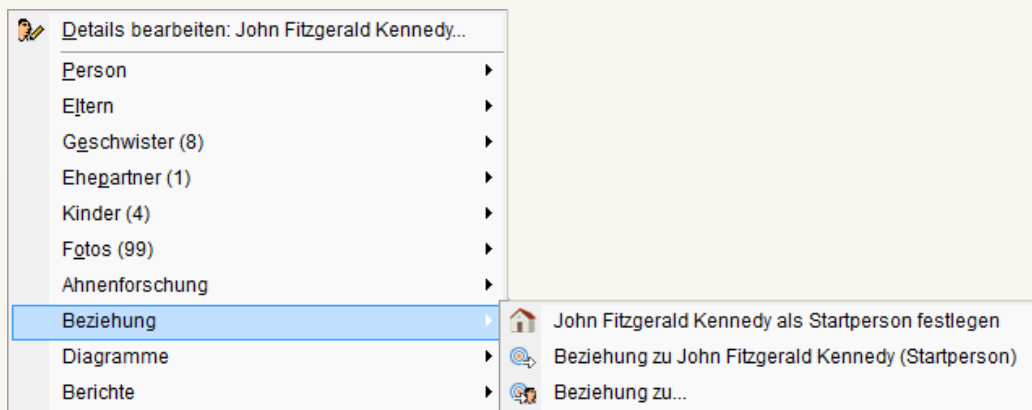


Für weitere Einzelheiten über die Optionen des **Recherche**-Menüs siehe [Recherche-Menü](#).

Beziehung

Diese Option ermöglicht es Ihnen, die ausgewählte Person als Ausgangsperson zu definieren. Es erlaubt Ihnen auch, Informationen über die Beziehung dieser Person zu anderen in den Stammbaum angelegten zu sehen.

Folgende Optionen sind in diesem Menü verfügbar:



Die [ausgewählte Person] als Ausgangsperson festlegen

Diese Option definiert die ausgewählte Person als Ausgangsperson. Jeder Stammbaum hat eine Ausgangsperson, die eine besondere Behandlung in Family Tree Builder bekommt.

Beziehung zur Ausgangsperson

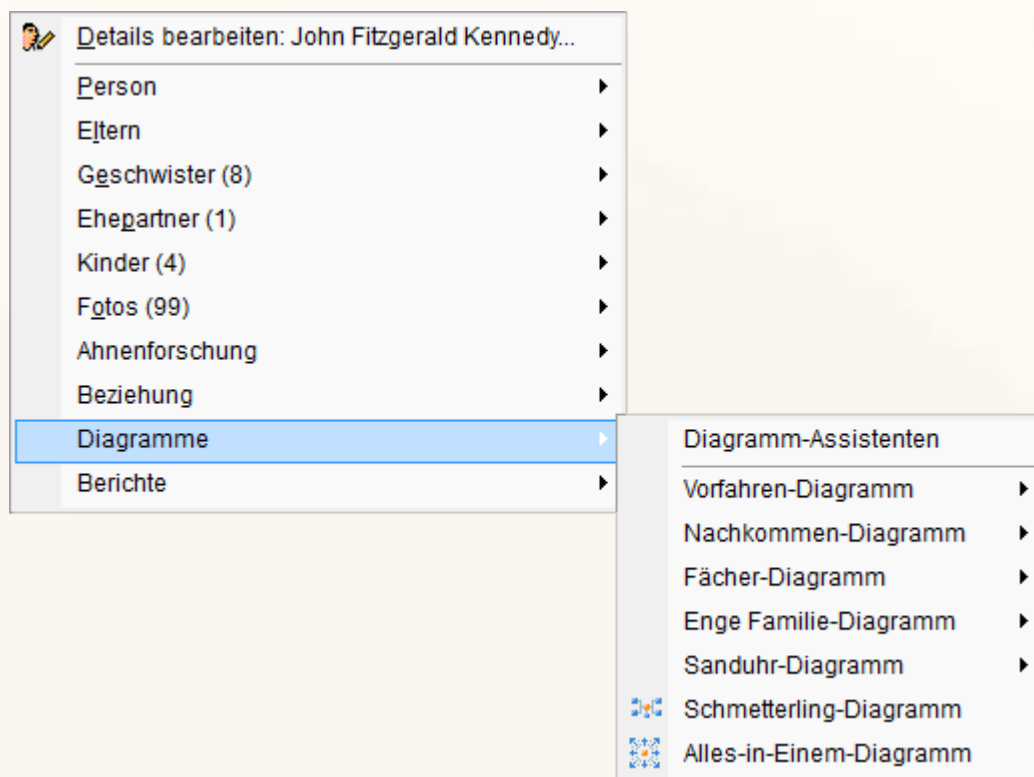
Diese Option zeigt die Beziehung der ausgewählten Person mit der Ausgangsperson an.

Beziehung zu...

Diese Option ermöglicht es Ihnen, die Beziehung der ausgewählten Person zu jemand anderem, der sich im Stammbaum befindet, zu definieren. Wählen Sie die Personen aus, um die Beziehung zwischen ihnen zu sehen.

Diagramme

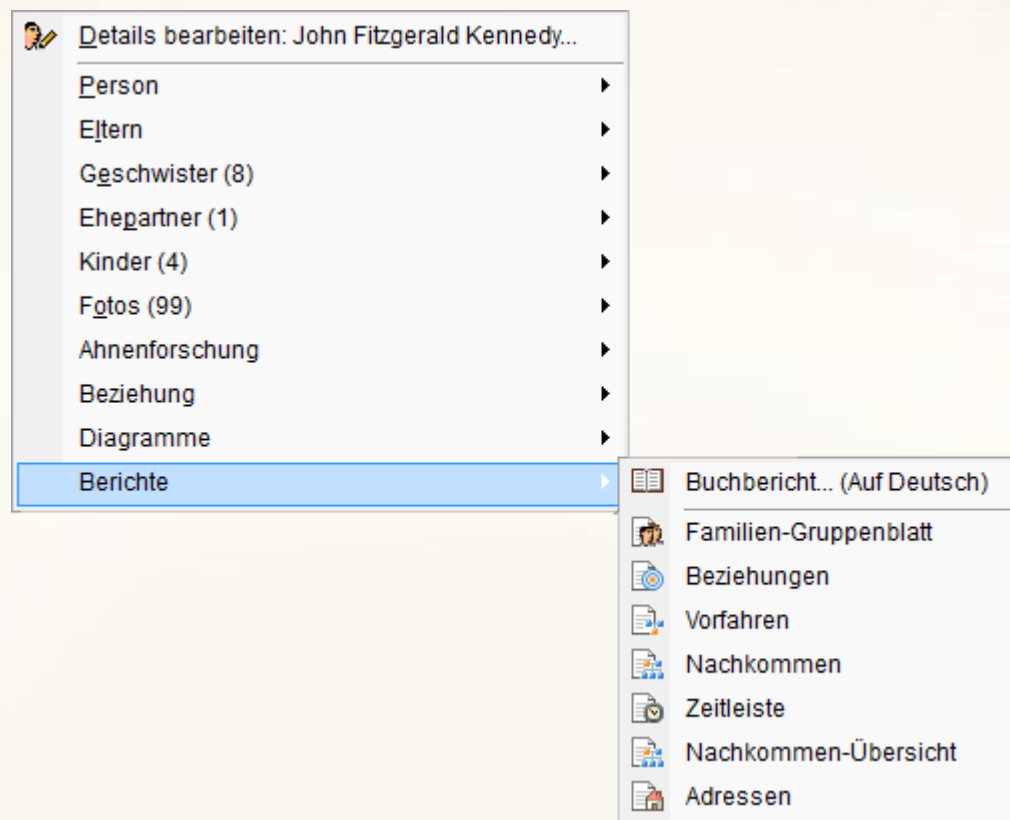
Diese Option erlaubt es Ihnen, Diagramme für die ausgewählte Person zu erstellen. Siehe [Diagramme](#).




Berichte

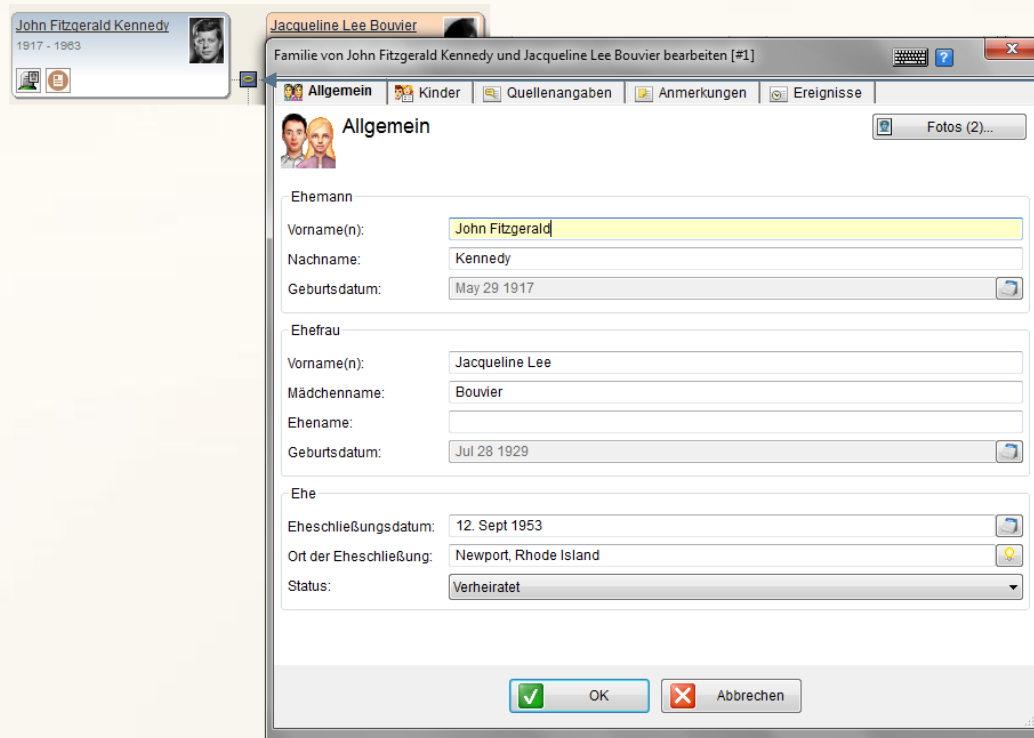
Diese Option erlaubt es Ihnen, Berichte für die ausgewählte Person zu erstellen.

Siehe [Berichte](#).



Eine Familie bearbeiten

In der einfach zu verwendenden Bedienoberfläche von Family Tree Builder können Sie auf dem kleinen Kästchen , das sich zwischen den Ehepartnern einer Familie befindet, doppelklicken, um die Informationen über diese Familie zu bearbeiten.




Doppelklicken sie hier um Informationen der Familie festzulegen. Es öffnet sich ein Fenster in dem Sie Informationen und Fotos über diese Familie eingeben oder ändern können.

Das Fenster *Familie bearbeiten* besteht aus den folgenden Reitern, von denen Ihnen jeder ermöglicht, bestimmte Arten von Informationen über die Familie als eine Einheit einzugeben:

- **Haupt-Reiter**
- **Kinder-Reiter**
- **Zitate-Reiter**
- **Anmerkungen-Reiter**
- **Fakten-Reiter**

Haupt-Reiter

Im **Haupt-Reiter** können Sie den Ehemann und die Ehefrau beschreiben, die das Zentrum der Familie verkörpern, und Details über deren Heirat eingeben. Wenn Sie den Mädchennamen der Frau eingeben, kann Family Tree Builder die Verbindungen Ihres Stammbaumes bereichern.

Um ein Datum einzugeben, tippen Sie es entweder in das dafür vorgesehene Feld oder klicken auf das **Datum**-Symbol , das rechts neben jedem Datumsfeld erscheint. Family Tree Builder bietet eine Reihe von Möglichkeiten an, Daten oder Zeiträume einzugeben.


Klicken Sie die **Fotos**-Schaltfläche an, um Fotos einer Familie anzuzeigen und hinzuzufügen.

Kinder-Reiter

Im Reiter **Kinder** können Sie die Kinder dieses Ehepaars eingeben. Im oberen Teil des Fensters sind die bereits definierten Kinder aufgelistet, und Sie finden eine kurze Zusammenfassung der vorhandenen Informationen über die Kinder.

Familie von John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier bearbeiten [#1]

Allgemein **Kinder** Quellenangaben Anmerkungen Ereignisse

 **Kinder**


#	Name	Geschlecht	Geburtsdatum	Geburtsort
1	John Fitzgerald Kennedy	Männlich	Nov 25 1960	
2	Caroline Bouvier Kennedy	Weiblich	Nov 27 1957	
3	Arabella Kennedy	Weiblich	Aug 23 1956	
4	Patrick Bouvier Kennedy	Männlich	1963	

Kind Nr. 1

Geschlecht: Männlich Weiblich Unbekannt

Vorname:




Nachname:

Geburtsdatum: 

Geburtsort:

Beziehung:






Bekannte Anzahl der Kinder:

 Kind hinzufügen  Kind verknüpfen  Kind trennen

In der Mitte des Fensters finden Sie alle Details über das Kind, dessen Zeile Sie im oberen Teil ausgewählt haben, und können diese hier bearbeiten. Das Feld **Beziehung** könnte von besonderem Interesse sein, falls Kindern adoptiert oder Stiefkinder sind etc.

Wenn Sie nur die Anzahl der Kinder dieser Familie, aber nichts weiter über diese Kinder wissen, gibt es zwei Möglichkeiten, um fortzufahren. Sie können entweder diese Kinder ohne jegliche Informationen eingeben, oder alternativ können Sie die das Kästchen der **bekanntes Anzahl an Kindern** anklicken und so manuell die Anzahl der Kinder in dieser Familie eintragen.

Im unteren Teil des Fensters finden Sie die folgenden Schaltflächen:

Taste	Beschreibung
 Kind hinzufügen	Zeigt ein Fenster, in welchem eine neue Person als Kind der Eltern ausgewählt werden kann.
 Kind verknüpfen	Zeigt eine Liste von Familienmitgliedern, zu welcher das ausgewählte Kind hinzugefügt werden kann.
 Kind trennen	Entfernt das ausgewählte Kind.
	Wählen Sie die Reihe eines Kindes und klicken Sie auf den nach oben oder nach unten zeigenden Pfeil, um das Kind nach oben oder nach unten zu bewegen.
	Betätigen Sie diese Taste, um die Kinder chronologisch zu ordnen.

Zitate-Reiter – Quellenangaben definieren

Quellenangaben ermöglichen es Ihnen, die Quellen und Aufbewahrungsorte, die Sie in Ihrer Recherche verwendet haben, nachzuverfolgen und zu identifizieren. Im Reiter **Zitate** können Sie Informationen über Quellenangaben eingeben, wie unten angezeigt:

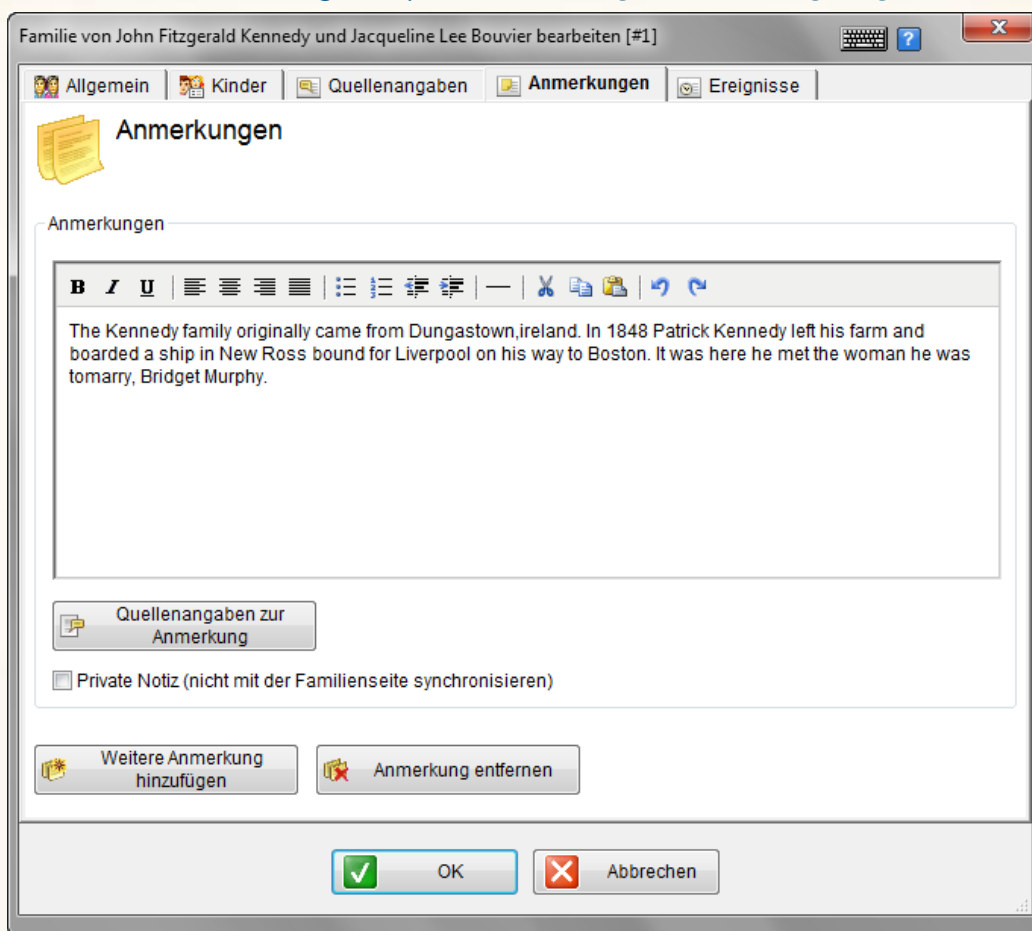
The screenshot shows the 'Quellenangaben' (Sources) tab in the Family Tree Builder software. The window title is 'Familie von John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier bearbeiten [#1]'. The 'Quellenangaben' tab is active, showing a form with the following fields and buttons:

- Quelle:** Robynlea Fortier (dropdown menu with a plus icon)
- Quelle bearbeiten** (edit icon) and **Neue Quelle** (add icon) buttons
- Seite oder URL:** (text input field)
- Zuverlässigkeit:** (nicht angegeben) (dropdown menu)
- Datum:** (text input field)
- Text aus Quelle:** (text area)
- Anmerkungen zur Quellenangabe** (note icon) button
- Weitere Quellenangabe hinzufügen** (add icon) button
- Quellenangabe entfernen** (delete icon) button
- OK** (checkmark icon) and **Abbrechen** (X icon) buttons at the bottom

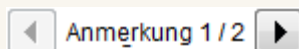
Für eine Beschreibung von Quellenangaben und deren Verwendung siehe [Quellenangaben](#).

Anmerkungen-Reiter– Anmerkungen definieren

Im Reiter **Anmerkungen** können Sie einen freien Text über diese Familie eingeben. Sie können den Text eintippen oder ihn von einem beliebigen anderen Dokument in das Fenster *Anmerkungen* kopieren und einfügen, wie unten gezeigt:



Der obere Teil des Fensters zeigt an, wie viele Anmerkungen dieser Familie bereits zugeordnet wurden. Sie können auf die unten gezeigten Pfeiltasten klicken, um zwischen den verschiedenen Seiten der Anmerkungen zu blättern.



Mit der Werkzeugleiste im Anmerkungs-Fenster können Sie den aktuellen Anmerkungs-Text formatieren.

Um eine Anmerkung zu entfernen, zeigen Sie einfach die Seite mit der Anmerkung an und klicken dann **Anmerkung löschen**.

Wenn Sie eine weitere Anmerkung hinzufügen möchten, klicken Sie auf **Weitere Anmerkung hinzufügen**.

Wenn Sie eine Quellenangabe für eine Anmerkung hinzufügen möchten, klicken Sie auf **Anmerkung Zitate**. Für mehr Informationen siehe [Quellenangaben](#).

Wenn Sie die Anmerkung privat stellen und nicht mit Ihrer Familienseite synchronisieren möchten, klicken Sie das Kontrollkästchen **Diese Anmerkung ist privat** an.

Fakten-Reiter – Fakten definieren

Im Reiter **Fakten** können Sie verschiedene Fakten über die Familie eingeben, dabei steht Ihnen eine Reihe von Kategorien zur Auswahl. Jedes Faktum hat verschiedene Felder, sodass Sie Informationen eingeben können, die für dieses Faktum relevant sind, wie unten angezeigt:

Familie von John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier bearbeiten [#1]

Allgemein Kinder Quellenangaben Anmerkungen **Ereignisse**

Ereignisse

#	Art	Datum	Ort	Beschreibung
1	Ehe	12. Sept 1953	Newport, Rhode Island	

Ereignis Nr. 1

Art: Ehe

Datum: Sep 12 1953

Ort: Newport, Rhode Island

Beschreibung:

Quellenangaben zum Ereignis Anmerkungen zum Ereignis Fotos zum Ereignis

Neues Ereignis Ereignis bearbeiten Ereignis löschen Nach Datum neu ordnen

OK Abbrechen

Um Informationen über ein Faktum für eine Familie einzugeben, gehen Sie ähnlich vor wie bei einem Faktum für eine Person, wie in [Anmerkungen-Reiter – Person beschreiben](#) beschrieben.

Optionen im Familien-Menü

Folgende Optionen sind im Familien-Menü vorhanden:

- **Bearbeiten:** Siehe [Eine Familie bearbeiten](#).
- **Familie:** Siehe [Eine Familie bearbeiten](#).
- **Kinder:** Siehe [Kinder-Reiter](#).
- **Fotos:** Siehe [Fotos und andere Medien](#).
- **Recherche:** Siehe [SuperSearch](#).
- **Nicht verwandte Familie hinzufügen:** Siehe [Einen Partner hinzufügen](#).

GEDCOM und Family Tree Builder

GEDCOM, eine Abkürzung für GENEalogical Data COMMunication, ist ein Dateiformat, um genealogische Daten zwischen verschiedener Genealogie-Software auszutauschen.

MyHeritage.com bietet eine Reihe zusätzlicher Funktionen für grafische Bedienoberflächen, Medienverwaltung, Autoren- und Quelleninformation und Anzeigeoptionen an, die weit über die Möglichkeiten des GEDCOM-Formats hinausgehen.

Sie können Ihr neues Genealogie-Projekt in Family Tree Builder auf folgende Weisen beginnen:

- Ein neues Projekt erstellen
- Eine Projekt von einer existierenden GEDCOM-Datei importieren.
Typischerweise ist dies eine GEDCOM-Datei, die Sie von einer anderen Genealogie-Software exportiert haben.
- Ein Projekt von einem anderen Genealogie Programm importieren, wie z.B. Family Tree Legends, Family Tree Maker, Personal Ancestral File, Legacy oder The Master Genealogist. Beim Import von einer dieser Anwendungen werden die importierten Daten automatisch in das GEDCOM-Format zur Benutzung im Family Tree Builder konvertiert.

INFO



In Family Tree Builder ist die Haupt-Speichereinheit für Ihre Arbeit ein Projekt. Ein Projekt ist gleichbedeutend mit einer einzelnen GEDCOM-Datei, plus alle Fotos, Dokumente und andere Dateien.

TIP



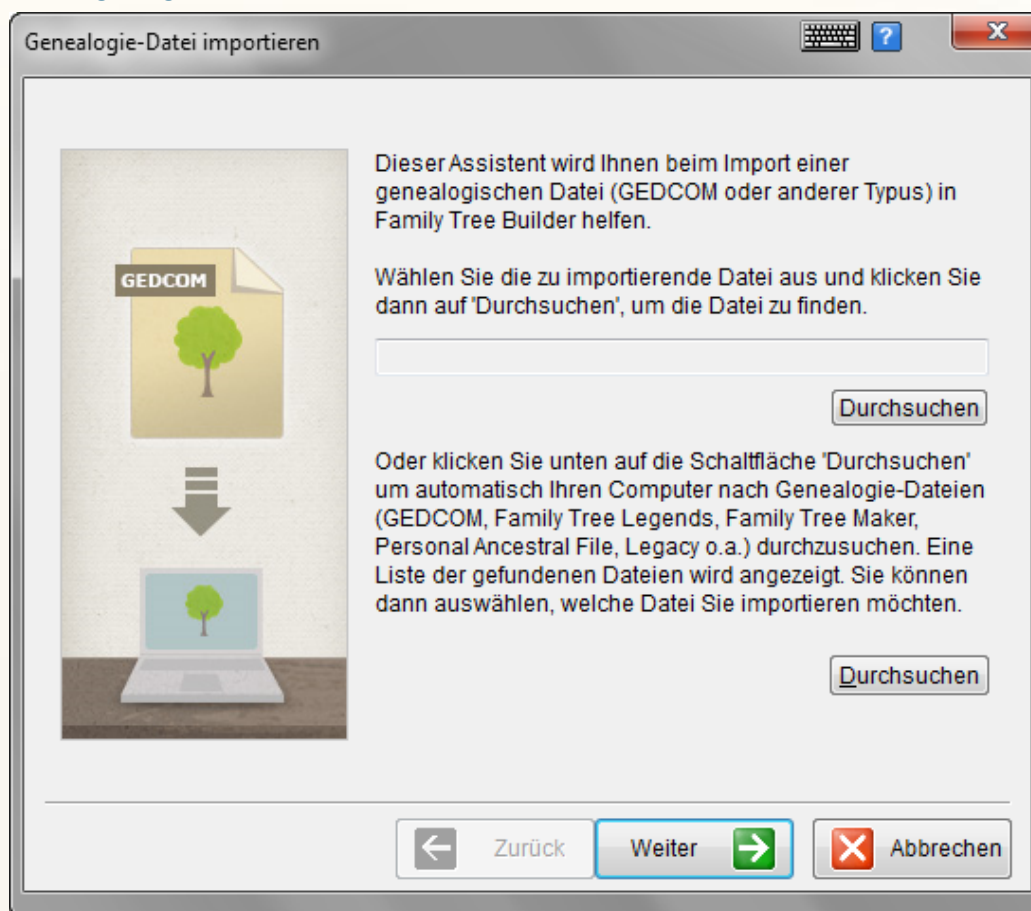
Alternativ können Sie den **Schnellstart-Assistent** im Datei-Menü verwenden, um ein GEDCOM-Projekt zu importieren, exportieren oder zu laden.

Eine existierende GEDCOM-Datei importieren

Es ist möglich mit Ihrem Genealogie-Projekt in Family Tree Builder zu beginnen, indem Sie Ihre Daten importieren. Sie können eine GEDCOM-Datei, die Sie aus einer anderen Genealogie-Anwendung exportiert haben, in Family Tree Builder importieren, um ein neues Projekt zu beginnen, oder deren Inhalte mit dem aktuell geöffneten Projekt zusammenführen.

So importieren Sie Ihre Daten in Family Tree Builder:

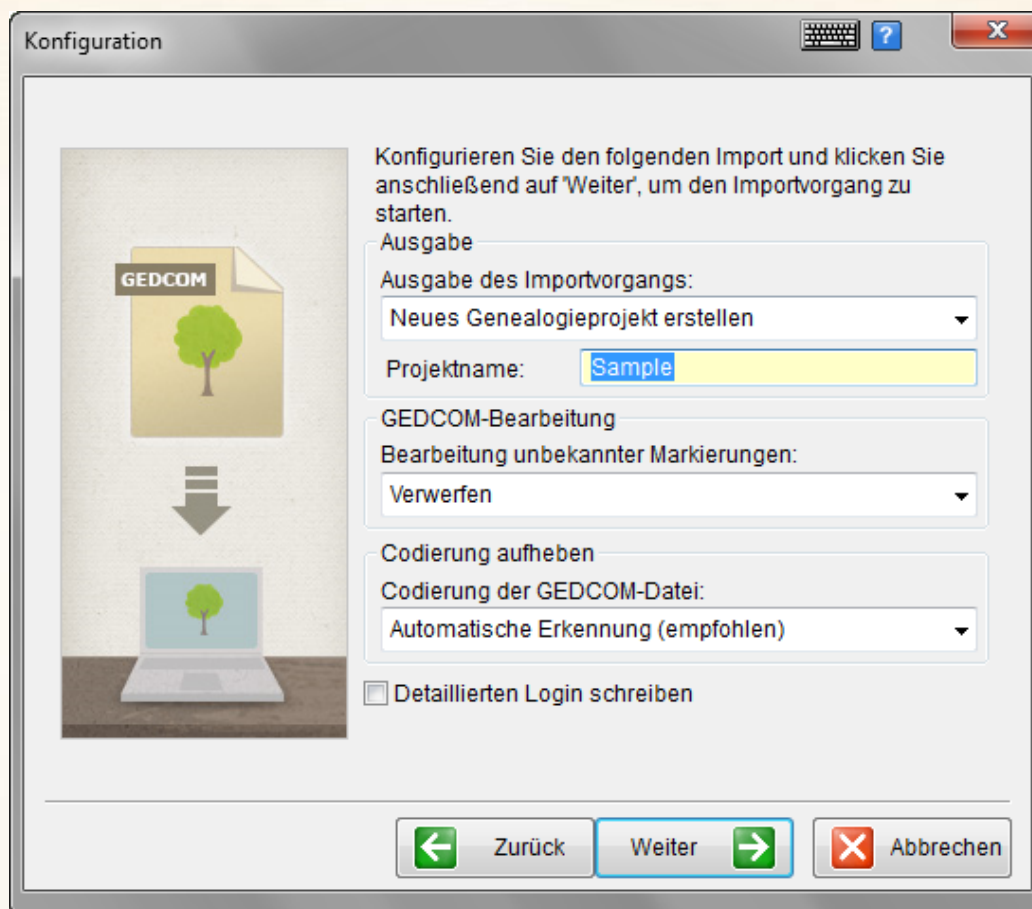
- 1 Wählen Sie im **Datei**-Menü **Gedcom importieren** aus. Das folgende Fenster wird angezeigt:



- 2 Navigieren Sie im Browser zu der Datei, die Sie importieren wollen und klicken Sie **Weiter**. Alternativ können Sie die **Scan**-Schaltfläche anklicken, um Ihren Computer automatisch nach Genealogie-Dateien suchen zu lassen, aus denen Sie die spezifische Datei zum Import auswählen können. Nachdem Sie die Datei zum Import ausgewählt haben, wird folgendes Fenster angezeigt:



3 Klicken Sie **Weiter**. Das folgende Fenster wird angezeigt:



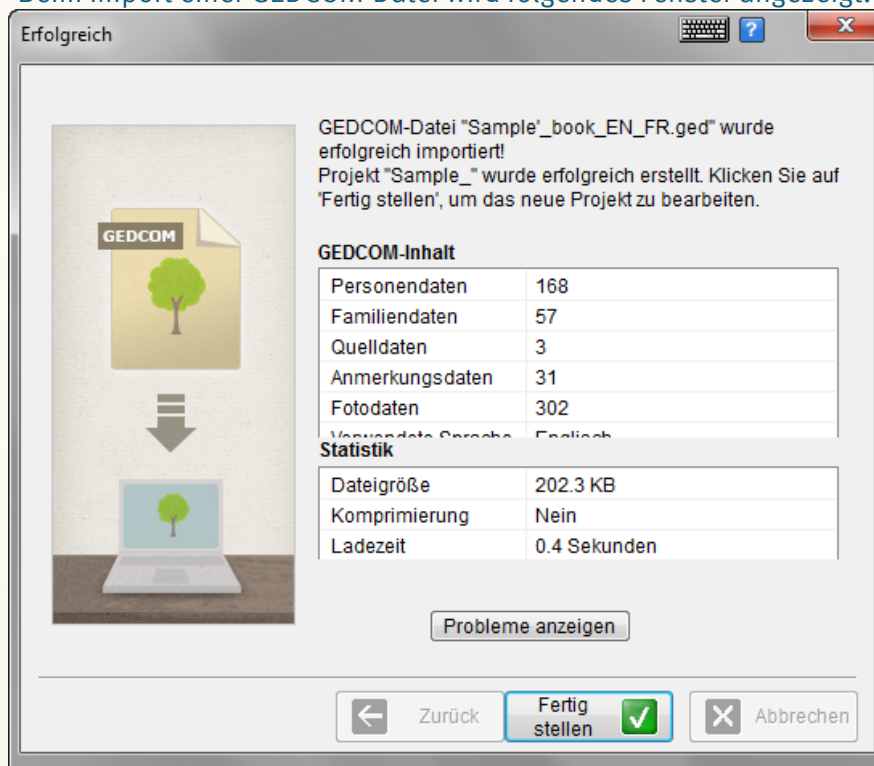
- 4 Geben Sie den Name des Projekts in das Feld **Projektname** ein und klicken Sie **Weiter**.

INFO

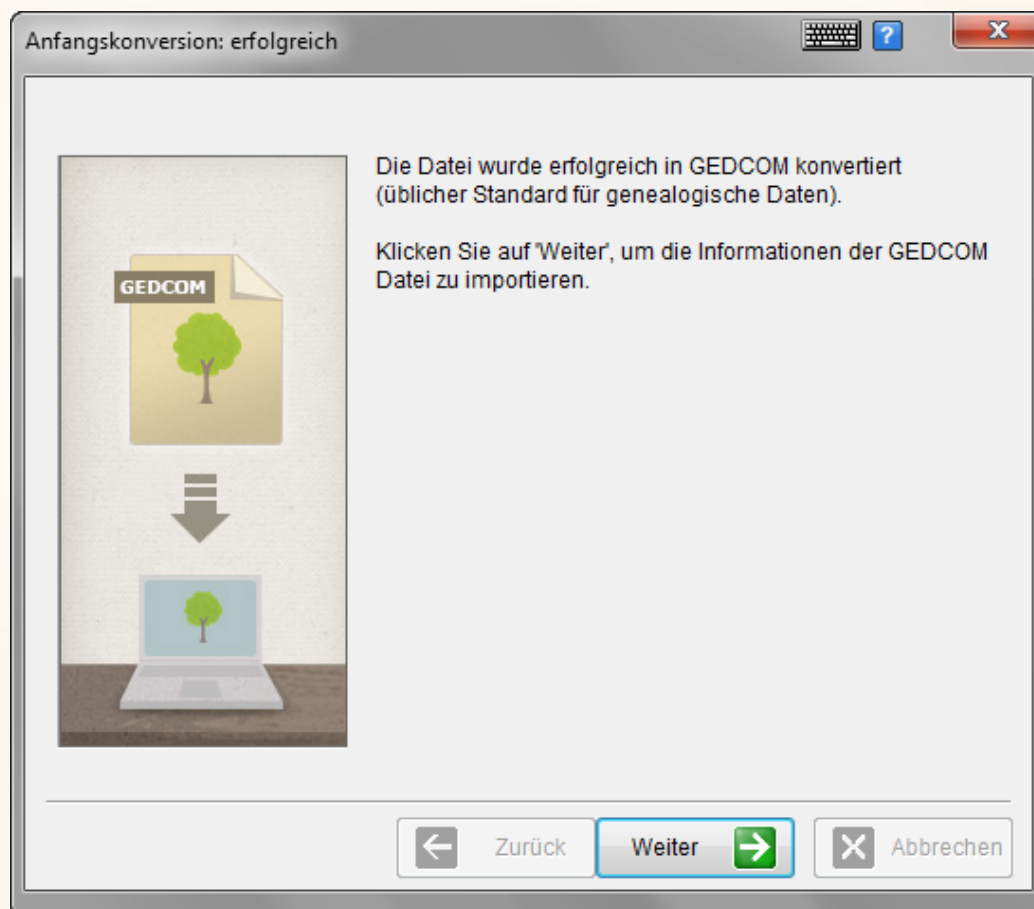
Es wird empfohlen, die Konfiguration der GEDCOM-Parameter nicht zu ändern.



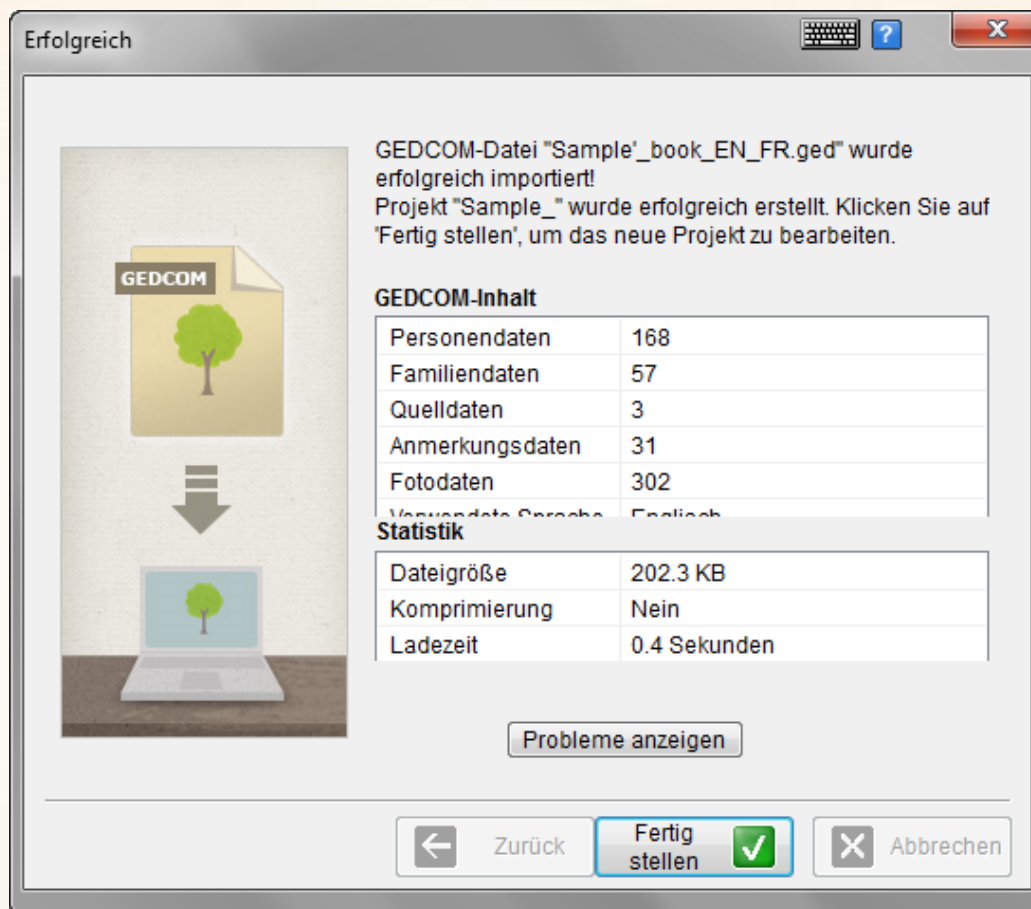
Beim Import einer GEDCOM-Datei wird folgendes Fenster angezeigt:



Beim Import einer Datei eines anderen Genealogie-Programmes in ein Nicht-GEDCOM-Format (z.B. eine Family Tree Legends *.FTL - Datei oder eine Personal Ancestral File *.PAF - Datei), wird die Datei zunächst in das GEDCOM-Format konvertiert, bevor sie in den Family Tree Builder importiert wird. Am Ende dieses Konvertierungs-Prozesses wird folgendes Fenster angezeigt:



5 Klicken Sie auf **Beenden** für den GEDCOM-Datei-Import.



6 Klicken Sie **Weiter** und dann **Fertigstellen** für den Nicht-GEDCOM-Datei-Import. Ihr FTB Projekt wurde erstellt.

Die GEDCOM Import-Funktion ist erfolgreich an über 5000 Stammbäumen, die aus dem Internet heruntergeladen wurden, getestet worden. Dies war nötig, weil viele Genealogie-Produkte sich nicht genau an das GEDCOM-Format halten, oder Inkonsistenzen im Format selbst auftreten, die Fehler verursachen. Wir tun unser Bestes, um Ihre Daten so originalgetreu wie möglich einzulesen, und wir glauben, dass wir einer der zur Zeit besten, verfügbaren GEDCOM-Import entwickelt haben. Trotzdem treten immer wieder neue Probleme auf. Bitte teilen Sie uns deshalb im Detail mit, wenn Sie Fehler oder Defizite während des Importvorgangs bemerken, damit wir den Importprozess weiter verbessern können.

Wenn Probleme beim Import der GEDCOM-Datei entdeckt wurden, können Sie auf **Probleme anzeigen** klicken, um diese zu sehen.

TIP



Wir unterstützen den Import von Mediendateien und Dokumenten, auf die in GEDCOM-Dateien verwiesen wird, inklusive Fotos. Manche Genealogie-Produkte verwenden jedoch eigene, von GEDCOM nicht erkannte Verweise. Wenn Ihre Fotos nicht korrekt importiert werden, bitte senden Sie uns Ihre GEDCOM-Datei, damit wir dieses Problem beheben können.

TIP



Fortgeschrittene Nutzer können sich den Bericht anschauen, der am Ende des Import-Vorgangs erstellt wird. Dieser zeigt welche unerwarteten Verweise in Ihrer Datei gefunden wurden und wie diese behandelt wurden.

TIP



Wir unterstützen einen GEDCOM-Import von Dorotree, sogar für zweisprachige Stammbäume (z.B. Englisch und Hebräisch).


TIP



Die Möglichkeit eine GEDCOM-Datei mit einem aktuellen Projekt zusammenzuführen wird nur teilweise unterstützt. Es gibt noch keine Funktion, die Ihren existierenden Stammbaum mit dem der importierten GEDCOM-Datei vergleicht, und Sie dann fragt, welche Daten Sie importieren wollen und welche sie verwerfen möchten. Diese Funktion ist für eine zukünftige Version von Family Tree Builder geplant.

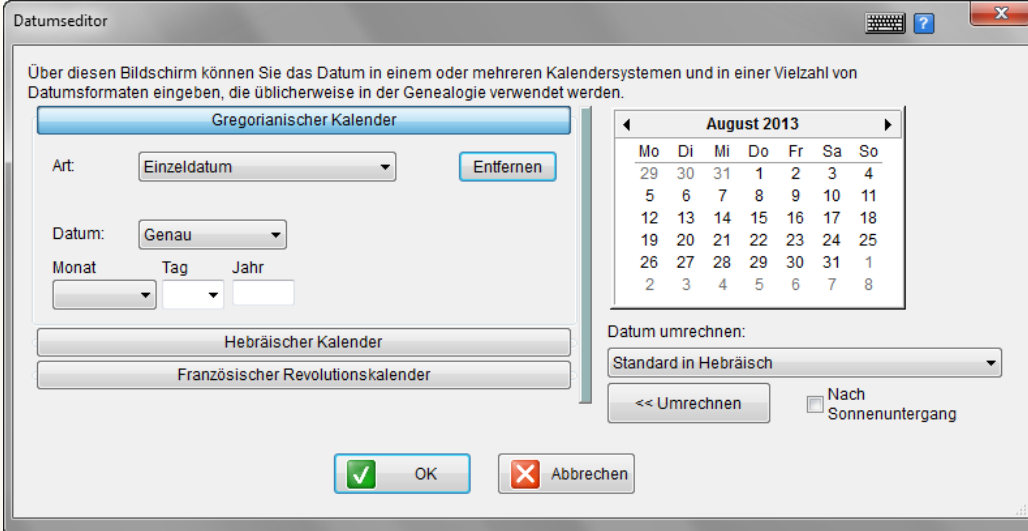
Daten eingeben

Family Tree Builder bietet eine reiche Auswahl an Optionen, wie Sie Daten oder Zeitspannen eingeben können. Durch viele der Funktionen ergeben sich automatisierte Vorteile in Family Tree Builder, wie z.B. die Möglichkeit eine Liste von Personen nach Ihrem Geburtsdatum, Schul/Universitätsabschluss-Datum usw zu ordnen. Sie können sich auch die Ereignisse im Leben einer Person in chronologischer Reihenfolge ansehen.

Um ein Datum einzugeben, tippen Sie es entweder in das dafür vorgesehene Feld in einem Format Ihrer Wahl (freier Text) oder Sie klicken auf das **Datums-** Symbol , das rechts neben jedem Datumsfeld erscheint.

Datum: 

Daraufhin wird das folgende Fenster angezeigt, der Datumseditor:



Datumseditor

Über diesen Bildschirm können Sie das Datum in einem oder mehreren Kalendersystemen und in einer Vielzahl von Datumsformaten eingeben, die üblicherweise in der Genealogie verwendet werden.

Gregorianischer Kalender

Art: Einzeldatum

Datum: Genau

Monat Tag Jahr

Hebräischer Kalender

Französischer Revolutionskalender

August 2013

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Datum umrechnen:

Standard in Hebräisch

<< Umrechnen Nach Sonnenuntergang

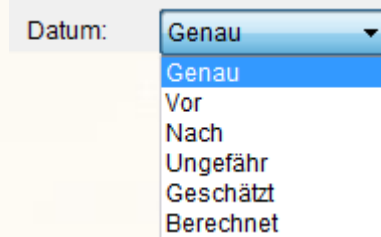
OK Abbrechen

Wenn Sie ein genaues Datum angeben möchten, wählen Sie einfach den **Monat** und **Tag** aus den entsprechenden Feldern aus und geben Sie das Jahr im **Jahr**-Feld ein.

Sie können auch den visuellen Kalender rechts oben im Fenster verwenden, indem Sie einfach auf das Datum Ihrer Wahl klicken. Das Datum, das Sie ausgewählt haben, wird dann auch in den Feldern **Monat**, **Tag** und **Jahr** angezeigt.

Datums-Feld

Das Datum, das Sie angeben, kann recht flexibel sein. Es kann ein genaues Datum sein, wie oben beschrieben, oder eine Annäherung. Wenn Sie sich mit einem genauen Datum nicht sicher sind, wählen Sie im Datumseditor statt **Genau** die Optionen **Vor**, **Nach**, **Ungefähr**, **Geschätzt** oder **Berechnet** aus, um grob anzugeben, wann das Ereignis stattfand.

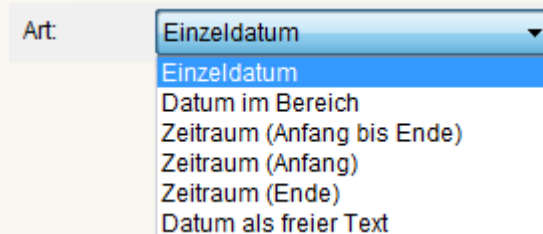


Die **Geschätzt**-Option gibt an, dass Sie sich nicht sicher sind, wann ein Ereignis stattgefunden hat.

Die **Berechnet**-Option gibt an, dass Sie dieses Datum berechnet haben. Als Beispiel: Wenn Sie wissen, dass Ihre Grossmutter 70 Jahre alt war als sie 1985 verstarb, wurde Sie demnach vermutlich 1916 geboren.

Die **Zeitraum** Optionen: **Zeitraum (Anfang bis Ende)**, **Zeitraum (Anfang)** und **Zeitraum (Ende)** werden typischerweise verwendet, um anzugeben, dass sich ein Ereignis über einen Zeitraum erstreckt hat, z.B. ein Universitätsstudium.

Die Optionen für die Datumseingabe in diesem Fenster ändern sich je nach der Auswahl, die Sie im unten angezeigten Menü treffen.



Einzeldatum

Art:

Datum:

Monat Tag Jahr

Datum im Bereich

Art:

Zwischen: Und:

Monat Tag Jahr Monat Tag Jahr

Zeitraum (Anfang bis Ende)

Art:

Anfang: Ende:

Monat Tag Jahr Monat Tag Jahr

Zeitraum (Anfang)

Art:

Anfang:

Monat Tag Jahr

Zeitraum (Ende)

Art:

Ende:

Monat: Tag: Jahr:

Datum als freier Text

Art:

Wenn Sie möchten, können Sie das Kästchen **Nach Sonnenuntergang** anklicken, um anzugeben, dass dieses Ereignis zu einer bestimmten Tageszeit stattgefunden hat. Diese Option ist nur relevant, wenn Sie den hebräischen Kalender verwenden.

Hebräischer Kalender und Französischer Revolutionkalender

Der Datumseditor ermöglicht Ihnen auch, auf die Schaltflächen **Hebräischer Kalender** oder **Französischer Revolutionskalender** zu klicken, um den jeweiligen Kalender darzustellen. Sie können dann Ihre Auswahl in diesem Kalender treffen, genauso wie Sie es im **Gregorianischen Kalender** tun würden.

Wenn Sie möchten, können Sie dieses Datum in das entsprechende Datum im Gregorianischen Kalender umwandeln, indem Sie auf die Schaltfläche **Umrechnen** klicken.

Zitate

Zitate ermöglichen Ihnen, die Quellen und Aufbewahrungsorte zu identifizieren, die Sie für Ihre Recherche benutzt haben.

Mit Quellenangaben können sie nachvollziehbar festhalten, woher die Informationen in Ihrem Familien-Stammbaum stammen und wo diese verfügbar sind, z.B. einer Bibliothek. Eine Quelle kann eine Reihe von Objekten sein, wie z.B. eine Familienbibel, ein Zeitungsausschnitt, das Foto eines Grabsteins, das Transkript eines Interviews oder ein Brief. Die Quellenangabe ist ein Verweis zu einem bestimmten Ort, an dem die Quelle die relevante Information im Familien-Stammbaum verifiziert.

Family Tree Builder unterstützt das gesamte GEDCOM-Format, das Quellen, Anmerkungen und Zitierungen beibehält. Diese Elemente werden rekursiv unterstützt. Das bedeutet, dass Sie eine Anmerkung zu einer Person hinzufügen können, dann diese Anmerkung mit einer Quellenangabe verknüpfen, die sie an eine Quelle bindet, dann eine andere Anmerkung zu dieser speziellen Quellenangabe machen usw. Sie können auch Anmerkungen zu bestimmten Ereignissen im Leben einer Person machen, oder zu Namen einer Person, anstatt diese Anmerkungen zur gesamten Person zu machen.

Eine Quellenangabe definieren:

- 1 Wenn Sie auf die Schaltfläche **Zitate** in irgendeinem Family Tree Builder Fenster klicken, wird das *Zitate*-Fenster, wie unten angezeigt, geöffnet. Es ist auch einer der Reiter, die verfügbar sind, wenn Sie eine Person oder Familie definieren. Der Name dieser Schaltfläche kann sich zwischen verschiedenen Fenstern ändern und kann dann **Zitat Anmerkungen** oder **Name Zitate** heißen, usw.

- 2 Wählen Sie die Quelle, auf die sich die Quellenangabe bezieht, aus dem Aufklappenmenü **Quelle** aus.

INFO




Wenn die Quelle, nach der Sie suchen, noch nicht in diesem Projekt definiert worden ist, klicken Sie auf **Neue Quelle**, um sie anzulegen. Sie können auch die Schaltfläche **Quelle bearbeiten** verwenden, um die Quelle zu ändern (siehe [Quellen und Aufbewahrungsorte verwalten](#))

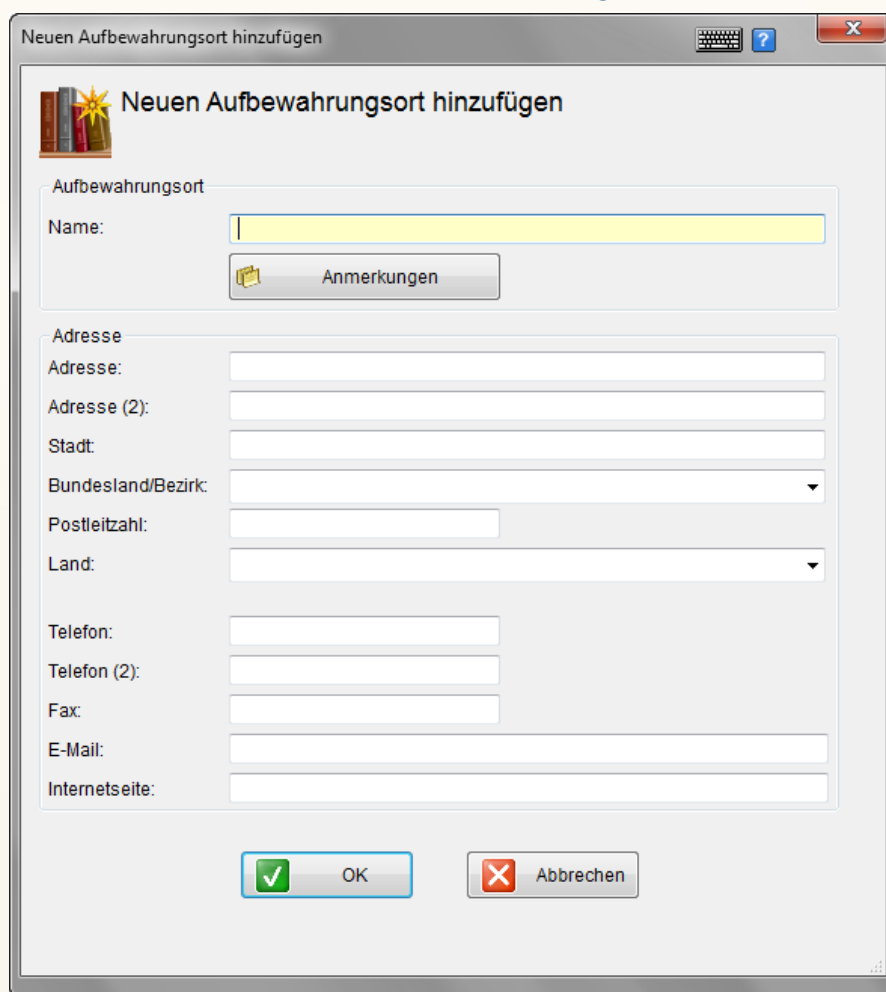
- 3 Sie können die Seitenzahl in der Quellenangabe hinzufügen oder, wenn die Quelle eine Web-Seite ist, die URL-Adresse.
- 4 Sie können die Seite der Zitierung in der Quelle hinzufügen, aus dem Menü **Zuverlässigkeit** auswählen, wie vertrauenswürdig diese Quelle ist, ein Datum zur Quellenangabe hinzufügen und das Zitat selbst einfügen, sofern es sich um einen Text handelt.
- 5 Klicken Sie auf **Zitat Anmerkungen** um Notizen hinzuzufügen. Siehe [Anwendungs-Reiter – Anmerkungen definieren](#) um Details über das Hinzufügen von Anmerkungen zu erhalten.
- 6 Wenn Sie mit der Beschreibung der Quelle fertig sind, klicken Sie **OK** um das Zitate-Fenster zu schließen.

Eine Quelle hinzufügen:

- 1 Klicken Sie auf **Neue Quelle**, um eine neue Quelle für Ihr Projekt zu erstellen.

- 2 Geben Sie Informationen, die diese Quelle beschreiben, in diesem Fenster an.

- 3 Klicken Sie auf **Quellenfotos**, um Fotos zu der Quelle hinzuzufügen.
- 4 Klicken Sie auf **Quellenanmerkungen**, um Anmerkungen zu der Quelle hinzuzufügen.
- 5 Sie können auch den Speicher defnieren (so wie den Namen der Bibliothek oder der Datenbank) in der sich die Quelle befindet. Wenn der Speicherort bereits bekannt ist, können Sie diesen im Feld **Speicher** auswählen. Sie können auf  klicken, um folgendes Fenster zu sehen.

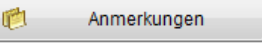


Neuen Aufbewahrungsort hinzufügen

Neuen Aufbewahrungsort hinzufügen

Aufbewahrungsort

Name:

 Anmerkungen

Adresse

Adresse:

Adresse (2):

Stadt:

Bundesland/Bezirk:

Postleitzahl:

Land:

Telefon:

Telefon (2):

Fax:


E-Mail:

Internetseite:

- 6 Fügen Sie Anmerkungen zu diesem Speicherort hinzu, indem Sie auf **Speicher-Anmerkungen** klicken.
- 7 Sie können eine Liste aller Quellen und Speicherorte Ihres Projektes öffnen, indem Sie auf das Menü **Anzeigen** gehen und auf **Quellen und Speicherorte** klicken.

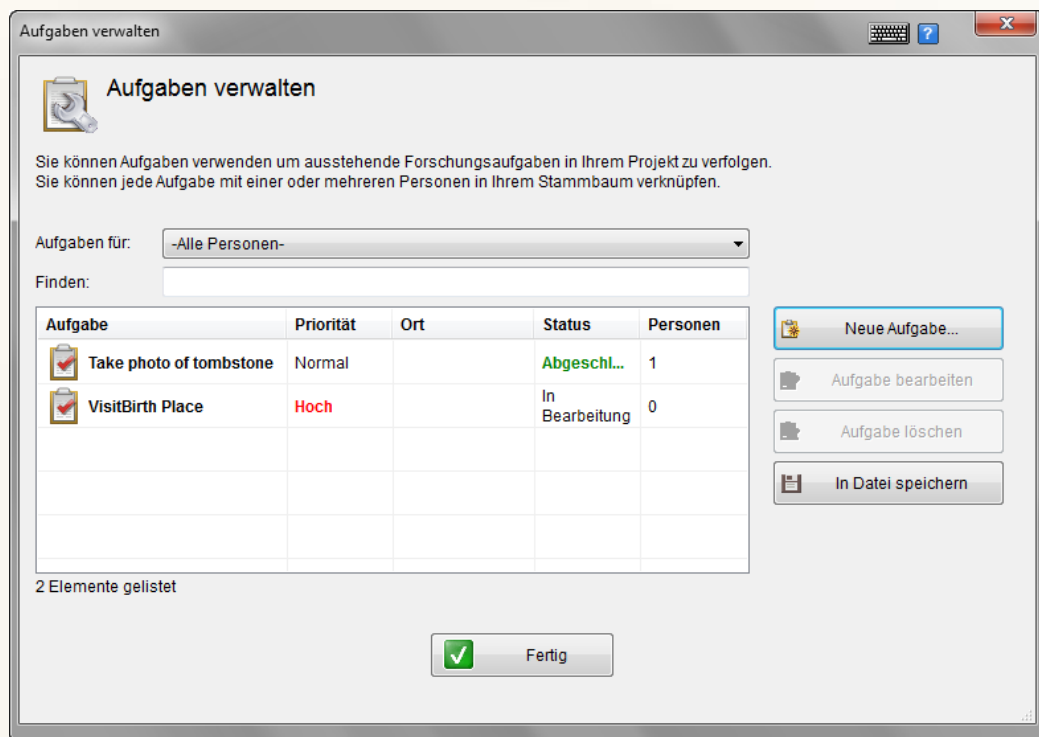
Aufgabenlisten

Die Family Tree Builder **Aufgaben**-Funktion ermöglicht es Ihnen, die verschiedenen Aufgaben, die Sie in Ihrem Projekt durchführen möchten, zu verwalten. In diesem Zusammenhang sind Aufgaben wie Notizen oder eine To-do-Liste anzusehen. Die Aufgaben werden nicht mit einer Familienseite synchronisiert und sind nur im Family Tree Builder zu sehen. Sie können Aufgaben im Family Tree Builder hinzufügen, ändern und entfernen.

Wenn Sie eine Aufgabe einer bestimmten Person hinzufügen, wird in der Profilkarte dieser Person dieses Zeichen angezeigt:  Hiermit wird angezeigt, dass seine Aufgabe mit der jeweiligen Person verknüpft wurde (siehe [Aufgaben für eine Person ansehen](#)).

Eine Aufgabe definieren:

- 1 Im **Anzeigen**-Menü wählen Sie den Punkt **Aufgabenlisten**, um folgendes Fenster zu öffnen.



- 2 In der Liste **Aufgaben für**, kann gefiltert werden welche Aufgaben angezeigt werden sollen.

- 3 Klicken Sie auf **Neue Aufgabe**, um eine neue Aufgabe zu erstellen. Sie sehen folgendes Fenster:

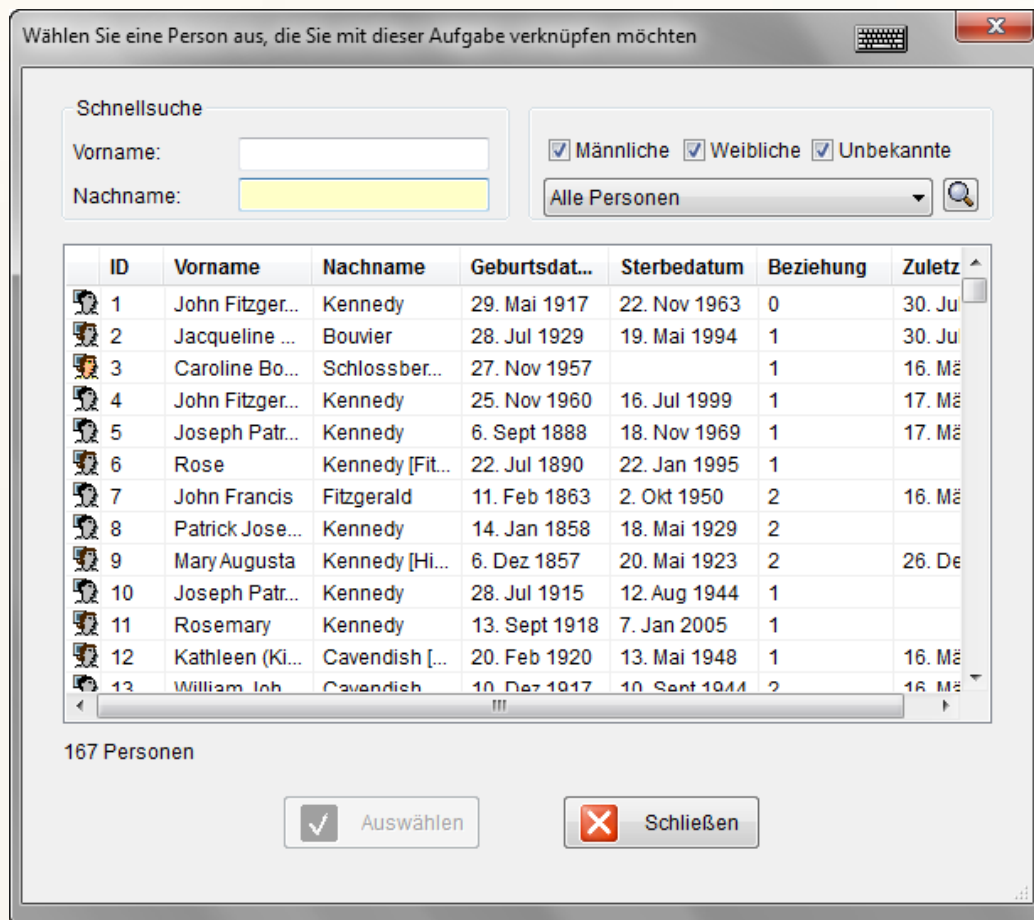
- 4 Im Feld **Titel**, geben Sie einen Namen für die Aufgabe an.
- 5 [Optional] Im Feld **Beschreibung**, geben Sie eine Beschreibung für die Aufgabe ein.
- 6 In der Liste **Priorität**, wählen Sie eine der folgenden Optionen, um die Priorität der Aufgaben festzulegen:
- Niedrig
 - Normal
 - Hoch

Die **Priorität** beeinflusst die Sortierung der Aufgaben in der Liste. Sie können die Aufgaben in der Liste anhand der Priorität sortieren.

- 7 [Optional] Im Feld **Ort**, geben Sie den Ort an, wo die Aufgabe stattfinden wird, z.B. in einer Bibliothek oder in einem Friedhof.
- 8 Im **Status**, wählen Sie eines der folgenden Optionen, um den Status der Aufgabe zu definieren:
 - Noch nicht angefangen
 - In Bearbeitung
 - Fertig
 - Verlegt
 - Abgebrochen

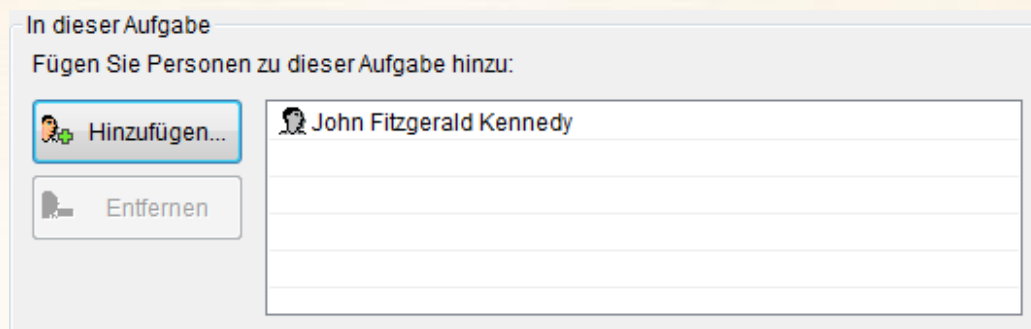
NOTE Aufgaben, die abgebrochen wurden, werden in der Liste am Ende angezeigt.

- 9 [Optional] Klicken Sie auf **Hinzufügen**, um folgendes Fenster zu öffnen, wo Sie eine bestimmte Person mit einer Aufgaben verknüpfen.

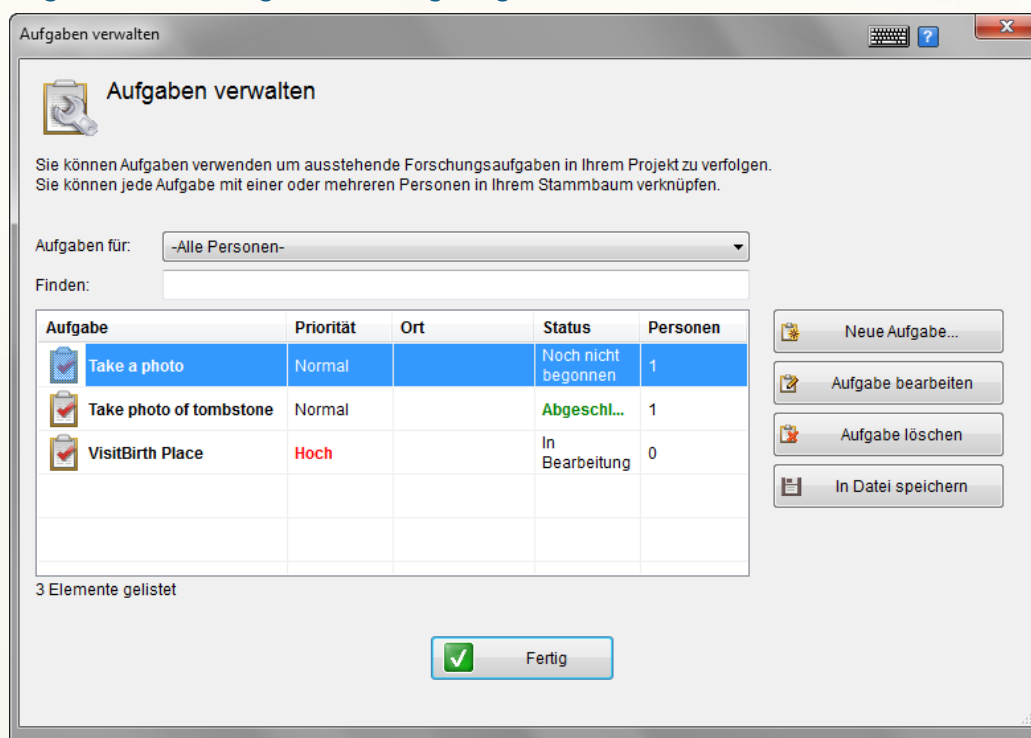


Wählen Sie die Person aus und klicken Sie dann auf **Auswählen**.

Die ausgewählte Person wird am Ende des Fensters angezeigt.



- 10** Klicken Sie auf **OK**, um die Aufgabe zu speichern. Die Aufgabe wird im Aufgaben-Verwaltungs-Fenster angezeigt.



Klicken Sie auf eine Spaltenüberschrift, um den Inhalt der Tabelle nach dieser Spalte zu sortieren, in absteigender Reihenfolge.

- 11** Klicken Sie auf **Fertig**, um das Fenster zu schließen.

TIP




Anklicken von **Synchronisieren abbrechen** bricht den Synchronisierungs-Prozess ab.


Sie können auch die folgenden zusätzlichen Aktionen zu Aufgaben durchführen, in dem Sie die Tasten auf der rechten Seite des Fensters benutzen:

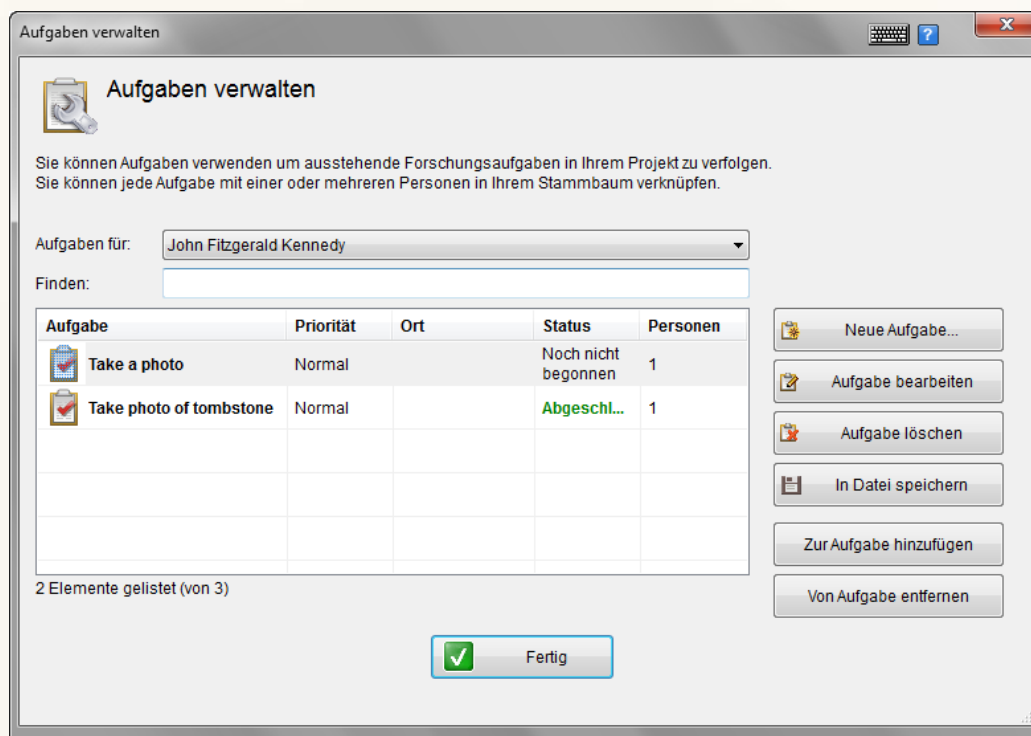
- **Aufgabe bearbeiten:** Wählen sie eine Aufgabe aus und klicken Sie auf **Aufgabe bearbeiten**.
- **Aufgabe löschen:** Wählen Sie eine Aufgabe aus und klicken Sie dann auf **Aufgabe löschen**.
- **Aufgabe speichern:** Speichern Sie eine Liste der Aufgaben als Excel-Datei ab.

Aufgaben für eine Person ansehen

Wenn Sie eine Person als Referenz für eine Aufgabe hinzufügen, wird in der Profilkarte dieser Person folgendes Icon angezeigt , welches markiert, dass eine Aufgabe mit dieser Person verknüpft ist.

Aufgaben, die mit einer Person verknüpft sind, ansehen:

- Klicken Sie in der Profilkarte der Person auf  um folgendes Fenster zu öffnen:



INFO



Sie können auch eine Liste von Aufgaben, die mit einer Person verknüpft wurde, ansehen, indem Sie die Profilkarte dieser Person öffnen und auf **Mehr** klicken.

Beachten Sie, dass dieses Fenster sehr ähnlich wie das Verwaltung der Aufgaben-Fensters (siehe Abbildung auf Seite 166), außer dass hier nur die Aufgaben, die mit dieser Person verknüpft sind, umfasst werden. Da die ausgewählte Person im Menü **Aufgaben für** ausgewählt ist.

Kapitel 4

Premium Mitgliedschaft



Premium Mitgliedschaft

Über dieses Kapitel:

Dieses Kapitel stellt die Premium-Funktionen des Family Tree Builder vor, beschreibt seine Leistungen und wie man eine Premium-Mitgliedschaft erwerben kann. Es enthält die folgenden Abschnitte:

- **Die Übersicht** beschreibt die Premium-Funktionen des Family Tree Builder.
- **Premium-Mitglied werden** erklärt, wie Sie eine Premium-Mitgliedschaft erwerben können.

Übersicht

Family Tree Builder ist kostenlos auf [MyHeritage.com](https://www.myheritage.com) erhältlich. Gehen Sie einfach auf die Webseite und folgen Sie den Anweisungen, die Ihnen zeigen, wie Sie das Programm auf Ihrem Rechner installieren können.

Darüber hinaus, werden optional Premium-Abonnements für sehr große Stammbäume oder Fotosammlungen zur Verfügung gestellt. Diese Premium-Mitgliedschaft bietet auch Zugriff auf weitere zusätzliche Funktionen, wie in diesem Abschnitt beschrieben.

Die [MyHeritage.com](https://www.myheritage.com) Webseite ermöglicht es Ihnen, auf eine Premium-Mitgliedschaft hochzustufen und beschreibt die zusätzlichen Vorteile, die diese Mitgliedschaft Ihnen bietet:

- Die **Basis**-Mitgliedschaft ist kostenlos.
- Die **Premium**-Mitgliedschaft bietet die Möglichkeit, viel mehr Personen und Fotos in Ihrem Stammbaum hinzuzufügen und zusätzliche Funktionen zu nutzen.
- Die **PremiumPlus**-Mitgliedschaft bietet die Möglichkeit, eine unbegrenzte Anzahl an Personen und Fotos in Ihrem Stammbaum hinzuzufügen und Ihre Sammlung mit zusätzlich erweiterten Funktionen abzurunden.

Im Folgenden werden die zusätzlichen Funktionen, die Sie mit einer Premium-Mitgliedschaft in Family Tree Builder erhalten, beschrieben.

Smart Matches verknüpfen

Smart Matches helfen Millionen von Nutzern auf [MyHeritage.com](https://www.myheritage.com) neue Verwandte zu entdecken und Verbindungen zwischen Stammbäumen zu finden. Mit der neuen Smart Match Verknüpfungs-Funktion, können Sie jetzt ganz leicht Informationen aus beliebig vielen Stammbäumen mit Ihrem eigenen verschmelzen.

Ein intelligenter Assistent führt Sie durch die Zusammenlegung von Namen, Daten, Orte, Notizen, Fotos und anderen Fakten zur übereinstimmenden Person.

Und es gibt noch mehr: Sie können zusätzliche Informationen über die Eltern, Ehepartner, Geschwister und Kinder von einer Person auch miteinander fusionieren!

Um die Verknüpfung von Smart Matches nutzen zu können, benötigen Sie ein Premium-Konto auf MyHeritage.com.

Alles-in-Einem Diagramme

Das Alles-in-Einem Diagramm ist ein gutes Werkzeug, um das Gesamtbild Ihres Stammbaumes sehen zu können. Dies ist ein Diagramm, das ALLE Verwandten einer beliebigen Person anzeigt. Sie können sich das Diagramm als Poster drucken lassen oder per E-Mail an Ihre Familie senden.

Um Alles-in-Einem Diagramme erstellen zu können, benötigen Sie ein Premium-Konto auf MyHeritage.com.

Support der gesamten Weltkarte

Die Karten sind ein tolles Feature für die Anzeige Ihrer Familiengeschichte auf einer interaktiven Weltkarte. Mit unseren Karten können Sie die Ursprünge Ihrer Familie entdecken und gewinnen eine bessere Kenntnis über sie.


Die kostenlose Version von Family Tree Builder zeigt auf der Karte nur einige der Orte an, die in Ihren Stammbaum eingetragen wurden. Um alle Orte zu sehen, benötigen Sie ein Premium-Konto.

MyHeritage-Stammbäume suchen

Eine Premium Plus-Mitgliedschaft ermöglicht Ihnen, die Internet-Suchmaschine [SuperSearch](#) von MyHeritage zu nutzen, um alle MyHeritage-Familien-Stammbäume die von anderen MyHeritage-Benutzern erstellt wurden, zu suchen. Basis-Benutzer und solche mit einer Premium-Mitgliedschaft müssen eine [Daten-Subskription](#) kaufen, um SuperSearch zu nutzen.

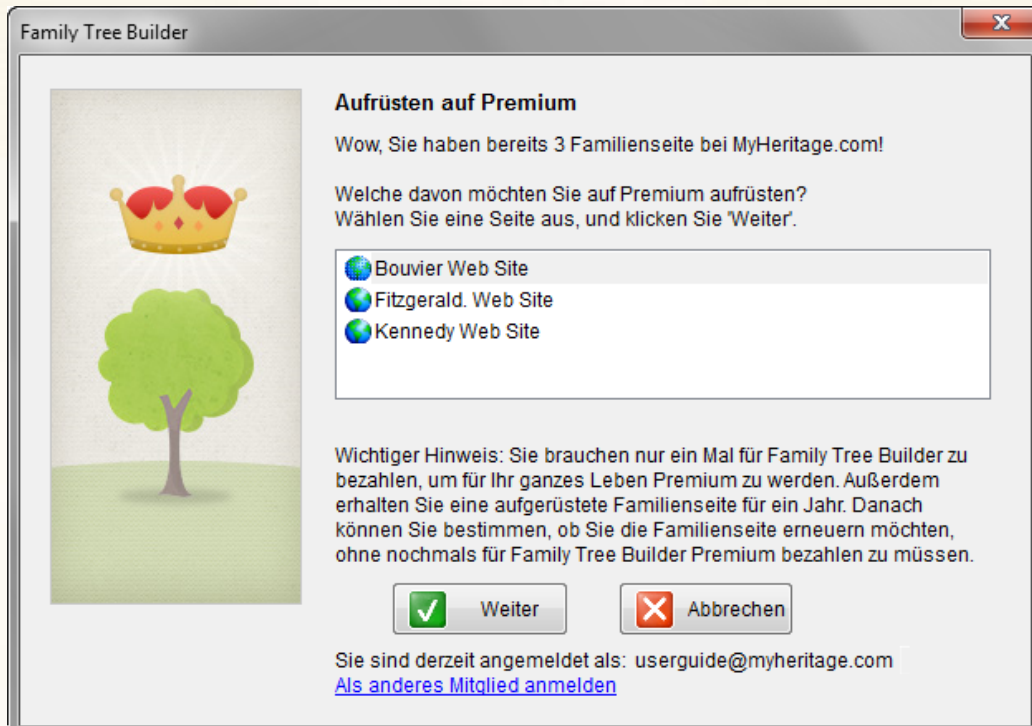
Premium-Mitgliedschaft beantragen

Eine Vielzahl an Optionen ist in der Family Tree Builder-Schnittstelle für den Zugriff auf die Premium-Mitgliedschafts-Option erhältlich, siehe:

- Klicken Sie in der Menüleiste auf der rechten Seite des Family Tree Builder Fensters auf das Symbol 
- Klicken Sie auf **Premium hochstufen**, wie im folgendem Fenster beschrieben, sobald Sie den Family Tree Builder hochladen und versuchen Premium-Funktionen zu nutzen:



Das folgende Fenster wird angezeigt, wenn Sie bereits über eine Familienseite auf MyHeritage.com haben.



Dieses Fenster ermöglicht es Ihnen, die Webseite auszuwählen, die zu einer Premium-Mitgliedschaft aufgewertet werden soll.

INFO



Sie müssen nur einmal im Leben für eine Premium-Mitgliedschaft bezahlen, um alle Premium-Funktionen des Family Tree Builders zu erhalten. Die Premium-Mitgliedschaft gibt Ihnen auch eine aufgewertete Premium-Familienseite. Die Familienseiten-Subskription wird automatisch jedes Jahr erneuert, aber Sie können Sie jederzeit über die Meine Einkäufe-Seite beenden, die aus dem Konto-Aufklappmenu in Ihrer Familienseite zugänglich ist. Auch wenn Sie die Premium-Subskription für Ihre Familienseite beenden, werden Ihnen die Premium-Funktionen des Family Tree Builders weiterhin zur Verfügung stehen.

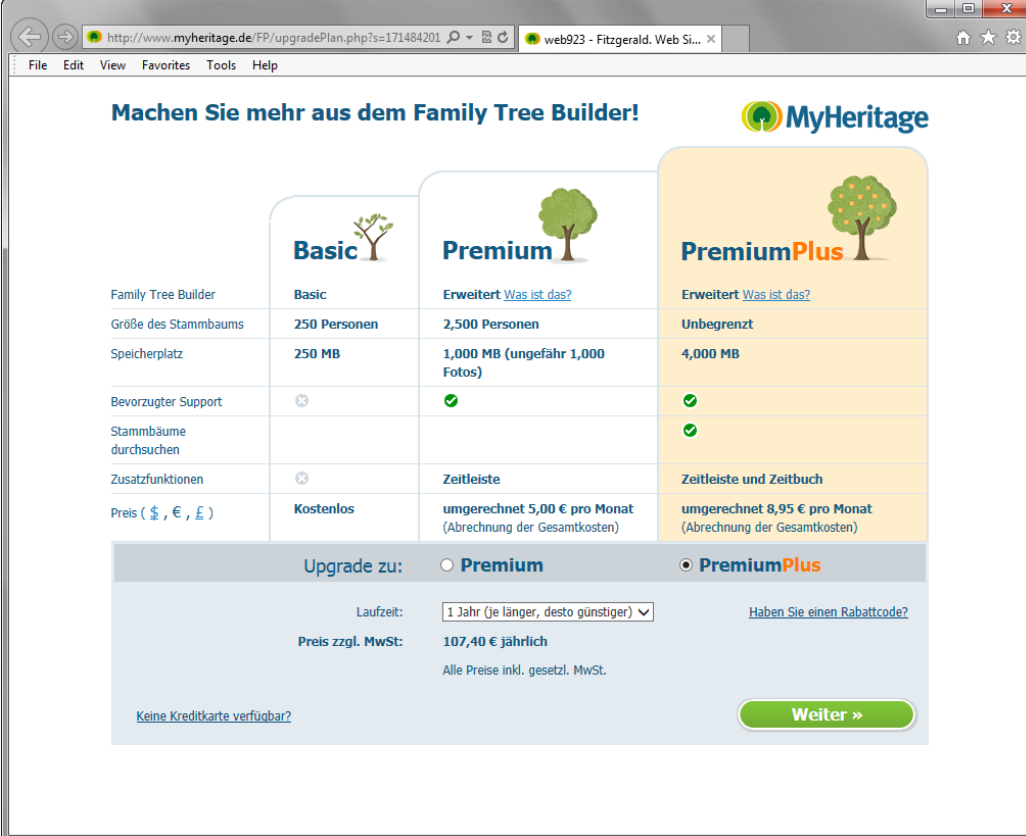
Wenn Sie keine Webseiten haben, dann können Sie den Namen Ihrer neuen Webseite angeben.


Wählen Sie das Abo aus, welches Sie haben möchten (Premium oder PremiumPlus) und die Anzahl der Jahre, die Sie hochstufen möchten. Nachdem die Zahlung erfolgreich war, werden Ihnen die Premium-Funktionen im Family Tree Builder freigeschaltet.




Premium Mitgliedschaft

Family Tree Builder Benutzerhandbuc

Eine Webseite wird angezeigt, so dass Sie Ihre Familienseite und den Family Tree Builder hochstufen und die Zahlung vornehmen können.



Machen Sie mehr aus dem Family Tree Builder! 

	Basic 	Premium 	PremiumPlus 
Family Tree Builder	Basic	Erweitert Was ist das?	Erweitert Was ist das?
Größe des Stammbaums	250 Personen	2,500 Personen	Unbegrenzt
Speicherplatz	250 MB	1,000 MB (ungefähr 1,000 Fotos)	4,000 MB
Bevorzugter Support	✖	✔	✔
Stammbäume durchsuchen			✔
Zusatzfunktionen	✖	Zeitleiste	Zeitleiste und Zeitbuch
Preis (\$, € , £)	Kostenlos	umgerechnet 5,00 € pro Monat (Abrechnung der Gesamtkosten)	umgerechnet 8,95 € pro Monat (Abrechnung der Gesamtkosten)

Upgrade zu: Premium **PremiumPlus**

Laufzeit: [Haben Sie einen Rabattcode?](#)

Preis zzgl. MwSt: **107,40 € jährlich**
Alle Preise inkl. gesetzl. MwSt.

[Keine Kreditkarte verfügbar?](#) [Weiter »](#)

Kapitel 5

Fotos und andere Medien verwalten



Fotos und andere Medien verwalten

Über dieses Kapitel:

Dieses Kapitel beschreibt, wie Sie Fotos hinzufügen und kommentieren sowie automatisch Gesichter markieren können, und wie Sie Dokumente und Video/Audio-Dateien verwenden, um Ihren Stammbaum zu bereichern. Es enthält die folgenden Abschnitte:

- **Übersicht** beschreibt die leistungsstarke Fotoverwaltungsfunktion in Family Tree Builder.
- **Medien-Arten** beschreibt, wie Sie eine Reihe verschiedener Informationsarten eingeben und wie Sie verschiedene Medienarten mit diesen Informationen verknüpfen.
- **Fotos in der Stammbaumsicht** zeigt Ihnen, wie Sie ein Foto in der Stammbaumsicht bearbeiten.
- **Fotos anschauen und verwalten** beschreibt eine Auswahl an Optionen, um Fotos anzuschauen, mit Personen und Ereignissen zu verknüpfen und Informationen über Fotos hinzuzufügen.
- **Foto-Personenliste** listet die Personen auf, die Sie bereits in Family Tree Builder angelegt haben.
- **Fotoliste** zeigt je nach Ihren Einstellungen alle oder einige der Fotos, die Sie in Family Tree Builder angelegt haben.
- **Neue Fotos hinzufügen** ermöglicht Ihnen, neue Fotos, Dokumente und Video/Audio-Dateien zu Ihrem Familien-Stammbaum hinzuzufügen.
- **Ein Foto bearbeiten** zeigt Ihnen, wie Sie die Vorteile der tollen Fotofunktionen nutzen, die Family Tree Builder bietet.
- **Fotoalben** listet die Fotoalben auf, die Sie in Family Tree Builder eingerichtet haben.

- **Viewer-Fenster** zeigt eine Großbild-Ansicht des Fotos mitsamt Name sowie Datum und Ort der Aufnahme und zeigt eine Liste aller Personen an, die in diesem Foto markiert sind.
- **Fotos-Menüleiste** beschreibt die Menü-Optionen, die in der Medien-Ansicht verfügbar sind.

Überblick

Leistungsstarke Fotoverwaltung ist eine der Stärken und der hilfreichsten Funktionen von Family Tree Builder. Diese spezielle Funktion, entwickelt von MyHeritage, stellt eine signifikante Verbesserung gegenüber der GEDCOM Spezifikation für Fotos dar. Für mehr Information über Family Tree Builder und GEDCOM siehe [GEDCOM und Family Tree Builder](#).

Fotos sind von unschätzbarem Wert für genealogische Recherchen und helfen, den Familien-Stammbaum lebendig zu gestalten. Indem Sie alte Fotos einscannen, diese zum Stammbaum hinzufügen und gewissenhaft mit Anmerkungen versehen, bewahren Sie Ihre Familiengeschichte. Ihre Familie, Verwandten und Freunde werden sich über diese Fotos freuen, vielleicht mehr, als Sie es für möglich halten.

Das Hinzufügen von alten Fotos kann auch Ihre Recherche voranbringen, weil diese oft dem Gedächtnis von älteren Verwandten nachhelfen, und es kann manchmal dazu führen, dass Sie Informationen entdecken, die Sie sonst nirgends hätten finden können.

INFO

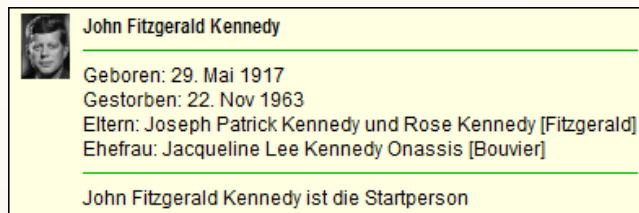


Die Begriffe *Foto* und *Medien* werden in diesem Kapitel oft austauschbar verwendet. Medien können sich auf Fotos, Dokumente oder Video/Audio-Dateien beziehen.

Die Fotoverwaltungsfunktion des Family Tree Builder ermöglicht Ihnen:

- ein Foto nur einmal hinzuzufügen und es dann mit verschiedenen Einheiten in Family Tree Builder zu verknüpfen, z.B. mit Elementen im Stammbaum, einer Person, einer Familie, persönlichen und Familien-Ereignissen, Quellen und mehr, sodass diese zusammen dargestellt werden.
- zu den Fotos Ihres Interesses zu navigieren, mit Kurzinfos, die ein Foto inklusive einer Zusammenfassung der relevanten Information anzeigen. Für jede Person wird ein persönliches Foto angezeigt, sofern eines zugeordnet wurde. Ansonsten wird eine anonyme Silhouette dargestellt. Wir finden, dass man sehr viel intuitiver in seinem Stammbaum navigieren kann, wenn Fotos für jede Person angezeigt werden, insbesondere wenn man mit dem Stammbaum sehr vertraut ist. Diese intuitive Navigation ist eine der besonderen Stärken von Family Tree Builder.

- große Mengen an digitalen Fotos in Ihren Familien-Stammbaum auf einmal zu importieren.
- zu markieren, wo das Gesicht einer Person in einem Foto erscheint, um dem System beizubringen, zu wem welches Gesicht gehört. Dies ist besonders nützlich für Gruppenfotos, die mehr als eine Person enthalten, um genau anzuzeigen, wo jede Person abgebildet ist. Das ist viel besser als eine bloße Textbeschreibung, wie z.B. „Großmutter ist die 14. Person von rechts, in der sechsten Reihe von unten“.
- jedes markierte Gesicht als persönliches Foto der jeweiligen Person zu verwenden. Das heißt, dass der Ausschnitt aus dem Foto zu einer Miniaturansicht wird, die die Person in der Stammbaum-Ansicht und verschiedenen Berichten vertritt. Damit ersparen Sie sich, ein separates Portraitfoto erstellen zu müssen.



Dies ist ein großer Fortschritt gegenüber anderen Genealogie-Produkten, die nur ein bestimmtes Foto einer Person als persönliches Foto verwenden können und dieses dann in verkleinerter Form anzeigen. In diesen Anwendungen beinhalten die Fotos oft mehr als nur das Gesicht, wie z.B. bei einem Ganzkörperbild, das dann zur nicht mehr identifizierbaren Miniatur wird, wenn es verkleinert dargestellt wird. Dies ist in Family Tree Builder nicht der Fall.

- beide Seiten eines gescannten Fotos als ein einziges Objekt zu sehen. Alte Fotos haben oft wichtige Anmerkungen und Widmungen auf der Rückseite. Family Tree Builder ist die erste Software, die Ihnen ermöglicht, den Scan der Rückseite mit der Vorderseite zu verknüpfen, anstatt die beiden Scans als separate Fotos zu behandeln.
- leistungsstarke Fotosuchen durchzuführen. Sie können z.B. alle Fotos anzeigen, auf denen eine bestimmte Person zu sehen ist, die an einem bestimmten Ort aufgenommen wurden (oder an einem ähnlich lautenden Ort, unter Verwendung von Soundex), zu einem bestimmten Datum, oder alle Fotos einer Person und deren Nachkommen.

Medien-Arten

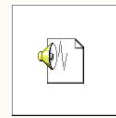
Mit Family Tree Builder können Sie verschiedene Arten von Informationen eingeben, wie in diesem Handbuch beschrieben, und diese Informationen mit verschiedenen Arten von Medien verknüpfen: Fotos, Dokumente (wie Word-Dateien oder die pdf-Datei einer eingescannten Geburtsurkunde) und Multimedia-Dateien (Video/Audio). Einige Beispiele, wie Medien-Dateien in der Foto-Ansicht erscheinen können, sehen Sie hier:



Dokument



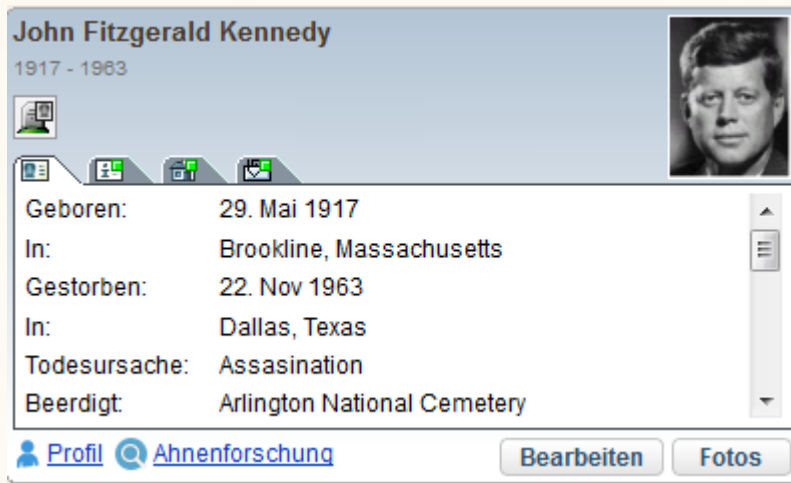
Foto



Video/Audio

Fotos in der Stammbaumannsicht

Sie können ein persönliches Foto für jede Person des Stammbaums festlegen, welches diese Person an vielen Orten repräsentiert.



Für Personen ohne persönliches Foto wird eine anonyme Silhouette angezeigt.



Um ein persönliches Foto hinzuzufügen, klicken Sie die Silhouette dieser Person in der Stammbaum-Ansicht an. Ein Fenster wird geöffnet, das Sie durch den Prozess führt, um ein neues Foto hinzuzufügen und es als das persönliche Foto dieser Person festzulegen.

Falls eine Person bereits ein persönliches Foto hat, können Sie es in der Stammbaum-Ansicht doppelklicken, um die Eigenschaften des Fotos zu bearbeiten. Um das persönliche Foto zu ersetzen, in der Stammbaum-Ansicht auf das Foto rechts-klicken und **Persönliches Foto ersetzen** aus dem Menü auswählen.



Wählen Sie **Persönliches Foto bearbeiten** aus, um die Informationen über das derzeitige persönliche Foto zu ändern. Wählen Sie **Persönliches Foto entfernen** aus, um das persönliche Foto dieser Person zu entfernen.

Fotos anschauen und verwalten

Die Foto-Ansicht bietet eine Auswahl an Möglichkeiten, um Fotos anzuschauen, sie mit Personen und Ereignissen zu verknüpfen und Informationen über Fotos hinzuzufügen.

So schauen Sie Fotos an und verwalten sie:

- Klicken Sie auf  in der Symbolleiste. Die Foto-Ansicht wird angezeigt:

Such-Optionen

Schnellsuch-Optionen

Personenliste

Optionen für Fotoanzeige

Optionen für Foto-Handling

Fotoliste

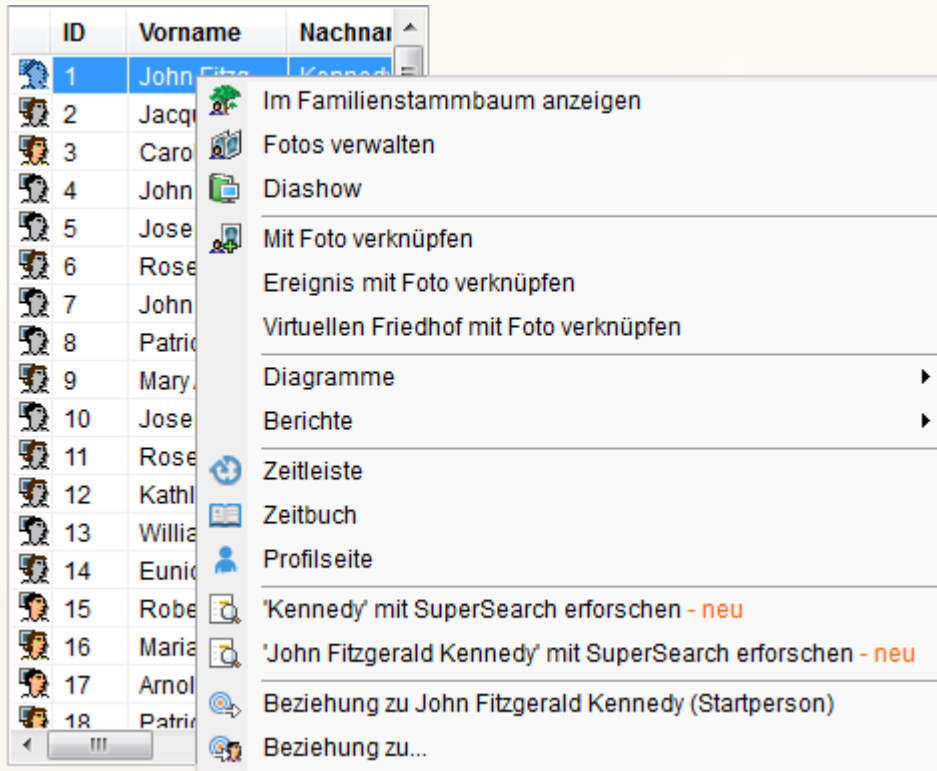
Dieses Fenster enthält die folgenden Bereiche:

- **Foto-Personenliste** listet alle Personen, die Sie bereits in Family Tree Builder angelegt haben, und gibt Ihnen einfachen Zugriff auf deren Fotos.
- **Fotoliste** listet Fotos nach Ihren Suchkriterien. Diese Liste kann alle Fotos enthalten, die Sie in Family Tree Builder definiert haben, alle Fotos, die mit einer bestimmten Person verknüpft sind, oder jede andere gefilterte Liste von Fotos, die Sie durch Ihre Angaben, an wem oder was Sie interessiert sind, festlegen.
- **Optionen für die Fotoanzeige** gibt Ihnen Kontrolle darüber, wie Fotos in diesem Fenster dargestellt werden.

- **Schnellsuche-Optionen** gibt Ihnen schnellen Zugang zu einem Foto, je nach Ihren Suchkriterien.
- **Optionen für die Fotoverwaltung** lässt Sie Fotos hinzufügen, Informationen bearbeiten, Gesichter markieren und Fotos anschauen oder löschen.
- **Erweiterte Fotosuche** bietet erweiterte Suchoptionen, um Fotos in Family Tree Builder zu finden.

Foto-Personenliste

Die Foto-Personenliste listet alle Personen auf, die Sie in Family Tree Builder angelegt haben. Sie verhält sich genauso wie die Personenliste, die in der Stammbaum-Ansicht erscheint.



So zeigen Sie alle Fotos an, die mit einer bestimmten Person verknüpft sind:

- Doppelklicken Sie auf den Namen der Person in der Personenliste, um alle Fotos anzuzeigen, die mit dieser Person verknüpft sind. Eine Anleitung, wie Sie ein Foto mit einer Person verknüpfen, finden Sie unter [Verknüpfungen-Reiter](#).

INFO



Wenn Sie sich in der Fotoansicht befinden und Sie führen einen Rechtsklick auf eine Person in der Personenliste aus, dann öffnet sich ein Menü mit weiteren Optionen, zusätzlich zu denen, die Sie erhalten, wenn Sie sich in der Stammbaumansicht befinden. Siehe [Error! Reference source not found.](#)

Im Folgenden finden Sie eine Liste der Optionen, die Ihnen zur Verfügung stehen, wenn Sie auf eine Person in der Personenliste rechtsklicken:

- **Im Familien-Stammbaum anzeigen:** Zeigt die Personen-Karte der ausgewählten Person an.
- **Fotos verwalten:** Öffnet den **Foto**-Reiter für die ausgewählte Person in der Foto-Ansicht.
- **Mit Foto verknüpfen:** Verknüpft diese Person mit den ausgewählten Fotos.
- **Ereignis mit Foto verknüpfen:** Öffnet das Fenster *Ereignis auswählen*, in dem Sie das Ereignis auswählen können, das mit der ausgewählten Person verknüpft ist. Sie können dieses Ereignis nun auch mit dem/den ausgewählten Bild(ern) verknüpfen.
- **Diagramme:** Ermöglicht Ihnen, ein Diagramm für die ausgewählte Person zu erstellen. Siehe [Diagramme](#).
- **Berichte:** Ermöglicht Ihnen, einen Bericht für die ausgewählte Person zu erstellen. Siehe [Berichte](#).
- **Profilseite:** Zeigt die vollständige Profilseite für die ausgewählte Person an. Siehe Seite 72.
- **Recherche [Person Name] mit SuperSearch:** Öffnet einen externen Navigator, der die record matches-Ergebnisliste für die ausgewählte Person anzeigt.
- **Beziehung zu [Startperson]:** Öffnet ein Fenster, das die Beziehung zwischen der ausgewählten Person und der Startperson beschreibt.
- **Beziehung zu:** Öffnet ein Fenster, in dem Sie eine andere Person auswählen können, um die Beziehung zwischen dieser Person und der gewählten Person sehen zu können.

Fotoliste

Die Foto-Liste wird in der Foto-Ansicht angezeigt, wenn die **Foto**-Schaltfläche in der Menüleiste ausgewählt ist. Sie kann folgende Fotos enthalten:

- alle Fotos, die in Family Tree Builder angelegt worden sind

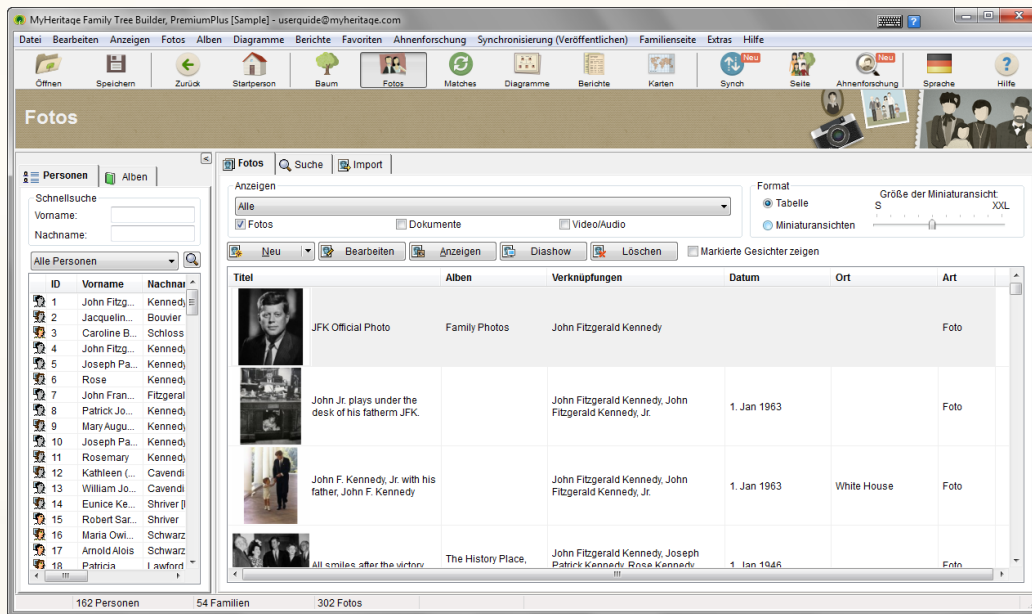
- nur Fotos, die für die ausgewählte Person oder Familie relevant sind
- nur Fotos, die gewisse Kriterien erfüllen, die Sie z.B. im Feld **Anzeigen** eingegeben haben

TIP



Doppelklicken Sie auf eine Person in der Personenliste, um alle Fotos dieser Person anzuzeigen.

Fotos sind anfänglich in einer Tabelle in der Reihenfolge ihrer Eingabe in das Projekt gelistet, beginnend mit dem ersten Foto:

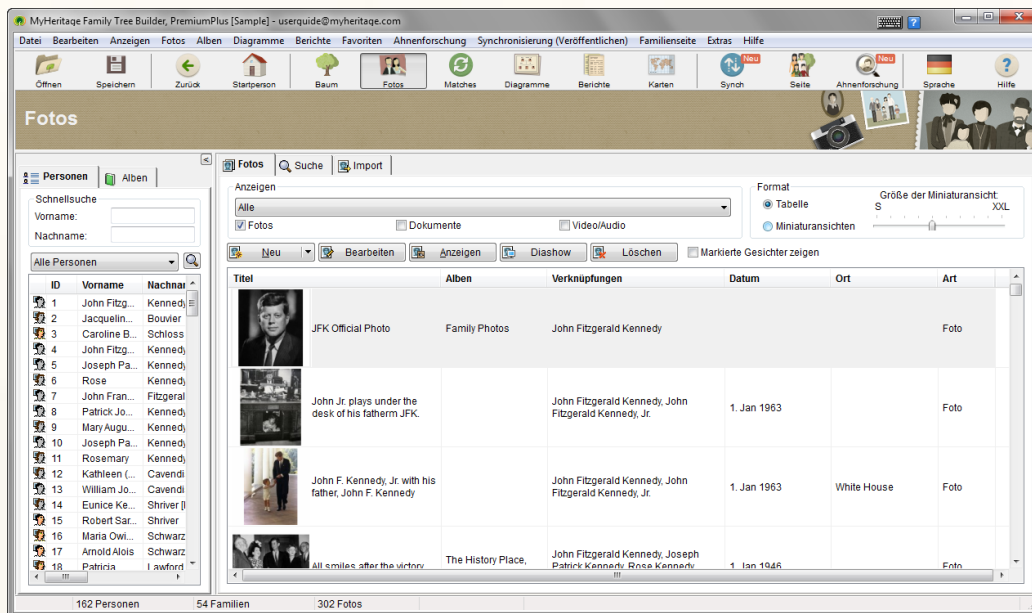


Optionen für die Foto-Anzeige

Der folgende Abschnitt beschreibt einige Optionen, die Ihnen Kontrolle darüber geben, wie und welche Fotos in der Fotoansicht angezeigt werden:

Foto-Ansicht

Das Feld **Anzeigen** ermöglicht Ihnen, irgendein Kriterium aus dem Aufklappmenü auszuwählen, um festzulegen, in welcher Reihenfolge die Fotos angezeigt werden.



Die folgenden Optionen stehen zur Verfügung:

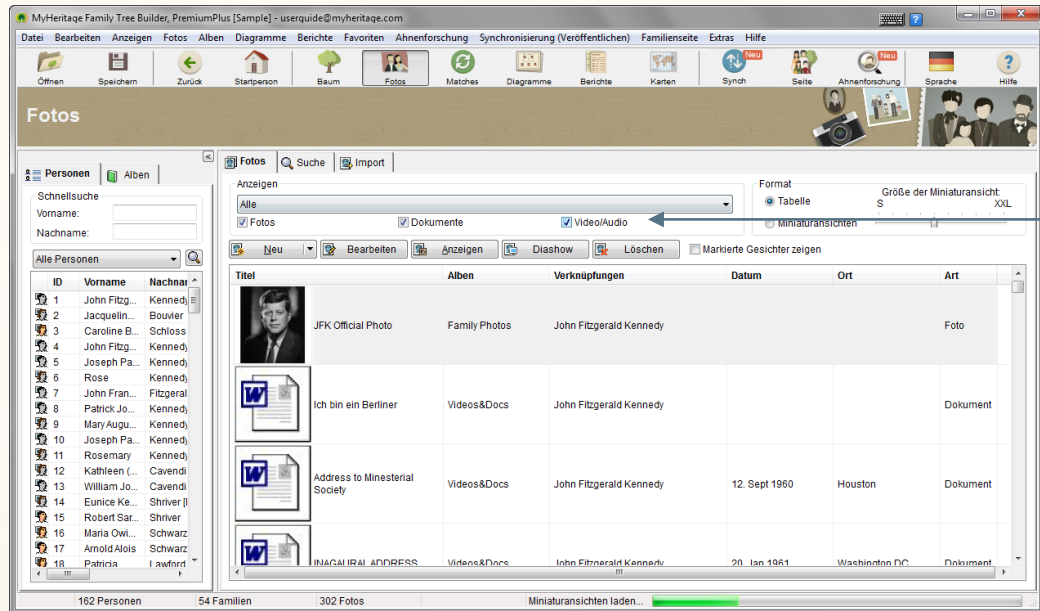
- **Alle:** Zeigt alle Fotos in Ihrem Stammbaum.
- **[Vollständiger Name]:** Zeigt alle Fotos für die benannte Person.

Anzeige der Medienart

In diesem Bereich des Fensters können Sie festlegen, welche Art von Medien-Dateien Sie aufgelistet haben möchten.

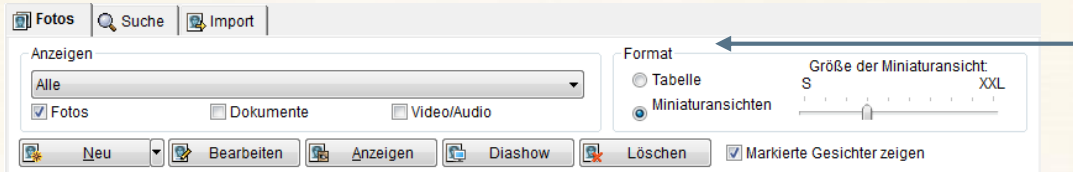
So legen Sie die dargestellte Medien-Art fest:

- Im Feld **Anzeigen** können Sie den Schalter **Fotos** anklicken um festzulegen, dass lediglich Fotos angezeigt werden sollen, den Schalter **Dokumente** anklicken, wenn Sie nur Dokumente (Word, PDF etc.) angezeigt erhalten wollen, den Schalter **Video/Audio** anklicken, um nur entsprechende Dateien anzuzeigen.



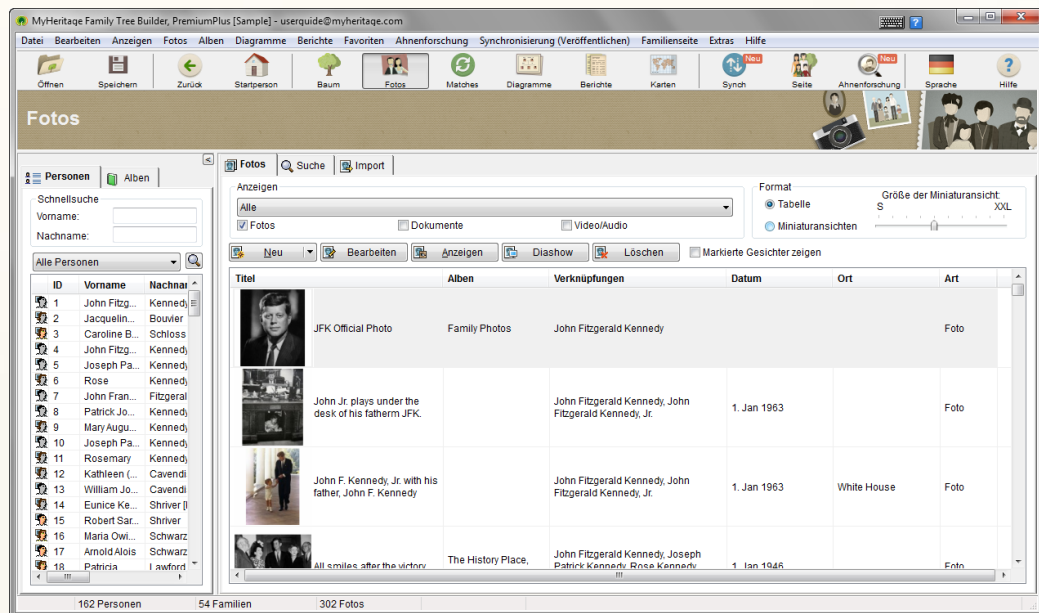
Schalter

Anzeigeformat für Fotos



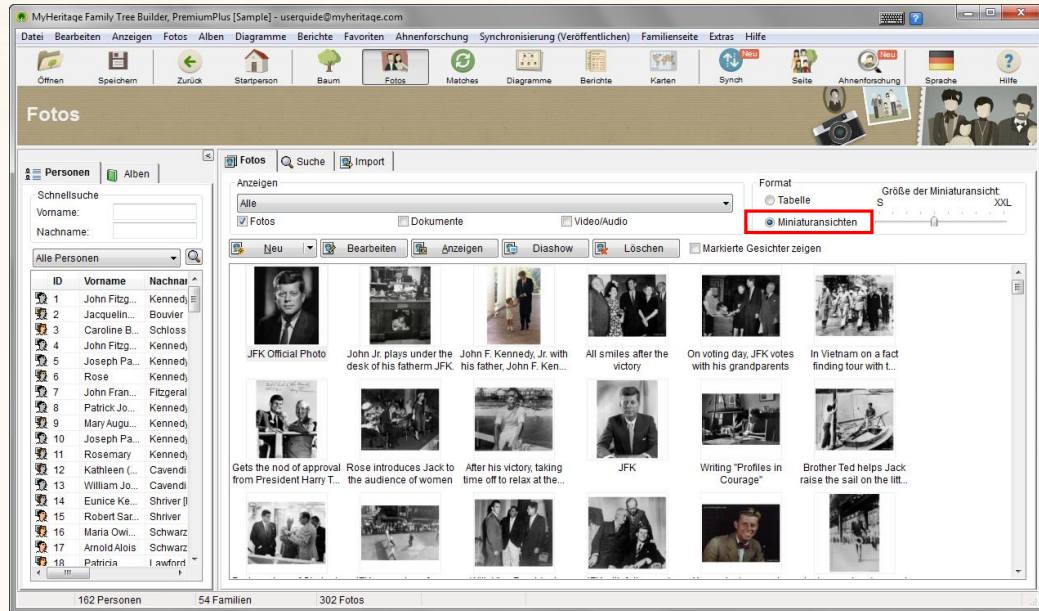
So legen Sie das Anzeigeformat für Fotos fest:

- Sie können im Bereich **Format** den Knopf **Tabelle** anklicken, um die Fotos in Form einer Tabelle darzustellen.



Mit der Option **Tabelle** erhalten Sie eine Anzeige, in der die Miniaturansicht sowie Titel, Alben, Verknüpfungen, Datum, Ort und Art der Medien-Datei aufgelistet sind. Diese Liste kann nach jeder dieser Spalten sortiert werden, indem Sie auf die Spaltenüberschrift klicken.

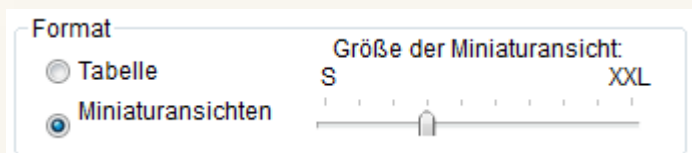
Wenn Sie den Knopf **Miniaturansichten** auswählen, werden Ihnen nur die Miniaturansichten angezeigt:



In dieser Ansicht sehen Sie eine größere Anzahl an Fotos, aber weniger Information zu den einzelnen Fotos.

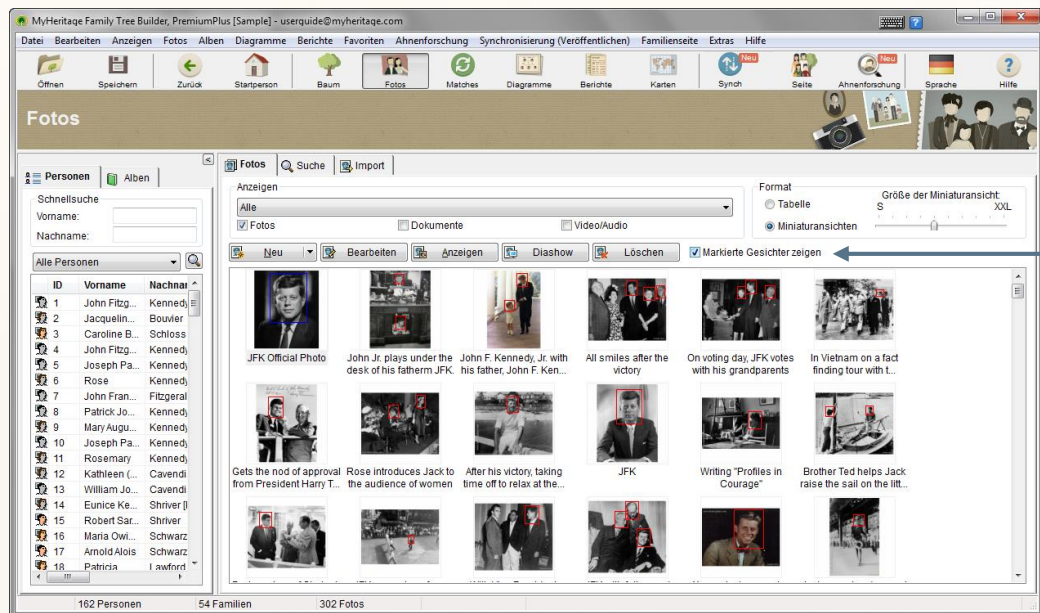
So ändern Sie die Größe der Miniaturansichten:

- Sie können die Größe der Miniaturansichten mit dem Schieberegler rechts oben im Fenster einstellen. Wenn Sie den Regler in Richtung XXL (Extra Extra Large) bewegen, werden die Miniaturansichten größer, in Richtung S (Small) kleiner.



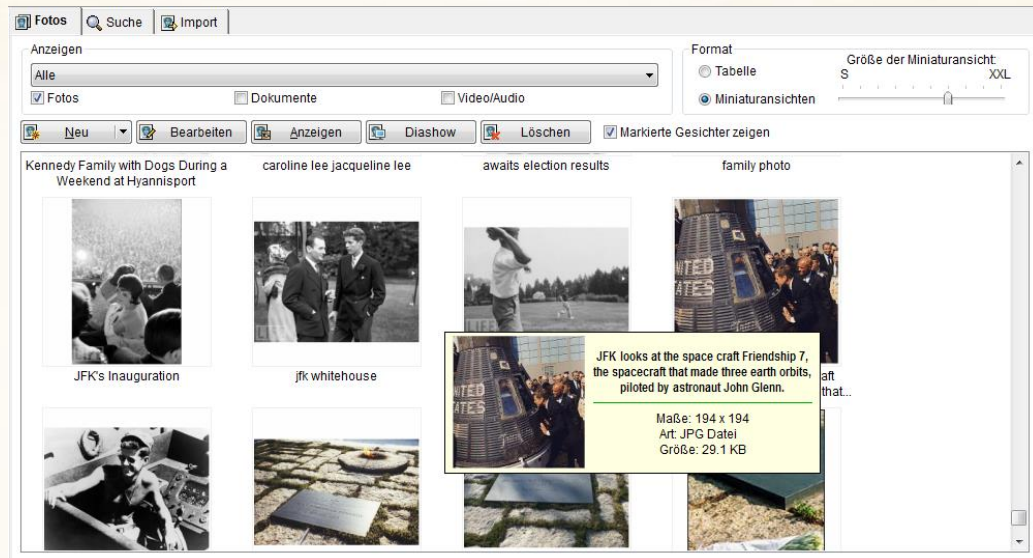
So markieren Sie identifizierte Gesichter:

- Sie können das Kästchen **Markierte Gesichter zeigen** anklicken, um Gesichter, die Ihnen bekannt sind, wie unten gezeigt zu markieren. Jede Person hat ein persönliches Foto, das die Person in verschiedenen Bereichen in Family Tree Builder repräsentiert, z.B. in der Stammbaum-Ansicht. Standardmäßig ist in dem Foto, das das persönliche Foto enthält, das Gesicht mit einem blauen Rechteck markiert. Wenn das Gesicht dieser Person in anderen Fotos auftaucht, ist es mit einem roten Rechteck markiert. Blaue Rechtecke werden für die persönlichen Fotos von Personen verwendet (die auf den Personenkarten in der Stammbaumansicht erscheinen) und rote Rechtecke für alle anderen Fotos, in denen die Personen markiert werden.



So zeigen Sie weitere Informationen an:

- 1 Wenn Sie mit dem Mauszeiger über ein Foto fahren, werden Ihnen ein vergrößertes Bild sowie mehr Textinformation angezeigt:



- 2 Sie können auf die Foto-Ansicht doppelklicken, um Informationen zu dem Foto zu bearbeiten.

Fotos sortieren

Sie können auf eine Spaltenüberschrift klicken, um die Fotos nach dem Kriterium dieser Spalte zu sortieren.

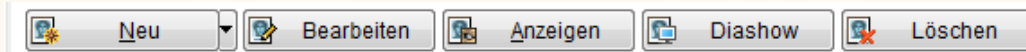
Schnellsuche-Optionen

Der **Schnellsuche**-Bereich über der Personenliste gibt Ihnen schnellen Zugang zu einem Foto einer Person. Eine Beschreibung dieser Funktion finden Sie im Abschnitt [Schnellsuche](#); die Funktion ist dieselbe wie wie der Stammbaum-Ansicht.

Die Personenliste ermöglicht Ihnen auch, diese Liste nach Vorname, Familienname, Geburtsdatum, Sterbedatum, Beziehung etc. zu sortieren. Klicken Sie auf eine Person in der Liste, um deren Fotos anzuzeigen.

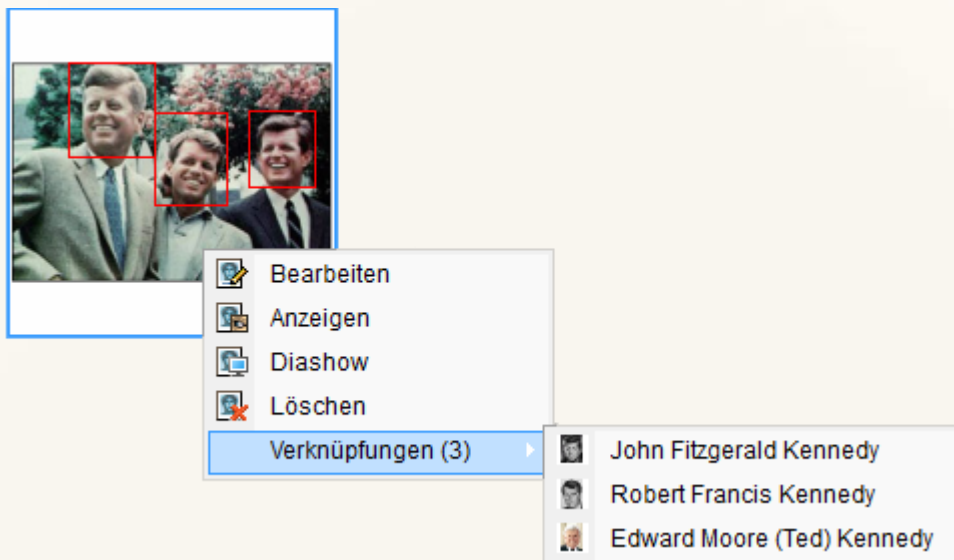
Optionen für die Fotoverwaltung

Über die folgenden Schaltflächen können Sie Fotos hinzufügen, anschauen oder löschen:



- **Neu:** öffnet einen Assistenten, in dem Sie ein neues Foto oder eine andere Mediendatei zu Family Tree Builder hinzufügen können.
- **Bearbeiten:** öffnet das Fenster *Foto bearbeiten*, in dem Sie verschiedene Eigenschaften des Fotos festlegen können.
- **Anzeigen:** öffnet den Image Viewer, der Ihnen verschiedene Darstellungsoptionen bietet.
- **Löschen:** entfernt das/die ausgewählte(n) Foto(s) aus Ihrem Projekt.

Sie können sich mit einem Rechtsklick auf ein ausgewähltes Foto das folgende Menü anzeigen lassen:



Dieses Menü beinhaltet die folgenden Optionen:

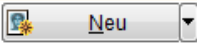
- **Verknüpfungen:** zeigt die auf diesem Foto dargestellten Personen an. Sie können eine Person aus dieser Liste auswählen, um sie im Zentrum der Stammbaum-Ansicht dazustellen (eine Beschreibung, wie Sie Verknüpfungen erstellen, finden Sie in [Verknüpfungen-Reiter](#)). Sie können dann auf die Schaltfläche **Zurück** in der Menüleiste klicken, um zurück zur Foto-Liste zu gelangen.

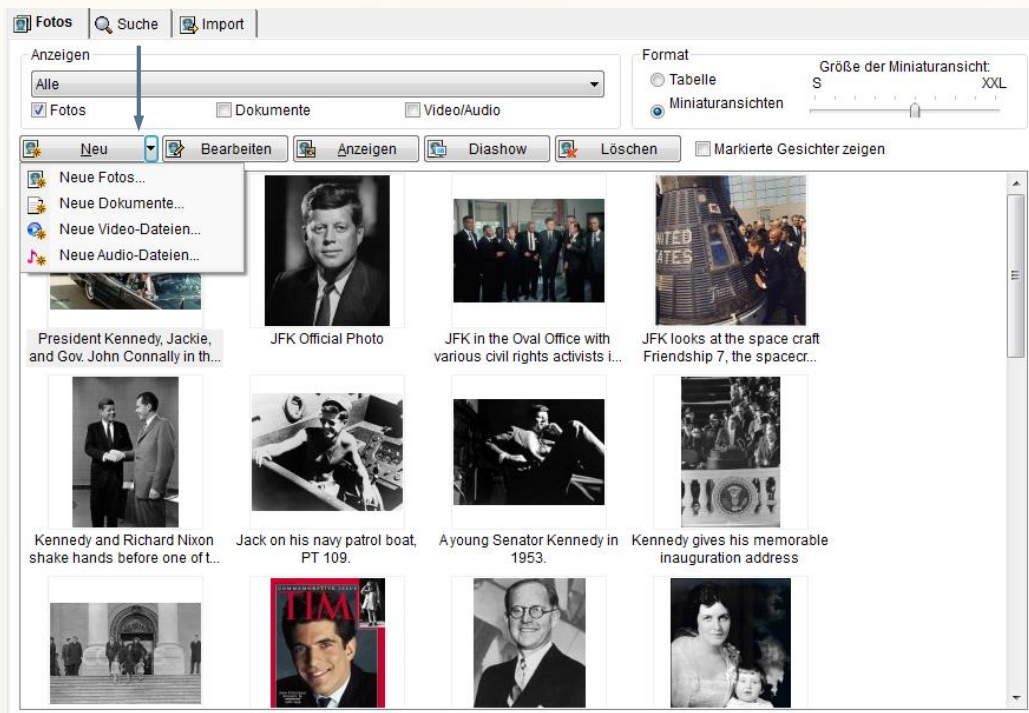
Neue Fotos hinzufügen

Mit Family Tree Builder können Sie Fotos und Dokumente sowie Video- und Audio-Dateien Ihrem Familien-Stammbaum hinzufügen.

Family Tree Builder bietet Ihnen eine einfache Vorgehensweise an, um alle Ihre digitalen Fotos in einem einzigen Vorgang zu importieren. Diese Fotos können Sie dann mit den Mitgliedern des Stammbaums verknüpfen.

So fügen Sie Fotos hinzu:

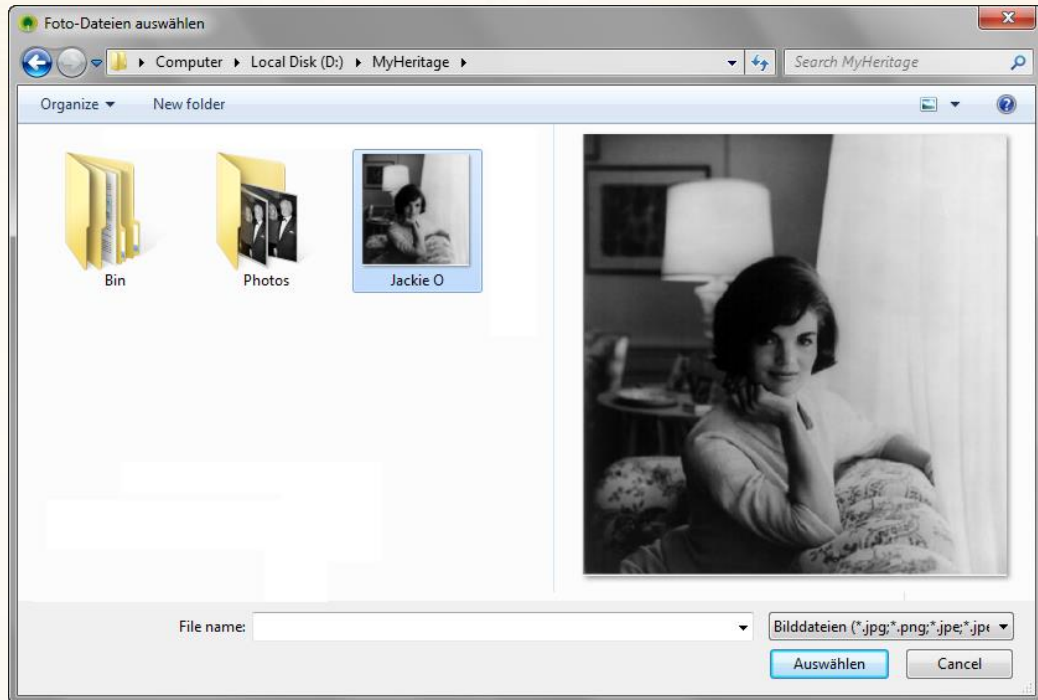
- 1 Klicken Sie auf den  **Neu** (s. unten), und wählen Sie dann die Art der Mediendatei aus, die Sie hinzufügen wollen (Fotos, Dokumente, Video oder Audio):



Wenn Sie Fotos hinzufügen wollen, dann erscheint das folgende Fenster (die Fenster für die anderen Medienarten sind von diesem leicht verschieden):

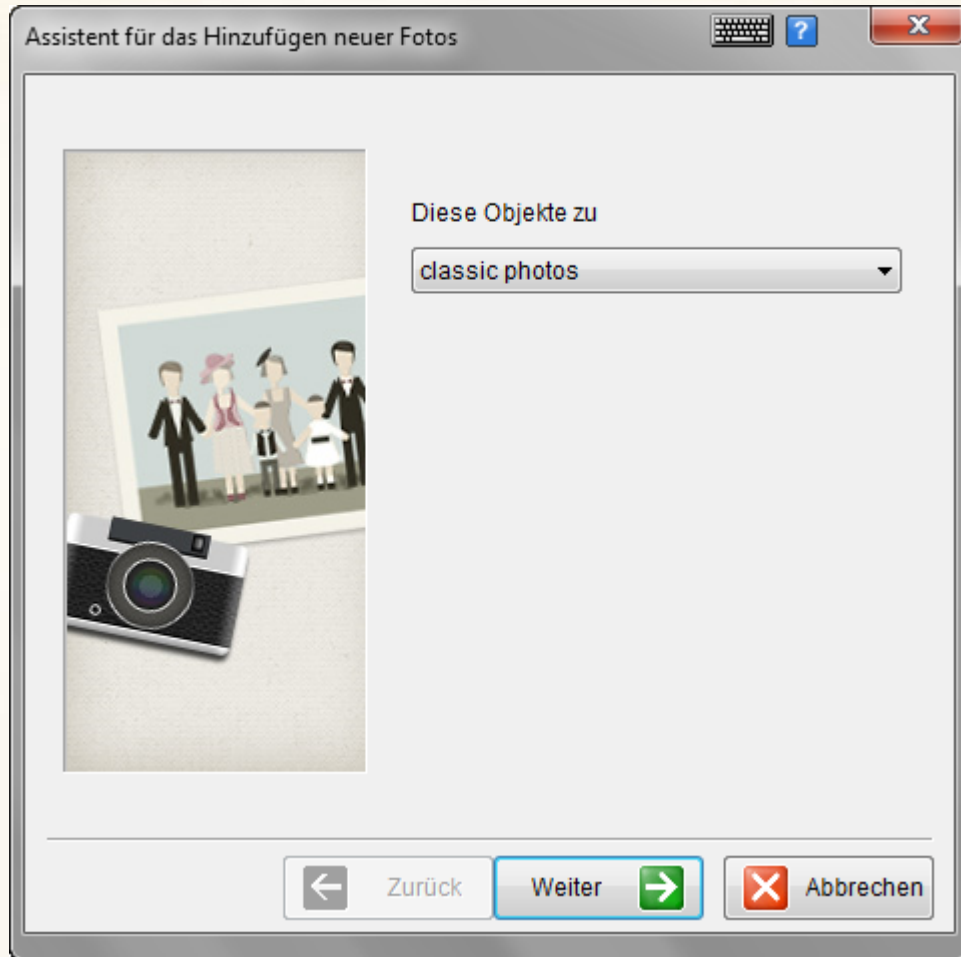


- 2 Klicken Sie auf **Durchsuchen...** um das Fenster *Foto-Dateien auswählen* anzuzeigen:

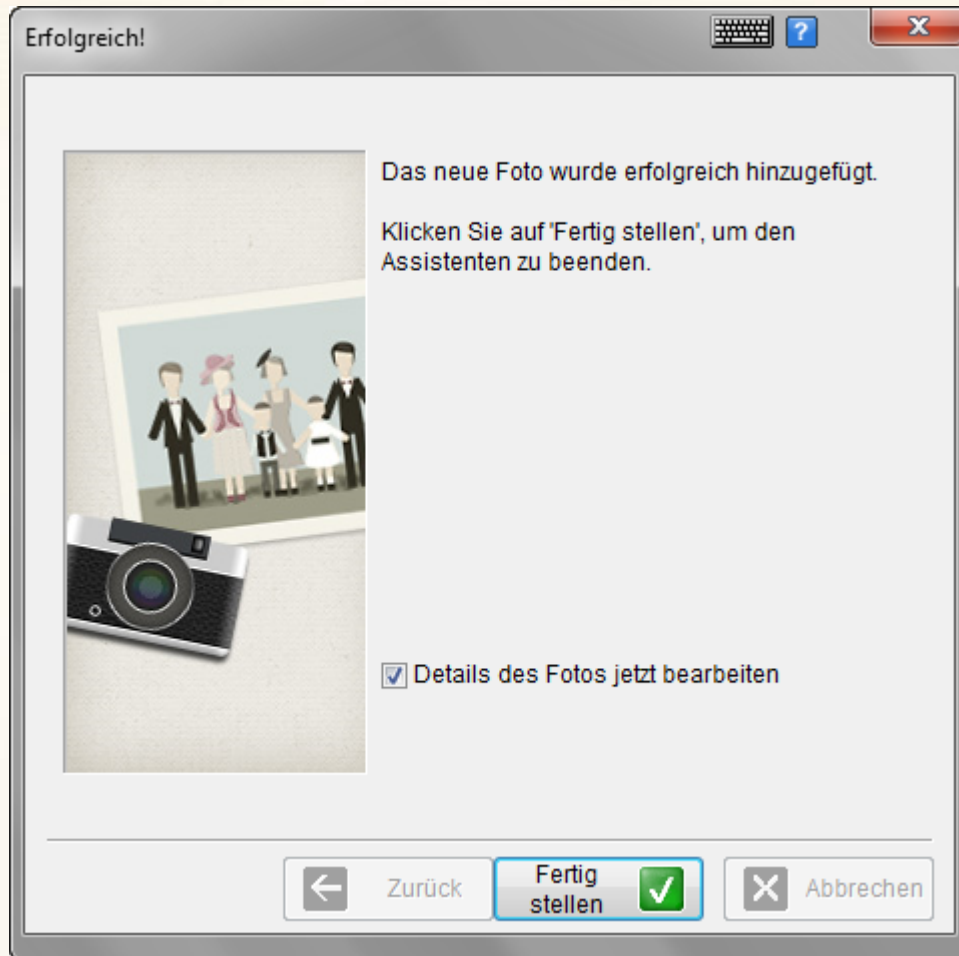


- 3 Wählen Sie eine Datei aus und klicken Sie **Auswählen**. Sie haben auch die Möglichkeit, mehrere Dateien gleichzeitig auszuwählen und diese hinzuzufügen; halten Sie dazu die Taste **Ctrl** (oder **Strg**) beim Anklicken gedrückt. Wenn Sie alle Fotos ausgewählt haben, klicken Sie auf **Weiter**.

- 4 Haben Sie In Ihrem Projekt Alben eingerichtet, dann können Sie im folgenden Fenster auswählen, welchem Album Ihr(e) ausgewähltes/ ausgewählten Foto(s) zugeordnet werden sollen (siehe [Fotoalben](#)):



- 5 Wählen Sie das Album aus und klicken Sie auf **Weiter**. Das folgende Fenster wird angezeigt:



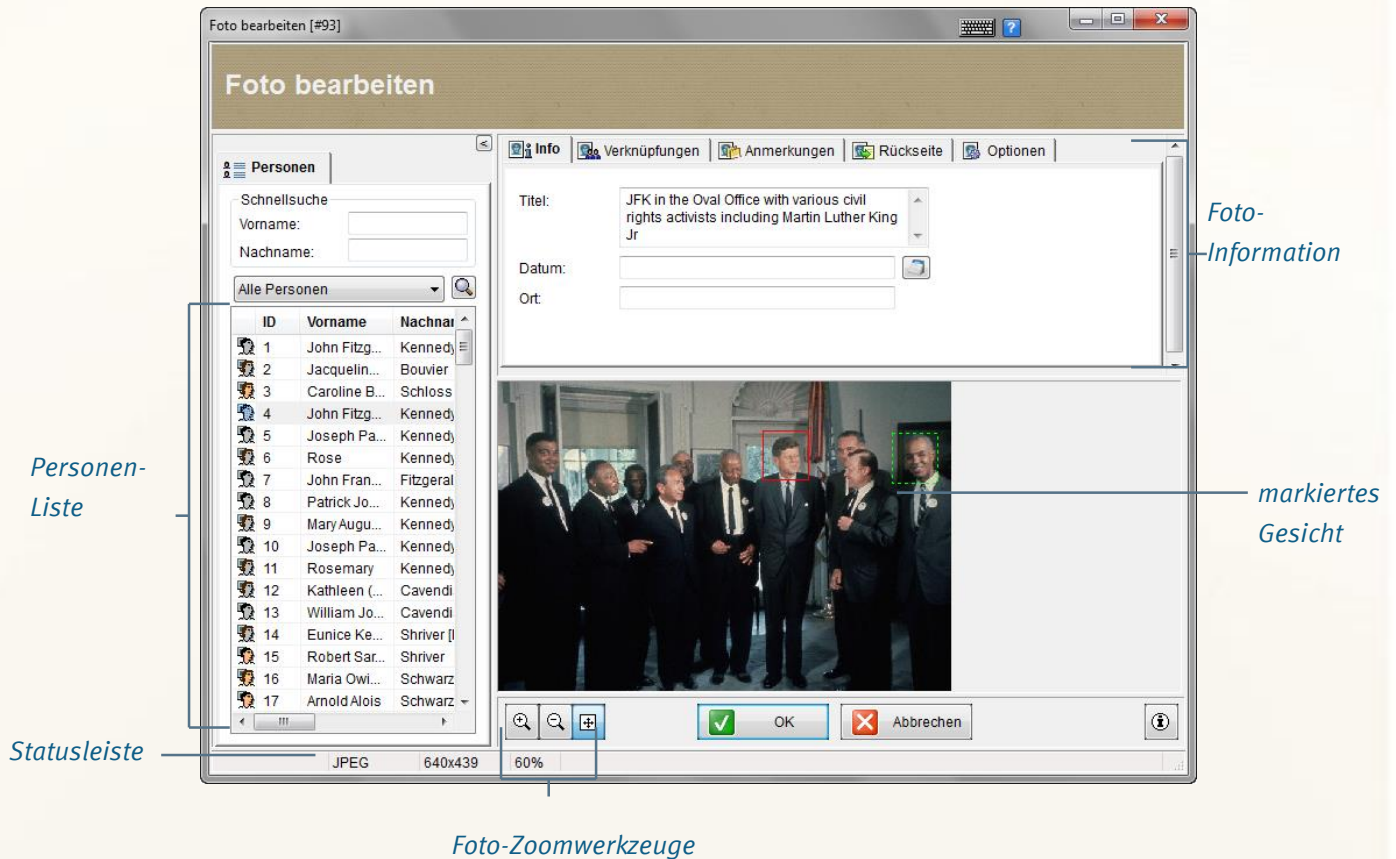
- 6 Das Foto ist nun in Ihrem Projekt gespeichert. Nach einem Klick auf **Fertigstellen** können Sie Informationen zum Foto eingeben wie Titel, Datum, Ort und die Personen im Foto identifizieren. Sie können jederzeit weitere Informationen hinzufügen, wenn Sie ein Foto in der Fotoliste auswählen und auf *Bearbeiten* klicken, oder indem Sie einfach auf das Foto doppelklicken.

Ein Foto bearbeiten

Bearbeiten Sie Ihre Fotos und profitieren Sie von den fantastischen Fotofunktionen, die Ihnen Family Tree Builder bietet.




Das Fenster *Foto Bearbeiten* wird wie unten gezeigt geöffnet,

- sobald Sie ein einzelnes Foto hinzugefügt haben,
- wenn Sie auf ein Foto in der Foto- oder Stammbaum-Ansicht doppelklicken,
- wenn Sie ein Foto auswählen und auf **Bearbeiten** klicken.



Das Fenster *Foto bearbeiten* bietet Ihnen eine Anzahl an Reitern, mit denen Sie das Foto bearbeiten und Informationen mit ihm verknüpfen können.

Dieses Fenster enthält die folgenden Bereiche:

- **Personenliste** listet alle Personen auf, die Sie bereits in Family Tree Builder angelegt haben, und ermöglicht Ihnen einfachen Zugang zu deren Fotos.
- **Foto-Informationen** bietet eine Anzahl an Reitern, in denen Sie Informationen für das Foto angeben können.
- **Zoom-Werkzeuge:** Die folgenden Werkzeuge stehen Ihnen in diesem Fenster zur Verfügung, um die Anzeige des Fotos zu verändern:
 - **Vergrößern** : vergrößert die Ansicht dieses Fotos
 - **Verkleinern** : verkleinert die Ansicht dieses Fotos
 - **An Fenster anpassen** : ändert die Größe dieses Fotos, sodass es als ganzes in dem aktuellen Fenster angezeigt wird. Wenn Sie das Fenster vergrößern, ändert sich die Größe dieses Fotos entsprechend.
- **Statusleiste:** zeigt den Dateityp des Fotos an, seine Größe in Pixeln und den Prozentsatz seiner Größe, in der es aktuell dargestellt ist:

JPEG | 1477x1105 | 27%

Fotoinformationen

Im oberen Teil des Fensters *Foto bearbeiten*, über dem Foto, stehen Reiter zur Verfügung, mit denen Sie Informationen über das Foto eingeben können.

Info-Reiter

Mit dem Info-Reiter können Sie den Namen des Fotos eingeben, der mit ihm erscheinen soll, wenn es in Family Tree Builder angezeigt wird. Außerdem können Sie das Datum und den Ort der Aufnahme (für Details zur Dateneingabe siehe [Daten eingeben](#))



Info | Verknüpfungen | Anmerkungen | Rückseite | Optionen

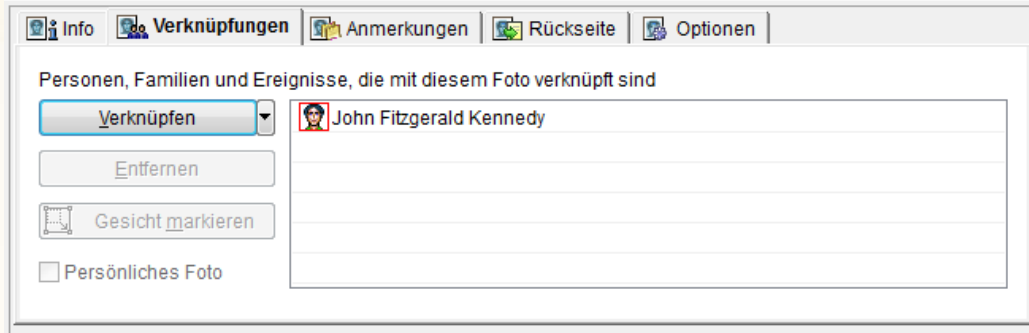
Titel: JFK in the Oval Office with various civil rights activists including Martin Luther King Jr

Datum: 






Ort:

Verknüpfungen-Reiter

Über den Reiter **Verknüpfungen** können Sie Personen in einem Foto identifizieren oder dieses Foto mit einem bestimmten Ereignis zu einer Person oder einem Foto verknüpfen.

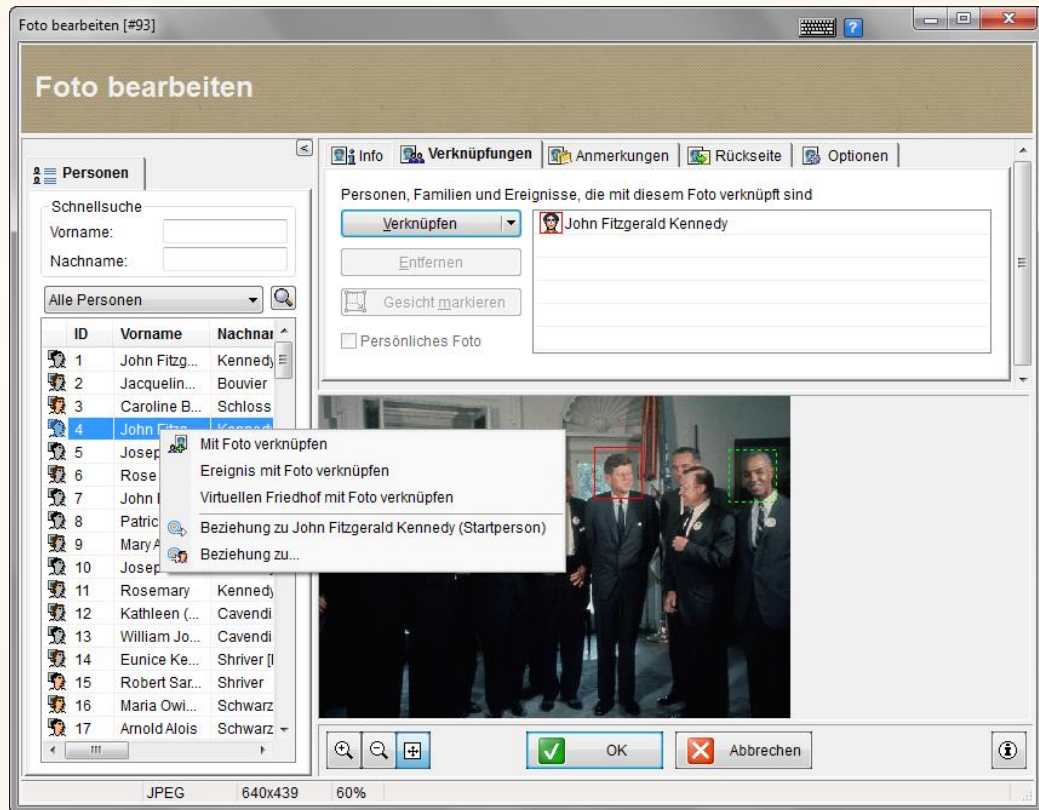


Die Liste in der Mitte zeigt Personen, Familien oder Ereignisse an, die bereits mit dem Foto verknüpft wurden. Ein Symbol auf der linken Seite jedes Eintrags zeigt an, womit die Datei verknüpft ist:

-  : bezeichnet eine Person
-  : bezeichnet ein Ereignis
-  : bezeichnet den virtuellen Friedhof
-  : bezeichnet eine Familie
-  : bezeichnet eine Quellenangabe.

So verknüpfen Sie eine Person mit einem Foto:

- Führen Sie einen Rechtsklick auf die relevante Person in der Personenliste aus, und klicken Sie dann auf **Mit Foto verknüpfen**:



- *Oder:* Wählen Sie die relevante(n) Person(en) in der Personenliste aus und klicken Sie auf die Schaltfläche **Verknüpfen**.
- *Oder:* Klicken Sie auf den Pfeil rechts neben der Schaltfläche **Verknüpfen** und wählen Sie die Person aus.
- *Oder:* Ziehen Sie die Person aus der Personenliste, indem Sie die Maustaste gedrückt halten, und lassen Sie den Mauszeiger dann über dem Foto los. Wenn ein Gesicht erkannt wurde, können Sie den Namen auch über dem relevanten grünen Rechteck loslassen.
- *Oder:* Klicken Sie auf die Schaltfläche **Verknüpfen** und wählen Sie die Person aus.

INFO



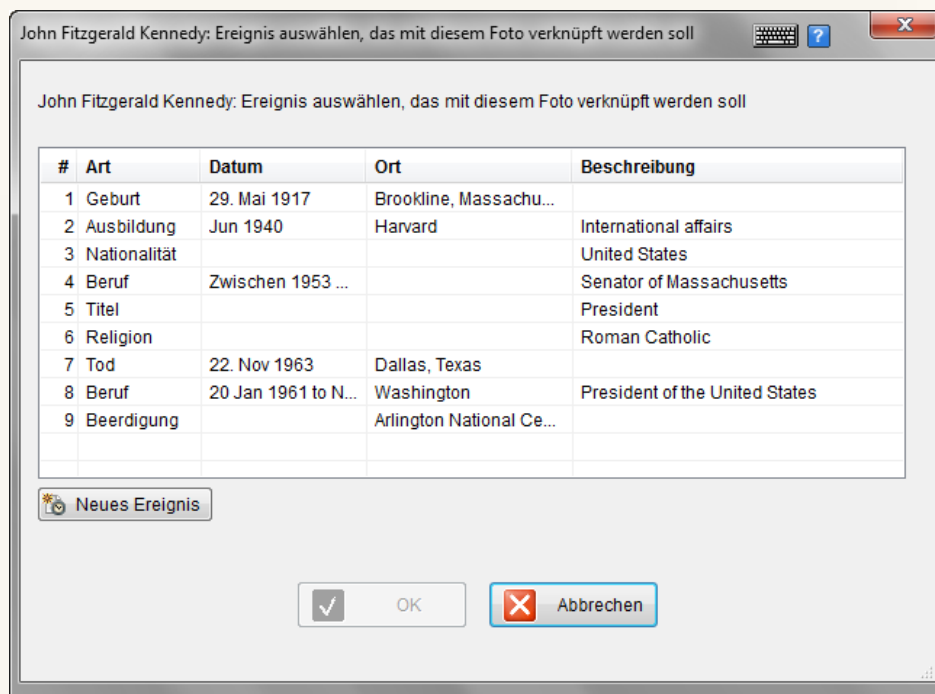
Sobald eine Person mit einem markierten Gesicht in einem Foto verknüpft wurde, kennzeichnet ein rotes Rechteck das Gesicht dieser Person.

Verknüpfung von weiteren Informationen mit einem Foto


Sie können neben der Identifizierung von Personen auch andere Informationen aus dem Stammbaum mit einem Foto verknüpfen. Klicken Sie dazu auf den Pfeil rechts neben der Schaltfläche **Verknüpfen**:

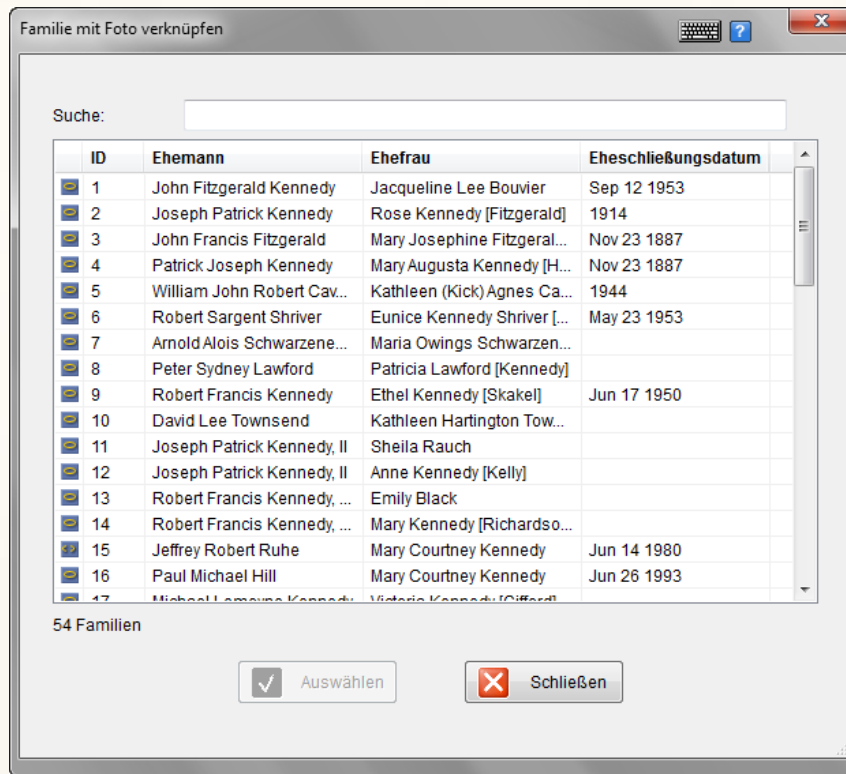


- **Person:** wenn Sie diese Option auswählen, öffnet sich eine Liste von Personen, mit denen Sie das Foto verknüpfen können.
- **Ereignis einer Person:** wenn Sie diese Option auswählen, wird zuerst eine Liste von Personen zur Auswahl angezeigt. Nachdem Sie eine Person ausgewählt haben, wird das unten gezeigte Fenster geöffnet. Hier können Sie ein Ereignis über diese Person auswählen, mit dem Sie die das Foto (oder eine andere Medien-Datei) verknüpfen möchten. Sie können - falls nötig - auch ein neues Ereignis für diese Person definieren.

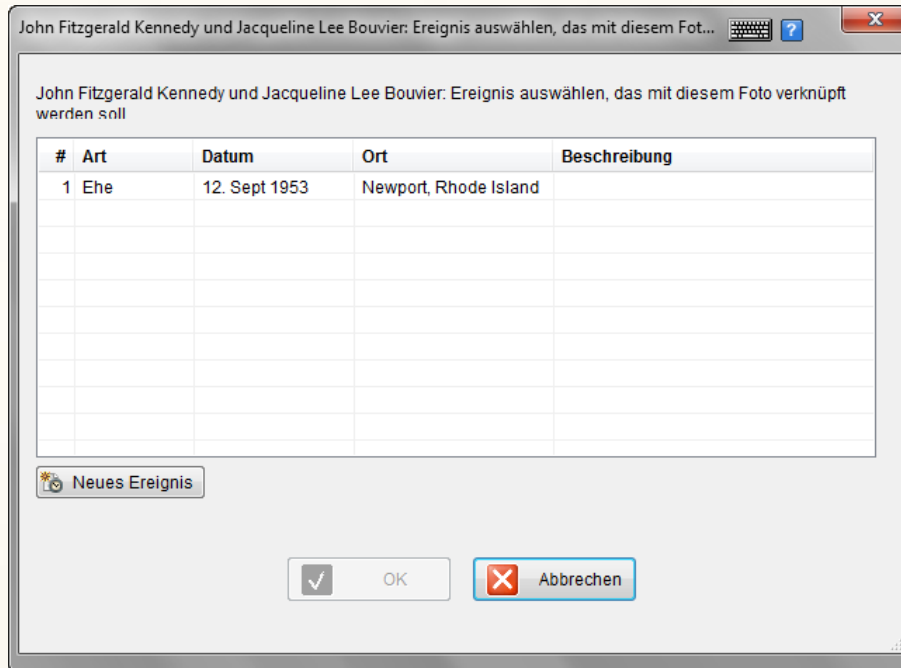


Sie können zum Beispiel ein Ereignis „Auswanderung“ einer Person mit einem Schiff, das für die Ausreise benutzt wurde, verknüpfen, oder ein Ereignis „Ausbildung“ mit einem Foto der Schule, etc.

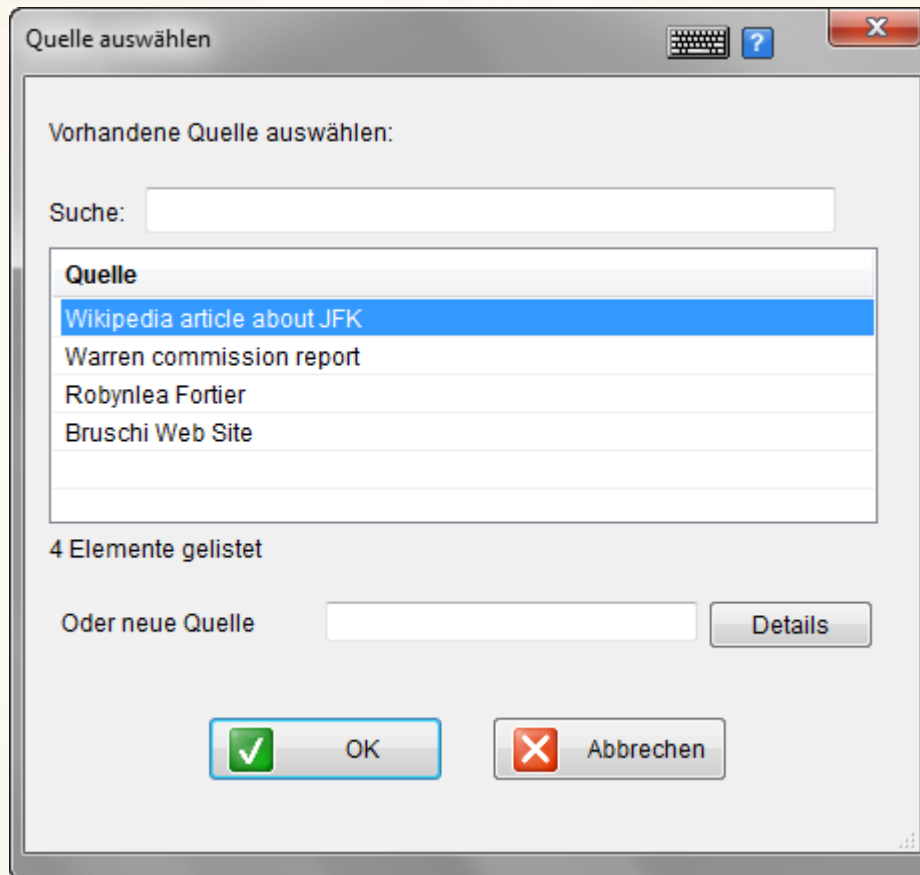
-  **Familie:** bei Auswahl dieser Option erscheint das folgende Fenster, in dem Sie eine Familie auswählen können, mit der Sie die Medien-Datei verknüpfen möchten



- **Ereignis der Familie:** wenn Sie diese Option auswählen, wird zuerst eine Liste von Familien angezeigt, aus der Sie eine auswählen können. Nachdem Sie Ihre Auswahl getroffen haben, wird das unten gezeigte Fenster geöffnet. In diesem Fenster können Sie ein Ereignis über diese Familie auswählen, mit dem Sie die Medien-Datei verknüpfen möchten. Sie können nötigenfalls auch ein neues Ereignis für diese Familie definieren.

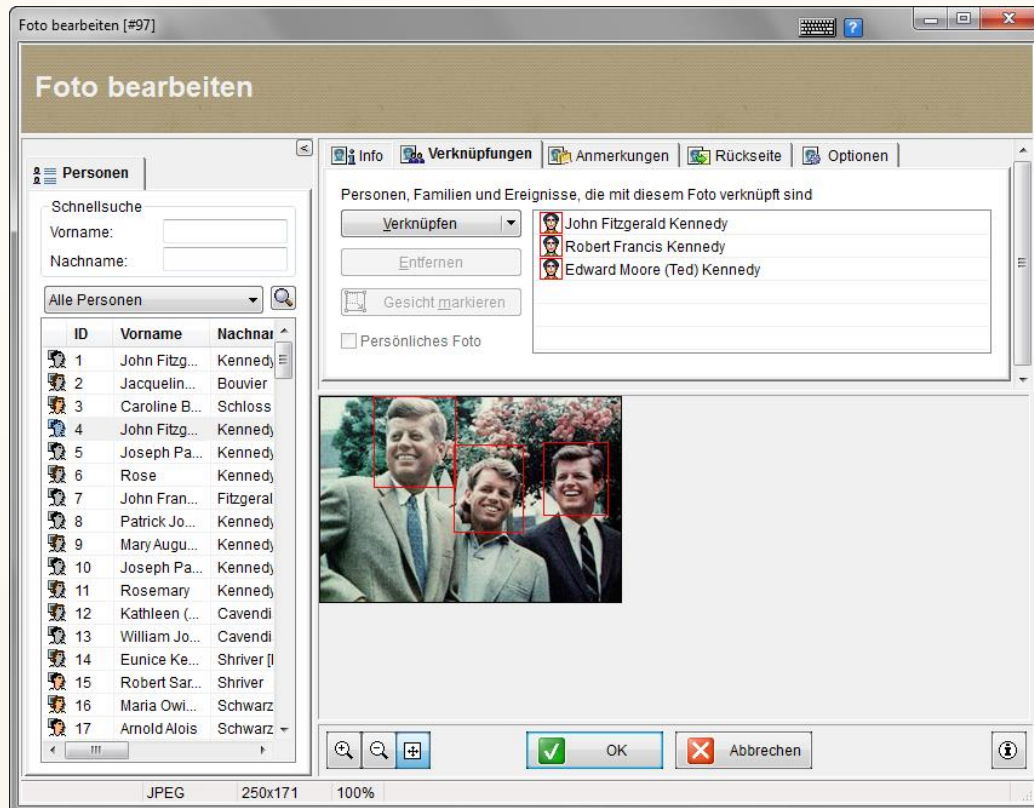


- **Quelle:** Mit dieser Option wird die Quellenliste angezeigt, aus der Sie eine passende Quelle auswählen können.




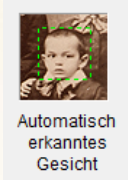
Gesichtserkennung – Ein Gesicht markieren

Mit Family Tree Builder können Sie bestimmte Gesichter in einem Foto markieren und diese Markierung mit einer bestimmten Person verknüpfen. Dies ist ausgesprochen nützlich, zum Beispiel in Gruppenfotos wie dem unten dargestellten. Nachdem das Gesicht einer Person markiert worden ist, wird der Name der Person angezeigt, wenn Sie den Mauszeiger über das jeweilige Gesicht halten.

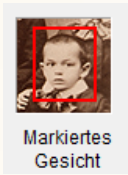


Family Tree Builder bietet außerdem die fantastische Funktion der automatischen Gesichtserkennung in einem Foto an. Gesichter, die automatisch erkannt worden sind, werden mit einem grünen Rechteck gekennzeichnet. Diese Option ist standardmäßig eingeschaltet, kann jedoch im Reiter **Optionen** ausgeschaltet werden.

Sie können rechts unten im Fenster *Foto bearbeiten* auf  klicken, um eine Legende anzuzeigen, die Sie daran erinnert dass:



- automatisch erkannte Gesichter durch ein grünes Rechteck gekennzeichnet sind, wie oben beschrieben;



- manuell markierte Gesichter in Fotos durch ein rotes Rechteck gekennzeichnet sind;




- das Gesicht in einem Foto, das Sie als persönliches Foto ausgewählt haben, mit einem blauen Rechteck gekennzeichnet ist

INFO



Persönliche Fotos: In Family Tree Builder können Sie jeder Person ein einzelnes Bild zuordnen, das diese Person wo immer möglich repräsentiert, z.B. in einem Bericht, einer Miniaturansicht, die angezeigt wird wenn Sie ihren Mauszeiger über eine Person halten, in einer Liste oder wenn die Person in der Baum-Ansicht angezeigt wird. Typischerweise sollte dieses Foto ein Portraitfoto sein.

So markieren Sie ein Gesicht:

- 1 Wählen Sie den Name der Person aus der Liste **Verknüpfungen** aus. Wenn diese Person noch nicht in der Liste existiert, dann fügen Sie sie hinzu.
- 2 Klicken Sie auf . Der Mauszeiger wird zum Fadenkreuz.
- 3 Umreißen Sie durch Klicken und Ziehen mit der Maus das Gesicht einer Person mit einem Kasten.
- 4 Falls nötig, können Sie die Größe des Kastens ändern oder ihn bewegen.

INFO

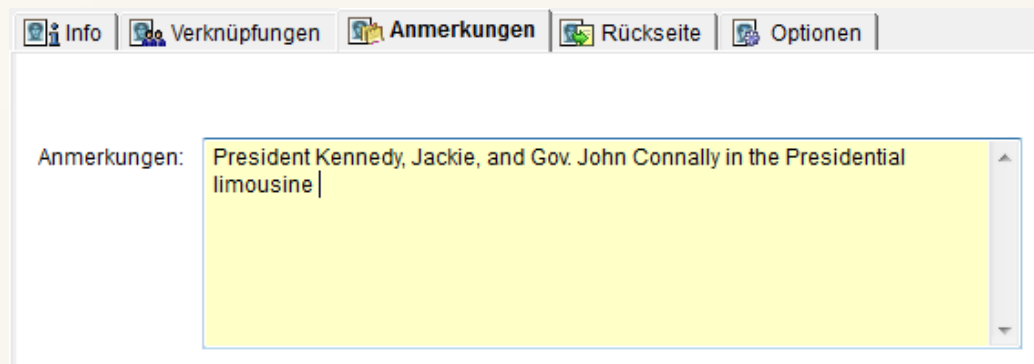


Die kleinen weißen Quadrate entlang des Kastens, der das Gesicht markiert, werden *Griffe* genannt. Sie geben an, welcher Kasten ausgewählt ist. Sie können sie anklicken und an ihnen ziehen, um die Größe des Kastens zu ändern.

- 5 Klicken Sie das Kästchen **Persönliches Foto** an, um festzulegen, dass ein bestimmtes Foto das persönliche Foto einer bestimmten Person ist; es repräsentiert diese Person an verschiedenen Orten in Family Tree Builder. Das Rechteck wird dann in blau angezeigt. Die Dimensionen eines persönlichen Fotos behalten immer die Proportionen des Formats 4x3 (Höhe/Breite) bei und zwingen das Rechteck daher ebenfalls, diese Proportionen beizubehalten.

Anmerkungen-Reiter

Im Reiter **Anmerkungen** können Sie Anmerkungen eingeben, die das Foto beschreiben:



Rückseite-Reiter

Alte Fotos haben oft wichtige Beschriftungen und Widmungen auf Ihrer Rückseite. Hier ein Beispiel für die Kurzinfo, die angezeigt wird, wenn Sie den Mauszeiger über ein Foto halten, für das es eine beschriftete Rückseite gibt:

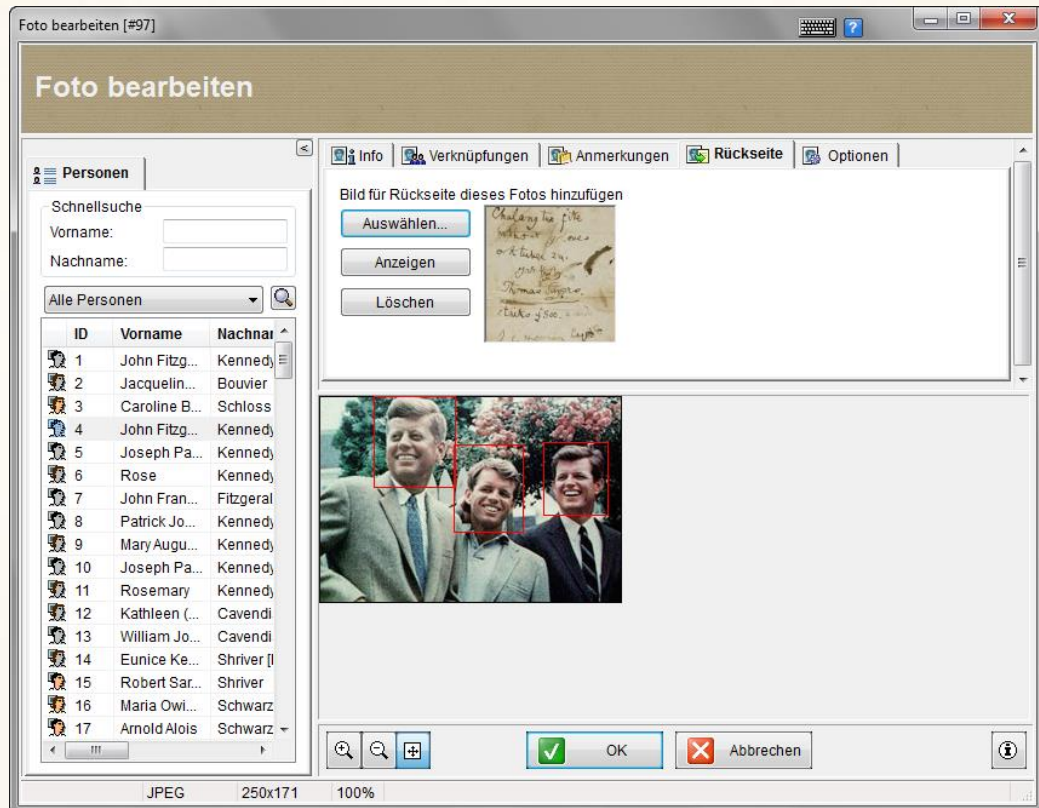
The screenshot shows the 'Fotos' (Photos) section of the Family Tree Builder software. At the top, there are navigation buttons for 'Fotos', 'Suche' (Search), and 'Import'. Below this is a filter section with 'Anzeigen' (Show) set to 'Alle' (All), and checkboxes for 'Fotos', 'Dokumente', and 'Video/Audio'. To the right, there are options for 'Format' (Table or Miniaturansichten) and a 'Größe der Miniaturansicht' (Thumbnail size) slider. A toolbar contains buttons for 'Neu', 'Bearbeiten', 'Anzeigen', 'Diashow', 'Löschen', and a checkbox for 'Markierte Gesichter zeigen'. The main area is a table with columns: Titel, Alben, Verknüpfungen, Datum, Ort, and Art. Three photo entries are visible. The middle entry is highlighted with a tooltip showing the backside of the photo with handwritten text and technical details.

Titel	Alben	Verknüpfungen	Datum	Ort	Art
Kennedy bros		John Fitzgerald Kennedy, Robert Francis Kennedy, Edward Moore (Ted) Kennedy			Foto
Kennedy bros + Rückseite Maße: 250 x 171 Art: JPG Datei Größe: 29.9 KB		John Fitzgerald Kennedy	1. Jan 1960		Foto
rights activists including Martin Luther King Jr		John Fitzgerald Kennedy			Foto

Family Tree Builder ermöglicht es Ihnen, den Scan einer Foto-Rückseite mit der entsprechenden Vorderseite zu verknüpfen, anstatt die beiden Fotos als separate Bilder zu behandeln.

So definieren Sie eine Rückseite:

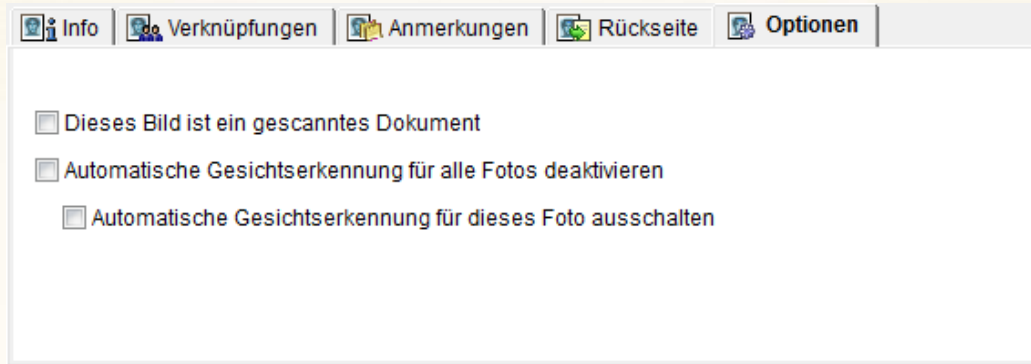
- 1 Klicken Sie auf den Reiter **Rückseite** und dann auf **Auswählen**. Ein Datei-Auswahlmenü wird angezeigt.
- 2 Klicken Sie die entsprechende Datei an und anschließend auf **Auswählen**.



Sobald eine Rückseite definiert ist, können Sie auf **Anzeigen** klicken, um sie anzusehen, oder klicken Sie auf **Löschen**, um die Rückseite zu entfernen.

Optionen-Reiter

Der Reiter **Optionen** bietet die folgenden Möglichkeiten:



- **Dieses Bild ist ein gescanntes Dokument:** Klicken Sie diese Option an, wenn die Medien-Datei in einem Format vorliegt, das für ein Foto verwendet werden kann, wie z.B. JPEG oder TIF, auch wenn es sich bei der Datei um ein gescanntes Dokument handelt.
- **Automatische Gesichtserkennung für alle Fotos ausschalten:** Klicken Sie diese Option an, um die automatische Gesichtserkennung für alle Fotos auszuschalten. Automatische Gesichtserkennung markiert auf einem Foto identifizierte Gesichter mit einem grünen Rahmen.
- **Automatische Gesichtserkennung für dieses Foto ausschalten:** Klicken Sie diese Option an, um die automatische Gesichtserkennung von Family Tree Builder, die auf einem Foto identifizierte Gesichter mit einem grünen Rahmen markiert, nur für dieses Foto auszuschalten.

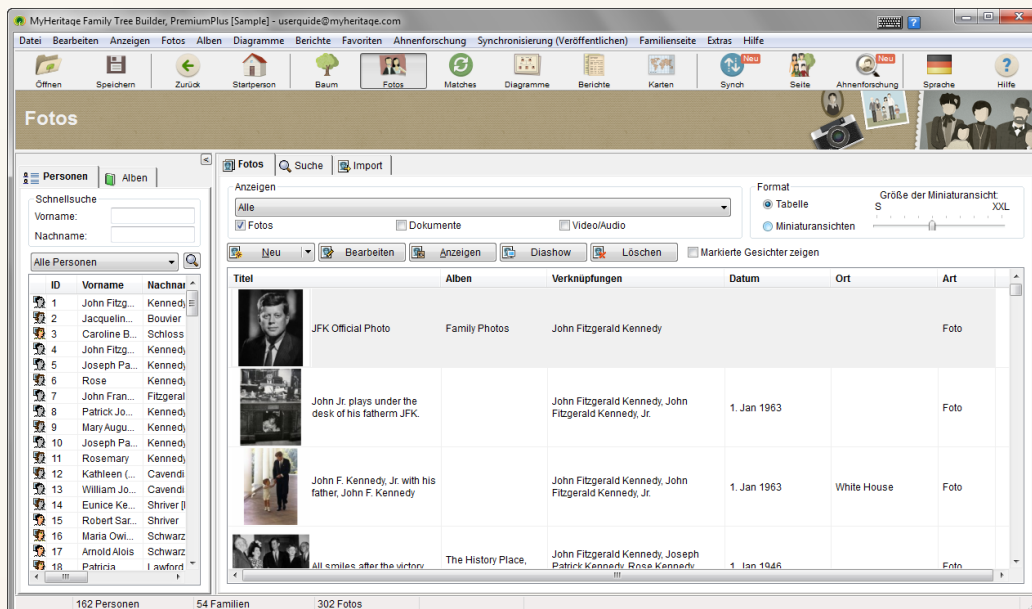
Fotoalben

Die Alben-Liste in der Fotoansicht listet alle Fotoalben auf, die Sie in Ihrem Projekt definiert haben.

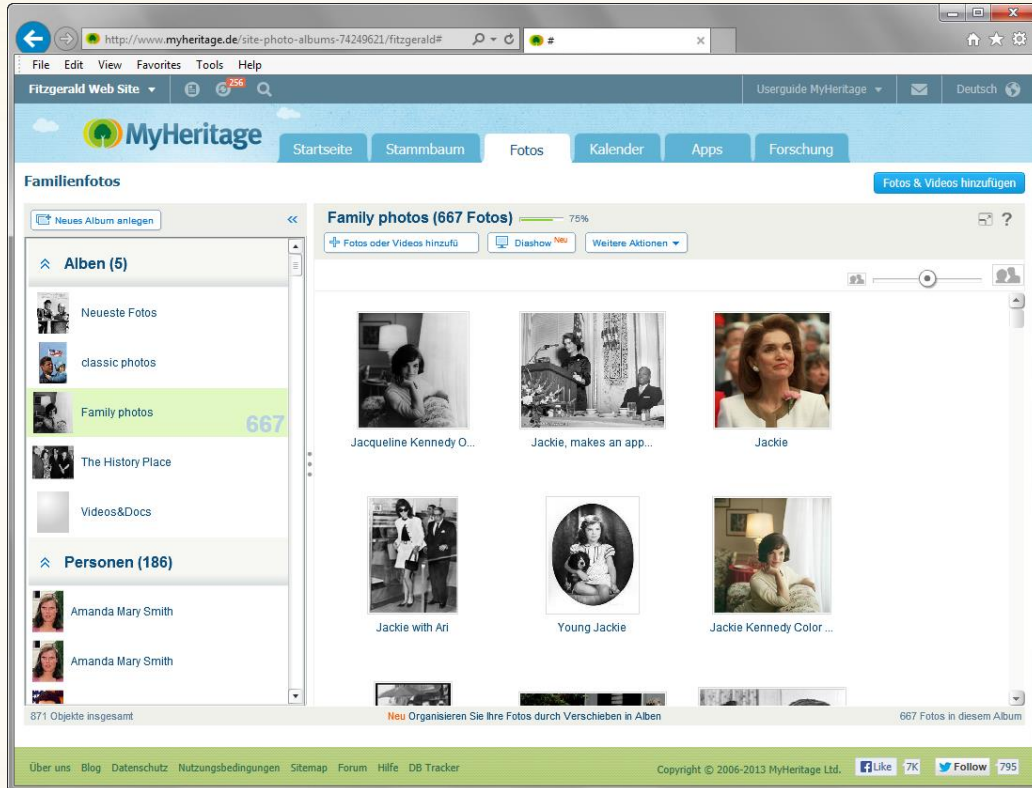


Im Family Tree Builder können Sie auswählen, ob Sie Fotos in einem oder in mehreren Alben unterbringen wollen. Sie können ein Foto einem Album zuweisen, unmittelbar wenn Sie das Foto neu hinzufügen (s. unter **Neue Fotos**) oder auch zu einem späteren Zeitpunkt.

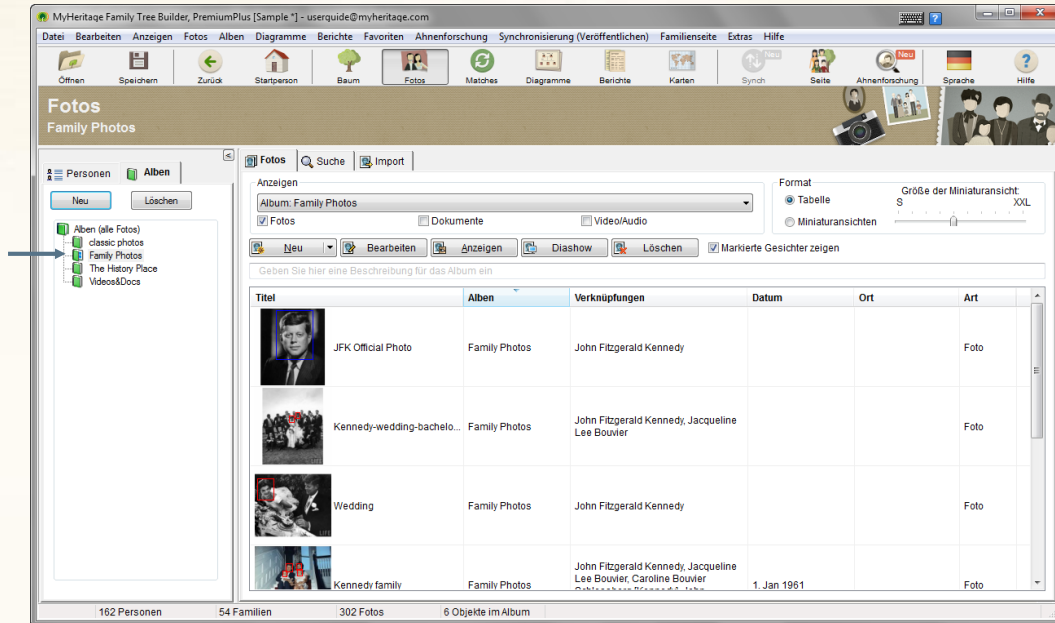
In der Fotoliste gibt es eine Spalte, in der angegeben wird, in welchem Album bzw. in welchen Alben die jeweiligen Fotos enthalten ist/sind.



Wenn Sie Ihren Stammbaum mit einer Familienseite synchronisieren, dann entspricht die Albumstruktur im Family Tree Builder derjenigen auf der Familienseite, wie das folgende Beispiel zeigt:



Um die Fotos eines bestimmten Albums anzusehen, klicken Sie einfach auf den Namen des Albums in der Albenliste.



So fügen Sie ein Album hinzu:

- Klicken Sie unter dem Reiter **Alben** auf die Schaltfläche **Neu** und benennen Sie das neue Album. Danach können Sie dem Album Fotos hinzufügen.



So löschen Sie ein Album:

- Klicken Sie unter dem Reiter **Alben** auf das Album, das Sie entfernen wollen und anschließend auf **Löschen**. Beachten Sie, dass diese Aktion keine Fotos aus Ihrem Projekt löscht, sondern lediglich das Album. Alle Fotos in diesem Album bleiben in Ihrem Stammbaum erhalten.

So fügen Sie ein Foto einem Album hinzu:

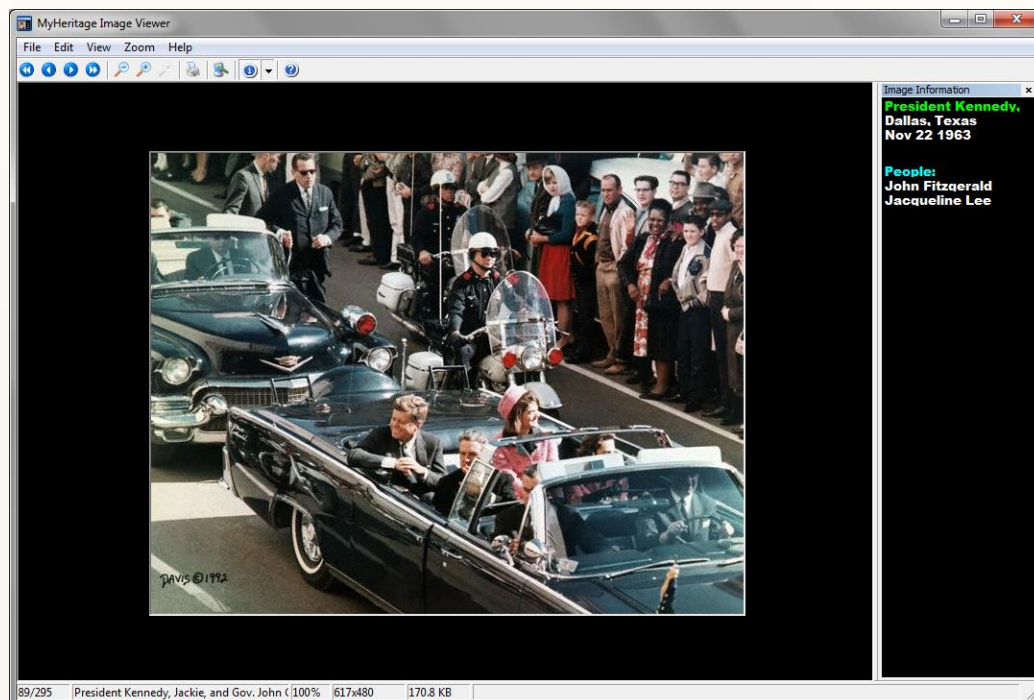
- Klicken Sie auf ein Foto in der Fotoliste und ziehen Sie es dann in ein Album in der Albenliste. Ein Foto können in mehreren Alben enthalten sein. Sie können ein Foto auch einem Album zuweisen, wenn Sie es neu in Ihrem Projekt speichern, siehe [Neue Fotos hinzufügen](#).

Das Fenster “Image Viewer”












Der Image Viewer ist ein Werkzeug für die Darstellung einer Vollbild-Ansicht eines Fotos. Das Fenster kann durch zwei unterschiedliche Vorgehensweisen angezeigt werden:

- Durch Klicken auf **Anzeigen** in der Foto-Ansicht
- Mittels Rechtsklick auf ein Foto und anschließend auf **Anzeigen**

Hierdurch wird das Foto in Großansicht angezeigt, mitsamt Name, Datum und Ort des Fotos, und auf der rechten Seite wird eine Liste aller Personen gezeigt, die in diesem Foto markiert sind:



Die folgenden Symbole erlauben Ihnen, durch die Fotos zu blättern, die in der Foto-Ansicht aufgelistet sind, und bieten verschiedene Anzeige-Optionen:

- : führt zum ersten Bild der Fotoansicht
- : führt zum vorhergehenden Bild der Fotoansicht
- : führt zum nächsten Bild der Fotoansicht
- : führt zum letzten Bild der Fotoansicht
- : Verkleinern; die relative Größe des Bilds in dieser Anzeige (z.B. 30%) wird rechts unten im Fenster angezeigt.
- : Vergrößern; die relative Größe des Bilds in dieser Anzeige (z.B. 150%) wird rechts unten im Fenster angezeigt.
- : zeigt das Bild in seiner Originalgröße an, d.h. 100%
- : druckt das Bild
- : verwendet das Bild als Bildschirmhintergrund
- : schaltet die Anzeige der **Bildinformation** ein und aus. Diese Anzeige enthält den Namen des Fotos, Datum und Ort, an dem es aufgenommen wurde, sowie eine Liste der abgebildeten Personen (sofern diese markiert sind). Sie können auf den Pfeil auf der rechten Seite klicken, um festzulegen, wo im Fenster Sie diese Informationen angezeigt haben möchten (oben, unten, rechts oder links, oder in einem separaten Fenster).
- : Öffnet das Fenster Über MyHeritage Image Viewer.

Die Menüoptionen, die in MyHeritage Image Viewer angeboten werden, beinhalten die gleichen Funktionen wie oben beschrieben, mit wenigen einfachen und klar verständlichen Erweiterungen.

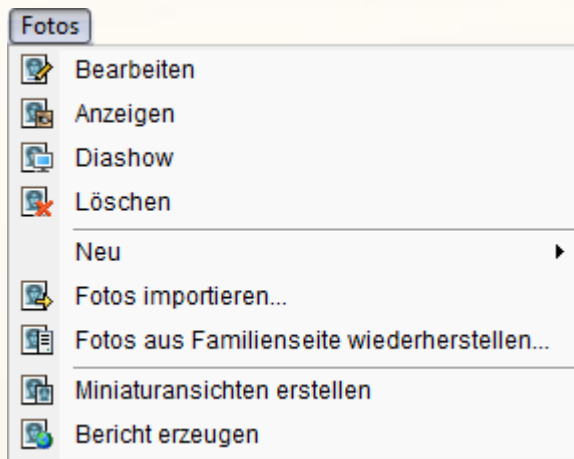
Menüleiste: Fotos

Der Fotomodus in Family Tree Builder bietet die folgenden zusätzlichen Menüs:

- **Fotos-Menü**
- **Alben-Menü**

Fotos-Menü

Der folgende Abschnitt beschreibt alle Optionen des **Fotos**-Menüs:

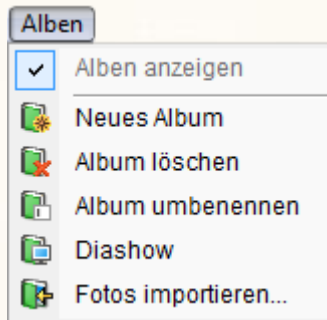


- **Bearbeiten:** öffnet das Fenster *Foto bearbeiten*, in dem Sie verschiedene Eigenschaften der Medien-Datei festlegen können. (Siehe [Foto bearbeiten](#))
- **Anzeigen:** öffnet den MyHeritage Image Viewer, der verschiedene Anzeigoptionen anbietet. (Siehe [Fenster "Image Viewer"](#))
- **Löschen:** entfernt ausgewählte Fotos aus Ihrem Projekt.
- **Neu:** öffnet einen Assistenten, in dem Sie eine neues Foto oder irgendeine andere Medien-Datei Ihrem Projekt hinzufügen können. (Siehe [Neue Fotos hinzufügen](#))
- **Fotos aus Familienseite wiederherstellen:** Verwenden Sie diese Option, wenn Sie nicht alle Fotodateien in Ihrem Projekt gespeichert haben. Grund hierfür kann sein, dass die Fotos von Ihrem Computer gelöscht wurden oder dass Sie Ihr Projekt von einer Backup-Datei wiederhergestellt haben. Wenn Sie Ihr Projekt mit einer Familienseite synchronisiert haben, dann können Sie die Fotos wiederherstellen, indem Sie diese von der Familienseite kopieren.

- **Miniaturansichten erstellen:** erstellt Miniaturansichten von Fotos. Verwenden Sie diese Option, wenn Sie bemerken, dass anstelle der Fotos in der Fotoliste ein Platzhalter-Symbol (Kamera) erscheint.
- **Bericht erzeugen:** erstellt ein Fotoalbum

Alben-Menü

Der folgende Abschnitt beschreibt alle Optionen des **Alben**-Menüs:



- **Alben anzeigen:** Schalter für die Anzeige der Albenliste auf der linken Seite des Hauptfensters.
- **Neues Album:** Zur Erstellung und Benennung eines neuen Albums.
- **Album löschen:** Zum Löschen eines in der Albenliste ausgewählten Albums.
- **Album umbenennen:** Zur Umbenennung eines in der Albenliste ausgewählten Albums.
- **Fotos importieren:** Durchsuchen Ihres Computers nach Fotos und Auswählen, welche davon in Ihrem Projekt gespeichert werden sollen.

Kapitel 6

Smart Matches



Smart Matches

Über dieses Kapitel:

Dieses Kapitel beschreibt die Möglichkeit herauszufinden, ob Personen in Ihrem Stammbaum mit Personen in anderen veröffentlichten Stammbäumen auf Myheritage.com übereinstimmen. Es enthält die folgenden Abschnitte:

- **Überblick** beschreibt, wie Sie Personen in anderen Familien-Stammbäumen finden, die mit Personen übereinstimmen, die Sie in Ihrem Familien-Stammbaum angelegt haben.
- **Übereinstimmungen in der Baum-Ansicht** beschreibt wie eine Person, für die eine mögliche Übereinstimmung gefunden wurde, in der Baum-Ansicht Ihres Familien-Stammbaums erscheint.
- **Smart Matches-Fenster** beschreibt die Funktionen, die im Fenster Smart Matches zur Verfügung stehen.

Überblick

Family Tree Builder macht es Ihnen möglich, Übereinstimmungen zwischen Personen, die Sie in Ihrem Stammbaum angelegt wurden, und Personen in anderen Stammbäumen, die Mitglieder weltweit auf MyHeritage.com angelegt haben, zu finden. Das bedeutet, dass andere Menschen einen Stammbaum erstellt haben und dabei vielleicht dieselbe Person angelegt haben wie Sie in Ihrem Stammbaum. Dies gibt Ihnen die Möglichkeit, Ihre Familie bedeutend zu erweitern, indem Sie mit Family Tree Builder automatisch Verbindungen zwischen Ihrer Familie und anderen finden. **Denken Sie daran, wenn jemand anders die gleiche Person in seinem Stammbaum hat wie Sie, dann könnten diese Menschen auch Ihre Familie sein!**

Wenn Sie die Smart Matches-Funktion verwenden, wird jede Person in Ihrem Stammbaum mit all den anderen Personen verglichen, die in irgendeinem anderen Stammbaum auf MyHeritage.com angelegt wurden. Sie können dann die Liste der Personen durchsehen, die Family Tree Builder als mögliche Übereinstimmungen vorschlägt. Danach können Sie die Übereinstimmungen bestätigen oder ablehnen. Vergleichen Sie die Fotos und die persönlichen Daten und sehen Sie ob es sich um die gleiche Person handelt. Falls Sie eine Übereinstimmung bestätigen können, ist es möglich, eine Verbindung zu dieser Person im anderen Stammbaum herzustellen. Sie können außerdem Eintragungen (Informationen, Fotos, Anmerkungen) aus dem anderen Stammbaum mit Ihren eigenen zusammenführen.

Wenn Sie einen neuen Familien-Stammbaum erstellen oder Personen zu Ihrem Baum hinzufügen, wird es immer empfohlen, Ihren Stammbaum mit MyHeritage.com zu synchronisieren, damit Sie Smart Matches für Ihren gesamten Stammbaum erhalten können. Die Smart Matches Funktion in Family Tree Builder macht die Synchronisierung Ihres Stammbaumes noch interessanter. Sie macht es Family Tree Builder möglich, anderen Leuten anzubieten, **deren** Familienmitglieder mit den Personen in **Ihrem** Stammbaum abzugleichen. **Dies bedeutet, dass Sie vielleicht schon bald neue und bisher unbekannte Familienmitglieder haben könnten, die Kontakt mit Ihnen herstellen!**

INFO



Um Smart Matches erhalten zu können, muss Ihr Computer mit dem Internet verbunden sein.


Smart Matches

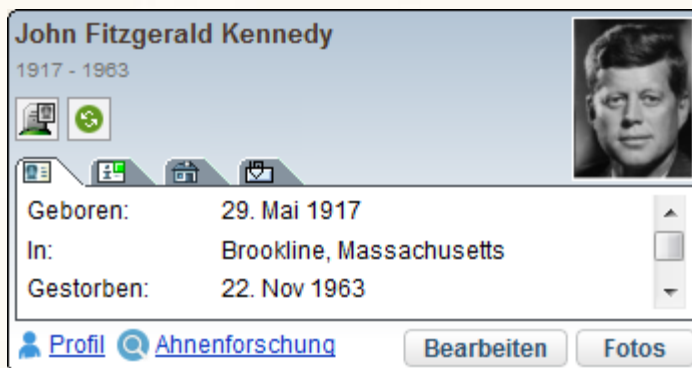
Family Tree Builder Benutzerhandbuc


Die Smart Matches-Option zeigt an, dass eine mögliche Übereinstimmung für eine Person in der Baum-Ansicht gefunden worden ist. Dies geschieht dadurch, dass ein Symbol in der Karte dieser Person angezeigt wird, wie auf dieser Seite beschrieben. Die Smart Matches-Option bietet Ihnen außerdem ein Fenster, das Ihren gesamten Stammbaum überprüft, mit allen Personen in allen Stammbäumen von MyHeritage.com vergleicht und Ihnen dann Ihre Smart Matches anzeigt.

Family Tree Builder verwendet den Vor- und Nachnamen, Geburts- und Sterbedaten sowie eine Reihe anderer Aspekte, wie z.B. andere Verwandte, um mögliche Übereinstimmungen für Personen in Ihrem Stammbaum zu finden. Diese potentiellen Familienmitglieder werden Ihnen mit einer Bewertung präsentiert, die anzeigt wie gut die Übereinstimmung ist (ein Prozentsatz wie bei Google-Suchergebnissen). Sie können dann bestätigen oder ablehnen, ob es sich um dieselbe Person handelt.

Übereinstimmungen in der Baum-Ansicht

Die Smart Matches-Option sagt Ihnen, ob eine mögliche Übereinstimmung für eine Person in der Baum-Ansicht gefunden worden ist, indem das  Symbol in der Karte einer Person angezeigt wird:




Immer wenn Sie eine Person hinzufügen oder die Details für eine Person aktualisieren, überprüft Family Tree Builder aufs Neue, ob irgendwelche Übereinstimmungen mit Personen in anderen Stammbäumen gefunden werden können. Während die Software dies überprüft, blinkt das  Symbol grau. Wenn eine oder mehrere Übereinstimmungen gefunden worden sind, wird dieses Symbol grün. Wenn keine Übereinstimmungen gefunden werden, verschwindet das Symbol von der Karte der Person.

INFO

Um Smart Matches erhalten zu können, muss Ihr Computer mit dem Internet verbunden sein.




Wenn das  Symbol grün erscheint, können Sie den Mauszeiger darüber halten, um folgende Kurzinfo angezeigt zu bekommen:





The screenshot shows a profile card for John Fitzgerald Kennedy (1917 - 1963) with a photo. A green Smart Matches icon is visible. A tooltip is displayed over the icon, showing the text: "2430 Smart Matches für Einzelpersonen auf anderen Seiten". Below this, a message says: "Klicken Sie auf dieses Symbol, um Smart Matches™ für John Fitzgerald Kennedy aufgelistet zu bekommen". The profile card also lists birth and death information, location (Dallas, Texas), and cause of death (Assasination). At the bottom, there are links for "Profil", "Ahnenforschung", and buttons for "Bearbeiten" and "Fotos".

Diese Kurzinfo sagt Ihnen, wie viele Personen in anderen Stammbäumen möglicherweise mit dieser Person übereinstimmen. Im oben gezeigten Beispiel ist die Zahl 2430.

Ein Doppelklick auf dem  Symbol in der Karte einer Person in der Baum-Ansicht öffnet das Fenster *Smart Matches* mit dem Reiter **Übereinstimmungen**.

Smart Matches-Fenster

Das Fenster *Smart Matches* wird durch eine der folgenden Aktionen geöffnet:

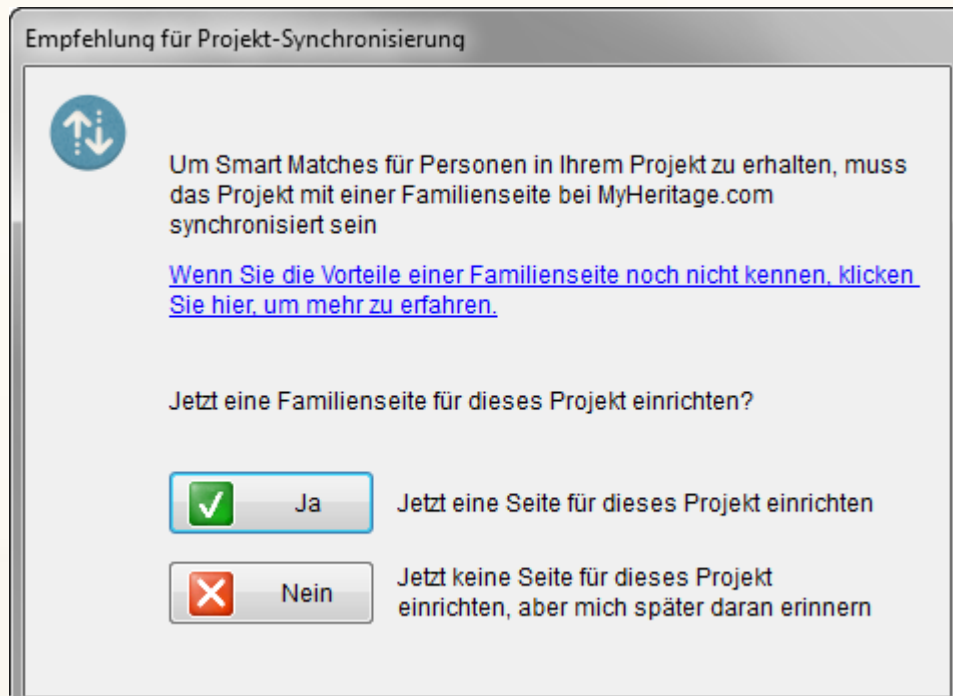
- einem Klick auf das  Symbol in der Symbolleiste. Dies öffnet das *Smart Matches*-Fenster mit dem Reiter Überblick.
- einem Doppelklick auf das  Symbol in einer Personenkarte in der Baum-Ansicht öffnet das Fenster *Smart Matches* mit dem Reiter Übereinstimmungen.

Das Fenster *Smart Matches* enthält die folgenden drei Reiter:

- Der **Übersichts-Reiter** der entweder eine Liste von Personen in Ihrem Familien-Stammbaum anzeigt, für die es Übereinstimmungen gibt, oder eine Liste von Stammbäumen, in denen diese Übereinstimmungen gefunden wurden.
- Der **Übereinstimmungs-Reiter** der die Personen anzeigt, die mit einer bestimmten Person in Ihrem Stammbaum übereinstimmen.
- Der **Vergleichs-Reiter** der grafisch eine Person aus Ihrem Baum mit der potentiell übereinstimmenden Person aus einem anderen Baum vergleicht, und Ihnen bei einer bestätigten Übereinstimmung die Möglichkeit gibt, die Informationen aus dem anderen Stammbaum mit denen in ihrem Baum zusammenzuführen.


Smart Matches und Synchronisierung

Die Smart Matches-Funktion kann Personen in Familien-Stammbäumen von anderen MyHeritage-Nutzern finden. Wir empfehlen deshalb, dass Sie Ihren Familien-Stammbaum mit einer MyHeritage.com-Seite synchronisieren. Falls Sie dies nicht bereits getan haben, wird das folgende Fenster angezeigt wenn Sie das Fenster *Smart Matches* öffnen:

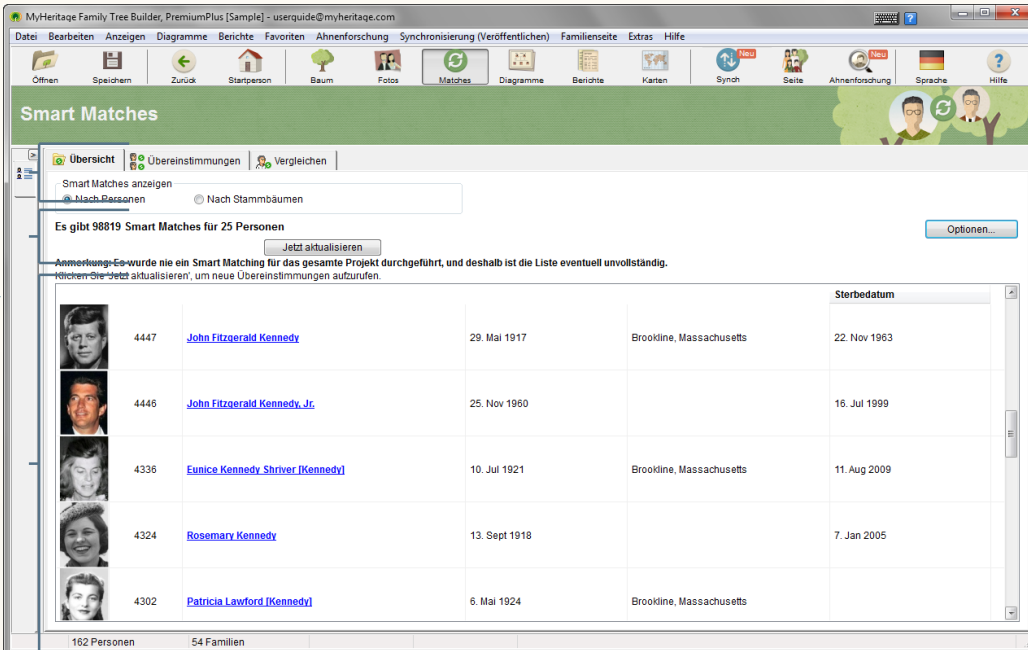







Klicken Sie auf **Ja** um eine Seite zu erstellen, falls Sie dies nicht bereits getan haben, synchronisieren Sie diesen Stammbaum mit der Familienseite.

Übersichts-Reiter

Ein Klick auf das  Symbol in der Symbolleiste öffnet das Fenster *Smart Matches* mit dem Reiter **Übersicht**.

Der **Übersichts**-Reiter im Fenster *Smart Matches* zeigt eine Liste von Personen in Ihrem Stammbaum an, die mit Personen in anderen Familien-Stammbäumen übereinstimmen, wie unten angezeigt:



					Sterbedatum
	4447	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov 1963
	4446	John Fitzgerald Kennedy, Jr.	25. Nov 1960		16. Jul 1999
	4336	Eunice Kennedy Shriver (Kennedy)	10. Jul 1921	Brookline, Massachusetts	11. Aug 2009
	4324	Rosemary Kennedy	13. Sept 1918		7. Jan 2005
	4302	Patricia Lawford (Kennedy)	6. Mai 1924	Brookline, Massachusetts	

Smart
Matches

Allgemeine
Smart Matches
Informationne

Smart
Matches
Tabelle

Family Tree Builder gleicht alle Personen in Ihrem Familien-Stammbaum mit allen anderen Personen in allen anderen Familien-Stammbäumen auf MyHeritage.com ab, um Personen zu identifizieren, die mit Personen in Ihrem Baum möglicherweise übereinstimmen. Jede Übereinstimmung wird dann in einer Zeile der Smart Matches-Tabelle aufgeführt.

Die folgenden Spalten in diesem Fenster beschreiben jede Person. Sie können diese Liste anders sortieren, indem Sie auf den jeweiligen Spalten-Name klicken, nach dem Sie ordnen möchten.

- **Foto:** zeigt das persönliche Foto dieser Person in Ihrem Baum an.
- **Übereinstimmungen:** zeigt an, wie viele Übereinstimmungen für die Person in anderen Bäumen gefunden wurden.

INFO



Wenn keine Übereinstimmungen für eine Person in Ihrem Stammbaum gefunden wurden, dann wird diese Person nicht als Zeile in diese Tabelle dargestellt.

- **Name:** gibt den Namen der Person in Ihrem Baum an, und bietet einen Link zu Informationen über diese Person in Ihrem Baum.
- **Geburtsdatum, Geburtsort, Sterbedatum:** zeigt diese Details für die Person in Ihrem Stammbaum.

Bereich der Smart Matches anzeigen

Links oben in diesem Reiter können Sie auswählen, ob die Übereinstimmungen **Nach Personen** oder **Nach Stammbäumen** angezeigt werden sollen:

- Wenn Sie das Fenster **Nach Personen** anzeigen, wird dargestellt, welche Personen in Ihrem Stammbaum Übereinstimmungen haben und wie viele.
- Wenn Sie das Fenster **Nach Stammbäumen** anzeigen, werden die Familien-Stammbäume dargestellt, in denen Übereinstimmungen gefunden wurden und wieviele in jedem einzelnen. Dies kann Ihnen helfen, andere Familien-Stammbäume zu identifizieren, die zahlreiche Personen enthalten die mit Ihrem Familien-Stammbaum übereinstimmen. Diese erhöhen die Chance erheblich, dass Sie neue Familienmitglieder finden!

Oben links in diesem Reiter finden Sie auch allgemeine Informationen über die Smart Matches in diesem Fenster, z.B. wie viele Personen in anderen Stammbäumen gefunden worden sind, die mit Personen in Ihrem Baum übereinstimmen.

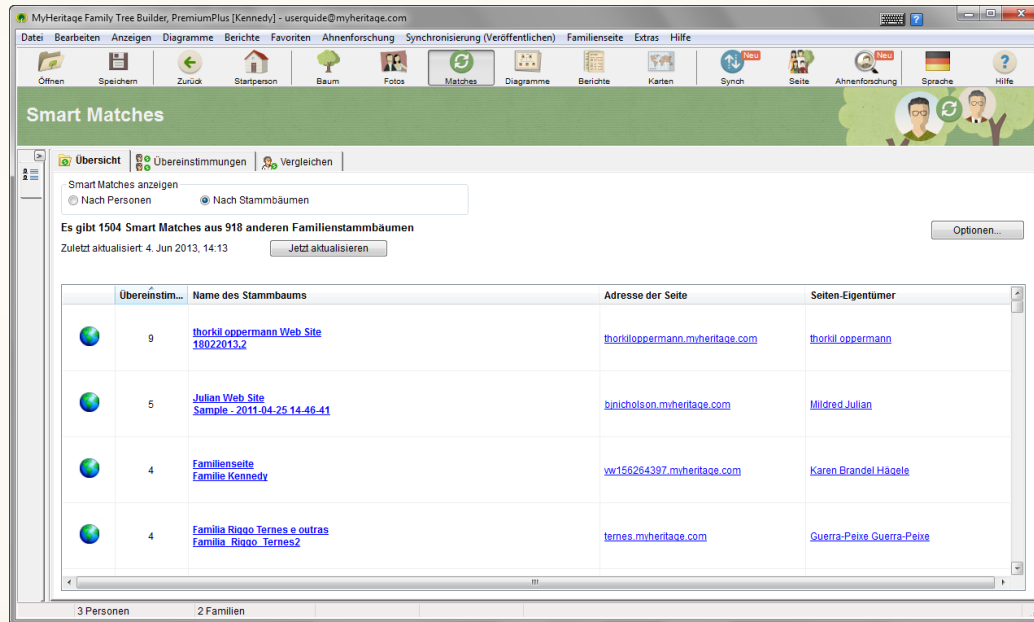
INFO



Klicken Sie **Jetzt Aktualisieren**, um die angezeigten Daten von der MyHeritage.com Datenbank zu aktualisieren.

Smart Matches über die Stammbäume ansehen

Um eine Liste von Stammbäumen, die mit Ihrem Stammbaum übereinstimmen, zu sehen, klicken Sie auf **Über Stammbäume** im Bereich der Smart Matches Übersicht:



Die folgenden Spalten beschreiben jeden einzelnen übereinstimmenden Stammbaum in diesem Fenster. Sie können diese Liste, durch Klicken einer Spaltenüberschrift, sortieren:

- **Übereinstimmungen:** zeigt an, wie viele Übereinstimmungen im Baum gefunden wurden.
- **Stammbaum-Name:** gibt den Namen der Familienseite und den Namen des Stammbaums auf dieser Seite an. Klicken Sie auf den Namen, um alle Übereinstimmungen aus diesem Stammbaum angezeigt zu bekommen.
- **Seiten-Adresse:** gibt die Adresse dieser Familienseite an. Klicken Sie auf die Adresse an, um die Familienseite in Ihrem Web-Browser anzuzeigen.
- **Seiten-Verwalter:** gibt den Namen des Verwalters dieser Familienseite an. Klicken Sie auf den Namen, um mehr Informationen zu diesem Mitglied in Ihrem Web-Browser anzuzeigen.

Rechtsklick-Menü – Übersichts-Reiter


Sie können auf einer Zeile der **Smart Matches**-Tabelle doppelklicken, um das folgende Menü anzuzeigen:

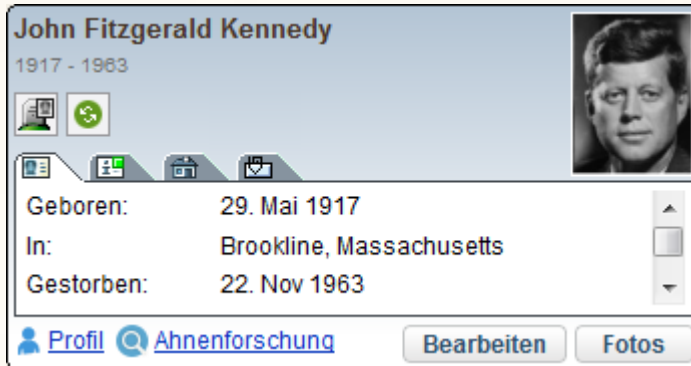


Im Folgenden werden die Optionen dieses Menüs beschrieben:

- **Smart Matches für [Name der Person] anzeigen:** zeigt diese Person im Reiter Übereinstimmungen an, wie weiter unten auf dieser Seite beschrieben. Sie können auch den Namen einer Person anklicken oder auf einer Zeile in der Tabelle doppelklicken, um den Reiter Übereinstimmungen anzuzeigen.
- **Im Familien-Stammbaum anzeigen:** zeigt diese Person in der Baum-Ansicht an.
- **Details bearbeiten:** Öffnet das Fenster zur Bearbeitung für die ausgewählte Person, wo Sie Informationen zu dieser updaten können.
- **Beziehung zur Startperson:** zeigt ein Fenster an, das die Beziehung zwischen der ausgewählten Person und der Startperson angibt.
- **Beziehung zu:** zeigt ein Fenster an, in dem Sie eine andere Person auswählen können, um die Beziehung zwischen der ausgewählten Person und der Startperson zu sehen.


Übereinstimmungs-Reiter

Das **Smart Matches**-Symbol , das in einer Personenkarte in der Baum-Ansicht erscheint, sagt Ihnen, dass eine mögliche Übereinstimmung für diese Person gefunden wurde:



Ein Doppelklick auf das  Symbol öffnet das *Smart Matches*-Fenster mit dem Reiter **Übereinstimmungen**.

INFO

Sie können den Reiter **Übereinstimmungen** auch anzeigen, indem Sie auf das  Symbol in der Symbolleiste klicken. Dies öffnet das Fenster *Smart Matches* mit dem Reiter **Überblick**. Sie können dann auf den Namen einer Person klicken um den Reiter **Übereinstimmungen** anzuzeigen.

Smart Matches

Family Tree Builder Benutzerhandbuc

Der Reiter **Übereinstimmungen** des Fensters *Smart Matches* listet die Personen auf, die mit einer bestimmten Person in Ihrem Familien-Stammbaum übereinstimmen, wie unten angezeigt:

General
Smart
Matches
Information

Smart Matches
Table

MyHeritage Family Tree Builder, PremiumPlus [Sample] - userguide@myheritage.com

Smart Matches
John Fitzgerald Kennedy

Es gibt 638 Smart Matches für John Fitzgerald Kennedy
Zuletzt aktualisiert: 27. Jun 2013, 23:04

Anmerkung: 638 Smart Matches werden unten angezeigt. 2 weitere Smart Matches mit ähnlichen Namen werden nicht angezeigt, weil strenge Übereinstimmungseinstellungen festgelegt wurden.
[Die 2 weiteren Smart Matches zeigen](#) [Smart Matching-Optionen ändern](#)

Status	Qualität	Verwandte	Name	Geburtsdatum	Geburtsort	Sterbedatum	Name des Stammbaums	Seiten-Eigentümer
		16	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov. 1963	Mein Stammbaum	Ich
Bestätigt	83%	16	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov. 1963	Brusch Web Site brusch.web.site	Euclides Brusch
	83%	16	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov. 1963	Alamo Web Site Sample2	Adriana Garcia
	83%	16	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov. 1963	gon2ves Web Site avore familia goncalves	julia goncalves
	83%	16	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov. 1963	plagge Web Site stamboom John Kennedy	jan plagge

167 Personen 57 Familien

Allgemeine Smart Matches-Information

Oben links in diesem Reiter werden allgemeine Informationen über die Smart Matches angezeigt, z.B. wie viele Personen in anderen Stammbäumen als Übereinstimmungen mit der ausgewählten Person gefunden wurden. Das oben dargestellte Fenster gibt an, dass 638 Personen als mögliche Übereinstimmungen gefunden wurden.

Die Schaltfläche **Jetzt Aktualisieren** aktualisiert die angezeigten Daten der MyHeritage.com-Datenbank.

INFO



Manche Übereinstimmungen werden in diesem Fenster nicht angezeigt, weil deren Namen (oder andere Daten) leicht unterschiedlich sind. Sie können die Anzeigekriterien im Fenster *Optionen* einstellen.

Tabelle der möglichen Übereinstimmungen

Dieses Fenster präsentiert eine Zeile pro Person in der **Smart Matches** Tabelle. Die oberste Zeile ist in beige hervorgehoben und repräsentiert die Person in Ihrem Stammbaum, für die Sie nach Übereinstimmungen suchen. Jede folgende Zeile repräsentiert eine einzelne Person in einem anderen Stammbaum, die eine mögliche Übereinstimmung sein könnte. Diese Personen (Zeilen) erscheinen in der Reihenfolge der *Qualität* der Übereinstimmung, d.h. wie gut Family Tree Builder die Übereinstimmung bewertet. Je höher die Bewertung, desto höher die Wahrscheinlichkeit, dass es sich um dieselbe Person handelt. Die Bewertung basiert auf der Menge der Daten, die für die gesuchte Person in den verschiedenen Stammbäumen übereinstimmen.

Sie können den Mauszeiger über die Daten in jeder Spalte halten, um mehr Informationen über diese Person im Kontext der Kategorie der Spalte zu sehen. Als Beispiel, folgendes wird angezeigt wenn Sie den Mauszeiger über die Spalte *Qualität* in diesem Fenster halten:


John Fitzgerald Kennedy aus 'Lindsey Family \ P5' Familienstammbaum
Geburt: 29. Mai 1917 Tod: 22. Nov 1963
Vater: Joseph Patrick Kennedy Mutter: Rose Fitzgerald Geschwister: Joseph Patrick Kennedy, Rosemary Kennedy, Kathleen Agnes Kennedy, Jean Ann Kennedy, Eunice Kennedy Kennedy, Patricia Kennedy, Edward Moore (Ted) Kennedy, Robert Francis Kennedy Ehepartner: Jacqueline Lee Bouvier Kinder: Caroline Bouvier Kennedy, John Fitzgerald Kennedy, Arabella Kennedy, Patrick Bouvier Kennedy
Qualität der Übereinstimmung: Vorname: Exakte Übereinstimmung Nachname: Exakte Übereinstimmung Geburtsdatum: Exakte Übereinstimmung - Jahr, Monat und Tag Sterbedatum: Exakte Übereinstimmung - Jahr, Monat und Tag Vorname des Vaters: Keine in Ihrem Stammbaum Nachname des Vaters: Keine in Ihrem Stammbaum Vorname der Mutter: Keine in Ihrem Stammbaum Nachname der Mutter: Keine in Ihrem Stammbaum Ehepartner: 2 stimmen nicht überein Kinder: 8 stimmen nicht überein Brüder und Schwestern: 16 stimmen nicht überein
Doppelklicken Sie, um diese Übereinstimmung zu vergleichen

Die Felder in diesem Fenster sind wie folgt farblich gekennzeichnet:

- **Grün:** Diese Felder sind identisch oder ähnlich für beide Personen.
- **Rot:** Diese Felder sind unterschiedlich für beide Personen.
- **Schwarz:** Das Feld existiert nur für eine der beiden Personen.

Im Folgenden werden die Spalten dieses Fensters beschrieben. Sie können diese Liste anders sortieren, indem Sie auf die Überschrift der Spalte klicken.

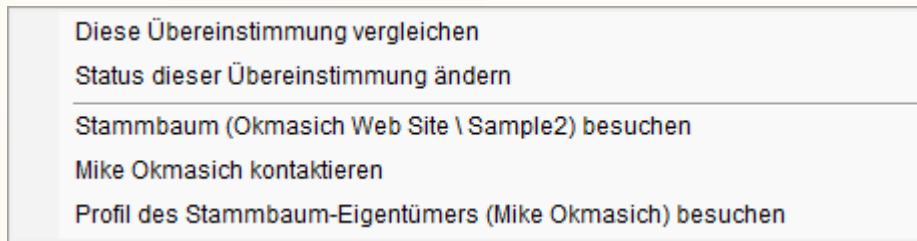
- **Foto:** zeigt ein Foto dieser Person aus einem anderen Stammbaum.

- **Status:** gibt an ob Sie bereits eine Entscheidung getroffen haben und es sich um die gleiche Person wie in Ihrem Stammbaum handelt. Diese Spalte kann eine der folgenden drei Möglichkeiten anzeigen:
 - **Leer:** Das ist der Beginn-Status für eine Person, die potentiell übereinstimmend ist.
 - **Bestätigt:** Dieser Status bedeutet dass Sie bestätigt haben, dass die Person dieselbe ist wie in Ihrem Ihrem Stammbaum.
- INFO**  Sie können die Daten der anderen Person ansehen und dann in Ihrem Stammbaum eintragen, oder den anderen Stammbaum in Form einer Quellenangabe verlinken.
- **Abgelehnt:** Dieser Status bedeutet, dass Sie abgelehnt haben, dass es sich bei dieser Person um eine Übereinstimmung handelt. Abgelehnte Personen erscheinen ganz unten in der Liste.
- **Qualität:** zeigt eine Bewertung an, die Ihnen sagt, wie gut Family Tree Builder diese Übereinstimmung einschätzt. Je mehr Details und Verwandte diese Person mit der Person in Ihrem Stammbaum teilt, desto besser die Bewertung. Personen mit einer höheren Bewertung haben mehr grüne Felder in der Kurzinfo, die angezeigt wird wenn Sie den Mauszeiger über dieses Feld halten. Personen mit einer niedrigeren Bewertung haben mehr rote Felder in der Kurzinfo, die angezeigt wird, wenn Sie den Mauszeiger über dieses Feld halten. Zum Beispiel, Personen mit demselben Namen und Geburtsdatum bekommen eine höhere Wertung als jemand anders, der diese Kriterien nicht erfüllt. Wenn jemand den gleichen Namen und dieselben Eltern hat, bekommt diese Person ebenfalls eine hohe Wertung.
- **Verwandte:** gibt die Zahl der direkten Verwandten an, die die Person im anderen Stammbaum besitzt. Diese Zahl ist recht interessant, da sie eine Andeutung sein kann, dass dies ein Familien-Stammbaum voller Informationen ist. Vielleicht sind Sie daran interessiert, sich diesen Baum anzuschauen, um Ihren eigenen Familien-Stammbaum zu erweitern, indem Sie diese Verwandten zu Ihrem Baum hinzufügen.
- **Name:** zeigt den Namen der Person an, die sich im übereinstimmenden Stammbaum befindet. Klicken Sie auf den Namen, um den Reiter **Vergleichen** zu öffnen. Sie können die Familien beider Stammbäume nun vergleichen.
- **Geburtsdatum, Geburtsort, Sterbedatum:** gibt diese Informationen über die Person im anderen Stammbaum an.

- **Name des Stammbaumes:** bietet einen Link zum Baum der übereinstimmenden Person auf einer anderen MyHeritage.com-Seite an. Dieser Stammbaum wird in einem separaten Browserfenster angezeigt, die übereinstimmende Person befindet sich dabei im Zentrum des Baumes.
- **Seiten-Eigentümer:** bietet einen Link zur persönlichen Information des Eigentümers der übereinstimmenden Seite an.

Rechtsklick-Menü – Übereinstimmungs-Reiter

Sie können auf eine Zeile der Smart Matches-Tabelle rechtsklicken, um folgendes Menü angezeigt zu bekommen:

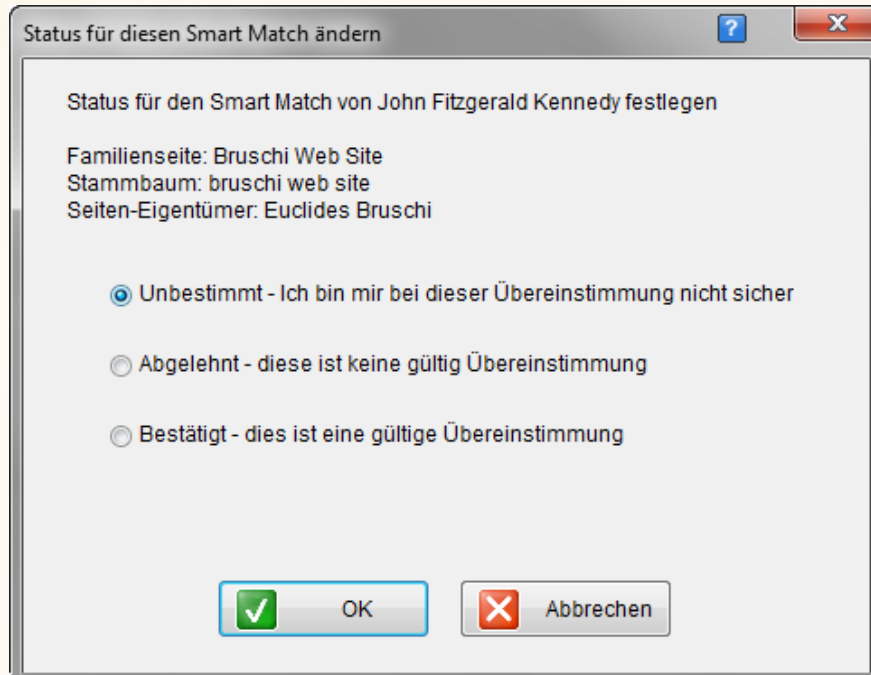


Im Folgenden werden die Optionen dieses Menüs beschrieben:

- **Diese Übereinstimmung vergleichen:** zeigt diese Person im Reiter **Vergleichen** an. Dort sehen Sie einen Vergleich zwischen der Abbildung der Person in Ihrem und dem anderen Stammbaum. Diese Option fungiert sozusagen als Link zu der übereinstimmenden Person im entsprechenden Stammbaum.
- **Status dieser Übereinstimmung ändern:** hiermit können Sie entweder bestätigen oder ablehnen, dass es sich bei der möglichen Übereinstimmung tatsächlich um die gleiche Person handelt. Das Wort *Bestätigt* oder *Abgelehnt* erscheint dann in der ganz rechten Spalte der Tabelle im Reiter Übereinstimmungen in der Zeile der entsprechenden Person.
- **Stammbaum besuchen:** zeigt den gesamten Stammbaum der übereinstimmenden Person in einem separaten Browser-Fenster an. Der Name des Stammbaumes fungiert sozusagen als Link zum entsprechenden Stammbaum.
- **Kontakt:** Öffnet ein Fenster, in der Sie eine E-Mail für den Seitenverwalter schreiben können.
- **Profil des Stammbaum-Eigentümers (Name) besuchen:** bietet einen Link zur persönlichen Information des Besitzers der übereinstimmenden Seite.

Status einer Übereinstimmung ändern

Das Fenster *Status für diesen Smart Match ändern* ermöglicht Ihnen zu bestätigen oder anzulehnen, dass es sich bei der übereinstimmenden Person um dieselbe Person handelt wie in Ihrem Stammbaum.



Dieses Fenster kann auf zweierlei Wegen angezeigt werden:

- Rechtsklicken Sie in irgendeiner Zeile (ausschließlich der ersten) in der Tabelle im Reiter Übereinstimmungen, und wählen Sie die Option **Status dieser Übereinstimmung ändern** aus dem angezeigten Menü aus.
- Wählen Sie irgendeine Zeile (ausschließlich der ersten) in der Tabelle im Reiter Übereinstimmungen aus und klicken Sie auf die Schaltfläche **Status ändern...** die oben rechts in diesem Fenster erscheint.

Wählen Sie eine der folgenden Optionen und klicken Sie auf **OK**:

- **Unbestimmt:** dies ist der Anfangsstatus für eine Person, bei der es sich um eine mögliche Übereinstimmung handelt. Es bedeutet, dass Sie noch nicht entschieden haben, ob Sie diese Person als Übereinstimmung bestätigen oder ablehnen.
- **Abgelehnt:** Dieser Status bedeutet, dass Sie abgelehnt haben, dass es sich bei dieser Person um einen Übereinstimmung handelt. Abgelehnte Personen erscheinen ganz unten in der Liste des **Übereinstimmungs**-Reiters.

- **Bestätigt:** Dieser Status bedeutet, dass Sie bestätigt haben, dass diese Person dieselbe ist wie in Ihrem Stammbaum. Wenn Sie diese Option auswählen, wird ein weiteres Fenster wie im Beispiel unten angezeigt, in dem Sie einen Link von der Person in Ihrem Stammbaum zu dieser Person in Form einer Quellenangabe hinzufügen können:

The screenshot shows a software window titled 'Details bearbeiten: John Kennedy [#1]'. The window has a menu bar with 'Allgemein', 'Info', 'Kontakt', 'Quellenangaben', 'Anmerkungen', and 'Ereignisse'. The 'Quellenangaben' tab is active, showing a form with the following fields:

- Quelle:** Sample2 Web Site
- Seite oder URL:** John Fitzgerald Kennedy
- Zuverlässigkeit:** Zweiter Beweis
- Datum:** 28 Jun 2013
- Text aus Quelle:** Agregado por confirmación del Smart Match

At the bottom of the form, there is a blue link: [Link zu John Fitzgerald Kennedy auf der Seite Sample2 Web Site durch JoachimBesitzer](#). Below the form are buttons for 'Anmerkungen zur Quellenangabe', 'Weitere Quellenangabe hinzufügen', and 'Quellenangabe entfernen'. At the very bottom of the window are 'OK' and 'Abbrechen' buttons.

*Zitat mit Link
zu dieser
Person*

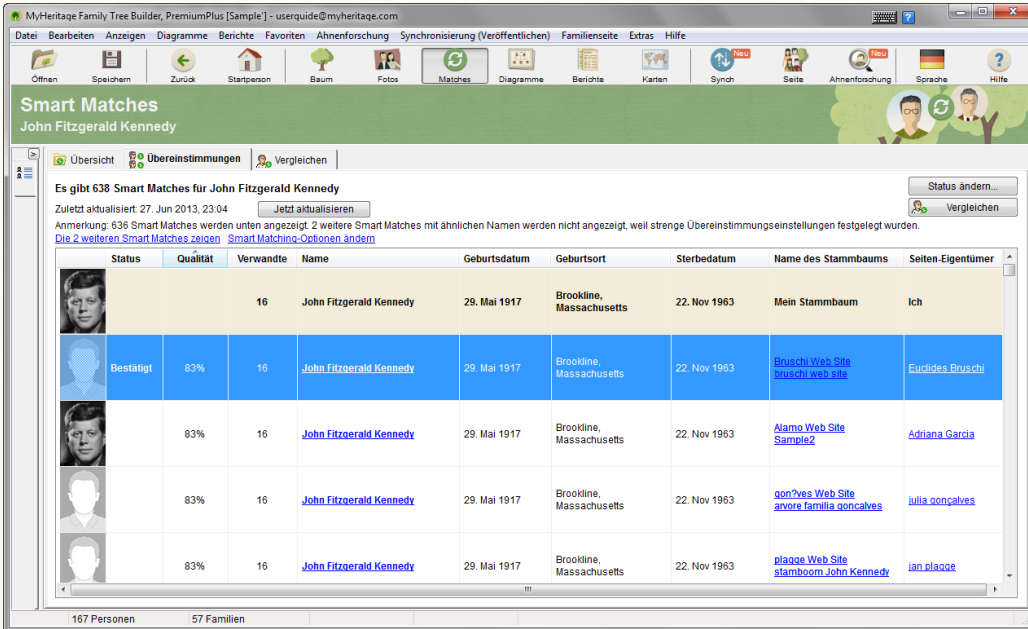
*Link zu dieser
Person in einem
anderen Baum*

Das oben dargestellte Fenster zeigt ein Beispiel einer Quellenangabe, die durch das Bestätigen eines Smart Match hinzugefügt wurde. Unten in diesem Fenster finden Sie einen Link zur übereinstimmenden Person im anderen Stammbaum.

Auf mehr Übereinstimmungen zugreifen

Manche Übereinstimmungen werden eventuell nicht im Reiter **Übereinstimmungen** angezeigt, weil deren Namen (oder andere Informationen) leicht von der Person in Ihrem Familien-Stammbaum abweichen.

Wenn es zusätzliche Übereinstimmungen gibt, wird ein spezieller Hinweis über der Liste der Übereinstimmungen angezeigt. Im unteren Beispiel, hat die Person 638 Übereinstimmungen, aber in der Liste werden nur 636 angezeigt. Es gibt 2 zusätzliche Übereinstimmungen, die versteckt sind, da Sie sich sehr von der Person in Ihrem Stammbaum unterscheiden:



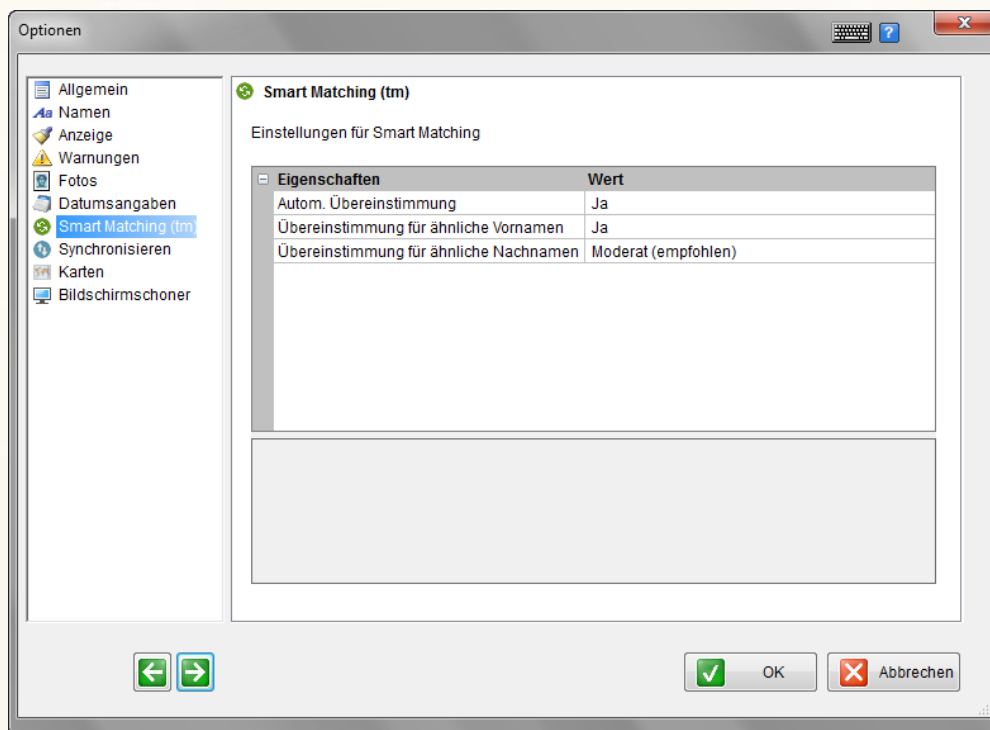
The screenshot shows the 'Smart Matches' section for John Fitzgerald Kennedy. The interface includes a menu bar with options like 'Datei', 'Bearbeiten', 'Anzeigen', 'Diagramme', 'Berichte', 'Favoriten', 'Ahnenforschung', 'Synchronisierung (Veröffentlichen)', 'Familienseite', 'Extras', and 'Hilfe'. Below the menu is a toolbar with icons for 'Öffnen', 'Speichern', 'Zurück', 'Startperson', 'Baum', 'Fotos', 'Matches', 'Diagramme', 'Berichte', 'Karten', 'Synch', 'Seite', 'Ahnenforschung', 'Sprache', and 'Hilfe'. The main content area is titled 'Smart Matches John Fitzgerald Kennedy' and has tabs for 'Übersicht', 'Übereinstimmungen', and 'Vergleichen'. A message states: 'Es gibt 638 Smart Matches für John Fitzgerald Kennedy. Zuletzt aktualisiert: 27. Jun 2013, 23:04. Anmerkung: 636 Smart Matches werden unten angezeigt. 2 weitere Smart Matches mit ähnlichen Namen werden nicht angezeigt, weil strenge Übereinstimmungseinstellungen festgelegt wurden.' Below this is a table of matches:

Status	Qualität	Verwandte	Name	Geburtsdatum	Geburtsort	Sterbedatum	Name des Stammbaums	Seiten-Eigentümer
		16	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov 1963	Mein Stammbaum	Ich
Bestätigt	83%	16	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov 1963	Bruschi Web Site bruschi.web.site	Emilides Bruschi
	83%	16	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov 1963	Alamo Web Site Sample2	Adriana Garcia
	83%	16	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov 1963	gonOves Web Site avore familia goncalves	julia goncalves
	83%	16	John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	22. Nov 1963	plaque Web Site stambloom John Kennedy	jan plaque


At the bottom of the window, it shows '167 Personen' and '57 Familien'.

In der oberen linken Ecke des Reiters **Übereinstimmungen** stehen Ihnen folgende zwei Links zur Verfügung mit denen Sie mehr Übereinstimmung abrufen können:

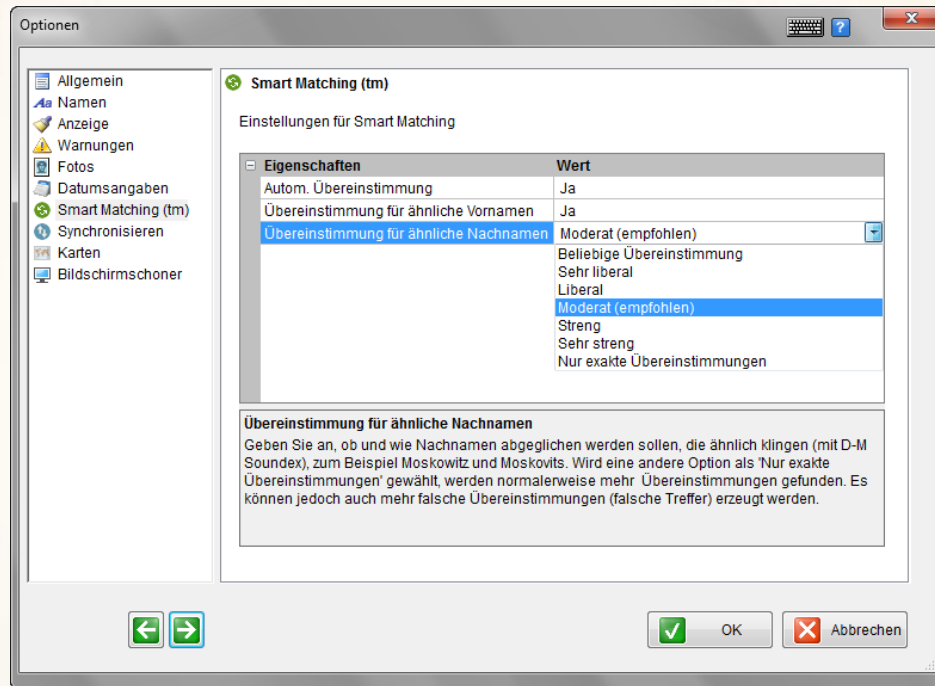
- **Zusätzliche Smart Matches anzeigen:** dieser Link fügt die Personen zur Liste hinzu, die bisher wegen der strikten Einstellung im Fenster *Optionen* nicht angezeigt wurden. Diese Personen sind in grau dargestellt.
- **Smart Matching Optionen ändern:** dieser Link zeigt das Fenster *Optionen* an, in dem Sie die Parameter ändern können, die das Verhalten der Smart Matching Funktion in Family Tree Builder bestimmen, wie unten angezeigt:



Dieses Fenster enthält die folgenden Parameter:

- **Automatische Übereinstimmung:** *Ja:* gibt an, dass die automatische Smart Matching-Funktion, die in einer Personenkarte erscheint und ein grünes  Symbol anzeigt, aktiviert ist. *Nein:* deaktiviert die Funktion, die immer automatisch nach Übereinstimmungen sucht, sobald Sie eine Person hinzufügen oder die Details einer Person aktualisieren.
- **Übereinstimmung für ähnliche Vornamen:** legt fest, wie strikt die automatische Smart Matching-Funktion bei Ihrer Suche nach übereinstimmenden Vornamen vorgeht. Zum Beispiel, eine liberale Einstellung erkennt Bob und Robert als übereinstimmend. Wählen Sie eine der Ja- oder Nein-Optionen aus.

- **Übereinstimmung für ähnliche Nachnamen:** legt fest, wie strikt die automatische Smart Matching-Funktion bei Ihrer Suche nach übereinstimmenden Nachnamen vorgeht. Wählen Sie eine der Optionen des Aufklappmenüs aus:



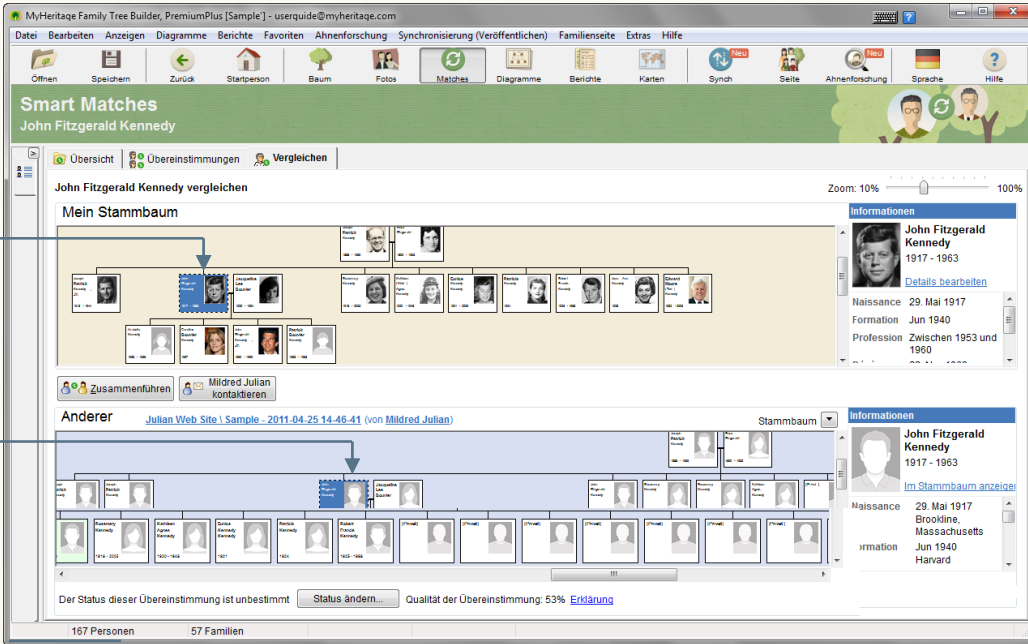
Vergleichs-Reiter

Der Reiter **Vergleichen** zeigt einen Vergleich zwischen der Person in Ihrem Familien-Stammbaum und der Person im Stammbaum von jemand anderem, wie unten angezeigt:

Personen in Ihrem Stammbaum

Personen in einem anderen Stammbaum

Status Bereich

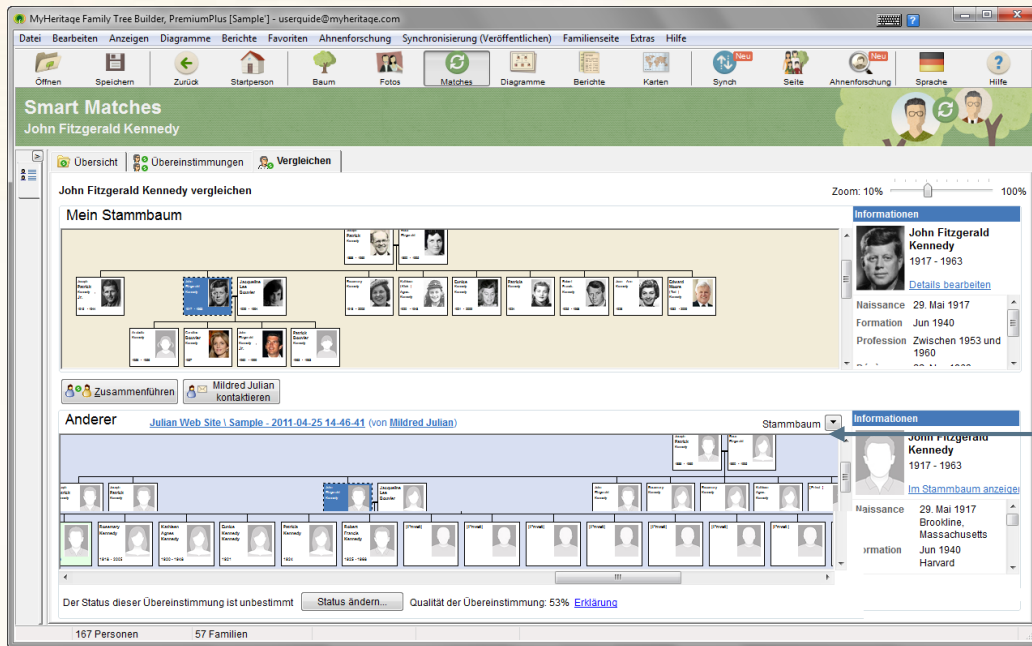


The screenshot displays the 'Smart Matches' window in MyHeritage Family Tree Builder. The window title is 'MyHeritage Family Tree Builder, PremiumPlus [Sample] - userguide@myheritage.com'. The main content area is titled 'John Fitzgerald Kennedy vergleichen'. It shows two family trees side-by-side. The top tree is 'Mein Stammbaum' (My Family Tree) and the bottom tree is 'Anderer Stammbaum' (Other Family Tree). A comparison table at the bottom shows a match for 'John Fitzgerald Kennedy' with a 53% similarity score. The interface includes a menu bar, a toolbar, and a sidebar with navigation options like 'Übersicht', 'Übereinstimmungen', and 'Vergleichen'.

Sie können den Reiter **Vergleichen** im Fenster *Smart Matches* auf verschiedene Weise anzeigen:

- Doppelklicken Sie auf irgendeine Zeile (ausschließlich der ersten) in der Tabelle im Reiter **Übereinstimmungen**.
- Klicken Sie den Namen der Person auf irgendeine Zeile (ausschließlich der ersten) in der Tabelle unter den **Übereinstimmungen**-Reiter.
- Rechtsklicken Sie auf irgendeiner Zeile (ausschließlich der ersten) in der Tabelle im Reiter **Übereinstimmungen** und wählen Sie die Option **Diese Übereinstimmung vergleichen** aus dem angezeigten Menü aus.
- Wählen Sie irgendeine Zeile (ausschließlich der ersten) in der Tabelle im Reiter **Übereinstimmungen** aus und klicken Sie auf die **Vergleichen**-Schaltfläche, die oben rechts im Fenster erscheint.

Stammbäume vergleichen



Der obere Teil dieses Fensters stellt die Person aus Ihrem Stammbaum im Zentrum der Familie dar.

Der untere Teil dieses Fensters zeigt die übereinstimmende Person aus dem anderen Baum im Zentrum dieser Familie dar.

In der Mitte rechts in diesem Fenster finden Sie die Schaltfläche **Stammbaum ändern**, die ein Menü öffnet, aus dem Sie einen der anderen Stammbäume, in denen übereinstimmende Personen gefunden wurden, zur Ansicht auswählen können.

Die Karte jeder Person ist wie folgt farblich gekennzeichnet:

- **Dunkelblau:** zeigt die ausgewählte Person in jedem Stammbaum an. Wenn Sie eine Person in einem Stammbaum auswählen, wird die übereinstimmende Person im anderen Baum automatisch gekennzeichnet.
- **Grün:** zeigt einen Verwandten der Person in Ihrem Baum an, für den im anderen Baum ebenfalls eine Übereinstimmung gefunden wurde.
- **Weiß:** zeigt einen Verwandten an, für den keine Übereinstimmung gefunden wurde.

Smart Matches

Family Tree Builder Benutzerhandbuc

Der Name der übereinstimmenden Seite und des Stammbaums, sowie der des Besitzers, wird über dem unteren Stammbaum angezeigt. Ein Klick auf diese Namen öffnet ein separates Browser-Fenster, das den ganzen Stammbaum oder die Details des Besitzers der Seite anzeigt.

Status-Bereich

Diese Übereinstimmung wurde bestätigt

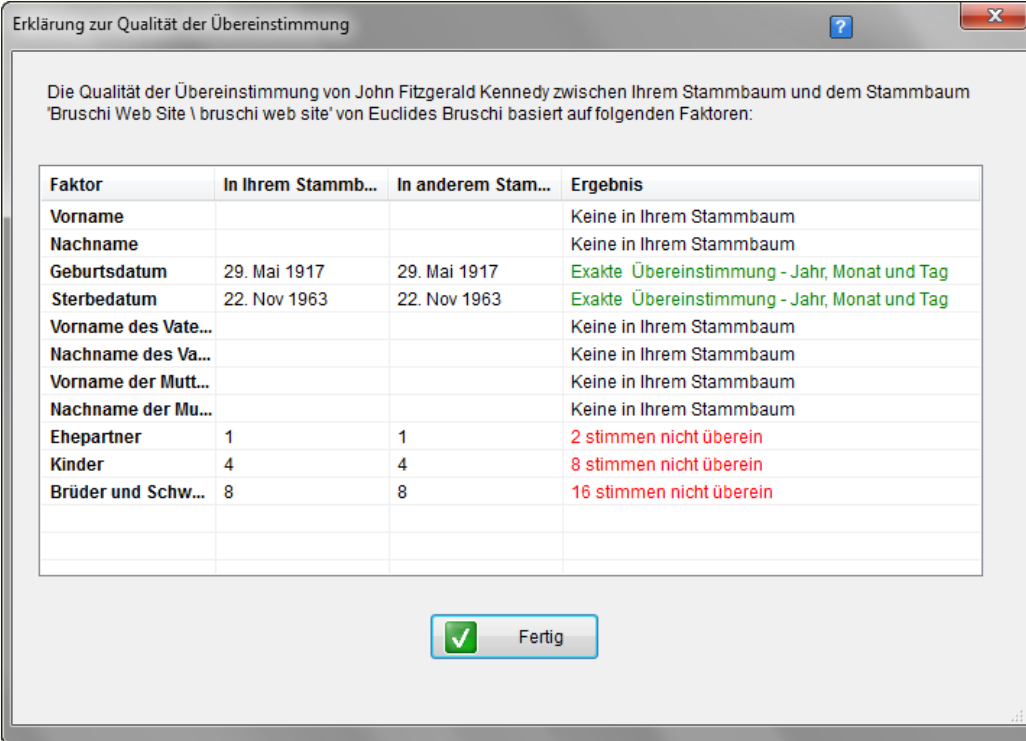
Status ändern...

Qualität der Übereinstimmung: 83% [Erklärung](#)

Der untere Teil dieses Fensters gibt den Status dieser Person in Ihrem Stammbaum an, d.h. ob diese Übereinstimmung bestätigt oder abgelehnt wurde oder noch unbestimmt ist.

Der untere Teil dieses Fensters zeigt auch die Schaltfläche **Status ändern...** mit der Sie angeben können, ob sie diese Übereinstimmung bestätigen oder ablehnen. (Siehe [Status einer Übereinstimmung ändern](#))

Das Feld **Qualität der Übereinstimmung** zeigt eine Bewertung, die Ihnen sagt wie gut Family Tree Builder diese Übereinstimmung ansieht. Je mehr Details und Verwandte diese Person mit der Person in Ihrem Stammbaum gemeinsam hat, desto höher die Wertung. Personen mit einer hohen Bewertung haben mehr grüne Felder in der Kurzinfo, die angezeigt wird wenn Sie den Mauszeiger über dieses Feld halten. Personen mit einer niedrigen Bewertung haben mehr rote oder schwarze Felder in der Kurzinfo, die angezeigt wird, wenn Sie den Mauszeiger über dieses Feld halten. Sie können auf den Link **Erklärung** klicken, um das folgende Fenster angezeigt zu bekommen:



Erklärung zur Qualität der Übereinstimmung

Die Qualität der Übereinstimmung von John Fitzgerald Kennedy zwischen Ihrem Stammbaum und dem Stammbaum 'Bruschi Web Site \ bruschi web site' von Euclides Bruschi basiert auf folgenden Faktoren:

Faktor	In Ihrem Stammb...	In anderem Stam...	Ergebnis
Vorname			Keine in Ihrem Stammbaum
Nachname			Keine in Ihrem Stammbaum
Geburtsdatum	29. Mai 1917	29. Mai 1917	Exakte Übereinstimmung - Jahr, Monat und Tag
Sterbedatum	22. Nov 1963	22. Nov 1963	Exakte Übereinstimmung - Jahr, Monat und Tag
Vorname des Vate...			Keine in Ihrem Stammbaum
Nachname des Va...			Keine in Ihrem Stammbaum
Vorname der Mutt...			Keine in Ihrem Stammbaum
Nachname der Mu...			Keine in Ihrem Stammbaum
Ehepartner	1	1	2 stimmen nicht überein
Kinder	4	4	8 stimmen nicht überein
Brüder und Schw...	8	8	16 stimmen nicht überein

Fertig


Dieses Fenster zeigt die verschiedenen Arten von Informationen an, die für diese Person in Ihrem sowie dem anderen Stammbaum angegeben wurden, und gibt an, ob sie als Übereinstimmung im Feld **Ergebnis** eingestuft wurden. Diese Felder sind wie folgt farblich gekennzeichnet:

- **Grün:** diese Felder sind identisch oder ähnlich für beide Personen.
- **Rot:** diese Felder sind unterschiedlich für beide Personen
- **Schwarz:** diese Felder existieren für mindestens eine der beiden Personen nicht.

Persönliche Informations-Karten

Persönliche Informations-Karten lassen Sie wichtige Informationen über die übereinstimmende Person schnell und einfach vergleichen. Sie sehen wie folgt aus:

Informationen




John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

[Details bearbeiten](#)

Birth	29. Mai 1917 Brookline, Massachusetts
Education	Jun 1940 Harvard International affairs
Nationality	United States

Informationen



John Fitzgerald Kennedy
1917 - 1963

[Im Stammbaum anzeigen](#)

Birth	29. Mai 1917 Brookline, Norfolk, Massachusetts, USA
Death	22. Nov 1963 Dallas, Dallas, Texas, USA
Anmerkungen	

Wenn Sie eine Person im Mein Baum Diagramm oder im anderen Baum-Diagramm auswählen, werden die ausgewählten Personen in den persönlichen Karten auch verändert. Die oberste Karte zeigt die Daten der Person in Ihrem Stammbaum und die unterste Karte zeigt die Details der übereinstimmenden Person im anderen Baum an.

Die Informationen sind wie folgt farblich gekennzeichnet:

- **Rot:** die Information ist unterschiedlich für beide Personen.
- **Blau:** die Information existiert für die übereinstimmende Person, aber nicht für die Person in Ihrem Stammbaum.
- **Schwarz:** die Information stimmt nicht für beide Personen überein.

Zoomen im Reiter Vergleichen

Dieser Schieberegler kontrolliert die Größe der Anzeige für die Stammbäume in diesem Fenster. Schieben Sie ihn nach rechts, um die Ansicht zu vergrößern, und nach links, um sie zu verkleinern.



So kontaktieren Sie den Besitzer einer Familienseite:

- Im Reiter **Vergleichen**, klicken Sie auf **Kontaktieren**, um eine Nachricht an dem Verwalter des übereinstimmenden Stammbaumes zu senden.

TIP



Der Reiter **Vergleichen** ermöglicht Ihnen, Ihren Baum mit einem der übereinstimmenden Bäume zu vergleichen. Allerdings sind alle lebenden Personen im übereinstimmenden Baum, für die Sie keinen passenden Übereinstimmungen in Ihrem Baum haben als privat gekennzeichnet. Sie können den Verwalter der Familienseite des übereinstimmenden Baumes um Erlaubnis bitten, auf diese Informationen zugreifen zu können.

Smart Match zusammenführen

Nach dem Abgleich Ihres Stammbaumes mit Bäumen von anderen Familienseiten, können Sie mit dem Werkzeug des Zusammenführens von Smart Matches Details, Notizen und Fotos über die übereinstimmende Person und ihre Verwandten aus dem übereinstimmenden Baum zu Ihrem Baum hinzufügen.

INFO



Die Informationen zu einer verstorbenen Person sind nie privat.

Informationen zusammenführen

Sie können alle verfügbaren neuen Informationen aus einem übereinstimmenden Baum mit Ihrem Familien-Stammbaum automatisch zusammenführen. Alternativ können Sie dies auch manuell tun, indem Sie Schritt für Schritt die Zusammenführung jedes einzelnen Eintrages bestätigen.

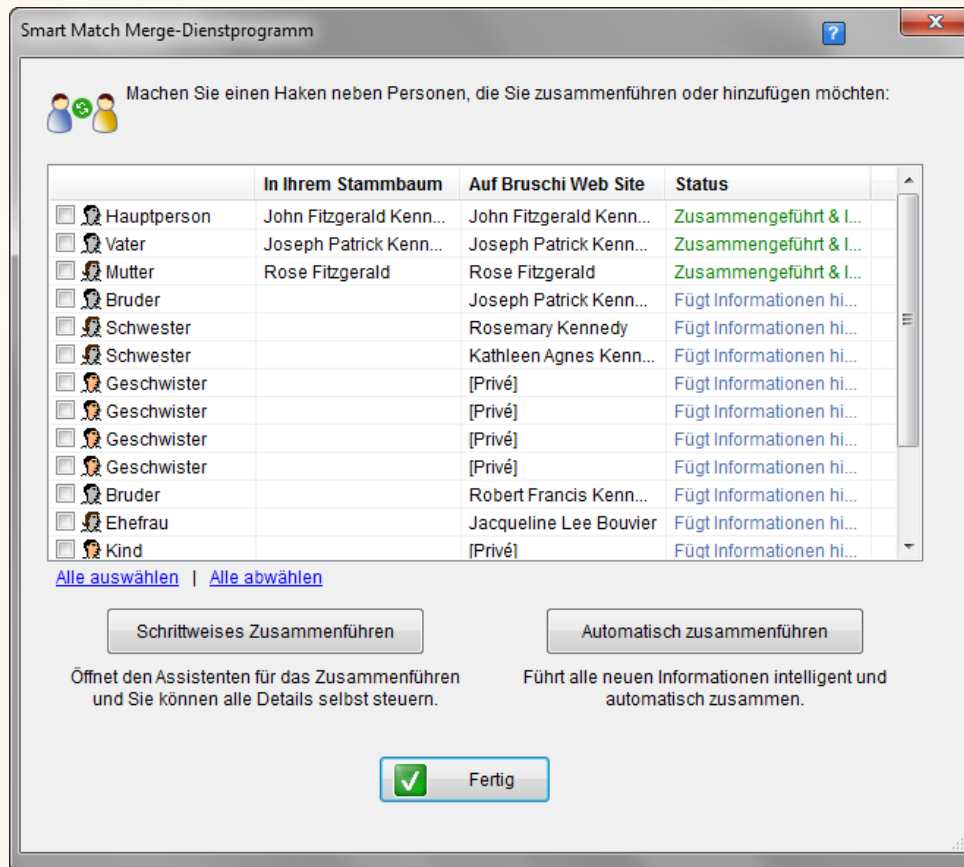
INFO

Diese Funktion ist nur für Premium-Mitglieder erhältlich. Siehe [Smart Matches](#).



So führen Sie Informationen aus einem übereinstimmenden Baum mit Ihrem Stammbaum zusammen:

- 1 Klicken Sie auf Zusammenführen im Reiter Vergleichen, das Fenster Smart Match Merge-Dienstprogramm erscheint:



Das Fenster zeigt eine Liste aller Personen in Ihrem Stammbaum an, sowie aller Personen des anderen Baums, deren Informationen öffentlich sind. Für alle übereinstimmenden Personen wird sowohl der Name der Person in Ihrem und dem anderen Stammbaum angezeigt als auch deren Beziehung zur Startperson. Außerdem wird angezeigt, ob neue Informationen hinzugefügt wurden. Lebende Verwandte der übereinstimmenden Person, welche Sie nicht in Ihrem Stammbaum haben, werden als privat markiert und nur der Nachname dieser Personen wird angezeigt.

Neue Verwandte und Personen, die neue Informationen haben, sind standardmäßig ausgewählt. Sie können diese Auswahl akzeptieren oder aktivieren/deaktivieren Sie die Personen in der Liste, um festzulegen welche Informationen zusammengeführt werden sollen.

- 2 Sie können nun folgendes tun:
- Führen Sie eine automatische Zusammenführung durch, wo alle Elemente automatisch zusammengeführt werden.
 - Führen Sie eine Schritt-für-Schritt Verschmelzung durch, wo Sie jede einzelne Übereinstimmung bestätigen können.

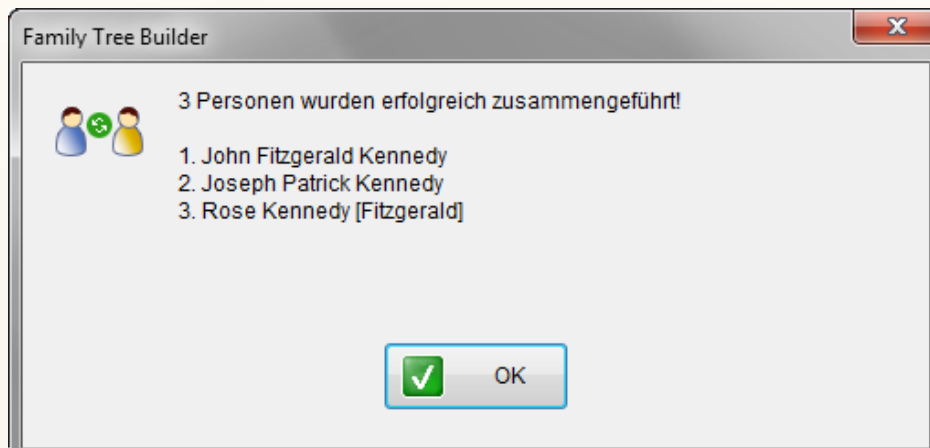
So führen Sie die automatische Zusammenlegung durch:

INFO

Diese Funktion ist nur für Premium-Mitglieder verfügbar. Siehe [Smart Matches](#).



- 1 Klicken Sie auf **Automatisch zusammenführen** im Fenster *Smart Match Merge-Dienstprogramm*. Die Zusammenführung wird automatisch durchgeführt. Nach ein paar Sekunden sind die Informationen in Ihren Stammbaum kopiert. Nach Abschluss des Prozesses zeigt Family Tree Builder das folgende Fenster:



Die Informationen aus dem verglichenen Familien-Stammbaum wurden mit Ihrem Stammbaum zusammengelegt. Der Status jeder Person wird im Fenster des Smart Match Merge-Dienstprogramms **zusammengeführt** geändert und in grün markiert.

- 2 Click **OK** to close the window.

So führen Sie die Zusammenführung Schritt für Schritt durch:

INFO

Diese Funktion ist nur für Premium-Mitglieder zugänglich. Siehe [Smart Matches](#).



- Klicken Sie auf **Schrittweises Zusammenführen**.

Die folgenden Informationen können zusammengelegt werden:

- Name
- Geburtsinformationen
- Sterbeinformationen
- Hochzeit
- Faktum
- Notizen
- Fotos

INFO

Die einzelnen Schritte der Zusammenführung hängen von den Informationen ab, die in beiden Bäumen zur Verfügung stehen.



Für jede Person, die in der Liste ausgewählt wurde, zeigt der Dienst der Zusammenführung von Smart Matches eine Reihe an Schritten im Anwendungsformat. Jeder einzelner Schritt der Anwendung wird unten beschrieben.

Überblick:

Wenn Sie die Hauptperson, die verglichen wird, zusammenführen, dann sehen Sie das folgende **Überblicks**-Fenster:

Person zusammenführen: Überblick

Details zu John Kennedy von 'Alamo Web Site' in Ihrem Stammbaum zusammenführen

Diese Person zusammenführen

Diese Person überspringen

	In Ihrem Stammbaum	Auf Alamo Web Site
Name	John Kennedy	John Fitzgerald Kennedy
Geburt	1917	29. Mai 1917 -- Brookline, Massachus
Tod	1963	22. Nov 1963 -- Dallas, Texas
Beerdigung	?	? -- Arlington National Cemetery

Bitte wählen

Schrittweises intelligentes Zusammenführen der Details

Automatisches intelligentes Zusammenführen aller Details

Alle Details ersetzen

Zurück Weiter Abbrechen

Eine Zusammenfassung der Details für die Person in Ihrem Stammbaum erscheint neben den Details des übereinstimmenden Familien-Stammbaums.

Wählen Sie eine der folgenden Optionen:

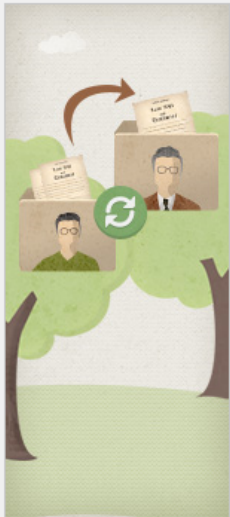
- **Schritt für Schritt – intelligente Zusammenführung der Details:** Führt die Details in einem Schritt-für-Schritt-Assistenten durch, der Sie durch die detaillierte Prozedur unterstützt.
- **Automatisch intelligente Zusammenführung aller Details:** Geeignet für alle Vorgaben des Seriendruck-Assistenten für das Zusammenführen der Informationen von der jeweiligen Person.
- **Alle Details ersetzen:** Ersetzt alle Details über die Person in Ihrem Stammbaum mit den Informationen über diese Person im passenden Baum.

Klicken Sie auf **Diese Person überspringen**, wenn Sie nicht möchten, dass Informationen über die Person zusammengeführt werden, und fahren Sie mit der nächsten Person in der Liste fort.

Klicken Sie auf **Weiter**, um die folgenden Schritte angezeigt zu bekommen, die übereinstimmende Informationen anzeigen.

Wenn Sie Informationen über einen Verwandten von der Person, die verglichen wird, zusammenführen, sehen Sie folgendes Fenster:

Person zusammenführen: Überblick



Details zu Joseph Kennedy (Vater von John Kennedy) von 'Alamo Web Site' in Ihrem Stammbaum zusammenführen

Als neuen Vater von John Kennedy hinzufügen
 In eine vorhandene Person zusammenführen:
 Diese Person überspringen

Joseph Kennedy

	In Ihrem Stammbaum	Auf Alamo Web Site
Name	Joseph Kennedy	Joseph Patrick Kennedy
Geburt	?	6. Sept 1888 – Boston, MA
Tod	Lebt	18. Nov 1969
Beruf	?	United States Ambassador United Kingd

Bitte wählen

Schrittweises intelligentes Zusammenführen der Details
 Automatisches intelligentes Zusammenführen aller Details
 Alle Details ersetzen

Hier, neben den oben erörterten Optionen, können Sie auswählen, ob dieser Verwandter mit einem Verwandten, den Sie bereits für diese Person haben, zusammengeführt werden sollen, oder ob diese Person als neuer Verwandter in Ihrem Baum hinzugefügt werden soll. Wenn dieser Verwandte mit einem Verwandten in Ihrem Stammbaum übereinstimmt, wird Ihnen Family Tree Builder vorschlagen, diese Menschen zusammenzuführen.

Wenn Sie auswählen einen neuen Verwandten zu Ihrem Baum hinzuzufügen, wird Ihnen das Hinzufügen-Fenster angezeigt, welches Informationen zu diesem Verwandten umfasst, die aus dem passenden Stammbaum kopiert wurden:

Bruder von John Kennedy hinzufügen

Details der Person

Geschlecht: Männlich Weiblich Unbekannt

Vorname(n):

Nachname:

Ehename:

E-Mail:

Geburt

Datum:

Ort:

Verstorben

Datum:

Ort:

Sie können auf **OK** klicken, um die Details zu bestätigen oder ändern/hinzuzufügen. Klicken Sie dann wieder auf **OK**, wenn Sie fertig sind.

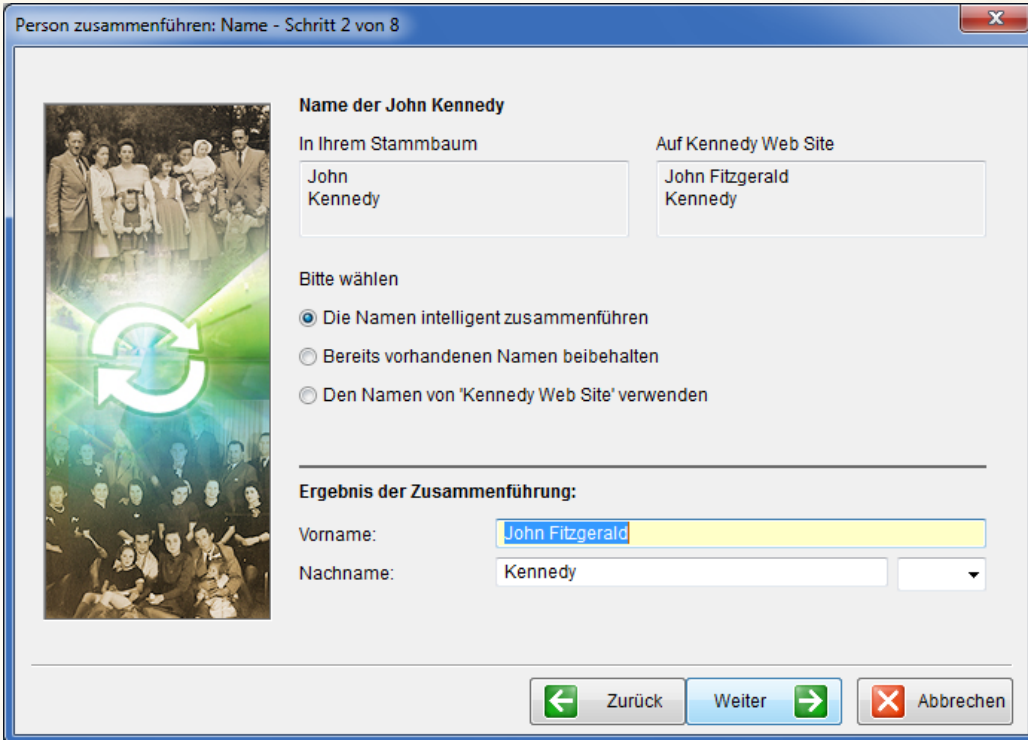
INFO

Klicken Sie auf **Mehr Details**, um die Personenkarte angezeigt zu bekommen.



Namen-Details

Der Schritt **Namen-Details** wird angezeigt, wenn es neue oder widersprüchliche Informationen über den Namen der Person im übereinstimmenden Baum gibt.



Person zusammenführen: Name - Schritt 2 von 8

Name der John Kennedy

In Ihrem Stammbaum: John Kennedy

Auf Kennedy Web Site: John Fitzgerald Kennedy

Bitte wählen

- Die Namen intelligent zusammenführen
- Bereits vorhandenen Namen beibehalten
- Den Namen von 'Kennedy Web Site' verwenden

Ergebnis der Zusammenführung:

Vorname: John Fitzgerald

Nachname: Kennedy

Zurück Weiter Abbrechen

Der obere Bereich des Fensters zeigt zwei Tafeln mit Namen-Details. Sie können wählen, Ihre Namen zu behalten, Ihre Daten auszutauschen mit den Angaben aus dem anderen Baum oder beide intelligent zusammenzuführen.

Der untere Bereich zeigt die Ergebnisse Ihrer Wahl an.

Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **Weiter**, um zum nächsten Schritt zu gelangen.

Geburtsdetails

Der Schritt der **Geburtsdetails** wird angezeigt, wenn es neue oder widersprüchliche Informationen über die Geburt der Person im übereinstimmenden Baum gibt.

Person zusammenführen: Geburtsdetails - Schritt 3 von 7

Geburt von John Kennedy

In Ihrem Stammbaum: 1917

Auf Alamo Web Site: 29 Mayo 1917
Brookline, Massachusetts

Bitte wählen

- Die Geburtsdetails intelligent zusammenführen
- Bereits vorhandene Geburtsdetails beibehalten
- Geburtsdetails von 'Alamo Web Site' verwenden

Behalten Sie Ihre Daten bei und fügen Sie dies als alternatives Geburtsereigni

Ergebnis der Zusammenführung:

Geburtsdatum: 29 Mayo 1917

Geburtsort: Brookline, Massachusetts

Zurück Weiter Abbrechen

Im oberen Bereich des Fensters werden zwei Felder mit Geburtsdetails angezeigt. Sie können entscheiden, die Daten aus Ihrem Stammbaum zu behalten, die Geburtsdetails durch die aus dem anderen Baum zu ersetzen (in diesem Fall haben Sie die Möglichkeit, Ihre Daten als alternatives Faktum hinzuzufügen) oder die beiden Geburtsdetails intelligent zusammenzuführen.

Der untere Bereich zeigt die Ergebnisse Ihrer Wahl an.

Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **Weiter**, um zum nächsten Schritt zu gelangen.

Sterbedetails

Der Schritt der **Sterbedetails** wird angezeigt, wenn es neue oder widersprüchliche Informationen über die Geburt der Person im übereinstimmenden Baum gibt.

Person zusammenführen: Todesdetails - Schritt 4 von 7

Tod von John Kennedy

In Ihrem Stammbaum: 1963

Auf Alamo Web Site: 22 Nov 1963
Dallas, Texas

Bitte wählen

- Todesdetails intelligent zusammenführen
- Bereits vorhandene Todesdetails beibehalten
- Die Todesdetails von 'Alamo Web Site' verwenden
 - Behalten Sie Ihre Daten bei und fügen Sie dies als alternatives Todesereignis

Ergebnis der Zusammenführung:

- Verstorben

Sterbedatum: 22 Nov 1963

Todesort: Dallas, Texas

Zurück Weiter Abbrechen

Im oberen Bereich des Fensters werden zwei Felder mit Sterbedetails angezeigt. Sie können entscheiden, die Daten aus Ihrem Stammbaum zu behalten, die Sterbedetails durch die aus dem anderen Baum zu ersetzen (in diesem Fall haben Sie die Möglichkeit, Ihre Daten als alternatives Faktum hinzuzufügen) oder die beiden Sterbedetails intelligent zusammenzuführen.

Der untere Bereich zeigt die Ergebnisse Ihrer Wahl an.

Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **Weiter**, um zum nächsten Schritt zu gelangen.

Hochzeitsdetails

Der Schritt der **Hochzeitsdetails** wird angezeigt, wenn Sie den Partner der übereinstimmenden Person zusammenführen möchten.

Person zusammenführen: Ehedetails - Schritt 6 von 8

Ehe von Jacqueline Lee Bouvier mit John Kennedy

In Ihrem Stammbaum

Auf Jungelin Web Site

Sep 12 1953
Newport, Rhode Island

Bitte wählen

Ehedetails intelligent zusammenführen

Bereits vorhandene Ehedetails beibehalten

Ehedetails von 'Jungelin Web Site' verwenden

Als neues Ehe-Ereignis für das Paar hinzufügen

Ergebnis der Zusammenführung:

Eheschließungsdatum 12. Sept 1953

Ort der Newport, Rhode Island

Status: Verheiratet

Zurück Weiter Abbrechen

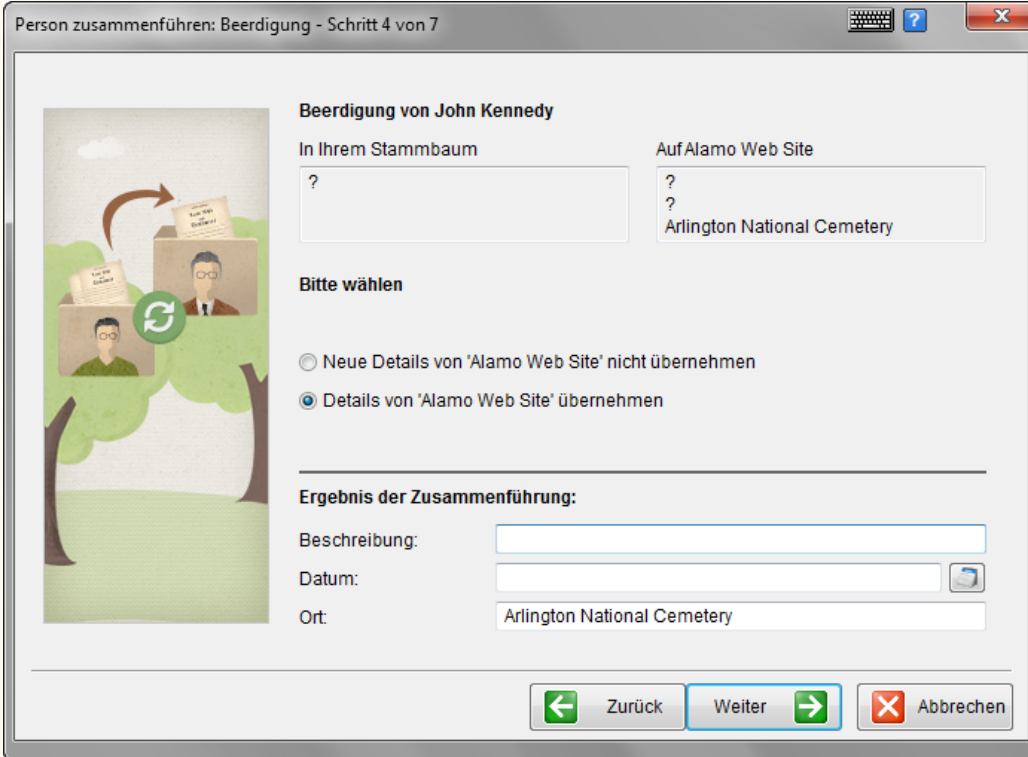
Im oberen Bereich des Fensters werden zwei Felder mit Hochzeitsdetails angezeigt. Sie können entscheiden, die Daten aus Ihrem Stammbaum zu behalten, die Hochzeitsdetails durch die aus dem anderen Baum zu ersetzen (in diesem Fall haben Sie die Möglichkeit, Ihre Daten als alternatives Faktum hinzuzufügen) oder die beiden Hochzeitsdetails intelligent zusammenzuführen.

Der untere Bereich zeigt die Ergebnisse Ihrer Wahl an.

Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **Weiter**, um zum nächsten Schritt zu gelangen.

Fakten-Details

Der Schritt **Fakten-Details** wird für jeden neuen Fakt über die Person im übereinstimmenden Stammbaum angezeigt.



Person zusammenführen: Beerdigung - Schritt 4 von 7

Beerdigung von John Kennedy

In Ihrem Stammbaum: ?

Auf Alamo Web Site: ?
?
Arlington National Cemetery

Bitte wählen

Neue Details von 'Alamo Web Site' nicht übernehmen

Details von 'Alamo Web Site' übernehmen

Ergebnis der Zusammenführung:

Beschreibung:

Datum:

Ort: Arlington National Cemetery

Zurück Weiter Abbrechen

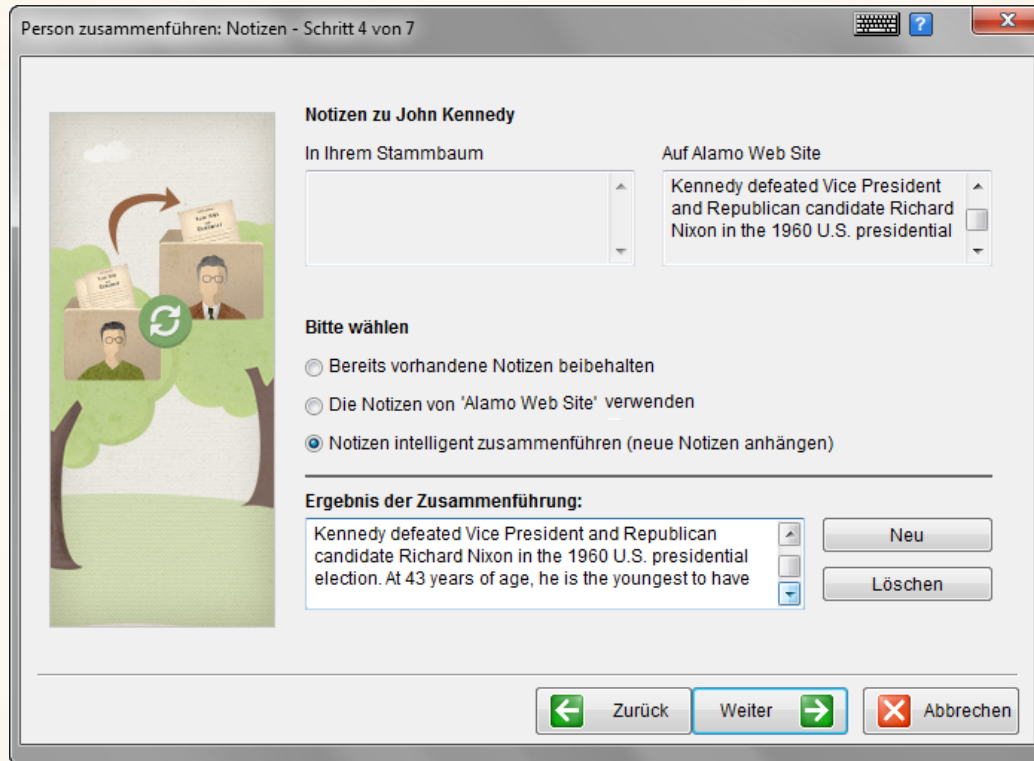
Im oberen Bereich des Fensters werden zwei Felder mit Faktendetails angezeigt. Sie können auswählen, ob dieser Fakt übernommen wird oder nicht.

Der untere Bereich zeigt die Ergebnisse Ihrer Wahl an.

Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **Weiter**, um zum nächsten Schritt zu gelangen.

Notizen-Details

Der Schritt **Notizen-Details** wird angezeigt, wenn es Notizen im übereinstimmenden Stammbaum zu der Person gibt.



Im oberen Bereich des Fensters werden zwei Felder mit Notizendetails angezeigt. Sie können einzeln auswählen, ob die neuen Notizen übernommen werden sollen oder nicht.

Der untere Bereich zeigt das Ergebnis Ihrer Wahl.

Wenn Sie beendet haben, klicken Sie **Weiter an**, um den nächsten Schritt anzuzeigen.

Foto-Details

Der Schritt **Foto-Details** wird angezeigt, wenn die Person ein persönliches Profilfoto im übereinstimmenden Stammbaum hat:

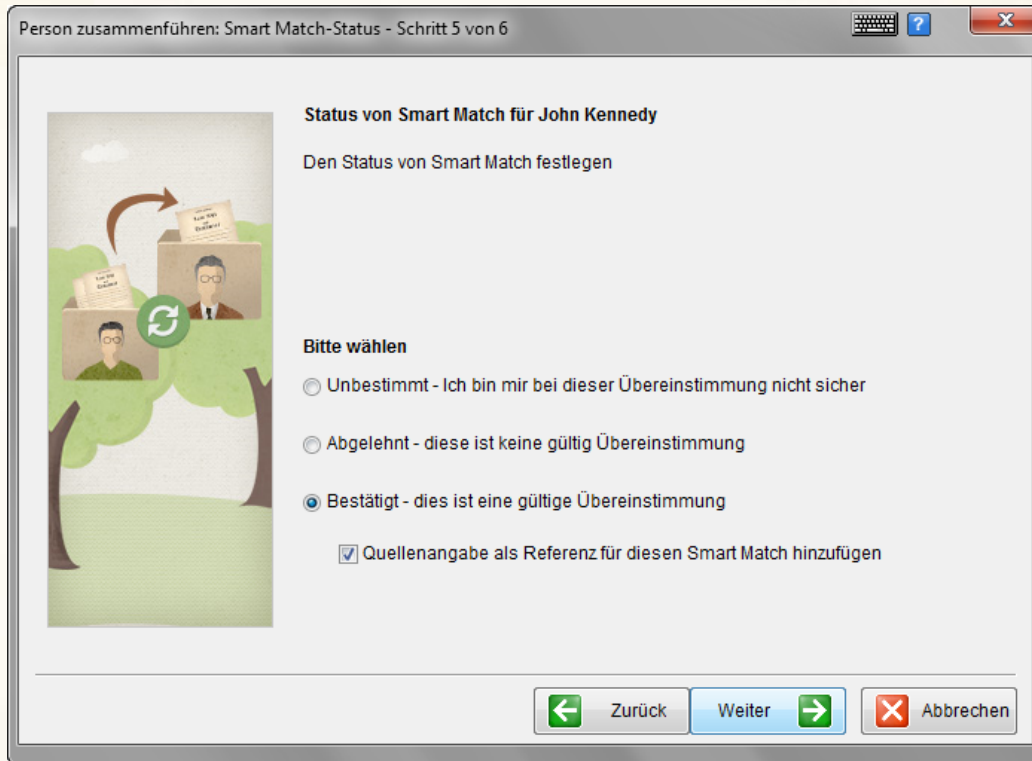


Der obere Bereich zeigt das persönliche Foto der Person in Ihrem Baum (oder falls kein Foto vorhanden ist, eine Silhouette) und das persönliche Foto im anderen Baum.

Sie können wählen, ob das Foto aus dem anderen Baum übernommen werden soll, ob das Foto als persönliches Profilfoto für die Person verwendet werden soll und bestimmen, ob das Foto aus dem persönlichen Foto genommen werden soll.

Smart Match-Status

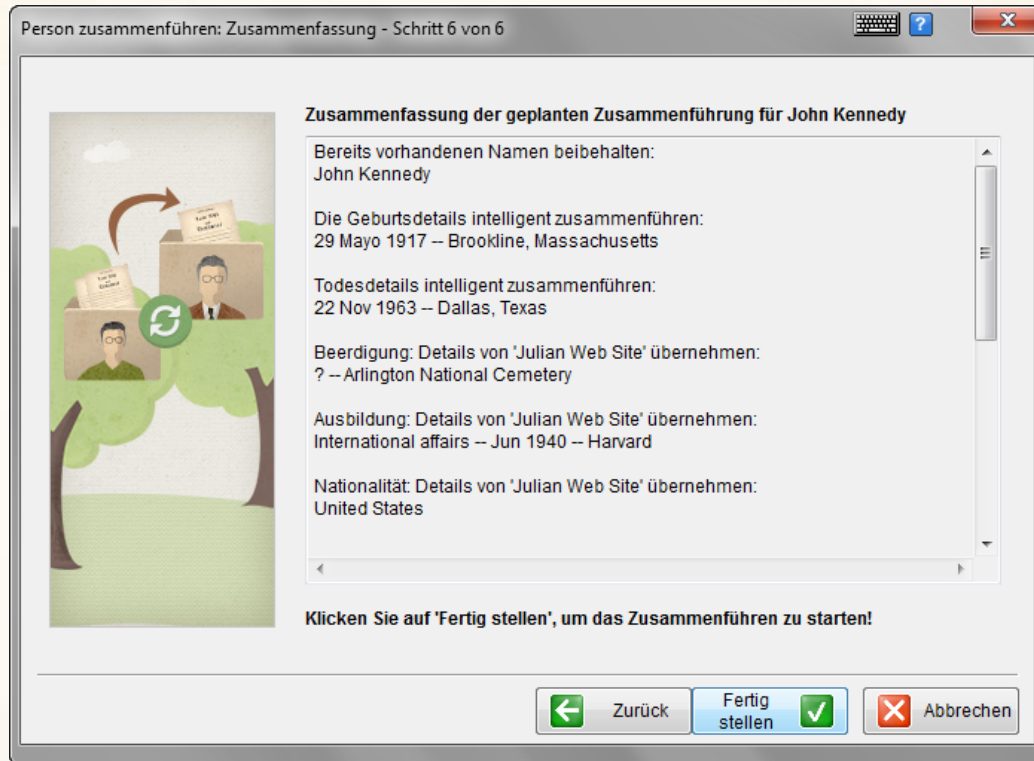
Dieser Schritt ermöglicht es Ihnen, die Übereinstimmung auf der Basis der Zusammenführung zu bestätigen.



Es wird empfohlen, die Übereinstimmung zu bestätigen, da Sie Informationen aus dieser Übereinstimmung bereits zusammengeführt haben. (Siehe [Status der Übereinstimmung ändern](#))

Zusammenführung bestätigen

Der letzte Schritt des Assistenten zeigt eine Zusammenfassung der Zusammenführung.



Klicken Sie auf **Fertig**, um die Zusammenführung auszuführen und die Informationen zu Ihrem Baum zu kopieren.

Eine Zusammenfassung der geplanten Zusammenführung wird angezeigt. Überprüfen Sie die Angaben und klicken Sie auf **Fertigstellen**, um die Zusammenführung dieser Person durchzuführen und weiter die Zusammenführung für die nächste Person in der Liste durchzuführen.

Kapitel 7

Karten



Karten

Zu diesem Kapitel:

Dieses Kapitel beschreibt, wie Sie Informationen über Ortschaften in Ihrem Projekt verwalten und wie Sie diese Informationen auf einer interaktiven Karte anschauen können. Es enthält die folgenden Abschnitte:

-

Überblick führt in das Konzept der Verwaltung von Ortschaften im Family Tree Builder ein, hinsichtlich der Verwendung ortsbezogener Informationen in Ihrem Projekt und der Betrachtung in einer interaktiven Karte.



Ortsverwaltung **beschreibt**, wie Sie Informationen über Ortschaften in Ihrem Projekt verwalten und anschauen können.



Verwendung von Karten zeigt Ihnen die Funktionen der Kartenansichten im Family Tree Builder.

Überblick

Die Karten-Funktion ermöglicht Ihnen die Betrachtung der Familiengeschichte mittels einer interaktiven Weltkarte. Mit dieser Funktion können Sie die Ursprünge Ihrer Familie erforschen und weitere Erkenntnisse über Ihre Familie erhalten, indem Sie im Family Tree Builder folgende Möglichkeiten nutzen:

- Ortsnamen gemäß Vorschlägen korrigieren und damit die Exaktheit Ihrer Daten verbessern.
- Ihren gesamten Stammbaum, einen Teil davon oder auch nur einen einzelnen Ort auf einer Landkarte darstellen.
- Geburts- und Wohnorte oder auch Orte anderer Ereignisse auf einer Landkarte darstellen.
- Alle Personen, Ereignisse und Fotos, die mit einem bestimmten Land oder Ort verbunden sind, anzeigen lassen.
- Alle Orte, die im Leben einer Person eine Rolle gespielt haben, anschauen.
- Jede Ortschaft auf einer Landkarte auffinden.

Die Karten-Funktion verwendet die ortsbezogenen Informationen in Ihrem Projekt.

Ortsverwaltung

Der Family Tree Builder verarbeitet Orte in unterschiedlichen Zusammenhängen:

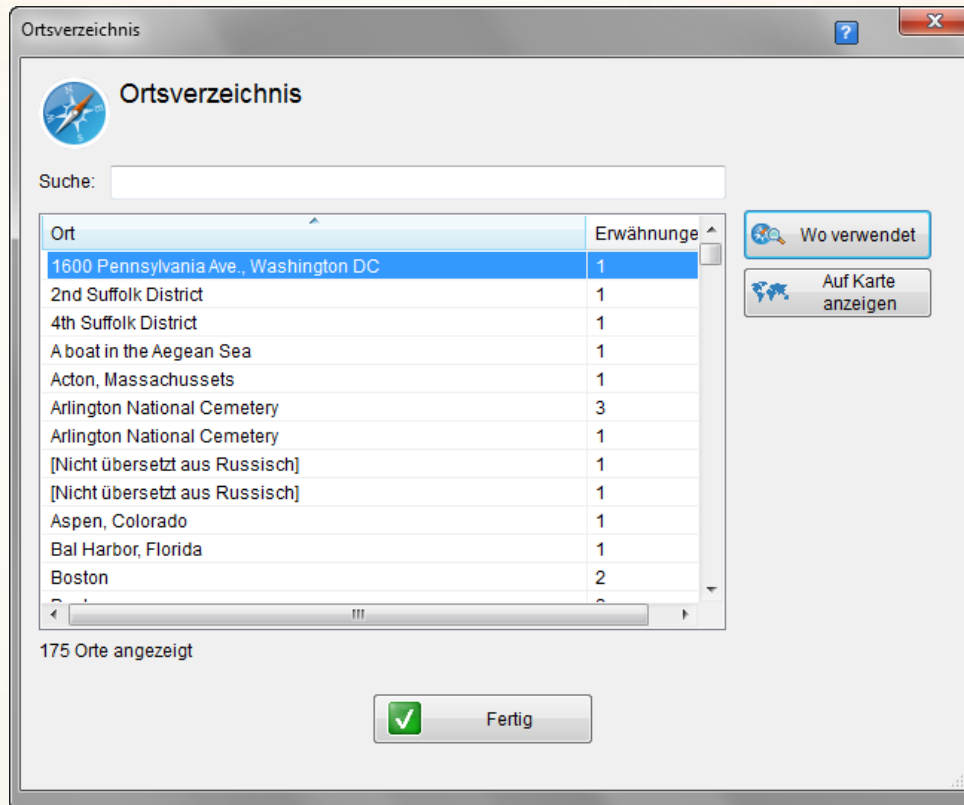
- Personenbezogene Ereignisse sind mit Ortschaften verknüpft, wie Geburts- und Sterbeort oder Ort der Eheschließung.
- Fotos enthalten Ortsangaben, wo das Foto aufgenommen wurde.
- Kontaktinformationen können Adressen mit Angabe einer Ortschaft enthalten.

Family Tree Builder ermöglicht Ihnen eine leichte Handhabung von Ortangaben. Sie können zum Beispiel sicherstellen, dass die Schreibweise von Ortschaften immer identisch ist, auch wenn die Informationen aus unterschiedlichen Quellen stammen.


Sie können eine Liste aller im Projekt erwähnten Orte erstellen und auch die Häufigkeit, mit der die einzelnen Orte erwähnt werden, anzeigen lassen. Zudem können Sie die Lage der Orte auf einer Karte anschauen, die „Google Maps“ verwendet.

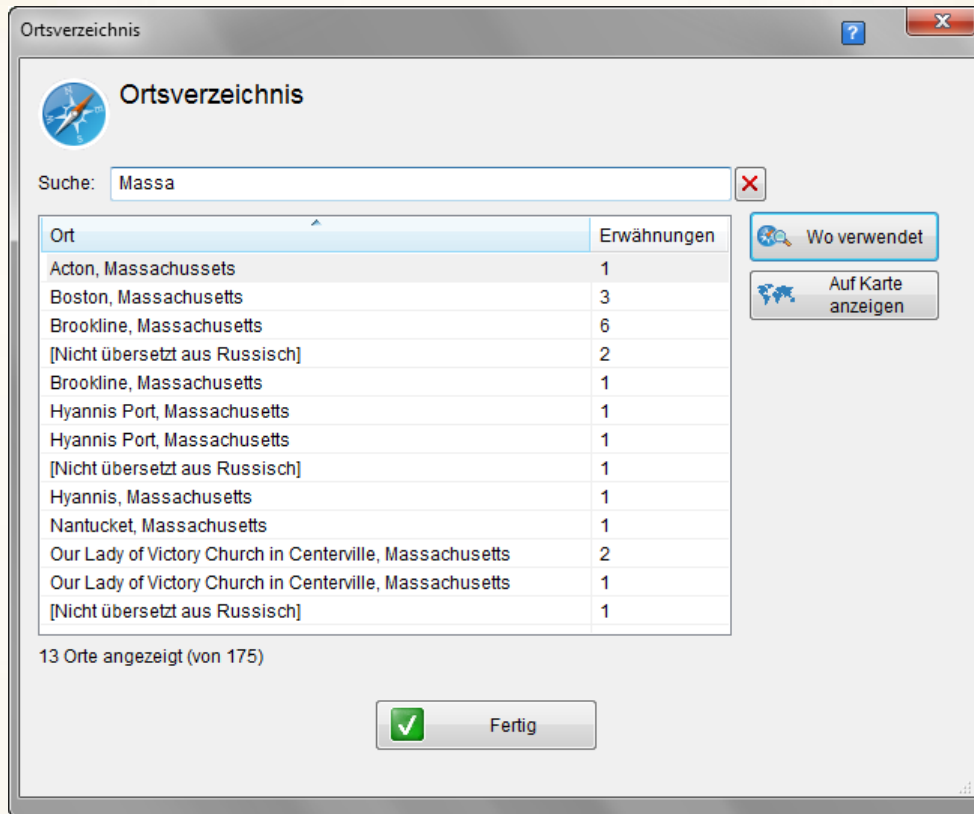
So lassen Sie Ortsinformationen anzeigen:

- Wählen Sie unter **Anzeigen** die Option **Orte**, so sehen Sie dieses Fenster:



Sie können diese Tabelle alphabetisch nach Ortsnamen sortiert anzeigen lassen (Klick auf die Spaltenüberschrift **Ort**, durch mehrfaches Klicken können Sie zwischen auf- bzw. absteigender Reihenfolge umschalten), oder Sie klicken auf **Erwähnungen**, um eine Anzeige nach der Häufigkeit, mit der die einzelnen Orte in Ihrem Projekt erwähnt werden, anzeigen zu lassen.

Über das Eingabefeld **Suche** können Sie nach einer Zeichenfolge suchen, die in dem gewünschten Ortsnamen enthalten ist. Die Treffer werden schon während Ihrer Eingabe angezeigt. Ein Klick auf  löscht die Eingabe im Suchfeld.

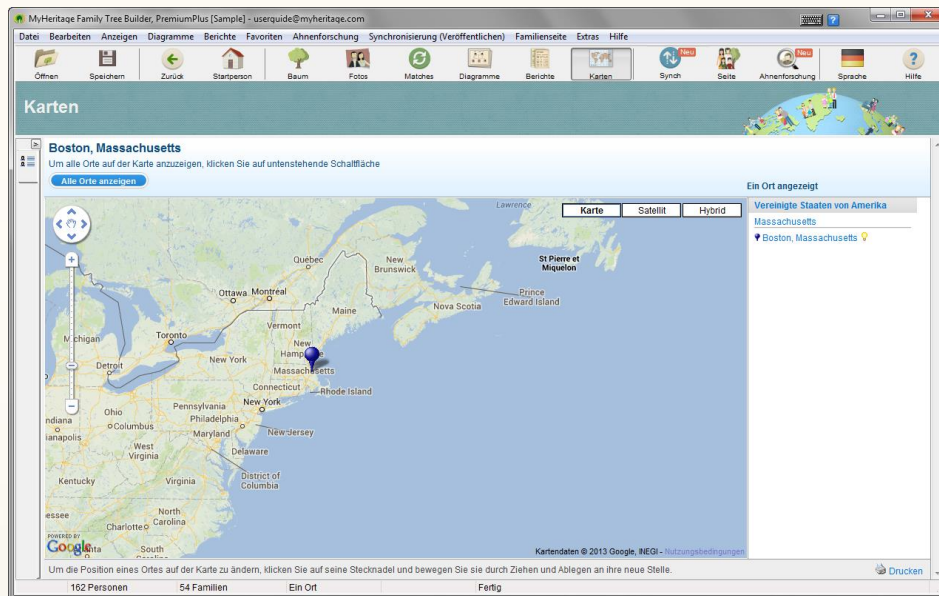


Ort	Erwähnungen
Acton, Massachussets	1
Boston, Massachusetts	3
Brookline, Massachusetts	6
[Nicht übersetzt aus Russisch]	2
Brookline, Massachusetts	1
Hyannis Port, Massachusetts	1
Hyannis Port, Massachusetts	1
[Nicht übersetzt aus Russisch]	1
Hyannis, Massachusetts	1
Nantucket, Massachusetts	1
Our Lady of Victory Church in Centerville, Massachusetts	2
Our Lady of Victory Church in Centerville, Massachusetts	1
[Nicht übersetzt aus Russisch]	1

13 Orte angezeigt (von 175)

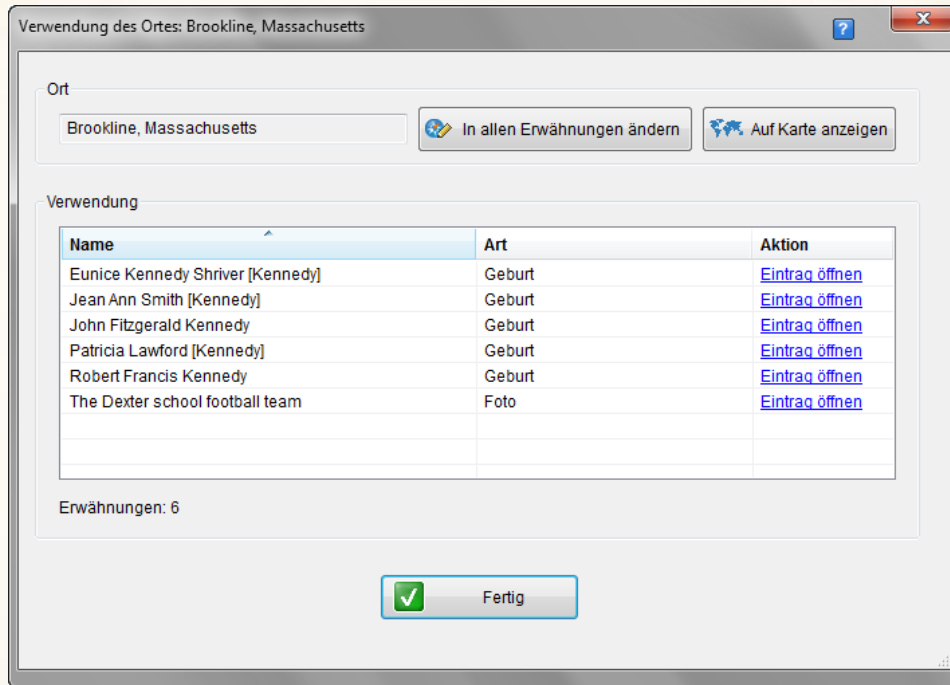
So lassen Sie einen Ort auf der Karte anzeigen:

- 1 Wählen Sie eine Ort aus der Liste und klicken Sie **Auf Karte anzeigen** an. Sie können dann wählen zwischen der Anzeige nur dieses Ortes und der Anzeige aller Orte.
- 2 Wählen Sie die Option, nur diesen Ort anzuzeigen. Family Tree Builder öffnet dann eine Karte aus Google Maps und zeigt darauf diesen Ort an:



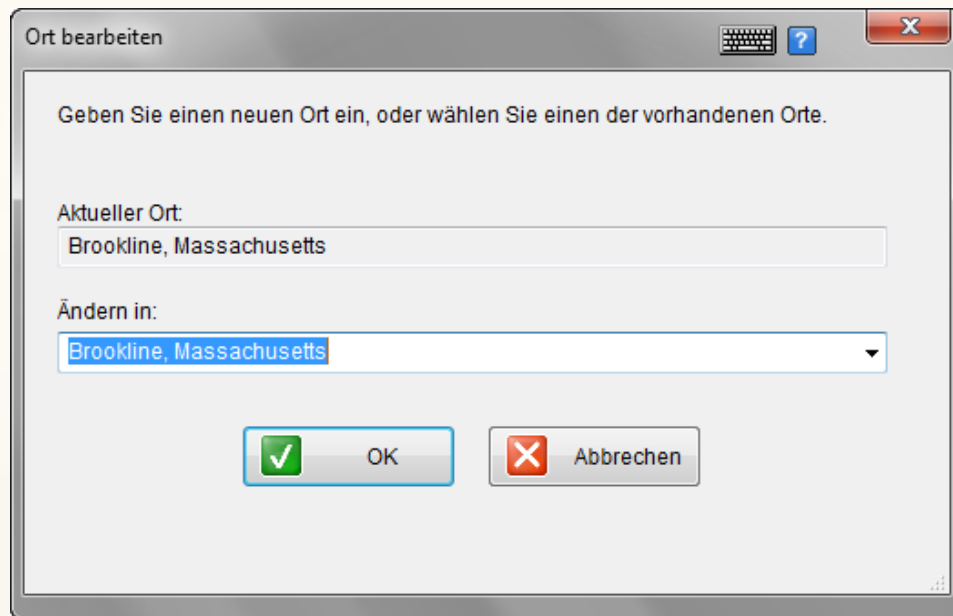
So sehen Sie, wo der Ortsname verwendet wird:

- Wenn Sie sehen wollen, wo ein betreffender Ort im Projekt genannt wird, wählen Sie den Ort und klicken Sie auf **Wo verwendet:**



Dieses Fenster zeigt den Namen des Ortes und die Erwähnungen in Ihrem Projekt. In diesem Fenster können Sie:

- Nach einem Klick auf **In allen Erwähnungen ändern** können Sie den Namen des Ortes für alle Stellen bearbeiten, an denen diese Ortsangabe auftaucht. Verwenden Sie diese Option, wenn Sie die Schreibweise ändern wollen. Im Feld **Ändern in** können Sie den korrekten Namen eintippen oder einen schon im Projekt verwendeten auswählen.

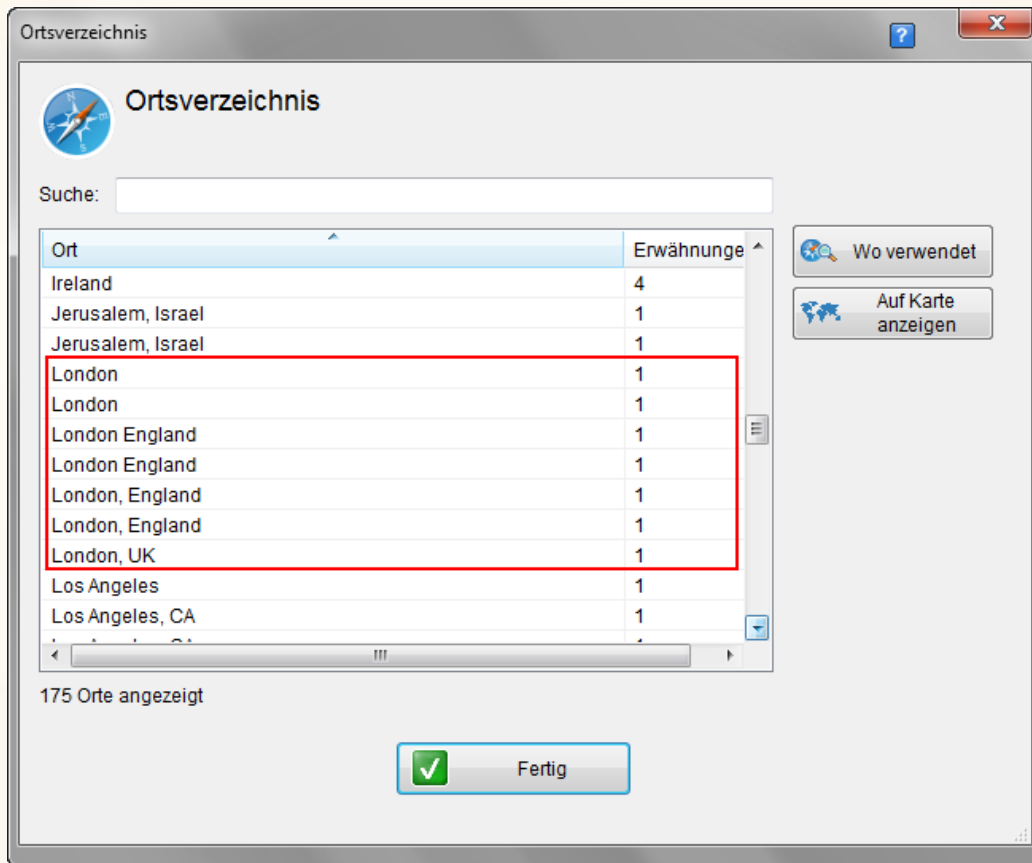


Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **OK**, um das Fenster zu schließen.

- Ein Klick auf **Auf Karte anzeigen** führt Sie zu dem Ort auf der Karte von Google Maps, wie oben beschrieben.
- Ein Klick auf **Eintrag öffnen** zeigt Ihnen das Fenster für die Person, die Familie oder das Foto, wo dieser Ort angegeben ist.

Vereinheitlichen von Ortsnamen

Im Ortsverzeichnis kann derselbe Ort in unterschiedlichen Schreibweisen auftauchen, wie hier gezeigt:



Mit Hilfe der Funktion **Orte** können Sie auf einfache Weise die unterschiedlichen Schreibweisen vereinheitlichen, indem Sie die gewünschte Schreibweise auswählen und alle anderen Angaben anpassen.

So vereinheitlichen Sie die Schreibweise von Ortsnamen:

- 1 Wählen Sie im Menü unter **Anzeigen** die Option **Orte**. Sie sehen das oben gezeigte Fenster des Ortsverzeichnisses.
- 2 Sehen Sie sich die verschiedenen Schreibweisen an und entscheiden Sie sich für diejenige, die Sie verwenden wollen.
- 3 Wählen Sie dann eine Schreibweise, die Sie ändern wollen, klicken Sie diese an und anschließend auf **Wo verwendet**.

Das Fenster *Verwendung des Ortes* öffnet sich:

Verwendung des Ortes: London, UK

Ort
London, UK

Verwendung

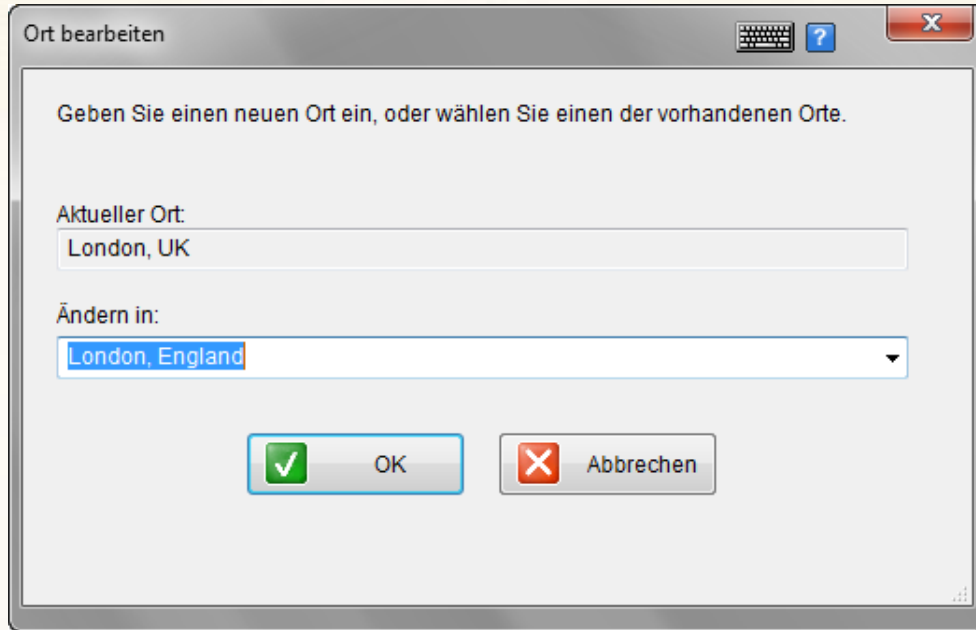
Name	Art	Aktion
Peter Sydney Lawford	Geburt	Eintrag öffnen

Erwähnungen: 1

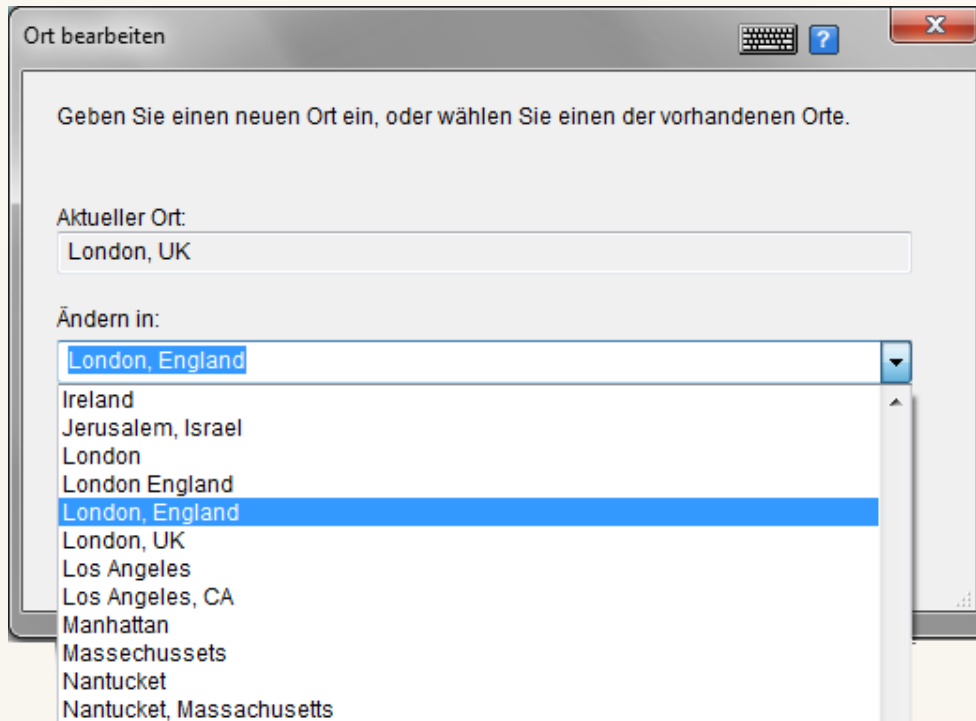
Fertig

4 Klicken Sie auf **In allen Erwähnungen ändern**.

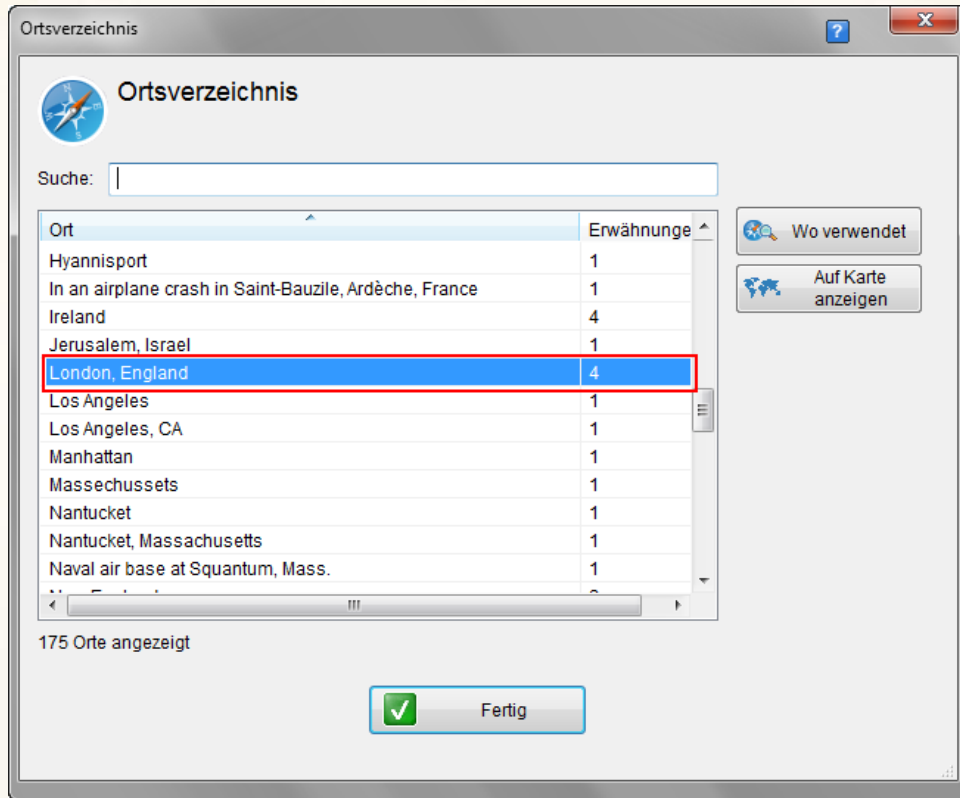
Das Fenster *Ort bearbeiten* öffnet sich:



5 Öffnen Sie die Auswahlliste bei **Ändern in**, indem Sie auf die Pfeilspitze neben dem Feld klicken, und wählen Sie die gewünschte Schreibweise (oder tippen Sie die gewünschte Schreibweise ein):



- 6 Mit **OK** schließen Sie das Fenster.
- 7 Im Fenster *Verwendung des Ortes* klicken Sie auf **Fertig**.
- 8 Fahren Sie in der angegebenen Weise fort, bis Sie alle unerwünschten Schreibweisen eliminiert haben.



Vorschläge für alternative Schreibweise

Family Tree Builder lässt Sie Ortsnamen in unterschiedlichen Fenstern verändern, wenn Sie Orte für Ereignisse und Fotos eingeben. Wenn Sie einen Ortsnamen in einem entsprechenden Feld eingeben, sucht Family Tree Builder diesen Ort auf der Karte und vergleicht, ob eine andere Schreibweise für diesen Ort existiert.

Ein besonderes Symbol am rechten Rand des Ortsnamensfelds zeigt an, wenn es für den eingegebenen Ort eine andere Schreibweise gibt, wie hier am Beispiel einer Eingabemaske für Personendaten gezeigt:

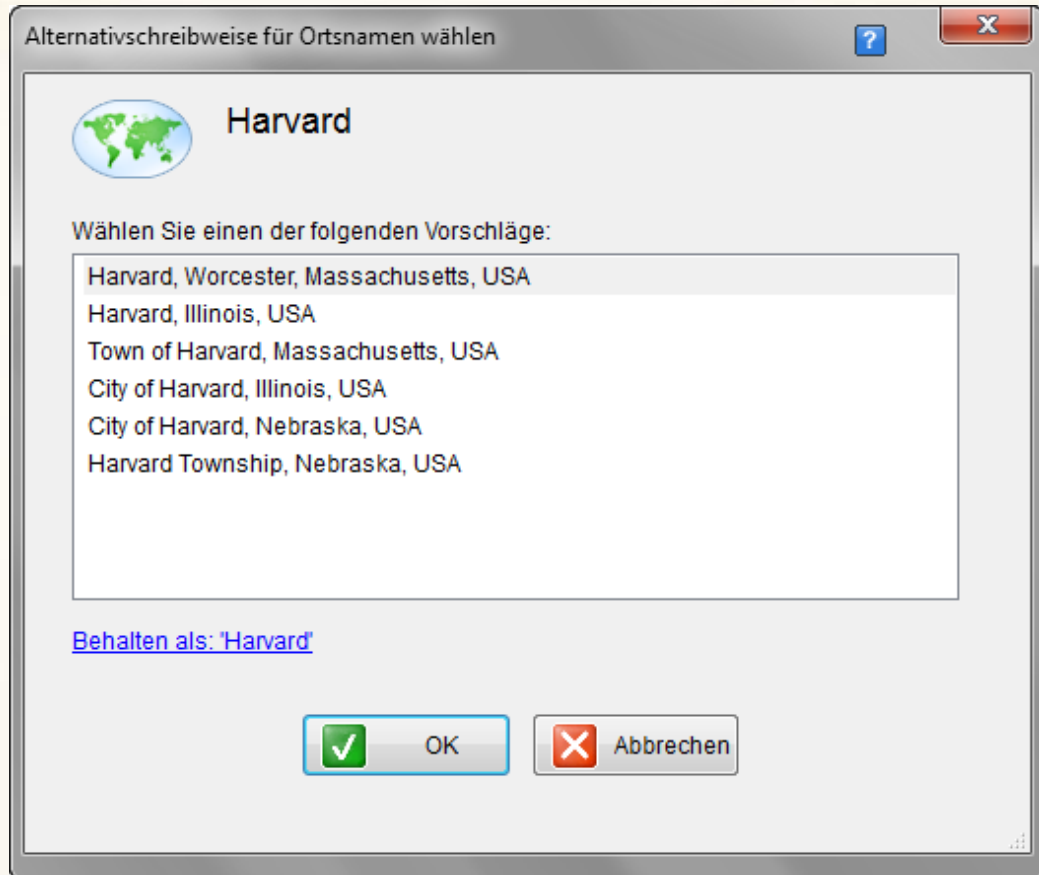
The screenshot shows a software window titled "Details bearbeiten: John Fitzgerald Kennedy [#1]". The window has a menu bar with "Allgemein", "Info", "Kontakt", "Quellenangaben", "Anmerkungen", and "Ereignisse". The "Info" tab is active, showing a profile picture and an information icon. Below are three sections:

- Beruf:** A text field containing "Senator of Massachusetts" with a dropdown arrow. Below it is a checkbox "Aktueller Beruf" and a button "Zweiter Beruf...".
- Ausbildung:** A text field "Ausbildung:" containing "International affairs" with a dropdown arrow. Below it are fields for "Datum:" (Jun 1940) with a calendar icon and "Ort:" (Harvard) with a lightbulb icon. Below these is a checkbox "Aktueller Abschluss" and a button "Zweite Ausbildung...".
- Identität:** Three dropdown menus: "Religion:" (Roman Catholic), "Nationalität:" (United States), and "Titel:" (President), each with a dropdown arrow and a "..." button.

At the bottom of the window are two buttons: "OK" with a green checkmark icon and "Abbrechen" with a red X icon.

Die verschiedenen Symbole bedeuten:

- Die Glühlampe zeigt an, dass für diesen Ort andere Schreibweisen gefunden wurden. Ein Klick auf das Symbol zeigt die Vorschläge an:



Sie können nun einen der Vorschläge als Ortsnamen auswählen. Hierzu klicken Sie auf die gewünschte Schreibweise und dann auf **OK**; Sie können aber auch einfach auf den gewünschten Namen doppelklicken.

Sind Sie dagegen mit der Schreibweise, die Sie eingegeben haben, zufrieden, dann klicken Sie den Link **Behalten als** unterhalb der Liste an.

Sobald Sie den Ortsnamen bestätigt haben, ändert sich das Symbol, und statt der Glühlampe erscheint ein Haken im grünen Feld (s. unten).

- Das grüne Bestätigungssymbol zeigt an, dass es keinen Alternativ-Vorschlag gibt. Entweder haben Sie die „beste“ Schreibweise gewählt, oder aber Sie haben einen Namen von der Vorschlagsliste gewählt bzw. Ihre Schreibweise wie oben beschrieben beibehalten.

- ❓ Das Fragezeichen im blauen Feld bedeutet, dass Family Tree Builder noch keine Namensvorschläge erhalten hat. Dieses Symbol zeigt einen Übergangszustand an, und zwar so lange, wie noch keine Suche nach diesem Namen durchgeführt wurde. Sie können dieses Symbol anklicken, um eine Ortsnamenssuche zu starten.
- ❗ Dieses Symbol wird angezeigt, wenn Family Tree Builder den Ort nicht finden konnte.

Verwendung von Karten

Mit der **Karten**-Funktion von Family Tree Builder können Sie Ihren ganzen Stammbaum, irgendeinen Teil davon oder auch lediglich eine einzelne Person auf einer interaktiven Weltkarte darstellen. Diese Funktion bedient sich der Standard-Google-Karten, in denen Sie recht einfach mittels Zoomen und Verschieben navigieren können.

INFO




Dies ist eine Premium-Funktion, bei deren Nutzung es Einschränkungen gibt.

Premium-Nutzer können alle Orte auf der Karte sehen.

Nicht-Premium-Nutzer können nur einen Teil der Orte ihres Projekts auf der Karte sehen.

Sie können auf eine Premium-Mitgliedschaft aufwerten, wenn Sie dazu aufgefordert werden, oder Sie arbeiten mit der Standard-Version weiter, indem Sie die Ablehnung der Aufforderung anklicken.

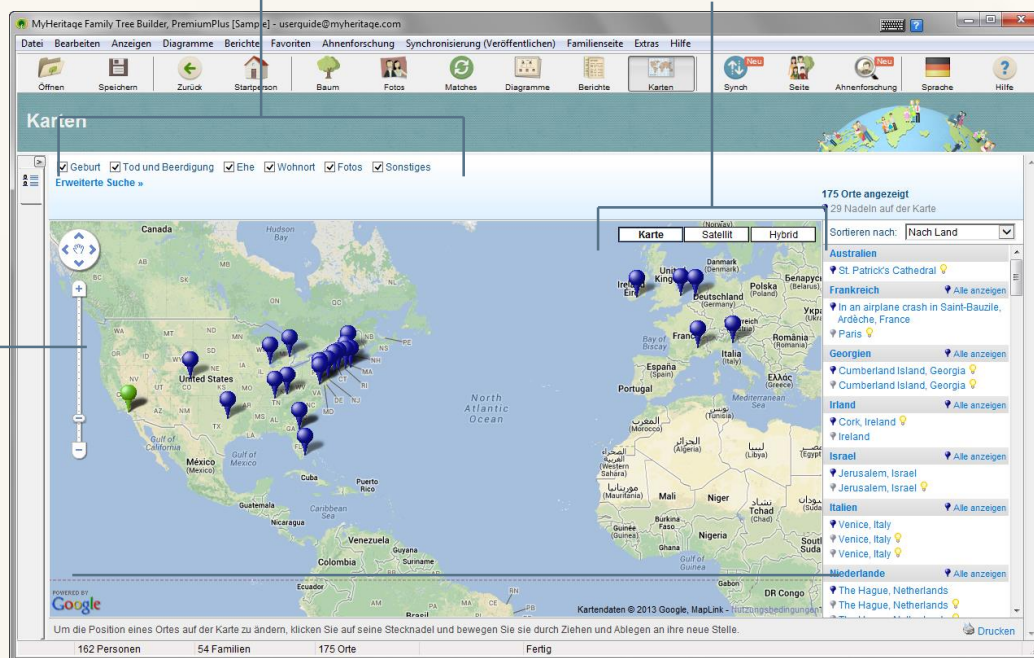
Um in das Fenster *Karten* zu gelangen, klicken Sie  in der Symbolleiste an oder wählen Sie **Karten** unter **Anzeigen**.

Filterbereich

Anzeigearten-Schalter

Navigator

Ortslisten



Wenn Sie das Karten-Fenster aufrufen, sucht Family Tree Builder nach den Orten in Ihrem Projekt und lädt diese auf eine Weltkarte.

Die Kartenansicht zeigt eine interaktive Weltkarte, auf der die Orte Ihres Projekts mit Pins (Stecknadeln) angezeigt werden. In der ersten Karte, die nach dem Laden gezeigt wird, wird nur jeweils ein Pin pro Land angezeigt, um eine Überladung der Karte mit Pins zu vermeiden, und um den Ladevorgang nicht zu verzögern. Bei größeren Ländern, die aus mehreren Staaten oder Provinzen bestehen, wie die USA und Kanada, wird ein Pin pro Staat/Provinz angezeigt. Wenn Sie in die Detailansicht zoomen, werden alle Pins für den gewählten Bereich dargestellt.

Filterbereich

Der Filterbereich enthält eine Reihe von Kontrollkästchen, mit denen Sie die Art der angezeigten Orte einschränken können.

Geburt Tod und Beerdigung Ehe Wohnort Fotos Sonstiges
[Erweiterte Suche »](#)

Setzen Sie die Häkchen in den Kästchen gemäß den Orten, die Sie sehen wollen. Wenn zum Beispiel nur das Häkchen bei **Geburt** setzen, dann sehen Sie die Geburtsorte. **Sonstiges** steht für alle Orte, die nicht in eine der angezeigten Kategorien fallen, wie z.B. "Ausbildung".

Einige Orte werden zu verschiedenen Kategorien gehören, weil sie z.B. sowohl als Geburtsort als auch als Ort der Eheschließung in Ihrem Projekt vorkommen.

So führen Sie eine Erweiterte Suche durch

Die Option **Erweiterte Suche** ermöglicht Ihnen eine weitere Einschränkung der auf der Karte angezeigten Informationen. Ein Klick auf den Link **Erweiterte Suche** zeigt Ihnen Auswahlmöglichkeiten, die angezeigten Informationen nach einer bestimmten Person, einem Zeitraum und/oder nach einer Sprache zu filtern.

Geburt Tod und Beerdigung Ehe Wohnort Fotos Sonstiges
-- Alle Personen --
-- Alle Jahre -- -- Alle Sprachen --

Wählen Sie beispielsweise eine bestimmte Person aus der Aufklappliste, dann werden Ihnen alle Orte auf der Karte angezeigt, die mit dieser Person verknüpft sind.

Geburt Tod und Beerdigung Ehe Wohnort Fotos Sonstiges

-- Alle Personen --

-- Alle Personen --

Andrew Mark Cuomo : 1957 (1)
Anne Kennedy [Stauss] (1)
Caroline Bouvier Schlossberg [Kennedy] : 1957 (6)
Caroline Lee Canfield Radziwill Ross [Bouvier] : 1933 (1)
Carolyn Kennedy [Bessette] : 1966 - 1999 (1)
Christopher George Kennedy : 1963 (2)
David Anthony Kennedy : 1955 - 1984 (1)
Douglas Harriman Kennedy : 1967 (2)
Edith Beale [Bouvier] : 1894 - 1977 (1)
Edith Bouvier Beale : 1917 - 2002 (2)
Edward Moore (Ted) Kennedy : 1932 - 2009 (19)
Edwin Arthur Schlossberg (4)
Ethel Kennedy [Skakel] : 1928 (1)
Eunice Kennedy Shriver [Kennedy] : 1921 - 2009 (5)
Jacqueline Lee Bouvier : 1929 - 1994 (18)
Janet Bouvier [Lee] : 1906 - 1989 (2)
Jean Ann Smith [Kennedy] : 1928 (6)
Jeffrey Robert Ruhe (1)
John Bouvier Kennedy Schlossberg : 1993 (2)
John E Davis (1)
John Fitzgerald Kennedy : 1917 - 1963 (52)
John Fitzgerald Kennedy, Jr. : 1960 - 1999 (5)
John Vernou Bouvier, III : 1891 - 1957 (3)
Joseph Patrick Kennedy : 1888 - 1969 (7)
Joseph Patrick Kennedy, Jr. : 1915 - 1944 (12)
Kara Allen [Kennedy] : 1960 (1)
Kathleen (Kick) Agnes Cavendish [Kennedy] : 1920 - 1948 (7)
Kathleen Hartington Townsend [Kennedy] : 1951 (1)
Kyle Francis Kennedy : 1984 (1)

Sie sehen nach Auswahl der Person alle Orte, die zu dieser Person in Beziehung stehen, und gleichzeitig das Foto der Person sowie Details auf der rechten Seite des Bildschirms.

The screenshot shows the Family Tree Builder interface with a map of the United States and Europe. The search criteria are set to "John Fitzgerald Kennedy : 1917 - 1963 (79)". The map displays several location pins. On the right side, a sidebar shows a profile for John Fitzgerald Kennedy with a photo and a list of related locations, including Jerusalem, Israel, and Venice, Italy, each with a small photo thumbnail.

Ein Klick auf **Alles anzeigen** löscht den Filterbereich.

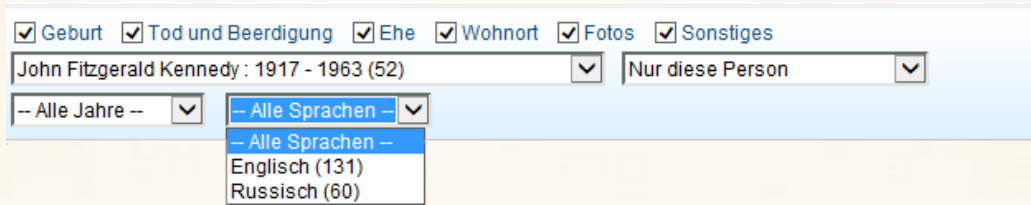
Sie können sich auch entscheiden, ob Sie die Informationen nur für die ausgewählte Person oder zusätzlich für Vorfahren, Nachkommen oder die enge Familie sehen wollen. In diesem Zusammenhang wird unter "enge Familie" Partner, Geschwister, Eltern und Kinder verstanden.

The screenshot shows the filter menu for John Fitzgerald Kennedy. The search criteria are "John Fitzgerald Kennedy : 1917 - 1963 (52)". The filter is set to "Nur diese Person". The dropdown menu is open, showing the following options: "Nur diese Person", "Nur diese Person und Vorfahren", "Nur diese Person und Nachkommen", and "Nur diese Person und die nahe Verwandtschaft".

Die Anzeige last sich auch nach einem Zeitraum filter..

The screenshot shows the time period filter for John Fitzgerald Kennedy. The search criteria are "John Fitzgerald Kennedy : 1917 - 1963 (52)". The filter is set to "Nur diese Person". The "Alle Jahre" dropdown menu is open, showing the following time periods: "1800 - 1899 (10)", "1910 - 1919 (5)", "1920 - 1929 (6)", "1930 - 1939 (2)", "1940 - 1949 (2)", "1950 - 1959 (8)", "1960 - 1969 (6)", "1970 - 1979 (2)", "1980 - 1989 (6)", "1990 - 1999 (10)", and "2002 (1)".

Sie können auch nach der Sprache filtern.



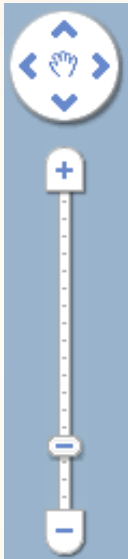
The screenshot shows a filter interface with the following elements:

- Checkboxes for filter criteria: Geburt, Tod und Beerdigung, Ehe, Wohnort, Fotos, Sonstiges
- Text input field: John Fitzgerald Kennedy : 1917 - 1963 (52) with a dropdown arrow.
- Text input field: Nur diese Person with a dropdown arrow.
- Dropdown menu: -- Alle Jahre --
- Dropdown menu: -- Alle Sprachen -- (highlighted in blue) with a dropdown arrow.
- Dropdown menu options: -- Alle Sprachen --, Englisch (131), Russisch (60)

Wenn Sie Filterkriterien in mehreren Aufklapplisten gleichzeitig definieren, dann bedeutet dies ein **AND**-Kriterium, d.h. alle eingestellten Kriterien müssen gleichzeitig erfüllt werden.

Navigator

Der Navigator-Bereich enthält einen leicht bedienbaren Navigationsknopf sowie einen Schieberegler.



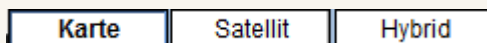
Ein Klick auf eine der Pfeilspitzen verschiebt die Kartendarstellung in der entsprechenden Richtung. Ein Klick auf das Hand-Symbol in der Mitte führt wieder in die Ausgangsposition zurück (diejenige vor Bedienung der Pfeilspitzen).

Der Schieberegler ermöglicht Vergrößerung und Verkleinerung der Kartenansicht; Verschieben in Richtung Plus vergrößert, Verschieben in Richtung Minus verkleinert die Darstellung.

Alternativ dazu können Sie zum Vergrößern einen Doppelklick auf der Karte ausführen und zum Verkleinern einen doppelten Rechtsklick.

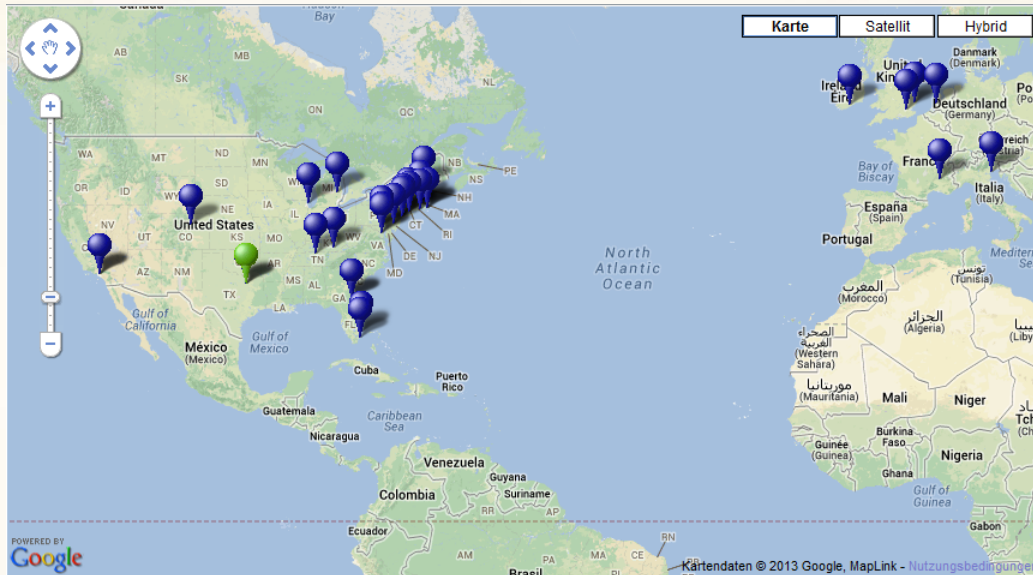
Anzeigeoptionen

Es gibt drei Schalter für die Anzeigeoptionen der Karte:



Ansicht "Karte"

Ein Klick auf **Karte** zeigt die Ansicht im (voreingestellten) Landkartenmodus. Hier erhalten Sie eine Straßenkartenansicht der Welt oder der eingestellten Region.

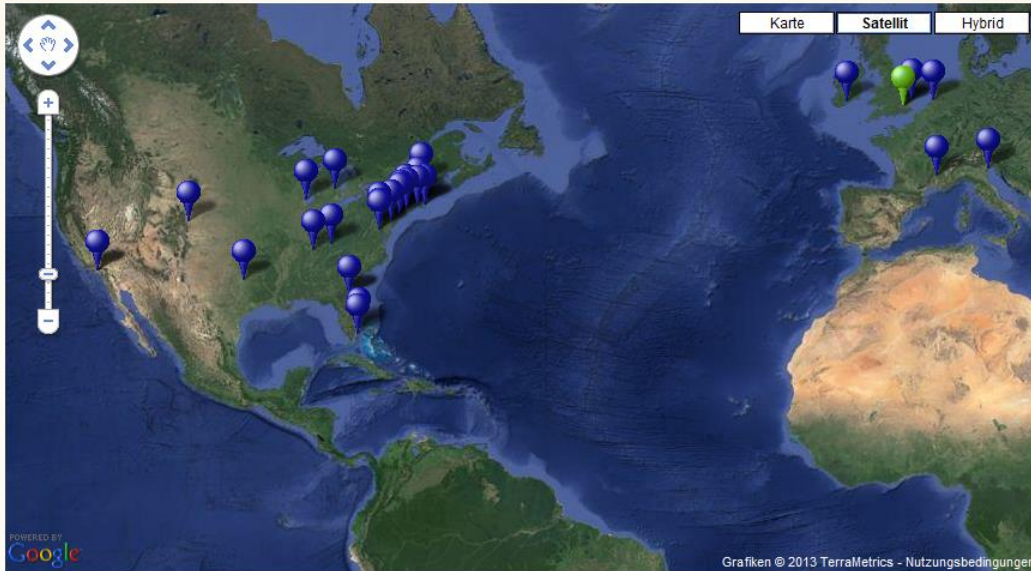


Sie können vergrößern, um Landes- und Staatsgrenzen, sowie die Namen von Strassen und Plätzen anzuzeigen.



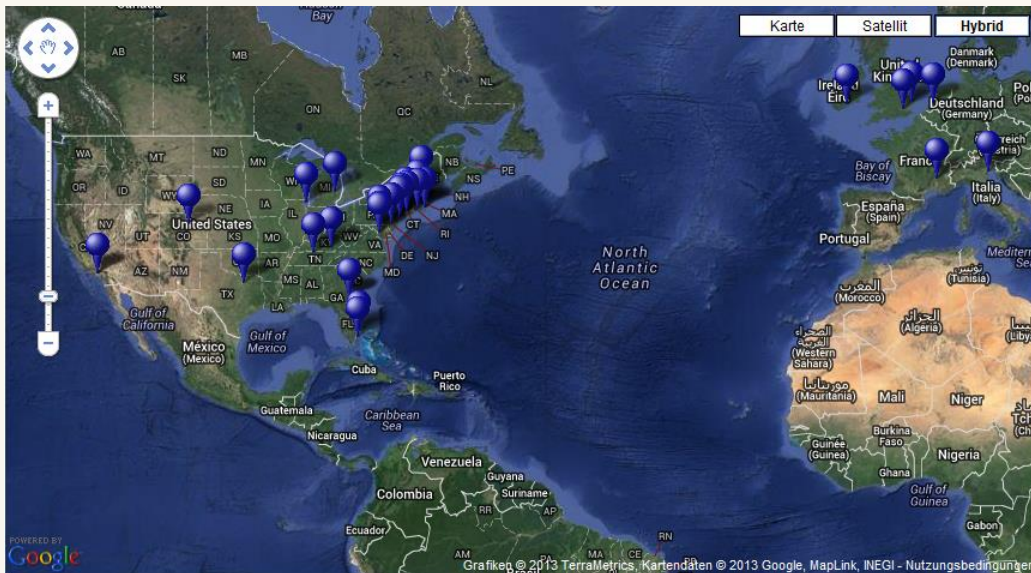
Ansicht "Satellit"

Klicken Sie auf **Satellit**, so erhalten Sie eine topographische Satellitenansicht.



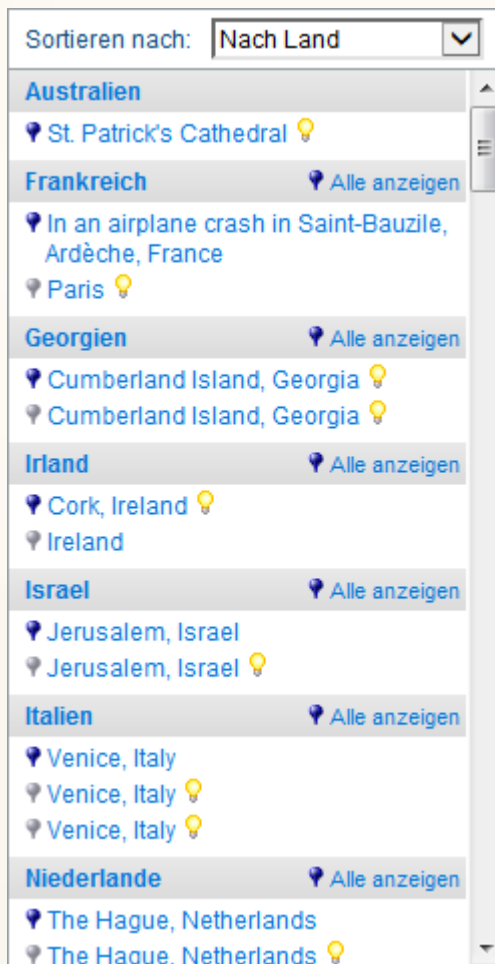
Ansicht "Hybrid"

Beim Klick auf **Hybrid** sehen Sie eine topographische Satellitendarstellung mit Landes- und Staatsgrenzen, Straßen und Ortsnamen.



Ortslisten-Fenster

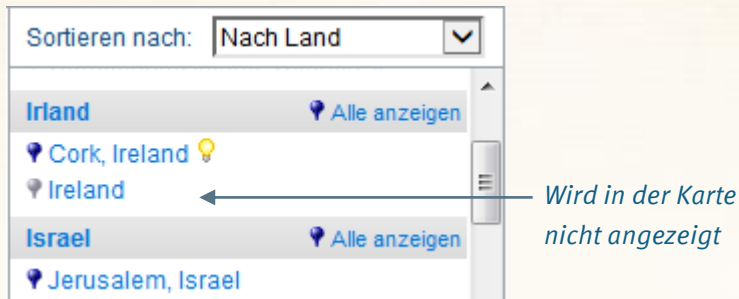
Das Ortslisten-Fenster (rechte Seite) präsentiert eine Liste aller auf der Karte angezeigter Orte. Sie können diese Liste alphabetisch, nach Ländern, nach Häufigkeit der Erwähnung oder nach Datum sortieren. In der Auflistung **Nach Land** (s. unten) werden die Einträge für die USA und für Kanada nach Staat/Provinz unterteilt. Die Sortierung nach Land ist die Grundeinstellung.



Die Anzeige **Nach Erwähnungen** sortiert die Orte nach der Zahl der Erwähnungen in Ihrem Projekt, und zwar in absteigender Folge. Je häufiger ein Ort erwähnt wird, desto höher ist er in der Liste eingeordnet.

Nach Datum: sortiert die Orte nach Datum angeordnet, vom ältesten Datum bis zum jüngsten.

Die Ortsliste zeigt mit blauen Pins diejenigen Orte an, die auf der Karte angezeigt werden, alle anderen sind mit grauer Farbe dargestellt:

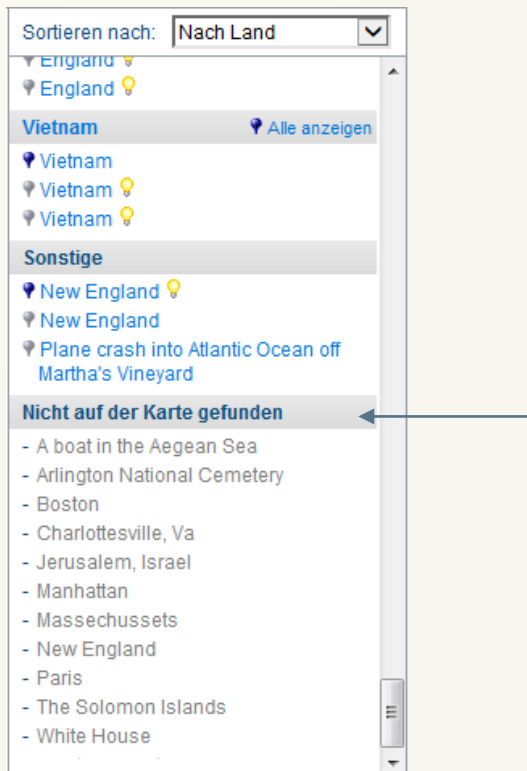


Klicken Sie auf einen grauen Pin in dieser Liste und es wird Ihnen der Ort auf der Karte angezeigt, gleichzeitig wechselt die Farbe des Pins zu Blau.

Sie können auch auf ein Land, einen Staat oder eine Provinz klicken, um diesen Bereich mit all seinen Pins anzeigen zu lassen.

Über die Schaltfläche **Drucken** unten rechts auf der Seite können Sie die aktuell angezeigte Kartendarstellung ausdrucken.


Orte, die nicht auf der Karte gefunden wurden, werden am Ende der Ortsliste angezeigt.




Wenn Sie auf einen nicht aufgefundenen Ort in der Liste klicken, dann werden die Angaben für diesen Ort aufgerufen, und in diesem Fenster können Sie die Angaben bearbeiten.

A boat in the Aegean Sea

Dieser Ort wurde nicht auf der Karte gefunden

 [Koordinaten ändern](#)

 [Ortsname ändern](#)


An diesem Ort:

 **Ehe von Paul Michael Hill und Mary Courtney Kennedy**
26. Jun 1993


Anzeige von Aufruf-Fenstern


Klicken Sie einfach auf einen Ort in der Ortsliste, um diesen auf der Karte anzuzeigen zu lassen. Gleichzeitig wird ein Fenster für diesen Pin aufgerufen. Dieses Aufruf-Fenster beinhaltet Ereignisse für diesen Ort sowie eine Auswahl für mögliche Aktionen.


Geburt Tod und Beerdigung Ehe Wohnort Fotos Sonstiges
[Erweiterte Suche >](#)





Arlington National Cemetery

 **Ändern zu: 'Arlington National Cemetery, 1 Memorial Drive, Arlington, Arlington, Virginia, 22202'**


 **Behalten als: 'Arlington National Cemetery'**


 [Koordinaten ändern](#)


 [Ortsname ändern](#)

 [Von Karte entfernen](#)





An diesem Ort:

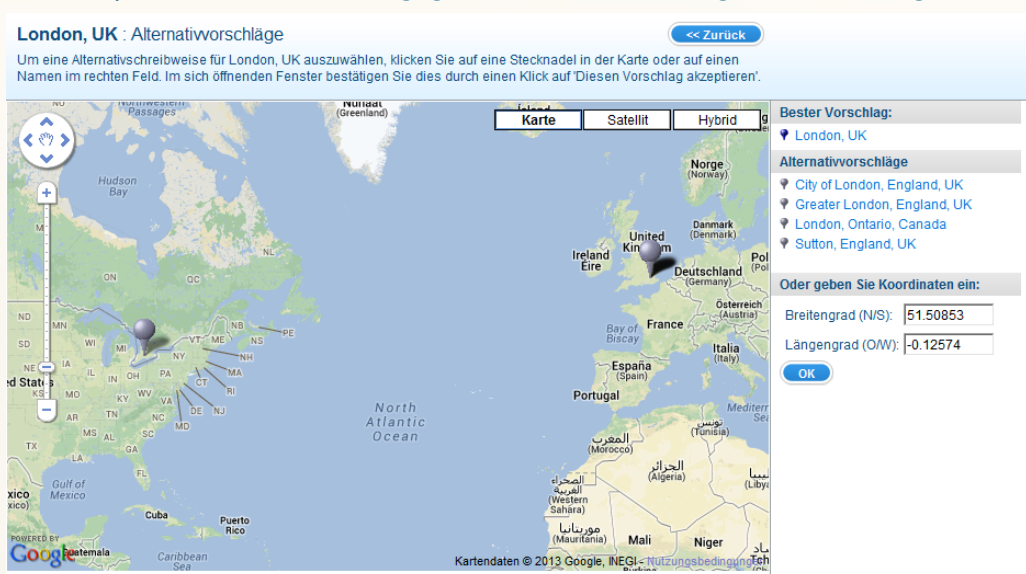
 [Beerdigung von John Fitzgerald Kennedy](#)

 [Beerdigung von Jacqueline Lee Bouvier](#)

 [Foto: Jacqueline Kennedy's grave](#)

Mögliche Aktionen im Aufruf-Fenster:

- Klicken Sie auf  um die Karte mit diesem Ort im Zentrum zu vergrößern.
- Klicken Sie auf  um den Ortsnamen gegen einen vorgeschlagenen Alternativnamen auszutauschen; diese Möglichkeit wird angezeigt, wenn es Alternativvorschläge gibt.
- Klicken Sie auf  um den vorhandenen Ortsnamen beizubehalten. Auch dieses Symbol wird nur angezeigt, wenn Alternativvorschläge vorliegen.
- Klicken Sie auf  um aus einer Liste von Alternativen auszuwählen. Diese Möglichkeit wird angeboten, wenn der eingegebene Name nicht eindeutig ist und verschiedenen Orten auf der Karte zugeordnet werden kann. Haben Sie zum Beispiel *London* als Ort eingegeben, erhalten Sie folgende Vorschläge:



London, UK : Alternativvorschläge << Zurück

Um eine Alternativschreibweise für London, UK auszuwählen, klicken Sie auf eine Stecknadel in der Karte oder auf einen Namen im rechten Feld. Im sich öffnenden Fenster bestätigen Sie dies durch einen Klick auf Diesen Vorschlag akzeptieren.

Besten Vorschlag:
London, UK

Alternativvorschläge

- City of London, England, UK
- Greater London, England, UK
- London, Ontario, Canada
- Sutton, England, UK

Oder geben Sie Koordinaten ein:

Breitengrad (N/S):


Längengrad (O/W):

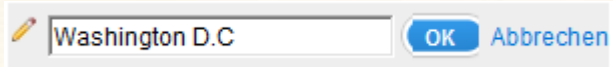
OK

Wenn Sie diese Option anwenden, dann werden Alternativen sowohl auf der Karte (graue Pins) und in der Liste auf der rechten Seite gezeigt. Wählen Sie eine der Alternativen oder klicken Sie auf **Zurück**, wenn Sie Ihre Schreibweise beibehalten wollen.


Eine weitere Möglichkeit besteht darin, die Koordinaten des Orts manuell einzugeben und dann auf **OK** zu klicken. Diese Option ist dann von Nutzen, wenn Family Tree Builder den exakten Ort nicht lokalisieren konnte.

Sie können aber auch einfach den Pin anklicken und mit der Maus an den gewünschten Ort ziehen.

- Klicken Sie auf  um den Ortsnamen zu bearbeiten. Sie können die Änderung direkt vom Aufruf-Fenster aus durchführen, wie hier gezeigt:



A screenshot of a user interface element. It features a text input field containing the text "Washington D.C". To the left of the input field is a small pencil icon. To the right of the input field are two buttons: a blue button labeled "OK" and a grey button labeled "Abbrechen".

- Klicken Sie auf  um den Ort von der Karte zu entfernen. Dies kann dann erforderlich sein, wenn die Angabe keinem tatsächlichen Ort auf der Karte entspricht. Das kann zum Beispiel der Fall sein bei Angaben wie *Klinik*, *Zu Hause*, *AufSee* usw.

Kapitel 8

Recherche



Recherche - Werkzeuge

Über dieses Kapitel:

Dieses Kapitel beschreibt die Suche und das Hinzufügen von genealogischen Informationen über Personen in Ihrem Stammbaum, basierend auf Informationen, die durch die Nutzung der mächtigen Suchmaschine SuperSearch von MyHeritage gefunden wurden. Family Tree Builder bietet Ihnen den vollen Zugriff auf die leistungsstarken Recherche-Tools, die von MyHeritage.com zur Verfügung gestellt werden. Diese Tools ermöglichen es Ihnen, nach Familien und/oder nach bestimmten Personen in Millionen von Aufzeichnungen, wie z.B. von Geburt, Hochzeit, Tod, Bestattung, Erhebungen, Militär und Einwanderung, sowie in Zeitungsartikeln und mehr zu forschen. Es enthält die folgenden Abschnitte:

- **SuperSearch** beschreibt, wie man Recherchen-Informationen mittels der Suchmaschine SuperSearch von MyHeritage findet, welche Informationen über Personen in Ihrem eigenen Stammbaum vergleicht.
- **Record Matches** beschreibt, wie man die Informationen nutzt, die automatisch von **Super Search** gesammelt werden, um Übereinstimmungen zu identifizieren. Diese sind historische Aufzeichnungen, welche sehr wahrscheinlich mit denen aus Ihrem Familien-Stammbaum übereinstimmen.

SuperSearch

Überblick

Die Recherchen-Funktion des Family Tree Builder ermöglicht Ihnen Suchen und Hinzufügen von genealogischen Informationen zu den Personen Ihres Familien-Stammbaums. Diese Funktion nutzt die genealogische Suchmaschine SuperSearch von MyHeritage für die Suche nach historischen Aufzeichnungen, wie z.B. nach Geburts-, Heirats- und Todesurkunden, Erhebungsdaten, Militär- und Einwanderungsaufzeichnungen, Zeitungsartikeln, Bestattungsurkunden und mehr.

Sie können eine Suche durch Eingabe von Informationen in ein Formular auf der SuperSearch-Webseite starten. Family Tree Builder stellt auch eine eingebaute Funktion zur Suche irgendeiner bestimmten Person in Ihrem Familien-Stammbaum bereit.

INFO



Die Funktion **Record Matches** des Family Tree Builder benutzt die Informationen, die von SuperSearch gesammelt werden, um record matches zu identifizieren.







SuperSearch stellt eine relativ grosse Menge von Ergebnissen bereit, im Gegensatz zur **Record Matches** Funktion, die nur die Ergebnisse höchster Qualität für Personen im Stammbaum bereitstellt.

Recherche-Menü und Werkzeugleisten-Optionen

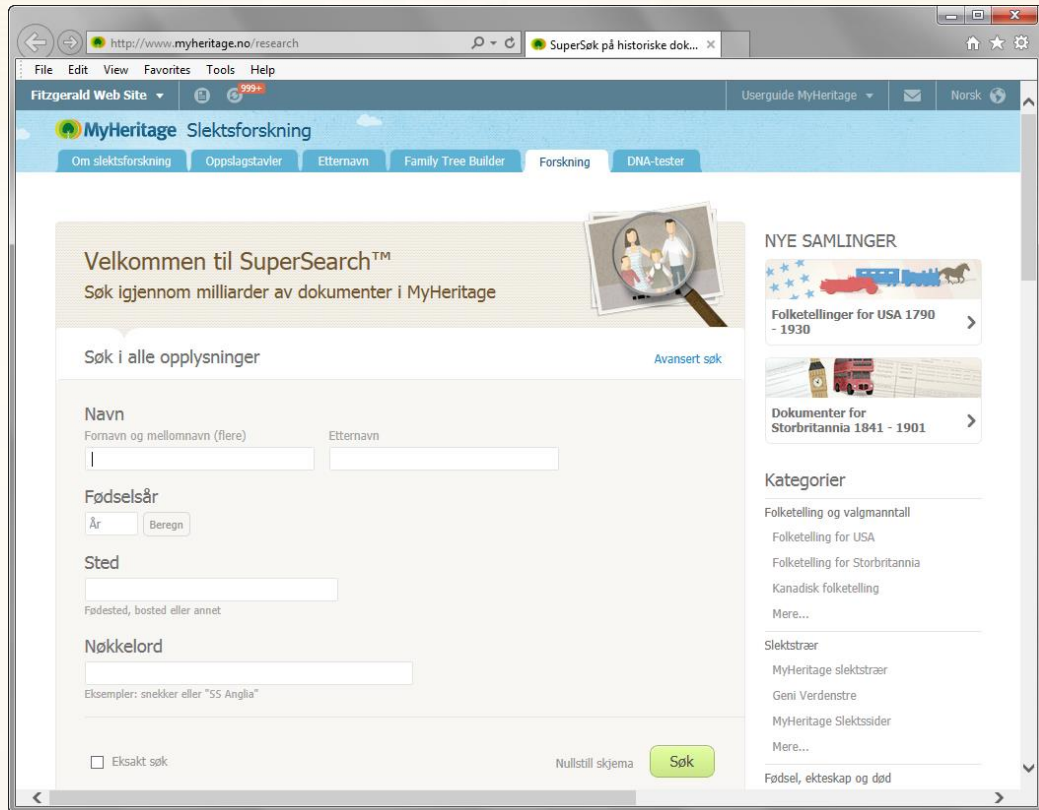
Das **Recherche**-Menü und die Werkzeugleisten-Schaltfläche **Recherche auf**

MyHeritage.com  verschaffen Zugriff auf die folgenden Optionen, die sich auf Nachforschungen beziehen.

Ahnenforschung

-  Zu SuperSearch von MyHeritage gehen
-  'John Fitzgerald Kennedy' mit SuperSearch erforschen - neu
-  'Kennedy' mit SuperSearch erforschen - neu
-  'Bouvier' mit SuperSearch erforschen - neu
-  Record Matches für 'John Fitzgerald Kennedy' ansehen - neu
-  Record Matches aktualisieren

- **Zu MyHeritage SuperSearch:** Öffnet in Ihrem Navigator das SuperSearch-Fenster.



- **Recherche [Voller Name der Person] auf SuperSearch, Recherche [Nachname der Person] auf SuperSearch und Recherche [Nachname PartnerIn] auf SuperSearch:** Öffnet Ihren Navigator und zeigt die Record Matches-Ergebnisliste für die ausgewählte Person oder den Nachnamen an.

The screenshot shows a web browser window displaying the MyHeritage search results for "John Fitzgerald Kennedy". The browser address bar shows the URL: <http://www.myheritage.no/research?formId=master&formMode>. The page title is "Alle resultater for Kennedy i...". The MyHeritage logo and navigation menu are visible at the top. The search results section shows "Alle resultater for John Fitzgerald Kennedy i Alle samlinger" with "1 - 20 av 8 088 704 resultater". A sidebar on the left contains search filters and a list of collections. The main content area features a profile for John Fitzgerald Kennedy, including a portrait, a star rating, and detailed information such as birth and death dates, parents, and children.

Søk etter
Navn: John Fitzgerald Kennedy
Kjønn: Mann
Født: 29. mai 1917
Død: 22. nov 1963
[Rediger søk](#)
Eller, start et nytt søk

Begrens nedad etter kategori

Alle samlinger	
Folketelling og valgmanntall	10 000+
Slektstrær	10 000+
Fødsel, ekteskap og død	10 000+
Bilder	10 000+
Dokumenter for Storbritannia	10 000+
Militær	10 000+



Alle resultater for John Fitzgerald Kennedy i Alle samlinger
1 - 20 av 8 088 704 resultater

[Resultater](#) [Sammendrag](#)

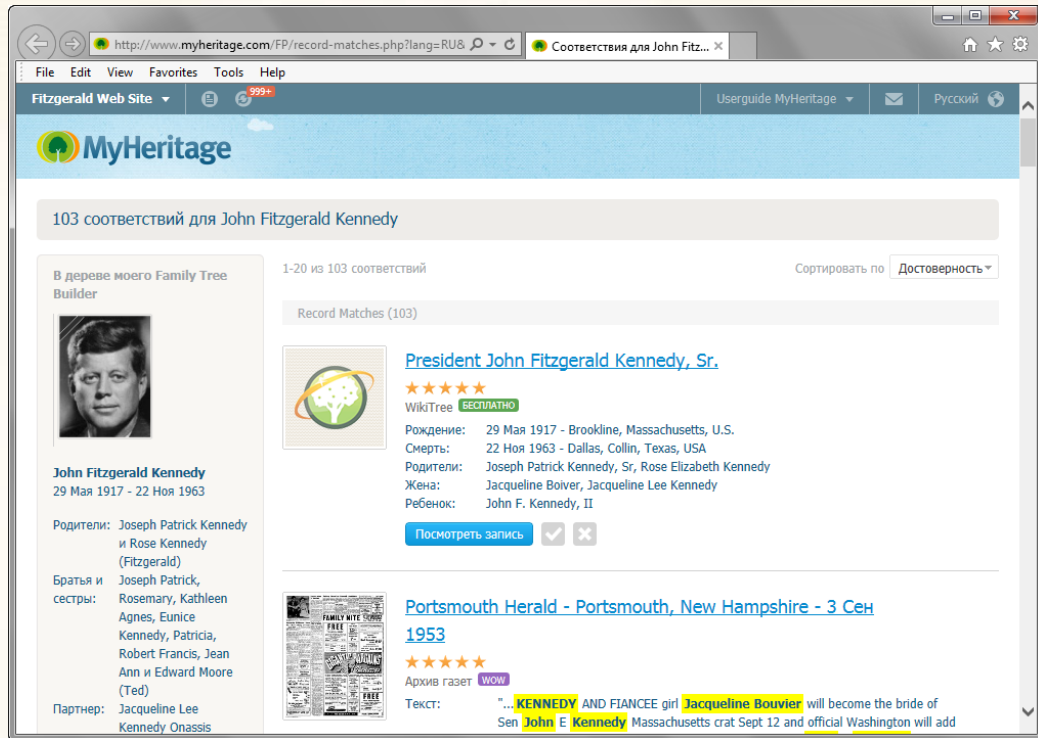
[Se 17 517 ytterligere resultater fra våre UK-samlinger](#)

John Fitzgerald Kennedy
★★★★☆
MyHeritage slektstrær
matter Web Site administrert av vicki porter

Født: Dag Måned 1917 - Sted
Død: Dag Måned 1963 - Sted
Foreldre: [Navn til begge foreldre](#)
Søsken: <Privat> Kennedy, <Privat> Smith (born Kennedy), <Privat> Shriver (born Kennedy), <Privat> Lawford (born Kennedy) og navnene til 4 flere søsken
Kone: [Navnet til kone](#)
Barn: <Privat> Schlossberg (born Kennedy) og navnene til 3 flere barn




- **Anzeige der Record Matches für [Name der Person]:** Öffnet Ihren Navigator und zeigt alle Record Matches für die ausgewählte Person an.



- **Aktualisieren der Record Matches:** Aktualisiert die record matches-Ergebnisliste.

Recherche-bezogene Funktionen sind auf folgenden Wegen zugänglich:

- Anklicken der Schaltfläche **Recherche auf MyHeritage.com**  in der Werkzeugleiste.
- Auswählen einer der Optionen des **Recherche**-Menüs.
- Rechts-Klicken einer Person in der Personen-Liste und wählen von **Recherche [Name Person] auf SuperSearch**.
- Rechts-Klicken einer Personenkarte im Stammbaum-Fenster und wählen **Recherche [Name Person] auf SuperSearch**.

Record Matches

Die **Record Matches** Funktion des The Family Tree Builder benutzt die Informationen, die von **SuperSearch** gesammelt werden, um record matches zu identifizieren, also Übereinstimmungen mit historischen Aufzeichnungen über die Geschichte, wie z.B. eine Geburtsurkunde einer Ihrer Vorfahren, ein Grabfoto eines Verwandten Ihrer Familie oder ein Zeitungsartikel, der beschreibt, wie Ihr Urgrossvater Ihre Urgrossvater traf und sich in sie verliebte.

In der Voreinstellung sucht Family Tree Builder automatisch Record Matches immer, wenn Sie Informationen über Personen aus Ihrem Familien-Stammbaum ändern, die Übereinstimmungen betreffen, wie Namen, Geburtsdaten usw.

TIP



Um die automatische Suche nach Übereinstimmungen abzuschalten, wähle **Optionen** im **Werkzeug**-Menü. Dann wähle das Fenster **Allgemein** und setze den Parameter für **Automatisches Record Matching** auf **Nein**.

Family Tree Builder gibt Ihnen die Anzahl von Übereinstimmungen für jede Person an. Anzeige und Verwaltung (bestätigen und zurückweisen) der Übereinstimmungen geschieht auf dem Internet auf der MyHeritage.com Webseite.

INFO




Übereinstimmungen in Aufzeichnungen für Ihren gesamten Familien-Stammbaum können erst betrachtet werden, wenn Sie Ihren Stammbaum synchronisieren und auf die Berechnung der Übereinstimmungen auf dem Server warten.

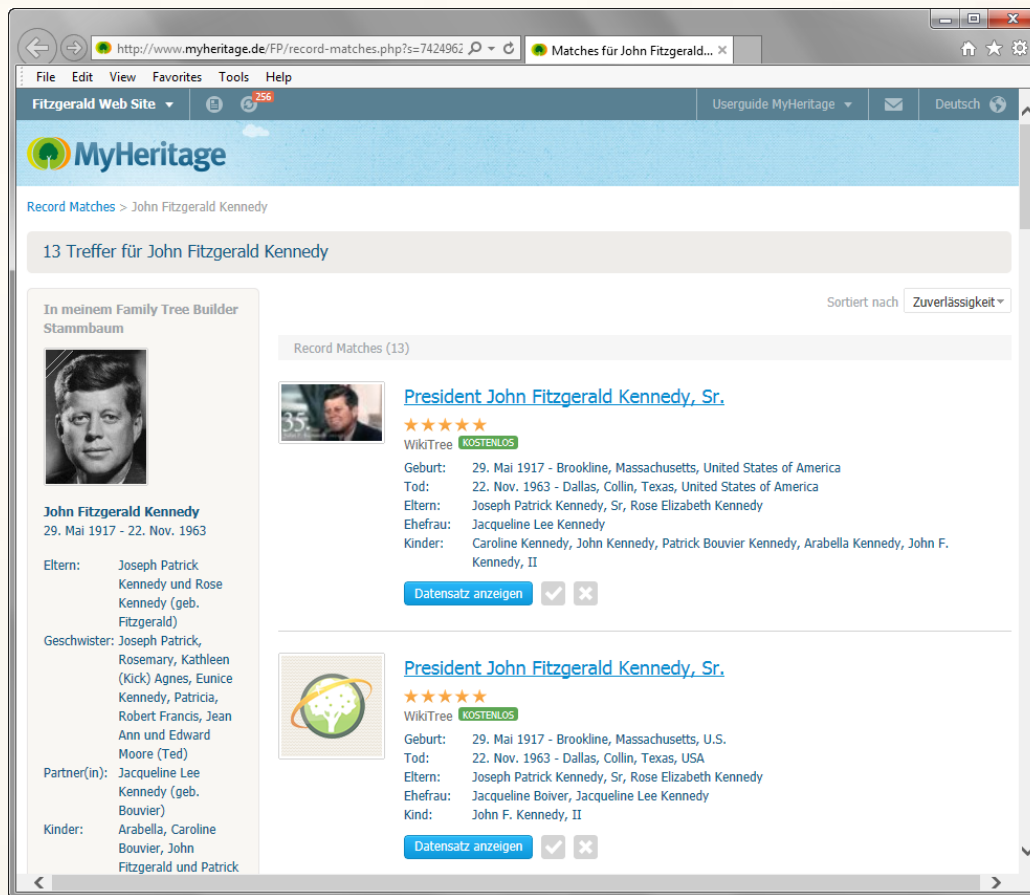
Der Zugang zu einigen von der Record Matches-Funktion identifizierten Aufzeichnungen ist frei, aber die meisten erfordern eine separate Daten-Subskription (siehe [Daten-Subskriptionen](#)).

Bewertung von Übereinstimmungen einer Person

Wenn Übereinstimmungen von Aufzeichnungen einer Person in Ihrem Familien-Stammbaum durch SuperSearch von MyHeritage gefunden wurden, erscheint ein Symbol oder eine Schaltfläche auf dieser Personenkarte in der Stammbaum-Ansicht. Sie können jede gefundene Übereinstimmung entweder bestätigen oder zurückweisen.

Anzeige von Record Matches für eine Person:

- 1 Klicken Sie auf einer Personenkarte die grüne Schaltfläche **X records**  an, wobei X die Anzahl der Übereinstimmungen für diese Person bedeutet, entweder bestätigt oder noch nicht, aber nicht zurückgewiesen. Das folgende Fenster wird angezeigt, es zeigt die Liste der Übereinstimmungen für diese Person:





Beachten Sie, dass die Ergebnisse in einem externen Navigator dargestellt werden.

INFO



Wenn Übereinstimmungen für eine Person gefunden wurden, wird die Records-Schaltfläche immer angezeigt, wenn Sie die Karte dieser Person öffnen, auch wenn der Familien-Stammbaum nicht synchronisiert wurde (siehe [Synchronisierung Ihres Familien-Stammbaums](#)). Falls jedoch die bestimmte Person, deren Aufzeichnung sie sehen, nicht synchronisiert wurde, können Sie deren Übereinstimmungen nur anschauen, können diese aber nicht bestätigen oder zurückweisen.

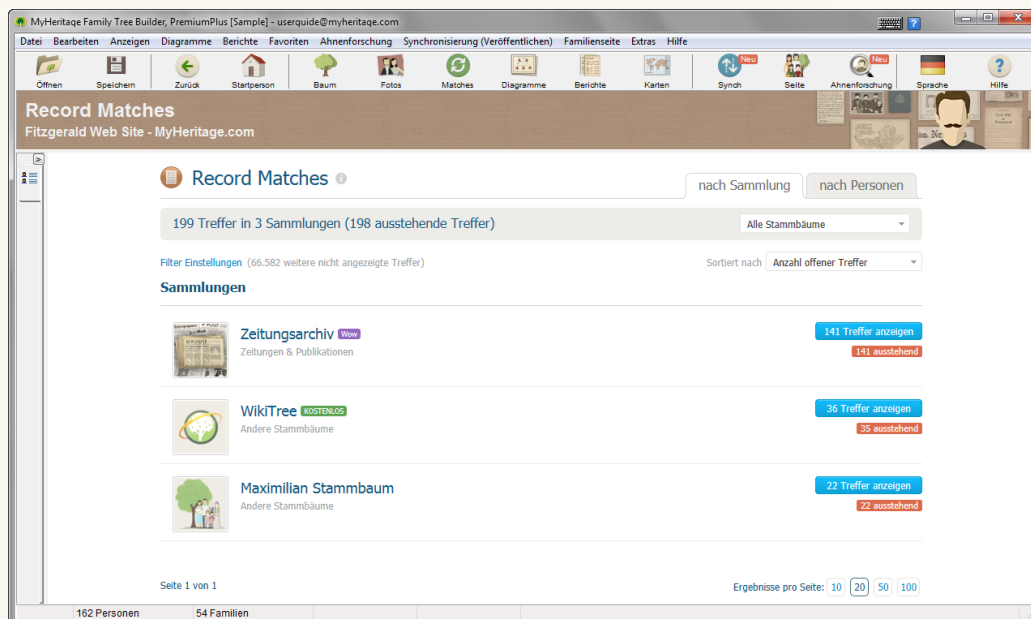
- 2 An dieser Stelle können Sie die Liste bewerten und die grüne Bestätigungsmarke  anklicken, um die Übereinstimmung zu bestätigen, oder das rote X , um sie zurückzuweisen.

Alternativ können Sie weiter herunterbrechen, um noch weitere Einzelheiten von einer bestimmten Übereinstimmung zusehen, indem Sie deren **Bewerten Übereinstimmung**-Schaltfläche anklicken. Bewerten Sie die Übereinstimmung und klicken Sie die **Bestätigen**-Schaltfläche an, um die Übereinstimmung zu bestätigen, oder die **Zurückweisen**-Schaltfläche, um sie zu löschen.

Record Matches für den ganzen Familien-Stammbaum bewerten

Um Record Matches für den ganzen Familien-Stammbaum zu bewerten:

- 1 Wählen Sie **Record Matches** im **Familienseite**- Menü. Es wird eine Zusammenfassung von allen Record Matches für Ihren Familien-Stammbaum angezeigt:



Dieses Fenster zeigt oben die totale Anzahl von Record Matches des gesamten Familien-Stammbaums.

Recherche - Werkzeuge Family Tree Builder User's Guide

Das Fenster enthält zwei Reiter: **Nach Sammlungen** und **Nach Personen**. Der Reiter **Nach Sammlungen** stellt die Ergebnisliste nach Aufzeichnungs-Sammlungen dar, so z.B. Zeitungsarchive, Sozialversicherungs-Sterbelisten usw., wie oben gezeigt.

Der Reiter **Nach Personen** stellt die Übereinstimmungen nach Personen für jede Person im Familien-Stammbaum dar, wie unten gezeigt:

The screenshot shows the 'Record Matches' section of the MyHeritage Family Tree Builder. The interface is in German. At the top, there is a navigation bar with various icons for file operations, search, and family tree management. Below the navigation bar, the 'Record Matches' section is displayed. It shows a search for 'John Fitzgerald Kennedy' with 44 outstanding matches for 10 people. The matches are listed in a table with columns for the person's name, birth and death dates, parents, spouse, and children. The matches are sorted by the number of open matches. The matches listed are:

Name	Geburt	Tod	Eltern	Ehefrau	Kinder	Treffer
John Fitzgerald Kennedy	29. Mai 1917 - Brookline, Massachusetts	22. Nov. 1963 - Dallas, Texas	Joseph Patrick Kennedy, Rose Fitzgerald	Jacqueline Lee Bouvier	Arabella Kennedy, Caroline Bouvier Kennedy, John Fitzgerald Kennedy, Patrick Bouvier Kennedy	12 Treffer anzeigen
Jacqueline Lee Bouvier	28. Jul. 1929	19. Mai 1994	John Vernou Bouvier, Janet Lee	John Fitzgerald Kennedy	Arabella Kennedy, Caroline Bouvier Kennedy, John Fitzgerald Kennedy, Patrick Bouvier Kennedy	11 Treffer anzeigen
Rory Elizabeth Katherine Kennedy	12. Dez. 1968		Robert Francis Kennedy, Ethel Skakel	Mark Bailey	Georgia Elizabeth Kennedy-Bailey, Bridget Kennedy-Bailey	9 Treffer anzeigen

At the bottom of the screenshot, it shows '162 Personen', '54 Familien', and 'Done'.

Die totale Anzahl von Übereinstimmungen wird für jede Sammlung oder Person angezeigt, so wie die Anzahl der hängigen Übereinstimmungen für diesen Eintrag.

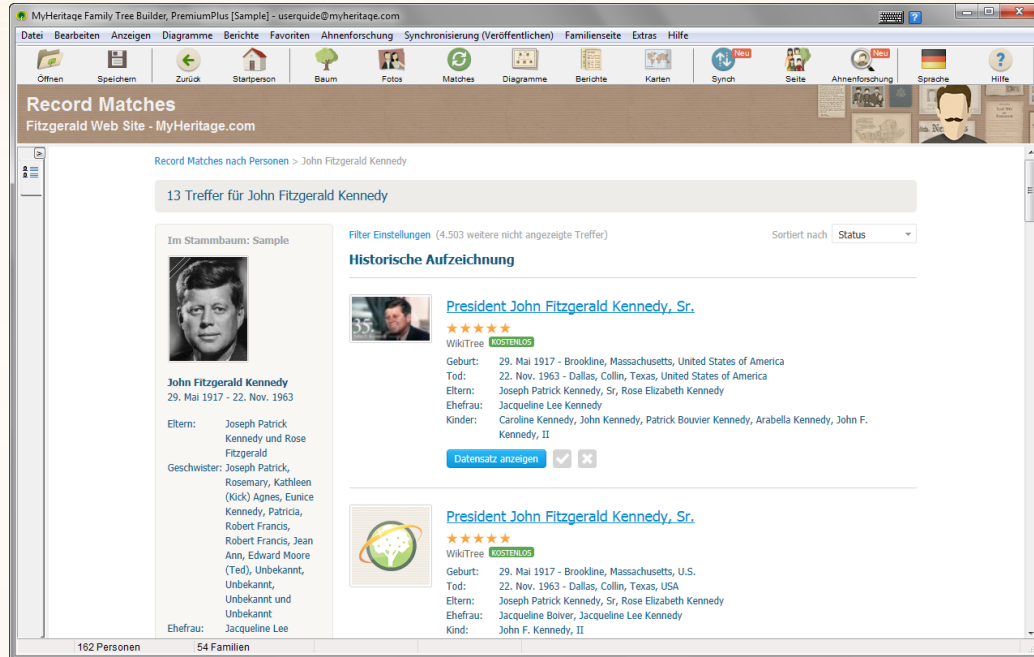
Zum Beispiel hat Rose Kennedy im Fenster unten 2 Übereinstimmungen, welche alle hängig sind. Eine hängige Übereinstimmung bedeutet, dass die Übereinstimmung noch nicht bestätigt oder zurückgewiesen ist.



The screenshot shows the 'Record Matches' section of the MyHeritage Family Tree Builder for 'Rose Kennedy'. It shows 2 outstanding matches for 2 people. The matches are listed in a table with columns for the person's name, birth and death dates, parents, spouse, and children. The matches listed are:

Name	Geburt	Tod	Eltern	Ehemann	Kinder	Treffer
Rose Kennedy	22. Jul. 1890 - Boston, Massachusetts	22. Jan. 1995	John Francis Fitzgerald, Mary Josephine Hannon	Joseph Patrick Kennedy	Joseph Patrick Kennedy, John Fitzgerald Kennedy, Rosemary Kennedy, Kathleen (Kick) Agnes Kennedy, Eunice Kennedy Kennedy, Patricia Kennedy, Robert Francis Kennedy, Robert Francis Kennedy, Jean Ann Kennedy, Edward Moore (Ted) Kennedy, Unbekannt, Unbekannt, Unbekannt, Unbekannt	2 Treffer anzeigen

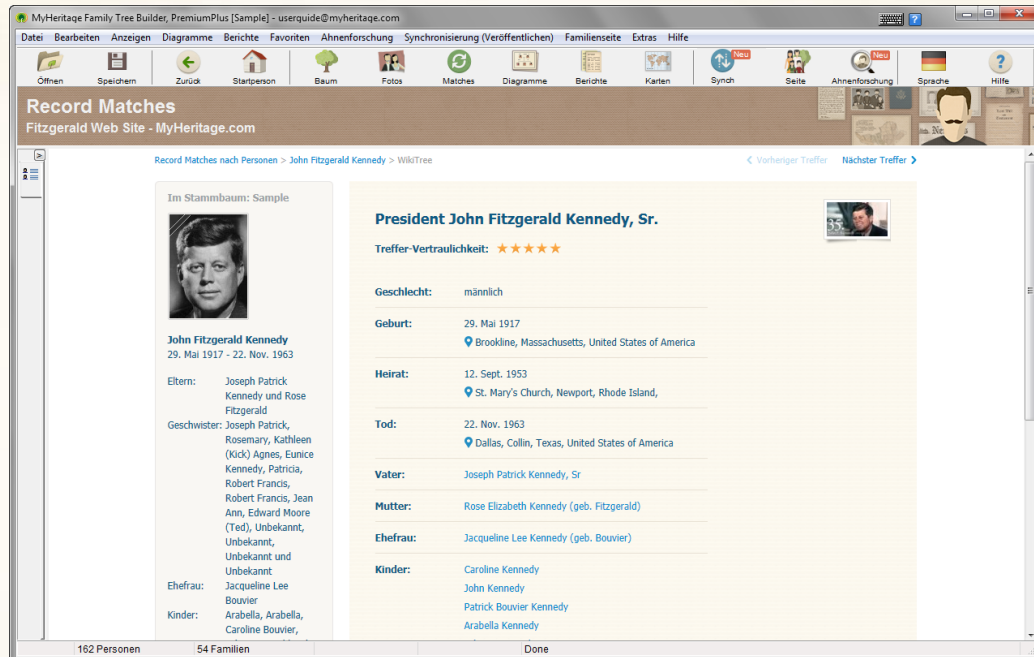
At the bottom of the screenshot, it shows '2 ausstehend'.

- 2 Schaltfläche **X Übereinstimmungen ansehen** anklicken für die Sammlung oder Person, deren Übereinstimmungen Sie sehen wollen. Einzelheiten werden für jeden Record Match angezeigt:



- 3 Hier können Sie die Ergebnisliste der Record Matches bewerten, grüne Bestätigungsmarke  anklicken, um die Übereinstimmung zu bestätigen, oder rotes X  anklicken, um sie zurückzuweisen.

Alternativ können Sie weiter herunterbrechen, um noch weitere Einzelheiten von einer bestimmten Übereinstimmung zu sehen, indem Sie deren **Bewerten Übereinstimmung**-Schaltfläche anklicken. Das folgende Fenster wird gezeigt:



Bewerten Sie den Record Match und klicken Sie darauf die Schaltfläche **Bestätigen** an, um die Übereinstimmung zu akzeptieren, oder **Zurückweisen**, um sie zu löschen.

TIP



Sofort nach Bestätigung oder Zurückweisung von Record Matches können Sie den Zähler für die Übereinstimmungen im Family Tree Builder durch Wahl von **Aktualisieren von Record Matches** im **Recherche**-Menü auffrischen.

Daten-Subskriptionen

Einige von den Aufzeichnungen, die mit SuperSearch und Record Matches-Funktionen identifiziert werden, sind gratis, aber die meisten erfordern eine separate Daten-Subskription. Ein Daten-Subskriptionsplan kann von My Heritage erworben werden und stellt unlimitierten Zugang zu Millionen historischer Aufzeichnungen und unlimitierte Record Matches bereit. Zum Beispiel sind die folgenden einige der Quellen, um historische Inhalte von Interesse zu finden:

- Geburts-, Heirats- und Todesurkunden
- Erhebung-, Militär-, Einwanderungs- und Pflichtaufzeichnungen
- Zeitungen, Jahrbücher, Verzeichnisse und Handbücher
- Familien-Stammbäume, Fotos, Dokumente und Karten

Beachten Sie, dass alle Übereinstimmungen mit Aufzeichnungen in der Record Matches-Ergebnisliste erscheinen. Für diejenigen Aufzeichnungen jedoch, die eine Daten-Subskription erfordern, wird nur Basisinformation präsentiert und Sie können nur herunterbrechen, um Einzelheiten zu sehen, wenn Sie die verlangte Daten-Subskription besitzen. Kostenlose Record Matches haben das Wort **Gratis** in grün als Teil ihrer Beschreibung. Solche mit Daten-Subskriptionspflicht nicht.



[President John Fitzgerald Kennedy, Sr.](#)

★★★★★

WikiTree **KOSTENLOS**

Geburt: 29. Mai 1917 - Brookline, Massachusetts, United States of America
Tod: 22. Nov. 1963 - Dallas, Collin, Texas, United States of America
Eltern: Joseph Patrick Kennedy, Sr, Rose Elizabeth Kennedy
Ehefrau: Jacqueline Lee Kennedy
Kinder: Caroline Kennedy, John Kennedy, Patrick Bouvier Kennedy, Arabella Kennedy, John F. Kennedy, II

Datensatz anzeigen



[President John Fitzgerald Kennedy, Sr.](#)

★★★★★

WikiTree **KOSTENLOS**

Geburt: 29. Mai 1917 - Brookline, Massachusetts, U.S.
Tod: 22. Nov. 1963 - Dallas, Collin, Texas, USA
Eltern: Joseph Patrick Kennedy, Sr, Rose Elizabeth Kennedy
Ehefrau: Jacqueline Boiver, Jacqueline Lee Kennedy
Kind: John F. Kennedy, II

Datensatz anzeigen

Wenn Sie einen kostenlosen Record Match anklicken, werden Ihnen alle seine Informationen angezeigt. Wenn Sie einen kostenpflichtigen Record Match anklicken, wird ein Fenster mit der Möglichkeit zum Erwerb einer Daten-Subskription geöffnet.

INFO



Eine Daten-Subskription ist nicht dasselbe wie eine Premium- oder Premium-Plus-Mitgliedschaft (siehe [Premium Mitgliedschaft](#)).

Kapitel 9

Diagramme



Diagramme

Zu diesem Kapitel:

Dieses Kapitel beschreibt die Arten von Diagrammen, die Family Tree Builder anbietet, und wie Sie diese erstellen und gestalten können. Es enthält die folgenden Abschnitte:

- **Ein Diagramm anzeigen** beschreibt, wie Sie ein Diagramm erstellen und anzeigen können.
- **Erscheinungsbild eines Diagramms konfigurieren** beschreibt die Möglichkeiten, das Erscheinungsbild Ihrer Diagramme festzulegen.
- **Ein Diagramm drucken** beschreibt, wie Sie ein Diagramm mit einem Standarddrucker ausdrucken oder als Poster erstellen können.

Family Tree Builder bietet folgende Arten von Diagrammen an:


- **Vorfahren-Diagramm**, das die ausgewählte Person sowie deren Eltern, Großeltern etc. anzeigt.
- **Nachkommen-Diagramm**, das die ausgewählte Person sowie deren Kinder, Enkel usw. anzeigt. Es beinhaltet ebenfalls den/die Partner der Person sowie die Nachkommen.
- **Fächerdiagramm**, das die ausgewählte Person und deren Vorfahren oder Nachkommen in einem fächerförmigen Diagramm anzeigt.
- **Enge-Familie-Diagramm**, das die ausgewählte Person und deren nahe Verwandte zeigt.
- **Sanduhr-Diagramm**, das die ausgewählte Person und deren Vorfahren sowie Nachkommen anzeigt.
- **Schmetterlings-Diagramm**, das die ausgewählte Person und deren Partner sowie die entsprechenden Vorfahren und Nachkommen anzeigt.
- **Alles-in-Einem Diagramm**, das den gesamten Stammbaum zeigt.

Ein Diagramm anzeigen

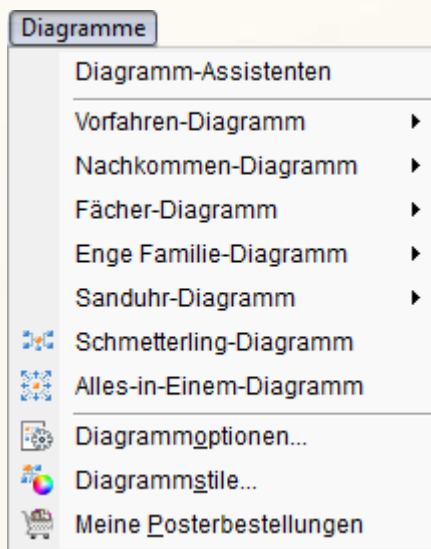
Sie können ein Diagramm ganz einfach folgendermaßen anzeigen lassen:

So zeigen Sie ein Diagramm an:

1 Zum **Diagramm**-Menü gelangen Sie auf einem der folgenden Wege:

- Klicken Sie auf das Symbol **Diagramme** .
- Wählen Sie die Option **Diagramme** aus dem Hauptmenü.
- Wählen Sie eine Person in der Stammbaumansicht, führen Sie einen Rechtsklick auf die Karte aus und gehen Sie in dem sich öffnenden Fenster mit dem Mauszeiger auf **Diagramme**.

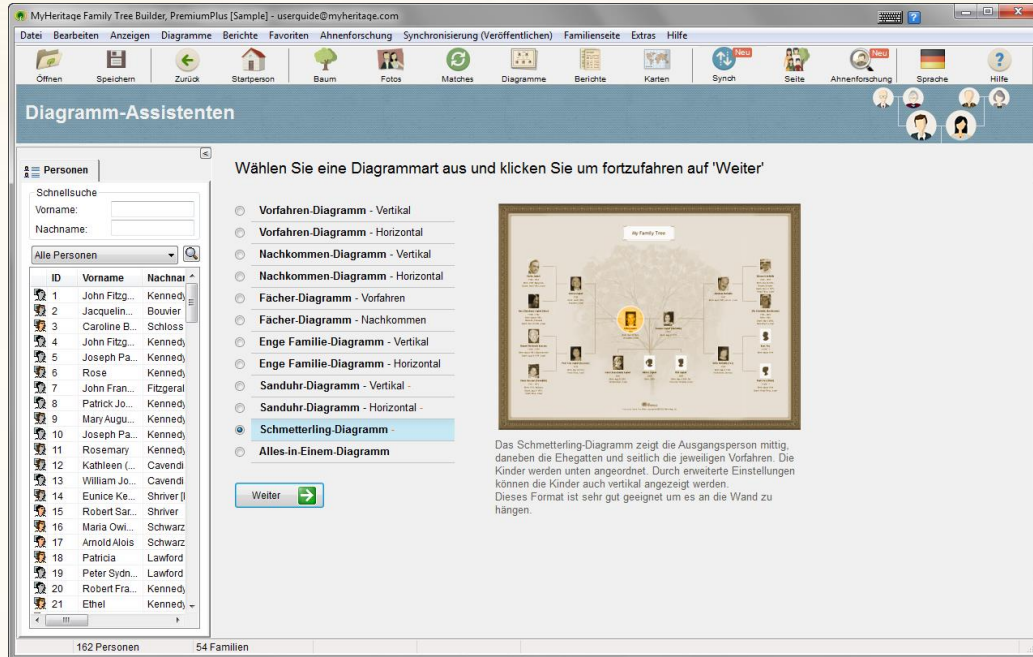
Das Menü **Diagramme** wird angezeigt:



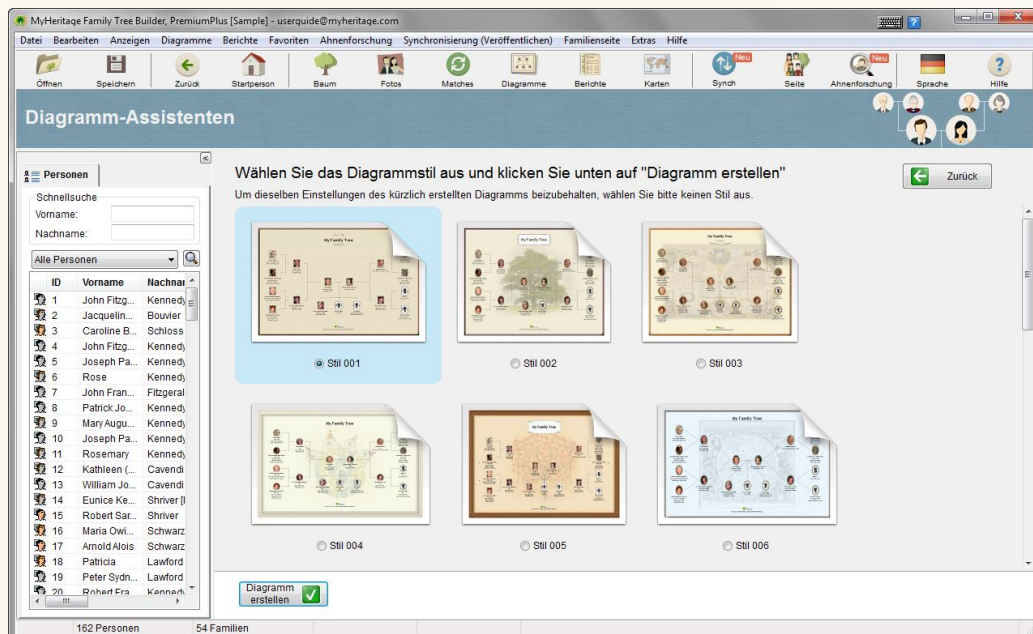
2 Nun können Sie die Art des Diagramms wählen (und in den meisten Fällen, ob die Darstellung horizontal oder vertikal sein soll).

Alternativ dazu können Sie den **Diagramm-Assistenten auswählen**, um weitere Informationen über die Diagrammart zu erhalten. Dieser Assistent wird im nächsten Schritt beschrieben.

- 3 Wählen Sie das entsprechende Auswahlfeld für die Art der anzuzeigenden Karte im Kartenassistenten und klicken auf **Weiter**:



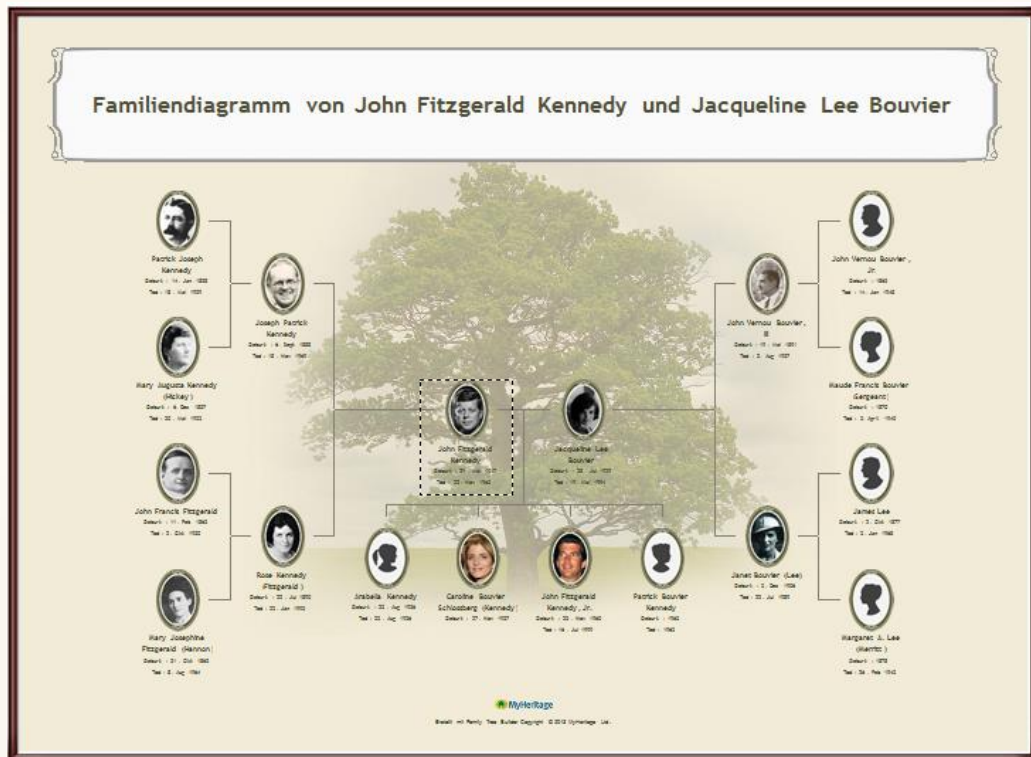
- 4 Select the radio button to select the chart style.



- 5 Mit einem Klick auf **Diagramm erstellen** wird das ausgewählte Diagramm erstellt. Das Diagramm wird mit der Person im Zentrum dargestellt, die zum betreffenden Zeitpunkt in der Stammbaumsansicht ausgewählt ist.

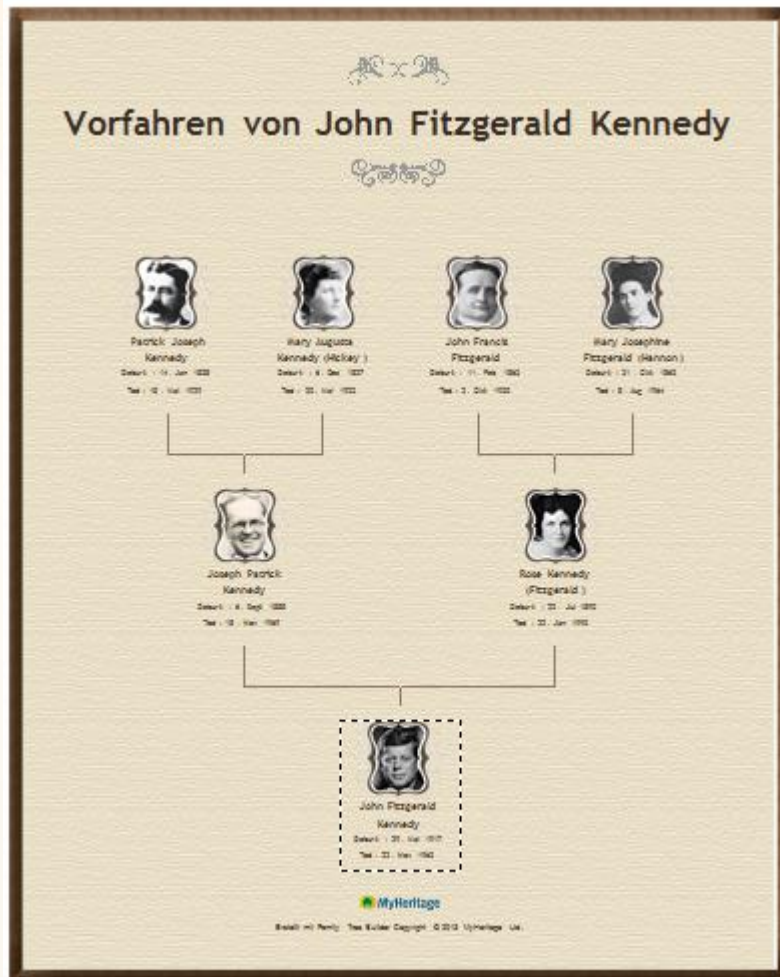
Beispiele verschiedener Diagrammart und -stile sind im Folgenden dargestellt:

Schmetterlings-Diagramm

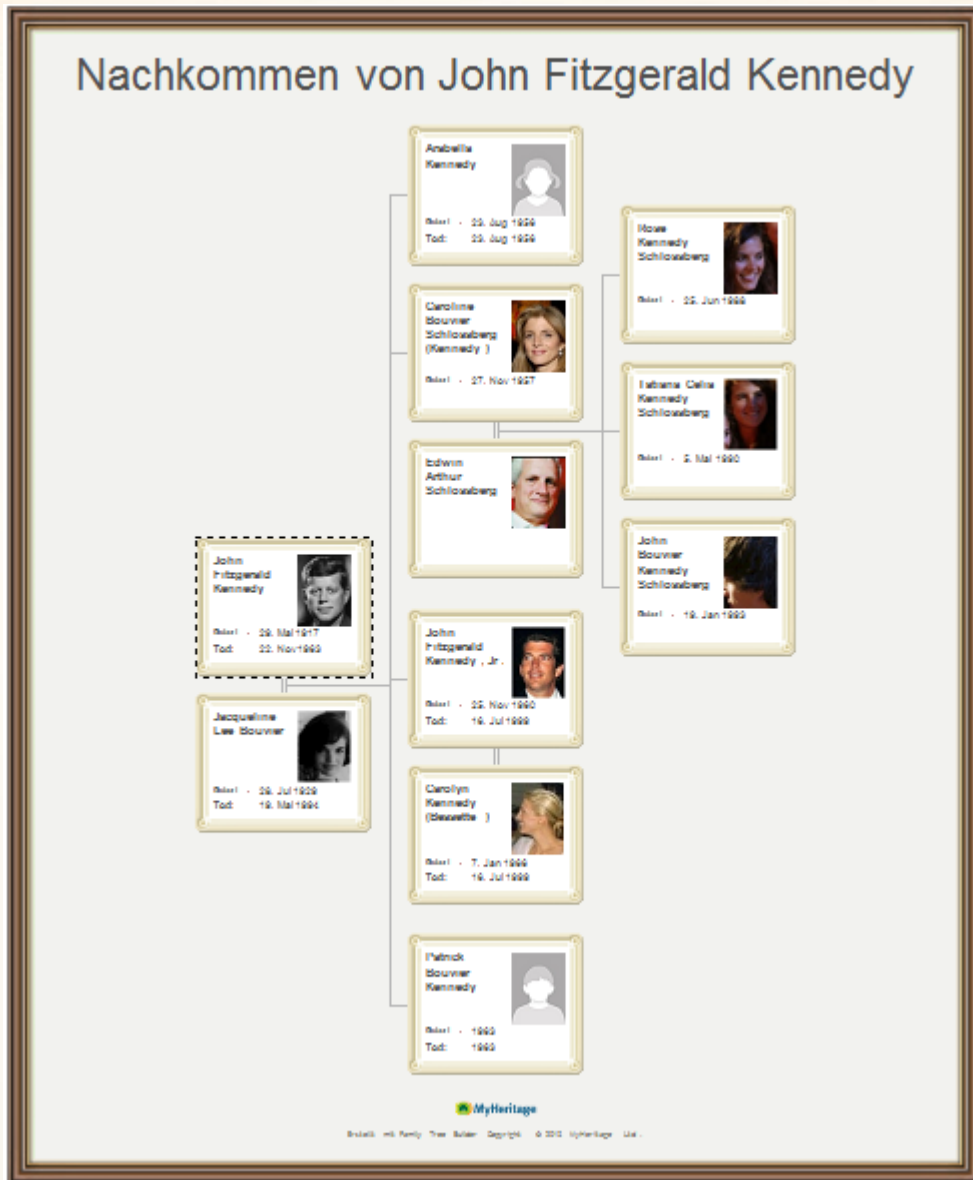


MyHeritage
Bilder mit Family Tree Builder Copyright © 2014 MyHeritage Ltd.

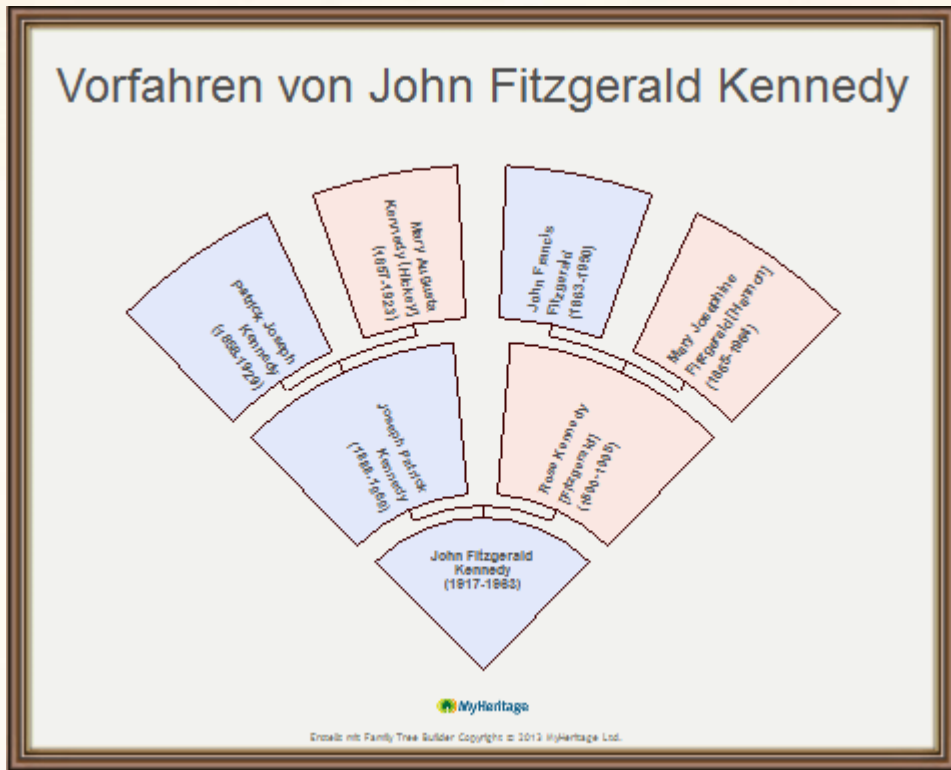
Vertikales Vorfahren-Diagramm



Horizontales Nachkommen-Diagramm



Vorfahren-Fächerdiagramm



- 6 Die zentrale Person des Diagramms kann mittels eines Doppelklicks auf die gewünschte Person in der Personenliste geändert werden.

MyHeritage Family Tree Builder, PremiumPlus [Sample] - userguide@myheritage.com

Daten Bearbeiten Anzeigen Diagramme Berichte Favoriten Ahnenforschung Synchronisierung (Veröffentlichen) Familienseite Extras Hilfe

Öffnen Speichern Zurück Startperson Baum Fotos Matches Diagramme Berichte Karten Synch Seite Ahnenforschung Sprache Hilfe

Diagramme
Familiendiagramm von John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier

Personen

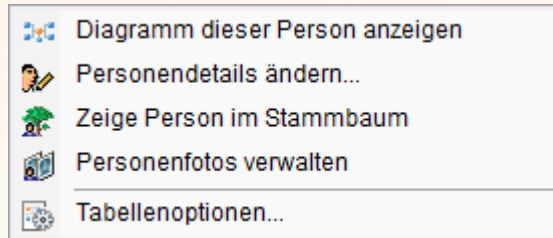
Schnellsuche
Vorname:
Nachname:

Alle Personen


ID	Vorname	Nachname
1	John Fitz...	Kennedy
2	Jacquelin...	Bouvier
3	Caroline B...	Schloss
4	John Fitz...	Kennedy
5	Joseph Pa...	Kennedy
6	Rose	Kennedy
7	John Fran...	Fitzgerald
8	Patrick Jo...	Kennedy
9	Mary Augu...	Kennedy
10	Joseph Pa...	Kennedy
11	Rosemary	Kennedy
12	Kathleen (...)	Cavendi
13	William Jo...	Cavendi
14	Eunice Ke...	Shriver
15	Robert Sar...	Shriver
16	Maria Owl...	Schwarz
17	Arnold Alois	Schwarz
18	Patricia	Lawford

18/162 Personen 54 Familien Eine Seite 52 %

- 7 Wenn Sie einen Rechtsklick auf ein Personenkästchen im Diagramm ausführen, dann öffnet sich das folgende Menü (nicht im Fächerdiagramm):



Die Optionen in diesem Menü:

- **Diagramm dieser Person anzeigen:** Macht die ausgewählte Person zur Zentralperson des Diagramms.
 - **Personendetails ändern:** Erlaubt die Bearbeitung der Personendaten.
 - **Zeige Person im Stammbaum:** Zeigt die Stammbaumansicht für diese Person.
 - **Personenfotos verwalten:** Zeigt die Liste aller Fotos dieser Person in der Fotoansicht.
 - **Tabellenoptionen:** Erlaubt Änderungen am Diagramm, wie weiter unten beschrieben.
- 8 Sie können auf jedes Personenkästchen klicken und es an eine neue Position bewegen. Die Verbindungslinien werden entsprechend angepasst. Halten Sie die Strg/Ctrl-Taste beim Verschieben gedrückt, wenn Sie nur diese eine Person verschieben wollen, ansonsten wird die betreffende Person zusammen mit den nachfolgenden Personen verschoben.
- 9 Verwenden Sie die Funktionsleiste oberhalb des Diagramms nach Bedarf. Dies sind die Funktionen, die über diese Leiste zur Verfügung stehen:
- **Optionen:** Ermöglicht die Konfiguration von Erscheinungsbild und Inhalt des Diagramms. Siehe [Konfigurieren des Diagramm-Designs](#)
 - **Stile:** Stellt eine Vielfalt von Stilarten zur Verfügung und ermöglicht Ihnen auszuwählen, welche Ereignisse bei den Personen angegeben werden sollen. Jede Stilart kann dann über den Schalter **Optionen** weiter konfiguriert werden.
 - **Drucken:** Über diesen Schalter können Sie einen Druckauftrag für den Ausdruck an einem Standard-Drucker oder als Poster erstellen. (s. [Ein Diagramm drucken](#))
 - **Speichern:** Öffnet einen Assistenten zum Speichern des Diagramms als PDF- oder JPEG-Datei auf Ihrem Computer.
 - **Symbol** : Zentriert die Anzeige auf die Startperson des Diagramms

- **Zoom:** Mit dem Schieberegler rechts oberhalb des Diagramms können Sie die Anzeige vergrößern oder verkleinern.

INFO



PDF ist ein Standardformat für Dateien (von Adobe Acrobat). Den Acrobat Reader können Sie kostenlos über verschiedene Internetseiten herunterladen und installieren. Nach der Installation des Readers können Sie PDF-Dateien des Family Tree Builder oder jede beliebige andere PDF-Datei ansehen oder drucken.

Konfigurieren des Diagramm- Designs

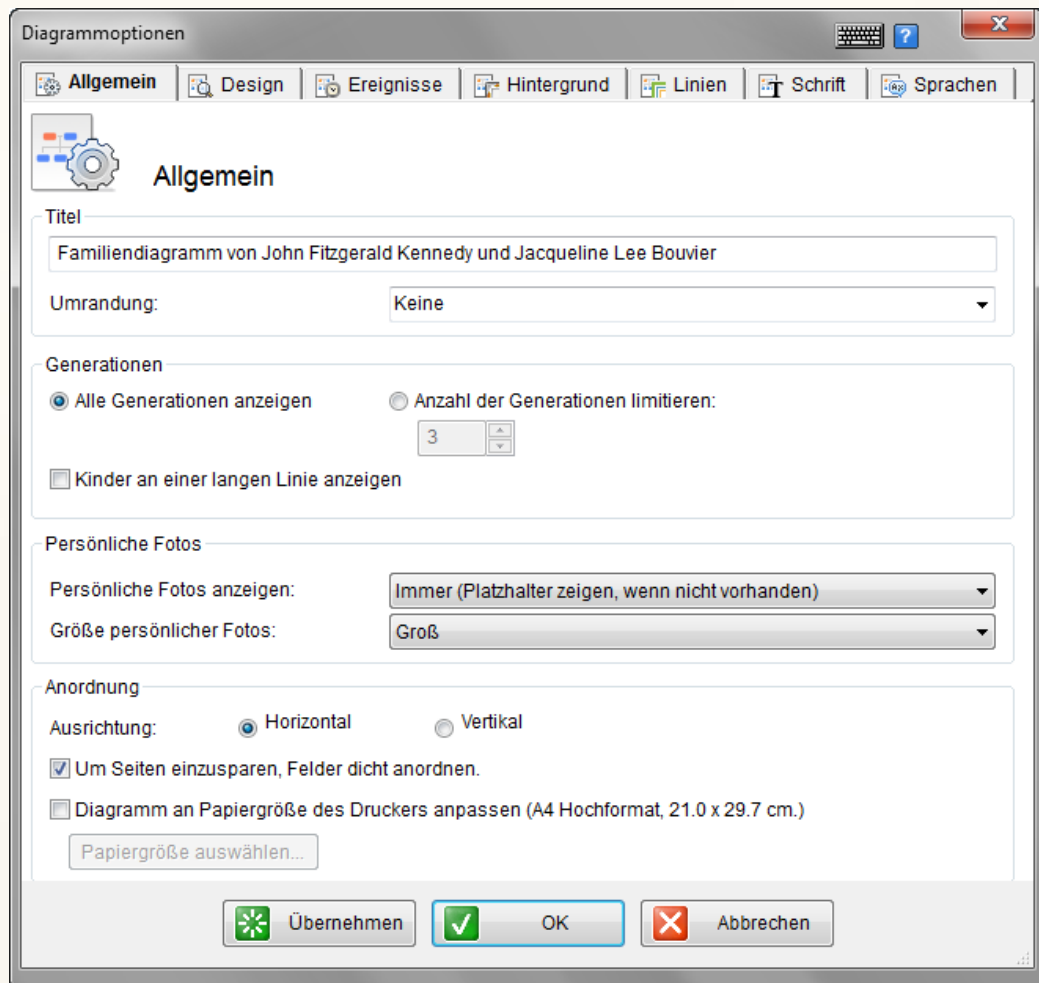
Family Tree Builder bietet eine breite Palette für die Diagramm-Gestaltung:

- **Diagramm-Optionen**
- **Fächerdiagramm-Optionen**
- **Stilarten**

Diagramm-Optionen

So gestalten Sie Ihr Diagramm:

- 1 Lassen Sie das Diagramm Ihrer Wahl anzeigen (s. [Ein Diagramm anzeigen](#) weiter oben). Das Diagramm erscheint im Hauptfenster.
- 2 Wählen Sie **Optionen**, um zum folgenden Fenster zu gelangen:



INFO



Für Fächerdiagramme gibt es ein unterschiedliches Fenster, siehe [Optionen für Fächerdiagramme](#).

- 3 Tragen Sie in die verschiedenen Felder die gewünschten Einstellungen wie unten beschrieben ein und klicken Sie abschließend auf OK. Das entsprechende Diagramm wird nun in der gewünschten Form angezeigt, bis Sie es wieder ändern.

INFO



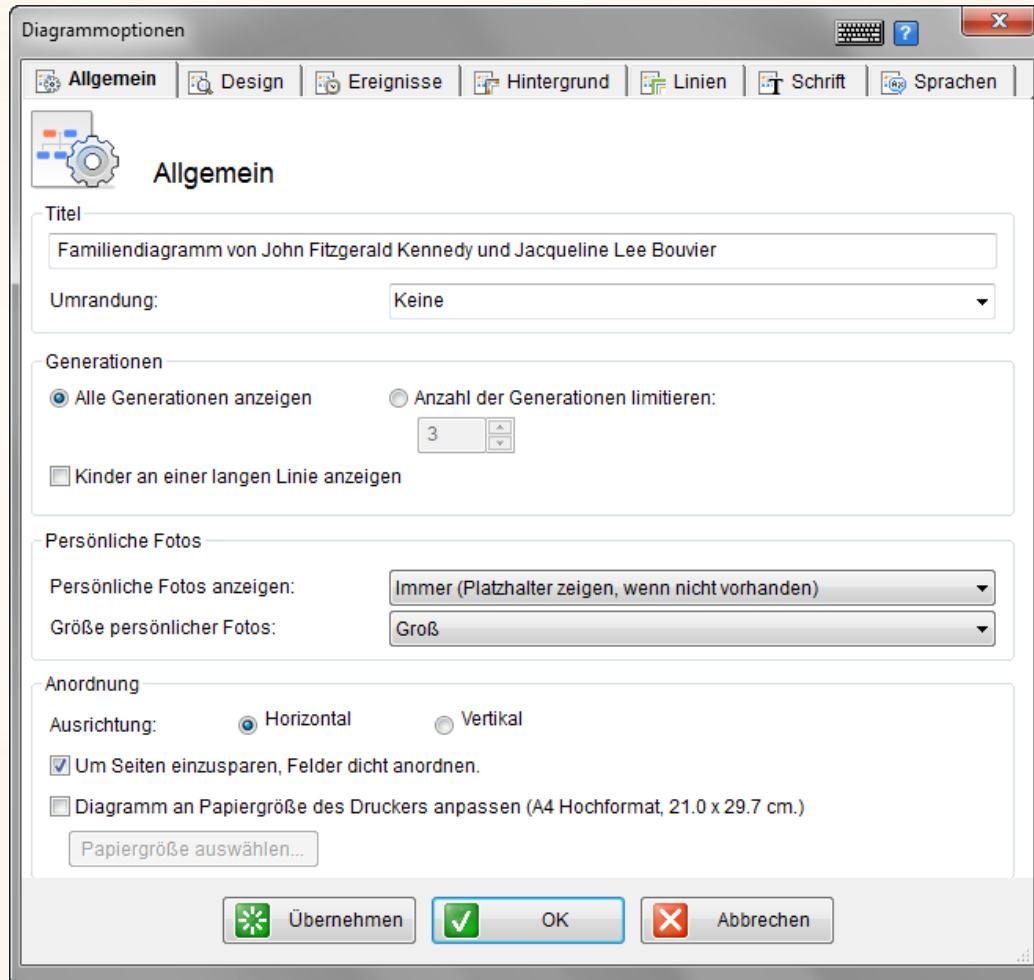
Wenn Sie auf **Übernehmen** klicken, werden die Änderungen gespeichert und das Fenster bleibt für weitere Eingaben geöffnet.

Die folgenden Reiter stehen Ihnen für die Gestaltung Ihres Diagramms zur Verfügung:

- **Allgemein**
- **Design**
- **Ereignisse**
- **Hintergrund**
- **Linien**
- **Schrift**
- **Sprachen**

Reiter "Allgemeines"

Der Reiter **Allgemeines** ermöglicht die individuelle Gestaltung des Diagramms:



Die Felder in diesem Fenster haben die folgenden Bedeutungen:

- **Titel:**
 - **Titel:** Wählen Sie einen Titel für Ihr Diagramm. Es wird automatisch ein Titel vorgeschlagen, gemäß der Art und der Hauptperson/-en des Diagramms. Sie können den Titel beliebig verändern.
 - **Umrandung:** Hier können Sie den Typ der Umrandung des Titels einstellen. Öffnen Sie dazu die Aufklappliste und wählen Sie daraus den Umrandungstyp. Die erste Option in dieser Liste bedeutet: keine Titel-Umrandung.

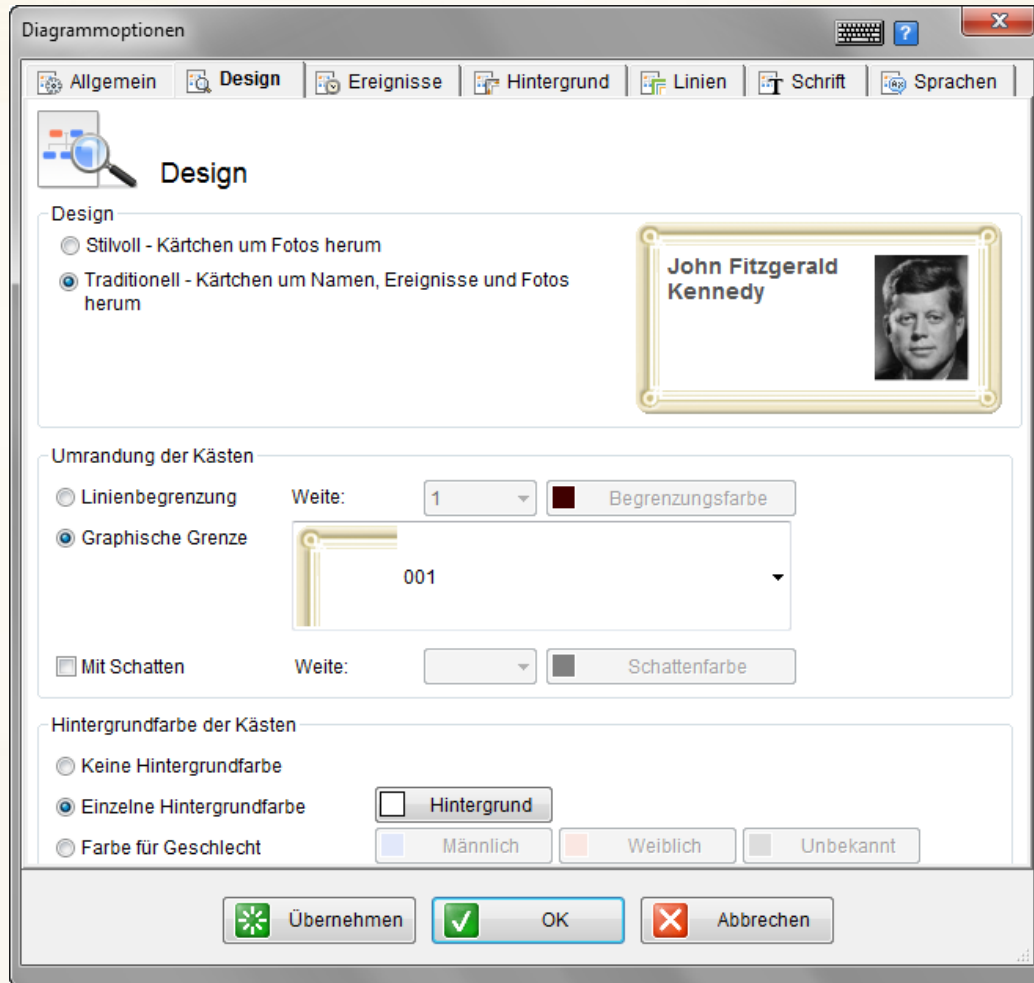
- **Generationen:**
 - Stellen Sie alle Generationen dar oder spezifizieren Sie die Anzahl der darzustellenden Generationen. Je mehr Generationen Sie darstellen lassen, desto mehr Personen sind im Diagramm dargestellt und desto größer wird das Diagramm.
 - **Kinder an einer langen Linie anzeigen:** Diese Option ist nur für Schmetterlingsdiagramme verfügbar. Dieser Diagrammtyp zeigt die Nachkommen eines Paares normalerweise in horizontaler Anordnung unterhalb des Paares an. Wenn Sie dagegen diese Option auswählen, werden die Nachkommen in einer vertikalen Linie untereinander angezeigt.
 - **Aufzunehmende Verwandte:** Diese Option ist beim Diagrammtyp "Enge Familie" verfügbar. Mit ihr können Sie angeben, welche Verwandten der Hauptperson im Diagramm gezeigt werden sollen.
 - **Include ancestors of spouse(s):** This option is only available for Hourglass charts and allows you to specify whether or not to also include the spouse's ancestors.

- **Persönliche Fotos:**
 - **Persönliche Fotos anzeigen:** Geben Sie an, wie persönliche Fotos angezeigt werden sollen. Wenn Sie beim Design (über den Reiter **Design**) **Stilvoll** gewählt haben, dann wird diese Option nicht angeboten, da beim stilvollen Design immer persönliche Fotos abgebildet werden). Die Auswahlmöglichkeiten:
 - **Nur wenn vorhanden:** Wenn ein persönliches Foto vorhanden ist, so wird es angezeigt, ansonsten bleibt der Platz leer.
 - **Immer (Platzhalter zeigen, wenn nicht vorhanden):** Wenn ein persönliches Foto vorhanden ist, so wird es angezeigt, ansonsten wird der Platz des Fotos von einer Silhouette als Platzhalter eingenommen.
 - **Niemals:** Im Diagramm werden keine Fotos angezeigt.
 - **Größe persönlicher Fotos:** Geben Sie die gewünschte Größe der angezeigten persönlichen Fotos an. **Riesig** bedeutet 90 x 120 Pixel, **Groß** 60 x 80 Pixel und **Klein** entspricht 30 x 40 Pixel.

- **Anordnung:**
 - **Ausrichtung:** Wahlmöglichkeit zwischen horizontaler und vertikaler Anzeige des Diagramms.
 - **Um Seiten einzusparen, Felder dicht anordnen:** Positioniert die Personenfelder dicht beieinander, so dass sie weniger Platz einnehmen. Hierdurch wird das Diagramm kleiner, aber möglicherweise schwieriger zu lesen.
 - **Diagramm an Papiergröße des Druckers anpassen:** Wählen Sie diese Option an, wenn Sie das Diagramm auf Ihrem eigenen Drucker erstellen wollen. Hierbei ordnet Family Tree Builder das Diagramm so an, dass es für mehrere Seiten der angegebenen Größe passend eingerichtet wird. Wenn diese Option nicht angewählt ist, wird die Papiergröße des Druckers nicht berücksichtigt.
 - **Papiergröße auswählen:** Dieser Schalter steht nur dann zur Verfügung, wenn Sie **Diagramm an Papiergröße des Druckers anpassen** angewählt haben. Ein Klick auf diesen Schalter öffnet ein Fenster, in dem Sie die Druckereinstellungen festlegen können.
 - **Verhindern, dass Felder den Seitenrahmen überschreiten:** Auch diese Option ist nur dann verfügbar, wenn **Diagramm an Papiergröße des Druckers anpassen** angewählt wurde. Mit dieser Option können Sie verhindern, dass Felder über die Seitenränder hinausragen. Das Anwählen dieser Option vergrößert Ihr Diagramm.

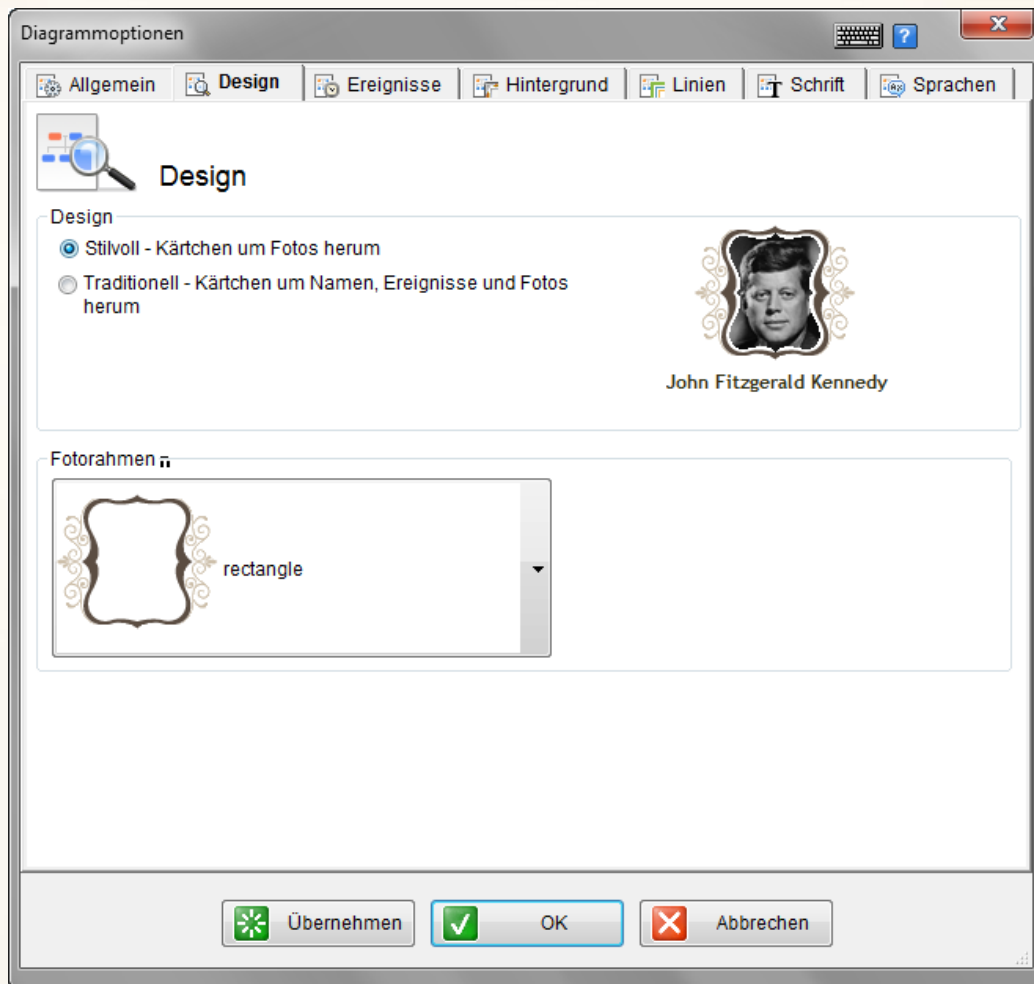
Reiter "Design"

Über diesen Reiter können Sie die gesamten **Design**-Einstellungen bearbeiten.

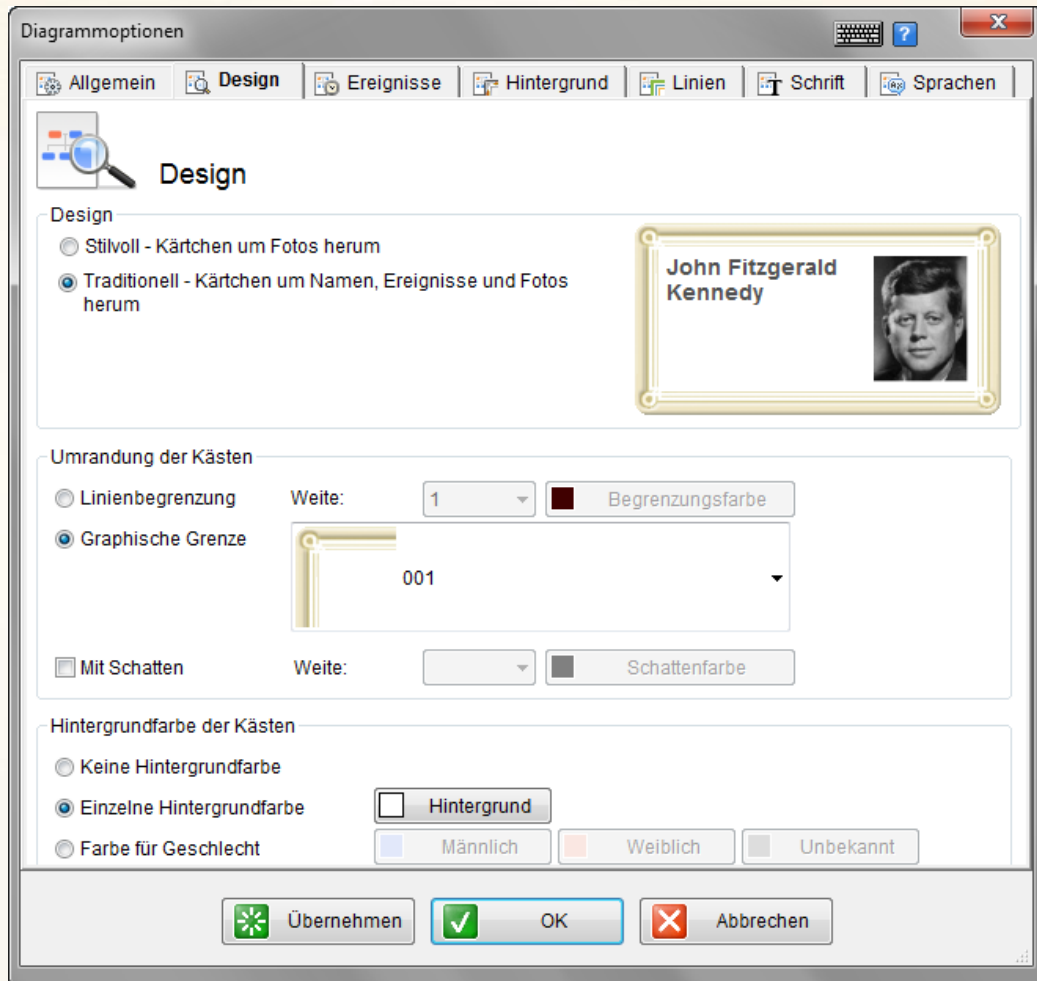


Die Felder in diesem Fenster haben die folgenden Bedeutungen:

- Design:
 - **Stilvoll:** Bei dieser Einstellung werden die Fotos der Personen mit Rahmen versehen; der Text wird unterhalb des Fotos angezeigt.



- **Traditionell:** In dieser Einstellung werden die Personenfelder inklusive Text und Fotos mit einer rechteckigen Umrandung versehen.



- **Fotorahmen:** Hier können Sie die Art des Rahmens wählen, mit dem die Fotos versehen werden. Wollen Sie keinen Rahmen, dann wählen Sie die letzte Option.
- **Umrandung der Felder:** Wählen Sie hier die Umrandung der Kästen für die Personen im Diagramm. Sie können sich für eine einfache Linienumrandung entscheiden und dafür Linienbreite und -farbe einstellen, oder Sie wählen eine der graphischen Umrandungen. Außerdem können Sie wählen, ob die Felder einen Schattenwurf aufweisen sollen.
- **Hintergrundfarbe der Felder:** Für die Personenfelder kann eine Hintergrundfarbe eingestellt werden. Sie haben die Wahl, ob Sie eine generelle Hintergrundfarbe bevorzugen oder eine nach Geschlecht verschiedene Farbe einstellen.

Reiter "Ereignisse"

Bei diesem Reiter können Sie einstellen, welche der **Ereignisse** im Diagramm in welcher Form in den Personelfeldern aufgeführt werden sollen:

1 Wählen Sie eine Kategorie für Anmerkungen

2 Wählen Kategorie

3 Klicken Sie auf **Hinzufügen**, um diese Anmerkungen hinzuzufügen

4 Die eingetragenen Anmerkungen sind hier aufgeführt

The screenshot shows the 'Diagrammoptionen' dialog box with the 'Ereignisse' tab selected. The 'Allgemein' dropdown is set to 'Allgemein'. The list of categories includes 'Anmerkungen', 'Ausbildung', 'Beerdigung', 'Beruf', 'Ehe', 'Geburt', 'Immigration', 'Lebensdauer (Geburtsjahr - Todesj...)', 'Nationalität', 'Religion', and 'Tod'. The 'Aufgenommene Ereignisse:' list contains 'Geburt', 'Tod', and 'Anmerkungen'. The 'Ereignis-Optionen' section has 'Ausführliche Beschriftungen' selected, with 'Beschreibung', 'Datum', and 'Ort' checked. There are also buttons for 'Hinzufügen >>', '<< Entfernen', 'Herauf bewegen', and 'Herunter bewegen'. At the bottom are 'Übernehmen', 'OK', and 'Abbrechen' buttons.

Jedes Diagrammfeld repräsentiert eine Person, wie an diesem Beispiel gezeigt

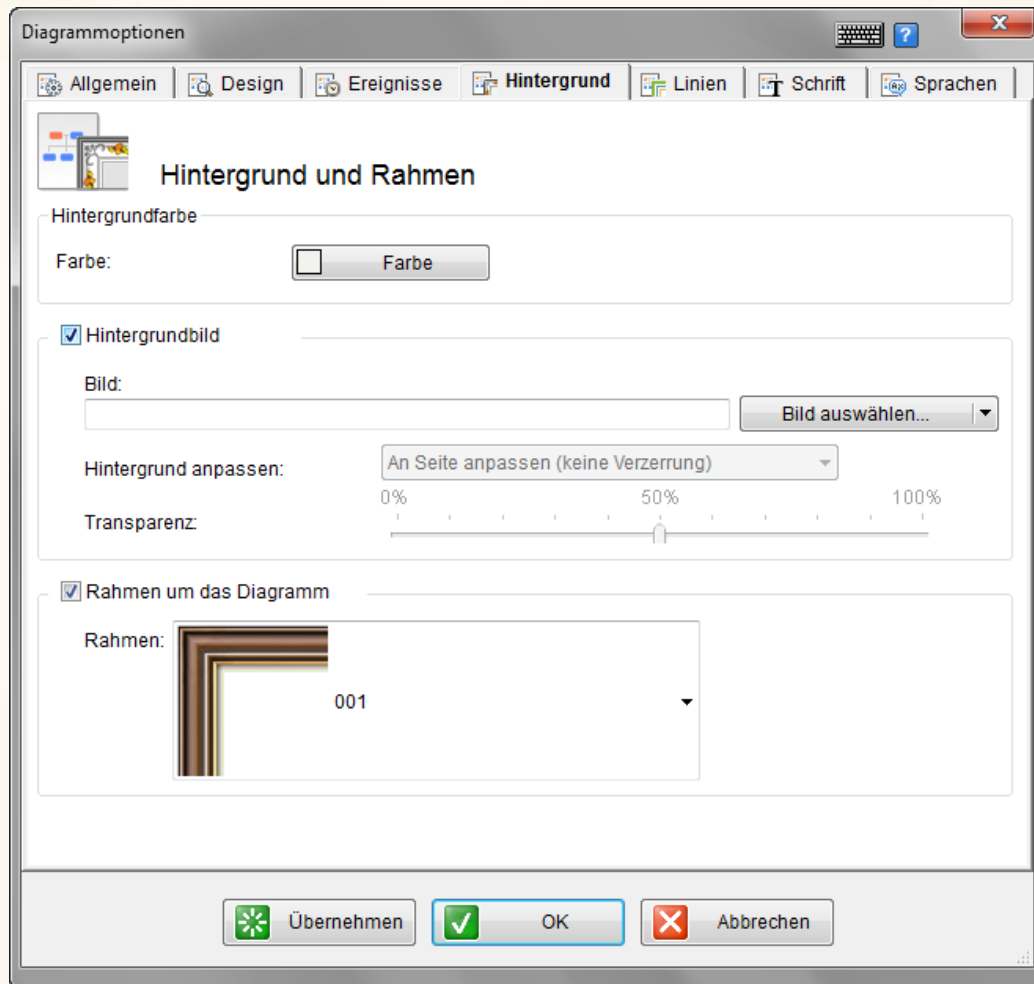


So wählen Sie die anzuzeigenden Ereignisse aus:

- 1 Auf der linken Seite des Fensters sehen Sie die verschiedenen Fakten, die Sie für die Darstellung auswählen können. Welche Ereignisse in diesem Auswahlfeld angeboten werden, richtet sich nach der eingestellten Kategorie. Wählen Sie also zunächst die Kategorie, bevor Sie die einzelnen Ereignisse auswählen.
- 2 Klicken Sie auf die Ereignisse, die im Diagramm gezeigt werden sollen. Sobald Sie einen Eintrag ausgewählt haben, sehen Sie ein Häkchen links neben dem Ereignis. Wenn Sie die Strg/Ctrl und die Umschalt-Taste gleichzeitig gedrückt halten, können Sie mehrere Ereignisse auf einmal anwählen.
- 3 Klicken Sie auf **Hinzufügen**, und die ausgewählten Ereignisse werden in den Kasten auf der rechten Seite übertragen, die diejenigen Ereignisse zeigt, die im Diagramm angezeigt werden. Auch ein Doppelklick auf ein Ereignis in der linken Liste fügt dieses der Auswahlliste hinzu. Um ein Ereignis aus der Auswahlliste zu entfernen, klicken Sie dieses Ereignis dort an und anschließend auf **Entfernen** oder doppelklicken Sie darauf.
- 4 Legen Sie fest, in welcher Reihenfolge die Ereignisse aufgeführt werden sollen. Klicken Sie ein Ereignis in der Auswahlliste auf der rechten Seite an und reihen Sie es weiter oben bzw. unten ein, indem Sie auf **Herauf bewegen** oder auf **Herunter bewegen** klicken.
- 5 Weiter können Sie auswählen, ob die Ereignisse mit **Ausführlicher Beschriftung** oder mit **Kurzbeschriftung** gezeigt werden. In der ausführlichen Version lautet die Beschriftung beispielsweise **Geburt:**, während in der Kurzform lediglich **G.** erscheint.
- 6 Wählen Sie bei den Kontrollkästchen **Beschreibung, Datum, Ort** und/oder **Todesursache**, welche dieser Angaben bei den einzelnen Ereignissen aufgeführt werden sollen.
- 7 Ein Klick auf **OK** speichert Ihre Einstellungen.

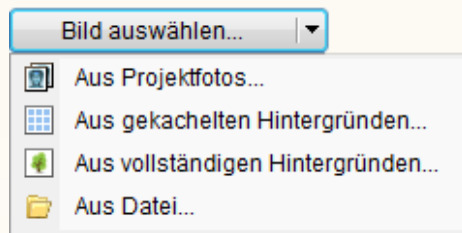
Reiter "Hintergrund"

Wenn Sie auf diesen Reiter klicken, können Sie Hintergrund und Rahmen des Diagramms gestalten:



Die Felder in diesem Fenster haben die folgenden Bedeutungen:

- **Hintergrundfarbe:** Sie können hier eine Hintergrundfarbe für Ihr Diagramm wählen. Für den Druck auf Ihrem privaten Drucker ist ein weißer Hintergrund wahrscheinlich die beste Empfehlung
- **Hintergrundbild:** Hier können Sie ein Hintergrundbild auswählen. Ein Klick auf den Schalter **Bild auswählen** öffnet das folgende Menü:

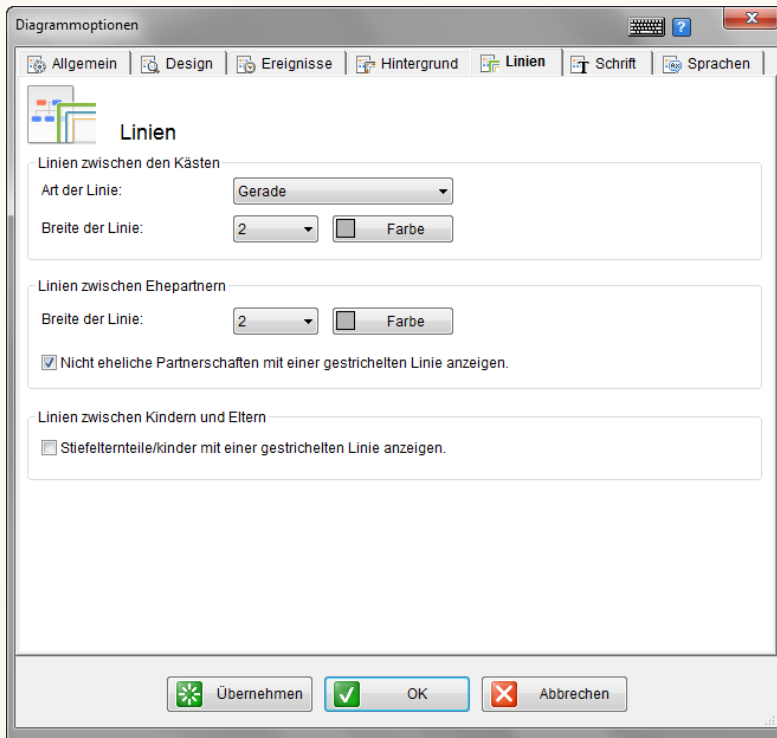


- **Aus Projektfotos:** Wählen Sie ein Foto als Diagrammhintergrund, das Sie in Ihrem Projekt verfügbar haben.
 - **Aus gekachelten Hintergründen:** Wählen Sie aus den von Family Tree Builder zur Verfügung gestellten Auswahlmöglichkeiten.
 - **Aus vollständigen Hintergründen:** Wählen Sie eine Variante aus den von Family Tree Builder angebotenen Hintergrundbildern aus.
 - **Aus Datei:** Wählen Sie ein Bild aus Ihren eigenen Dateien als Hintergrund für Ihr Diagramm.
- **Hintergrund anpassen:** Wenn Sie ein Hintergrundbild ausgewählt haben, können Sie hier angeben, wie dieses Bild angepasst werden soll. Hierfür haben Sie die folgenden Wahlmöglichkeiten:
 - **An Seite anpassen (keine Verzerrung):** Vergrößert oder verkleinert das Bild, um es der Seite anzupassen, aber ohne es dabei zu verzerren.
 - **An Seite anpassen (dehnen):** Vergrößert oder verkleinert das Bild und dehnt es dabei, um es exakt der Diagrammgröße anzupassen.
 - **Bild kacheln:** Verwendet das ausgewählte Bild in gekachelter Form. Diese Variante ist automatisch eingestellt, wenn Sie einen der oben erwähnten gekachelten Hintergründe gewählt haben.
 - **Transparenz:** Sie können an dieser Stelle die Transparenz des ausgewählten Hintergrundbilds einstellen. Je höher der gewählte Prozentsatz, desto blasser erscheint das Hintergrundbild.

- **Rahmen um das Diagramm:** Hier können Sie bestimmen, ob Ihr Diagramm eine Umrahmung aufweisen und wie diese aussehen soll. Family Tree Builder bietet Ihnen eine Auswahl von Rahmen an.

Reiter "Linien"

Unter diesem Reiter können Sie die Linien definieren, die die Diagrammfelder verbinden.



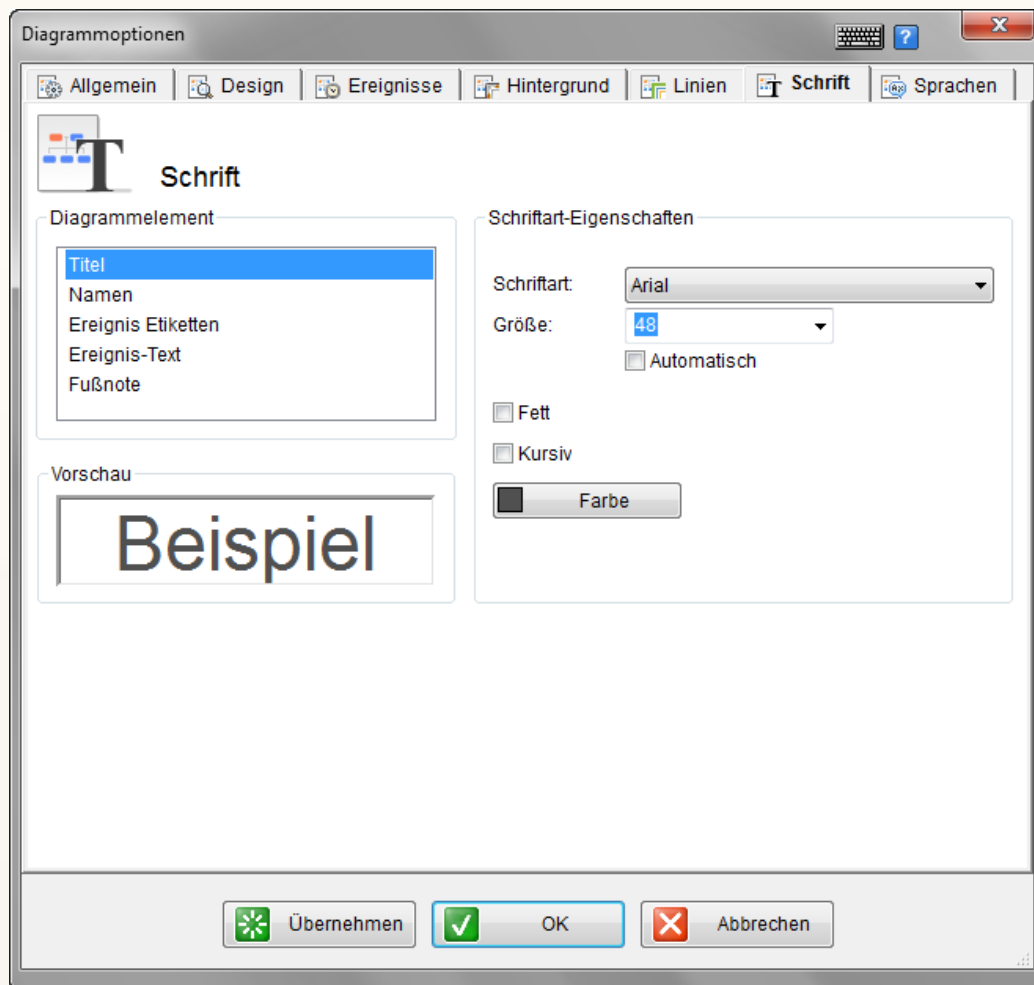
Hier haben sie die folgenden Auswahlmöglichkeiten:

- **Art der Linie:** Sie haben die Wahl zwischen **Gerade** und **Diagonal**. Gerade Linien sind immer vertikal mit horizontalen, rechtwinklig abzweigenden Verbindungslinien.
- **Breite der Linie:** Hier können Sie Breite und Farbe der Linien zwischen Eltern und Kindern bestimmen.
- **Linien zwischen Ehepartnern:** Bestimmen Sie hier Breite und Farbe der Linie zwischen zwei Partnern.
- **Nichteheliche Partnerschaften mit einer gestrichelten Linie anzeigen:** Bestimmen Sie hier, ob die Verbindungen zwischen geschiedenen bzw. getrennten Partnern mit gestrichelten Linien angezeigt werden sollen.

- **Stiefelternteile/-kinder mit einer gestrichelten Linie anzeigen:** Bestimmen Sie, ob die Verbindungen zwischen Eltern und Stief- oder Pflegekindern mit gestrichelten Linien angezeigt werden sollen.

Reiter "Schrift"

Unter diesem Reiter können Sie die Schrifttypen für die verschiedenen Textelemente festlegen.



Wählen Sie auf der linken Seite das Diagrammelement und geben Sie dann an, welche Schrifttype und -größe hierfür verwendet werden sollen. Weiter können Sie eingeben, ob der entsprechende Text fett und/oder kursiv und in welcher Farbe er angezeigt werden soll. Das Vorschau-Fenster erleichtert Ihnen die Auswahl.

Die Textelemente des Diagramms:

- **Titel:** Der Titel des Diagramms. Wählen Sie eine große Schrift für dieses Element. Sie können auch das Kästchen “Automatisch” anklicken, wodurch Family Tree Builder automatisch die Größe des Titels der Größe des Diagramms anpasst.

- **Namen:** Die Namen der Personen im Diagramm.

- **Ereignis-Etiketten:** Die Bezeichnung eines Ereignisses, z.B. **Geburt**.

INFO

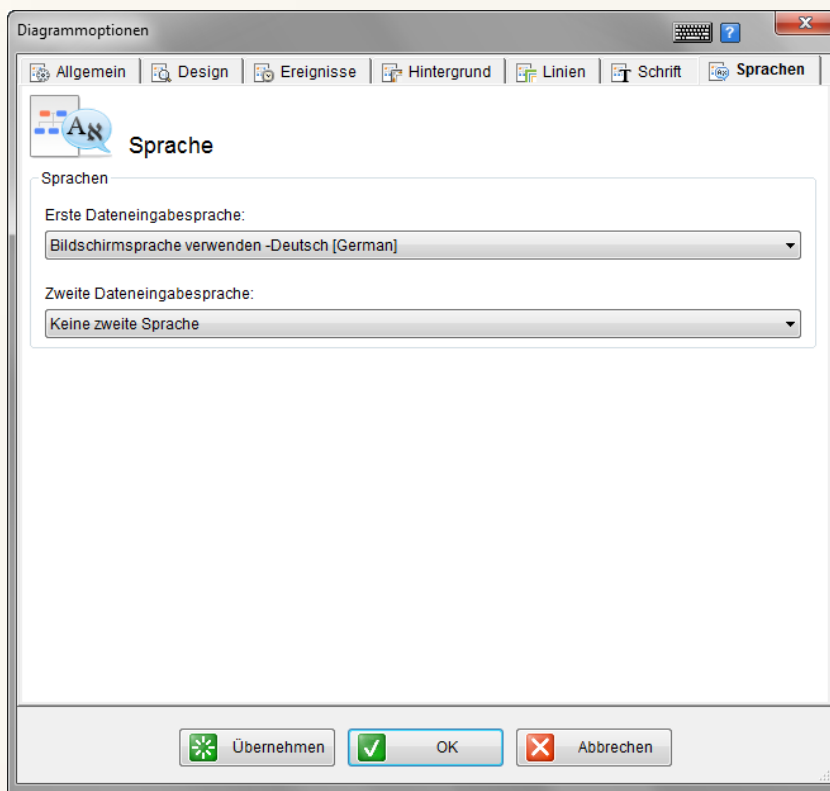


Beachten Sie, dass beim stilvollen Design keine Ereignis-Etiketten angezeigt werden und somit diese Option nicht zur Verfügung steht.

- **Ereignis-Text:** Informationen zu einem Ereignis im Diagramm, wie z.B. Datum, Ort und Beschreibung des Ereignisses.
- **Fußnote:** Fußnotentext am unteren Ende des Diagramms.

Reiter “Sprachen“

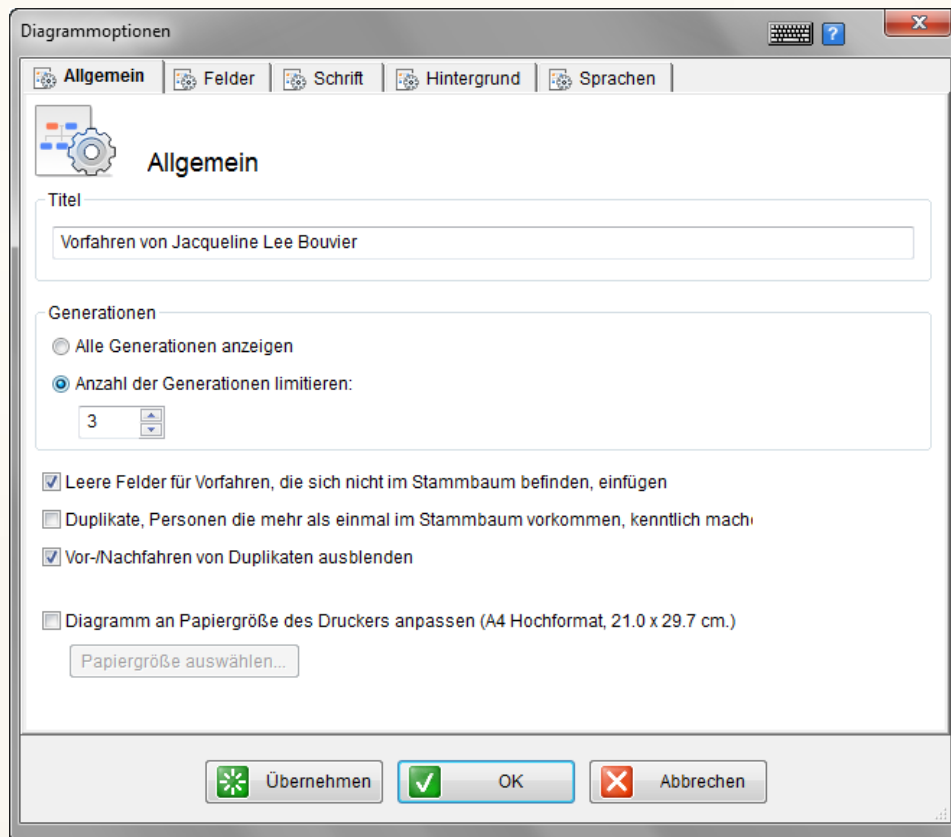
Unter diesem Reiter können die erste und die zweite Sprache für die Dateneingabe spezifiziert werden. Mehr hierzu unter [Erste und Zweite Dateneingabesprache](#)



Optionen für Fächerdiagramme

So konfigurieren Sie Fächerdiagramme:

- 1 Lassen Sie das gewünschte Fächerdiagramm anzeigen (s. [Ein Diagramm anzeigen](#)). Das Diagramm erscheint im Hauptfenster.
- 2 Ein Klick auf **Optionen** öffnet das Fenster „Diagrammoptionen“:



- 3 Nach Eintragen oder Modifizieren der Informationen unter den verschiedenen Reitern (s. unten) klicken Sie auf **OK**, um das Diagramm anzuschauen. Die gewählten Einstellungen bleiben erhalten, bis Sie diese verändern.

INFO



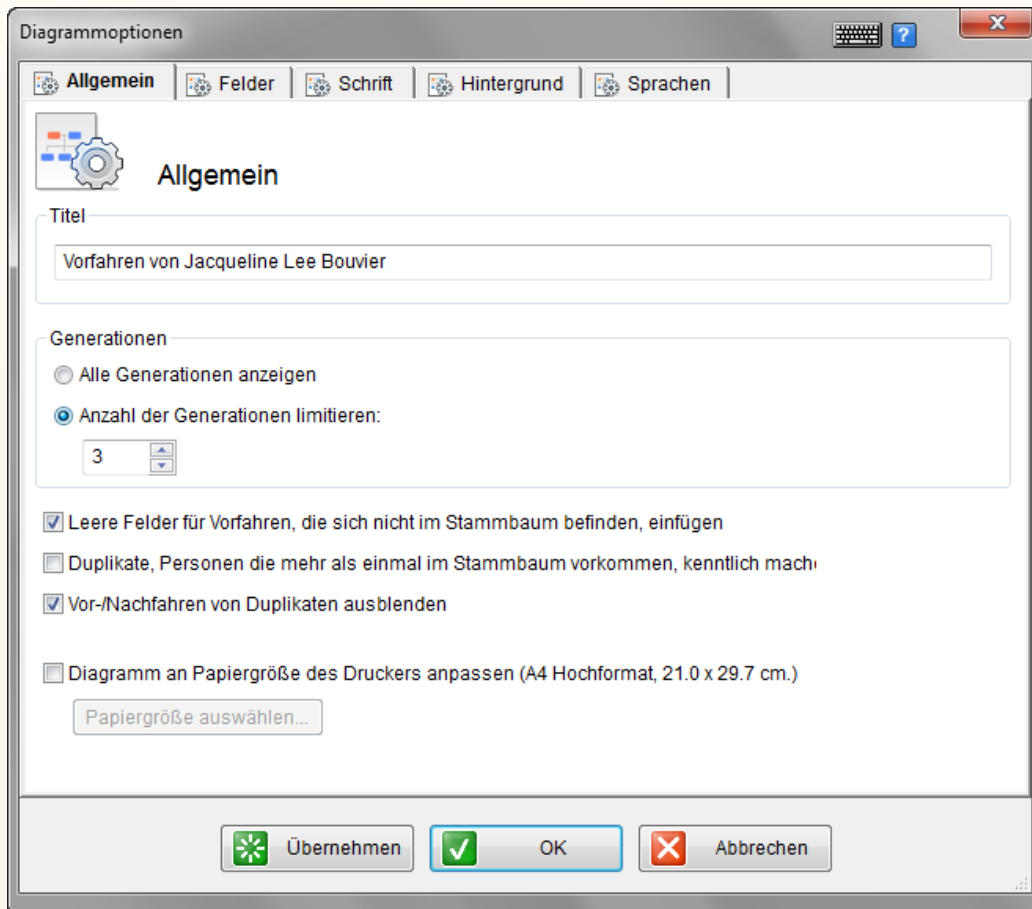
Sie können einfach auf **Übernehmen** klicken, um die Änderungen abzuspeichern und das Fenster weiterhin geöffnet lassen, um weitere Änderungen vorzunehmen.

Unter folgenden Reitern können Sie das Erscheinungsbild Ihres Diagramms gestalten:

- Allgemein
- Felder
- Schrift
- Hintergrund
- Sprachen

Reiter „Allgemein“

Unter diesem Reiter können Sie das generelle Erscheinungsbild Ihres Diagramms gestalten:

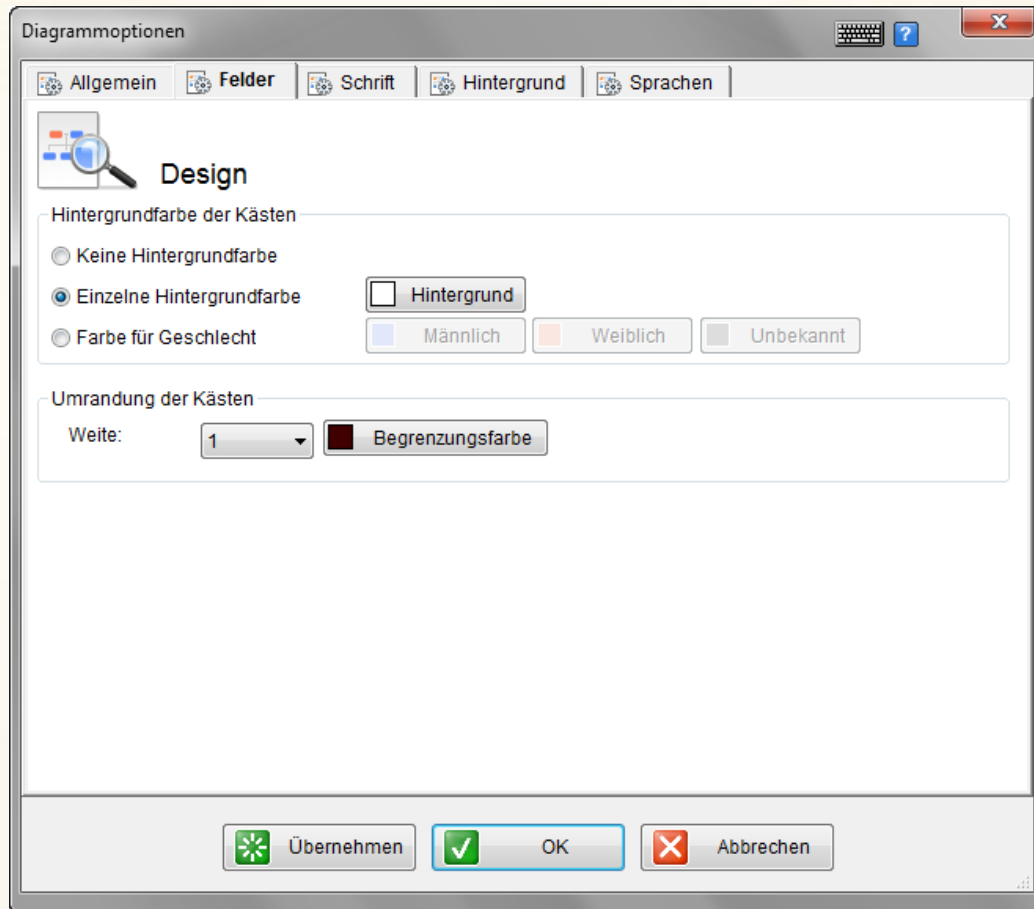


Die Bedeutung der Felder in diesem Fenster:

- **Titel:** Gestalten Sie den Titel für Ihr Diagramm. Auf Basis des gewählten Diagrammtyps und der Hauptperson(en) des Diagramms schlägt Family Tree Builder automatisch einen Titel vor. Sie können diesen Titel nach Ihren Vorstellungen abändern.
- **Generationen:** Sie können entweder alle Generationen anzeigen lassen oder die Anzahl der dargestellten Generationen limitieren. Je mehr Generationen Sie hier angeben, desto mehr Personen werden im Diagramm angezeigt, und desto größer wird Ihr Diagramm.
- **Leere Felder für Vorfahren, die sich nicht im Stammbaum befinden, einfügen:** Diese Option ist nur bei Vorfahren-Diagrammen verfügbar. Wenn Sie diese Option wählen, werden die Felder für alle Vorfahren angezeigt, auch für solche, die nicht im Stammbaum eingetragen sind.
- **Duplikate, Personen, die mehr als einmal im Stammbaum vorkommen, kenntlich machen:** Wenn Sie diese Option anwählen, werden alle Personen, die an mehr als einer Stelle im Stammbaum vorkommen, mit Zahlen gekennzeichnet, beginnend mit [1], [2] und so weiter. Diese Option ist dann von Nutzen, wenn es Eheschließungen innerhalb der Familie gab, z.B. zwischen Cousin und Cousine.
- **Vor-/Nachfahren von Duplikaten ausblenden:** Auch diese Option ist dann nützlich, wenn Personen mehrfach im Stammbaum vorkommen. Wenn Sie vermeiden wollen, dass Vorfahren (in einem Vorfahren-Fächerdiagramm) oder Nachkommen (in einem Nachkommen-Fächerdiagramm) ebenfalls mehrfach angezeigt werden, dann wählen Sie diese Option an.
- **Diagramm an Papiergröße des Druckers anpassen:** Wenn Sie diese Option anwählen, dann ordnet Family Tree Builder Ihr Diagramm passend zu einem mehrseitigen Ausdruck auf Ihrem Drucker an. Ansonsten würde bei der Erstellung des Diagramms die Papiergröße Ihres Druckers nicht berücksichtigt werden.
- **Papiergröße auswählen:** Diesen Schalter können Sie nur betätigen, wenn Sie **Diagramm an Papiergröße des Druckers anpassen** angewählt haben. Ein Klick auf diesen Schalter öffnet ein Standard-Fenster für Druckereinstellungen, wo Sie Größe und Ausrichtung des verwendeten Papiers einstellen können.

Reiter „Felder“

Unter diesem Reiter können Sie die Personenfelder in Ihrem Fächerdiagramm gestalten.



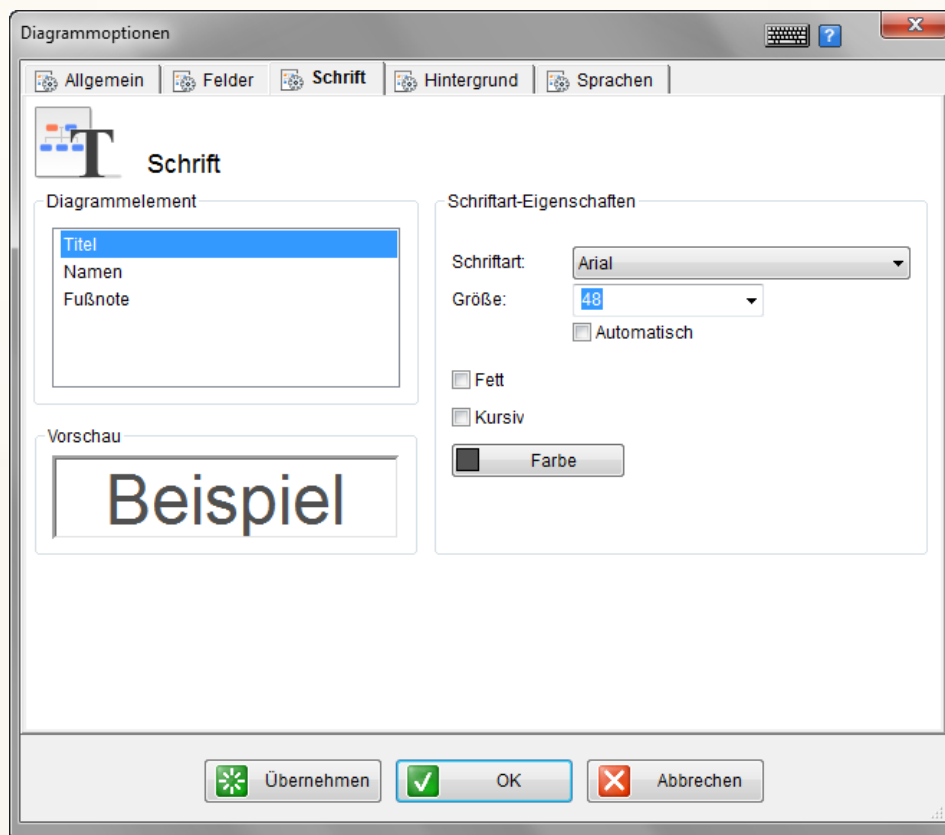
Die Bedeutung der Felder in diesem Fenster:

- **Hintergrundfarbe der Kästen:** Die Felder können mit einer Hintergrundfarbe belegt werden. Sie können sich für eine allgemeine Hintergrundfarbe entscheiden, oder aber für einen farblich unterschiedlichen Hintergrund je nach Geschlecht der Personen.
- **Umrandung der Kästen:** Hier können Sie Breite und Farbe für die Umrandung der Felder einstellen.

Reiter „Schrift“

Unter diesem Reiter können Sie die Schrifttypen für die verschiedenen Textelemente festlegen.

Wählen Sie auf der linken Seite das Diagrammelement und geben Sie dann an, welche Schrifttype und -größe hierfür verwendet werden sollen. Weiter können Sie eingeben, ob der entsprechende Text fett und/oder kursiv und in welcher Farbe er angezeigt werden soll. Das Vorschau-Fenster erleichtert Ihnen die Auswahl.

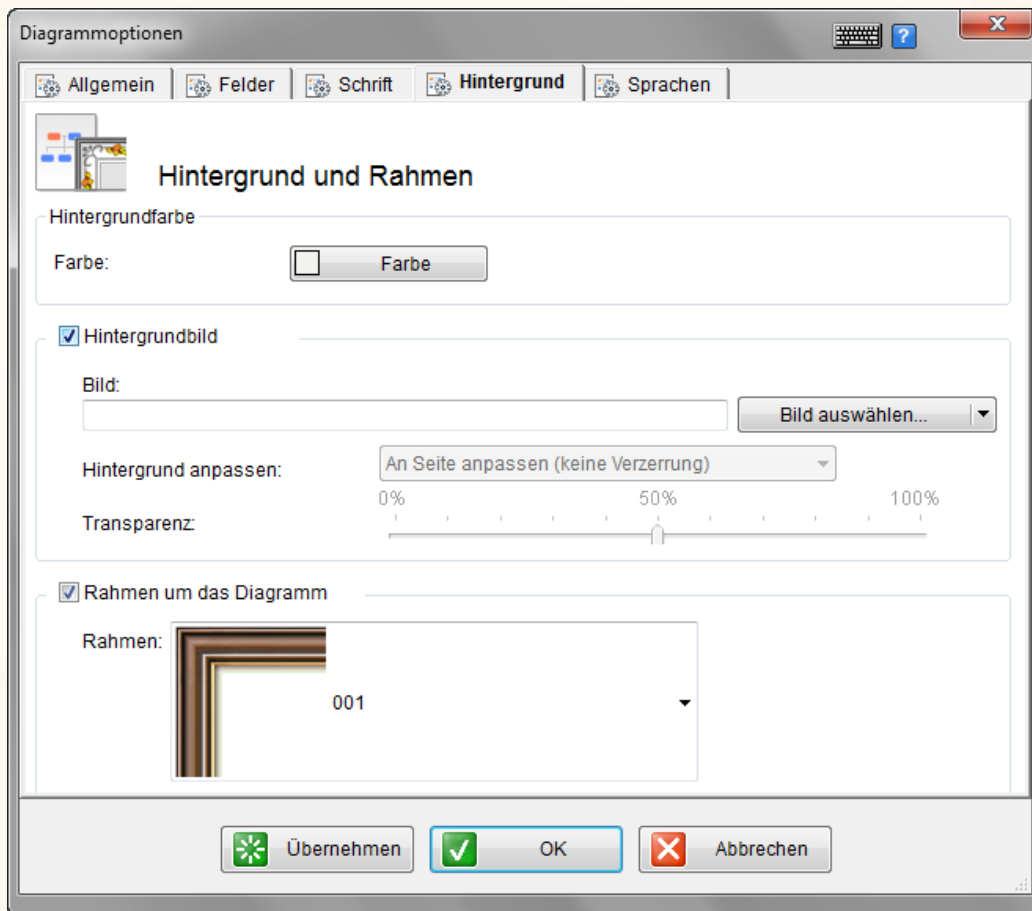


Die Textelemente des Diagramms:

- **Titel:** Der Titel des Diagramms. Wählen Sie eine große Schrift für dieses Element. Sie können auch das Kästchen "Automatisch" anklicken, wodurch Family Tree Builder automatisch die Größe des Titels der Größe des Diagramms anpasst.
- **Namen:** Die Namen der Personen im Diagramm.
- **Fußnote:** Fußnotentext am unteren Ende des Diagramms.

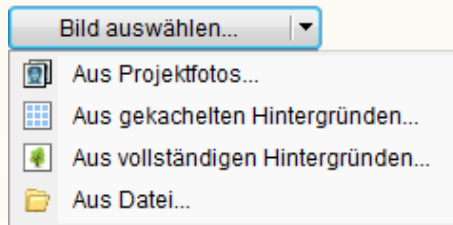
Reiter „Hintergrund“

Wenn Sie auf diesen Reiter klicken, können Sie Hintergrund und Rahmen des Diagramms gestalten:



Die Felder in diesem Fenster haben die folgenden Bedeutungen:

- **Hintergrundfarbe:** Sie können hier eine Hintergrundfarbe für Ihr Diagramm wählen. Für den Druck auf Ihrem privaten Drucker ist ein weißer Hintergrund wahrscheinlich die beste Empfehlung
- **Hintergrundbild:** Hier können Sie ein Hintergrundbild auswählen. Ein Klick auf den Schalter **Bild auswählen** öffnet das folgende Menü:



- **Aus Projektfotos:** Wählen Sie ein Foto als Diagrammhintergrund, das Sie in Ihrem Projekt verfügbar haben.
 - **Aus gekachelten Hintergründen:** Wählen Sie aus den von Family Tree Builder zur Verfügung gestellten Auswahlmöglichkeiten.
 - **Aus vollständigen Hintergründen:** Wählen Sie eine Variante aus den von Family Tree Builder angebotenen Hintergrundbildern aus.
 - **Aus Datei:** Wählen Sie ein Bild aus Ihren eigenen Dateien als Hintergrund für Ihr Diagramm.
- **Hintergrund anpassen:** Wenn Sie ein Hintergrundbild ausgewählt haben, können Sie hier angeben, wie dieses Bild angepasst werden soll. Hierfür haben Sie die folgenden Wahlmöglichkeiten:
 - **An Seite anpassen (keine Verzerrung):** Vergrößert oder verkleinert das Bild, um es der Seite anzupassen, aber ohne es dabei zu verzerrern.
 - **An Seite anpassen (dehnen):** Vergrößert oder verkleinert das Bild und dehnt es dabei, um es exakt der Diagrammgröße anzupassen.
 - **Bild kacheln:** Verwendet das ausgewählte Bild in gekachelter Form. Diese Variante ist automatisch eingestellt, wenn Sie einen der oben erwähnten gekachelten Hintergründe gewählt haben.
 - **Transparenz:** Sie können an dieser Stelle die Transparenz des ausgewählten Hintergrundbilds einstellen. Je höher der gewählte Prozentsatz, desto blasser erscheint das Hintergrundbild.

- **Rahmen um das Diagramm:** Hier können Sie bestimmen, ob Ihr Diagramm eine Umrahmung aufweisen und wie diese aussehen soll. Family Tree Builder bietet Ihnen eine Auswahl von Rahmen an.

Reiter „Sprachen“

Unter diesem Reiter können die erste und die zweite Sprache für die Dateneingabe spezifiziert werden. Mehr hierzu unter [Erste und Zweite Dateneingabesprache](#)

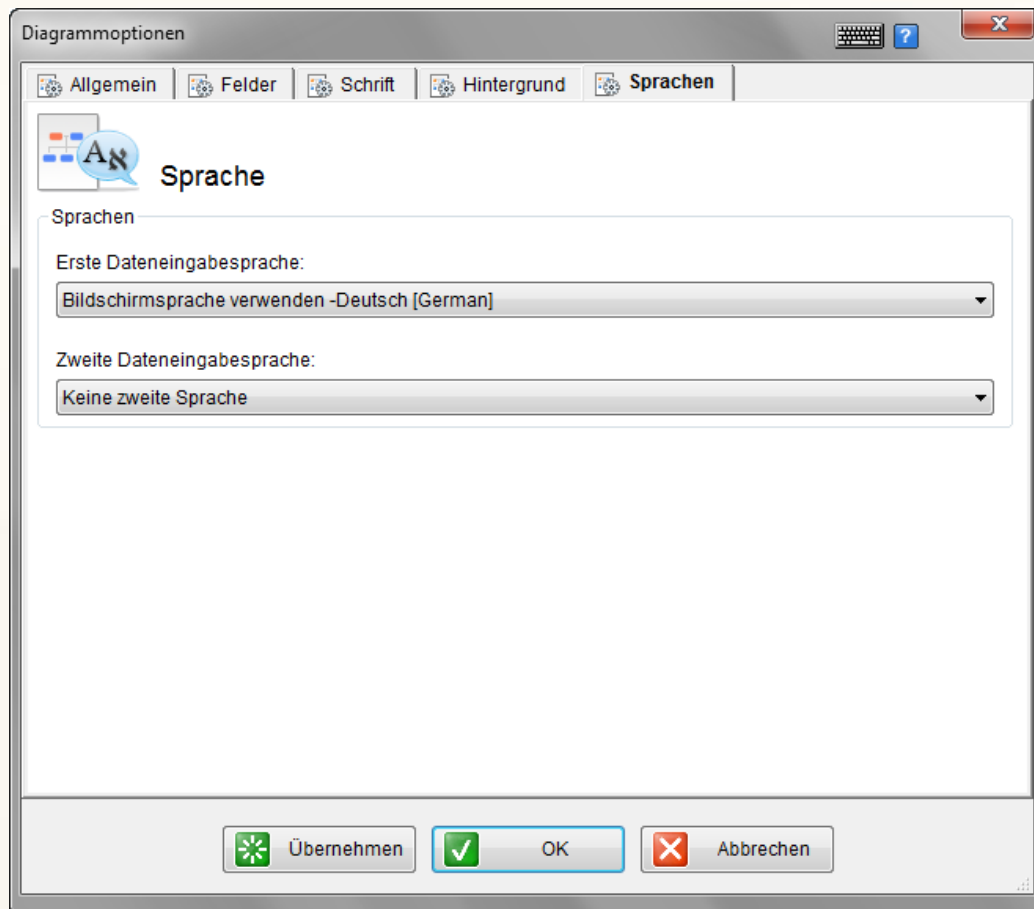


Diagramm-Stilarten

Diese Option ermöglicht es, das generelle Erscheinungsbild und die im Diagramm aufgeführten Ereignisse zu bestimmen. Der Vorschaubereich dieses Fensters zeigt Ihnen, wie Ihr Diagramm aussehen wird, ohne dass Sie hierzu die Auswahl bestätigen müssen. Eine Auswahl attraktiver Stilarten wird angeboten.

So konfigurieren Sie den Stil des Diagramms:

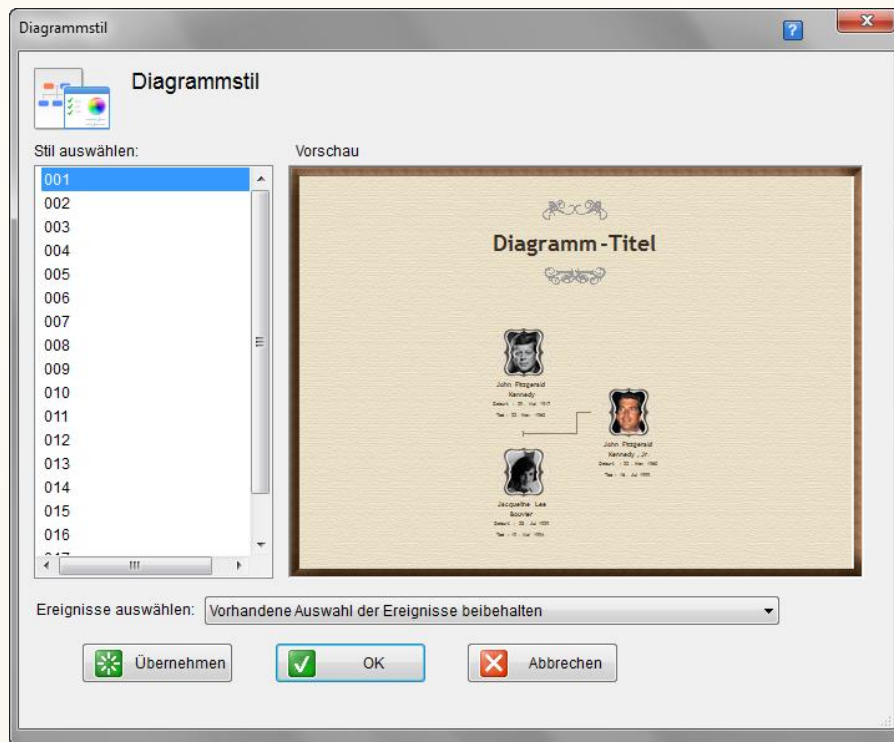
- 1 Lassen Sie das Diagramm Ihrer Wahl anzeigen (s. [Ein Diagramm anzeigen](#)). Das Diagramm erscheint im Hauptfenster.

INFO

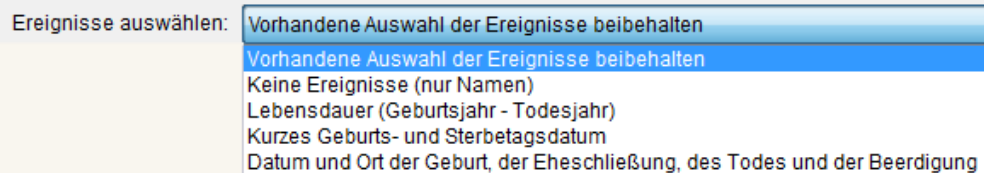
Diagramm-Stile sind für Fächer-Diagramme nicht verfügbar.



- 2 Ein Klick auf **Stile** zeigt Ihnen das folgende Fenster:



- 3 Wählen Sie eine der Stilarten aus der Liste auf der linken Seite.
- 4 Wählen Sie eine der Optionen im Feld **Ereignisse auswählen**, um zu bestimmen, wie viele und welche Details angezeigt werden sollen. Sobald Sie eine Wahl getroffen haben, wird Ihnen das Ergebnis im Vorschaufenster angezeigt.



- 5 Mit einem Klick auf **Übernehmen** oder **OK** speichern Sie Ihre Einstellungen.

Ein Diagramm drucken

Für den Druck von Diagrammen bietet Ihnen Family Tree Builder die beiden folgenden Möglichkeiten:

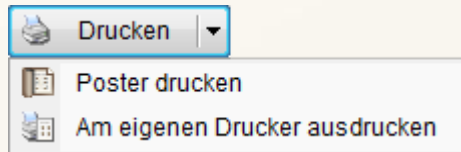
- Ein Diagramm auf dem eigenen Drucker ausdrucken
- Ein Diagramm als Poster drucken

Ein Diagramm auf dem eigenen Drucker ausdrucken

Diese Druckoption lässt Sie das Diagramm auf einem Standarddrucker ausdrucken.

So drucken Sie ein Diagramm auf dem eigenen Drucker:

- 1 Klicken Sie in der Diagrammansicht auf den Schalter **Drucken** und wählen Sie **Am eigenen Drucker ausdrucken**.



Es öffnet sich ein Standard-Druckerfenster, in dem Sie die gewünschten Druckeinstellungen wählen können.

- 2 Klicken Sie anschließend auf **OK**. Das Diagramm wird auf mehreren Seiten ausgedruckt.

Ein Diagramm als Poster drucken

Die Option **Poster drucken** eröffnet Ihnen die Möglichkeit, Ihren Stammbaum in Form eines großen hochwertigen Farbposters zu erstellen. Das Diagramm wird dabei auf professionellen Plottern auf hochwertigem Papier ausgedruckt. Poster können in unterschiedlichen Größen produziert und mit einer Schutzlaminiierung versehen werden.

MyHeritage hält diese Druckoption als Dienstleistung für Sie vor. Bestimmen Sie einfach die Posterdetails (Größe, Papier, Laminierung usw.) und geben Sie dann Ihre Versand- und Zahlungsdaten ein. Das fertige Poster wird Ihnen zugestellt.

So lassen Sie ein Diagramm als Poster drucken:

- 1 Klicken Sie in der Diagrammansicht auf den Schalter **Drucken** und wählen Sie **Poster drucken**. Es erscheint das folgende Fenster:



Dieses Fenster beschreibt den Ablauf für Ihre Posterbestellung. Sie können hier das für den Versand voreingestellte Land abändern. Die Auswahl des Landes bestimmt, wo das Poster gedruckt wird sowie die Versandkosten.

2 Ein Klick auf **Weiter** zeigt das folgende Fenster an:

Ein Stammbaum-Poster drucken - Papiergröße und -qualität

Schritt 1 von 4 : Papiergröße und -qualität

Papiergröße
Papiergröße auswählen:
61.0 x 74.6 cm. 200%

Papierqualität
Papierqualität auswählen:
Professionelles Papier (150 g.)
 Laminierung hinzufügen

Anzahl: 1

Zoll | Metrisch
USD | EUR | GBP

Druck:	\$18.90 USD
Versand:	\$11.95 USD
Verpackung:	\$16.85 USD
Gesamt:	\$47.70 USD

Ihr Diagramm wird als 61.0 x 74.6 cm. auf 61.0 x 91.5 cm. Papier gedruckt

Zurück Weiter

In diesem Fenster können Sie Papiergröße und -qualität für das Poster eingeben. Das Feld im unteren Bereich des Fensters zeigt eine Vorschau des Posters, basierend auf Ihren Spezifikationen. Das Kostenfeld auf der rechten Seite zeigt Ihnen den Preis für Herstellung und Versand an, der sich anhand Ihrer Angaben ergibt. Sie können sich zwischen metrischen und Zoll-Angaben entscheiden, und Sie können die gewünschte Währung für die Preisberechnung wählen.

- 3 Wählen Sie die gewünschte Papiergröße aus der entsprechenden Aufklappliste. Family Tree Builder ermittelt verschiedene Größen auf Basis Ihres Diagramms und der verfügbaren Papiergrößen.
- 4 Geben Sie die gewünschte Papierart im Feld **Papierqualität** an.

- 5 Wenn Sie möchten, dass Ihr Poster laminiert wird, dann setzen Sie den Haken bei **Laminierung hinzufügen**. Wir empfehlen eine Laminierung, wenn Sie an einem Schutz für Ihr Poster interessiert sind. Bitte beachten Sie, dass einige Papierqualitäten nicht laminiert werden können.
- 6 Geben Sie die Anzahl der zu bestellenden Poster ein und klicken Sie auf **Weiter**. Das folgende Fenster wird angezeigt:

Ein Stammbaum-Poster drucken - Lieferadresse

Schritt 2 von 4 : Lieferadresse

Vorname: [Zoll](#) | [Metrisch](#)

Nachname: [USD](#) | [EUR](#) | [GBP](#)

Adresse:

Stadt:

Bundesland/Bezirk:

Postleitzahl:

Land:

Telefon:

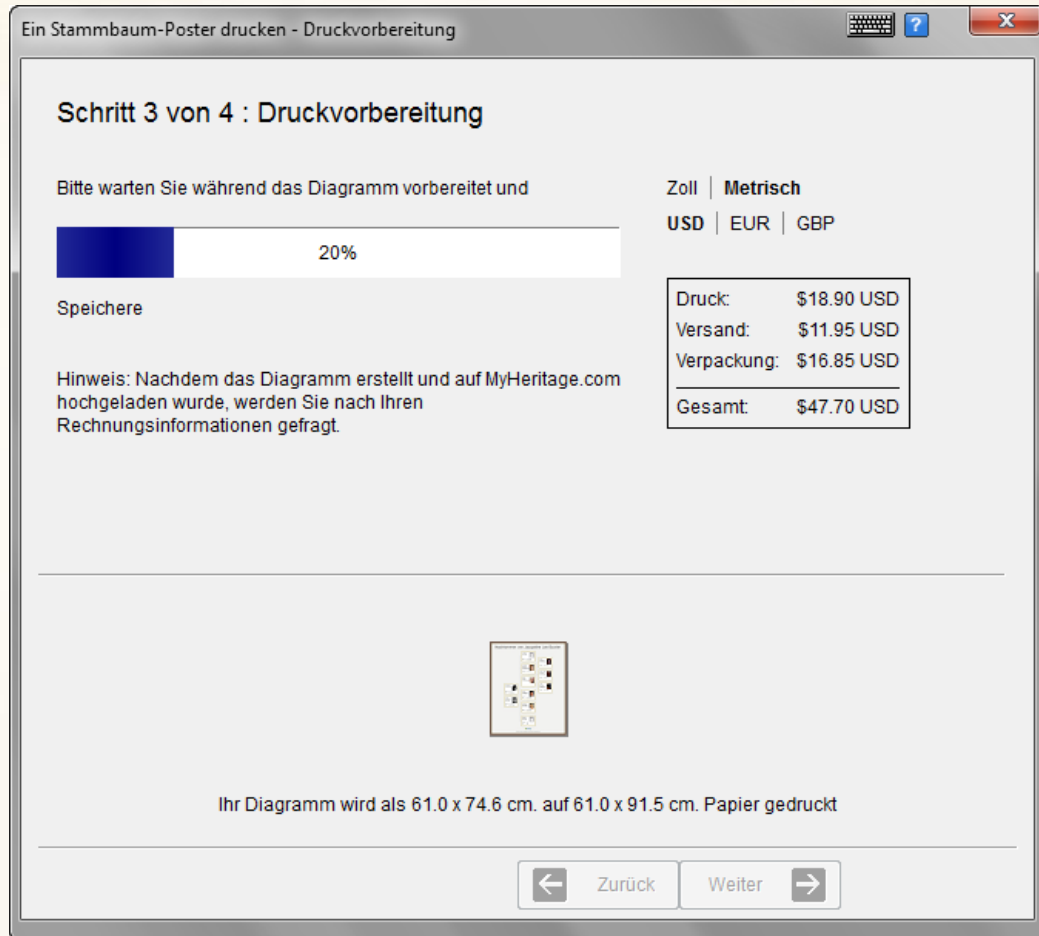
Druck:	\$18.90 USD
Versand:	\$11.95 USD
Verpackung:	\$16.85 USD
Gesamt:	\$47.70 USD

Per Expressversand (\$19.00 USD zusätzlich)

Hinweise und Anweisungen:

Geben Sie in diesem Fenster Ihre Angaben für den Versand ein.

- 7 Machen Sie genaue Angaben zur Lieferadresse. Sie können Expressversand wählen, und Sie können Anmerkungen für den Drucker eintragen. Ein Klick auf **Weiter** zeigt Ihnen dieses Fenster:



In diesem Schritt wird Ihr Diagramm zusammen mit Ihren Bestellinformationen an MyHeritage.com gesandt. Anschließend werden Sie auf einen Zahlungsbildschirm weitergeleitet, wo Sie Ihre Zahlungsangaben eingeben können.

Nach Erhalt Ihrer Zahlungsinformationen wird Ihnen eine Bestätigungs-Email zugesandt, und sobald das Poster fertig ist, wird dieses an die von Ihnen angegebene Versandadresse verschickt.

Kapitel 10

Berichte



Berichte

Über dieses Kapitel:

Family Tree Builder bietet Ihnen eine Vielzahl an Berichten an, die in diesem Kapitel beschrieben werden. Es enthält die folgenden Abschnitte:


- **Einen Bericht erstellen** beschreibt wie Sie die von Family Tree Builder angebotenen Berichte erstellen.
- **Buchbericht** beschreibt einen einfachen Assistenten, der Sie durch den Prozess der Erstellung eines Buchberichts für eine bestimmte Person begleitet.
- **Familien-Gruppenblatt** beschreibt wie Sie einen Bericht erstellen, der Details für die ausgewählte Person und Ihre engste Familie anzeigt.
- **Beziehungen-Bericht** beschreibt wie Sie einen Bericht erstellen, der alle Beziehungen der ausgewählte Person zu allen anderen Personen in Ihrem Projekt anzeigt.
- **Vorfahren-Bericht** beschreibt wie Sie einen Bericht erstellen, der Fakten und persönliche Details über eine ausgewählte Person und alle Generationen anzeigt, die dieser Person vorausgehen, z.B. Eltern, Großeltern usw.
- **Nachkommen-Bericht** beschreibt wie Sie einen Bericht erstellen, der Fakten und persönliche Details über eine ausgewählte Person und alle Generationen anzeigt, die dieser Person folgen, z.B. Kinder, Enkel usw.
- **Zeitachse-Bericht** beschreibt wie Sie eine Liste erstellen, die wichtige Ereignisse in der Familie in chronologischer Ordnung anzeigt, z.B. Geburten, Heiraten und Todesfälle.
- **Nachkommen-Übersicht** beschreibt wie Sie einen hierarchischen Baum erstellen, der die Nachkommen einer ausgewählten Person anzeigt.
- **Adressliste** beschreibt wie Sie eine alphabetische Liste (nach Namen geordnet) der Adressen aller Personen in Ihrem Familien-Stammbaum erstellen.
-

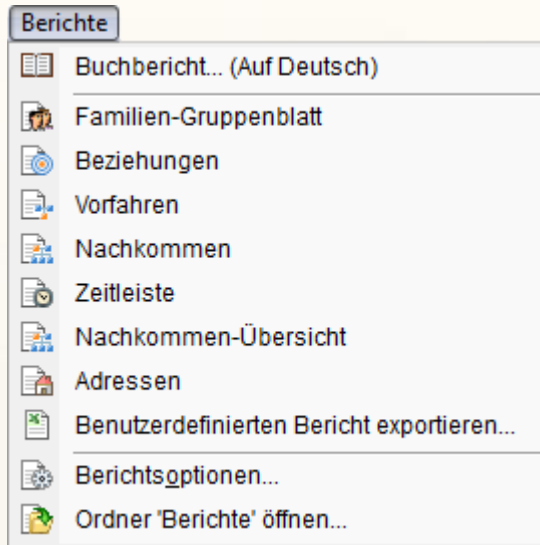
Benutzerdefinierten Bericht exportieren beschreibt, wie Sie ein benutzerdefinierten Excel-Bericht, über eine Person in Ihrem Projekt, erstellen können.

Einen Bericht erstellen

Sie können einfach aus den Menüoptionen wie folgt auswählen, um einen der von Family Tree Builder angebotenen Berichte zu erstellen:

Einen Bericht erstellen:

- 1 Klicken Sie auf **Berichte**  um das **Berichte**-Menü wie unten gezeigt darzustellen:



- 2 Wählen Sie einen der Berichte aus, die in diesem Menü angezeigt sind. Dieser Bericht wird dann entweder automatisch erstellt, oder Family Tree Builder stellt Ihnen einen einfachen Assistenten zur Seite, der Ihnen beim Konfigurieren der einzelnen Optionen für diesen Bericht hilft. Jeder Bericht ist unterschiedlich, wie in den folgenden Abschnitten beschrieben:


- [Buchbericht](#)
- [Familien-Gruppenblatt](#)
- [Beziehungen-Bericht](#)
- [Vorfahren-Bericht](#)
- [Nachfahren-Bericht](#)
- [Zeitachse-Bericht](#)
- [Nachfahren-Übersicht](#)
- [Adressliste](#)

- 3 Abgesehen vom Buch-Bericht, der einen Assistenten hat, der den Bericht eventuell als Datei speichert, wird der Bericht in der Berichtansicht angezeigt.

Standardmäßig wird der Bericht für die Person, die in der Baumansicht ausgewählt ist, generiert. Um die Hauptperson zu ändern, doppelklicken Sie eine beliebige Person in der Personenliste an, um ein Bericht für diese zu erstellen.


- 4 Je nach Bedarf, verwenden Sie die Berichte-Symboleiste, die sich über dem Bericht befindet. Diese Symboleiste enthält die folgenden Werkzeuge:



- **Optionen:** zeigt ein Fenster an, in dem Sie die Schriftart für die verschiedenen Aspekte dieses Berichts auswählen können. (siehe die entsprechenden Bericht-Optionen für die einzelnen Berichte-Typen)
- **Speichern** : speichert die Datei in die Position, die Sie angeben. Sie können Berichte in RTF, PDF oder HTML-Format abspeichern. Jede Option ist im Fenster unten beschrieben:




Berichte werden standardmäßig in dem Projekt-Ordner **Berichte** gespeichert. Wählen Sie die Option **Berichtsordner öffnen** aus dem Menü **Berichte**, um Berichte zu sehen, die zuvor in diesem Ordner gespeichert wurden.

- **Drucken** : druckt den angezeigten Bericht aus.
- **Zoom**: Sie können den Zoom nutzen, um die Anzeige der Berichte zu verkleinern oder zu vergrößern.

Buchbericht

Ein einfacher Assistent, der Ihnen bei der Erstellung eines Berichts für eine bestimmte Person hilft, siehe:

Ein Buchbericht generieren:

- 1 Klicken Sie auf **Berichte** , um das **Berichte**-Menü anzuzeigen, und wählen Sie **Buchbericht** aus, um das folgende Fenster darzustellen:



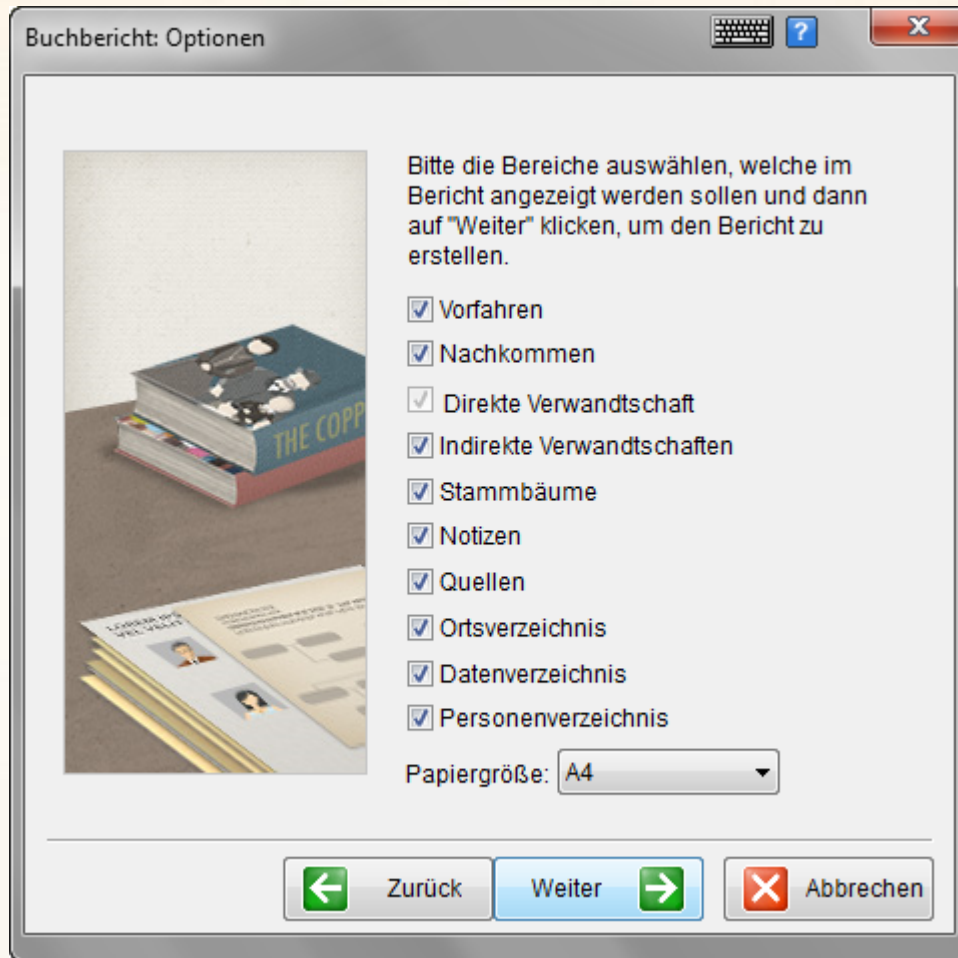
In diesem Fenster können Sie die primäre Person dieses Berichts auswählen.

INFO



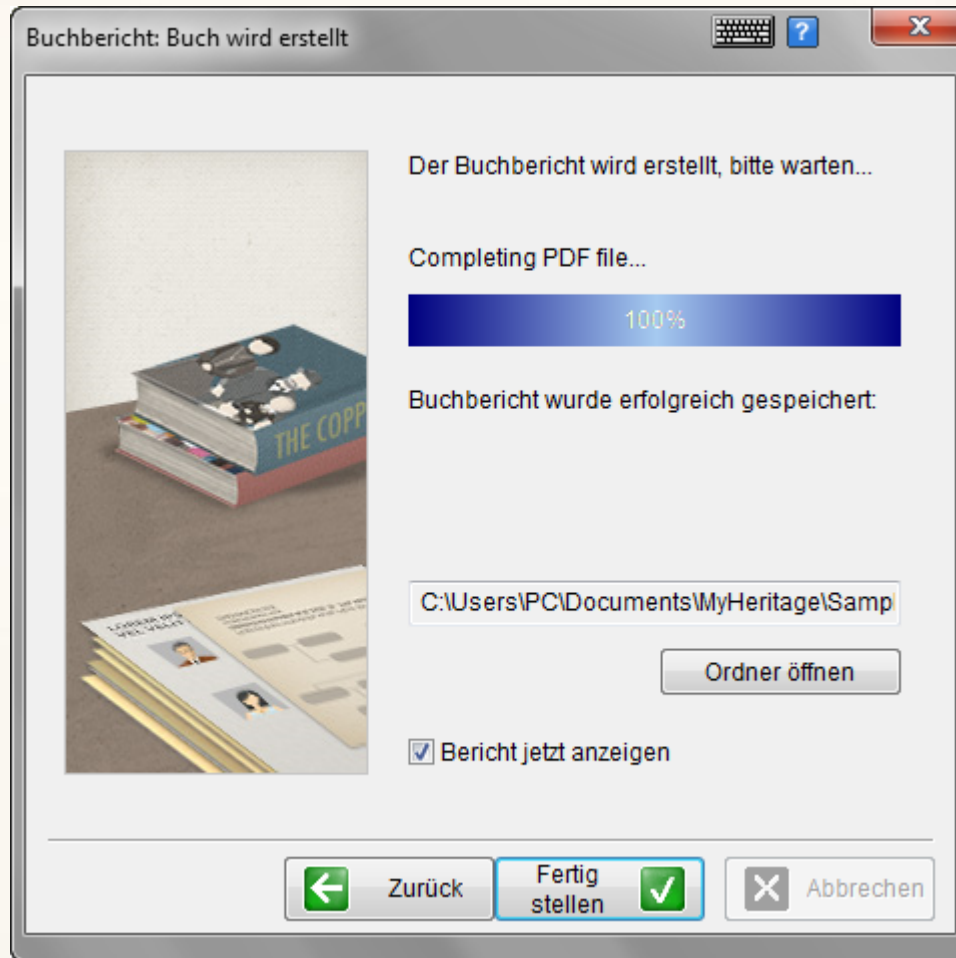
Family Tree Builder verwendet die Anwendung einer anderen Firma, um diesen Bericht zu erstellen. Wenn Sie mehr über diese Anwendung erfahren möchten, klicken Sie auf **Mehr erfahren**.

2 Klicken Sie auf **Weiter**, um das folgende Fenster anzuzeigen:



Wählen Sie in diesem Fenster die Art der Informationen aus, die Sie in diesem Bericht anzeigen möchten. Sie können so viele Information auswählen wie Sie möchten.

- 3 Klicken Sie auf **Weiter**, um mit der Erstellung des Berichts zu beginnen. Ein Fenster wird angezeigt, in dem Sie den Fortschritt der Berichtserstellung verfolgen können. Wenn die Erstellung beendet ist, wird das folgende Fenster angezeigt, das den Ort angibt, an dem die PDF-Datei gespeichert wurde, wie unten angezeigt:



INFO




PDF ist ein Standardformat von Adobe Acrobat. Der Acrobat Reader kann kostenlos von verschiedenen Internetseiten heruntergeladen werden. Wenn Sie Acrobat Reader noch nicht auf Ihrem Computer haben, können Sie ihn einfach herunterladen und installieren. Sie können dann PDF-Dateien aus Family Tree Builder oder jede andere PDF-Datei ansehen und drucken.

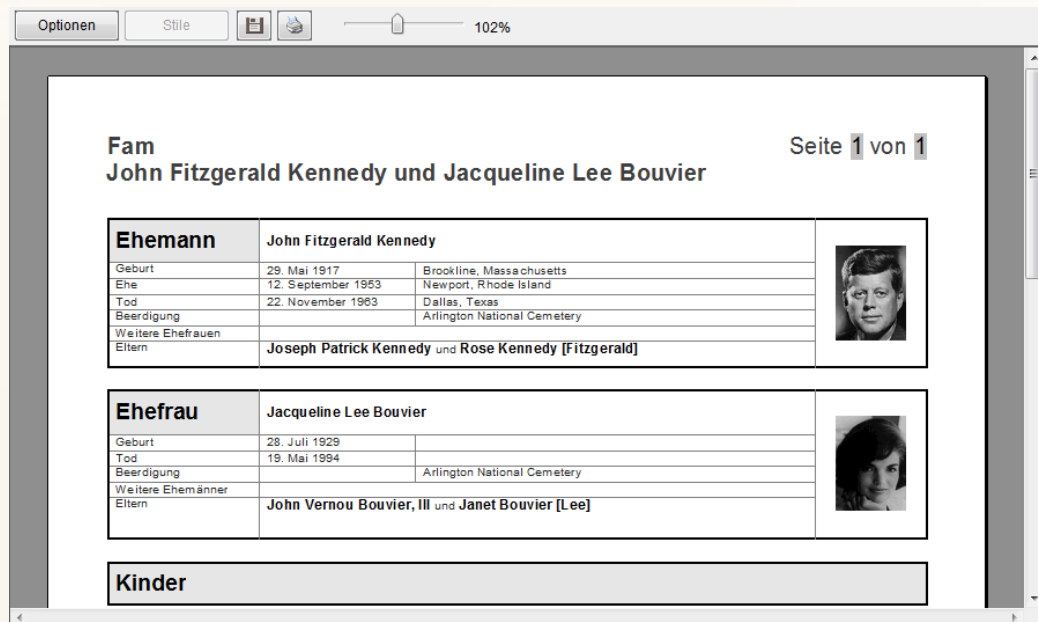
Familien-Gruppenblatt

Ein Familien-Gruppenblatt erstellt einen Bericht, der die Details der ausgewählten Person und deren engsten Familie zeigt.


Dieser Bericht zeigt eine Rubrik für die Hauptperson, Ehepartner und Kinder an. Dies ist ein guter Bericht zum Drucken, wenn Sie fehlende Informationen über eine Familie haben. Nehmen Sie den Bericht mit Ihnen und füllen Sie die fehlenden Informationen aus und geben Sie diese in Ihrem Projekt dann ein.


Ein Familien-Gruppenblatt generieren:

- Klicken Sie auf **Berichte** , um das *Berichte*-Menü anzuzeigen, und wählen Sie **Familien-Gruppenblatt** aus. Alternativ können Sie **Familien-Gruppenblatt** aus dem **Berichte**-Menü in der Menüleiste auswählen. Ein Beispiel eines Berichts, der automatisch erstellt wird, ist unten angezeigt:



The screenshot shows the software interface with a menu bar at the top containing 'Optionen', 'Stile', and a zoom slider set to 102%. The main content area displays a family group sheet titled 'Fam John Fitzgerald Kennedy und Jacqueline Lee Bouvier' on page 1 of 1. The sheet is organized into three main sections: 'Ehemann', 'Ehefrau', and 'Kinder'. The 'Ehemann' section for John Fitzgerald Kennedy includes a table with birth, marriage, death, and burial details, as well as his parents and a portrait. The 'Ehefrau' section for Jacqueline Lee Bouvier includes a similar table and portrait. The 'Kinder' section is currently empty.

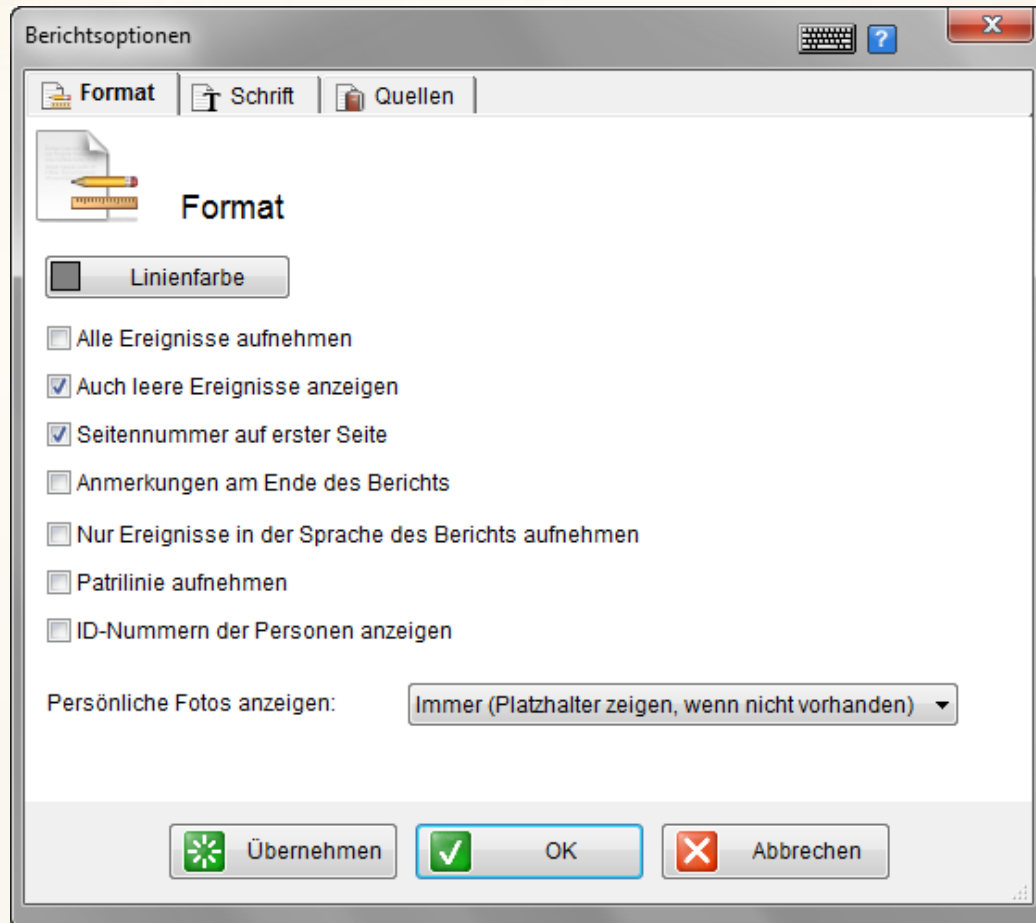
Ehemann		John Fitzgerald Kennedy	
Geburt	29. Mai 1917	Brookline, Massachusetts	
Ehe	12. September 1953	Newport, Rhode Island	
Tod	22. November 1963	Dallas, Texas	
Beerdigung		Arlington National Cemetery	
Weitere Ehefrauen			
Eltern	Joseph Patrick Kennedy und Rose Kennedy [Fitzgerald]		

Ehefrau		Jacqueline Lee Bouvier	
Geburt	28. Juli 1929		
Tod	19. Mai 1994		
Beerdigung		Arlington National Cemetery	
Weitere Ehemänner			
Eltern	John Vernou Bouvier, III und Janet Bouvier [Lee]		

Kinder	
--------	--

Bericht-Optionen für das Familien-Gruppenblatt

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Optionen** auf der Symbolleiste **Bericht** oder aus dem Menü **Berichte**, um das Berichte-Fenster für diesen Bericht zu öffnen.

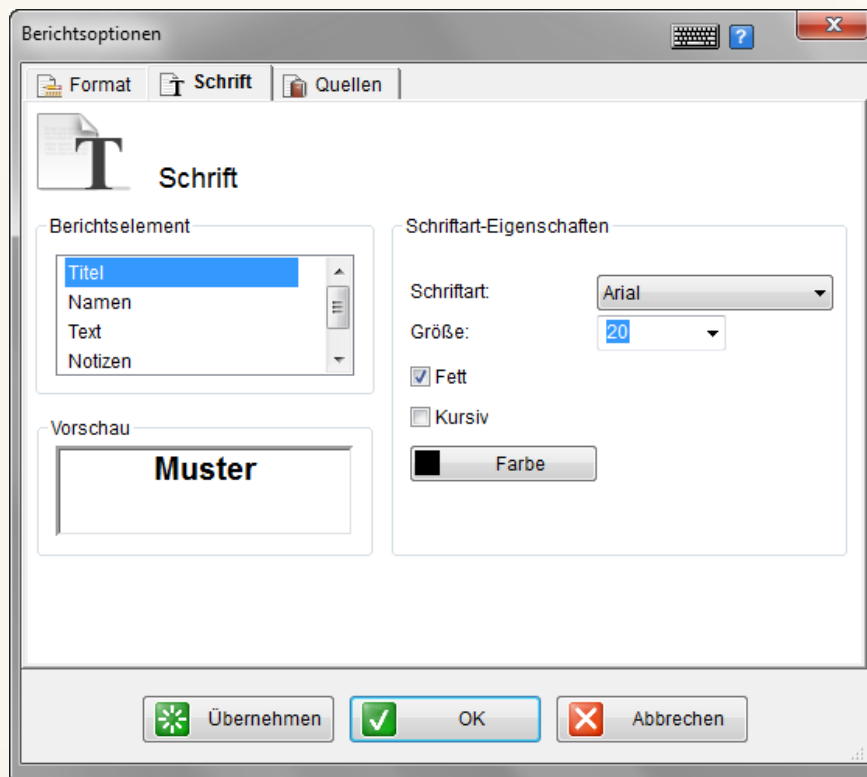


Die folgenden Optionen stehen die das Familien-Gruppenblatt zur Auswahl:

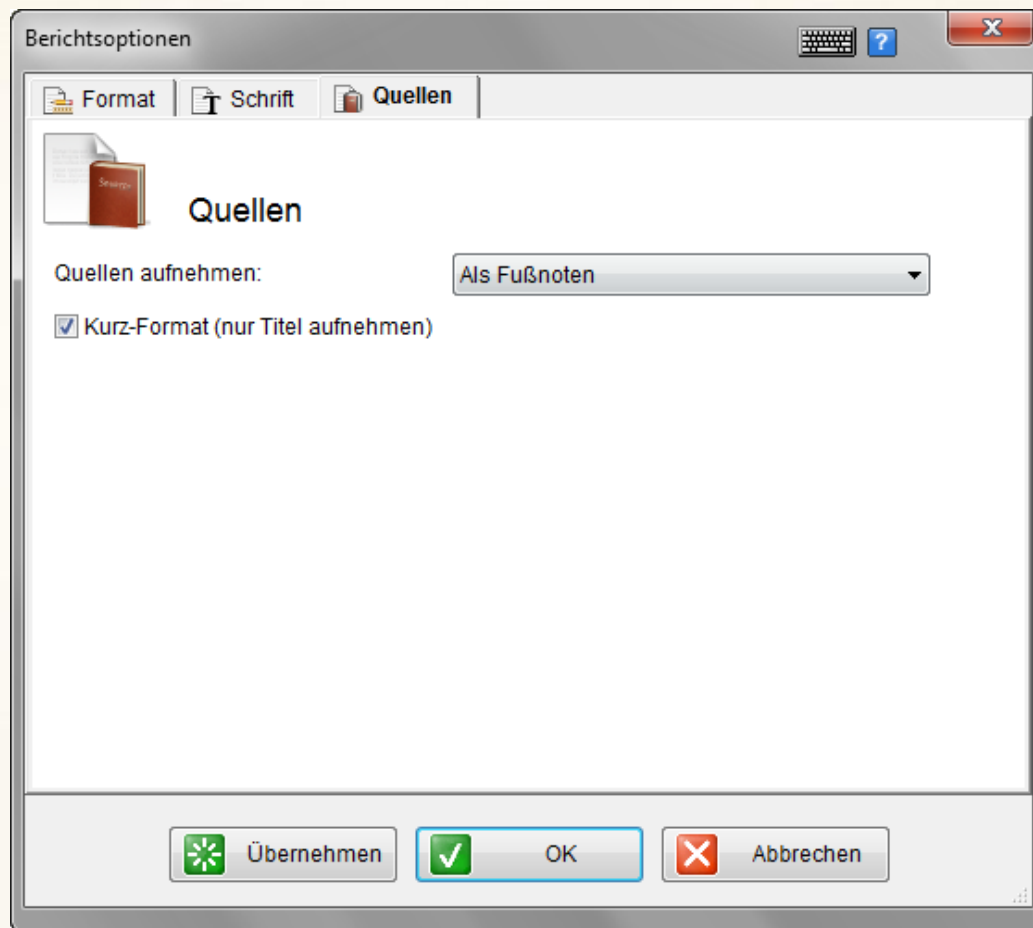
- **Reiter Format:**

- **Linienfarbe:** Die Farbe der Linien der Tabellen des Berichtes.
- **Alle Ereignisse aufnehmen:** Gibt an, ob alle oder nur die wichtigsten Veranstaltungen (Fakten) über die Menschen im Bericht angezeigt werden sollen.
- **Auch leere Ereignisse anzeigen:** Gibt an, ob eine Rubrik für Ereignisse, die leer sind, so gelassen werden soll.
- **Seitennummer auf erster Seite:** Gibt an, ob die Seitenzahlen für alle Seiten oder für alle, außer der ersten Seite, angezeigt werden soll.

- **Anmerkungen am Ende des Buchberichtes:** Gibt an, ob entsprechende Notizen im Bericht aufgenommen werden sollen.
 - **Nur Ereignisse in der Sprache des Berichtes aufnehmen:** Diese Option ist nützlich, wenn Ihr Projekt mehrsprachige Informationen enthält.
 - **Patrilinie aufnehmen:** Zeigt die Vornamen der männlichen Vorfahren nach dem Namen einer Person an. Zum Beispiel, sagen wir, dass Sie eine Person in Ihrem Stammbaum haben, die den Namen Albert Smith hat, dessen Vater heißt Bert und Bert's Vater heißt Charles. Wenn Sie diese Option anklicken, wird der Name so angezeigt **Albert Smith (Bert, Charles)**.
 - **ID-Nummern der Personen anzeigen:** Eine bequeme Option, die es Ihnen erlaubt die Menschen in dem Bericht leicht zu finden, wenn Sie Informationen über diese in das Projekt eintragen möchten.
 - **Persönliche Fotos anzeigen:** Gibt an, ob und wie persönliche Fotos im Bericht angezeigt werden sollen.
- **Reiter Schrift:** Die Optionen auf dieser Registerkarte steuern die verschiedenen Schriften, die im Bericht verwendet werden sollen. Wählen Sie das Bericht-Element auf der linken Seite und geben Sie dann die Schrift- Art, - Größe, und -Formatierung (fett und kursiv) und die Farbe auf der rechten Seite an.



- **Reiter Quellen:** Auf dieser Registerkarte können Quellenangaben im Bericht aufgenommen werden. Wählen Sie aus wo und in welchem Format sie verwendet werden sollen.




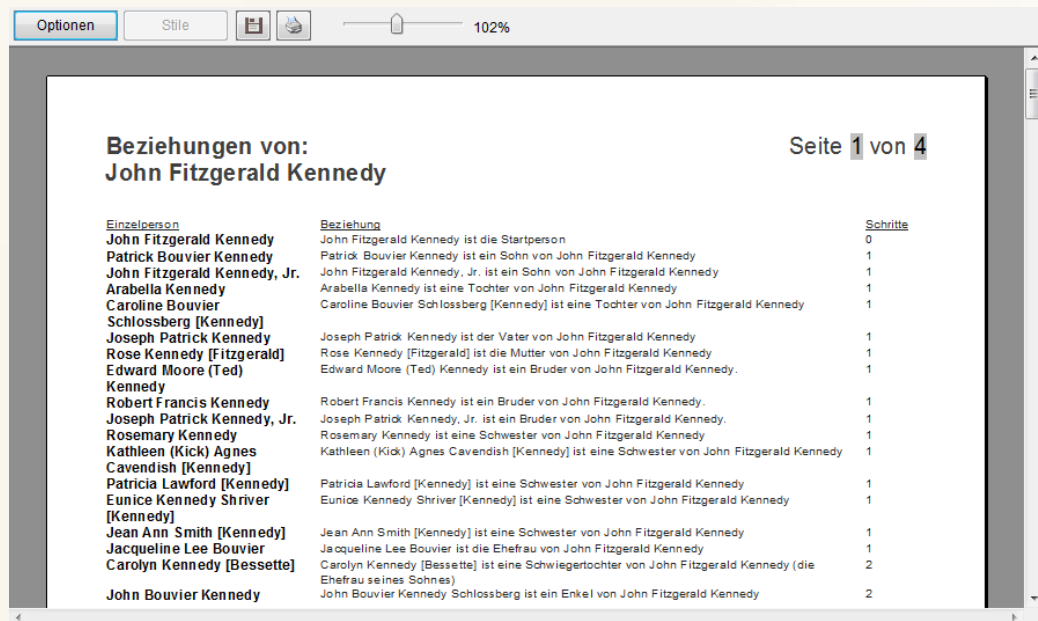
Beziehungen-Bericht

Der Beziehungen-Bericht erstellt einen Bericht, der alle Beziehungen der ausgewählten Person zu allen anderen Personen in Ihrem Projekt anzeigt. Dieser Bericht zeigt den Name der Verwandtschaftsbeziehung, die Beziehung zur ausgewählten Person im Bericht und Verwandtschaftsgrade an.

Verwandtschaftsgrade geben an, wie eng die Verwandtschaft zur ausgewählten Person ist. Zum Beispiel, eine Mutter oder ein Vater, Bruder oder Schwester ist jeweils nur einen Schritt entfernt (durch eine eins angezeigt), während deren Großeltern oder Enkelkind zwei Schritte entfernt sind (durch eine zwei angezeigt) usw.

So erstellen Sie einen Beziehungen-Bericht:

- Klicken Sie auf **Berichte**  um das **Berichte**-Menü anzuzeigen, und wählen Sie **Beziehungen** aus. Alternativ können Sie **Beziehungen** aus dem **Berichte**-Menü in der Menüleiste auswählen. Ein Beispiel eines Berichts, der automatisch erstellt wird, ist unten angezeigt:



Options Stile 102%

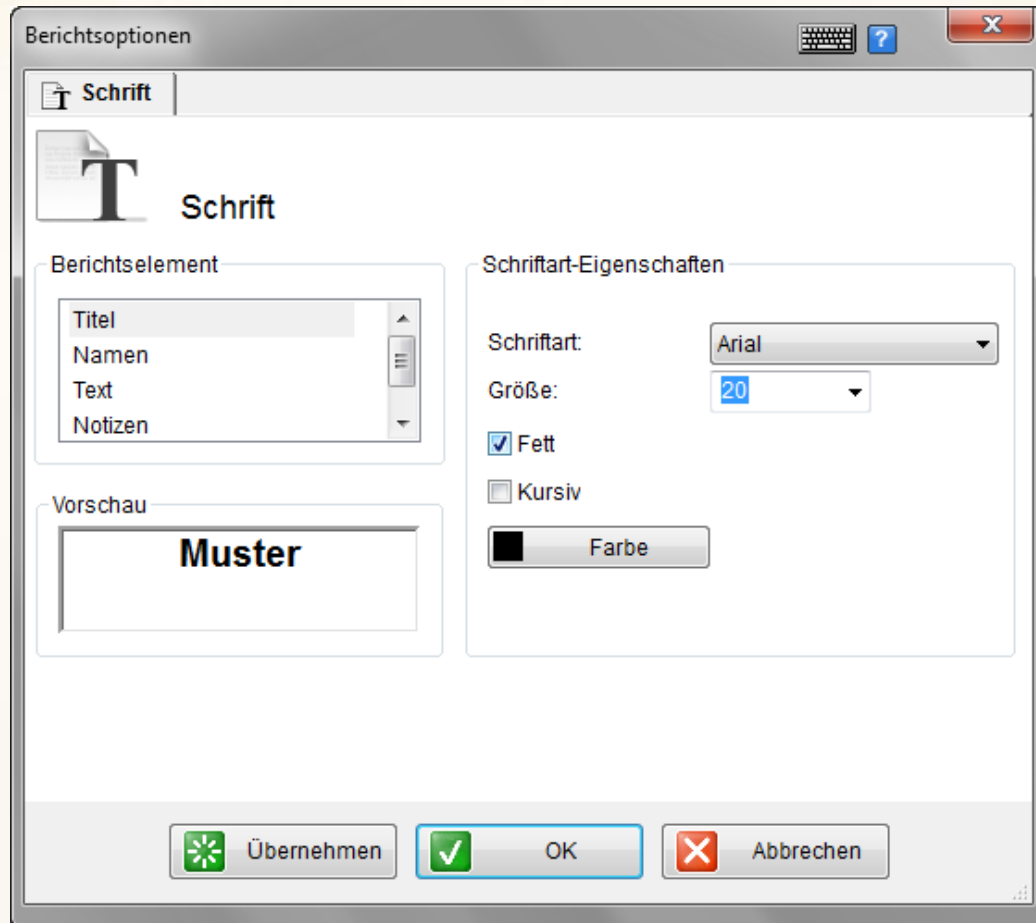
Beziehungen von:
John Fitzgerald Kennedy

Seite 1 von 4

<u>Einzelperson</u>	<u>Beziehung</u>	<u>Schritte</u>
John Fitzgerald Kennedy	John Fitzgerald Kennedy ist die Startperson	0
Patrick Bouvier Kennedy	Patrick Bouvier Kennedy ist ein Sohn von John Fitzgerald Kennedy	1
John Fitzgerald Kennedy, Jr.	John Fitzgerald Kennedy, Jr. ist ein Sohn von John Fitzgerald Kennedy	1
Arabella Kennedy	Arabella Kennedy ist eine Tochter von John Fitzgerald Kennedy	1
Caroline Bouvier Schlossberg [Kennedy]	Caroline Bouvier Schlossberg [Kennedy] ist eine Tochter von John Fitzgerald Kennedy	1
Joseph Patrick Kennedy	Joseph Patrick Kennedy ist der Vater von John Fitzgerald Kennedy	1
Rose Kennedy [Fitzgerald]	Rose Kennedy [Fitzgerald] ist die Mutter von John Fitzgerald Kennedy	1
Edward Moore (Ted) Kennedy	Edward Moore (Ted) Kennedy ist ein Bruder von John Fitzgerald Kennedy.	1
Robert Francis Kennedy	Robert Francis Kennedy ist ein Bruder von John Fitzgerald Kennedy.	1
Joseph Patrick Kennedy, Jr.	Joseph Patrick Kennedy, Jr. ist ein Bruder von John Fitzgerald Kennedy.	1
Rosemary Kennedy	Rosemary Kennedy ist eine Schwester von John Fitzgerald Kennedy	1
Kathleen (Kick) Agnes Cavendish [Kennedy]	Kathleen (Kick) Agnes Cavendish [Kennedy] ist eine Schwester von John Fitzgerald Kennedy	1
Patricia Lawford [Kennedy]	Patricia Lawford [Kennedy] ist eine Schwester von John Fitzgerald Kennedy	1
Eunice Kennedy Shriver [Kennedy]	Eunice Kennedy Shriver [Kennedy] ist eine Schwester von John Fitzgerald Kennedy	1
Jean Ann Smith [Kennedy]	Jean Ann Smith [Kennedy] ist eine Schwester von John Fitzgerald Kennedy	1
Jacqueline Lee Bouvier	Jacqueline Lee Bouvier ist die Ehefrau von John Fitzgerald Kennedy	1
Carolyn Kennedy [Bessette]	Carolyn Kennedy [Bessette] ist eine Schwiegertochter von John Fitzgerald Kennedy (die Ehefrau seines Sohnes)	2
John Bouvier Kennedy	John Bouvier Kennedy Schlossberg ist ein Enkel von John Fitzgerald Kennedy	2

Optionen des Beziehungen-Berichts

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Optionen** auf der Symbolleiste **Bericht** oder auf dem Menü **Berichte**, um die Berichte Fenster für diesen Bericht zu öffnen.




Folgende Optionen stehen Ihnen für das Familien-Gruppenblatt zur Auswahl:

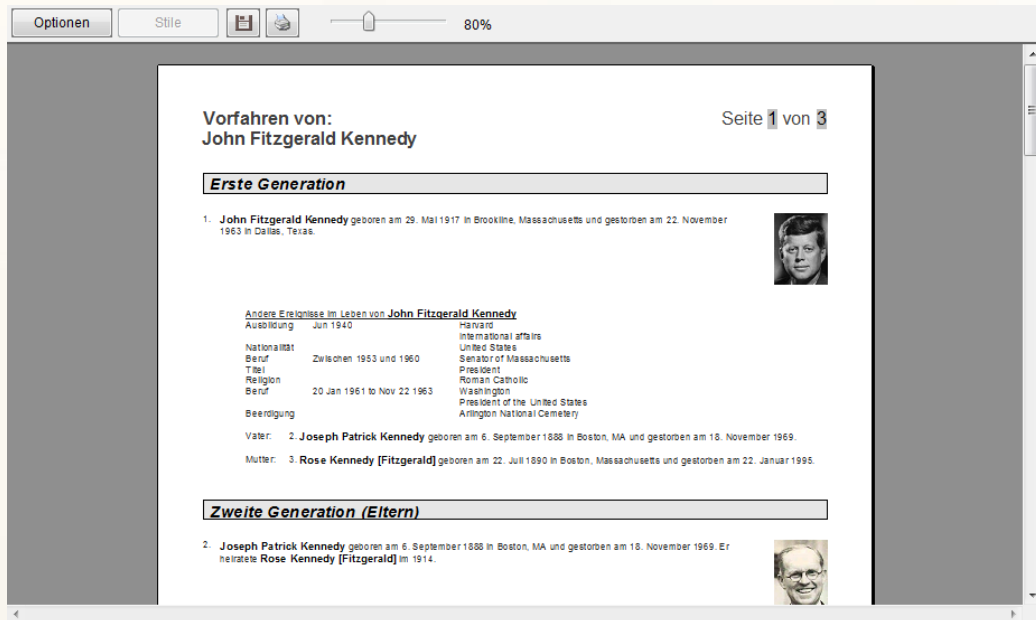
- **Reiter Schrift:** Die Optionen auf dieser Registerkarte steuern die verschiedenen Schriften, die im Bericht verwendet werden. Wählen Sie das Bericht-Element auf der linken Seite aus und geben Sie dann die Schrift- Art, - Größe und -Formatierung (fett und kursiv) an und die Farbe auf der rechten Seite.

Vorfahren-Bericht

Der Vorfahren-Bericht erstellt einen Bericht, der die Fakten und persönlichen Details über eine ausgewählte Person und alle Generationen anzeigt, die dieser Person vorausgehen, wie z.B. Eltern, Großeltern usw.

Ein Vorfahren-Bericht generieren:

- Klicken Sie auf **Berichte** , um das **Berichte**-Menü anzuzeigen, und wählen Sie **Vorfahren** aus. Alternativ können Sie **Vorfahren** aus dem **Berichte**-Menü in der Menüleiste auswählen. Ein Beispiel eines Berichts, der automatisch erstellt wird, ist unten angezeigt:



The screenshot shows a web browser window displaying a report for John Fitzgerald Kennedy. The browser's address bar shows 'Optionen', 'Stile', and a zoom level of '80%'. The report title is 'Vorfahren von: John Fitzgerald Kennedy' and it is 'Seite 1 von 3'. The report is divided into sections: 'Erste Generation' and 'Zweite Generation (Eltern)'. The 'Erste Generation' section lists John Fitzgerald Kennedy with his birth and death dates and a small portrait. Below this is a table of 'Andere Ereignisse im Leben von John Fitzgerald Kennedy' with columns for 'Ereignis' and 'Datum'. The 'Zweite Generation (Eltern)' section lists Joseph Patrick Kennedy and Rose Kennedy [Fitzgerald] with their birth and death dates and a small portrait.

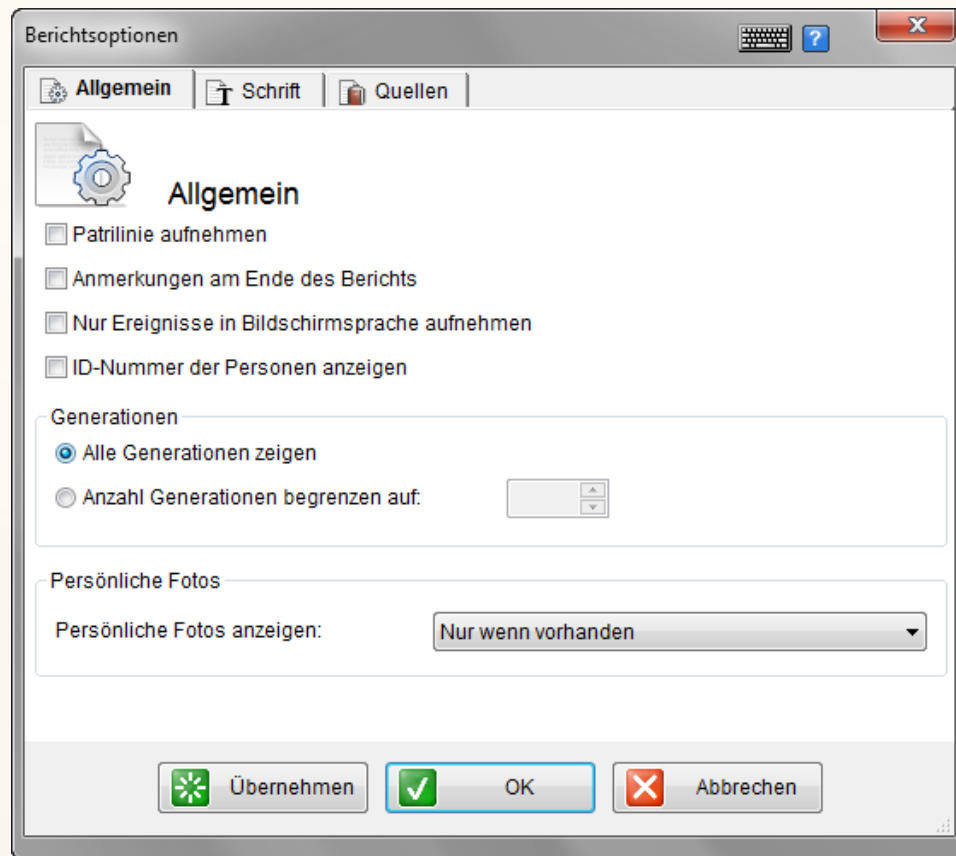
Ereignis	Datum
Ausbildung	Jun 1940
Nationalität	Zwischen 1953 und 1960
Titel	20 Jan 1961 to Nov 22 1963
Religion	Beerdigung
Beruf	Vater: 2. Joseph Patrick Kennedy geboren am 6. September 1888 in Boston, MA und gestorben am 18. November 1969.
	Mutter: 3. Rose Kennedy [Fitzgerald] geboren am 22. Juli 1890 in Boston, Massachusetts und gestorben am 22. Januar 1995.

Optionen eines Vorfahren-Berichtes

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Optionen** auf der Symbolleiste **Bericht** oder auf dem Menü **Berichte** das Berichte-Fenster, um diesen Bericht zu öffnen.

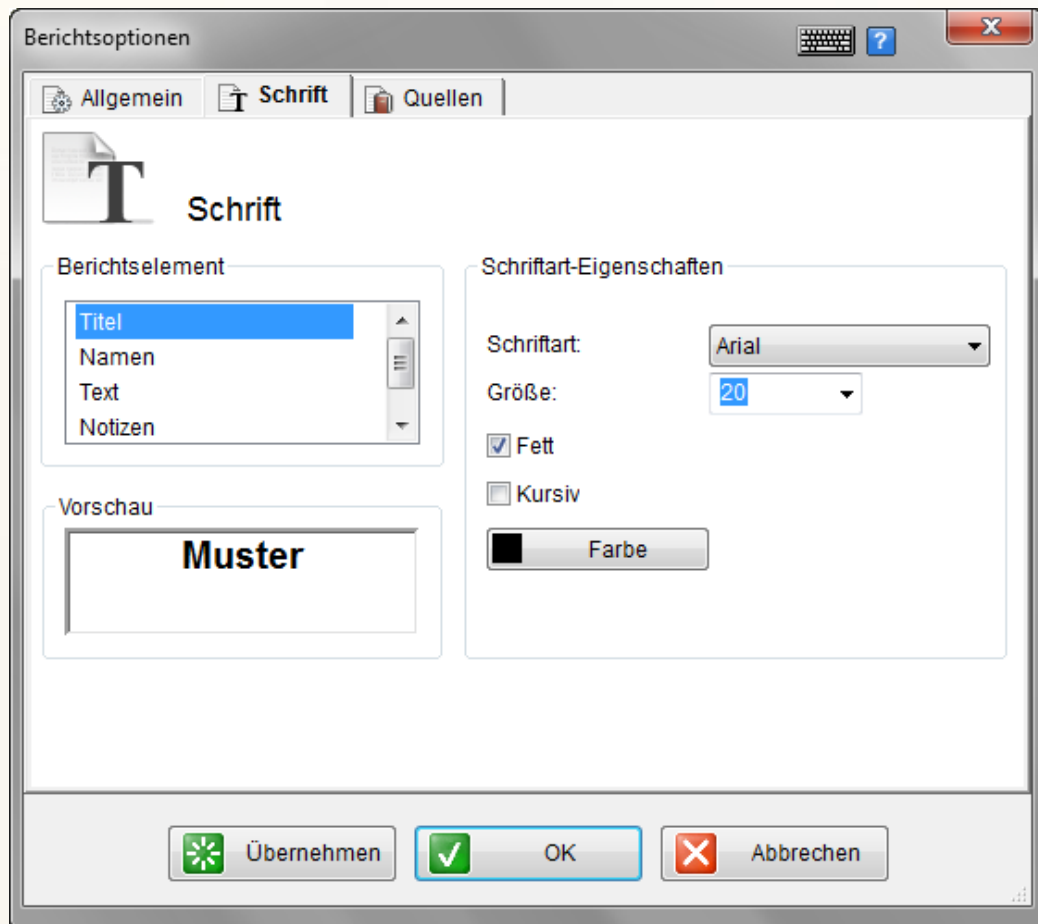
Die folgenden Optionen stehen dem Vorfahren-Bericht zur Verfügung:

- **Reiter Allgemein:**

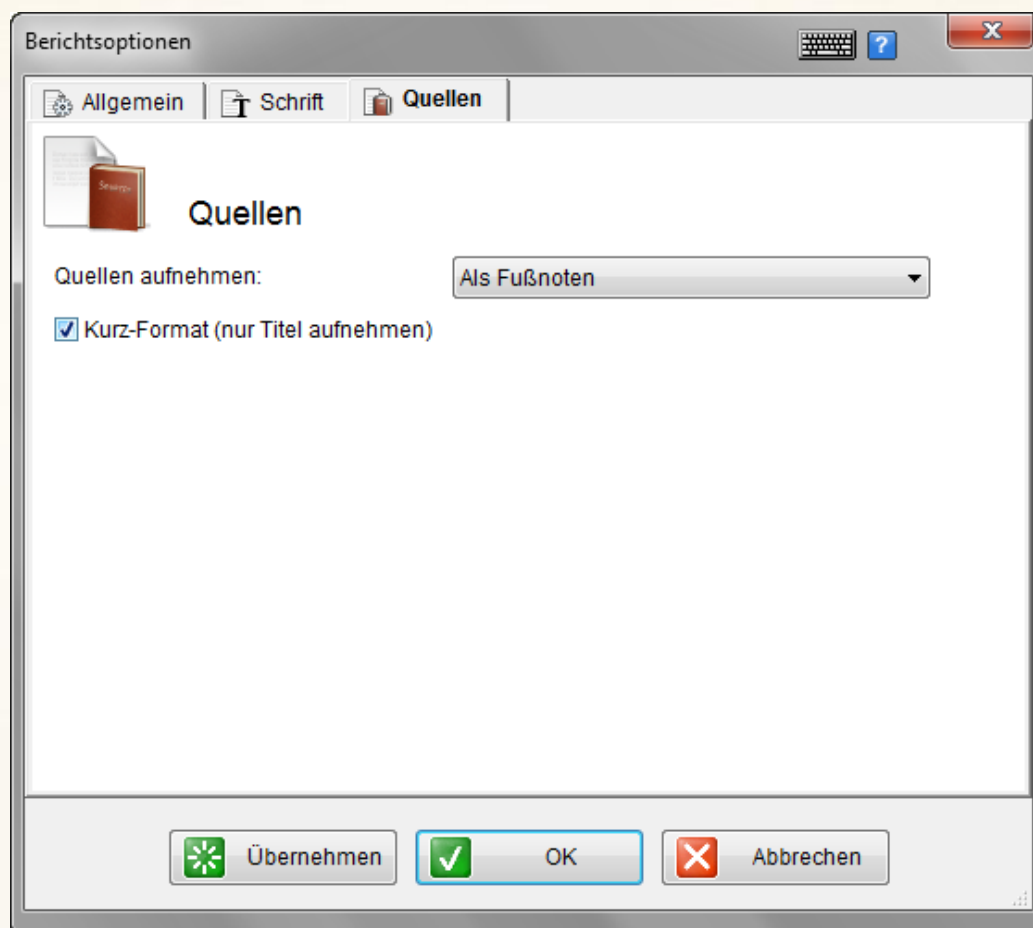


- **Patrilinie aufnehmen:** Zeigt die Vornamen der männlichen Vorfahren nach dem Namen einer Person an. Zum Beispiel, sagen wir, dass Sie eine Person in Ihrem Stammbaum haben, die den Namen Albert Smith hat, dessen Vater heißt Bert und Bert's Vater heißt Charles. Wenn Sie diese Option anklicken, wird der Name so angezeigt **Albert Smith (Bert, Charles)**.
- **Anmerkungen am Ende des Berichtes:** Gibt an, ob entsprechende Notizen im Bericht aufgenommen werden sollen.
- **Nur Ereignisse in Bildschirmsprache aufnehmen:** Diese Option ist nützlich, wenn Ihr Projekt mehrsprachige Informationen enthält.

- **ID-Nummer der Personen anzeigen:** Eine bequeme Option, die es Ihnen erlaubt die Menschen in dem Bericht leicht zu finden, wenn Sie Informationen über diese in das Projekt eintragen möchten.
- **Generationen:** gibt an, wie viele Generationen im Bericht angezeigt werden sollen.
- **Persönliche Fotos anzeigen:** gib an ob und wie persönliche Fotos im Bericht angezeigt werden sollen.
- **Reiter Schrift:** Die Optionen auf dieser Registerkarte steuern die verschiedenen Schriften, die im Bericht verwendet werden sollen. Wählen Sie das Bericht-Element auf der linken Seite und geben Sie dann die Schrift- Art, - Größe, und -Formatierung (fett und kursiv) und die Farbe auf der rechten Seite an.




- **Reiter Quellen:** Auf dieser Registerkarte können Quellenangaben im Bericht aufgenommen werden. Wählen Sie aus wo und in welchem Format sie verwendet werden sollen.



Nachkommen-Bericht

Der Nachkommen-Bericht erstellt einen Bericht, der die Fakten und persönlichen Details über eine ausgewählte Person und alle Generationen zeigt, die dieser Person folgen, wie z.B. Kinder, Enkel usw.

Ein Nachkommen-Bericht generieren:

- Klicken Sie auf **Berichte** , um das **Berichte**-Menü anzuzeigen, und wählen Sie **Nachkommen** aus. Alternativ können Sie **Nachkommen** aus dem **Berichte**-Menü in der Menüleiste auswählen. Ein Beispiel eines Berichts, der automatisch erstellt wird, ist unten angezeigt:



The screenshot shows a web browser window displaying a descendant report. The browser's address bar shows 'Optionen', 'Stile', and a zoom level of '83%'. The report title is 'Nachkommen von: John Fitzgerald Kennedy' and it is 'Seite 1 von 2'. The report is organized into generations:

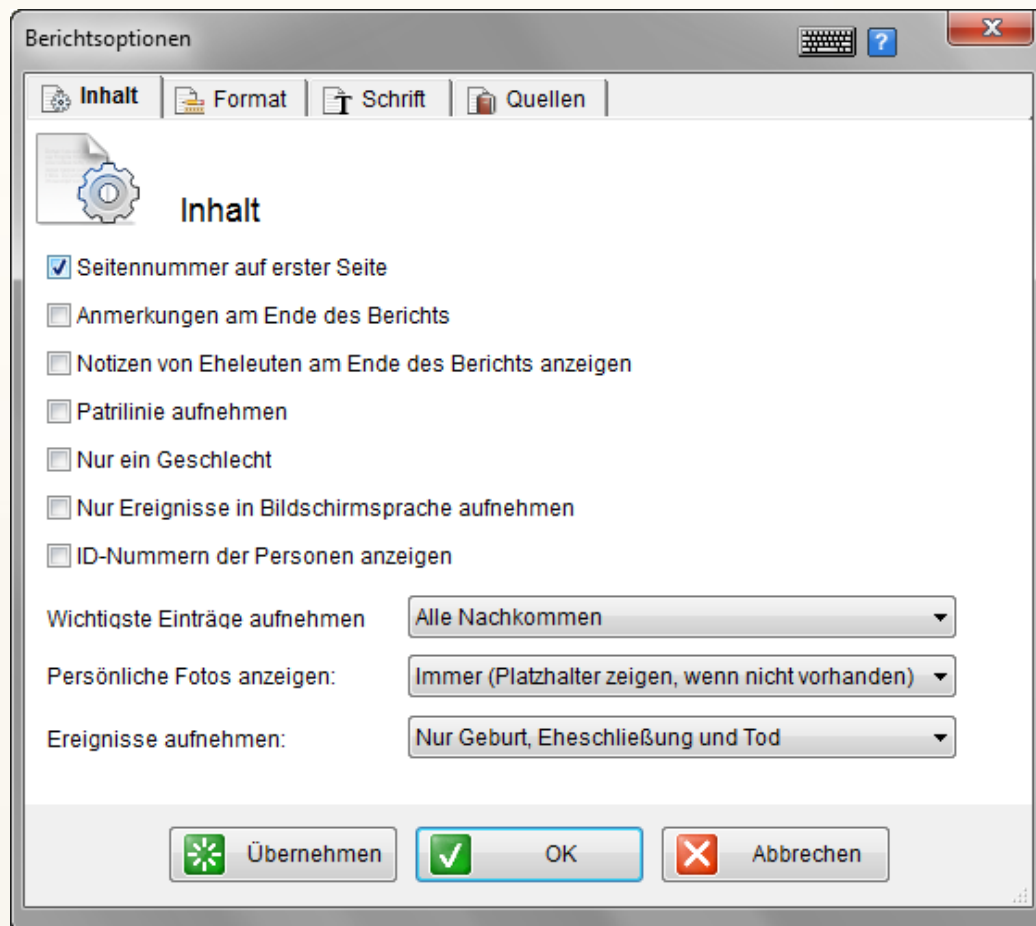
- Erste Generation**
 - 1. **John Fitzgerald Kennedy** geboren am 29. Mai 1917 in Brookline, Massachusetts und gestorben am 22. November 1963 in Dallas, Texas. Er heiratete **Jacqueline Lee Bouvier** am 12. September 1953 in Newport, Rhode Island. **Jacqueline Lee**, Tochterson von **John Vernou Bouvier, III** und **Janet Bouvier [Lee]**, geboren am 28. Juli 1929 und gestorben am 19. Mai 1994. 
- Kindervon **John Fitzgerald Kennedy** und **Jacqueline Lee Bouvier**
 - I. 2. **Arabella Kennedy** geboren am 23. August 1956 und gestorben am 23. August 1956.
 - II. 3. **Caroline Bouvier Schlossberg [Kennedy]** geboren am 27. November 1957.
 - III. 4. **John Fitzgerald Kennedy, Jr.** geboren am 25. November 1960 und gestorben am 16. Juli 1999 in Plane crash into Atlantic Ocean off Martha's Vineyard.
 - IV. 5. **Patrick Bouvier Kennedy** geboren im 1963 und gestorben im 1963.
- Zweite Generation (Kinder)**
 - 2. **Arabella Kennedy** geboren am 23. August 1956 und gestorben am 23. August 1956. 
 - 3. **Caroline Bouvier Schlossberg [Kennedy]** geboren am 27. November 1957. Sie heiratete **Edwin Arthur Schlossberg** am 19. Juli 1986 in Our Lady of Victory Church in Centerville, Massachusetts. 

Optionen des Nachfahren-Berichtes

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Optionen** auf der Symbolleiste **Bericht** oder auf das Menü **Berichte**, um das Fenster für diesen Bericht zu öffnen.

Folgende Optionen stehen dem Nachfahren-Bericht zur Auswahl:

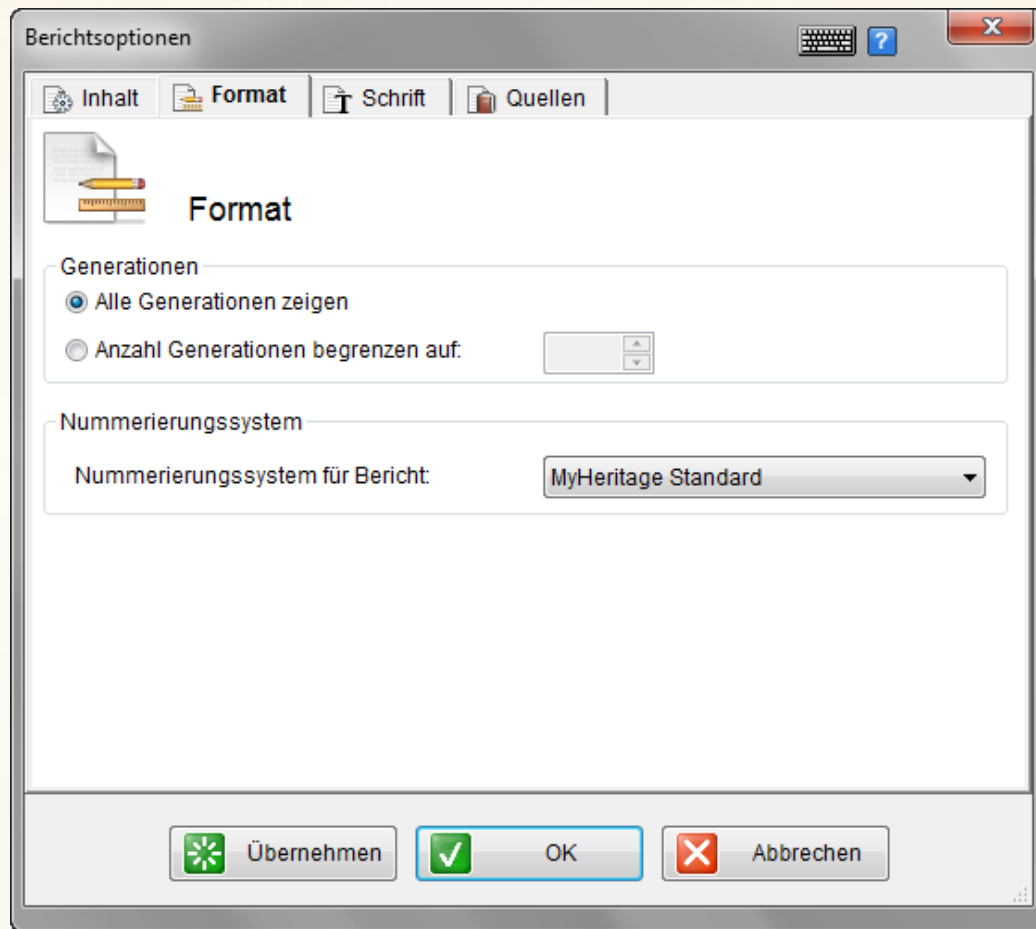
- **Reiter Inhalt:**



- **Seitennummer auf erster Seite:** Gibt an, ob die Seitenzahlen für alle Seiten oder für alle, außer der ersten Seite, angezeigt werden soll.
- **Anmerkungen am Ende des Berichtes:** Gibt an, ob entsprechende Notizen im Bericht aufgenommen werden sollen.
- **Notizen von Eheleuten am Ende des Berichtes anzeigen:** Gibt an, ob entsprechende Notizen zu den Eheleuten im Bericht aufgenommen werden sollen.

- **Patrilinie aufnehmen:** Zeigt die Vornamen der männlichen Vorfahren nach dem Namen einer Person an. Zum Beispiel, sagen wir, dass Sie eine Person in Ihrem Stammbaum haben, die den Namen Albert Smith hat, dessen Vater heißt Bert und Bert's Vater heißt Charles. Wenn Sie diese Option anklicken, wird der Name so angezeigt **Albert Smith (Bert, Charles)**.
- **Nur ein Geschlecht:** Zeigt Nachkommen des gleichen Geschlechtes, wie das der ausgewählten Person. Diese Option ist nützlich, zum Beispiel, wenn Sie eine Y-Chromosom DNA-Studie planen, Sie können alle Personen, die dieses Y-Chromosomen teilen sehen.
- **Nur Ereignisse in Bildschirmsprache aufnehmen:** Diese Option ist nützlich, wenn Ihr Projekt mehrsprachige Informationen enthält.
- **ID-Nummern der Personen anzeigen:** Eine bequeme Option, die es Ihnen erlaubt die Menschen in dem Bericht leicht zu finden, wenn Sie Informationen über diese in das Projekt eintragen möchten.
- **Wichtigste Einträge aufnehmen:** Gibt an, ob ein Haupt-Eintrag für alle Nachkommen oder nur für die Nachkommen angezeigt werden soll, die zusätzlich zu Geburt und Tod, welches bereits im Eintrag über ihre Eltern angezeigt wird, haben.
- **Persönliches Foto anzeigen:** gibt an ob und wie persönliche Fotos im Bericht angezeigt werden sollen.
- **Ereignisse aufnehmen:** hier können Sie auswählen welche Ereignisse im Bericht hinzugefügt werden sollen.

- **Reiter Format:**



- **Generationen:** gibt an, wie viele Generationen im Bericht angezeigt werden sollen.
- **Nummerierungssystem:** Gibt das System zur Nummerierung von Personen im Bericht an. Wählen Sie eine der folgenden Nummerierungssysteme:
 - MyHeritage Standard
 - Registrieren
 - NGS Quarterly
 - Henry
 - D'Aboville

Lassen Sie uns ein Beispiel anschauen, um die Unterschiede zwischen diesen Zahlensystemen zu verstehen. Im folgenden Beispiel für die Familie Smith, Albert ist der Vater von Bill, Cynthia und Doris. Bill hat ein Kind namens Emily. Cynthia hat keinen Haupt-Eintrag, da es keine zusätzliche Informationen über Geburt und Tod für sie gibt, und Sie ausgewählt haben nur Haupt-Einträge für Nachkommen mit zusätzlichen Informationen hinzuzufügen.

- **MyHeritage Standard:** Jede Person, die einen Haupteintrag im Bericht hat, ist nummeriert, beginnend mit 1, 2, 3 und so weiter. Nachkommen, die nicht über einen Haupteintrag verfügen, werden nicht nummeriert. Jedes Kind eines Haupteintrages einer Person wird durch eine römische Ziffer, wie i, ii, iii und so weiter im Voraus angezeigt.

Example:

1. Albert Smith
 - i. 2. Bill Smith
 - ii. Cynthia Smith (Not numbered, as she does not have a main entry.)
 - iii. 3. Doris Smith
2. Bill Smith
 - i. 4. Emily Smith
3. Doris Smith

- **Registrieren:** Ähnlich wie beim **MyHeritage Standard**-System. Der einzige Unterschied ist, dass die römischen Zahlen, nach der Personennummer angezeigt werden.

Example:

1. Albert Smith
 2. i. Bill Smith
 - ii. Cynthia Smith (Not numbered, as she does not have a main entry.)
 3. iii. Doris Smith
2. Bill Smith
 4. i. Emily Smith
3. Doris Smith

- **NGS Quarterly:** Ähnlich wie bei dem **MyHeritage Standard**-System. Die Unterschiede sind, dass die Personen immer eine Nummer erhalten, und zwar unabhängig davon, ob sie einen Haupteintrag haben oder nicht, und die Kinder bekommen ein Pluszeichen, wenn sie ihren eigenen Haupteintrag später im Bericht haben.

Example:

```
1. Albert Smith
  + i. 2. Bill Smith
    ii. 3. Cynthia Smith (No plus sign, as she does not have a main entry.)
  + iii. 4. Doris Smith
2. Bill Smith
  + i. 5. Emily Smith
4. Doris Smith
```

- **Henry:** Alle Menschen erhalten eine Referenznummer, unabhängig davon, ob sie einen Haupteintrag haben oder nicht. Allerdings besteht die Zahl für ein Kind von der Anzahl seiner Eltern und der Position des Kindes in der Familie. Deshalb, wenn die Nummer 15 die Nummer der Eltern ist, sein drittes Kind bekommt die Nummer 153. Römische Zahlen werden nach der Nummer angezeigt.

Example:

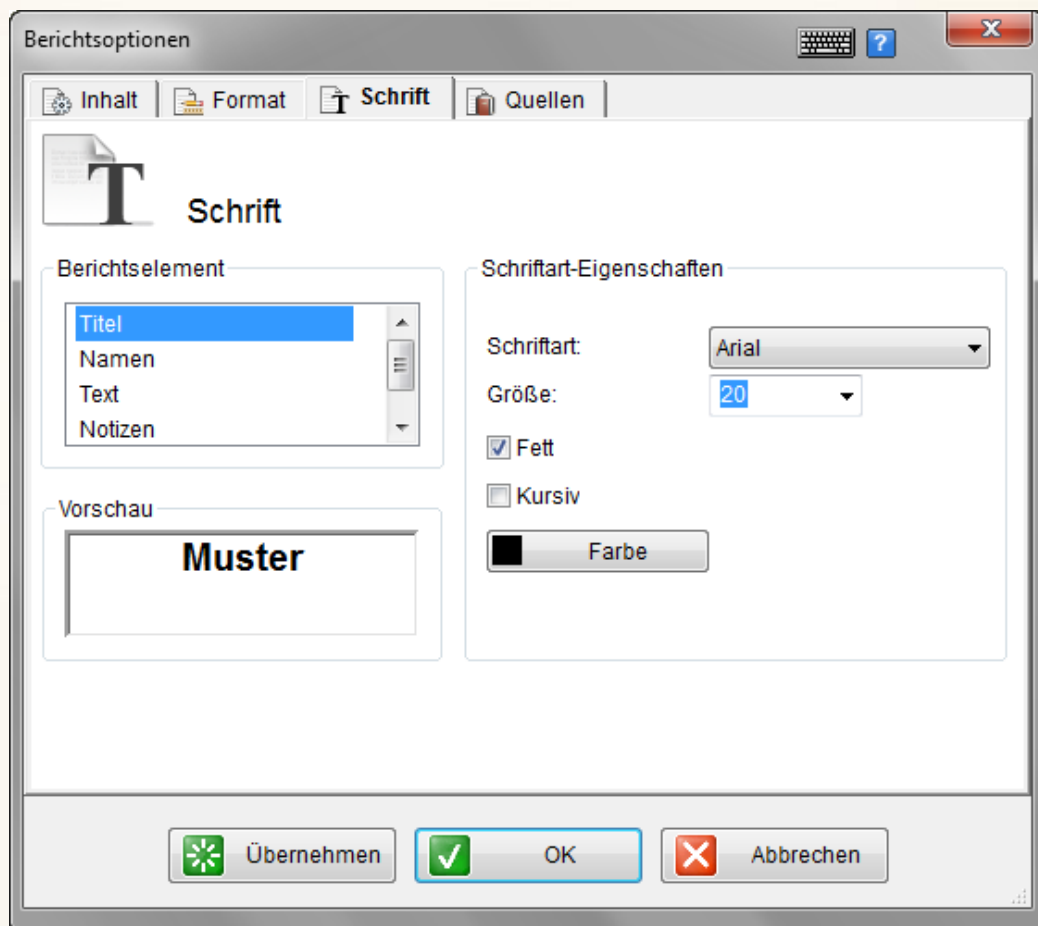
```
1. Albert Smith
  11. i. Bill Smith
  12. ii. Cynthia Smith
  13. iii. Doris Smith
11. Bill Smith
  111. i. Emily Smith
13. Doris Smith
```

- **D'Aboville:** Ähnlich wie beim **Henry**-System, aber die Zahlen beinhalten auch Perioden (.). Dies ist hilfreich, wenn eine Person mehr als neun Kinder hat.

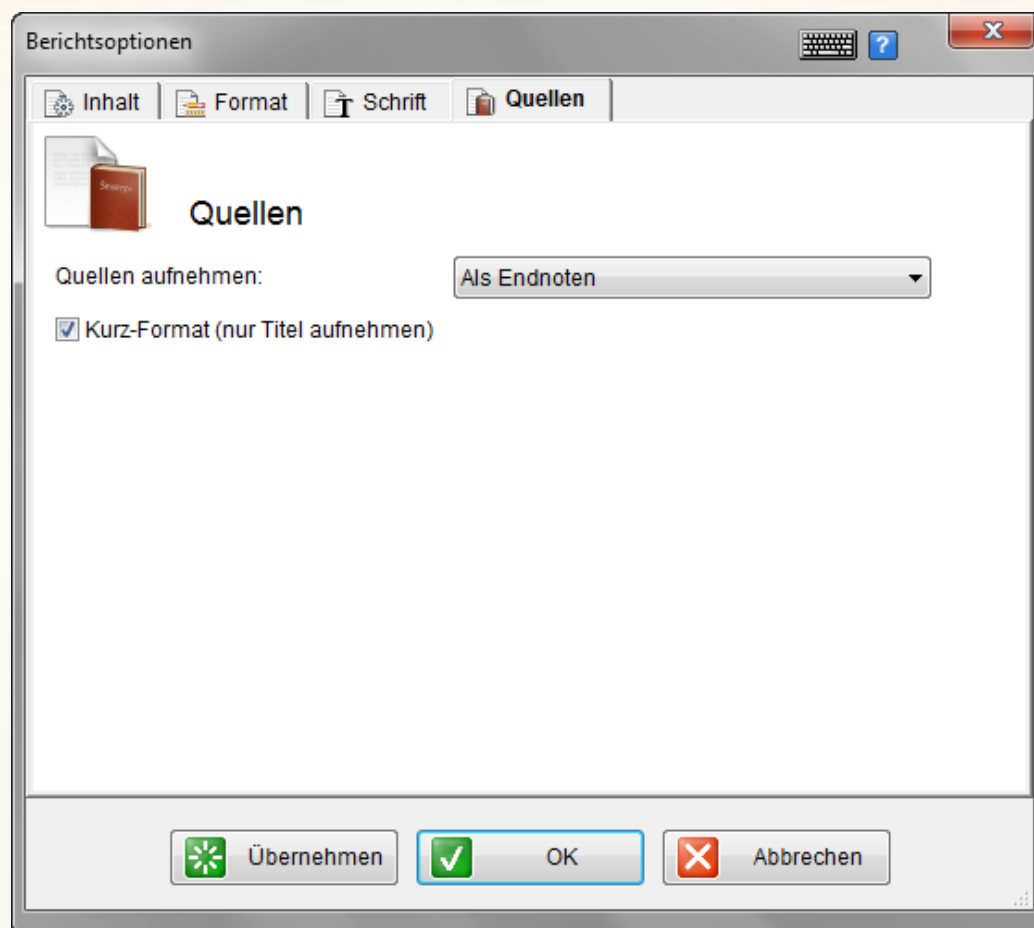
Example:

```
1. Albert Smith
  1.1. i. Bill Smith
  1.2. ii. Cynthia Smith
  1.3. iii. Doris Smith
1.1. Bill Smith
  1.1.1. i. Emily Smith
1.3. Doris Smith
```

- **Reiter Schrift:** Die Optionen auf dieser Registerkarte steuern die verschiedenen Schriften, die im Bericht verwendet werden sollen. Wählen Sie das Bericht-Element auf der linken Seite und geben Sie dann die Schrift- Art, - Größe, und -Formatierung (fett und kursiv) und die Farbe auf der rechten Seite an.




- **Reiter Quellen:** Auf dieser Registerkarte können Quellenangaben im Bericht aufgenommen werden. Wählen Sie aus wo und in welchem Format sie verwendet werden sollen.

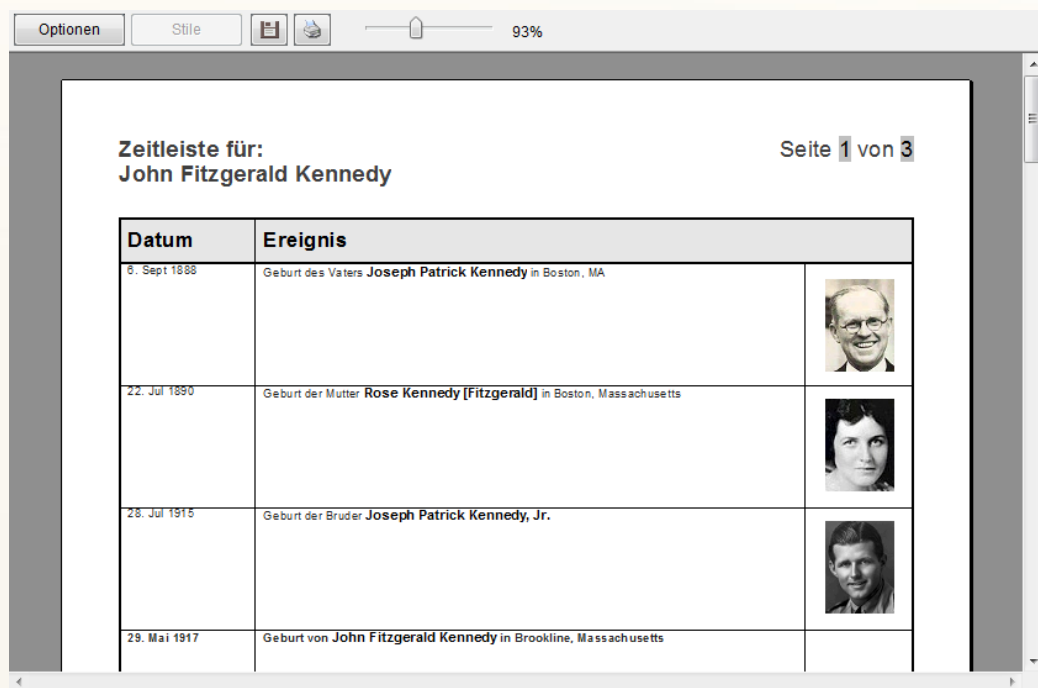




Zeitachse-Bericht

Der Zeitachse-Bericht erstellt einen Bericht, der die wichtigsten Ereignisse in der Familie der ausgewählten Person in chronologischer Reihenfolge auflistet, wie z.B. Geburten, Heiraten und Todesfälle.




Zeitachse-Bericht generieren:

- Klicken Sie auf **Berichte** , um das **Berichte**-Menü anzuzeigen, und wählen Sie **Zeitachse** aus. Alternativ können Sie **Zeitachse** aus dem **Berichte**-Menü in der Menüleiste auswählen. Ein Beispiel eines Berichts, der automatisch erstellt wird, ist unten angezeigt:



Optionsen Stile   93%

Zeitleiste für: Seite 1 von 3
John Fitzgerald Kennedy

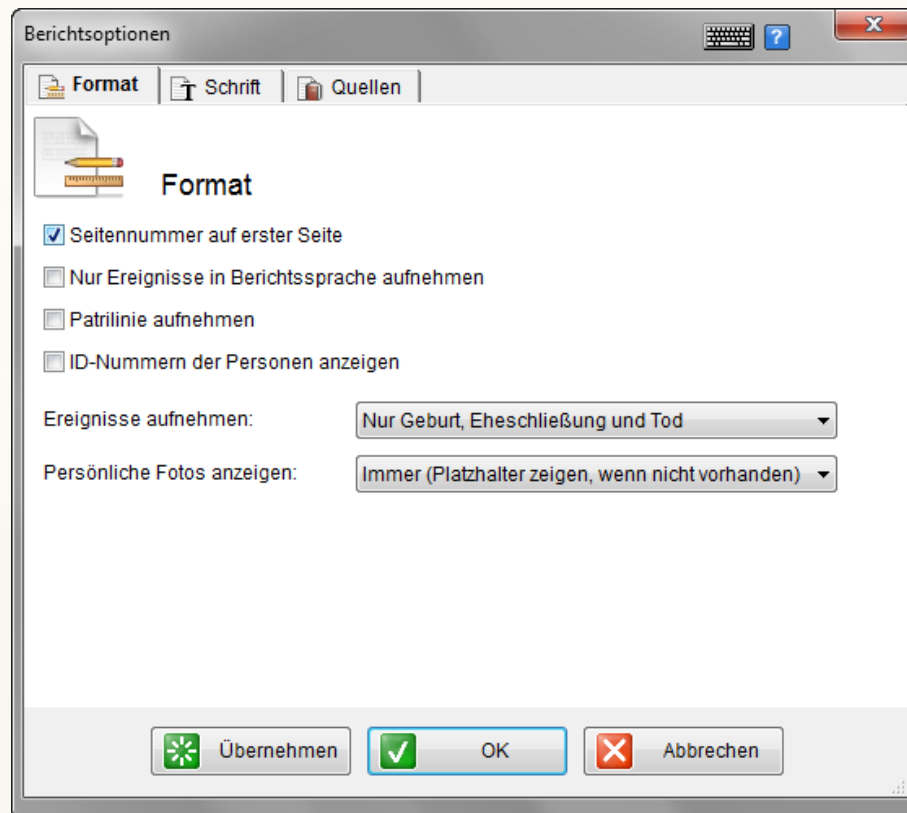
Datum	Ereignis	
6. Sept 1888	Geburt des Vaters Joseph Patrick Kennedy in Boston, MA	
22. Jul 1890	Geburt der Mutter Rose Kennedy [Fitzgerald] in Boston, Massachusetts	
28. Jul 1915	Geburt der Bruder Joseph Patrick Kennedy, Jr.	
29. Mai 1917	Geburt von John Fitzgerald Kennedy in Brookline, Massachusetts	

Optionen des Zeitachsen-Berichtes

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Optionen** auf der Symbolleiste **Bericht** oder im Menü **Berichte** das Berichte-Fenster, um diesen Bericht zu öffnen.

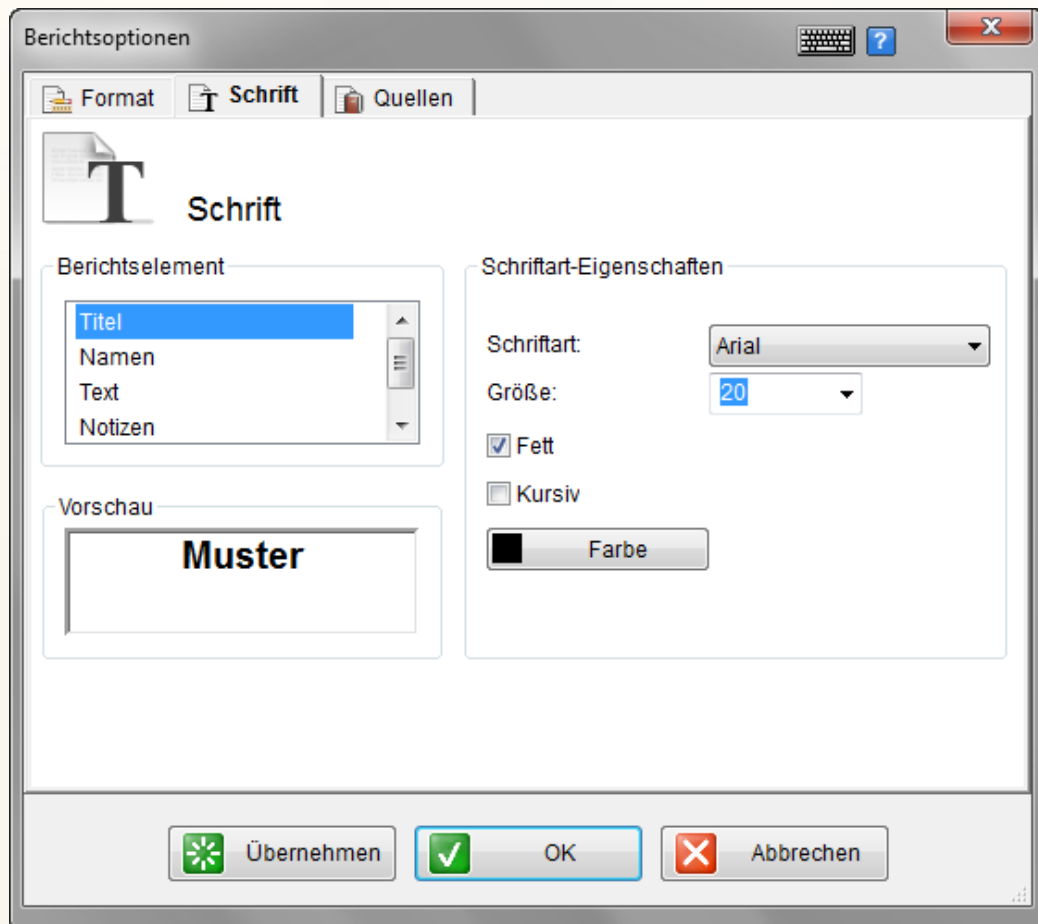
Folgende Optionen werden Ihnen für den Zeitachsen-Bericht angezeigt:

- **Reiter Format:**

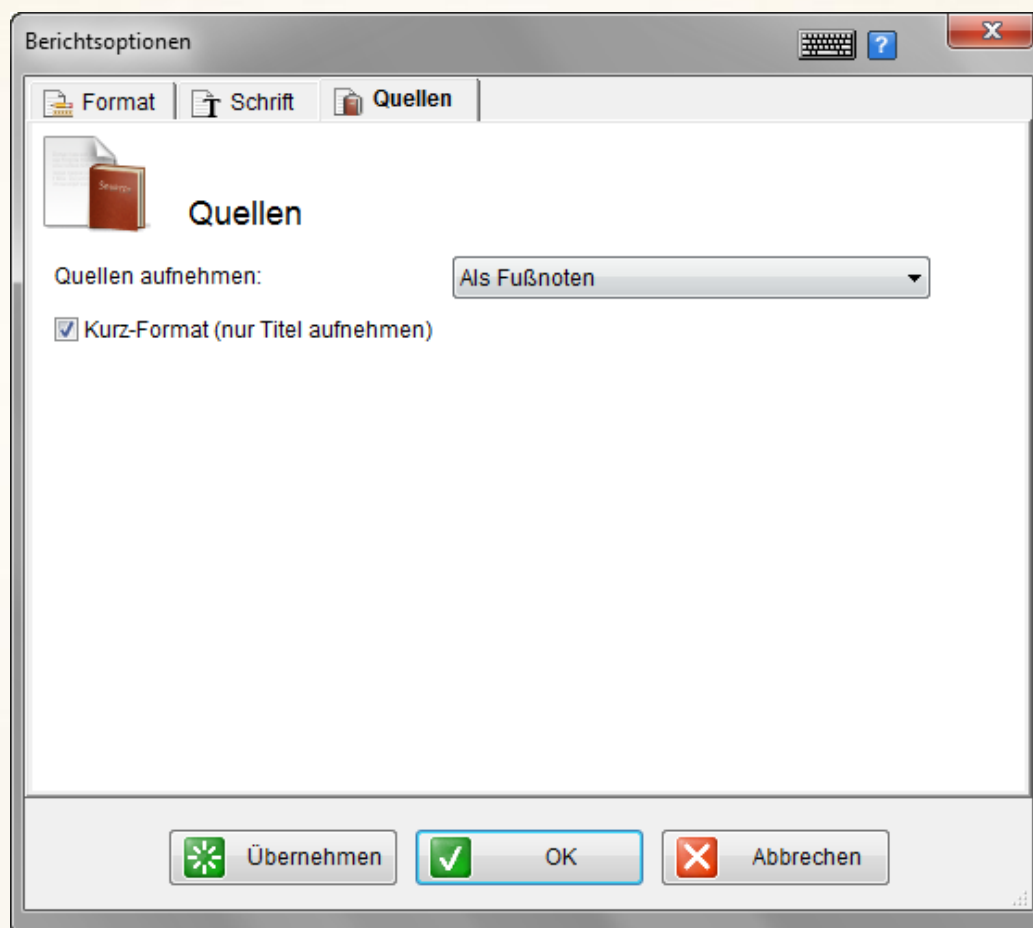


- **Seitennummer auf erster Seite:** Gibt an, ob die Seitenzahlen für alle Seiten oder für alle, außer der ersten Seite, angezeigt werden soll.
- **Nur Ereignisse in der Sprache des Berichtes aufnehmen:** Diese Option ist nützlich, wenn Ihr Projekt mehrsprachige Informationen enthält.
- **Patrilinie aufnehmen:** Zeigt die Vornamen der männlichen Vorfahren nach dem Namen einer Person an. Zum Beispiel, sagen wir, dass Sie eine Person in Ihrem Stammbaum haben, die den Namen Albert Smith hat, dessen Vater heißt Bert und Bert's Vater heißt Charles. Wenn Sie diese Option anklicken, wird der Name so angezeigt **Albert Smith (Bert, Charles)**.

- **ID-Nummern der Personen anzeigen:** Eine bequeme Option, die es Ihnen erlaubt die Menschen in dem Bericht leicht zu finden, wenn Sie Informationen über diese in das Projekt eintragen möchten.
 - **Ereignisse aufnehmen:** Sie können auswählen welche Ereignisse im Bericht angezeigt werden sollen.
 - **Persönliche Fotos anzeigen:** zeigt an, ob und wie persönliche Fotos um Bericht angezeigt werden sollen.
- **Reiter Schrift:** Die Optionen auf dieser Registerkarte steuern die verschiedenen Schriften, die im Bericht verwendet werden sollen. Wählen Sie das Bericht-Element auf der linken Seite und geben Sie dann die Schrift- Art, - Größe, und -Formatierung (fett und kursiv) und die Farbe auf der rechten Seite an.




- **Reiter Quellen:** Auf dieser Registerkarte können Quellenangaben im Bericht aufgenommen werden. Wählen Sie aus wo und in welchem Format sie verwendet werden sollen.

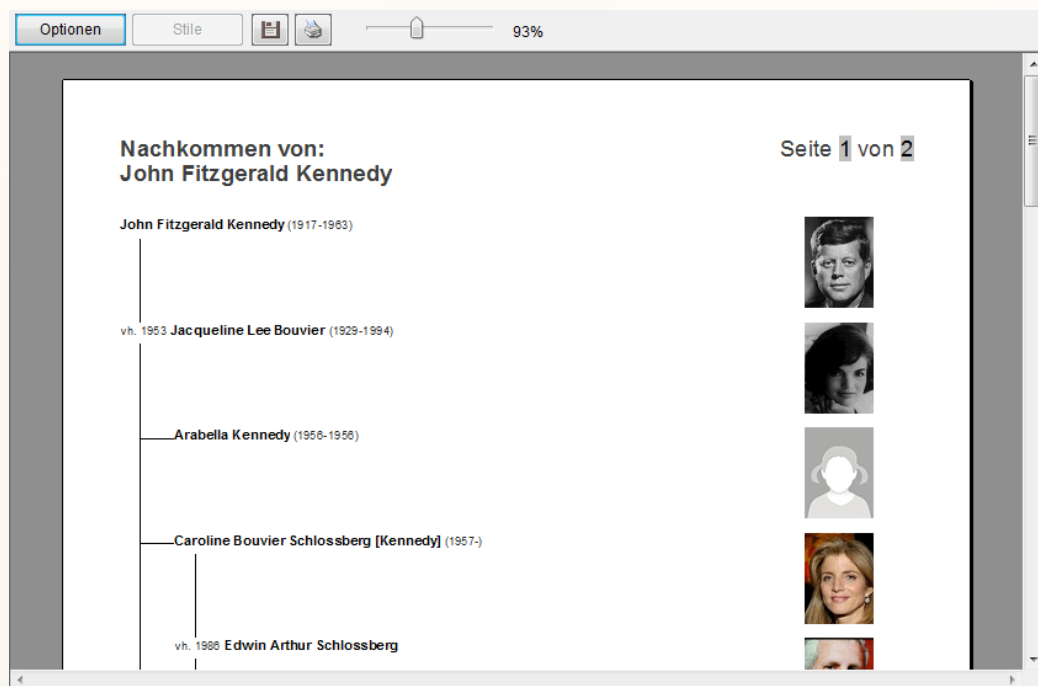


Nachkommen-Übersicht

Der Nachkommen-Übersichts-Bericht erstellt einen hierarchischen Baum, der die Nachkommen der ausgewählten Person anzeigt.

So erstellen Sie einen Nachkommen-Übersichts-Bericht:

- Klicken Sie auf **Berichte** , um das **Berichte**-Menü anzuzeigen, und wählen Sie **Nachkommen-Übersicht** aus. Alternativ können Sie **Nachkommen-Übersicht** aus dem **Berichte**-Menü in der Menüleiste auswählen. Ein Beispiel eines Berichts, der automatisch erstellt wird, ist:

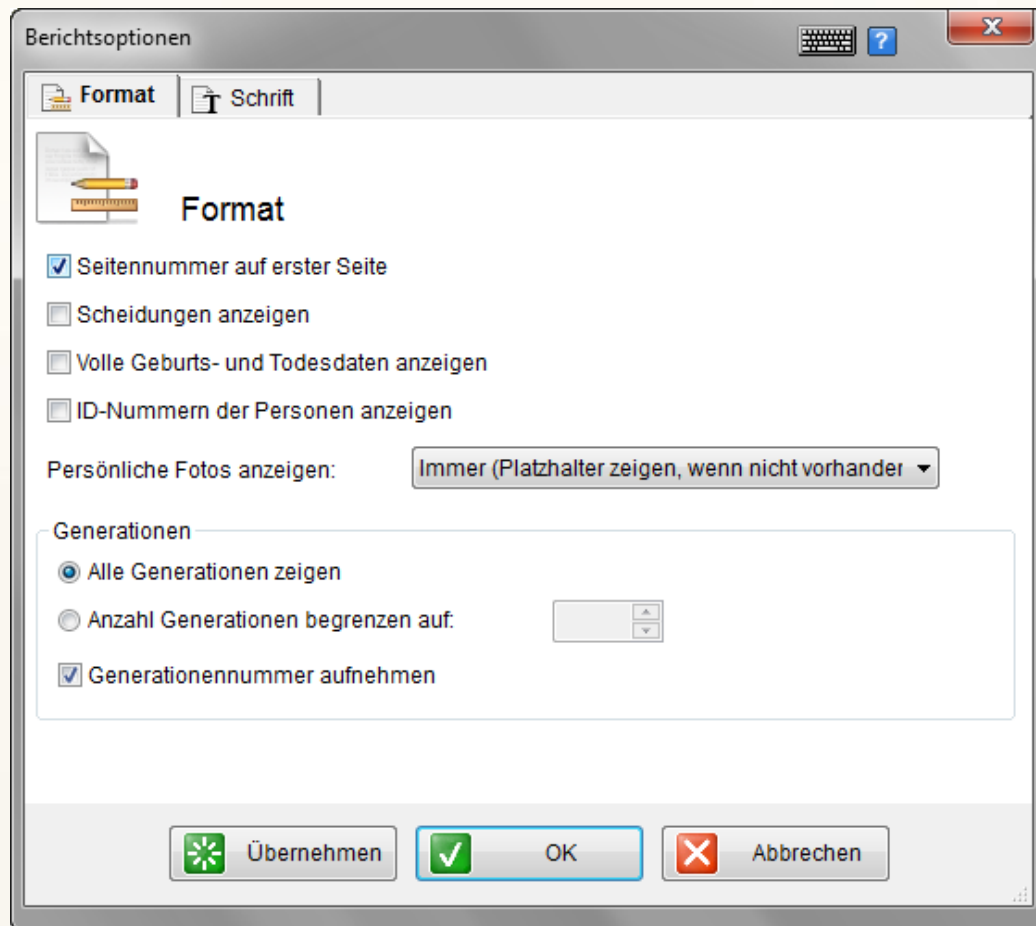


Optionen des Nachkommen-Übersichts-Berichtes

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Optionen** auf der Symbolleiste **Bericht** oder im Menü **Berichte** das Berichte-Fenster, um diesen Bericht zu öffnen.

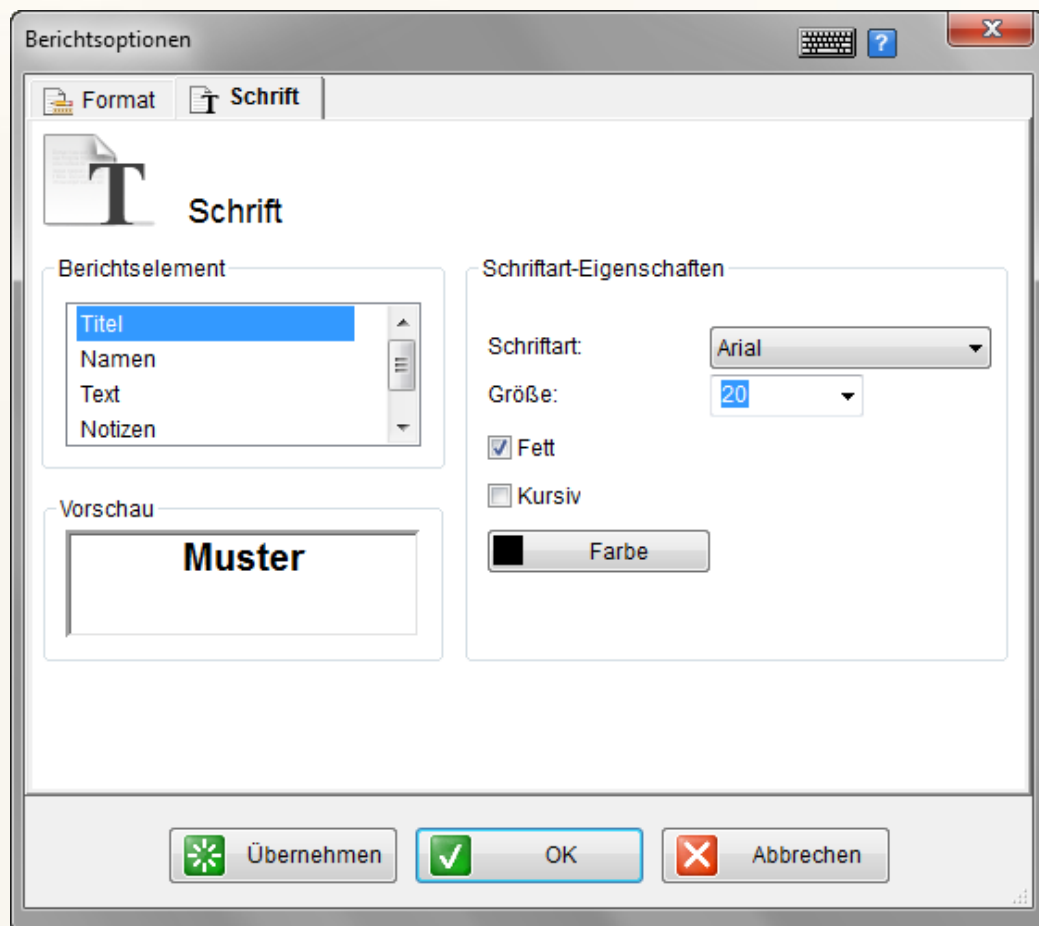
Die folgenden Optionen stehen Ihnen für ein Nachkommen-Übersichts-Bericht zur Verfügung:

- **Reiter Format:**



- **Seitennummer auf erster Seite:** Gibt an, ob die Seitenzahlen für alle Seiten oder für alle, außer der ersten Seite, angezeigt werden soll.
- **Scheidungen anzeigen:** gibt an, ob eine bestimmte Kennzeichnung für Scheidungen im Bericht angezeigt werden soll.
- **Vollständige Geburts- und Todesdaten anzeigen:** gibt an, ob die Geburts- und Todesdaten komplett, oder nur das Jahr angezeigt werden soll.


- **ID-Nummern der Personen anzeigen:** Eine bequeme Option, die es Ihnen erlaubt die Menschen in dem Bericht leicht zu finden, wenn Sie Informationen über diese in das Projekt eintragen möchten.
 - **Persönliche Fotos anzeigen:** zeigt an, ob und wie persönliche Fotos um Bericht angezeigt werden sollen.
 - **Generationen:** gibt an, wie viele Generationen im Bericht angezeigt werden sollen.
 - **Generationennummer aufnehmen:** gibt an, ob die Generationenzahl von Personen im Bericht angezeigt werden soll, angefangen mit 1 für die Hauptperson, 2 für Kinder und so weiter.
- **Reiter Schrift:** Die Optionen auf dieser Registerkarte steuern die verschiedenen Schriften, die im Bericht verwendet werden sollen. Wählen Sie das Bericht-Element auf der linken Seite und geben Sie dann die Schrift- Art, - Größe, und -Formatierung (fett und kursiv) und die Farbe auf der rechten Seite an.



Adressen

Der Adressen-Bericht ist eine alphabetische Liste (sortiert nach dem Namen jeder Person) der Adressen aller Personen im Stammbaum.


So erstellen Sie eine Address-Liste:

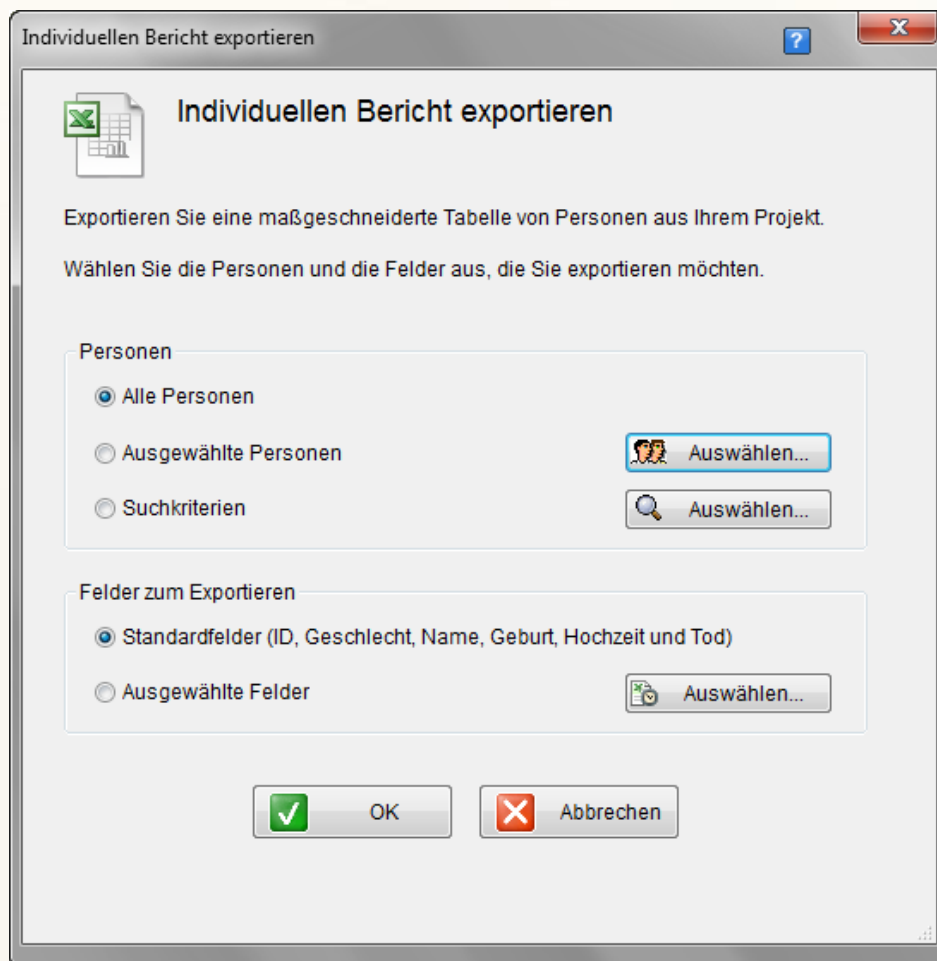
- Klicken Sie auf **Berichte** , um das **Berichte**-Menü anzuzeigen, und wählen Sie **Adressen** aus. Alternativ können Sie **Adressen** aus dem **Berichte**-Menü in der Menüleiste auswählen. Die Optionen, die in diesem Fenster zur Verfügung stehen, sind dieselben wie in allen anderen Berichten.

Benutzerdefinierten Bericht exportieren

Das Exportieren von benutzerdefinierten Berichten ist ein Excel-Bericht, das die Personen mit den Informationen, die Sie sehen möchten, enthält.

Einen benutzerdefinierten Bericht erstellen:

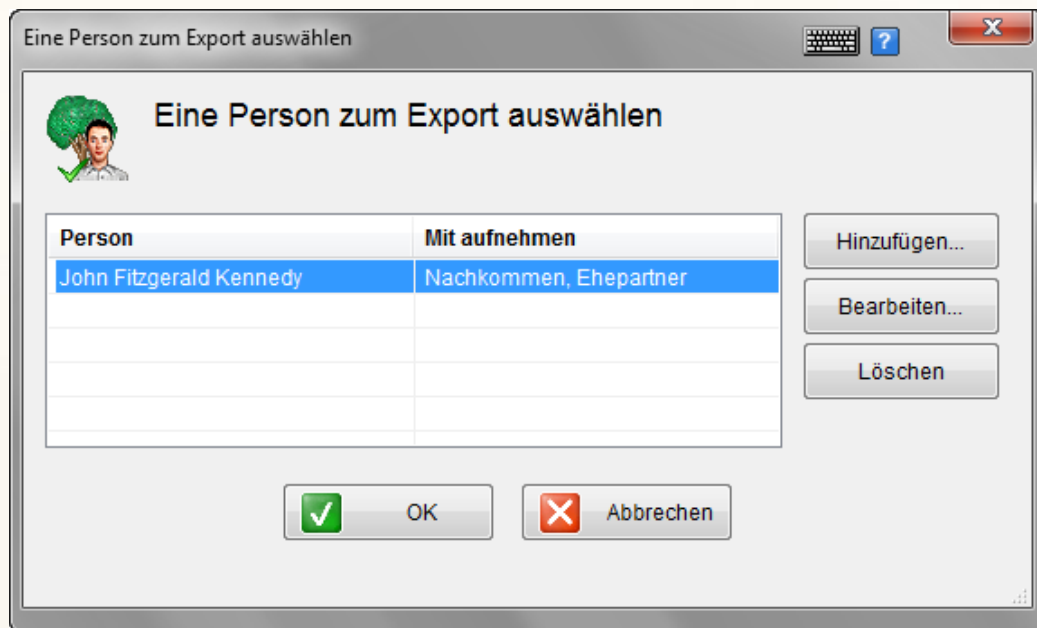
- 1 Klicken Sie auf die Schaltfläche **Berichte**  um die Berichte anzuzeigen, und wählen Sie dann **Benutzerdefinierten Bericht exportieren**, um das folgende Fenster angezeigt zu bekommen:



Alternativ, können Sie dieses Fenster öffnen, in dem Sie **Als Excel-Datei exportieren** → **Benutzerdefinierten Bericht exportieren** im Menü **Bearbeiten**.

2 Wählen Sie die Personen im Bericht aus, indem Sie eines der folgenden Optionsfelder wählen:

- **Alle Personen:** fügt alle Personen im Bericht hinzu.
- **Ausgewählte Personen:** Wählen Sie bestimmte Personen aus (und ggf. ihre Vorfahren, Nachkommen und Ehegatten). Klicken Sie auf **Auswählen**, um diese Personen zu wählen.
- **Suchkriterien:** Wählen Sie Personen aus, die Ihren Suchkriterien entsprechen. Klicken Sie auf die angrenzenden **Auswählen**-Taste, um Ihre Suchkriterien zu definieren (für mehr Informationen siehe [Nach Personen suchen](#)).



3 Wählen Sie die Felder im Bericht für diejenigen Personen aus, die im Schritt 2 einbezogen haben. Wählen Sie eines der folgenden Optionsfelder aus:

- **Standardfelder:** beinhalten gemeinsame Felder im Bericht.
- **Ausgewählte Felder:** Hiermit können Sie die Liste der Felder auswählen, die für jede Person im Bericht hinzugefügt werden sollen. Klicken Sie auf die angrenzende **Auswählen**-Taste, um diese Felder zu wählen.

4 Klicken Sie auf **OK** und wählen Sie den Ordner aus, in dem Sie den Bericht speichern möchten. Microsoft Excel öffnet sich und zeigt Ihren Bericht an.

Kapitel 11

Synchronisierung Ihres FamilienStammbaumes



Synchronisierung Ihres Familien-Stammbaumes

Über dieses Kapitel:

Dieses Kapitel beschreibt, wie Sie Ihren Familien-Stammbaum mit Family Tree Builder auf einer MyHeritage.de-Familienseite synchronisieren (sync), sodaß er für alle, die Sie einladen, übers Internet zum Anschauen zur Verfügung steht. Dieses Kapitel enthält die folgenden Abschnitte:

- **Sync Ihrer Familienseite** beschreibt das Konzept der Synchronisierung Ihres Familien-Stammbaums mit Ihrer Familienseite.
- **Sync Einstellungen** beschreibt, wie Sie Ihren Familien-Stammbaum synchronisieren.
- **Benutzerrechte** beschreibt, wie man Benutzerrechte einstellt, um zu kontrollieren, wer Ihren Stammbaum von der Familienseite herunterladen darf, und wer ihn im Internet bearbeiten darf.
- **Verwalten Ihrer Familienseiten** beschreibt, wie Sie auf Ihre Familienseiten zugreifen und sie verwalten, und wie Sie die Optionen des Familienseiten-Menüs nutzen.
- **Familienseiten Sync** beschreibt die Familienseiten-Sync-Anwendung , die zur Synchronisierung Ihrer Familien-Stammbaum-Projekte verwendet wird.

Synchronisierung mit Ihrer Familienseite

Überblick

Das Wort *Synchronisierung* (Synchronisation) bezieht sich auf den Vorgang des Hochladens Ihres Familien-Stammbaum-Projekts auf eine Familienseite unter Ihrem Konto auf MyHeritage.com, sodaß er im Internet zur Ansicht zur Verfügung steht. Diese Art des Synchronisierens bietet bidirektionale Synchronisation zwischen Ihrem Familien-Stammbaum-Projekt im Family Tree Builder und Ihrer Familienseite. Während des Synchronisierens passieren zwei Dinge:

- Jede in Ihrer Familienseite durchgeführte Änderung wird zunächst in Ihren Familien-Stammbaum Ihres Family Tree Builder-Projektes heruntergeladen.
- Danach wird jede durchgeführte Änderung aus Ihrem Familien-Stammbaum-Projekt in Ihren Familien-Stammbaum auf der Familienseite hochgeladen.

Ist einmal ein Familien-Stammbaum-Projekt synchronisiert, kann der Ersteller des Stammbaums (Sie) es auch im Internet bearbeiten und auch auf Smartphone- und Tablett-Anwendungen (siehe [Familien-Stammbau im Internet bearbeiten](#)). Die im Internet durchgeführten Änderungen werden während des nächsten Synchronisierungs-Zyklus zum Family Tree Builder zurücksynchronisiert.

Das Synchronisieren eines Projektes erstellt auch ein Backup des Projektes auf der Familienseite. Dies schützt Ihren Familien-Stammbaum und Ihre Fotos vor Datenverlust oder Ausfall des PC's.

Synchronisierung Ihres Projekts kopiert Personen und Bilder Ihres Stammbaums auf Ihre Familienseite.

Ihre online-Familienseite lässt sich so einstellen, dass sie nur für diejenigen zugänglich ist, die Sie auf Ihre Seite einladen; dies sichert ab, dass die Informationen privat bleiben. Einige Daten über verstorbene Personen können über MyHeritage in SuperSearch von Mitgliedern eingesehen werden, die Sie nicht zur Familienseite eingeladen haben. Sollten Sie Ihre Seite für den Zugang von Nichteingeladenen vollständig sperren wollen, so können Sie dies über die Datenschutz-Einstellungen einrichten. Weiterhin können Sie bestimmte Daten Ihres Stammbaums als privat markieren (bestimmte Personen, personenbezogene Daten, Anmerkungen usw.), womit diese Daten nicht mit Ihrer Familienseite synchronisiert werden.

Das eigentliche Synchronisieren, das die Übertragung der Daten in das Internet einschliesst, wird durch ein Dienstprogramm des Family Tree Builders ausgeführt (siehe [Familien-Stammbaum Sync](#)), das im Hintergrund arbeitet. Dies erlaubt Ihnen, die Arbeit fortzusetzen, während Ihr Projekt synchronisiert wird.

Familienseite

Wenn Sie sich bei MyHeritage anmelden, erstellen Sie Ihr eigenes Benutzerkonto. Sie sind der Verwalter (Administrator) Ihres Kontos.

Als Mitglied von MyHeritage.de, können Sie mehr als eine Familienseite verwalten. Generell wird jedoch aus Gründen der einfachen Handhabbarkeit dazu geraten, sich auf nur eine Seite zu beschränken.

Wenn Sie ein Projekt synchronisieren, dann stellen Sie eine Verbindung zwischen Ihrem Stammbaum im Family Tree Builder und Ihrer Internet-Familienseite auf MyHeritage.com her. Sie können ein Projekt mit einer Familienseite synchronisieren. Wenn Sie ein neues Projekt erstellen, dann können Sie die Familienseite wählen, mit der das Projekt synchronisiert werden soll. Diese Einstellung können Sie jederzeit mittels der Synchronisierungseinstellungen ändern. Wenn Sie bei Projekterstellung keine Familienseite bestimmt haben, können Sie dies später ebenfalls einstellen (siehe [Synchronisierungseinstellungen](#)).

INFO



Wenn Sie ein Projekt synchronisieren wollen und noch keine Familienseite haben, wird automatisch eine für Sie erstellt.

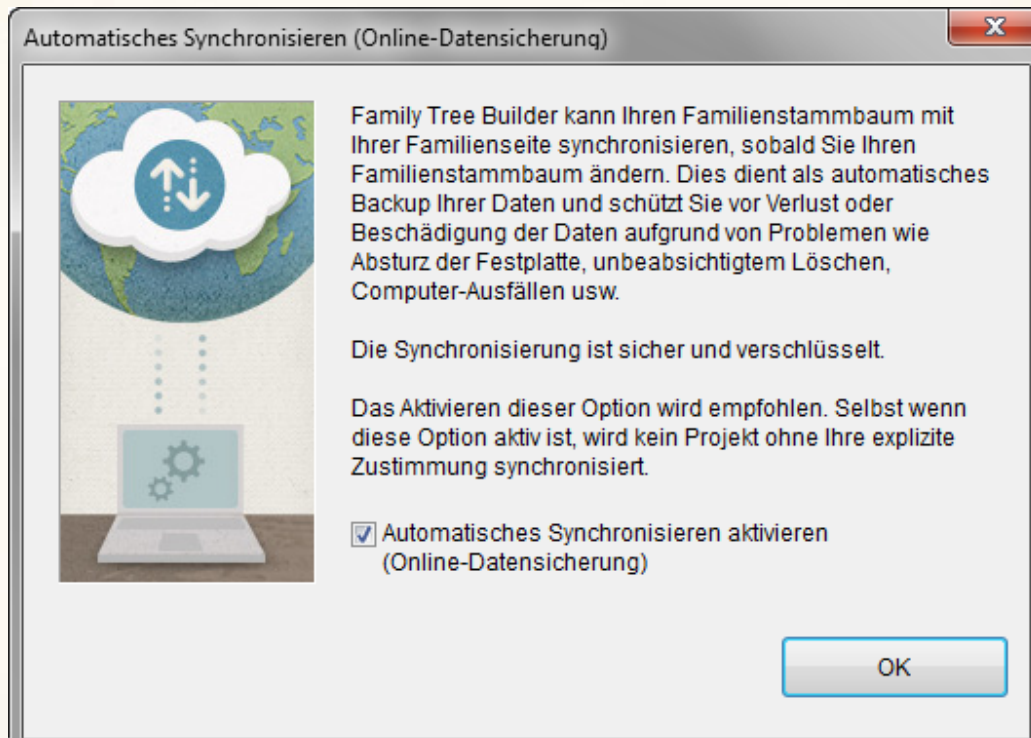
Sie können Ihren Stammbaum jederzeit mit Ihrer Familienseite synchronisieren.

Nachdem Ihr Familien-Stammbaum synchronisiert ist, können Sie Ihre Arbeit an diesem Projekt fortsetzen und Änderungen vornehmen. Sie können dann das Projekt erneut synchronisieren (re-sync), sodaß neue Daten, die Sie in der Zwischenzeit eingegeben haben, auch auf Ihrer Familienseite verfügbar sind.

Automatische Synchronisierung

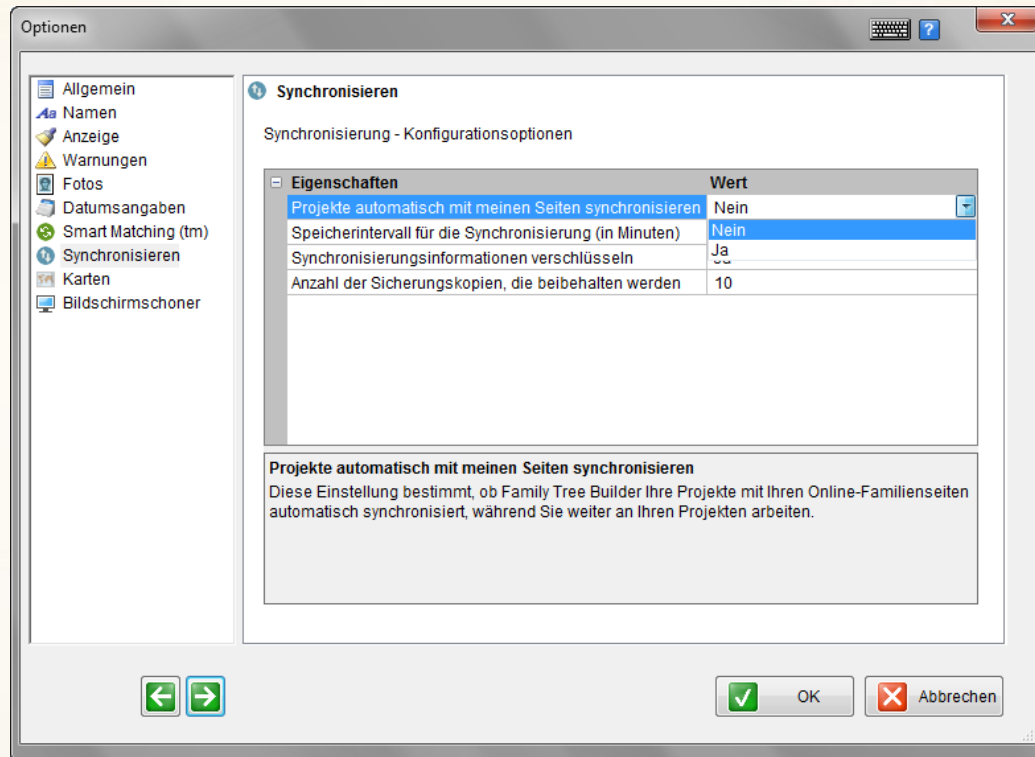
Mit Family Tree Builder können Sie Ihre Projekte automatisch synchronisieren.

Wenn Sie Family Tree Builder zum ersten Mal öffnen, erscheint das folgende Fenster:




Anklicken von **OK** aktiviert automatisches Synchronisieren; dieses wird Ihre Projekte einmal am Tag automatisch synchronisieren

Sie können die automatische Synchronisierung jederzeit abschalten. Dazu wählen Sie **Optionen** aus dem **Extras**-Menü in der Menüleiste. Unter dem Reiter für die **Synchronisierung** wählen Sie **Nein** unter den Eigenschaften aus, wie unten gezeigt:




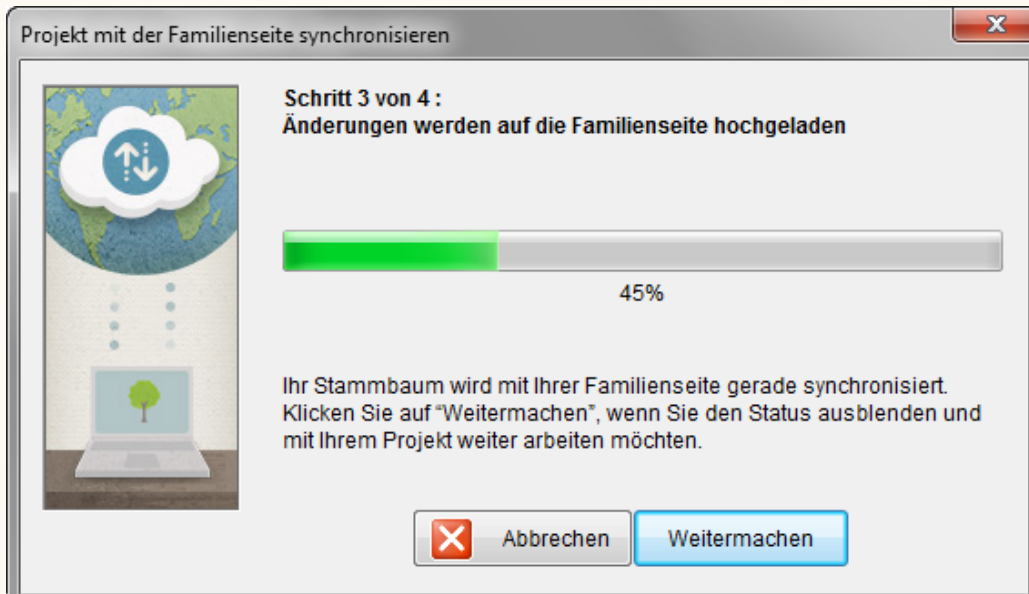
Ein Projekt synchronisieren

Klicken Sie die Schaltfläche **Sync**  aus der Symbolleiste zu jeder Zeit an, um Ihr Projekt zu synchronisieren. Falls automatisches Synchronisieren eingeschaltet ist, wird das Projekt automatisch einmal pro Tag synchronisiert. Ein Projekt, das noch nie synchronisiert wurde, wird während des automatischen Synchronisierens nicht synchronisiert.

Sie werden gefragt, ob Sie die Änderungen speichern wollen, falls Sie dies noch nicht getan haben.

Das Fenster *Synchronisieren des Projekts mit Familienseite* erscheint, in dem Sie den Verlauf des Synchronisierungsvorgangs verfolgen können (nähere Erläuterungen zu diesem Fenster unter [Family Tree Sync](#)).

INFO Sie können Projekte jederzeit auf Ihrer Familienseite synchronisieren, indem Sie auf die Schaltfläche **Sync**  in der Symbolleiste klicken.



INFO Klicken auf **Abbrechen** bricht die Synchronisierung ab.

INFO Sie können das Synchronisieren des Projekts mit dem Familienseiten-Fenster minimieren und durch Anklicken der Schaltfläche **Weitermachen** des Fensters weiterarbeiten. Wenn Sie diese Schaltfläche anklicken, fährt das Synchronisieren im Hintergrund fort, damit Sie mit Ihrer Arbeit im Family Tree Builder weitermachen können. Das ist nützlich, falls Sie grosse Projekte synchronisieren.

Bearbeiten eines Familien-Stammbaums im Internet

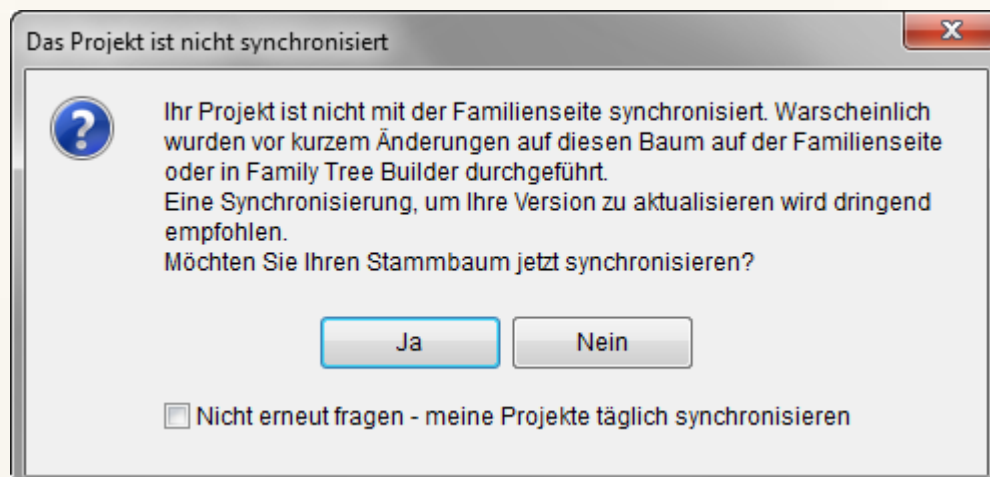
Nachdem ein Familien-Stammbaum-Projekt synchronisiert ist, kann der Ersteller des Stammbaums (Sie) es auch im Internet bearbeiten. Dies gilt sowohl für Familien-Stammbäume, die im Family Tree Builder erstellt wurden und mit einer Familienseite synchronisiert sind, als auch für solche Familien-Stammbäume, die direkt auf MyHeritage.com erstellt wurden. Alle im Internet gemachten Änderungen werden automatisch während des nächsten Sync-Zyklus auf den Family Tree Builder zurücksynchronisiert.

INFO



Nur der Ersteller des Stammbaums kann eine Familienseite bearbeiten. Die Bearbeitung kann im Internet, auf iOS oder auf einem Android-basierenden mobilen Gerät erfolgen.

Wenn Sie ein Projekt im Family Tree Builder öffnen, das mit einem Familien-Stammbaum synchronisiert ist, der im Internet bearbeitet wurde, werden Sie darauf hingewiesen, als erstes das Projekt im Family Tree Builder mit dem Familien-Stammbaum im Internet zu synchronisieren, um die Synchronisierung zwischen den beiden zu erhalten.



Synchronisierungseinstellungen

Um ein Projekt zu synchronisieren, muss es mit einer Familienseite verknüpft sein. Diese Verknüpfung wird durch die Verwendung der Synchronisierungseinstellungen des Projektes erzeugt, die definieren, mit welcher Familienseite synchronisiert werden soll. Ein Projekt kann nur mit einer einzigen Familienseite synchronisiert sein.

Synchronisierungseinstellungen eines Projekts festlegen

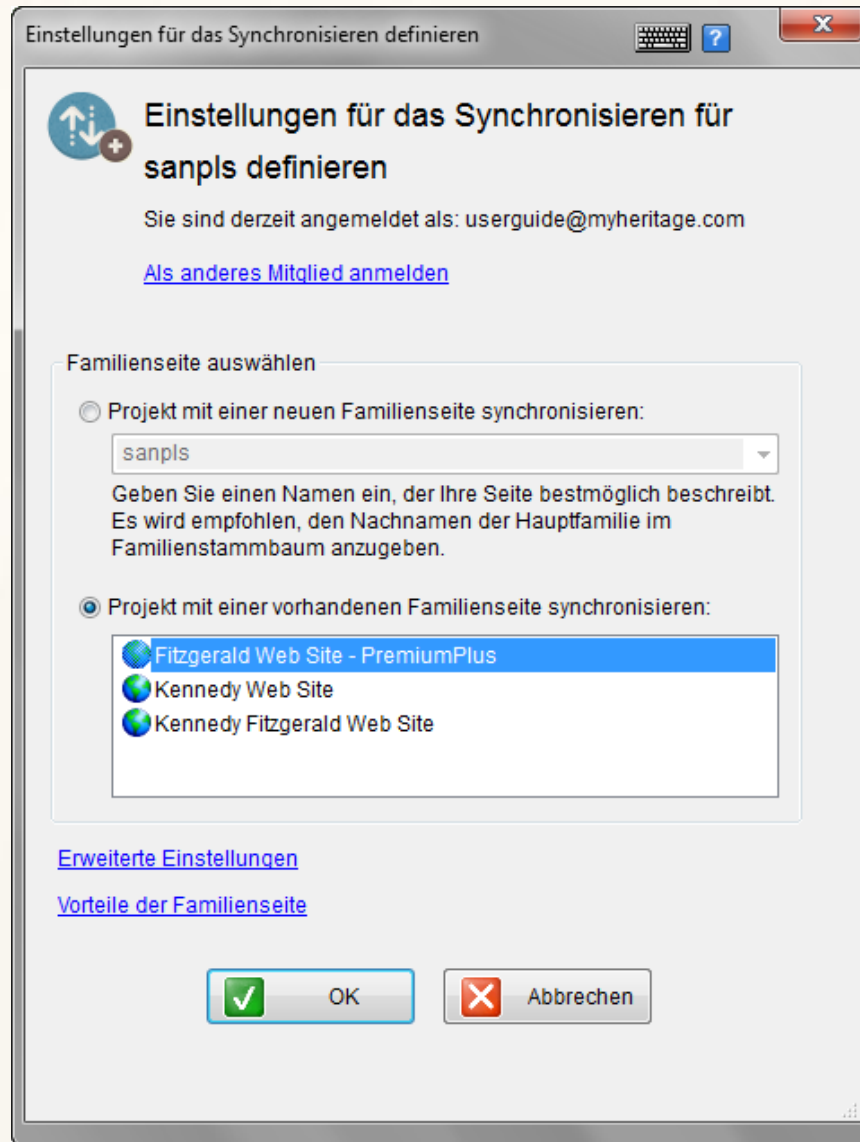
Bei der Erstellung eines neuen Projekts bietet Ihnen Family Tree Builder die Möglichkeit, die Synchronisierung des Projekts zu aktivieren, wobei Sie wählen können, auf welcher Familienseite die Synchronisierung erfolgen soll.

Wenn Sie sich entscheiden, Ihr Projekt nicht zu synchronisieren, können Sie die Synchronisierung Ihres Projektes später durch das Definieren der Synchronisierungs-Einstellungen starten.

Sie können die Synchronisierungs-Einstellungen Ihres Projektes jederzeit ändern.

So setzen Sie die Synchronisierungseinstellungen erstmalig fest:

- 1 Wählen Sie **Sync-Einstellungen** aus dem **Sync (Veröffentlichen)**-Menü. Das Fenster der Sync-Einstellungen für [aktueller Projektname] wird geöffnet:



INFO



Dieses Fenster wird auch angezeigt, wenn Sie das Symbol **Synchronisieren** in der Symbolleiste anklicken, falls noch keine Sync-Einstellungen festgelegt wurden.

- 2 Wählen Sie eine schon bestehende oder erstellen Sie eine neue Familienseite. Wenn Sie schon eine oder mehrere Familienseiten verwalten, können Sie nun wählen, mit welcher Seite Sie synchronisieren wollen. Sie können auch eine neue Familienseite einrichten, indem Sie einen neuen Namen eingeben oder einen der Namensvorschläge annehmen, die auf Basis des Projektnamens und häufig im Projekt vorkommender Familiennamen erstellt werden.
- 3 Klicken auf **OK** speichert die Sync-Einstellungen und schließt das Fenster.

So ändern Sie die Sync-Einstellungen:

- Wählen Sie **Sync-Einstellungen** aus dem **Sync (Veröffentlichen)**-Menü. Wenn das Projekt schon Sync-Einstellungen besitzt, wird das Sync-Einstellungen-Menü geöffnet:



Das Fenster zeigt die Synchronisierungs-Einstellungen des aktuellen Projekts.

Das Fenster zeigt die Synchronisierungs-Einstellungen für die Familienseite dieses Projekts.

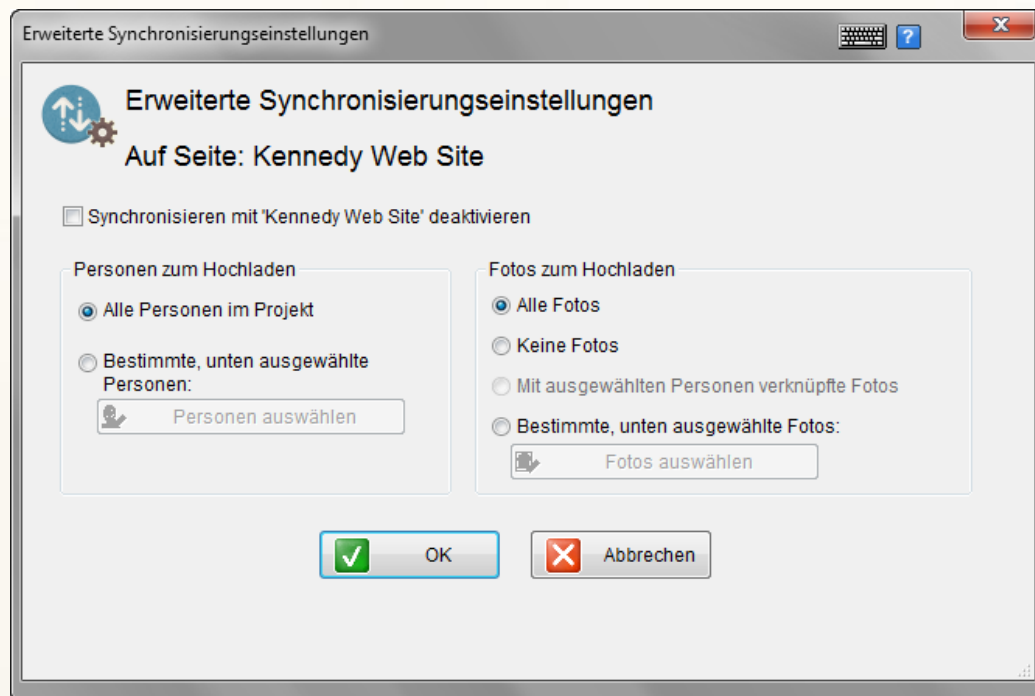
Sie können von diesem Fenster aus die folgenden Aktionen ausführen:

- **Jetzt synchronisieren:** Synchronisiert das laufende Projekt mit den gewählten Einstellungen.
- **Erweiterte Einstellungen:** Eröffnet weitere Einstellmöglichkeiten für die Synchronisierung (siehe [Erweiterte Sync-Einstellungen](#)).

- **Synchronisierung entfernen:** Entfernt die Synchronisierungs-Einstellungen. Das Projekt wird dann nicht mehr mit der Familienseite synchronisiert. Sie können die Synchronisierung auch vorübergehend deaktivieren, indem Sie die Erweiterten Einstellungen verwenden.
- **Mit einer anderen Seite synchronisieren:** Ermöglicht die Synchronisierung mit einer anderen oder mit einer neuen Webseite (siehe [Mit einer anderen Seite synchronisieren](#)).

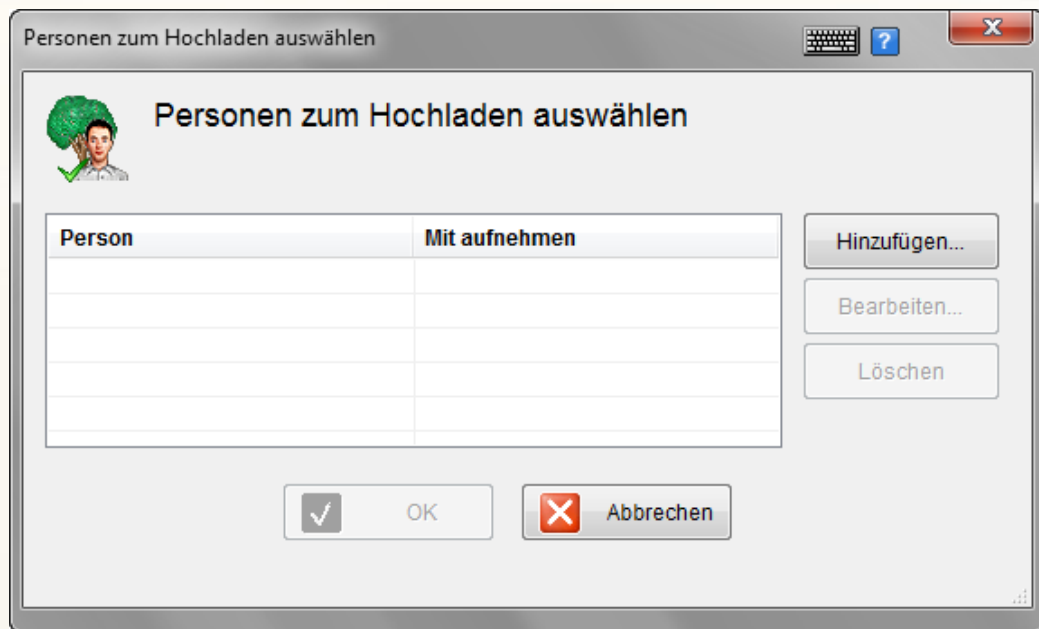
Erweiterte Sync-Einstellungen

Im Folgenden sind die Felder des Fensters *Erweiterte Einstellungen für die Synchronisierung* beschrieben:

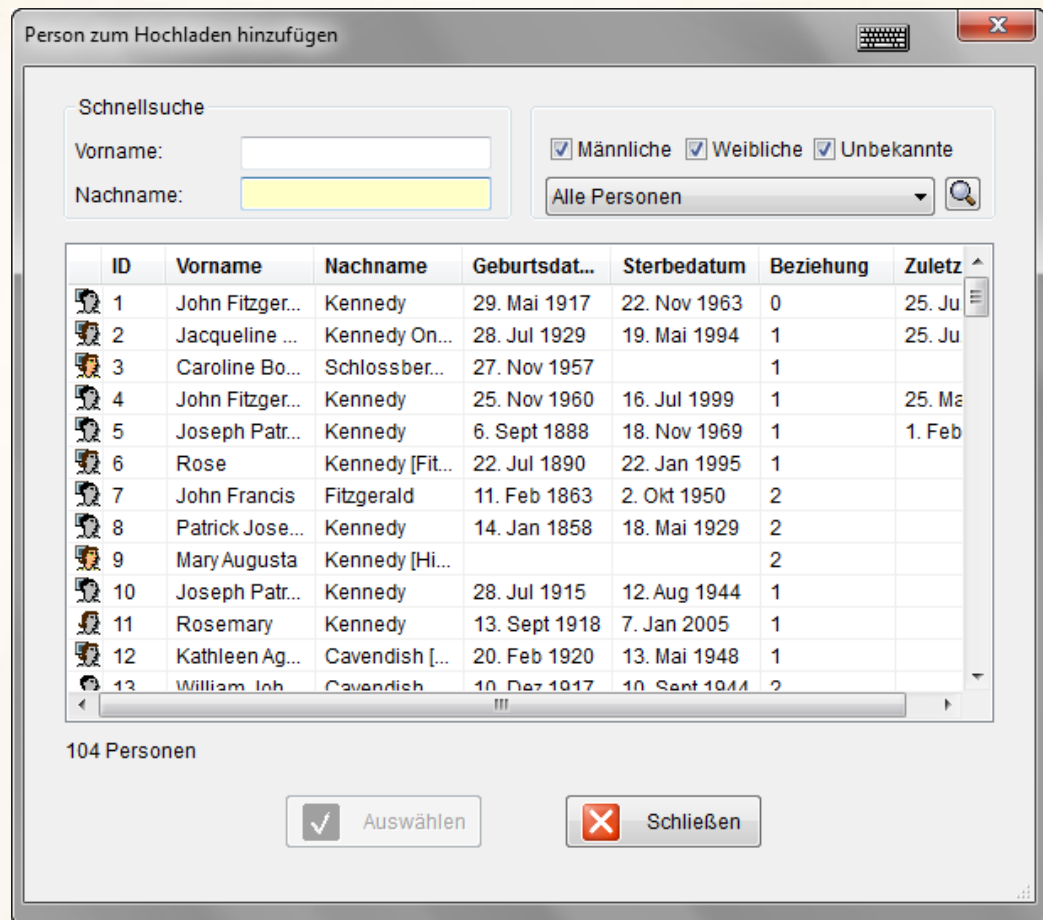


- **Sync mit [Familienseiten-Name] ausschalten:** Löst die Verknüpfung zwischen dem Family Tree Builder-Projekt und der Internet-Familienseite. Dies bedeutet, daß keine der im Family Tree Builder durchgeführten Änderungen mehr mit der Familienseite synchronisiert werden, und daß keine der auf der Familienseite durchgeführten Änderungen mehr mit dem Family Tree Builder synchronisiert werden. Diese Funktion ist sinnvoll, wenn Sie mehrere Projekte besitzen, für die Sie automatische Synchronisierung eingeschaltet haben. Sie erlaubt es Ihnen, die Synchronisierung mit einem bestimmten Projekt abzuschalten, ohne die Synchronisierung mit allen anderen abzubrechen.

- **Hochzuladende Personen:** Wählen Sie die Personen im Stammbaum aus, die Sie synchronisiert haben wollen. Diese Option ist besonders hilfreich, wenn Sie ein großes Projekt haben, das zahlreiche Familien umfaßt, und Sie verschiedene Seiten erstellen möchten, von denen jede eine verschiedene Familie darstellt:
 - **Alle Personen im Projekt:** Bestimmt, daß alle Personen im Stammbaum Ihres Projekts mit Ihrer Seite synchronisiert werden sollen.
 - **Bestimmte, unten ausgewählte Personen:** Nur diejenigen Personen werden synchronisiert, die Sie durch Klicken auf **Personen auswählen** ausgewählt haben. Wenn Sie auf **Personen auswählen** klicken, wird ein Fenster angezeigt, in dem Sie jegliche Kombination von Personen in Ihrem Projekt auswählen können.



Klicken Sie auf **Hinzufügen**, um das Fenster *Person zum Hochladen hinzufügen* anzuzeigen. Es steht Ihnen hier eine Liste von Personen in Ihrem Projekt zur Verfügung, aus der Sie Personen auswählen können.



Sie können den *Schnellsuche*-Bereich verwenden, um eine Person anhand Ihres Vor- und/oder Nachnamens aufzufinden. Sie können die Liste auch filtern, sodaß z.B. nur Männer oder nur Frauen dargestellt werden.

INFO

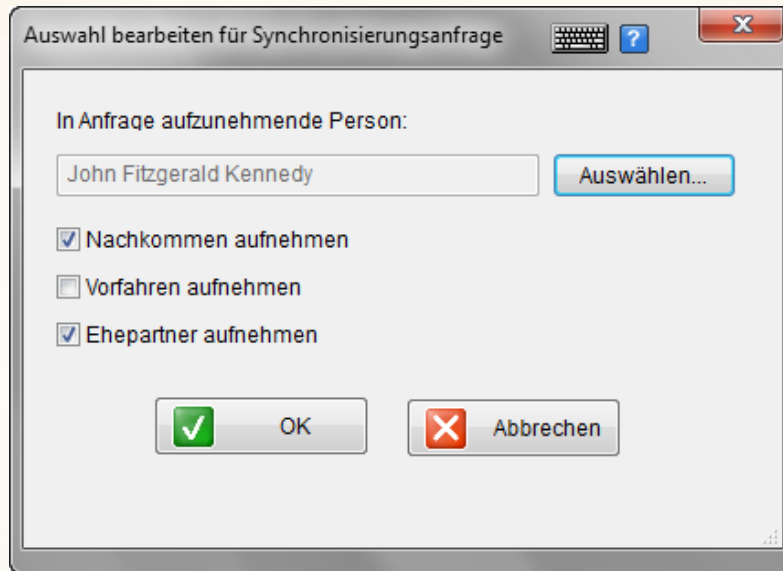


Klicken Sie auf die Überschrift einer Spalte, um die Liste nach diesem Kriterium aufsteigend zu sortieren.

Wenn Sie fertig mit der Auswahl sind, klicken Sie auf **Auswählen**.

Standardmäßig wird eine Person mit ihren Nachkommen und Ehepartnern hinzugefügt. Sie können Vorfahren zur Liste hinzufügen oder jemanden entfernen, oder aber die Auswahl ganz ändern. Klicken Sie auf **Bearbeiten** im Fenster *Personen zum Hochladen auswählen*; das Fenster *Personen in Anfrage bearbeiten* erscheint.

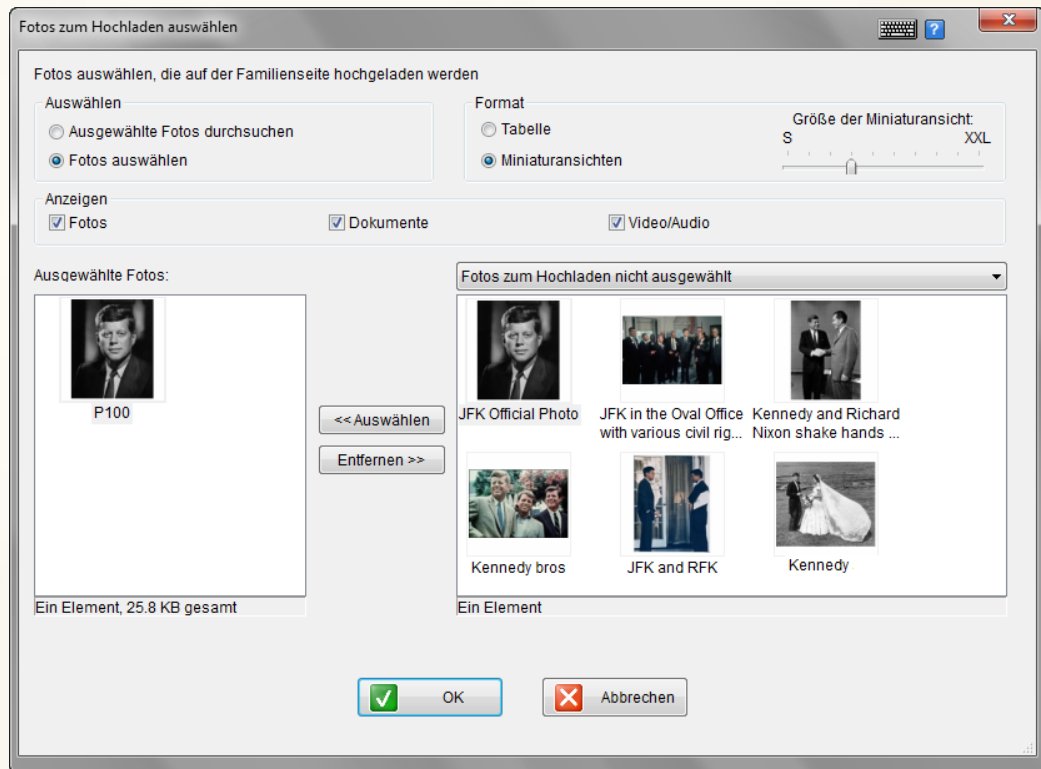
Klicken Sie alle Optionen an, die Sie in die Synchronisierung aufnehmen wollen, oder klicken Sie **Auswählen**, um das Fenster *Auswahl bearbeiten für Synchronisierungsanfrage* anzuzeigen. In diesem Fenster können Sie eine andere Person für die Synchronisierungsanfrage auswählen.



Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **OK**, um das Fenster zu schließen.

- **Hochzuladende Fotos:** Wählen Sie die Fotos im ausgewählten Projekt, die mit Ihrer Seite synchronisiert werden sollen, wie folgt aus:
 - **Alle Fotos:** alle Fotos aus Ihrem Projekt im Familien-Stammbaum werden mit Ihrer Seite synchronisiert.
 - **Kein Foto:** kein Foto aus Ihrem Projekt im Familien-Stammbaum werden auf Ihrer Seite veröffentlicht.
 - **Zu ausgewählten Personen zugeordnete Fotos:** Synchronisiert alle Fotos der zum Synchronisieren bestimmten Personen, ohne Rücksicht auf die Einstellungen aus **Hochzuladende Personen**.

- **Bestimmte, unten ausgewählte Fotos:** nur ausgewählte Fotos werden veröffentlicht. Klicken Sie auf **Fotos auswählen**, um zu bestimmen, welche Fotos synchronisiert werden sollen. Wenn Sie auf **Fotos auswählen** klicken, wird das folgende Fenster angezeigt, in dem Sie jegliche Kombination von Fotos in Ihrem Projekt auswählen können:



Der Auswahl-Bereich im Fenster *Fotos zum Hochladen auswählen* enthält die beiden folgenden Optionen:

- **Fotos auswählen:** Diese Option zeigt Ihnen Fotos zur Auswahl an. Sie können im Aufklappmenü über der Tabelle wählen, ob sie **Alle** Fotos, **Fotos nicht für das Hochladen ausgewählt**, oder **Nur Fotos der Startperson** anzeigen möchten. Wenn Sie die entsprechenden Fotos in dieser Tabelle angezeigt haben, können Sie auf diese klicken und dann **<<Auswählen** anklicken, um sie in das Feld der ausgewählten Fotos auf der linken Seite zu bewegen. Diese Liste zeigt an, welche Fotos auf Ihrer Seite synchronisiert werden.
- **Ausgewählte Fotos durchsuchen:** Wählen Sie diese Option, um die aufgelisteten Fotos im Feld der ausgewählten Fotos links zu durchsuchen. Sie können die Pfeiltasten verwenden, um sich in der Liste nach unten oder oben zu bewegen.

In den Bereichen *Format* und *Anzeige* dieses Fensters können Sie festlegen, wie Fotos erscheinen, wenn Sie die Option **Ausgewählte Fotos durchsuchen** wie oben beschrieben wählen. Die Optionen in diesen Bereichen sind im Details im Abschnitt [Foto-Anzeigeoptionen](#) beschrieben.

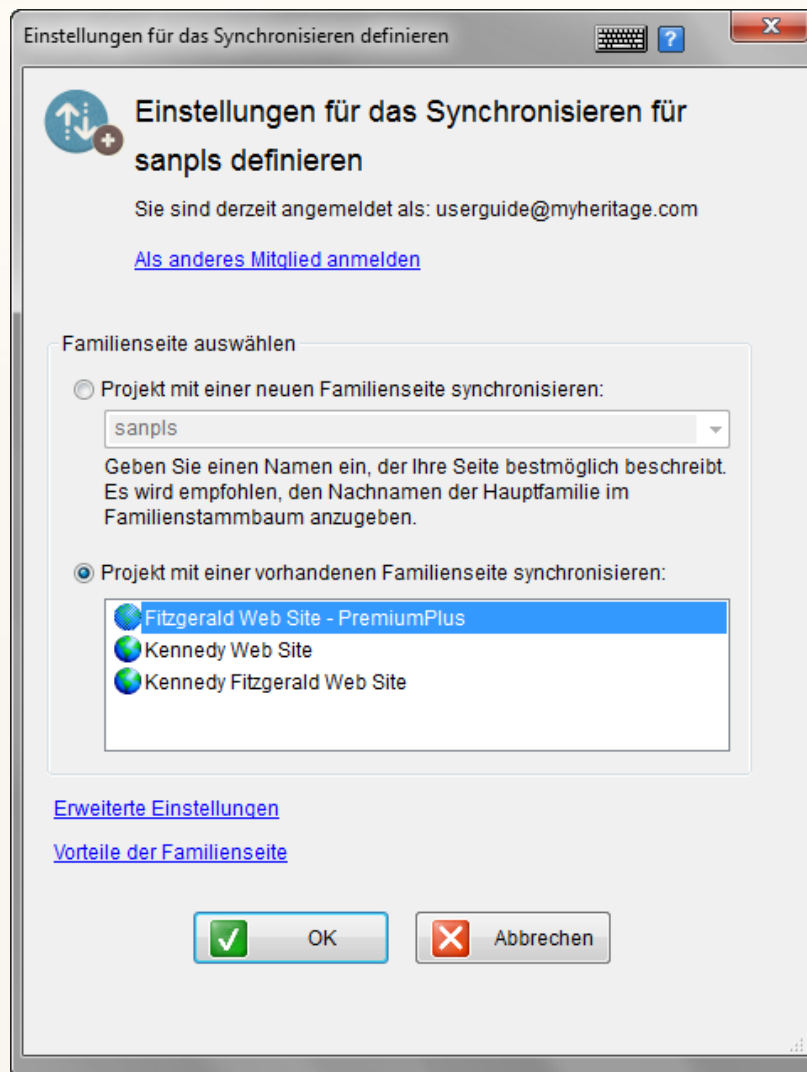
Klicken Sie auf **OK**, nachdem Sie alle Fotos ausgewählt haben, die Sie mit Ihrer Familienseite synchronisieren möchten.

Synchronisierung auf einer anderen Seite

Wenn Sie ein neues Projekt erstellen, wird für die Synchronisierung des Projekts die Standardseite gewählt. Sie können aber jederzeit für Ihr Projekt einstellen, daß es mit weiteren Seiten synchronisiert werden soll.

So synchronisieren Sie mit einer anderen Seite:

- 1 Im Fenster Synchronisierungseinstellungen klicken Sie auf **Mit anderer Seite synchronisieren**, um das Fenster *Einstellungen für das Synchronisieren von [Projekt-Name] definieren* zu öffnen.



2 Sie haben nun folgende Möglichkeiten:

- Setzen Sie die Markierung bei **Dieses Projekt mit einer neuen Familienseite synchronisieren**, dann können Sie den Namen der neuen Familienseite eingeben oder einen Namen aus einer Vorschlagsliste wählen.
- Setzen Sie die Markierung bei **Projekt mit einer vorhandenen Familienseite synchronisieren**, dann können Sie eine der in diesem Feld angezeigten Seiten auswählen.
- Klicken Sie auf **Erweiterte Einstellungen**, dann öffnet sich das Fenster *Erweiterte Einstellungen für das Synchronisieren*, wo Sie die Synchronisierungseinstellungen bearbeiten können.
- Klicken Sie die **Familienseiten-Vorteile**-Verknüpfung an, um über die Vorteile des Synchronisierens zu erfahren. Dieses Fenster beschreibt sowohl alle Family Tree Builder-Funktionen, die nur arbeiten, wenn ein Familien-Stammbaum-Projekt mit einer Familienseite synchronisiert wird, als auch die Vorteile, eine Familienseite zu besitzen.

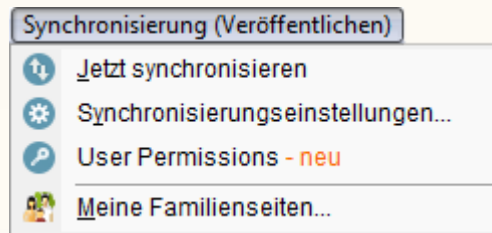


3 Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **OK**.

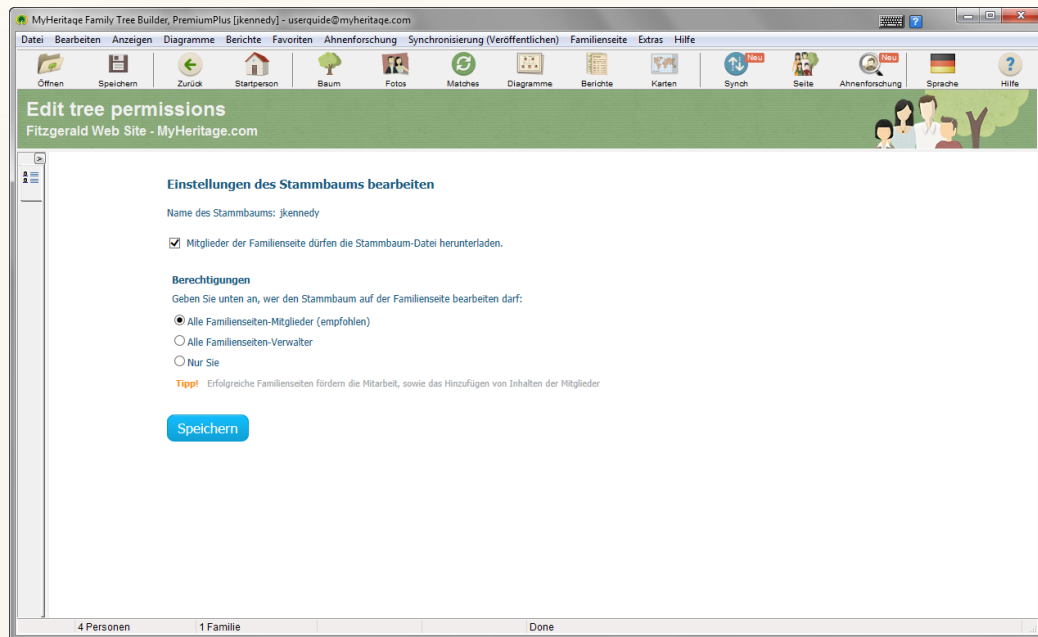
Benutzerrechte

Nachdem Sie Ihr Projekt mit einer Familienseite synchronisiert haben, können Sie die Benutzerrechte bearbeiten und einstellen, wer Ihren Stammbaum von der Familienseite herunterladen und wer ihn auf dem Internet bearbeiten darf.

Sie können diese Einstellungen jederzeit ändern:



- 1 Wählen Sie **Benutzerrechte** aus dem **Sync (Veröffentlichung)**-Menü. Das Fenster zur Bearbeitung der Stammbaumberechtigungen wird geöffnet:



- 2 Wählen Sie, ob Sie anderen Mitgliedern der Familienseite erlauben wollen, die Stammbaumdatei herunterzuladen.
- 3 Spezifizieren Sie, wer den Stammbaum auf dem Internet bearbeiten darf, alle Familienseiten-Mitglieder, alle Familienseiten-Manager oder nur Sie.
- 4 Klicken Sie die Schaltfläche Speichern an, um die Änderungen zu speichern.

Familienseiten verwalten

Als Mitglied von MyHeritage.de können Sie eine oder mehrere Familienseiten auf MyHeritage.de erstellen.

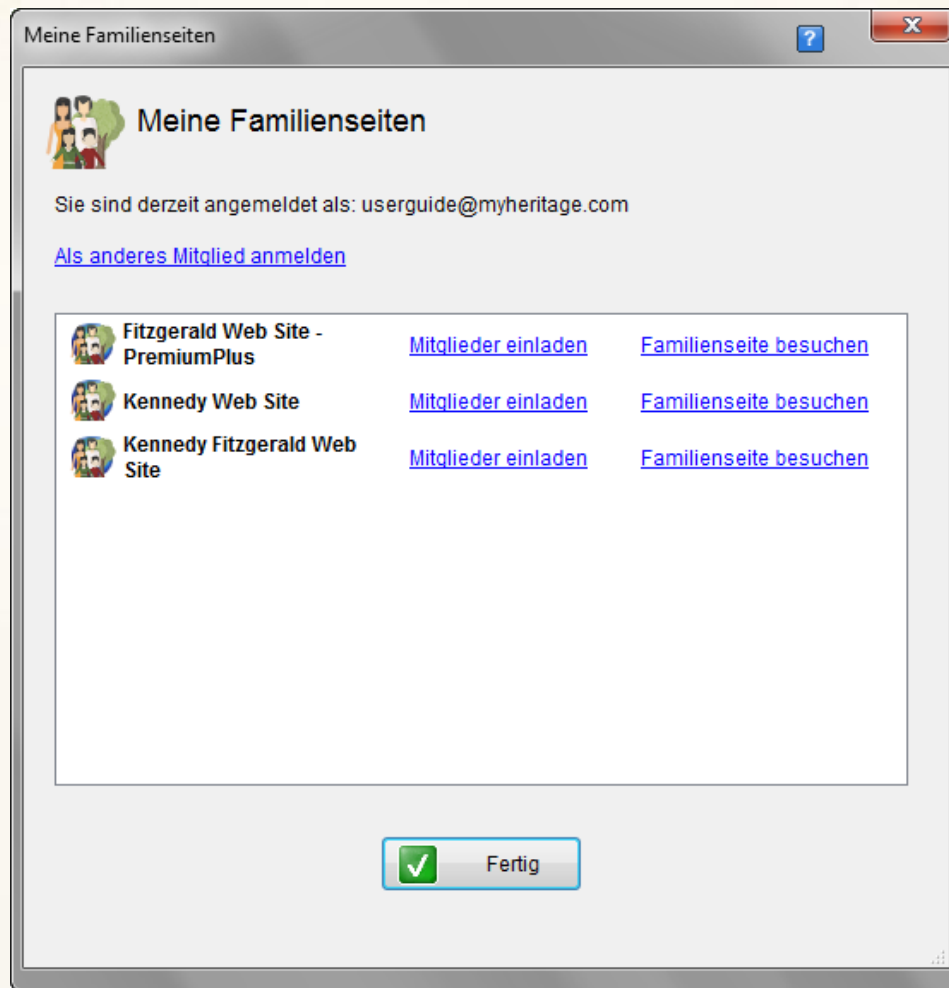
Die Erstellung einer Familienseite ordnet lediglich einen Namen und einen Platz für Ihren Familien-Stammbaum zu. Der Synchronisierungsvorgang kann später dazu genutzt werden, Ihr Projekt auf diese Familienseite zu kopieren.

Ein Mitglied von MyHeritage wird durch die Email-Adresse identifiziert, die bei der Registrierung angegeben wurde.

Das Fenster *Meine Seiten* zeigt die Details des MyHeritage-Mitgliedsnamens an, den Sie bei der Anmeldung verwendet haben, nachdem Sie Family Tree Builder installiert hatten. Sie können sich als anderer Nutzer anmelden, wenn Sie mit mehr als einer Email-Adresse registriert sind oder wenn Sie Ihre Mailadresse in Ihrem Mitgliedsprofil auf der Webseite von MyHeritage.de geändert haben.

So können Sie Ihre Familienseiten ansehen:

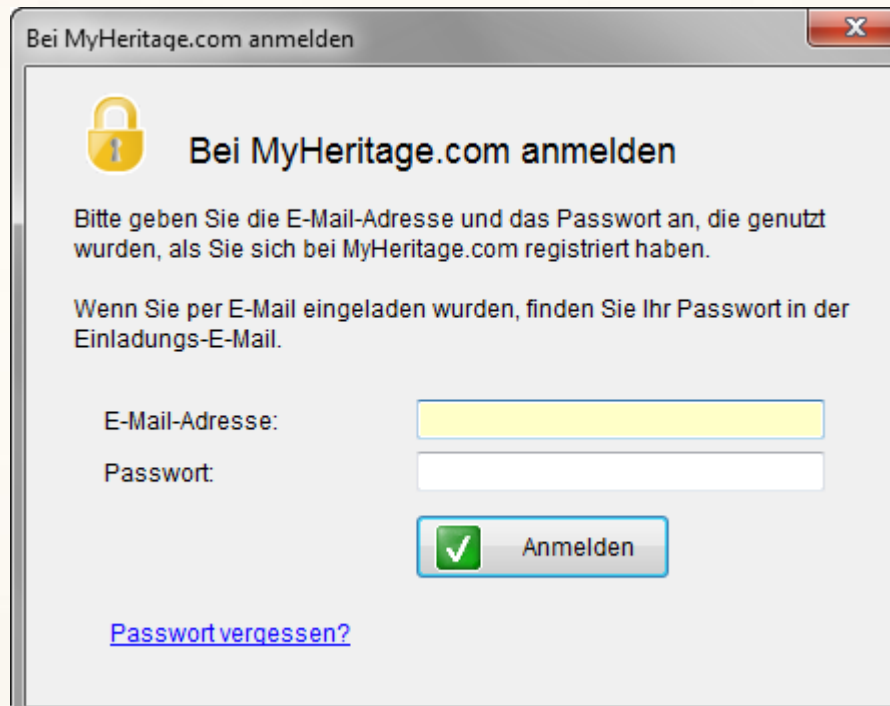
- Wählen Sie die Option **Meine Seiten** im Menü **Sync (Veröffentlichung)** aus, um eine Liste Ihrer Familienseiten anzuzeigen:




Wenn Sie eine Familienseite auswählen, werden die Details dieser Seite unten im Fenster angezeigt.

So melden Sie sich als anderes Mitglied an:

- 1 Im Fenster *Meine Seiten* klicken Sie auf **Als ein anderes Mitglied anmelden**, um das Fenster *Bei MyHeritage.com anmelden* anzuzeigen.
- 2 Geben Sie die Email-Adresse und das Kennwort ein, mit dem Sie sich als Mitglied bei MyHeritage.de registriert haben.



Bei MyHeritage.com anmelden


 **Bei MyHeritage.com anmelden**

Bitte geben Sie die E-Mail-Adresse und das Passwort an, die genutzt wurden, als Sie sich bei MyHeritage.com registriert haben.

Wenn Sie per E-Mail eingeladen wurden, finden Sie Ihr Passwort in der Einladungs-E-Mail.

E-Mail-Adresse:

Passwort:

 Anmelden

[Passwort vergessen?](#)

- 3 Klicken Sie auf **Anmelden**. Das Fenster *Meine Seiten* zeigt jetzt die Seiten für Ihr Mitgliedskonto an.

INFO



Wenn Sie sich nicht an das Passwort für Ihr Konto bei MyHeritage erinnern können, klicken Sie auf **Passwort vergessen?**. Sie erhalten dann eine E-Mail mit Anweisungen für die Wiedereinrichtung des Passworts.

So besuchen Sie eine Seite:

- Sie können eine Familienseite besuchen, indem Sie auf die Option **Seite besuchen** im Fenster *Meine Seiten* klicken.

Jede Person mit einer Email-Adresse kann eingeladen werden, Mitglied Ihrer Familienseite zu werden. Jeder, der diese Einladung annimmt, wird automatisch Mitglied bei MyHeritage.

So laden Sie Personen ein, Ihre Familienseite zu besuchen:

- Sie können Personen einladen, Ihre Familienseite zu besuchen, indem Sie auf die Option **Mitglieder einladen** im Fenster *Meine Seiten* klicken; das folgende Fenster wird dargestellt:



Mitglieder zu Fitzgerald Web Site einladen

Mitglieder zu Fitzgerald Web Site einladen

Einladungen

Geben Sie die Details der Familienmitglieder ein, die Sie zu Ihrer Familienseite einladen möchten. Klicken Sie dann unten auf 'Einladungen senden'.

Vorname	Nachname	E-Mail

[<< Mitglieder der Seite ausblenden](#)

Aktuelle Mitglieder der Seite

Vorname	Nachname	E-Mail
Daniel	Horowitz	daniel@myheritage.com
Userguide		userguide@myheritage.com

[Seite besuchen](#) [Mitglieder verwalten](#)

Einladungen senden Fertig

Das obere Feld enthält ein Formular für neue Familienmitglieder, die Sie zur Familienseite einladen wollen. Alle Familienmitglieder, für die eine Email-Adresse angegeben wurde und die aktuell noch nicht Mitglied der Seite sind, werden in diesem Feld angezeigt. Um neue Familienmitglieder hinzuzufügen, geben Sie deren Vornamen, Nachnamen und Email-Adressen ein. Wenn Sie auf **Einladungen senden** klicken, werden alle Personen, die in diesem Feld angezeigt werden, zu Ihrer Seite eingeladen.

Das untere Feld (das angezeigt oder ausgeblendet werden kann) zeigt die aktuellen Mitglieder der Familienseite. Für Personen, die Sie bereits eingeladen haben, die aber die Seite nie besucht haben, erscheint die Option **Mitglied erneut einladen** neben deren Email-Adressen. Klicken Sie diese Option, um diese Personen zur Liste oben im Fenster hinzuzufügen. Dies ist die Liste der Personen, die eingeladen wird, wenn Sie auf **Einladungen senden** klicken.

INFO

Ihr eigener Name wird in **Fettschrift** angezeigt.



Familienseiten-Menü verwenden

Der Family Tree Builder ist nahtlos mit Ihrer Familienseite auf dem Internet verflochten. Das **Familienseiten**-Menü erlaubt Ihnen, Teile Ihrer Internet-Familienseite im Family Tree Builder, anstatt in einem externen Web-Navigator zu sehen.

Um die Optionen aus dem **Familienseiten**-Menü zu verwenden, muss Ihr Projekt mit Ihrer Internet-Familienseite synchronisiert sein. Nachdem ein Projekt mit Ihrer Internet-Familienseite synchronisiert ist, ist der Familien-Stammbaum des Projektes auf Ihrer Familienseite sowohl sichtbar, als auch editierbar. Jede Änderung am Familien-Stammbaum auf der Familienseite wird automatisch auch in das Family Tree Builder-Projekt kopiert, damit wird die bidirektionale Synchronisierung zwischen dem Family Tree Builder und der Familienseite sichergestellt und beibehalten.

Die Verwendung der Optionen des **Familienseiten**-Menüs erfordert eine Internet-Verbindung.

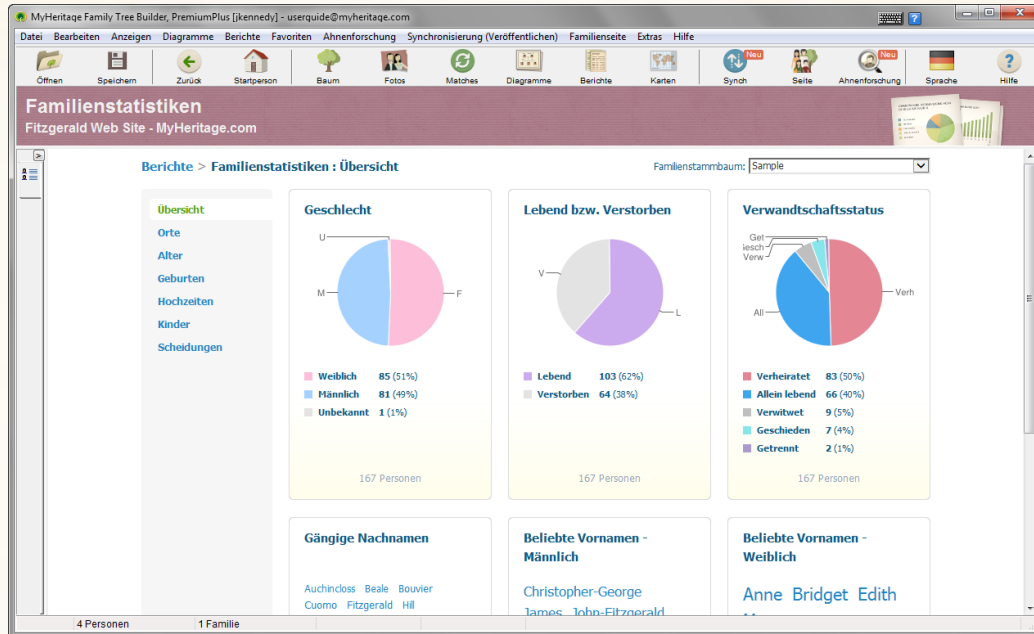
INFO



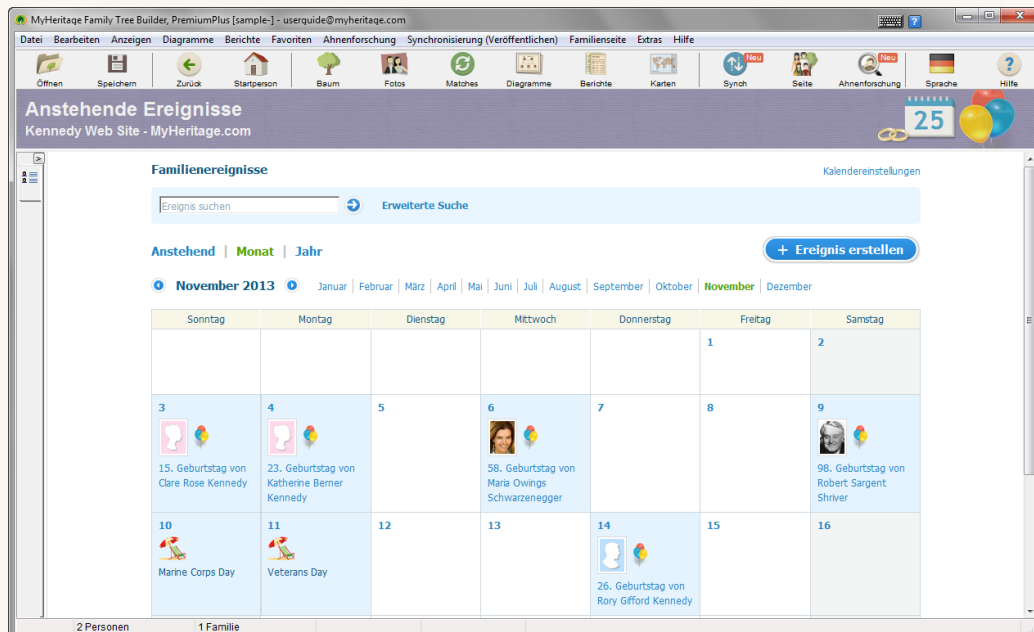
Einige Optionen des **Familienseiten**-Menüs sind nur bei Premium- oder Premium-Plus-Mitgliedschaften verfügbar (siehe [Premium-Mitgliedschaft](#)).

Folgende Optionen sind im **Familienseiten**-Menü verfügbar:

- **Familienstatistiken:** Stellt Statistiken für den gesamten Familien-Stammbaum dar.



- **Bevorstehende Ereignisse:** Zeigt alle bevorstehenden Familiereignisse in einer Liste oder einer Monatsansicht. Sie können mit ein paar Klicks Ihren persönlichen Familienkalender zur Heimlieferung bestellen.



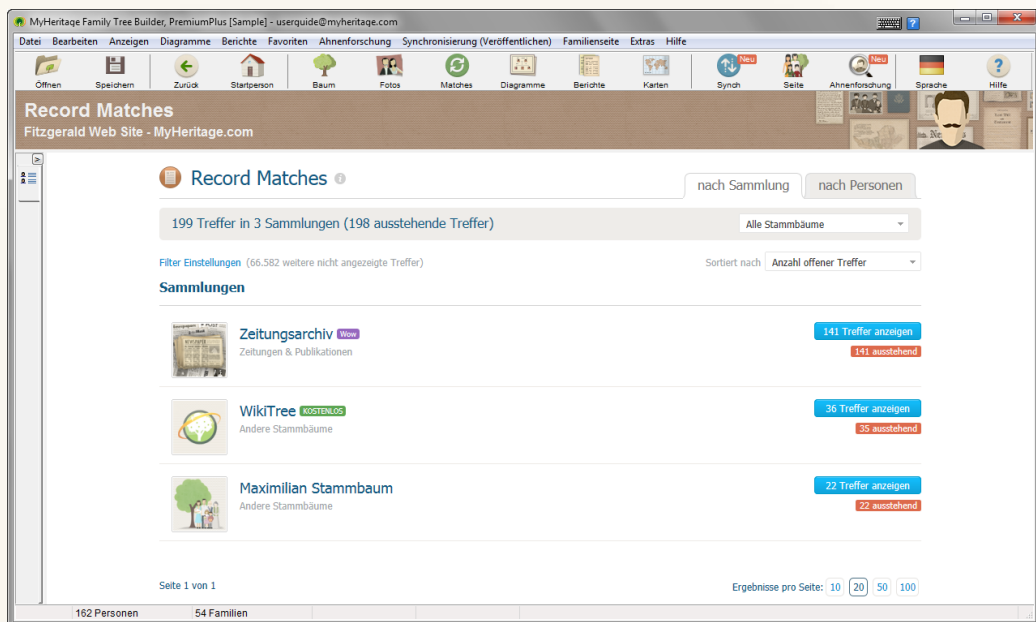
Synchronisierung Ihres Familien-Stammbaumes

Family Tree Builder User's Guide

- **Profilseite:** Zeigt die vollständige Profilseite von der Familienseite für die ausgewählte Person an. Bei Ansicht eines Profils doppelklicken Sie auf irgendeine Person in der Liste links, um sofort deren Profil anzusehen.




- **Record Matches:** Zeigt alle übereinstimmenden historischen Aufzeichnungen für den Stammbaum in einer zentralen Liste (siehe [Record Matches](#)).

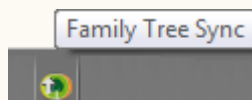


- **Familienseite besuchen:** Öffnet die Startseite der Familienseite.

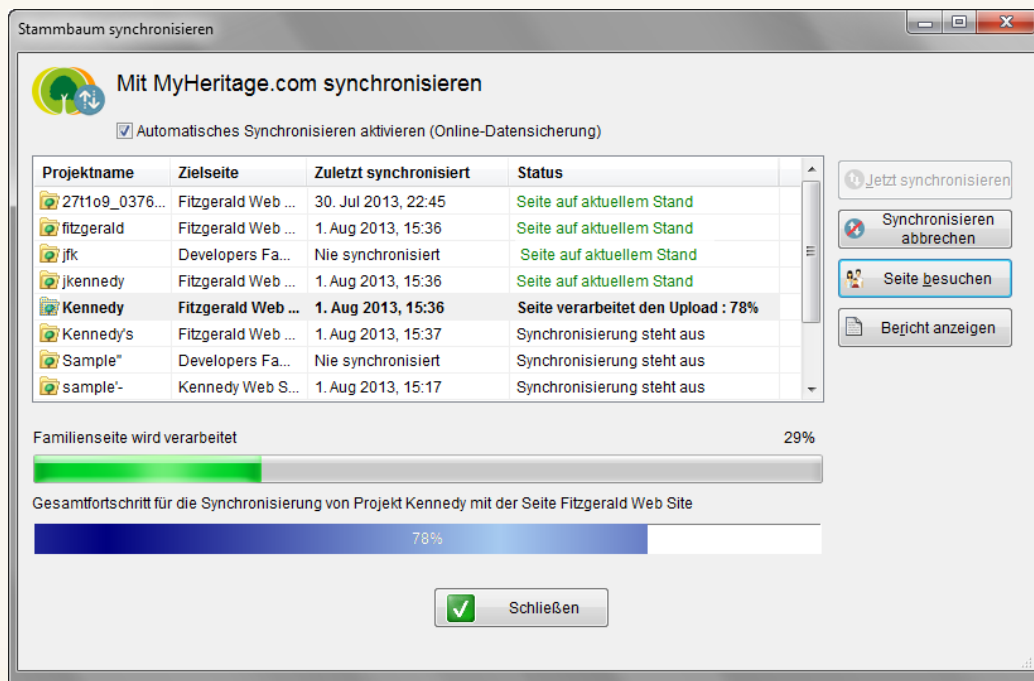
Familienseiten-Sync

Einer der großen Vorteile von Family Tree Builder ist es, daß Sie Ihr Familien-Stammbaum-Projekt mit einer Familienseite synchronisieren können, sowohl um Sicherungskopien zu erstellen als auch, um es anderen zu ermöglichen, den Stammbaum anzuschauen. Die Synchronisierung wird durch ein spezielles Dienstprogramm durchgeführt, genannt Family Tree Publisher.

Family Tree Publisher ist ein separates Dienstprogramm, das parallel mit Family Tree Builder läuft. Sie können auf dieses Programm zugreifen, indem Sie die Option **Synchronisierungsvorgang** aus dem Menü **Synchronisierung** auswählen. Alternativ können Sie direkt auf FTP zugreifen, indem Sie auf das Family Tree Publisher Symbol  in der Windows-Taskleiste klicken und **Fortschritt der Synchronisierung** auswählen:



Das Fenster Family Tree Publisher listet alle Projekte mit deren Synchronisierungsdetails, Zielseiten, wann sie zuletzt synchronisiert wurden sowie deren Status. Sie können den Fortschritt der aktuellen Synchronisierung über den Verlaufsbalken im Fenster nachverfolgen. Außerdem können Sie einen Bericht aller Synchronisierungsaktivitäten ansehen und direkt über einen Link die MyHeritage-Seite aufrufen.



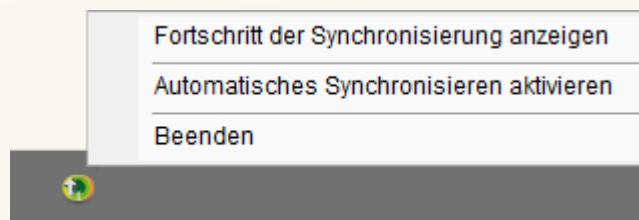
Projektname	Zielseite	Zuletzt synchronisiert	Status
2711o9_0376...	Fitzgerald Web ...	30. Jul 2013, 22:45	Seite auf aktuellem Stand
fitzgerald	Fitzgerald Web ...	1. Aug 2013, 15:36	Seite auf aktuellem Stand
jfk	Developers Fa...	Nie synchronisiert	Seite auf aktuellem Stand
jkennedy	Fitzgerald Web ...	1. Aug 2013, 15:36	Seite auf aktuellem Stand
Kennedy	Fitzgerald Web ...	1. Aug 2013, 15:36	Seite verarbeitet den Upload : 78%
Kennedy's	Fitzgerald Web ...	1. Aug 2013, 15:37	Synchronisierung steht aus
Sample"	Developers Fa...	Nie synchronisiert	Synchronisierung steht aus
sample-	Kennedy Web S...	1. Aug 2013, 15:17	Synchronisierung steht aus

Die folgenden Optionen stehen in diesem Fenster zur Verfügung:

- Aktivieren oder deaktivieren Sie die automatische Synchronisierung (siehe [Automatische Synchronisierung](#)).
- Verfolgen Sie den Fortschritt des Synchronisierungsvorganges.
- Klicken Sie auf **Jetzt synchronisieren**, um die Synchronisierung des ausgewählten Projekts zu starten.
- Klicken Sie auf **Synchronisierung abbrechen**, um den Synchronisierungsvorgang zu stoppen.
- Klicken Sie auf **Seite besuchen**, um Ihren Browser zu öffnen und die Familienseite anzuzeigen, auf der das Projekt veröffentlicht wird.
- Klicken Sie auf **Bericht anzeigen**, um eine Auflistung aller Synchronisierungsaktivitäten zu sehen.

Das Schliessen des Fensters bricht den Synchronisierungsvorgang nicht ab.

Wenn Sie einen Rechtsklick auf das Symbol in der Windows-Taskleiste ausführen und **Beenden** auswählen, wird die Anwendung der Anwendung Synchronisierung der Familienseite beendet.



Wenn Sie den Family Tree Builder beenden, Familienseiten-Sync synchronisiert weiter, falls es sich mitten in einem Synchronisierungsvorgang befindet. Es schliesst automatisch, wenn die Synchronisierung beendet ist.

Sie können das Symbol der Fenster-Symbolleiste anklicken und **Automatisches Synchronisieren Ein/Aus** (siehe [Automatisches Synchronisieren](#)) wählen.

Kapitel 12

Sprachen und Übersetzung



Sprachen und Übersetzung

Über dieses Kapitel:

Dieses Kapitel beschreibt die verschiedenen Sprach- und Übersetzungsfunktionen, die Family Tree Builder anbietet. Es enthält die folgenden Abschnitte:

- **Verwendung vieler Sprachen** beschreibt die Sprachen, die in Family Tree Builder verwendet werden können, sowohl für die Bildschirm-Anzeige als auch für die Eingabe der Stammbaum-Daten.
- **Unicode** ermöglicht Ihnen, Daten in jeder unterstützten Sprache einzugeben, ungeachtet der lokalen Spracheinstellung Ihres Computers.
- **Die virtuelle Tastatur** ermöglicht Ihnen, Daten in irgendeiner der vielen unterstützten Sprachen einzugeben, selbst wenn Ihr Computer oder die Tastatur die Buchstaben dieser Sprache nicht unterstützt oder aufweist.
- **Bildschirmsprache ändern** beschreibt, wie Sie die Anzeigesprache in Family Tree Builder ändern.
- **Erste und zweite Dateneingabesprache** beschreibt die Optionen in Family Tree Builder, um die Sprache für die Dateneingabe zu ändern.
- **Dateneingabesprache ändern** beschreibt, wie Sie die Sprache für die Dateneingabe in Family Tree Builder ändern können.
- **Übersetzungen in Family Tree Builder** beschreibt die verschiedenen Übersetzungsoptionen in Family Tree Builder.

Verwendung vieler Sprachen

Family Tree Builder unterstützt 40 Sprachen: Afrikaans, Albanisch, Arabisch, Bosnisch, Bulgarisch, Katalanisch, Chinesisch (Simplifiziert oder Traditionelle), Kroatisch, Tschechisch, Dänisch, Niederländisch, Englisch (US und UK), Estländisch, Finnisch, Französisch, Deutsch, Griechisch, Hebräisch, Ungarisch, Indonesisch, Italienisch, Japanisch, Koreanisch, Lettisch, Litauisch, Norwegisch, Persisch, Polnisch, Portugiesisch (Brasilien), Portugiesisch (Portugal), Rumänisch, Russisch, Serbisch, Slowakisch, Slovenisch, Spanisch, Schwedisch, Türkisch, Ukrainisch und Jiddisch.

Eine Liste aller unterstützten Sprachen sehen Sie unten:

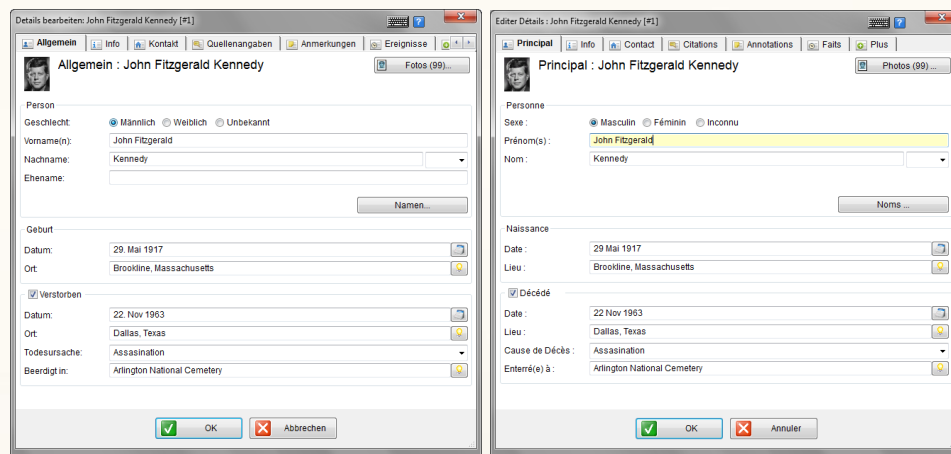


Diese Sprachen stehen in Family Tree Builder für die folgenden Verwendungen zur Verfügung:

- **Bildschirmsprache**
- **Anzeige- und Eingabesprache**

Bildschirmsprache

Die *Bildschirmsprache* bezieht sich auf den Text, der in allen Menüs, Symbolleisten und Fenstern in Family Tree Builder erscheint. Sie können irgendeine der Sprachen für die Anzeige auswählen, und diese Sprache jederzeit ändern, ohne dass Sie ihre Daten verlieren oder das Programm schließen müssen. Ein Beispiel des gleichen Fensters auf Deutsch und Englisch ist unten gezeigt.



Deutsch

Englisch

Dateneingabesprache

Die *Dateneingabesprache* bezieht sich auf die Sprache, in der die Genealogiedaten eingegeben und angezeigt werden. Mit Family Tree Builder können Sie einen Familien-Stammbaum in mehr als einer Sprache erstellen. Bestimmte Fakten müssen in jeder Sprache extra eingegeben werden, wie z.B. die Namen der Personen und Orte. Dagegen müssen Beziehungen zwischen Personen und verschiedene Datumsangaben nur einmal eingegeben werden und gelten dann für die verschiedenen Sprachen, da solche Daten sprachenunabhängig gültig sind.

Die Eingabe von Daten in mehr als einer Sprache ist insbesondere dann vorteilhaft, wenn die Sprachen nicht das gleiche Alphabet verwenden und daher Namen, Orte etc. unterschiedlich geschrieben werden. Wenn Sie z.B. viele russische Verwandte oder Vorfahren haben, kann es von Interesse sein, die entsprechenden Bezeichnungen auch in Russisch einzutragen.

TIP



Die Bildschirmsprache und die Dateneingabesprache sind unabhängig voneinander und können frei kombiniert werden. Zum Beispiel können Sie einen Stammbaum anschauen, der Ihnen von einem Verwandten geschickt wurde, und der alle Daten auf Französisch enthält (d.h. Namen und Orte), während die Family Tree Builder Anzeige (d.h. Menü- und Feldnamen) auf Deutsch eingestellt ist..

INFO



Die einzige Einschränkung ist, dass Bildschirmsprache und Dateneingabesprache beide die gleiche Schreibrichtung haben müssen (beide rechts nach links oder beide links nach rechts).

TIP



Sie können jede der angebotenen Sprachen verwenden, ohne Sie auf Ihrem Computer installieren zu müssen. Jedoch muss Ihr Windows-Betriebssystem dazu eine Funktion namens *Mirroring* unterstützen, die standardmäßig in den neueren Versionen von Windows verfügbar ist (außer dem alten Windows NT 4.0 und einigen älteren Versionen von Windows 98).

TIP



Mehrsprachige Familien-Stammbäume sind großartig für Familientreffen! Sie können mehrsprachige Diagramme erstellen und drucken, die den gleichen Familien-Stammbaum in mehr als einer Sprache zeigen.


Unicode

Family Tree Builder unterstützt Unicode, welcher ein Computer-Industriestandard für das konsistente Encoding und die Darstellung und Bearbeitung von Text ist, angewandt in den meisten der weltweiten Schriftsysteme. Die Unicode-Unterstützung des Family Tree Builders ermöglicht es, Daten in jeder von der Anwendung unterstützten Sprache einzugeben, ungeachtet der lokalen Spracheinstellung Ihres Computer-Betriebssystems. Solche Daten können im Family Tree Builder gespeichert und angezeigt werden, inklusive der Sonderzeichen und Akzente.

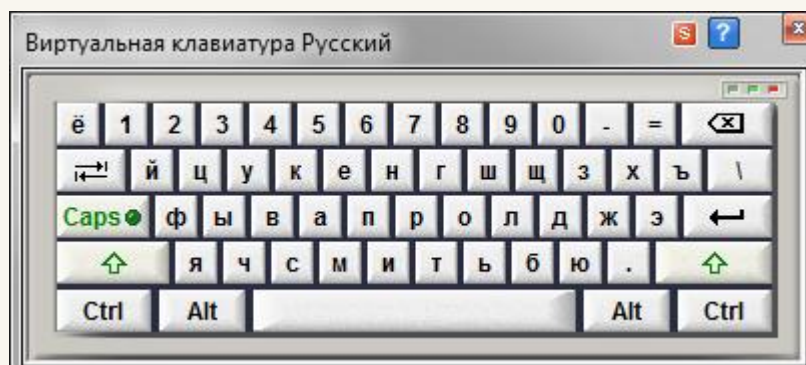
Die virtuelle Tastatur

Family Tree Builder bietet eine virtuelle Tastatur an, die Ihnen ermöglicht, Daten in irgendeiner der unterstützten Sprachen einzugeben, auch wenn Ihr Computer oder Ihre Tastatur die Buchstaben dieser Sprache nicht unterstützen oder aufweisen.

So verwenden Sie die virtuelle Tastatur:

- 7 Öffnen Sie die virtuelle Tastatur durch einen Klick auf das Symbol **Tastatur**  oben auf jeder Seite in Family Tree Builder. Die virtuelle Tastatur der ausgewählten Sprache wird in einem schwebenden Fenster angezeigt, über den anderen Fenstern von Family Tree Builder.

So sieht zum Beispiel die russische Tastatur aus:



Die virtuelle Tastatur passt sich automatisch an, entsprechend den aktuell ausgewählten Spracheinstellungen.

- 8 Um einen Buchstaben oder ein Symbol mit der virtuellen Tastatur einzugeben, klicken Sie einfach auf die betreffende Taste. Das entsprechende Zeichen erscheint im Eingabefeld, das Sie gerade bearbeiten.

Bildschirmsprache ändern

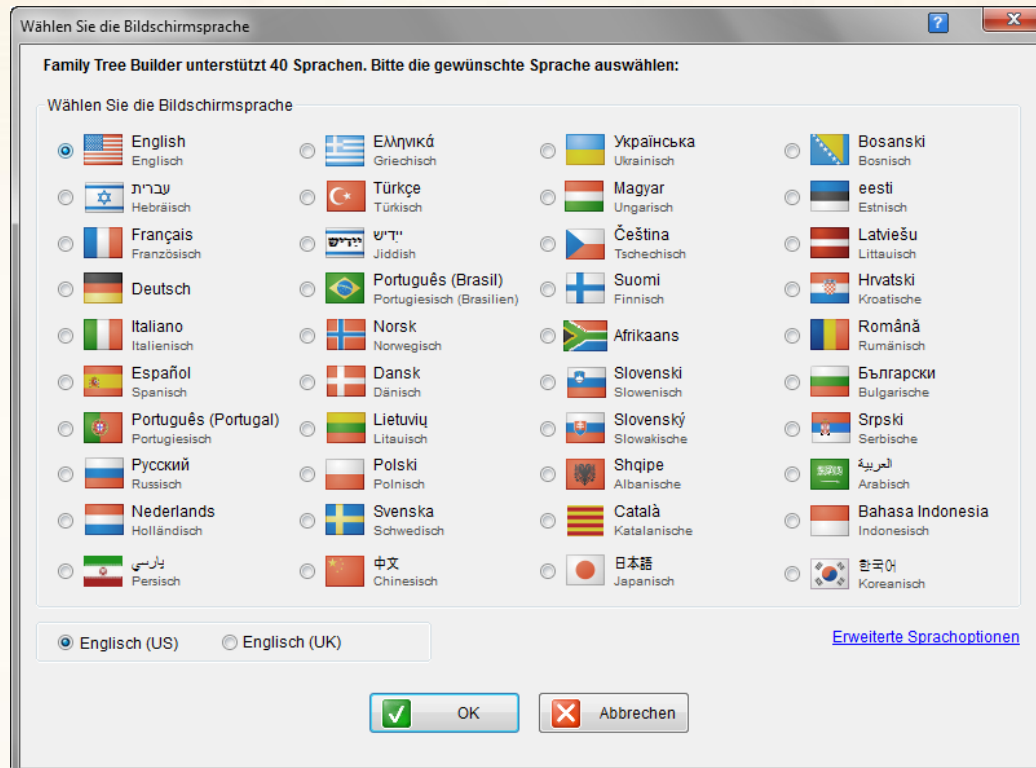
Dieser Abschnitt beschreibt, wie Sie schnell über die Symbolleiste die Bildschirmsprache des Texts ändern können, der in allen Menüs, Symbolleisten und Fenstern von Family Tree Builder erscheint.

So ändern Sie die Bildschirmsprache über die Symbolleiste:

- 1 Klicken Sie auf die Flagge der aktuellen Sprache, die in der Symbolleiste erscheint.



Das folgende Fenster wird angezeigt:



- 2 Wählen Sie hier die gewünschte Sprache. Die Anzeige ändert sich automatisch entsprechend Ihrer Auswahl.
- 3 Sie können auf **Erweiterte Sprachoptionen** klicken, um das Sprachen-Fenster anzuzeigen (siehe [Sprache ändern](#)), wo Sie auch die Erste und Zweite Dateneingabesprache einstellen können.

INFO



Wenn Sie **Englisch** als Anzeigesprache wählen, wird Ihnen zusätzlich die Wahl zwischen **Englisch (US)** oder **Englisch (UK)** angeboten.

INFO



Wenn Sie **Chinesisch** als Ihre Anzeigesprache wählen, erscheint eine zusätzliche Option für die Alternative **Simplifiziert** oder **Traditionelle**.

Simplifiziert Traditionell

Erste und Zweite Dateneingabesprache

Wenn auch die Family Tree Builder-Datenbank jederzeit eine Vielzahl von Sprachen anbietet, so können Sie dennoch Daten nur in einer Sprache (einsprachiger Dateneingabe-Modus) oder in zwei Sprachen (zweisprachiger Modus) eingeben. Wenn Sie Daten in einer bestimmten Sprache eingeben, so werden die Daten in dieser Sprache gespeichert.

INFO



Wenn Sie ein Projekt öffnen, werden die Sprachen, in denen die Daten in der Datenbank gespeichert sind, im Feld **Verwendete Sprachen** aufgelistet.

Projekthalt

Personendaten	167
Familiendaten	57
Quelldaten	3
Anmerkungsdaten	23
Fotodaten	302
Verwendete Sprachen	Englisch, Russisch

Wenn Sie ein neues Projekt erstellen, können Sie sich entscheiden, ob Sie im einsprachigen Modus oder in der Dateneingabe mit zwei Sprachen arbeiten wollen, also mit einer *ersten* und einer *zweiten Eingabesprache*. Die erste Sprache stellt die Standardsprache der Anzeige dar und ist die vorherrschende Sprache zur Dateneingabe. Die zweite Sprache ist Ihre alternative Sprache zur Dateneingabe und ist optional.

INFO



Sie können diese Einstellungen jederzeit ändern. Jedoch empfiehlt es sich, dass Sie Deutsch als eine der Eingabesprachen verwenden, insbesondere wenn Sie Ihr Projekt auf der Webseite veröffentlichen.

Family Tree Builder ermöglicht Ihnen, jederzeit die Bildschirmsprache sowie die erste und zweite Dateneingabesprache zu ändern. Daten wie die Namen von Personen und Orten, Anmerkungen usw. geben Sie in jedem Fall in der ersten Dateneingabesprache ein. Wenn Sie eine zweite Dateneingabesprache definieren, dann arbeitet Family Tree Builder im zweisprachigen Modus und die Seiten für die Dateneingaben erscheinen zweisprachig. Wenn Sie keine zweite Dateneingabesprache festlegen, dann arbeitet das Programm im einsprachigen Modus und alle Seiten akzeptieren nur Daten in der ersten Sprache.

Im Folgenden sind beispielhaft Eingabefenster für den einsprachigen und den zweisprachigen Modus gezeigt:

Einsprachiger Modus

Zweisprachiger Modus

Standardmäßig arbeitet Family Tree Builder im einsprachigen Modus. Wenn Sie im zweisprachigen Modus arbeiten möchten, wählen Sie **Sprachen** aus dem **Extras**-Menü aus, und klicken Sie dann im *Sprachen*-Fenster **Zweite Sprache verwenden** an.

TIP



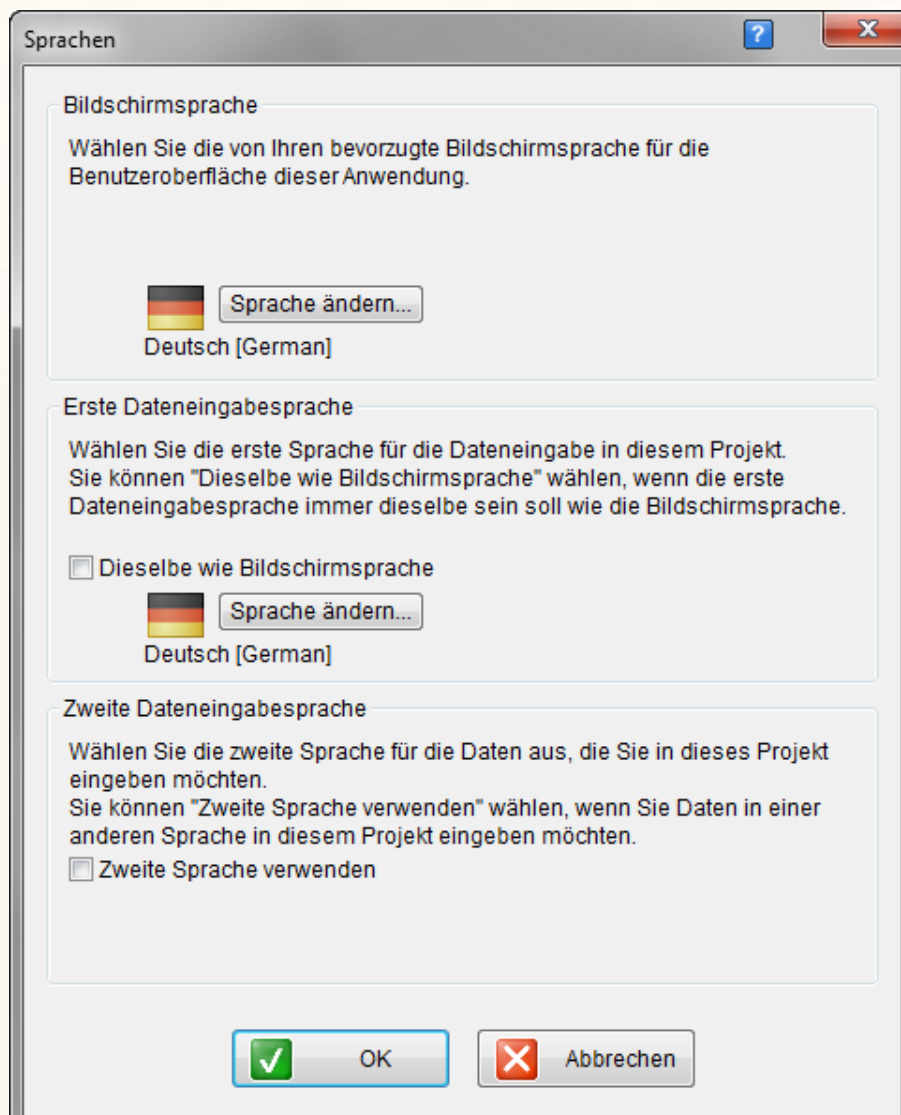
Standardmäßig ist Family Tree Builder so konfiguriert, dass die erste Datensprache der Bildschirmsprache entspricht. Das bedeutet, dass Sie bei Änderung der Bildschirmsprache automatisch die Dateneingabesprache umstellen. Es ist ratsam, dass Sie das Sprachen-Fenster öffnen und sicherstellen, dass die Sprachen entsprechend Ihren Vorstellungen konfiguriert sind.

Sprache ändern

Im Folgenden wird beschrieben, wie Sie die Bildschirmsprache ändern und die erste und zweite Dateneingabesprache konfigurieren.

So ändern Sie die Spracheinstellungen:

- 9 Wählen Sie aus dem **Extras**-Menü von Family Tree Builder die Option **Sprachen** aus; das Sprachen-Fenster erscheint:



- 10 Um die Bildschirmsprache zu ändern, klicken Sie im Bereich **Bildschirmsprache** auf **Sprache ändern**; das Fenster *Wählen Sie Bildschirmsprache* erscheint:



- 3 Wählen Sie die Bildschirmsprache aus (für Englisch erhalten Sie noch eine zusätzliche Auswahl zwischen **Englisch (US)** oder **Englisch (UK)**. Wenn Sie Chinesisch wählen, erlaubt Ihnen eine zusätzliche Alternative, zwischen **Simplifiziert** oder **Traditionell** zu wählen. Klicken Sie **OK**, um Ihre Wahl zu bestätigen und
- 4 Wenn Sie möchten, dass die erste Dateneingabesprache anders als die Bildschirmsprache ist, deaktivieren Sie das Kästchen **Dieselbe wie Bildschirmsprache**, und klicken Sie im Bereich **Erste Dateneingabesprache** auf **Sprache ändern**, wo Sie die Erste Dateneingabesprache einrichten können.
- 5 Wenn Sie im zweisprachigen Modus arbeiten wollen, klicken Sie im Bereich **Zweite Dateneingabesprache** das Kästchen **Zweite Sprache verwenden** an, um die Zweite Dateneingabesprache auszuwählen.
- 6 Klicken Sie zur Bestätigung auf **OK** und schließen Sie das Fenster.

TIP



Wenn Sie die erste Dateneingabesprache eines vorhandenen Projekts ändern, kann es sein, dass die Worte **Unbekannt** oder **Leer** anstelle der Daten erscheinen, die Sie bereits eingegeben haben.

Übersetzungen in Family Tree Builder

Wenn Sie im zweisprachigen Modus arbeiten, können Sie Daten direkt in beiden Sprachen über eine einfach zu bedienende zweisprachige Benutzeroberfläche eingeben. Diese zeigt die Felder in einer Sprache auf der rechten Seite und in einer anderen Sprache auf der linken Seite an:

The screenshot displays the 'Details bearbeiten' window for John Fitzgerald Kennedy. The window is titled 'Details bearbeiten: John Fitzgerald Kennedy [#1]'. It features a tabbed interface with 'Allgemein' selected. The main title is 'Allgemein : John Fitzgerald Kennedy'. The interface is split into two columns: 'Deutsch' on the left and 'English' on the right. The 'Person' section includes fields for 'Geschlecht' (Male), 'Vorname(n)' (John Fitzgerald), and 'Nachname' (Kennedy). The 'Geburt' section shows 'Datum' (29. Mai 1917) and 'Ort' (Brookline, Massachusetts). The 'Verstorben' section is checked and shows 'Datum' (22. Nov 1963), 'Ort' (Dallas, Texas), 'Todesursache' (Assasination), and 'Beerdigt in' (Arlington National Cemetery). At the bottom are 'OK' and 'Abbrechen' buttons.

Family Tree Builder beinhaltet eine Datenbank von gängigen Übersetzungen von Namen. Dies ermöglicht es Family Tree Builder, automatisch die Namen von Orten und Personen in den verschiedenen Fenstern zu übersetzen. Family Tree Builder lernt auch dazu, während Sie Ihr Projekt bearbeiten, und fügt Ihre manuellen Übersetzungen zur Datenbank hinzu, sodass es diese Worte in Zukunft auch automatisch übersetzen kann, wie unten beschrieben.

Family Tree Builder ermöglicht, folgendes zu übersetzen:

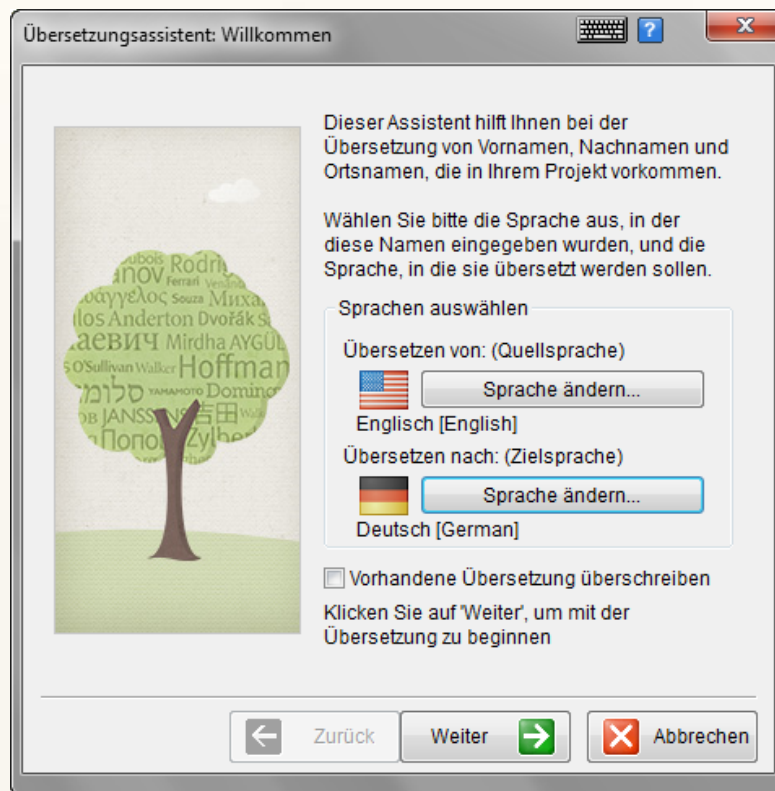
- Alle Daten im Projekt
- Alle Daten im aktuellen Fenster
- Daten in einem bestimmten Feld

Übersetzen aller Daten im Projekt

Standardmäßig schlägt Ihnen Family Tree Builder vor, alle Daten von der ersten in die zweite Sprache zu übersetzen.

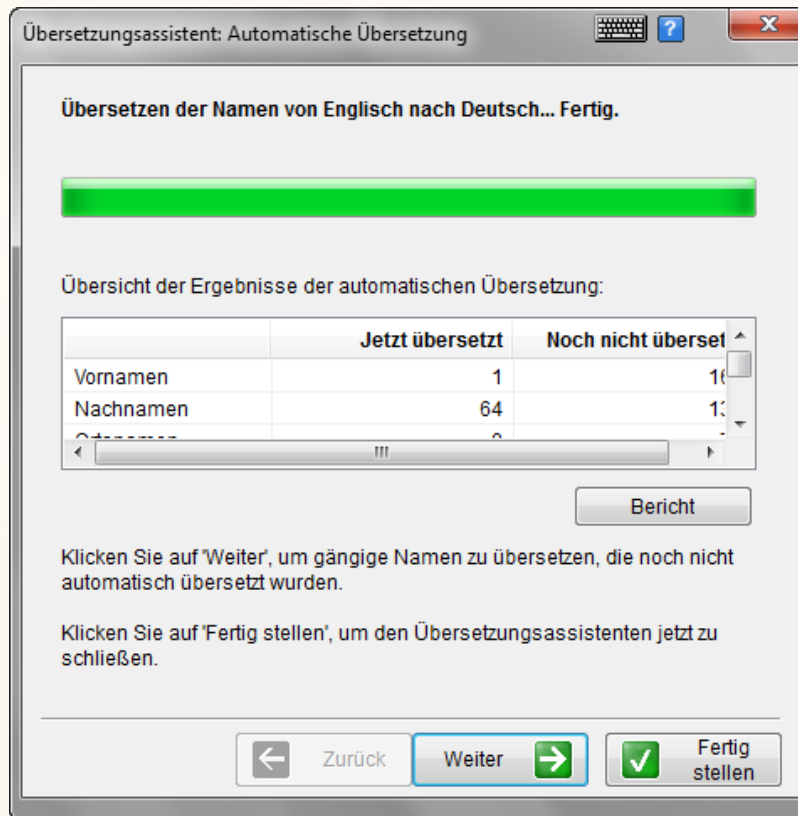
So übersetzen Sie alle Daten aus dem Projekt:

- 11 Wählen Sie aus dem **Extras**-Menü den **Übersetzungsassistenten** aus. Das folgende Fenster wird dargestellt:



- 12 Unter **Übersetzen von: (Quellsprache)** klicken Sie auf **Sprache ändern** und wählen Sie die Quellsprache. Daten dieser Sprache werden übersetzt.
- 3 Unter **Übersetzen nach: (Zielsprache)** klicken Sie auf **Sprache ändern** und wählen Sie die Sprache, in die übersetzt werden soll.

- 4 Wenn Sie die Sprachen gewählt haben, klicken Sie jeweils auf **OK**.
- 5 Markieren Sie die Option **Vorhandene Übersetzung überschreiben**, wenn Sie möchten, dass Daten, die schon in der Zielsprache eingegeben wurden, durch Übersetzungen aus der Quellsprache überschrieben werden.
- 6 Klicken Sie auf **Weiter**, um die Übersetzung zu beginnen. Nachdem die Übersetzung abgeschlossen ist, wird das folgende Fenster angezeigt:



Dieses Fenster gibt die Anzahl der Vornamen, Nachnamen und Orte an, die von der Quell- in die Zielsprache übersetzt wurden, sowie die Anzahl der nicht übersetzten Felder. Sie können auf **Bericht** klicken, um diese Ergebnisse der Übersetzung in einer Datei für Sie zum Überblick zu speichern.

- 7 Klicken Sie auf **Weiter**, um ein Fenster anzuzeigen, das diejenigen Namen auflistet, die nicht übersetzt worden sind, und das Ihnen ermöglicht, diese manuell zu übersetzen.
- 8 Klicken Sie auf irgendein Feld, um die Übersetzung einzugeben.
- 9 Klicken Sie auf **Weiter**, um Ihre manuellen Übersetzungen auf Ihr Projekt anzuwenden.

Daten im aktuellen Fenster übersetzen

Family Tree Builder kann versuchen, alle Daten im aktuellen Fenster von der ersten Sprache in die zweite zu übersetzen oder umgekehrt.

So übersetzen Sie alle Daten im aktuellen Fenster:

- Klicken Sie im zweisprachigen Fenster auf die Pfeiltaste, die zu der Sprache zeigt, in die Sie übersetzen wollen. Der Pfeil erscheint zwischen den beiden Sprach-Überschriften, wie unten gezeigt:

Details bearbeiten: John Fitzgerald Kennedy [#1]

Allgemein | Info | Kontakt | Quellenangaben | Anmerkungen | Ereignisse

Allgemein : John Fitzgerald Kennedy Fotos (99)...

Deutsch | English

Person

Geschlecht: Männlich Weiblich Unbekannt

Vorname(n): John Fitzgerald

Nachname: Kennedy

Ehename:

Geburt

Datum: 29. Mai 1917 | May 29 1917

Ort: | Brookline, Massachusetts

Verstorben

Datum: 22. Nov 1963 | Nov 22 1963

Ort: | Dallas, Texas

Todesursache: | Assasination

Beerdigt in: | Arlington National Cemetery

OK Abbrechen

Klicken Sie hier um das ganze Fenster von Deutsch nach Englisch zu übersetzen

Klicken Sie hier um das ganze Fenster von Englisch nach Deutsch zu übersetzen

Die Pfeiltasten sind aktiviert, wenn Family Tree Builder erkennt, wie die Daten in diesem Fenster übersetzt werden sollen. Erkennt Family Tree Builder nicht, wie die Daten übersetzt werden sollen, ist der Pfeil deaktiviert, d.h. er erscheint grau und kann nicht angeklickt werden. Nachdem Sie nicht übersetzte Felder manuell übersetzt haben, merkt sich Family Tree Builder Ihre Übersetzungen und kann diese in Zukunft verwenden, wenn automatische Übersetzungen durchgeführt werden.

INFO



Die Richtung der Pfeiltaste, die Sie durch Klicken umstellen können, legt die Richtung der Übersetzung fest.

Bestimmte Datenfelder übersetzen

Family Tree Builder kann versuchen, Daten in einem bestimmten Feld des aktuellen Fensters zu übersetzen.

So übersetzen Sie Daten in einem bestimmten Feld:

- Klicken Sie im zweisprachigen Fenster auf die Pfeiltaste, die auf die Sprache zeigt, in die Sie übersetzen möchten. Der Pfeil erscheint zwischen den beiden Sprach-Überschriften, wie unten gezeigt:

INFO



Die Richtung der Pfeiltaste, die Sie durch Klicken umstellen können, legt die Richtung der Übersetzung fest.

Klicken Sie hier, um das Feld von English nach Deutsch zu übersetzen.

Klicken Sie hier, um das Feld von Deutsch nach Englisch zu übersetzen.

Dieses Beispiel zeigt, wie der Name John ins Deutsch übersetzt worden ist.

Kapitel 13

Erweiterte Funktionen



Erweiterte Funktionen

Über dieses Kapitel:

Dieses Kapitel beschreibt die erweiterten Funktionen, die in Family Tree Builder zur Verfügung stehen. Es enthält die folgenden Abschnitte:

- **Family Tree Builder konfigurieren** stellt eine Auswahl an konfigurierbaren Optionen in Family Tree Builder vor.
- **Quellen und Aufbewahrungsorte verwalten** beschreibt die Möglichkeiten, genealogische Quellen und Aufbewahrungsorte zu verwalten.
- **FTB-Daten importieren/exportieren** beschreibt die Option, Daten von Family Tree Builder in eine Excel-Tabelle zu exportieren, und bearbeitete Daten wieder zu importieren.
-

Ein Projekt **beschreibt**, wie Sie eine Sicherungskopie eines FTB-Projekts erstellen können.



Ein Projekt **zeigt verschiedene** Methoden zur Wiederherstellung eines FTB-Projekts.

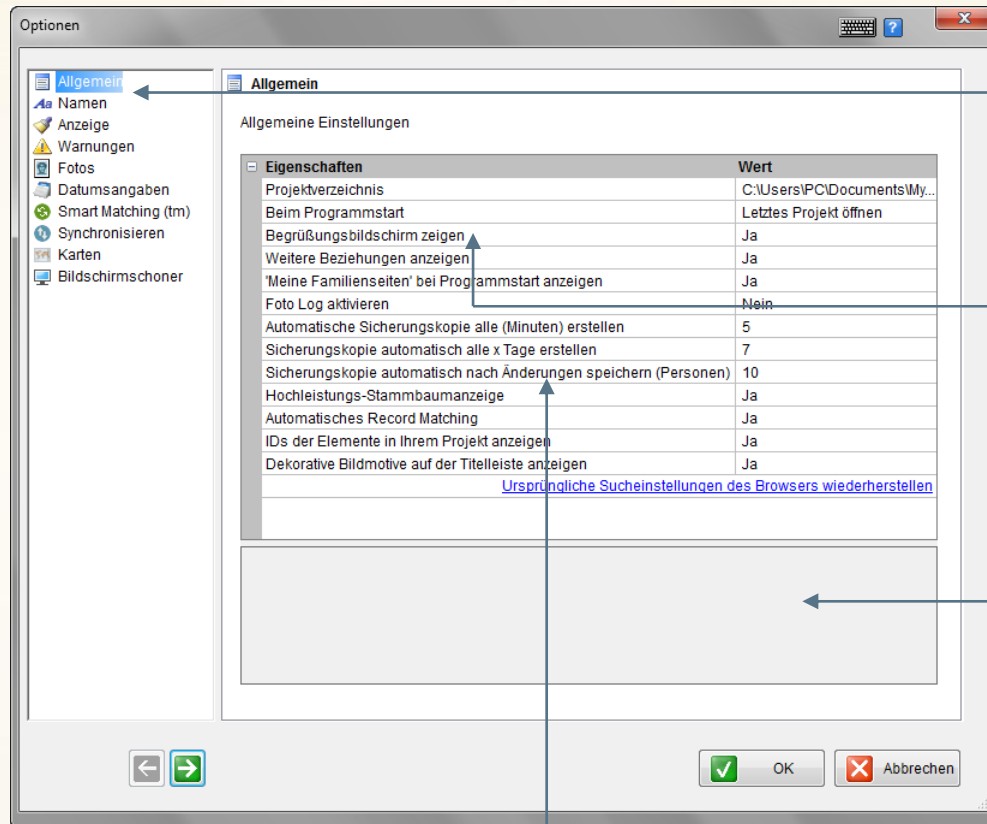
- **Auf verstorbene Personen prüfen** erklärt die Funktion des Family Tree Builder, nach verstorbenen Personen, die noch nicht als verstorben gekennzeichnet sind, in Ihrem Projekt zu suchen.
- **Duplikate im Stammbaum suchen** zeigt Ihnen, wie Sie doppelt eingetragene Personen in Ihrem Stammbaum auffinden können.
- **Datenschutz-Einstellungen** beschreibt, wie Sie die Daten Ihres Stammbaums schützen können, so dass diese nicht auf einer Webseite synchronisiert werden.

Family Tree Builder konfigurieren

Family Tree Builder bietet eine Reihe an konfigurierbaren Optionen. Jede dieser Optionen wird im unten gezeigten Fenster dargestellt. Dieses Kapitel beschreibt, wie Sie dieses Fenster öffnen und es nutzen können, um Family Tree Builder zu konfigurieren.

So konfigurieren Sie Family Tree Builder:

1 Ein Klick auf **Optionen** im Menü **Extras** zeigt das folgende Fenster an:



A
Wählen Sie eine allgemeine Kategorie konfigurierbarer Optionen aus.


B
Suchen Sie die Bezeichnung der Option, die Sie ändern möchten.


C
Klicken Sie auf eine Zeile, um eine Beschreibung zu erhalten, wie diese Option das Verhalten von MyHeritage beeinflusst.

D
Klicken Sie auf einen Parameter, um diesen zu ändern


- 2 Klicken Sie einfach auf eine Option in der Liste auf der linken Seite der Anzeige, um eine Liste der konfigurierbaren Optionen auf der rechten Seite anzuzeigen.
- 3 Jede Zeile auf der linken Seite ermöglicht Ihnen, eine unterschiedliche Option in Family Tree Builder zu konfigurieren. Die linke Spalte enthält den Namen der Option, und die rechte Spalte in diesem Fenster zeigt die verschiedenen Einstellungen für diese Option. Ein Klick auf eine Zeile blendet im unteren Teil des Fensters eine Beschreibung des betreffenden Parameters ein, gegebenenfalls mit einem Symbol auf der rechten Seite der Einstellungen, wie in den Beispielen unten gezeigt. Weitere Einzelheiten hierzu unter [Konfigurations-Optionen](#).


Automatische Sicherungskopie

Sie können einstellen, wie häufig Ihr Projekt automatisch gespeichert wird. Klicken Sie auf **Automatische Sicherungskopie alle (Minuten) erstellen**, was das Symbol  erscheinen lässt. Über die beiden Pfeile können Sie den Wert vergrößern oder verkleinern. Sie können auch eine Zahl mittels der Tastatur eingeben.

Eigenschaften	Wert
Projektverzeichnis	C:\Users\IPC\Documents\My...
Beim Programmstart	Letztes Projekt öffnen
Begrüßungsbildschirm zeigen	Ja
Weitere Beziehungen anzeigen	Ja
'Meine Familienseiten' bei Programmstart anzeigen	Ja
Foto Log aktivieren	Nein
Automatische Sicherungskopie alle (Minuten) erstellen	5 
Sicherungskopie automatisch alle x Tage erstellen	7
Sicherungskopie automatisch nach Änderungen speichern (Personen)	10
Hochleistungs-Stammbaumanzeige	Ja
Automatisches Record Matching	Ja
IDs der Elemente in Ihrem Projekt anzeigen	Ja
Dekorative Bildmotive auf der Titelleiste anzeigen	Ja
Ursprüngliche Sucheinstellungen des Browsers wiederherstellen	


Projektverzeichnis

Ein Klick auf **Projektverzeichnis** zeigt Ihnen den Schalter **Browser**  an. Über diesen Schalter können Sie ein Fenster öffnen, in dem Sie einen Ordner auswählen können. In diesem Ordner werden dann alle Ihre Projekte auf Ihrem PC gespeichert.

Eigenschaften	Wert
Projektverzeichnis	C:\Users\PC\Documents\... 
Beim Programmstart	Letztes Projekt öffnen
Begrüßungsbildschirm zeigen	Ja
Weitere Beziehungen anzeigen	Ja
'Meine Familienseiten' bei Programmstart anzeigen	Ja
Foto Log aktivieren	Nein
Automatische Sicherungskopie alle (Minuten) erstellen	5
Sicherungskopie automatisch alle x Tage erstellen	7
Sicherungskopie automatisch nach Änderungen speichern (Personen)	10
Hochleistungs-Stammbaumanzeige	Ja
Automatisches Record Matching	Ja
IDs der Elemente in Ihrem Projekt anzeigen	Ja
Dekorative Bildmotive auf der Titelleiste anzeigen	Ja
Ursprüngliche Sucheinstellungen des Browsers wiederherstellen	

Beim Programmstart

Wenn Sie auf diese Zeile klicken, so erscheint ein Aufklappmenü, aus dem Sie eine Option wählen können. Hier können Sie bestimmen, was beim Start des Family Tree Builder geschieht.

Eigenschaften	Wert
Projektverzeichnis	C:\Users\PC\Documents\My...
Beim Programmstart	Letztes Projekt öffnen 
Begrüßungsbildschirm zeigen	Letztes Projekt öffnen
Weitere Beziehungen anzeigen	Schnellstart-Assistent öffnen
'Meine Familienseiten' bei Programmstart anzeigen	Nichts Besonders
Foto Log aktivieren	Ja
Foto Log aktivieren	Nein
Automatische Sicherungskopie alle (Minuten) erstellen	5
Sicherungskopie automatisch alle x Tage erstellen	7
Sicherungskopie automatisch nach Änderungen speichern (Personen)	10
Hochleistungs-Stammbaumanzeige	Ja
Automatisches Record Matching	Ja
IDs der Elemente in Ihrem Projekt anzeigen	Ja
Dekorative Bildmotive auf der Titelleiste anzeigen	Ja
Ursprüngliche Sucheinstellungen des Browsers wiederherstellen	

Konfigurations-Optionen

Die folgenden Einstellungen können im Fenster *Optionen* konfiguriert werden:


- **Allgemein:** Hier lassen sich einige generelle Optionen konfigurieren, die das Verhalten des Family Tree Builder beeinflussen.

Allgemein	
Allgemeine Einstellungen	
Eigenschaften	Wert
Projektverzeichnis	C:\Users\PC\Documents\My...
Beim Programmstart	Letztes Projekt öffnen
Begrüßungsbildschirm zeigen	Ja
Weitere Beziehungen anzeigen	Ja
'Meine Familienseiten' bei Programmstart anzeigen	Ja
Foto Log aktivieren	Nein
Automatische Sicherungskopie alle (Minuten) erstellen	5
Sicherungskopie automatisch alle x Tage erstellen	7
Sicherungskopie automatisch nach Änderungen speichern (Personen)	10
Hochleistungs-Stammbaumanzeige	Ja
Automatisches Record Matching	Ja
IDs der Elemente in Ihrem Projekt anzeigen	Ja
Dekorative Bildmotive auf der Titelleiste anzeigen	Ja
Ursprüngliche Sucheinstellungen des Browsers wiederherstellen	

- **Namen:** Hier lassen sich verschiedene Optionen für die Anzeige von Namen im Projekt einstellen, zudem für die Erstellung und Formatierung neu einzugebender Namen.

Namen	
Einstellungen für Namen von Einzelpersonen	
Eigenschaften	Wert
Namen von Personen anzeigen	Vorname Nachname (Joh...
Vorname leer	
Nachname leer	
Ganzer Name leer	Unbekannt
Vorname nicht übersetzt	[In der anderen Sprache]
Nachname nicht übersetzt	[In der anderen Sprache]
Ganzer Name nicht übersetzt	[In der anderen Sprache]
Nachname für verheiratete Personen	Ehename [Mädchenname]
Ehename der Frau vom Nachname des Mannes ableiten	Nein
Formatierte Nachnamen von Frauen im Buchbericht anzeigen.	Ja
Ehenamen bei Männern anzeigen	Ja
Anrede anzeigen	Ja
Namenszusätze anzeigen	Ja
Spanische Traditionen für das vorschlagen von Nachnamen von Kindern verwenden	Nein
Vorname des Vaters im Namen des Kindes anzeigen	Nein
Wie soll der Name des Kindes angezeigt werden	Vorname des Vaters vor N...
Vorname des Ehemanns im Namen der Ehefrau anzeigen	Nein
Wie soll der Name der Frau angezeigt werden	Vorname des Ehemanns v...
Namen automatisch vervollständigen	Ja

- **Anzeige:** Hier werden verschiedene Möglichkeiten für das Erscheinungsbild von Family Tree Builder angeboten, wie Farben, Grafik etc.

 **Anzeige**

Einstellungen für die Anzeige des Familienstammbaums

Thema		Thema für die Anzeige des Familienstammbaums...
		Standardwerte wiederherstellen
Hintergrundfarbe		<input type="text"/>
Alter der Personen anzeigen		Nein
Grabstein-Symbole anzeigen		Ja
Holocaust-Symbole anzeigen		Ja
Kriegsopfer-Symbole		Ja
Ecken		Rund
Wenn ein persönliches Foto fehlt		Platzhalter anzeigen
Gittereffekt zeigen		Ja
Ausgewählte Person		Durchgehender Rahmen
Stil		Stil für Personenkarten
Stil		Verlauf
		Optionen für den Verlaufsstil
Farbe für Karten männlicher Personen		<input type="text"/>
Farbe für Karten weiblicher Personen		<input type="text"/>
Farbe für Karten von Personen mit unbekanntem Geschlecht		<input type="text"/>
Umriss		Optionen für den Umrissstil
Vertikal		Optionen für den vertikalen Stil
Horizontal		Optionen für den horizontalen Stil
Modern		Modernstil Optionen

- **Warnungen:** Einstellung von Schwellenwerten für Warnhinweise, die eingeblendet werden, sobald der Wert über- bzw. unterschritten wird.

 **Warnungen**

Einstellungen über die Anzeige von Warnhinweisen

Eigenschaften	Wert
Maximaler Altersunterschied zwischen Eheleuten	30
Mindestalter bei Eheschließung	15
Maximaler Altersunterschied zwischen Eltern und Kind	64
Minimaler Altersunterschied zwischen Eltern und Kind	16
Höchstalter für eine lebende Person	110
Wenn ein Jahr mit 2-Stellen angegeben wird	Ja
Beim Hinzufügen einer möglicherweise doppelten Person.	Ja
Beim Hinzufügen eines weiteren Partners	Ja
Beim Hinzufügen von gleichgeschlechtlichen Partnern	Ja

- **Fotos:** Hier können Sie verschiedene Parameter für die Handhabung von Fotos im Family Tree Builder einstellen.

 **Fotos**

Einstellungen für Fotos

Eigenschaften	Wert
Position von Personen in Foto-Ansicht markieren	Ja
Maximale Dateigröße für Fotos	5
Minimale Maße für Fotos	250
Löschen von Alben bestätigen	Ja

- **Datumsangaben:** Hier stehen verschiedene Möglichkeiten zur Formatierung von Kalenderdaten zur Verfügung.

Datumsangaben

Einstellungen für die Anzeige von Datumsangaben in den verschiedenen Sprachen

[Standardwerte wiederherstellen](#)

Datumsangaben	
Datumsangaben in Englisch Optionen für Datumsangaben in Englisch	
Gregorianischer Kalender verwenden	<input checked="" type="checkbox"/>
Hebräischer Kalender verwenden	<input type="checkbox"/>
Französischer Revolutionskalender verwenden	<input type="checkbox"/>
Trennzeichen zwischen Kalendersystemen	,
Gregorianischer Kalender Optionen für Gregorianischer Kalender	
Format Tag/Monat/Jahr	%m% %d% %y%
Format Monat/Jahr	%m% %y%
Hebräischer Kalender Optionen für Hebräischer Kalender	
Französischer Revolutionskalender Optionen für Französischer Revolutionskalender	
Datumsangaben in Hebräisch Optionen für Datumsangaben in Hebräisch	
Datumsangaben in Deutsch Optionen für Datumsangaben in Deutsch	
Gregorianischer Kalender verwenden	<input checked="" type="checkbox"/>
Hebräischer Kalender verwenden	<input type="checkbox"/>
Französischer Revolutionskalender verwenden	<input type="checkbox"/>
Trennzeichen zwischen Kalendersystemen	,
Gregorianischer Kalender Optionen für Gregorianischer Kalender	
Format Tag/Monat/Jahr	%d% %m% %y%
Format Monat/Jahr	%m% %y%

- **Smart Matching:** Hier finden Sie Einstellmöglichkeiten für das Smart Matching im Family Tree Builder.

Smart Matching (tm)

Einstellungen für Smart Matching

Eigenschaften	Wert
Autom. Übereinstimmung	Ja
Übereinstimmung für ähnliche Vornamen	Ja
Übereinstimmung für ähnliche Nachnamen	Moderat (empfohlen)


- **Synchronisieren:** Konfigurationsmöglichkeiten für das Synchronisieren.

Synchronisieren

Synchronisierung - Konfigurationsoptionen

Eigenschaften	Wert
Projekte automatisch mit meinen Seiten synchronisieren	Nein
Speicherintervall für die Synchronisierung (in Minuten)	10
Synchronisierungsinformationen verschlüsseln	Ja
Anzahl der Sicherungskopien, die beibehalten werden	10

- **Karten:** Hier können Sie verschiedene Optionen einstellen, wie Karten im Family Tree Builder behandelt werden.

 **Karten**

Einstellungen für die Karten

<input type="checkbox"/> Eigenschaften	Wert
Orte automatisch überprüfen	Ja
Geografische Datenquellen	Google.com und Geonames.org
Staatenabkürzungen mit 2 Zeichen bevorzugen	Nein

Quellen und Aufbewahrungsorte verwalten

Family Tree Builder ist vollständig kompatibel mit dem GEDCOM-Format in Bezug auf Quellen, Aufbewahrungsorte, Anmerkungen und Quellenangaben. Eine Quelle ist das anfängliche oder originale Material, von dem die Informationen stammen. Quellen können verschiedener Art sein, z.B. eine Familienbibel, ein Buch, ein Zeitungsausschnitt, ein Foto eines Grabsteins, die Niederschrift eines Interviews, ein Brief etc.

Auch eine bestimmte Familienseite auf MyHeritage.com kann als Quelle dienen. Eine Quellenangabe ist der spezifische Bezug auf einen Ort in der Quelle, der die relevante Information des Stammbaums enthält. Die Information kann bestimmte Anmerkungen enthalten, die Sie zusammen mit der Quelleninformation angeben können.

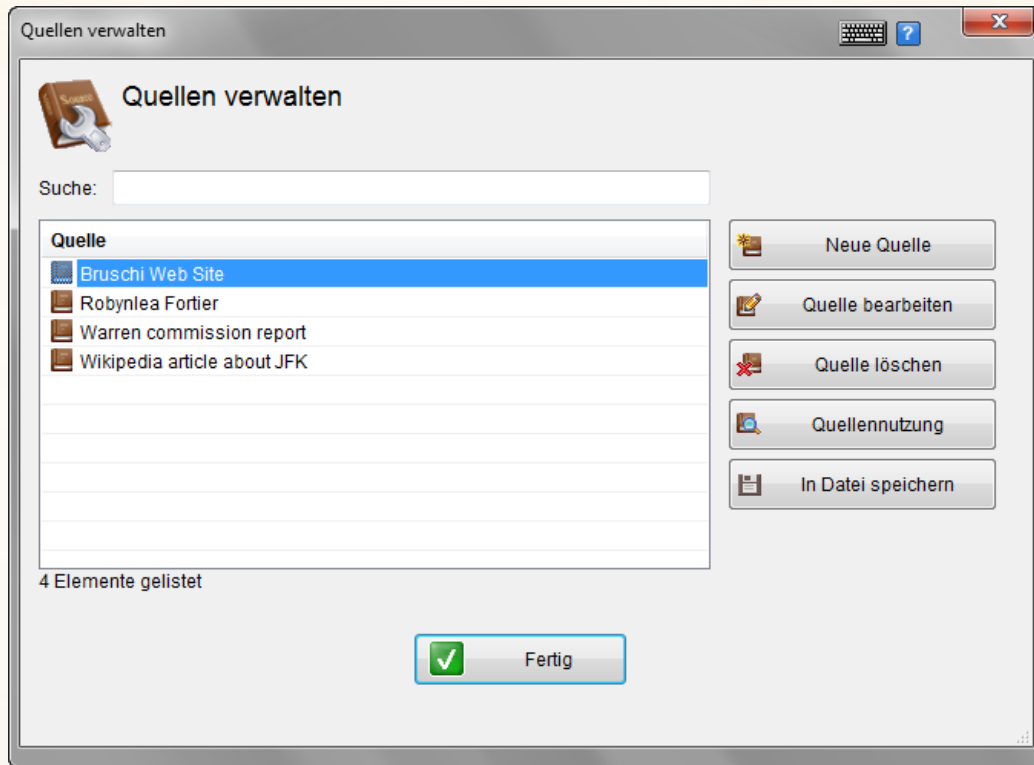
Quellen können Aufbewahrungsorten zugeordnet werden. Ein Aufbewahrungsort ist eine Institution (Bibliothek, private Sammlung, Datenbank etc.) oder eine Person, die die betreffende Quelle in Ihrer Sammlung besitzt. Die Zuordnung einer Quelle zu einem Aufbewahrungsort informiert darüber, wie man Zugang zu der Quelle erhalten kann, die der ursprüngliche Genealoge verwendet hat bzw. sie erinnert Sie daran, wo Sie die Quelle gefunden haben.

Quellen verwalten

Über das Fenster *Quellen verwalten* können Sie eine Liste aller Quellen sehen, die Sie in Ihrem Projekt definiert haben, Quellen hinzufügen oder löschen und Quelleninformationen bearbeiten. Sie können auch Anmerkungen zu Quellen hinzufügen, die entweder privater Art oder auf der Familienseite synchronisiert sein können (siehe [Reiter „Anmerkungen“ – Anmerkungen definieren](#)).

So zeigen Sie das Fenster *Quellen verwalten* an:

- 1 Wählen Sie aus dem Menü **Anzeigen** die Option **Quellen an**; das Fenster *Quellen verwalten* wird angezeigt:



- 2 Hier können Sie Ihre Quellen wie weiter unten beschrieben verwalten. Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **Fertig**, um das Fenster zu schließen.

Eine Quelle hinzufügen

Wenn Sie ein neues Quellenzitat erstellen, dann spezifizieren Sie zunächst die Quelle, von der diese Information stammt. Ist die Quelle noch nicht in diesem Projekt aufgeführt, dann fügen Sie diese Quelle hinzu.

So fügen Sie eine neue Quelle hinzu:

- 1 Klicken Sie im Fenster **Quellen verwalten** auf **Neue Quelle**; das Fenster Neue Quelle hinzufügen erscheint:

The screenshot shows a dialog box titled "Neue Quelle hinzufügen". It has a standard Windows window frame with a keyboard icon, a help icon, and a close button. The main content area is divided into two sections: "Quelle" and "Speicher".

Quelle

- Titel:** A text input field, currently highlighted in yellow.
- Abkürzung:** A text input field.
- Autor:** A text input field.
- Veröffentlicher:** A text input field.
- Agentur:** A text input field.
- Text:** A large text area with a vertical scrollbar.

Below the "Quelle" section are two buttons: "Quellenfotos..." (with a photo icon) and "Anmerkungen zur Quelle..." (with a notepad icon).

Speicher

- Speicher:** A dropdown menu.
- Abrufnummern:** A text input field.
- Two buttons: "Neu" (with a book icon) and "Bearbeiten" (with a folder icon).

At the bottom of the dialog are two large buttons: "OK" (with a green checkmark icon) and "Abbrechen" (with a red X icon).

- 2 Geben Sie den Namen der neuen Quelle im **Titel**-Feld ein.
- 3 Fügen Sie die Informationen über die Quelle in den relevanten Feldern hinzu, wie z.B. Abkürzungszeichen, Autor, Herausgeber etc.
- 4 Klicken Sie auf **Anmerkungen zur Quelle**, um Anmerkungen hinzuzufügen, die synchronisiert oder als nicht-öffentlich definiert werden können (siehe [Reiter „Anmerkungen“ – Anmerkungen definieren](#)).
- 5 Klicken Sie auf **Quellenfotos**, um das Fenster *Fotos der Quelle verwalten* zu öffnen, in dem Sie die Fotos und andere Medien für die Quelle verwalten können.

- 6 Sie können Informationen über den Aufbewahrungsort der Quelle hinzufügen. Wählen Sie den relevanten Aufbewahrungsort aus dem Aufklappenü **Aufbewahrungsorte** aus. Wenn der gewünschte Aufbewahrungsort noch nicht in Ihrem Projekt definiert ist, müssen Sie ihn zum Projekt hinzufügen (siehe [Aufbewahrungsorte hinzufügen](#)). Wenn Sie einen Aufbewahrungsort hinzugefügt haben, können Sie auch einen Verweis darauf angeben.
- 7 Wenn Sie Ihre Informationen eingegeben haben, klicken Sie auf **OK**.
- 8 Klicken Sie auf **Fertig**, um das Fenster **Quellen verwalten** zu schließen.

INFO



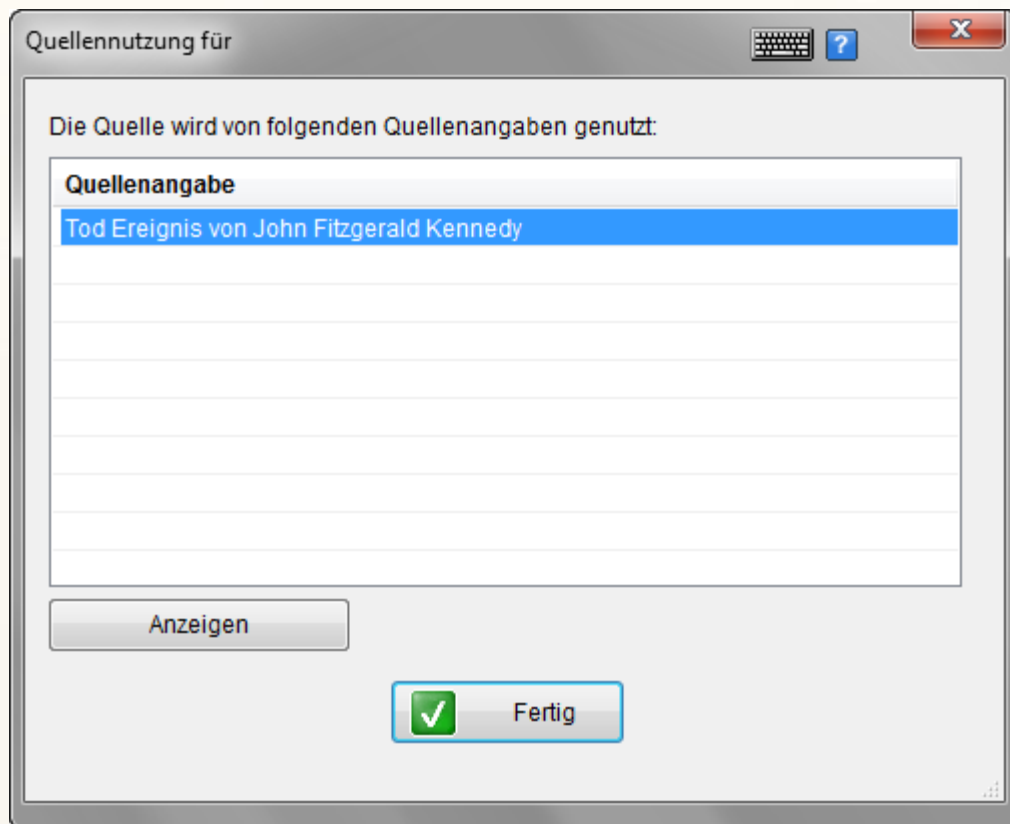
Sie können die Quelleninformationen jederzeit ändern, indem Sie im Fenster **Quellen verwalten** auf **Quelle bearbeiten** klicken. Sie können auch auf **Quelle löschen** klicken, um die Quelle aus dem Projekt zu löschen.

Quellenverwendung ansehen

Sie können eine Liste aller Quellenangaben, die eine bestimmte Quelle verwenden, anzeigen lassen.

So listen Sie die Quellenangaben für eine Quelle auf:

- 1 Wählen Sie im Fenster **Quellen verwalten** eine Quelle aus, für die Sie die Quellenangaben auflisten möchten.
- 2 Ein Klick auf **Quellennutzung** zeigt Ihnen das entsprechende Fenster, das alle Fälle auflistet, wo diese Quelle verwendet wird:



- 3 Ein Klick auf **Anzeigen** zeigt Details der Quellenangabe.
- 4 Mit einem Klick auf **Fertig** schließen Sie das Fenster.

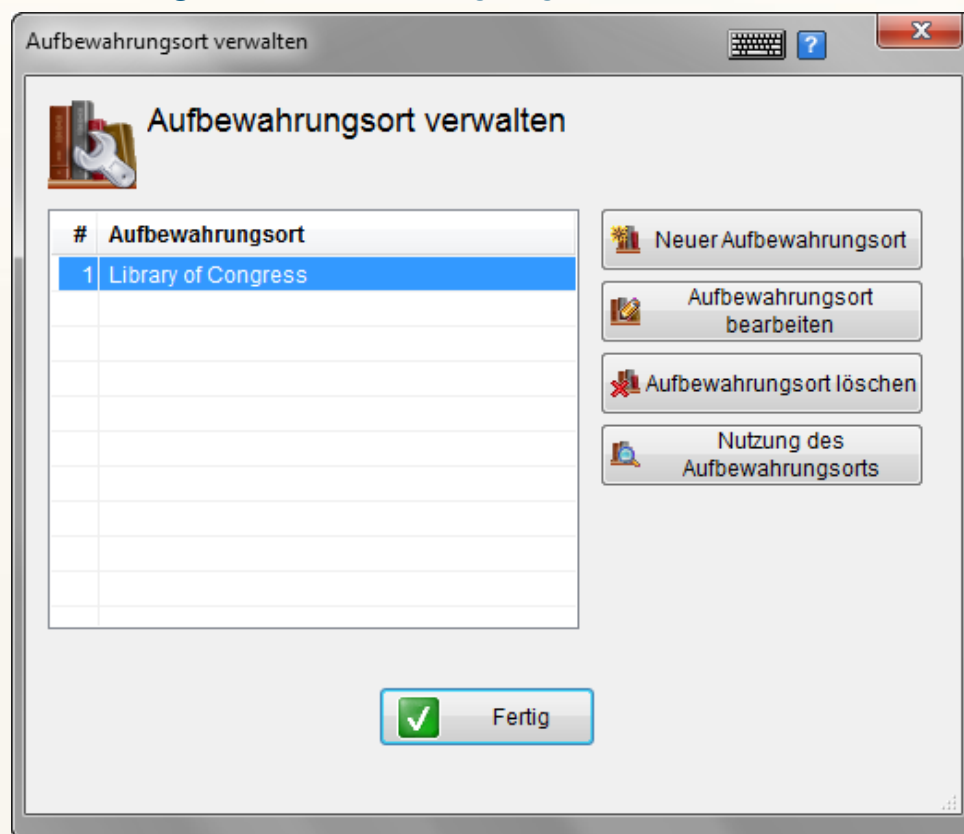
Sie können die Quellenliste Ihres Projekts als Excel-Datei speichern, wenn Sie auf **In Datei Speichern** klicken.

Aufbewahrungsorte verwalten

Wenn Sie Informationen eingeben, die eine Quelle beschreiben, können Sie einen Aufbewahrungsort angeben (wie z.B. eine Bibliothek oder Datenbank), wo sich die Quelle befindet. Wenn der Aufbewahrungsort noch nicht in diesem Projekt definiert worden ist, müssen Sie den Aufbewahrungsort hinzufügen. Sie können eine Liste aller Aufbewahrungsorte, die in Ihrem Projekt definiert sind, ansehen, Aufbewahrungsorte hinzufügen oder löschen und Informationen zum Aufbewahrungsort bearbeiten.

So zeigen Sie das Fenster „Aufbewahrungsort verwalten“ an:

- 1 Wählen Sie aus dem **Anzeige**-Menü **Aufbewahrungsorte** aus; das Fenster **Aufbewahrungsort verwalten** wird angezeigt:



- 2 Wenn Sie Ihre Eingaben getätigt haben, klicken Sie auf **Fertig**, um das Fenster zu schließen.

Einen Aufbewahrungsort hinzufügen

Wenn Sie einen Aufbewahrungsort hinzufügen, können Sie auch Informationen hinzufügen, wie z.B. eine Adresse oder Kontaktinformationen. Ebenso können Sie Anmerkungen hinzufügen, die entweder synchronisiert oder als nicht-öffentlich definiert werden können (siehe [Reiter Anmerkungen – Anmerkungen definieren](#)).

So fügen Sie einen neuen Aufbewahrungsort hinzu:

- 1 Im Fenster Aufbewahrungsort verwalten klicken Sie auf Neuen Aufbewahrungsort; das Fenster Neuen Aufbewahrungsort hinzufügen erscheint:

The screenshot shows a dialog box titled "Neuen Aufbewahrungsort hinzufügen". The dialog has a title bar with a keyboard icon, a help icon, and a close button. The main content area is titled "Neuen Aufbewahrungsort hinzufügen" and contains a "Name:" label followed by a text input field. Below the name field is a button labeled "Anmerkungen" with a small icon. The "Adresse" section contains several input fields: "Adresse:", "Adresse (2):", "Stadt:", "Bundesland/Bezirk:" (a dropdown menu), "Postleitzahl:", "Land:" (a dropdown menu), "Telefon:", "Telefon (2):", "Fax:", "E-Mail:", and "Internetseite:". At the bottom of the dialog are two buttons: "OK" with a green checkmark icon and "Abbrechen" with a red X icon.

- 2 Geben Sie im Feld **Name** einen Namen für den neuen Aufbewahrungsort ein.
- 3 Klicken Sie auf **Anmerkungen für Aufbewahrungsort** um Anmerkungen zum Aufbewahrungsort hinzuzufügen, die entweder synchronisiert oder als privat definiert werden können (siehe [Reiter Anmerkungen – Anmerkungen definieren](#)).

- 4 Fügen Sie in den relevanten Feldern Informationen über den Aufbewahrungsort hinzu, wie z.B. Adressen, Kontaktinformationen etc.
- 5 Wenn Sie fertig sind, klicken Sie auf **OK**.

INFO



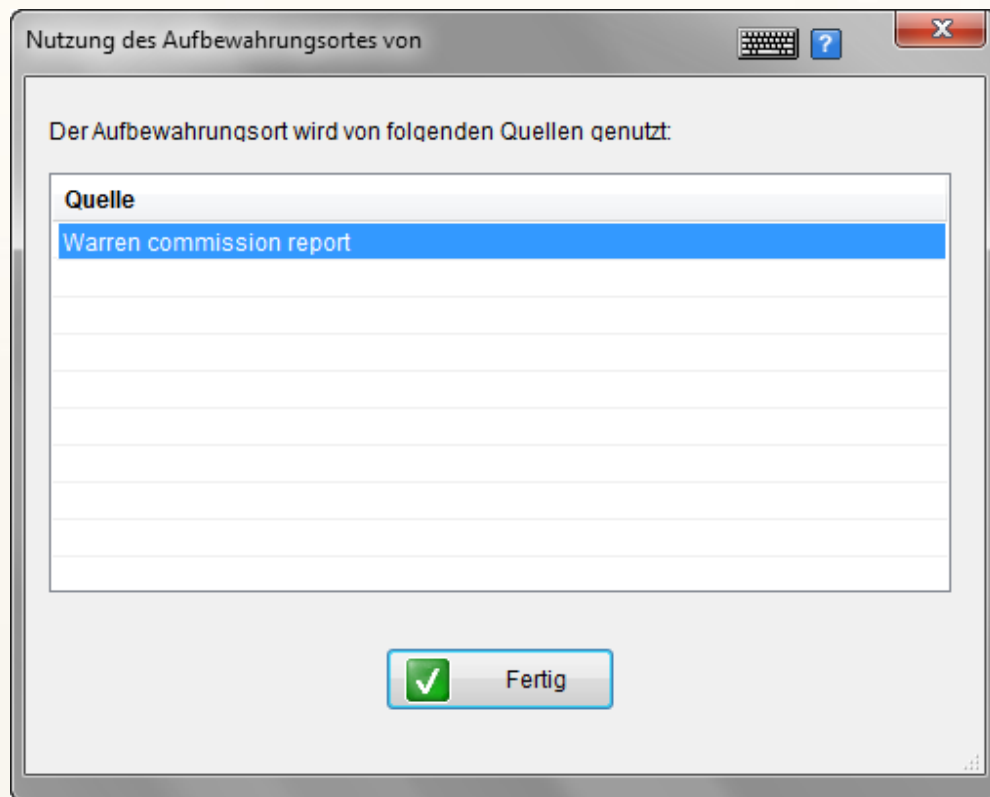
Sie können die Informationen über den Aufbewahrungsort jederzeit ändern, indem Sie den Aufbewahrungsort im Fenster *Aufbewahrungsort verwalten* auswählen und dann auf **Aufbewahrungsort bearbeiten** klicken. Sie können auch auf **Aufbewahrungsort löschen** klicken, um den Aufbewahrungsort aus dem Projekt zu löschen.

Verwendung des Aufbewahrungsortes ansehen

Sie können eine Liste aller Aufbewahrungsorte im Projekt anzeigen lassen.

So listen Sie alle Quellen für einen Aufbewahrungsort auf:

- 1 Im Fenster **Aufbewahrungsorte verwalten** wählen Sie den Aufbewahrungsort aus, für den Sie die Quellen auflisten möchten.
- 2 Klicken Sie auf **Nutzung des Aufbewahrungsorts**; im entsprechenden Fenster werden alle im Projekt verwendeten Quellenangaben für diesen Aufbewahrungsort aufgelistet:



- 3 Klicken Sie auf **Fertig**, um das Fenster zu schließen.

Import und Export von Daten

Family Tree Builder ermöglicht den Export bestimmter Daten in eine Excel-Tabelle. Sie können die folgenden Listen exportieren:

- **Liste aller Personen im Projekt.**

Dies betrifft die folgenden Informationen über jede Person (sofern vorhanden): Geschlecht (Männlich/Weiblich/Unbekannt), Vorname, Nachname, Geburtsdatum, Geburtsort, Sterbedatum (? falls unbekannt), Todesort, Todesursache, Ort der Grabstätte, Beruf, Anmerkungen.

- **Liste aller Familien im Projekt.**

Dies betrifft die folgenden Informationen für jede Familie (sofern verfügbar): ID des Ehemanns; Vorname des Ehemanns, Nachname des Ehemanns, ID der Ehefrau, Vorname der Ehefrau, Nachname der Ehefrau, Mädchenname der Ehefrau, Datum der Heirat, Ort der Heirat, Familienstatus, Anmerkungen.

- **Liste der Fotos im Projekt.**

Dies betrifft die folgenden Informationen für jedes Foto (sofern verfügbar): Titel, Datum, Ort, Dateiname, Anmerkungen.

- **Liste der Quellen im Projekt.**

Dies betrifft die folgenden Informationen für jede Quelle (sofern verfügbar): Titel, Kurzbezeichnung, Autor, Herausgeber, Behörde, Text.

- **Liste der Aufgaben im Projekt.**

Dies betrifft die folgenden Informationen für jede Aufgabe (sofern verfügbar): Titel, Beschreibung, Priorität, Ortsangabe, Status.

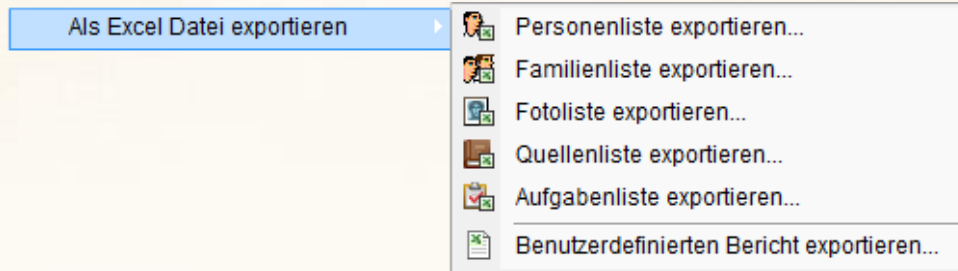
- **Benutzerdefinierter Bericht.**

Dies betrifft ausgewählte Personen und Informationen zu diesen Personen.

Nachdem Sie die Liste exportiert haben, können Sie die Informationen bequem im Tabellenformat bearbeiten und die Daten dann zurück ins Projekt importieren. Die neuen Daten überschreiben dann die vorhandenen Daten.

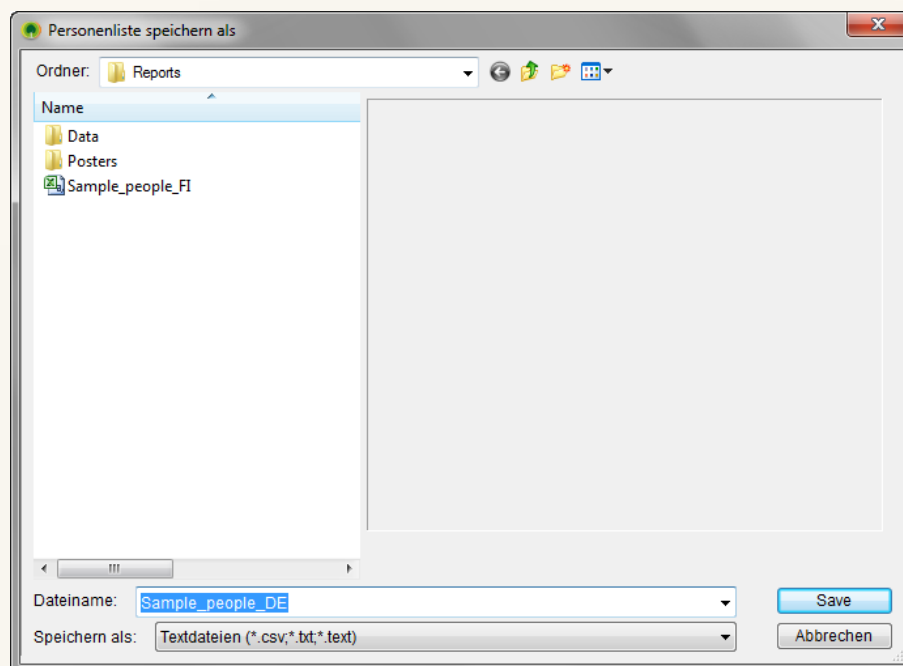
So exportieren Sie nach Excel:

- 1 Wählen Sie im Menü Bearbeiten die Option Als **Excel Datei exportieren**.



- 2 Wählen Sie aus dem Untermenü die Liste aus, die Sie exportieren möchten:
 - **Personenliste exportieren:** Export von Personendaten des Projekts.
 - **Familienliste exportieren:** Export von Familiendaten des Projekts.
 - **Fotoliste exportieren:** Export der Fotoliste des Projekts.
 - **Quellenliste exportieren:** Export der Quellenliste des Projekts.
 - **Aufgabenliste exportieren:** Export der Aufgabenliste des Projekts. Siehe [Aufgaben](#).
 - **Benutzerdefinierten Bericht exportieren:** Export eines benutzerdefinierten Berichts über Personen des Projekts. Siehe [Benutzerdefinierten Bericht exportieren](#).

Das Fenster [Personen/Familien/Foto]liste speichern als erscheint:



- 3 Standardmäßig wird der Bericht im Ordner *Berichte* Ihres Projekts gespeichert. Wenn Sie an anderer Stelle speichern wollen, dann suchen Sie die entsprechende Stelle; klicken Sie auf **Speichern** und der Bericht wird gespeichert. Anschließend erscheint ein Mitteilungsfenster und informiert Sie, dass eine CSV-Datei erstellt wurde.
- 4 Zur Bestätigung klicken Sie auf **OK**. Microsoft Excel öffnet sich mit der neu erstellten Datei.
- 5 Nun können Sie die Datei bearbeiten und speichern. Wenn Sie die Datei bearbeiten, bekommen Sie eventuell die Mitteilung, dass die Datei Elemente enthält, die nicht mit dem CSV-Format kompatibel sind. Klicken Sie **Ja**, um das Format beizubehalten.
- 6 Wenn Sie fertig sind, speichern Sie die CSV-Datei.

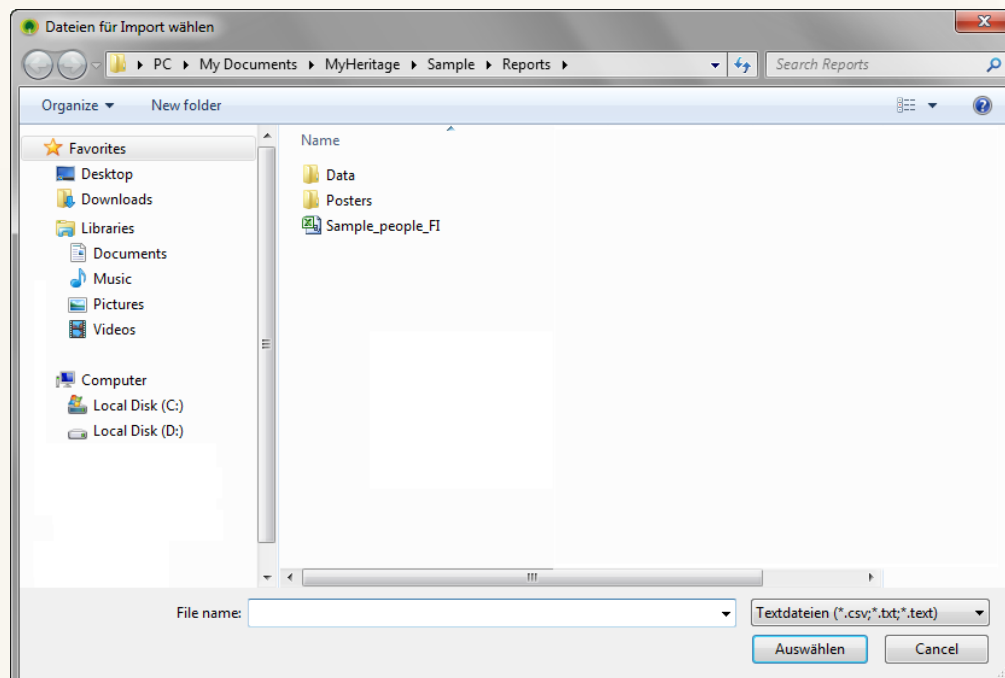
So importieren Sie eine CSV-Datei in Family Tree Builder:

INFO



Sie können lediglich einen Personen- Familien- oder Fotobericht bearbeiten, der über den Vorgang **Als Excel Datei exportieren** erstellt wurde, und diesen ins Projekt zurück importieren. Quellen-, Aufgaben- und benutzerdefinierte Berichte können nicht von Family Tree Builder importiert werden.

- 1 Wählen Sie aus dem **Bearbeiten**-Menü die Option **Excel Datei importieren**; das Fenster **Datei für Import auswählen** erscheint:



- 2** Suchen Sie die CSV-Datei, die Sie importieren möchten, und klicken Sie **Auswählen**. Ein Mitteilungsfenster öffnet sich und informiert Sie über die Zahl der Elemente (Personen/Familien/Fotos), die erfolgreich importiert wurden.
- 3** Klicken Sie auf **OK**, um zu bestätigen und das Fenster zu schließen. Family Tree Builder enthält jetzt die Daten aus der CSV-Datei.

Ein Projekt sichern

Sie können eine Sicherungsdatei erstellen, um ein Projekt im Family Tree Builder abzusichern. Eine solche Datei kann zu einem späteren Zeitpunkt dazu benutzt werden, ein Projekt im Family Tree Builder wiederherzustellen.

Es wird dringend geraten, regelmäßig Sicherheitskopien der Projekte zu erstellen.

INFO



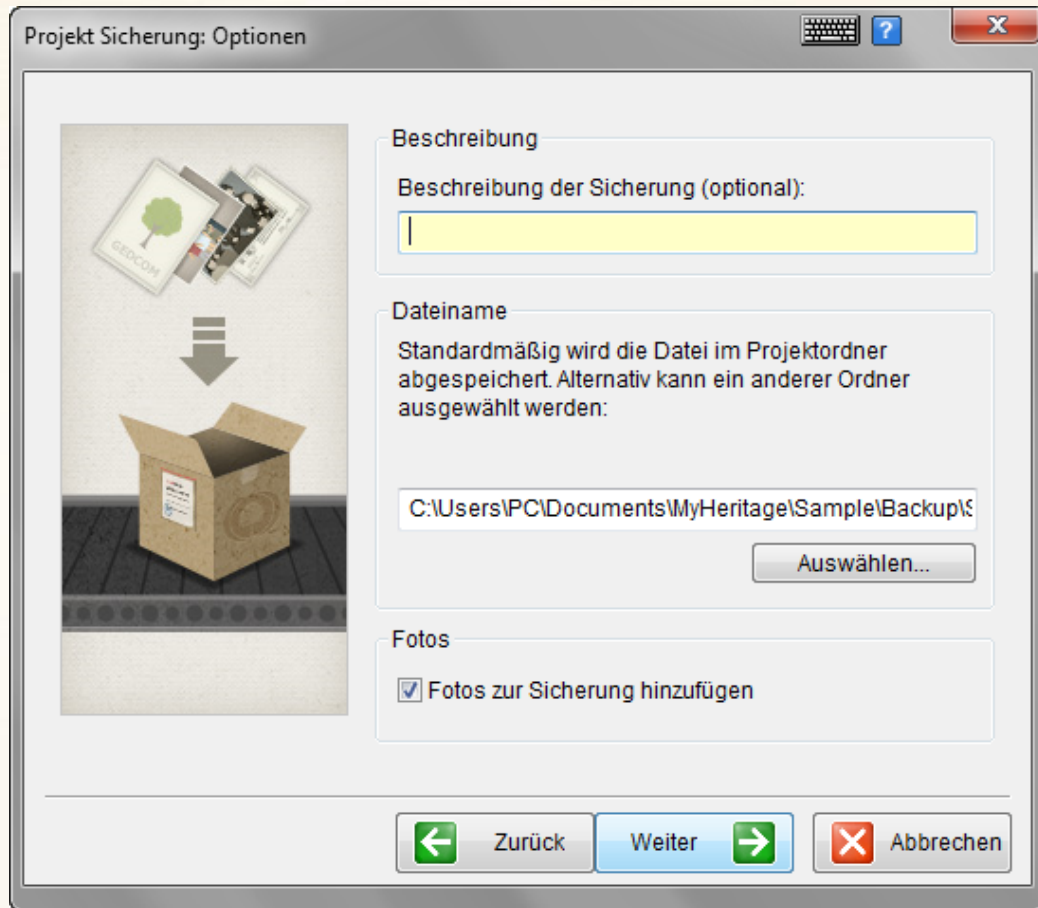
Family Tree Builder erstellt automatisch eine Sicherheitskopie Ihres Projekts, sobald dies notwendig erscheint, z.B. wenn Sie erhebliche Veränderungen an einem vorher gespeicherten Projekt vorgenommen haben oder wenn Sie eine Wiederherstellung ausführen.

So erstellen Sie eine Sicherheitskopie:

- 1 Wählen Sie im Menü **Datei** die Option **Sicherungskopie für Projekte**; das folgende Fenster erscheint:

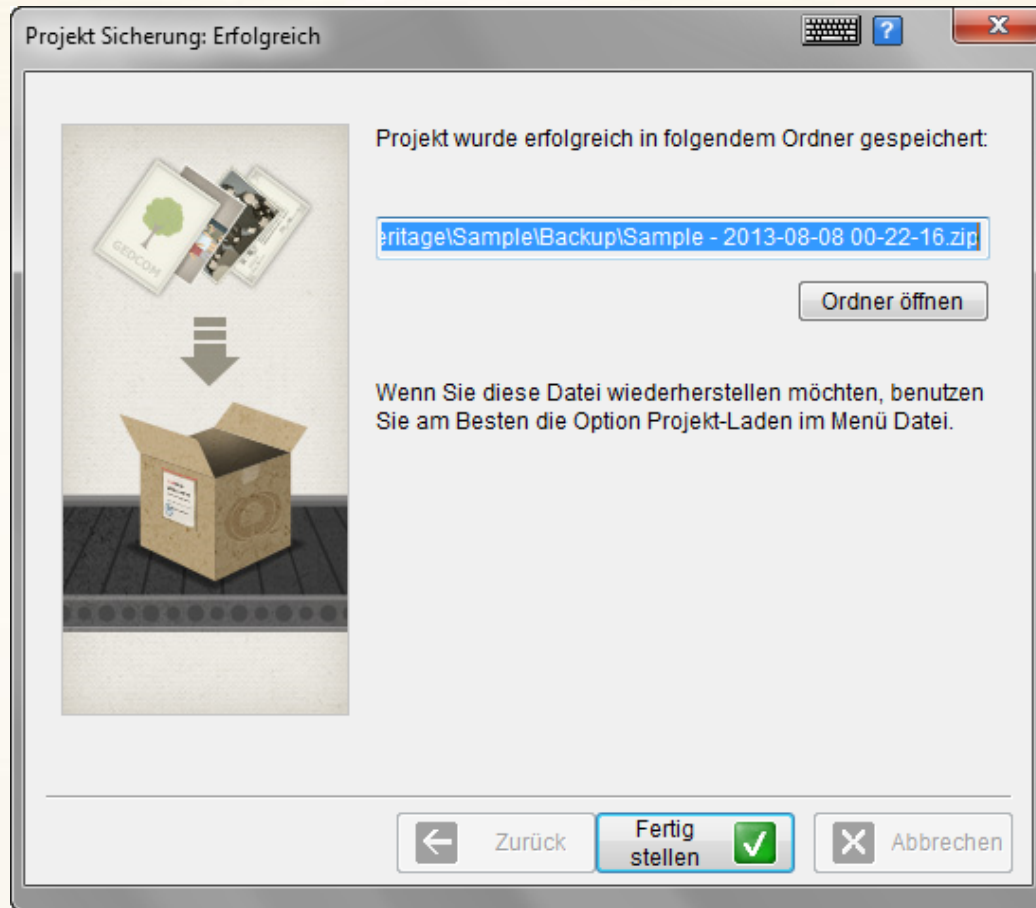


- 2 Wählen Sie **Datei auf der Festplatte sichern** und klicken Sie auf **Weiter** zum nächsten Fenster:



- 3 Optional können Sie eine Beschreibung für die Sicherungsdatei eingeben.
- 4 Standardmäßig wird die Sicherungsdatei im Sicherungsordner Ihres Projekts gespeichert. Wenn Sie einen anderen Speicherort bevorzugen, können Sie den Pfad hierfür eingeben.
- 5 Wenn Sie das Kästchen **Fotos zur Sicherung hinzufügen** anklicken, werden die Fotos des Projekts in die Sicherungskopie einbezogen. Je mehr Fotos Ihr Projekt enthält, desto umfangreicher wird die Sicherungsdatei und entsprechend länger dauert der Speichervorgang.

- 6 Klicken Sie auf **Weiter** zum folgenden Fenster, das den Ort für die Speicherung anzeigt:



Mit einem Klick auf **Ordner öffnen** wird Ihnen der Ordner angezeigt, in dem die Datei gespeichert wurde.

- 7 Ein Klick auf **Fertig stellen** schließt den Sicherungsprozess ab.

Ein Projekt wiederherstellen

Sie können ein Projekt im Family Tree Builder nach einem der folgenden Verfahren wiederherstellen:

- **Wiederherstellung von einer Sicherungsdatei**
- **Wiederherstellung von einer Internet-Familienseite**

Wiederherstellung von einer Sicherungsdatei

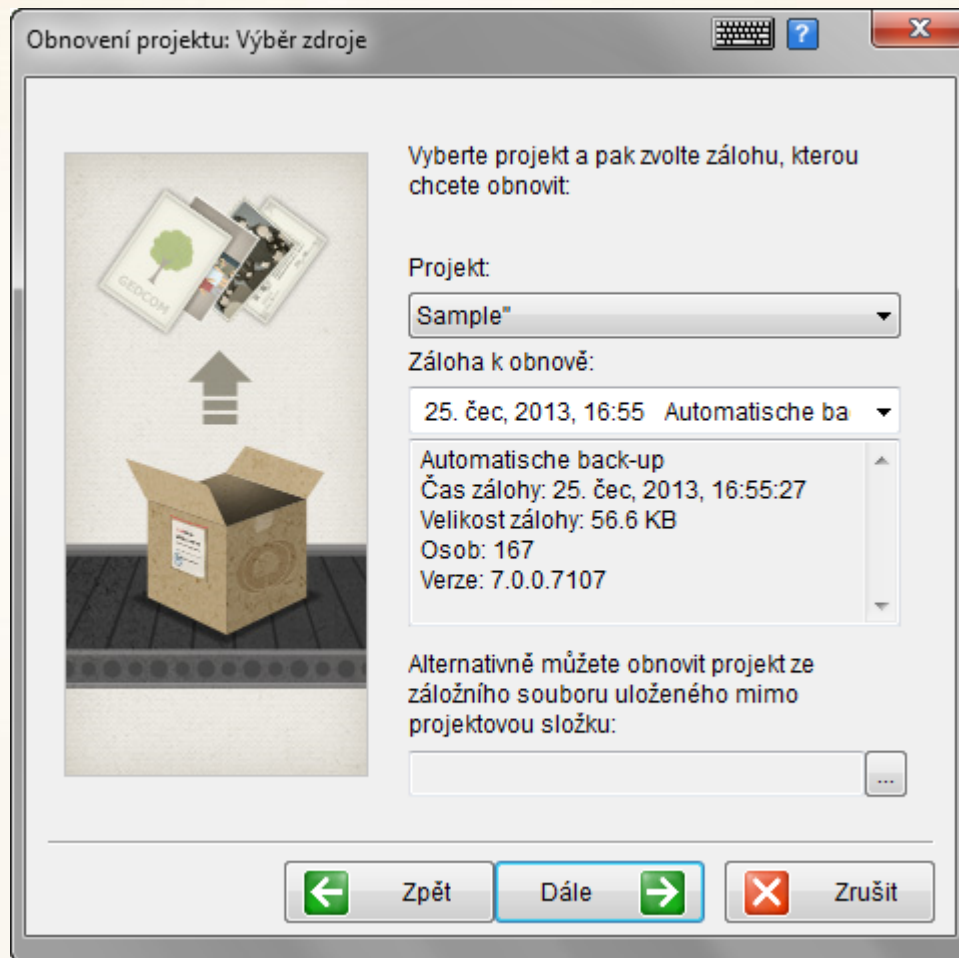
Mit diesem Verfahren stellen Sie ein Projekt wieder her, indem Sie eine Sicherungsdatei verwenden, die für das Projekt erstellt wurde. Family Tree Builder erstellt automatisch Sicherungsdateien, wie weiter oben beschrieben, und Sie können Sicherungsdateien selber erstellen; siehe hierzu [Ein Projekt sichern](#).

So stellen Sie ein Projekt wieder her:

- 1 Wählen Sie im Menü **Datei** die Option **Projekt Wiederherstellen**; das folgende Fenster wird angezeigt:



- 2 Klicken Sie die Option Wiederherstellung aus einem Ordner auf der Festplatte an und anschließend auf Weiter:



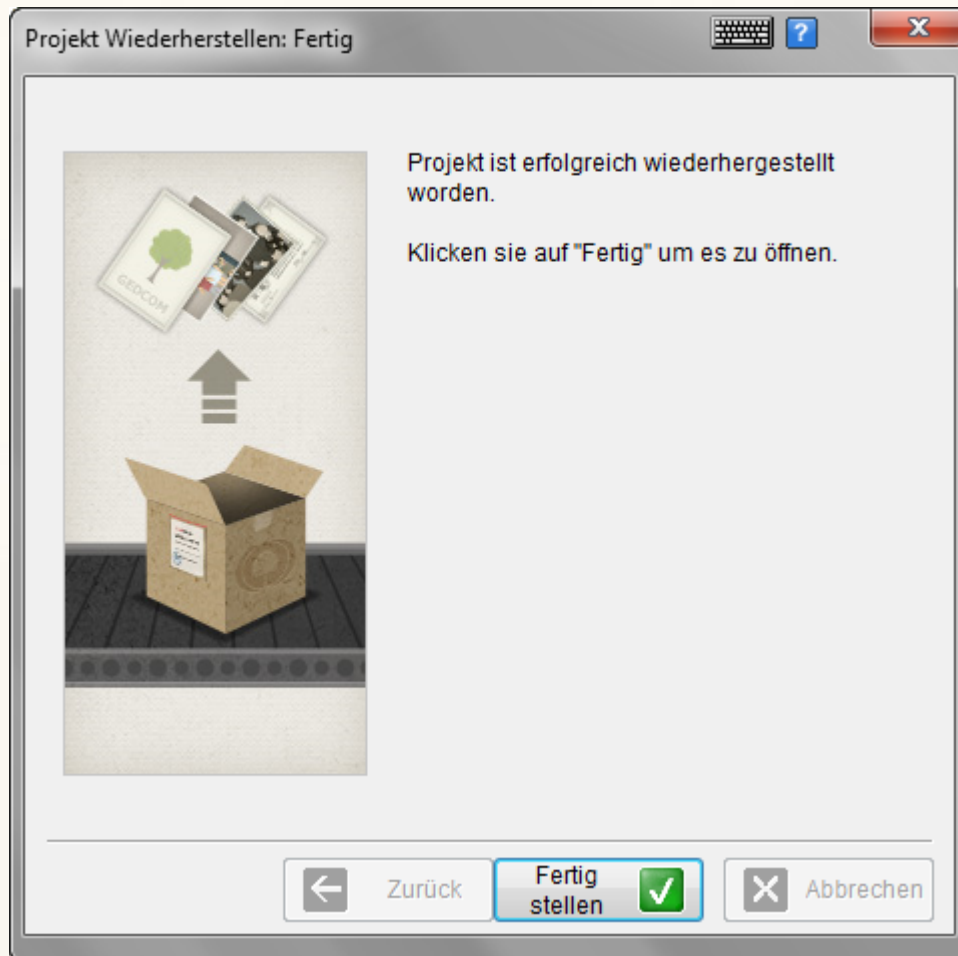
Das hierauf angezeigte Fenster zeigt Ihnen alle Ihre Projekte zusammen mit den Sicherungsdateien, die für die Wiederherstellung verwendet werden können.

- 3 Wählen Sie das wiederherzustellende Projekt aus der Aufklappliste, indem Sie auf den Schalter unterhalb von **Projekt** klicken.
- 4 Wählen Sie unter **Sicherungsdatei zum Wiederherstellen** aus der Aufklappliste die Sicherungsdatei, die Sie verwenden wollen. Wenn Sie eine Sicherungsdatei verwenden wollen, die sich nicht im Standard-Ordner für die Sicherungsdatei befindet, dann klicken Sie auf den Schalter "...“ und wählen Sie dort die zu verwendende Datei aus.

5 Ein Klick auf **Weiter** zeigt Ihnen das folgende Fenster:



- 6 Wenn Sie eine Wiederherstellung in dasselbe Projekt beabsichtigen, dann behalten Sie den Namen im Feld **Neuer Projektname** bei. Ansonsten geben Sie einen neuen Namen für das Projekt ein. Wenn Sie den Namen beibehalten, wird für das laufende Projekt eine Sicherung erstellt, bevor es aus der ausgewählten Datei wiederhergestellt wird. Klicken Sie auf **Weiter**, und Sie gelangen zum nächsten Fenster:



- 7 Ein Klick auf **Fertigstellen** schließt den Vorgang ab.

Wiederherstellung von einer Internet-Familienseite

Mittels dieses Wiederherstellungsverfahrens können Sie Daten von Ihrer Familienseite auf MyHeritage.com direkt in den Family Tree Builder importieren. Dieses Verfahren ist ideal, wenn Sie Ihren Stammbaum auf einen neuen Computer transferieren und oder wenn Sie Ihren Stammbaum online bearbeiten und ihn später in den Family Tree Builder importieren wollen.

INFO



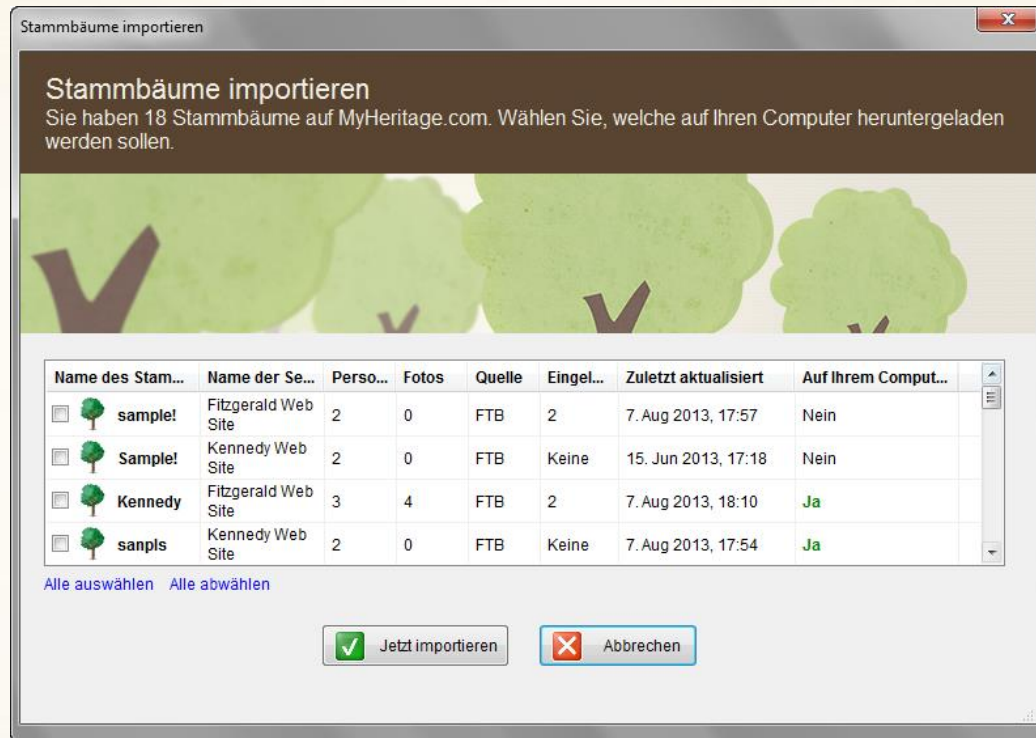
Wenn Sie eine neue Version des Family Tree Builder installieren, wird eine automatische Suche nach Ihren online- Stammbäumen gestartet, die sich nicht auf Ihrem Computer befinden. Wenn solche erkannt werden, dann wird Ihnen automatisch empfohlen, diese in den Family Tree Builder zu laden. Diese Empfehlung ist nicht verpflichtend. Sie können solche Stammbäume auch zu einem späteren Zeitpunkt in den Family Tree Builder laden.

So importieren Sie einen Internet-Stammbaum in den Family Tree Builder:

- 1 Wählen Sie im Menü **Datei** die Option **Projekt Wiederherstellen**; das folgende Fenster wird angezeigt:



- 2 Wählen Sie **Wiederherstellung von einer Internet-Familienseite** und klicken Sie anschließend auf **Weiter**. Das Fenster *Stammbäume importieren* wird angezeigt:



In diesem Fenster werden alle Internet-Stammbäume aufgeführt, die Sie auf Ihrer Familienseite verwalten, ob sie nun vom Family Tree Builder hierher geladen wurden oder im Internet auf der Webseite von MyHeritage.com erstellt wurden. Die folgenden Informationen werden für jeden Familien-Stammbaum angezeigt:

- Name des Familien-Stammbaums.
- Name der Familienseite.
- Anzahl Personen im Familien-Stammbaum.
- Anzahl Fotos im Familien-Stammbaum.
- Erstellungsort des Familien-Stammbaums: FTB (Family Tree Builder) oder im Internet.
- Anzahl Personen im Familien-Stammbaum, die zur Teilnahme eingeladen sind.
- Datum und Zeit des letzten Updates des Familien-Stammbaums.
- Ob sich der Familien-Stammbaum auf Ihrem lokalen Computer befindet oder nicht. **Yes** gibt an, daß sich der Familien-Stammbaum auf Ihrem Computer im Family Tree Builder befindet.

Der Wiederherstellungsmechanismus aus dem Internet-Familien-Stammbaum ermöglicht Ihnen, einen Familien-Stammbaum direkt zum Family Tree Builder herunterzuladen, der anfänglich im Internet auf MyHeritage.com erstellt wurde. Nachdem ein Internet-Stammbaum auf diese Weise zum Family Tree Builder heruntergeladen ist, wird er sofort synchronisiert. Auf diese Art können sowohl das Familien-Stammbaum-Projekt im Family Tree Builder und die Familienseite synchronisiert werden.

- 3** Klicken Sie das Kästchen bei dem Stammbaum an, den Sie zum Family Tree Builder laden wollen und klicken Sie dann auf **Jetzt importieren**. Wenn Sie mehrere Stammbäume auf einmal importieren wollen, dann klicken Sie alle gewünschten Kästchen an. Klicken Sie anschließend auf **Alle auswählen**, um alle Stammbäume gleichzeitig zu importieren.

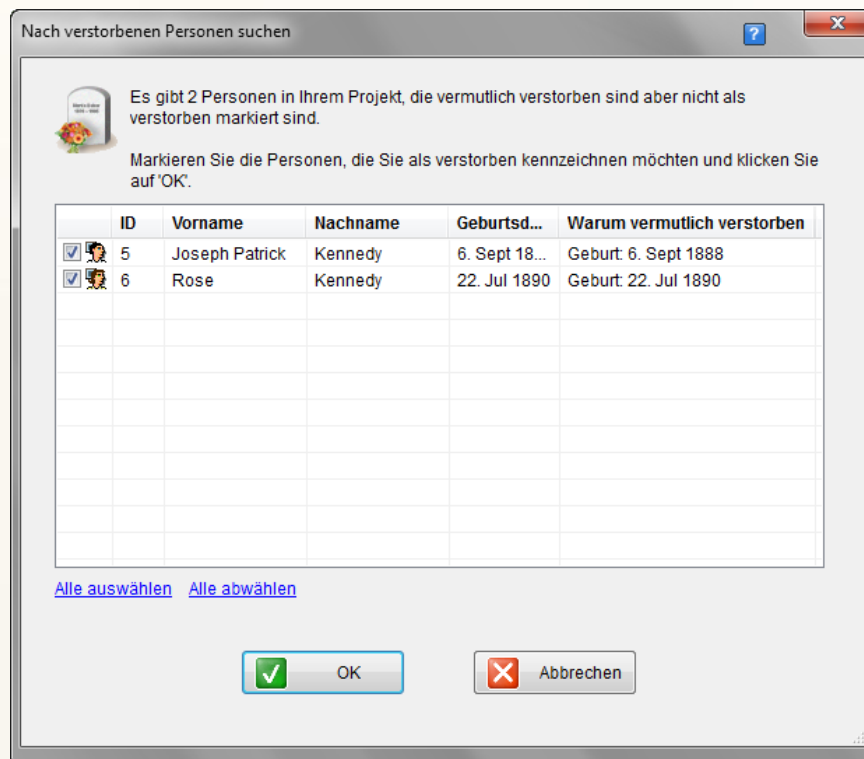
Der Importvorgang wird durch einen Verlaufs balken dargestellt, sobald der Ladevorgang beginnt.

Auf verstorbene Personen prüfen

Family Tree Builder bietet eine Möglichkeit, Ihr Projekt darauf zu prüfen, ob es Personen enthält, die zwar verstorben, aber nicht entsprechend gekennzeichnet sind. Dieses Verfahren verwendet einen ausgeklügelten Algorithmus, solche Personen aufzufinden. Nach Identifizierung können Sie den Status dieser Personen ggf. korrigieren.

So prüfen Sie auf verstorbene Personen:

- 1 Im Menü **Extras** wählen Sie **Nach verstorbenen Personen suchen**. Nach Abschluss des Suchprozesses öffnet sich das folgende Fenster:



In diesem Fenster werden Informationen zur Identität der Personen angezeigt, die in Ihrem Projekt als möglicherweise verstorben identifiziert wurden, zusammen mit dem Grund, warum Family Tree Builder diese Personen in diese Liste aufgenommen hat.

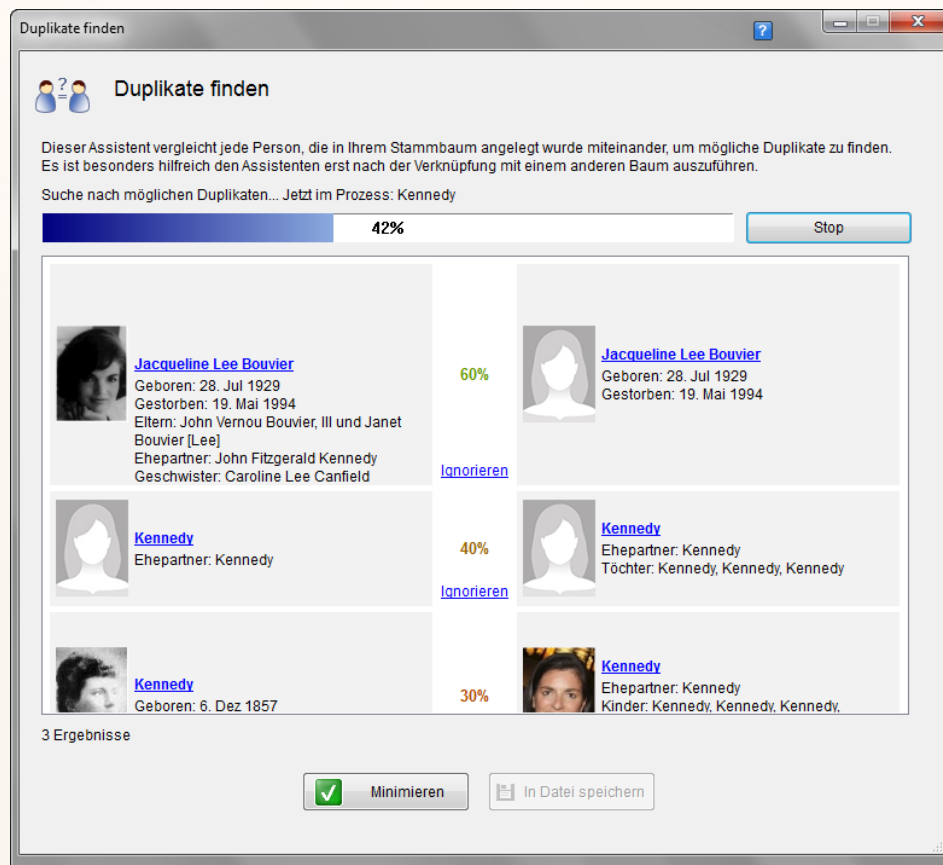
- 2 Markieren Sie die Kästchen derjenigen Personen, die Sie in Ihrem Projekt als verstorben kennzeichnen wollen und klicken Sie auf **OK**. Der Status der Personen wird entsprechend in den Profilen abgeändert.

Duplikate im Stammbaum suchen

Family Tree Builder bietet eine Möglichkeit, Ihr Projekt auf Duplikate zu prüfen. Dieses Verfahren sucht im Stammbaum nach allen Arten von mehrfach vorhandenen Personen mit ähnlichen Namen und Daten. Als Ergebnis der Suche wird ein Bericht erstellt, den Sie dazu benutzen können, eventuell notwendige Änderungen in Ihrem Stammbaum durchzuführen.

So finden Sie Duplikate im Stammbaum:

- 1 Im Menü **Extras** wählen Sie **Nach möglichen Duplikaten suchen**. Es öffnet sich das folgende Fenster:



Dieses Fenster zeigt eine Liste der Personen an, die möglicherweise mehrfach in Ihrem Projekt vorhanden sind.

Während des Suchprozesses werden die gefundenen Ergebnisse angezeigt; der Fortschritt der Suche wird mit einem Verlaufs balken dargestellt. Wenn Sie die Suche beenden wollen, können Sie auf **Stop** klicken; bei großen Projekten kann die Suche recht lange dauern.

Nach Abschluss des Suchvorgangs zeigt das Fenster alle gefundenen möglichen Duplikate an.



Die Prozentangabe in der Mitte der Zeilen zeigt an, welche Wahrscheinlichkeit Family Tree Builder für das Vorliegen eines Duplikats ermittelt hat. Je genauer die Daten der Personen übereinstimmen, desto höher ist die Wahrscheinlichkeit.

- 2 Klicken Sie auf den Namen einer Person, um deren Profil zu sehen.
- 3 Klicken Sie auf **Erneut suchen**, um die Suchfunktion neu zu starten.
- 4 Klicken Sie auf **In Datei speichern**, um den Suchbericht als CSV-Datei zu speichern.
- 5 Klicken Sie auf **Schließen**, um das Fenster zu verlassen.

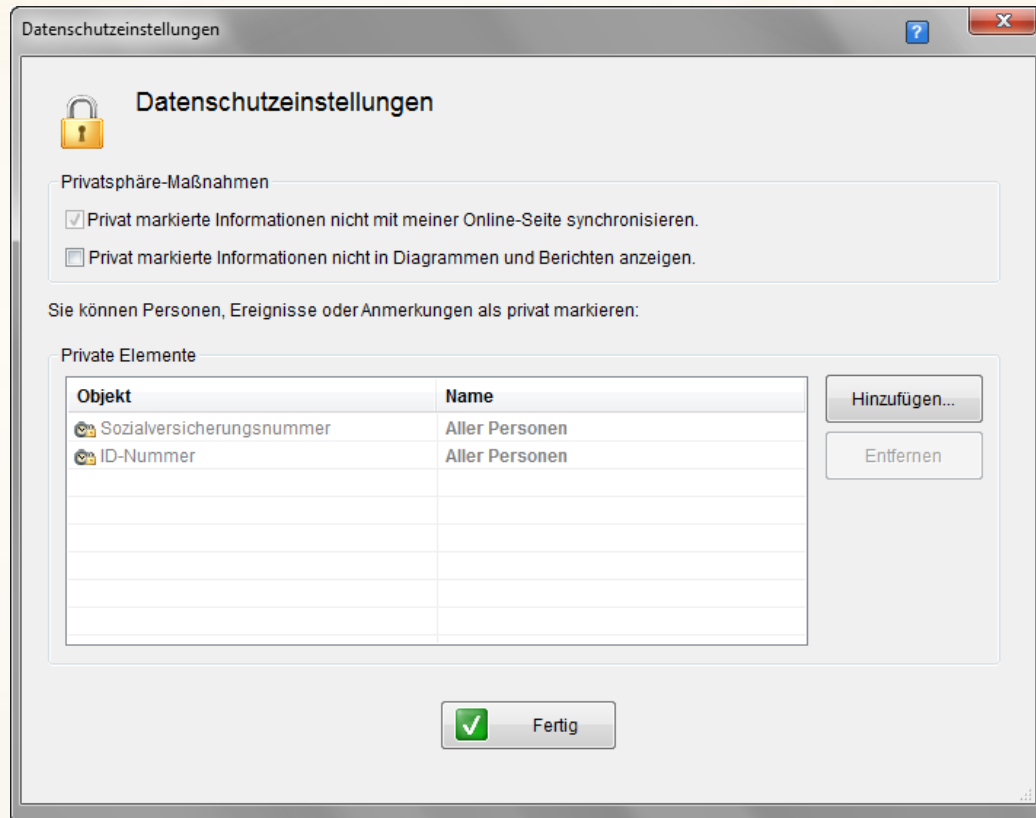
Datenschutz-Einstellungen

In Family Tree Builder können Sie verschiedene Arten von Informationen in Ihrem Projekt als "Privat" deklarieren, z.B. Personen, Bemerkungen und Ereignisse. Sie können bestimmte Personen mit einer Privat-Markierung versehen, was bedeutet, dass Informationen über diese Person nicht auf der Familienseite synchronisiert werden. Ebenso können Sie bestimmte Arten von Informationen als privat markieren, wie Anmerkungen, Ereignisse und Quellenangaben. Jede als privat markierte Information wird nicht auf der Familienseite synchronisiert.

Wenn Sie eine Eingabe tätigen oder bearbeiten, können Sie diese als privat markieren. Ein Beispiel: im Bearbeitungsfenster für eine Person können Sie unter dem Reiter **Mehr** diese Person als privat kennzeichnen, im Fenster **Ereignisse** über den Schalter **Anmerkungen zum Ereignis** ein Ereignis als privat kennzeichnen, und unter dem Reiter **Anmerkungen** lässt sich eine Anmerkung als privat klassifizieren. Zudem bietet sich über das Fenster **Datenschutzeinstellungen** (zu erreichen über **Extras** in der Menüleiste) eine Kontrollmöglichkeit, wo Sie nachsehen können, welche Informationen Sie als privat gekennzeichnet haben. Hier können Sie auch einstellen, welche Ereignisse Ihres Projekts generell unveröffentlicht bleiben sollen, so dass bei keiner Person in Ihrem Projekt, bei der dieses Ereignis vorkommt, dieses synchronisiert wird.

So definieren Sie Informationen in Ihrem Projekt als privat:

- 1 Wählen Sie im Menü **Extras** die Option **Datenschutz**, und Sie erhalten folgendes Fenster angezeigt:



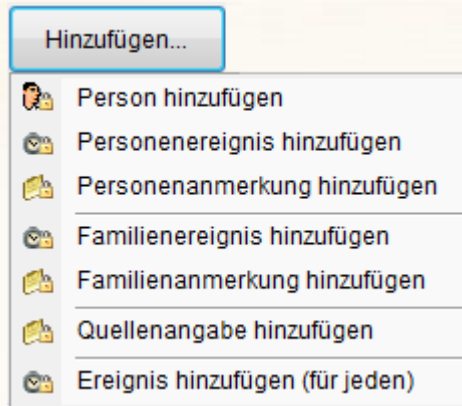
In diesem Fenster sehen Sie alle Daten, die als “privat” in Ihrem Projekt markiert sind. Alles das, was als privat klassifiziert ist, wird in separaten Zeilen aufgelistet, wobei das jeweilige Objekt und die zugehörigen Namen aufgeführt sind.

INFO



Das Kästchen **Privat markierte Informationen nicht mit meiner Internet-Seite synchronisieren** ist standardmäßig aktiviert, wodurch als privat markierte Informationen nie auf einer Familienseite veröffentlicht werden. Diese Einstellung kann nicht geändert werden.

In diesem Fenster können Sie über den Schalter **Hinzufügen** die folgenden Informationen in Ihrem Projekt als „privat“ markieren:



INFO



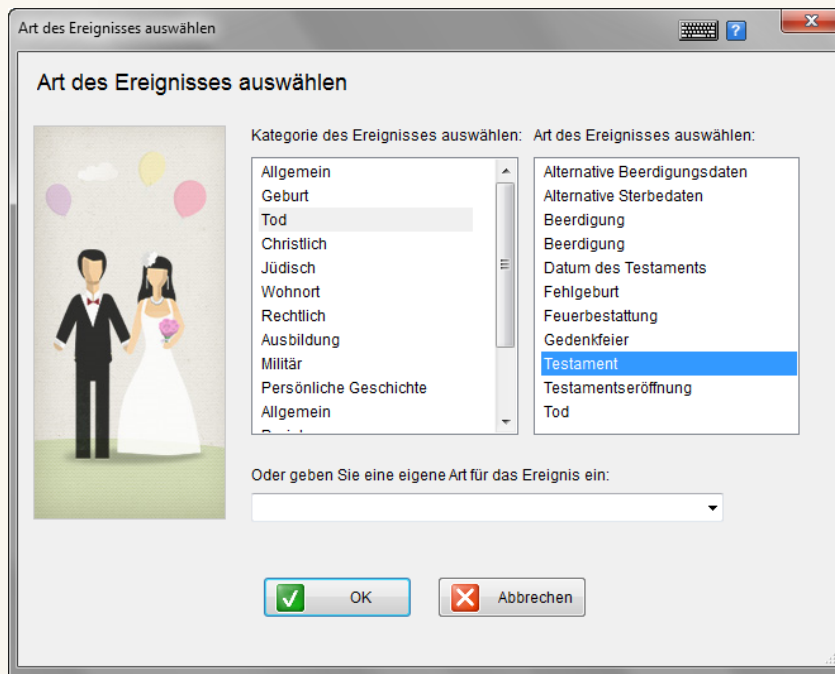
Diese Datenschutzeinstellungen können auch an anderen Stellen im Family Tree Builder vorgenommen werden, wie z.B. bei den Personenkarten „Bemerkungen“ unter dem Reiter **Bemerkungen**, „Quellenangaben“ unter dem entsprechenden Reiter, etc.

- **Personen:** Klicken Sie auf den Schalter **Hinzufügen**, wählen Sie im Aufklappmenü **Person hinzufügen**, und wählen Sie dann die Person, die als privat markiert werden soll. Bei Personen, die als „privat“ markiert sind, weist in der Personenkarte ein Schloss-Symbol auf die Kennzeichnung als „privat“ hin.

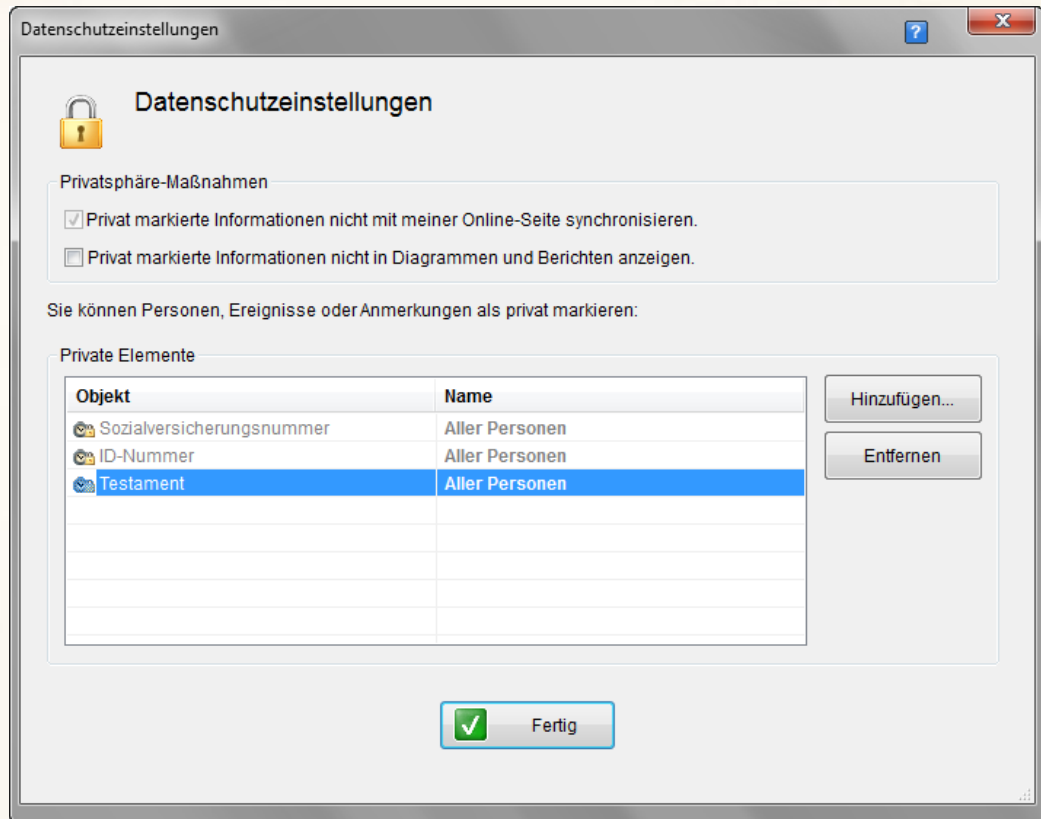


- **Personenereignis hinzufügen:** Auf **Hinzufügen** und anschließend auf **Personenereignis hinzufügen** klicken. In dem sich dann öffnenden Fenster wählen Sie die Person und anschließend das Ereignis, das für diese Person als privat markiert werden soll. Dies führt dazu, dass beim Synchronisieren alle Informationen über diese Person publiziert werden, mit Ausnahme dieses Ereignisses.

- **Personenanmerkung hinzufügen:** Auf **Hinzufügen** und anschließend auf **Personenanmerkung hinzufügen** klicken. In dem sich dann öffnenden Fenster wählen Sie die Person und anschließend die Anmerkung, die für diese Person als privat markiert werden soll. Dies führt dazu, dass beim Synchronisieren alle Informationen über diese Person publiziert werden außer dieser Anmerkung.
- **Familienereignis hinzufügen:** Auf **Hinzufügen** und anschließend auf **Familienereignis hinzufügen** klicken. In dem sich dann öffnenden Fenster wählen Sie die Familie und dann das Ereignis, das für diese Familie als privat markiert werden soll.
- **Familienanmerkung hinzufügen:** Auf **Hinzufügen** und anschließend auf **Familienanmerkung hinzufügen** klicken. In dem sich dann öffnenden Fenster wählen Sie die Familie und anschließend die Anmerkung, die für diese Familie als privat markiert werden soll.
- **Eine Quellenangabe hinzufügen:** Auf **Hinzufügen** und anschließend auf **Quellenangabe hinzufügen** klicken. In dem sich dann öffnenden Fenster wählen Sie die Quelle und anschließend die Angabe, die für diese Quelle als privat markiert werden soll.
- **Ein Ereignis hinzufügen**, das für jeden in Ihrem Projekt gilt: Auf **Hinzufügen** und anschließend auf **Ereignis hinzufügen (für jeden)** klicken. Das folgende Fenster wird angezeigt, in dem Sie das Ereignis, das als "privat" gelten soll, markieren können:



Wählen Sie die Art des Ereignisses und klicken Sie auf **OK**. In dem unten gezeigten Beispiel wurde aus der Kategorie "Tod" das Ereignis *Testament* ausgewählt. Damit wird dieses Ereignis für keine Person des Stammbaums synchronisiert.



INFO



Sozialversicherungsnummer and ID- Nummer sind immer als privat gekennzeichnet. Diese Einstellung kann nicht geändert werden.

- 2 [Optional] Markieren Sie das Kästchen **Privat markierte Informationen nicht in Diagrammen und Berichten anzeigen**, wenn Sie nicht wollen, dass private Informationen in Diagrammen und Berichten erscheinen. Wählen Sie demnach diese Option, wenn Sie einen Bericht oder ein Diagramm erstellen wollen, das keine privaten Informationen enthält.
- 3 Klicken Sie auf **Fertig**, um Ihre Datenschutzeinstellungen zu speichern und das Fenster zu verlassen.

Durchführung von Plausibilitätsprüfungen

Der Assistent für Plausibilitätsprüfungen in Family Tree Builder ermöglicht Ihnen, Ihre Daten auf mögliche Konsistenzprobleme zu überprüfen. Für alle gefundenen Probleme werden Ihnen die relevanten Informationen angezeigt, um Sie bei der Korrektur der Daten zu unterstützen. Sie können diesen Assistenten so oft wie nötig verwenden. Das Ziel ist, alle inkonsistenten Daten zu bearbeiten, so dass Ihr Stammbaum frei von Fehlern ist.

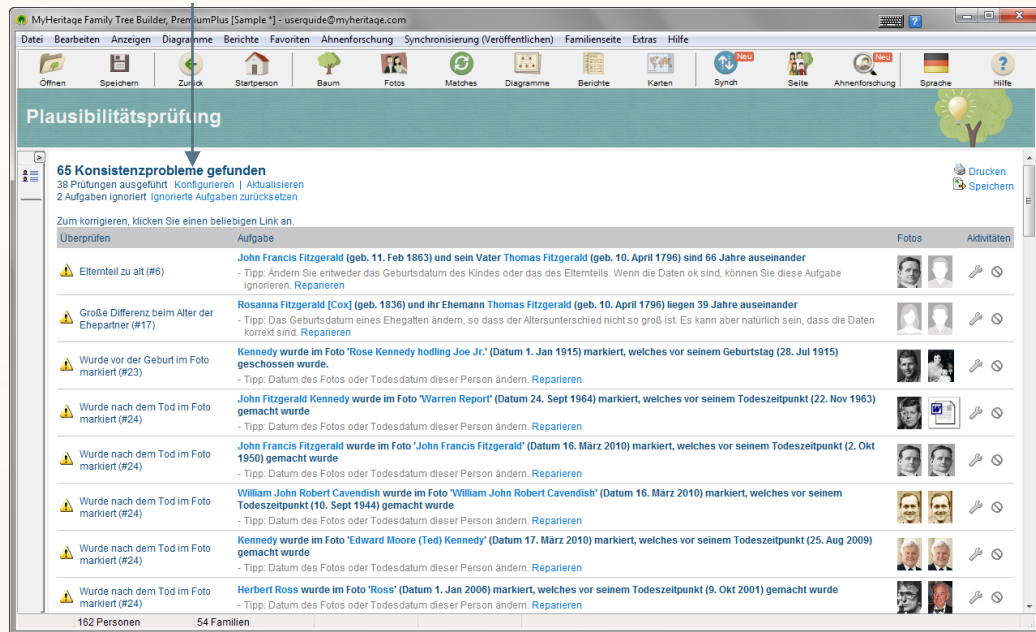
Plausibilitätsprüfungen werden vom Assistenten beispielsweise hinsichtlich der folgenden Themen durchgeführt:

- Einheitliche Schreibweise von Namen (für Orte und Personen).
- Minimaler Altersunterschied zwischen Eltern und Kindern.
- Minimaler Altersunterschied zwischen Geschwistern. Wenn z.B. der Altersunterschied zwischen Geschwistern weniger als neun Monate beträgt, wird eine Warnung ausgegeben.

So führen Sie eine Plausibilitätsprüfung durch:

- Klicken Sie im Menü **Extras** auf **Stammbaum Plausibilitätsprüfung**. Family Tree Builder durchsucht daraufhin Ihren Stammbaum auf Konsistenzprobleme und zeigt während der Suche ein Verlaufsfenster an. Ist die Suche abgeschlossen, so wird das folgende Fenster angezeigt:

Konfigurationslinks





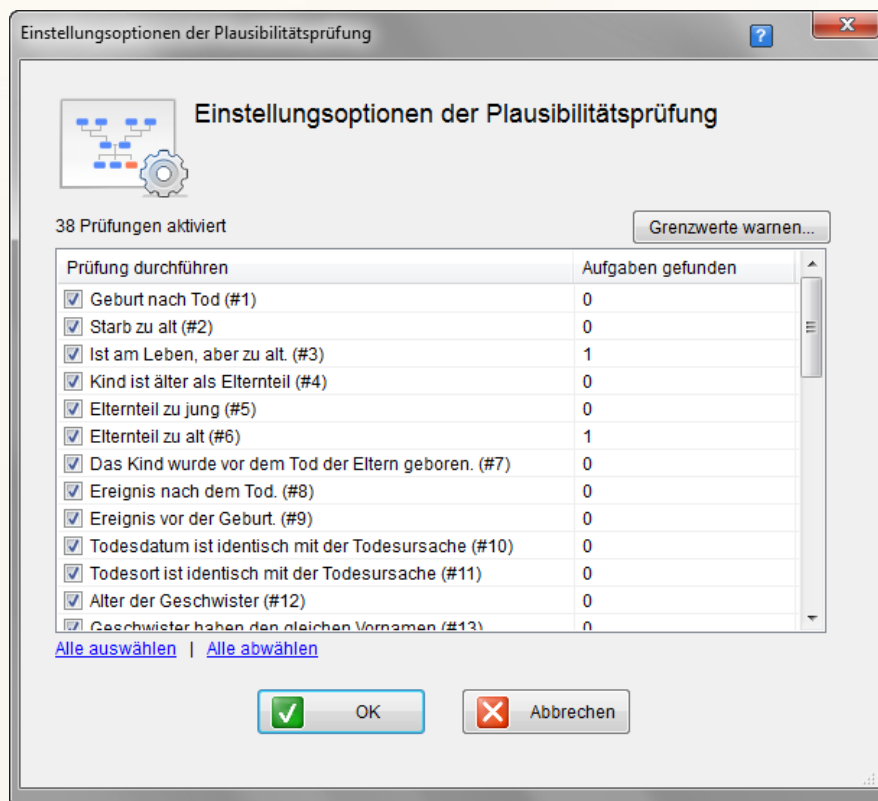
Jedes ermittelte Konsistenzproblem wird in einer separaten Zeile dargestellt. Jede Zeile beinhaltet einen Hinweis auf die Bedeutung des Problems (Fehler, Warnung oder Bemerkung), das Thema der Prüfung (und die Nummer), den Grund für die Einstufung als mögliches Problem, die involvierte(n) Person(en) und gegebenenfalls relevante Fotos.

Die Wichtigkeit eines Problems ist folgendermaßen eingeteilt:

- **Fehler:** Zeigt an, dass offensichtlich ein fehlerhafter Eintrag vorliegt. Fehler sind mit einem roten Symbol gekennzeichnet.
- **Warnung:** Zeigt an, dass Daten möglicherweise fehlerhaft sind.
- **Bemerkung:** Weist auf ein mögliches Problem hin, das Sie näher untersuchen könnten, um die Richtigkeit der Daten zu prüfen.

Im Fenster "Plausibilitätsprüfung" können Sie die folgenden Aktionen durchführen:

- **Reparieren:** Klicken Sie auf das Symbol **Reparieren**  bei den jeweiligen Einträgen. Dies öffnet ein Fenster im Family Tree Builder, wo Sie die nötigen Korrekturen vornehmen können.
- **Aufgabe ignorieren:** Klicken Sie auf das Symbol **Ignorieren** , um zu kennzeichnen, dass es sich nicht um einen Fehler handelt. Family Tree Builder fragt Sie dann, ob Sie diesen spezifischen Fall ignorieren wollen oder alle Fälle dieser Art.
- **Konfigurieren:** Klicken Sie auf den Link **Konfigurieren** im oberen Bereich des Fensters, um das Fenster *Einstellungsoptionen der Plausibilitätsprüfung* zu öffnen. Dort können Sie einstellen, welche Themen eine Plausibilitätsprüfung umfassen soll.



Das Konsistenzkonfigurationsfenster zeigt alle Prüfungen, die der Family Tree Builder mit Ihren Daten durchführt. Sollten Sie eine der Prüfungen nicht durchführen wollen, können Sie diese abwählen und mit **OK** bestätigen. Klicken Sie auf **Grenzwerte warnen**, um die Grenzen für einige der Warnungen zu konfigurieren. Sie können beispielsweise den höchsten Altersunterschied zwischen zwei Partnern bestimmen.

- **Aktualisieren:** Betätigen Sie den Link im oberen Bereich des Konsistenzkonfigurationsfensters, um den Prozess zu wiederholen. Nutzen Sie diese Einstellung, nachdem Sie Änderungen an Ihren Daten vorgenommen haben.
- **Zurücksetzen ignorierte Aufgaben:** Betätigen Sie die Taste im oberen Bereich, um ausgelassene Aufgaben zurücksetzen zu können.

65 Konsistenzprobleme gefunden

38 Prüfungen ausgeführt [Konfigurieren](#) | [Aktualisieren](#)
2 Aufgaben ignoriert [Ignorierte Aufgaben zurücksetzen](#)

Erweiterte **Funktionen**
Family Tree Builder User's Guide

Stichwortverzeichnis



Stichwortverzeichnis

A

Address-Liste, 67
Adressen Bericht, 389
Alben, 218
 Hinzufügen, 220
 Löschen, 221
Alben Menü, 225
Alles-in-Einem-Diagramm, 66, 173
Allgemein Reiter
 Diagramm, 328
 Diagramm, 342
Als Ausgangsperson festlegen, 137
Anmerkungen
 Fotos, 214
 Medien, 214
Ansicht, 101
 Generationen, 52
Ansicht Reiter
 Smart Matches, 237
Anzeigen Alben, 225
Anzeigen-Menü, 62
Assistent für die
 Plausibilitätsprüfung, 483
Attach Parents, 131
Auf Premium aufrüsten, 71
Auf verstorbene Personen prüfen,
 475
Aufbewahrungsort, 63
Aufbewahrungsorte, 450
 hinzufügen, 456
 Hinzufügen, 456

 Verwalten, 455
Aufgaben, 164
 Ansehen, 168
 Definieren, 164
Aufgabenliste, 164
Ausgangsperson
 Einstellungen, 137
Ausschneiden, 61
Auswahlansicht minimieren, 63
Auswahlansicht wieder herstellen,
 63
Autorendaten, 71

B

Baumansicht
 Fotos, 183
 Medien, 183
 Smart Matches, 230
 Übereinstimmungen, 230
Baum-Ansicht, 45
Bearbeiten
 Familien-Stammbaum im Internet,
 400
 Medien, 204
Bearbeiten Details, 128
Bearbeiten-Menü, 61
Beenden, 60
Benutzerhandbuch, 72
bereits hinzugefügte Geschwister
 verknüpfen, 133
Bericht
 benutzerdefiniert exportieren, 390

- Beziehungen, 368
 - Erstellen, 358
 - Familien-Gruppenblatt, 364
 - Nachkommen, 374
 - Vorfahren, 370
 - Zeitleiste, 382
- Berichte, 139, 356
 - erstellen, 81
- Berichte-Ansicht, 56
- Berichte-Menü, 66
- Berichtsoptionen**, 67
- Besuchen
 - Familienseite, 415
- Besucher
 - einladen, 81
- Bevorstehende Ereignisse, 419
- Beziehung, 137
- Beziehung zu, 138
- Beziehung zur Ausgangsperson, 138
- Beziehungen**, 66
 - Bericht, 368
- Beziehungen Bericht Optionen, 369
- Buchbericht**, 66, 361

C

- Chart, 316
- Charts, 188
- Check for Updates**, 72
- Contact Tab
 - Person, 105

D

- Data Subscription, 313
- Datei-Menü, 59

- Daten
 - Eingeben, 156
 - Übersetzen, 437
- Datenschutzeinstellungen, 478
- Datensprache
 - Ändern, 434
- Datums-Feld, 157
- Diagramm, 138
 - Aussehen**, 324
 - Nachfahren, 321
 - Optionen, 325
- Diagramm drucken, 350
- Diagramm Optionen
 - Konfigurieren, 325
- Diagramm-Ansicht, 55
- Diagrammanzeige, 317
- Diagramm-Assistent**, 65
- Diagramme
 - erstellen, 81
- Diagramme-Menü, 65
- Diagramm-Optionen**, 66
- Diagrammstile**, 66
- Display in Family Tree, 188
- DNA Markierungen, 115
- Drucken, 60
 - Diagramm, 350
 - Diagramm als Poster, 351
 - Diagramm am eigenen Drucker**, 350
- Druckereinrichtung, 60
- Durckvorschau, 60

E

- Ehepartner
 - definieren, 93

Einfügen, 61
Einführung, 15
Einführung Family Tree Builder, 16
Eltern, 131
 auflisten, 132
 Ersetzen, 132
 Hinzufügen, 131
 Trennen, 132
 verknüpfen, 131
 Verwalten, 132
Enge Familie-Diagramm, 65
Ersetzen Eltern, 132
Erste Schritte, 76
Erste Sprache, 432
Erweitere Privateinstellungen, 71
Erweiterte
 Datenschutzeinstellungen, 478
Erweiterte Funktionen, 442
Erweiterte Suche, 37
Export, 61, 459
exportieren benutzerdefinierten
 Bericht, 390
Extras-Menü, 71

F

Fächerdiagramm
 Optionen, 341
Fächer-Diagramm, 65
Fakten-Reiter
 Person, 109
Faktum-Foto, 105
Familiengruppenblatt, 364
Familie
 hinzufügen, 92
Familie

Definieren, 79
Familie
 Definieren, 146
Familie
 Menü Optionen, 147
Familie bearbeiten, 140
Familie definieren, 118
Familie erweitern, 117
Familie-Menü, 64
Familien-Gruppenblatt, 66
 Berichtsoptionen, 365
Familienseite, 396
 Ansehen, 414
Familienseite Besitzer
 Kontaktieren, 254
Familienseite besuchen, 420
Familienseiten-Menü, 418
Familienstammbaum, 63
Familien-Stammbaum
 Bearbeiten im Internet, 400
Familienstatistiken, 419
Family Site Menü, 70
Family Statistics, 70
Family Tree Builder
 Hauptfenster, 28
Family Tree Publisher, 421
FAQ, 489
Favoriten organisieren, 67
Favoriten-Menü, 67
Feld
 Übersetzen, 440
Felder Reiter
 Diagramm, 344
Filtern
 Liste, 38

- Finden
 - Fotos, 196
 - Medien, 196
 - Format, 101
 - Forschung, 301
 - Foto, 12
 - Ansehen, 197
 - Bearbeiten, 197, 204
 - Behandlung Optionen, 197
 - Löschen, 197
 - Neu, 197
 - Foto Alben
 - Hinzufügen, 220
 - Foto Informationen, 205
 - Foto Typen, 182
 - Foto verknüpfen, 207
 - Fotoalben, 218
 - Löschen, 221
 - Foto-Ansicht, 53
 - Fotos, 178
 - Ansicht, 190
 - Anzeigeoptionen, 190
 - Baumansicht, 183
 - Format Anzeige, 192
 - GEDCOM, 180
 - Menüleiste, 224
 - Personenliste, 187
 - schnell finden, 196
 - Schnellsuche, 196
 - Sortieren, 195
 - Überblick, 180
 - Fotos Ansicht, 185
 - Fotos Art
 - Anzeige, 190
 - Fotos Liste, 188
 - Fotos Menü, 224
 - Fotos und andere Medien, 63
 - Fotos verknüpfen, 100
 - Französisch
 - Kalender, 159
- G**
- GEDCOM, 12, 148
 - Fotos, 180
 - Import / Export, 60
 - Importieren, 149
 - Genealogie, 12, 18
 - Generationen Ansicht, 52
 - Geschwister, 133
 - Hinzufügen, 133
 - Gesicht Erkennung
 - Markieren, 212
 - Gesichter
 - Markieren, 194
 - Gesichter markieren, 194
 - Glossar, 12
 - Go To MyHeritage SuperSearch, 68, 304**
- H**
- Häufig gestellte Fragen, 72
 - Hauptreiter
 - Familie, 141
 - Person, 97
 - Hebräisch
 - Kalender, 159
 - Herunterladen
 - Family Tree Builder, 78
 - Hilfe-Menü, 72

Hintergrund Reiter

Diagramm, 336, 346

Hinzufügen Eltern, 131

Hinzufügen Geschwister, 133

Hinzufügen Partner, 134

Hinzugefügte Geschwister
verknüpfen, 133

Hybridansicht, 294

I

Image Viewer Fenster, 222

Import, 61, 459

Importieren Fotos, 225

Info Reiter

Foto, 205

Medien, 205

Info-Reiter

Person, 103

Information

bearbeiten, 127

Informationen bearbeiten, 127

Infos zu Family Tree Builder, 72

K

Kalender

Französische Revolution, 159

Hebräische Revolution, 159

Karten, 63

Anzeige Optionen Schaltfläche,
292

Aufruffenster, 297

erweiterte Suche, 288

Filterbereich, 288

Hybridansicht, 294

Kartenansicht, 293

Navigator, 292

Satellitansicht, 294

Verwendung, 287

Karten Reiter

Diagramm, 331

Kartenansicht, 293

Karten-Ansicht, 57

Kind

Hinzufügen, 142

Trennen, 142

Verknüpfen, 142

Kind hinzufügen, 142

Kind verknüpfen, 142

Kinder

Definieren, 141

Kinderreiter, 141

Konfigurieren

Family Tree Builder:, 443

Konfigurieren Optionen, 446

Kontaktieren Sie Uns, 13

Kopieren, 61

Kurzer Überblick, 27

L

Landkarten, 173

Languages

Supported, 425

Linen Reiter

Diagramm, 338

Liste

Filtern, 38

Liste Adressen, 389

Liste der Eltern, 132

Löschen Album, 225

Löschen Person, 131

M

Manage Photos, 188

Maps, 272

Markieren

 Gesicht Erkennung, 212

 Gesichter, 214

Markierte Gesichter anzeigen, 194

Medien

 Ansehen, 197

 Ansicht, 190

 Anzeige-Optionen, 190

 Baumansicht, 183

 Bearbeiten, 197, 204

 Format Anzeige, 192

 Informationen, 205

 Löschen, 197

 Menüleiste, 224

 Neu, 197, 199

 Personenliste, 187

 Schnellsuche, 196

 Sortieren, 195

 Typen, 182

 Überblick, 180

 Verknüpfen, 208

 Verwaltung Optionen, 197

Medien Anmerkungen Reiter

 Foto, 214

 Medien, 214

Medien Ansicht, 185

Medien Art

 Anzeige, 190

Medienliste, 188

Medium, 12

Mehr

 Reiter

 Person, 112

Meine Posterbestellung, 66

Meine Seiten, 69

Menüleiste, 58

Miniaturansicht, 193

Mögliche Übereinstimmungen

 Tabelle, 240

N

Nachkommen

 Bericht, 374

 Übersichtsbericht, 386

Nachkommen Bericht Optionen, 375

Nachkommen Diagramm, 65

Nachkommen Übersichtsbericht
 Optionen, 387

Nachkommen-Bericht, 67

Nachkommen-Übersicht, 67

Namen von Personen, 68

Navigator, 292

Neu, 101

 Audio/Video Datei, 199, 218

 Dokument, 199, 218

 Foto, 199, 218

 Medien, 199, 218

Neu Album, 225

Neues Projekt, 59

Nutzer Interface

 Sprache, 426

Nutzer Interface Sprache

 Ändern, 430

O

Open Reports, 360

Optionen, 72

Optionen anschauen, 101

Optionen Reiter

Foto, 217

Medien, 217

Ordner Berichte öffnen, 67

Orte, 63, 274

alternative Schreibweise, 284

anzeigen Verwendung, 278

auf der Karte anzeigen, 277

Namen vereinheitlichen, 280

Ortsliste, 295

P

Partner, 134

hinzufügen, 125

Hinzufügen, 126, 134

trennen, 134

Verwalten, 135

Partner hinzufügen, 134

Person, 129

bearbeiten, 127

beschreiben, 103

DANN Markierungen hinzufügen,
115

definieren, 119, 120

Describing, 105

Fotos verknüpfen, 100

löschen, 131

Menü Optionen, 128

Physikalische Beschreibung
hinzufügen, 114

verknüpfte Fotos durchsuchen,
100

Person aus Favoriten entfernen, 67

Person beschreiben, 97, 108, 109,
112

Personen

beschreiben, 95

Personen einladen

Seiten, 416

**Personen in Ihrer Familie
bearbeiten**, 80

**Personen zu Ihrer Familie
hinzufügen**, 80

Personen-Browser, 30

Personen-Karte, 47

Personenliste, 32

Erweiterte Suche, 37

Fotos, 187

Medien, 187

Neue gespeicherte Suche
definieren, 36

Personen finden, 34

Rechtsklick-Menü, 43

Personen-Menü, 64

Persönlich

Medien, 212

Persönliche Informationen Karten,
253

Persönliches Foto, 12

Photo

Faktum, 105

Plausibilitätsprüfung, 483

Poster, 351

Premium Mitgliedschaft, 171
Beantragen, 174

Projekt speichern unter, 59

Profile Page, 70, 131, 188

Profilseite, 420

Projekt

Erstellung, 78

Projekt

erstellen, 82

Projekt

Synchronisierung Einstellungen,
401

Projekt

Sichern, 463

Projekt

wiederherstellen, 466

Projekt öffnen, 59

Projekt schließen, 59

Projekt wieder herstellen, 60

Projekte verwalten, 60

Q

Quellen, 63, 161, 450

Ansehen, 454

Verwalten, 450

R

Recherche, 22

Recherche Menü, 68

Record Matches, 70, 307, 420

View for a Family Tree, 309

Refresh Record Matches, 68, 306

Registrieren, 78

Reiter

Anmerkungen, 108

Reiter Kinder, 141

Relation To, 188

Relation to Home Person, 188

Reports, 188

Research Menü, 303

Research Person, 68

Research Person on SuperSearch,
188, 305

Rückseite

Definieren, 216

Rückseite Reiter

Foto, 215

Medien, 215

S

Sanduhr-Diagramm, 65

Satellitansicht, 294

Schmetterlings-Diagramm, 65

Schnell

Suche, 31, 34

schnell finden

Fotos, 196

Schnell finden

Fotos, 196

Schnellstart-Assistent, 60

Schnellsuche

Medien, 196

Schriften Reiter

Diagramm, 345

Schritt für Schritt Zusammenführen

Fakten Details, 266

Foto Details, 268

Geburtsdetails, 263

Hochzeitsdetails, 265

Notizen Details, 267

Status, 269

- Sterbedetails, 264
- Überblick, 259
- Schritt für Schritt Zusammenführung
 - bestätigen, 270
 - Namen Details, 262
- Search Trees, 173
- Seite
 - Besuchen, 415
 - Einladen Personen, 416
 - Verwalten, 413
- Show in List, 130
- sich im Stammbaum
 - identifizieren, 88
- Sichern
 - Projekt, 463
- Sicherungskopie für Projekte, 60
- Slideshow, 197
- Smart Match
 - Zusammenführung, 254
- Smart Matches, 63, 227
 - Allgemeine Informationen, 240
 - Ansicht über die Stammbäume, 236
 - Baumansicht, 230
 - Tabelle, 240
 - Verknüpfen, 172
- Smart Matches Bereich
 - Ansehen, 235
- Smart Matches Fenster**, 232
- Smart Matches-Ansicht, 54
- Smart Research, 301
- Sohn
 - hinzufügen, 94
- Sortieren
 - Liste, 35
- Sprache
 - Ändern, 434
 - Anzeigensprache, 426
 - Dateneingabesprache, 426
 - Erste, 432
 - Nutzer Interface, 430
 - Zweite, 432
- Sprachen**, 71
- Sprachen Reiter
 - Diagramm, 340, 348
- Stammbaum
 - Duplikate finden, 476
 - Veröffentlichen, 20
- Stammbäume
 - Vergleichen Reiter, 250
- Stammbaumplausibilitätsprüfung, 72
- Start Person
 - Einstellungen, 130
- Startperson, 12
- Status Bereich
 - Smart Matches, 251
- Statusleiste, 62
- Suche
 - Schnell, 31
- Suche nach Duplikaten, 72
- Suche nach Verstorbenen, 71
- Suchen, 61
 - Personen, 34, 36
 - Schnell, 34
- Suchen und Ersetzen, 39, 61
- Supported Languages, 425
- Symbolleiste, 62, 73
- Sync Now**, 69
- Sync-Einstellungen

erstmalige Einstellungen, 402
Synchronisieren
 Automatisch, 397
 mit Familienseite, 394
 Projekt, 398
Synchronisieren Bearbeiten, 401
Synchronisieren Veröffentlichung,
 401
Synchronisierung Einstellungen
 Änderung, 403
 Erweitert, 404
Synchronisierungseinstellungen,
 401
Sync-Menü, 69

T

Tabelle der möglichen
 Übereinstimmungen, 240
Tastatur
 virtuell, 428
Tochter
 hinzufügen, 94
To-Do-Liste, 63
Trennen Eltern, 132
Trennen Kind, 142

U

Übereinstimmende

Personen finden, 81
Übereinstimmung
 Status ändern, 244
Übereinstimmungen
 Baumansicht, 230
 Tabelle, 240
 Zugreifen, 246

Übersetzen, 436
 Daten, 437
 Feld, 440
 Fenster aktuelle Daten, 439
Übersetzung, 424
Übersetzungsassistent, 71
Übersichtsreiter
 Smart Matches, 234
Umbenennen Album, 225
Unicode, 428
Upcoming Events, 70

V

Vergleichen Reiter, 249
 Stammbäume, 250
 Zoomen, 254
Verknüpfen Foto, 208
Verknüpfungen Reiter
 Foto, 206
 Medien, 206
Verknüpfungen Reiter Medien, 206
Veröffentlichen
 Stammbaum, 20
Veröffentlichen, 81
Veröffentlichen
 Ihren Stammbaum, 393
Veröffentlichen
 Auf einer anderen Seite, 410
Verstorbene Personen, 475
Verwalten
 Seite, 413
Verwalten Partner, 135
View Record Matches for Person, 68,
 306
Viewer Fenster, 222

Virtuelle Tastatur, 428

Visit Site, 70

Vollbildschirm, 63

Von Partner trennen, 134

Vorfahren, 67

 Bericht, 370

Vorfahren Bericht Optionen, 371

Vorfahren Diagramm, 65

W

Weiter, 62

Wie, 489

Wiederherstellen

 Projekt, 466

 von einer Familienseite, 471

 Von einer Sicherungsdatei, 467

Wiederherstellen Fotos, 224

Workflow

 verwenden Family Tree Builder, 77

Z

Zeitachse, 67

Zeitleiste Bericht, 382

Zeitleiste Bericht Optionen, 383

Zitate, 160

 Definieren, 143

 Definieren, 161

Zitate Reiter, 143

Zu Favoriten hinzufügen, 129

Zur Person gehen, 129

Zur Startseite, 62

Zurück, 62

Zusammenführen

 Smart Match, 254

Zweisprache Modus

 Übersetzen, 436

Zweisprachiger Modus, 433

Zweite Sprache, 432



MyHeritage Ltd. 3 Ariel Sharon St., Terminal Park, Or Yehuda 60250, Israel
Tel: +972-3-6280000, Fax: +972-3-6280003